## CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA.

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Denominación del contrato** | **Informe No.:** | 3 | | | | |
| **Contrato No.:** | CD-CPS-2026-0149 | | | | | |
| **Nombre del supervisor:** | LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA - Subsecretaria General Código 045-16 | | | | | |
| **2. De la etapa contractual** | | | | | | |
| **Tipo de contrato:** | Prestación de servicios | Obra | Consultoría | Suministro | Otro | |
| **Nombre del contratista:** | ANTHONY SMITH SANABRIA MARTINEZ | | | | | |
| **No. de identificación del contratista:** | 1.129.502.232 | | | | | |
| **Objeto del contrato:** | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS | | | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):** | 047 | **Fecha del C.D. P** | 1/13/2026 | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) ADICIÓN:** | | **Fecha del C.D.P - ADICIÓN** | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.):** | 143 | **Fecha del R. P** | 1/17/2026 | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) ADICIÓN:** | | **Fecha del R.P - ADICIÓN** | | | | |
| **Plazo de ejecución inicial:** | de siete (07) meses | | | | | |

| **Fecha de inicio contrato (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de terminación contrato (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de inicio Adición (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de terminación Adición (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)** |
|---|---|---|---|---|---|
| 1/17/2026 | 8/17/2026 | | | | |

**3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

| **Amparos** | **Aseguradora** | **No. de póliza** | **Vigencia** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Desde (dd-mm-yyyy)** | **Hasta (dd-mm-yyyy)** |



**Calle 38 Carrera 45 – Piso 3 – Teléfono: 2028047**
**NIT: 802003327-6**
**Email: concejodebarranquilla@concejodebarranquilla.gov.co**
**www.concejobarranquilla.gov.co**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Calidad del servicio:** | | | | |
| **Cumplimiento:** | | | | |
| **Anticipo:** | | | | |
| **Pago anticipado:** | | | | |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** | | | | |
| **Salarios y prestaciones:** | | | | |
| **Responsabilidad civil extracontractual:** | | | | |
| **Otros:** | | | | |

**4. Ejecución del contrato**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique): | | $ 15.050.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor total del contrato: | | $ 15.050.000 |
| Porcentaje del anticipo: | % | $ |
| Porcentaje del pago anticipado: | % | $ |
| Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro): | | $ 5.375.000 |
| Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | | $ 9.675.000 |
| **Valor a pagar en el presente informe:** | | $ 2.150.000 |
| Nota crédito (-): | | $ |
| No. factura o cuenta de cobro: | | 03 |

| | |
|---|---|
| **EJECUCIÓN CONTRACTUAL:** | El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la Plataforma SECOP II, contrato No. **CD-CPS-2026-0149** y así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente. |
| **ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO:** | Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. |



**Calle 38 Carrera 45 – Piso 3 – Teléfono: 2028047**
**NIT: 802003327-6**
**Email: concejodebarranquilla@concejodebarranquilla.gov.co**
**www.concejobarranquilla.gov.co**

## CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA.

**LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA**, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla el 06 de abril de 2026.



**LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA**
**Subsecretaria General Código 045-16**



**Calle 38 Carrera 45 – Piso 3 – Teléfono: 2028047**
**NIT: 802003327-6**
**Email: concejodebarranquilla@concejodebarranquilla.gov.co**
**www.concejobarranquilla.gov.co**