Cúcuta, 05/08/2026.

Señor (a),
CARLOS ALBERTO DUQUE DUQUE
carlosa.duk@hotmail.com
Cll 13N #17E-117
Cel. 3158500388
San José de Cúcuta, Norte de Santander

Asunto: INVITACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA

Cordial saludo,

La Central de Transportes "Estación Cúcuta" CTEC, requiere contratar los servicios requeridos de conformidad a lo dispuestos en el artículo 2.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 para desempeñar el siguiente objeto contractual: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD, COMO AUXILIAR DEL ÁREA DE RECAUDO PARA EL APOYO DE LA OPERACIÓN DE LA CENTRAL DE TRANSPORTES EN LA ZONA DE PARQUEADERO PUBLICO".

Para lo anterior lo invitamos a presentar propuesta anexando los siguientes requisitos:

- Propuesta de actividades
- Hoja de vida con sus respectivos anexos
- Soportes de experiencia laborar que presenta acreditar
- Formato único de hoja de vida de la función pública debidamente diligenciado.
- Declaración de bienes de la función pública
- Antecedentes disciplinarios expedidos por la Procuraduría General de la Nación
- Antecedentes fiscales
- Antecedentes judiciales
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía
- Registro Único Tributario (RUT)
- Certificación de afiliación al sistema de seguridad social
- Tarjeta profesional
- Soportes de formación académica (título de bachiller, profesional, acta de grado)
- Examen médico
- Certificación de cuenta bancaria
- Certificado que no se encuentra vinculado en el registro nacional de medidas correctivas RNMC de la policía nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016

PRESUPUESTO OFICIAL
Para todos los efectos legales y fiscales el valor del contrato resultante del presente proceso de selección será hasta la suma de ONCE MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON SESENTA Y SEIS CENTAVOS M/CTE ($11.116.666,66) incluido IVA y descuentos de todos los costos, gravámenes y retenciones a que haya lugar. La CTEC pagará al contratista el valor del contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal que expida el subdirector financiero de la entidad.

DURACIÓN: La duración del contrato es de CUATRO (4) meses y VEINTICINCO (25) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

1. REALIZAR EL CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE LOS VEHÍCULOS A LA ZONA DE PARQUEADERO. 2. REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL RECAUDO DE ACUERDO CON LAS TARIFAS ESTABLECIDAS. 3. VELAR POR QUE SE MANTENGAN LAS CONDICIONES SANITARIAS E HIGIÉNICAS DE LAS INSTALACIONES DE LA CENTRAL DE TRANSPORTES. 4.VELAR POR QUE SE CUMPLA CON LAS CONDICIONES MÍNIMAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE PARQUEADERO PÚBLICO. 5. INFORMAR AL PERSONAL DE VIGILANCIA SOBRE CUALQUIER EVENTUALIDAD QUE SURJA DENTRO DE LAS INSTALACIONES. 6. INFORMAR A LAS AUTORIDADES COMPETENTES SOBRE LA PERMANENCIA DE VEHÍCULOS EN HORARIOS NO AUTORIZADOS. 7. REALIZAR DIARIAMENTE EL ARQUEO DEL RECAUDO Y ENTREGAR TANTO EL RECAUDO COMO EL ARQUERO A LA TAQUILLA DE CTEC. 8. VERIFICAR EL ENVÍO EXITOSO DE LA FACTURACIÓN DIARIA A LA DIAN. 9 . LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE EL SUPERVISOR ASIGNE Y QUE TENGAN RELACIÓN DIRECTA CON EL OBJETO..

La propuesta que para tal fin se presente, agradezco allegarla a la Oficina Jurídica de la CTEC debidamente foliada sin grapar en carpeta blanca cuatro alas mariposa.

Atentamente,

BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ
Gerente General
CTEC

	Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Elaboró	Juan Sebastián Rincón Olivares	Abogado Contratista	
Revisó	Marly Yohana Saavedra Calderon	Jefe Oficina Juridica	
Los arriba firmantes declaramos que hemos elaborado y revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y /o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			