

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARBOSA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

Página 1 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN No.6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 047 DE 2026			
FECHA: 3 DE AGOSTO DE 2026			
1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:			
Nombre del Contratista:	ANDRES FELIPE ESPITIA REYES		
Número de Identificación – C.C:	1.007.771.849 de Floridablanca Santander		
Fecha de suscripción del contrato	29 DE ENERO DE 2026		
Plazo	SEIS (06) MESES		
Fecha de Inicio	29 DE ENERO DE 2026		
Fecha de Terminación	29 DE JULIO DE 2026		
Valor del contrato	DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$17.262.678,00)		
Periodo que comprende el informe	29 JUNIO AL 28 DE JULIO DEL 2026		
Nombre y cargo Supervisor	AMADA GABRIELA RODRIGUEZ MARIÑO SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR.		
2. BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL			
Valor del contrato	DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$17.262.678,00)		
Valor ejecutado	DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$17.262.678,00)		
Pago correspondiente al Informe	DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CIENTO TRECE PESOS M/CTE. (\$ 2.877.113,00)		
Saldo del contrato	0		
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	PERIODO DEL 29 DE MAYO AL 28 DE DEL JUNIO 2026		OBSERVACIONES
	APLICÓ SI	APLICÓ NO	
1 Brindar apoyo a la gestión desde el punto de vista técnico en el desarrollo de los procesos contractuales de la Secretaría General y del Interior, en sus etapas precontractual, contractual y postcontractual.	x		-Se brindó apoyo a la gestión desde el punto de vista técnico en el desarrollo de los procesos contractuales de la Secretaría General y del Interior, participando activamente en las etapas precontractual, contractual garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente y los procedimientos establecidos por la entidad. AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, CULTURALES Y ARTÍSTICAS EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN Y CELEBRACIÓN DEL 20 DE JULIO "DÍA DE LA INDEPE

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA

Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57) 314 277 4607

Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

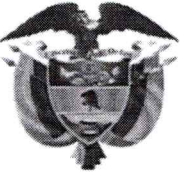


 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARBOSA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

Página 2 de 4

			• PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CONSERJERIA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA Y MANTENIMIENTO NOCTURNO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN CD No. 089-2026 -Las actividades de la etapa poscontractual sí se realizaron durante el periodo comprendido entre el 29 de mayo y el 29 de junio de 2026. • PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CONSERJERIA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA Y MANTENIMIENTO NOCTURNO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN CD No. 039-2026
2	Apoyar en la elaboración, organización y actualización de documentos como análisis del sector, especificaciones técnicas, estudios de mercado, conforme a la normatividad vigente y a los lineamientos internos de la entidad.	x	Se brindó apoyo en la estructuración y actualización de documentos técnicos, incluyendo el análisis del sector y la definición de especificaciones técnicas, garantizando su adecuada formulación y su ajuste a la normatividad vigente y a los lineamientos institucionales. Además, este acompañamiento contribuyó a mejorar la claridad y calidad de la información, facilitando el desarrollo de los procesos contractuales • AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, CULTURALES Y ARTÍSTICAS EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN Y CELEBRACIÓN DEL 20 DE JULIO "DÍA DE LA INDEPE • PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CONSERJERIA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA Y MANTENIMIENTO NOCTURNO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN CD No. 089-2026



 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARBOSA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

Página 3 de 4

3	Apoyar la organización, sistematización y archivo de la documentación contractual, garantizando su correcta clasificación, custodia y disponibilidad.	x	Se realizó el proceso de organización, sistematización y conformación de las carpetas correspondientes a la documentación contractual, asegurando la adecuada clasificación de cada expediente de acuerdo con su naturaleza y etapa (precontractual, contractual). Asimismo, se garantizó la correcta foliación, orden cronológico y verificación de los documentos, con el fin de facilitar su consulta, control y seguimiento. Las carpetas que se foliaron son:
			• Contrato 085-2026 • Contrato 086-2026 • Contrato 087-2026 • Contrato 088-2026 • Contrato 089-2026 • Contrato 090-2026 • Contrato 091-2026
4	Apoyar el cargue, actualización y seguimiento de información contractual en las plataformas institucionales y de control que disponga la entidad, de conformidad con los procedimientos establecidos en SIA OBSERVA.	x	Se apoyó el cargue, actualización y seguimiento de la información contractual en las plataformas institucionales y de control dispuestas por la entidad, conforme a los procedimientos establecidos en el sistema SIA Observa, garantizando la oportunidad, veracidad y consistencia de los datos registrados
			• CONTRATO087-2026 • CONTRATO085-2026 • CONTRATO084-2026 • CONTRATO083-2026 • CONTRATO082-2026
5	Apoyar las actividades de cierre y liquidación contractual, cuando a ello haya lugar, verificando la integridad de los documentos y soportes correspondientes.	x	Sí se realizó el apoyo en las actividades de cierre y liquidación contractual, cuando hubo lugar, verificando la documentación y los soportes requeridos para cada proceso.
6	Las demás que sean designadas por el ordenador del gasto y/o supervisores, dentro del desarrollo del objeto contractual.	x	Se brindó apoyo en las actividades requeridas, atendiendo de manera oportuna las necesidades de la dependencia y contribuyendo al cumplimiento de las tareas asignadas.
			• se realizó acompañamiento a la entrega de estufas en el colegio de cite

2. INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA

Anexos:

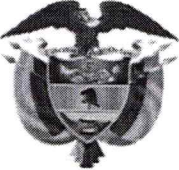
1. Certificados de Pago de Seguridad Social.
2. Radicado de Informe de Contratista.
3. Cuenta de cobro.
4. Constancia de pago de estampillas departamental

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA

Dirección: Calle 11 # 7 - 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607

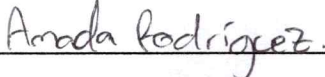
Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co



 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARBOSA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

Página 4 de 4

En los anteriores términos, se certifica el cumplimiento de las obligaciones contractuales convenidas y que los servicios contratados han sido desarrollados a satisfacción, por consiguiente, se puede proceder al pago correspondiente.


AMADA GABRIELA RODRIGUEZ MARIÑO
 SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR
 Supervisor