

Bogotá D.C. 04 de agosto de 2026

Cuenta de Cobro **No. 07**

UNIDAD DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA – UPME
Nit: 830.000.282-1

DEBE A:
DANIELA FERNANDA ZAMBRANO RIVERO
C.C. 1.095.802.555

LA SUMA DE:
SEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE
(\$6.227.000)

POR CONCEPTO DE:

Séptimo pago cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales para apoyar la sustanciación y revisión de actos administrativos, respuestas a derechos de petición, conceptos y circulares adelantadas en la Secretaría General de la UPME.

Correspondiente al periodo del **01 de julio de 2026 al 31 de julio de 2026** de conformidad con la forma de pago establecida en el contrato de prestación de servicios No. **CO1.PCCNTR.9010692** de fecha 28 de enero de 2026.

Lugar de prestación de servicios
BOGOTÁ D.C.

PERIODO:
01 al 31 de julio de 2026

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no tomaré costos ni deducciones asociados al presente ingreso, tal como lo establece el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del decreto único reglamentario 1625 de 2016.

Cordialmente,



DANIELA FERNANDA ZAMBRANO RIVERO
C.C. 1.095.802.555 de Floridablanca
Celular: 3212187660
Dirección: Cra. 27 # 42-380 casa 15
Correo electrónico: daniela.zambrano@upme.gov.co

 Unidad de Planeación Minero Energética	FORMATO		CÓDIGO: FOR-GCO-010
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN		VERSIÓN: 01
			FECHA: 15/05/2026

PAGO No.	PERIODO A PAGAR	01 AL 31 DE JULIO DE 2026	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
07				04	08	2026
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO						
Nombre/ Razón Social	DANIELA FERNANDA ZAMBRANO RIVERO	No. Identificación C.C o C.E	1.095.802.555	Contrato No.		
				CO1.PCCNTR.9010692		
Fecha inicio	29/01/2026	Fecha Final	28/12/2026			
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para apoyar la sustanciación y revisión de actos administrativos, respuestas a derechos de petición, conceptos y circulares adelantadas en la Secretaría General de la UPME.					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS						
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato			ACTIVIDADES DESARROLLADAS DEL PERIODO REPORTADO (Relacionar el link de evidencias)			
1	Brindar acompañamiento a la Secretaría General en la elaboración, revisión y/o ajuste de los actos administrativos de su competencia, con el fin de garantizar su legalidad y adecuada fundamentación jurídica.		- Se proyectaron, expidieron y comunicaron, seis (6) Resoluciones de situaciones administrativas de servidores públicos de la UPME. - Se realizó la revisión de una (1) resolución, por la cual se modifican cinco (5) Resoluciones que conceden vacaciones, se reconoce y ordena su pago, así como la prima de vacaciones y la bonificación de recreación de servidores públicos de la UPME. - Se realizó la revisión de una (1) Resolución, por la cual se interrumpe el disfrute del periodo de vacaciones de una servidora pública de la UPME. Evidencias:			

 Unidad de Planeación Minero Energética	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GCO-010
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 01
	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	FECHA: 15/05/2026

		https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
2	Prestar asistencia jurídica a la Secretaría General en la elaboración y revisión de las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias que reciba la UPME, en el marco de las competencias de la dependencia.	- Se proyectó respuesta a través de Memorando con radicado No. 202601130089633, de "Remisión de Insumos solicitados al GIT de Gestión del Talento Humano de la Secretaría General – Derecho de petición con radicado 202601150302242", el cual fue dirigido al Abogado Contratista UPME JULIO CESAR CHAPARRO RODRIGUEZ. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
3	Apoyar en la elaboración y revisión de situaciones administrativas, provisión de empleos, nombramientos, vinculaciones, vacaciones, licencias, certificados laborales, permisos de los servidores públicos de la planta global como la temporal.	En la presente vigencia se proyectaron, expidieron, revisaron y comunicaron los siguientes actos administrativos: - Resolución No. 000492 del 6 de julio de 2026, "Por la cual se conceden permiso remunerado por antigüedad y el disfrute del día de la familia correspondiente al segundo semestre de 2026 a una servidora pública de la UPME, y se decide sobre un Encargo" – Subdirectora de Minería encargada. - Resolución No. 00533 del 23 de julio de 2026 "Por la cual se decide sobre la interrupción de vacaciones de una servidora pública de la UPME". - Resolución No. 019659 del 27 de julio de 2026, "Por la cual se conceden permiso remunerado de tres (3) días y el disfrute del día de la familia correspondiente al segundo semestre de 2026, a una servidora pública de la UPME y, se decide sobre un Encargo" – Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información.

 Unidad de Planeación Minero Energética	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GCO-010
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 01
	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	FECHA: 15/05/2026

		- Resolución No. 019675 del 28 de julio de 2026, "Por la cual se concede licencia por enfermedad general a una servidora pública de la UPME y se decide sobre un Encargo" - Subdirectora de Demanda. - Resolución No. 000551 del 31 de julio de 2026 "Por la cual se decide sobre la aceptación de renuncia de una servidora pública de la UPME y se realiza un Encargo". - Resolución No. 000554 del 03 de agosto de 2026 (proyectada y remitida a revisión el 31 de julio de 2026), "Por la cual se decide sobre el aplazamiento del disfrute de vacaciones de una servidora pública de la UPME y se realiza una designación temporal de coordinación de un Grupo Interno de Trabajo". - Se realizó la revisión de una (1) resolución, por la cual se modifican cinco (5) Resoluciones que conceden vacaciones, se reconoce y ordena su pago, así como la prima de vacaciones y la bonificación de recreación de servidores públicos de la UPME. - Se realizó la revisión de una (1) Resolución, por la cual se interrumpe el disfrute del periodo de vacaciones de una servidora pública de la UPME. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
4	Apoyar a la Secretaría General en la proyección gestión, trámite, y revisión de permisos sindicales de actos administrativos asociados al GIT de Gestión del Talento Humano.	- Se realizó archivo en expedientes digitales "Historias laborales" de servidores públicos, de los actos administrativos expedidos en la presente vigencia, y se remitieron para archivo en expediente físico a través del aplicativo Argo de la Entidad, a la servidora encargada de esta gestión al

 Unidad de Planeación Minero Energética	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GCO-010
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 01
	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	FECHA: 15/05/2026

		interior del Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Talento Humano de la Secretaría General. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
5	Apoyar a la Secretaría General en el seguimiento del cumplimiento del Acuerdo Colectivo vigente en la entidad.	- Los días 27 y 28 de julio, se participó de reunión de seguimiento de compromisos del GIT de Gestión de Talento Humano y ejecución del contrato. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
6	Asesorar y elaborar los conceptos jurídicos que le sean requeridos por el supervisor.	- Se realizó revisión y seguimiento del estado de radicación de diez (10) incapacidades por enfermedad general y licencias de maternidad de servidores públicos de la UPME en la plataforma de la EPS SANITAS. - Se radicaron cuatro (3) incapacidades por enfermedad general y una (1) licencia de maternidad, en la plataforma empleados EPS SANITAS. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
7	Asistir a reuniones, sesiones, mesas de trabajo y eventos relacionados con el objeto contractual y en las cuales sea designada por el supervisor del contrato.	- El día 09 de julio, se participó de reunión convocada por la coordinadora del GIT de Gestión de Talento Humano de la Secretaría General, para establecer compromisos frente a solicitud de insumos para dar respuesta a petición con radicado UPME No.

 Unidad de Planeación Minero Energética	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GCO-010
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 01
	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	FECHA: 15/05/2026

		202601150302242 elevada por parte del Partido Político Salvación Nación. - El día 14 de julio, se participó de reunión convocada por la coordinadora del GIT de Gestión de Talento Humano de la Secretaría General, para establecer compromisos frente a solicitud de insumos para dar respuesta a petición elevada por parte de Equipo de Abogados (privado), sobre temas de planta de personal UPME 2019-2026. - El día 16 de julio, se participó de Reunión Conciliación de Incapacidades GIT de Gestión de Talento Humano / GIT de Gestión Financiera, de la Secretaría General. - El día 31 de julio, se participó de Reunión Radicación de Incapacidades EPS SANITAS. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
8	Realizar las demás actividades encomendadas por el supervisor del contrato y que se relacionen con el objeto del mismo.	- Se apoyó con el cargue en el aplicativo Argo de la Entidad de la CIRCULAR con Radicado No. 202601130000774 del 4 de agosto de 2026, sobre compensatorios para el receso escolar del mes de octubre 2026, por solicitud de la coordinadora del GIT de Gestión de Talento Humano de la Secretaría General. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lo2Fq8HePbRF4LqvYkOMY58YmxyedNvl?usp=drive_link
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO		

 Unidad de Planeación Minero Energética	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GCO-010
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 01
	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	FECHA: 15/05/2026

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Me permito declarar bajo la gravedad de juramento y para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el artículo 126-1 y el Parágrafo 2 del artículo 108 del Estatuto Tributario, que el pago de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social se realizó teniendo en cuenta el valor del 40% (IBC) de los ingresos percibidos por el contrato de prestación de servicios número CO1.PCCNTR.9010692, suscrito con la UPME. Se anexa planilla de pago de seguridad social número 6024513254 correspondiente al mes julio de 2026.
NOTAS: Una vez radicada la cuenta de cobro del mes respectivo en la entidad, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem "7-Ejecución del contrato" opción Plan de pagos, el informe de actividades, el certificado de cumplimiento debidamente firmado, junto con la planilla de pago de seguridad social y demás anexos de la cuenta cobro radicados. Lo anterior, con el lleno de requisitos de la circular interna del trámite de pagos de la UPME, vigente al momento de la radicación.	
CONTRATISTA	
FIRMA	 Nombre: DANIELA FERNANDA ZAMBRANO RIVERO CC: 1.095.802.555

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	NÚMERO PLANILLA:	6024513254	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			1095802555	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	2026
CIUDAD/MUNICIPIO:		BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	DÍAS DE MORA:	0		
DIRECCIÓN:		CRA 27 N 42 - 380	TELÉFONO:	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	463772269
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:				
TIPO EMPRESA:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:				
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO					
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			Terminación y acabado de edificios y obras de ing				
			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 398.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 398.600	\$ 0	\$ 398.600	
SUBTOTALES:										\$ 398.600	\$ 0	\$ 398.600	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 311.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 311.400	\$ 0	\$ 0	\$ 311.400
SUBTOTALES:													\$ 311.400	\$ 0	\$ 0	\$ 311.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 13.100	\$ 13.100	\$ 0	\$ 0	\$ 13.100
SUBTOTALES:									\$ 13.100	\$ 0	\$ 0	\$ 13.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL												PARAFISCALES																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU									
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT			IBC	COTIZACIÓN					VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 1095802555	ZAMBRANO RIVERO DANIELA FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.490.800			NO																		230201-PROTECCIÓN	30	2.490.800	\$ 398.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 398.600	EPS037-NUEVA EPS	30	2.490.800	\$ 311.400	\$ 0	\$ 311.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	2.490.800	\$ 109580255	\$ 13.100	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 723.100