

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9771535
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	15 minutos de tiempo transcurrido (5/08/2026 3:26:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	PM49-2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE COMUNICACIONES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE RIONEGRO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	5/11/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

	PERSONERIA DE RIONEGRO	0 Recomendación(es)
	COLOMBIA, Rionegro	☐

Información del Proveedor contratista

	VALENTINA ARBELAEZ SOLANO
	COLOMBIA, Rionegro
	Número de documento 1036944586

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
VALENTINA ARBELAEZ SOLANO	BANCOLOMBIA	Ahorros	02434050131

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:	Valentina Arbeláez Solano	Fecha de aprobación:	5/08/2026 3:40:01 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	---------------------------	----------------------	--

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:	CHRISTIAN DAVID GALLEGUE GUTIERREZ	Fecha de aprobación:	5/08/2026 3:41:14 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	------------------------------------	----------------------	--

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	PERSONERIA DE RIONEGRO
Proceso de Contratación	PM49-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	17.100.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020
-----------------	----	---

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9771535
Proveedor VALENTINA ARBELAEZ SOLANO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones CALLE 61B N 44 21
Ubicación CO-ANT-05615 - Rionegro
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Rionegro
Dirección CALLE 61B N 44 21
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 61 B # 44 - 21	COLOMBIA > Antioquia > Rionegro

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.9771535
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
17.100.000,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE COMUNICACIONES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE RIONEGRO	1,00	UN	17.100.000,00	17.100.000,00	17.100.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta	☒	☐
Formato único de Hoja de Vida de la Función Pública. (SIGEP)	☒	☐
Declaración de bienes y rentas (aplicativo integridad pública)	☒	☐
Registro Único Tributario - RUT Actualizado	☒	☐
Copia Cedula de Ciudadanía	☒	☐
Copia de diplomas, certificaciones, actas de grado, etc	☒	☐
Copia de Certificados de Experiencia Laboral	☒	☐
Certificado de afiliación seguridad social (salud y pensiones)	☒	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría- actualizado	☒	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales - Contraloría- actualizado	☒	☐
Certificado de Antecedentes y Requerimientos Judiciales - Policía- actualizado	☒	☐
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	☒	☐
Certificado REDAM	☒	☐
Certificado de inhabilidades por delitos sexuales	☒	☐
Examen médico pre-ocupacional.	☒	☐
Certificado Bancario	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado Bancario	21. CERTIFICADO BANCARIO.pdf	Detalle	Sí	☒
Certificado de afiliación seguridad social (salud y pensiones)	13. CERTIFICADO SALUD Y PENSION.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría- actualizado	14. CERTIFICADO ANTECEDENTES PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales - Contraloría- actualizado	15. CERTIFICADO ANTECEDENTES CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes y Requerimientos Judiciales - Policía- actualizado	16.CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICALES POLICIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de inhabilidades por delitos sexuales	19. CONSULTA INHABILIDADES DELITOS SEXUALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	17. CONSULRA MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado REDAM	18. CERTIFICADO REDAM.pdf	Detalle	Sí	☒
Copia Cedula de Ciudadanía	08. CEDULA DE CIUDADANIA.pdf	Detalle	No	☐
Copia de Certificados de Experiencia Laboral	12. CERTIFICADOS LABORALES.pdf	Detalle	No	☐
Copia de diplomas, certificaciones, actas de grado, etc	11. CERTIFICADO DE ESTUDIOS.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y rentas (aplicativo integridad pública)	06. DECLARACION CONFLICTO INTERES.pdf	Detalle	No	☐
Examen médico pre-ocupacional.	22. CERTIFICADO MEDICO LABORAL.pdf	Detalle	Sí	☒
Formato único de Hoja de Vida de la Función Pública. (SIGEP)	05. HOJA DE VIDA SIGEP II.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta	04. PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐
Registro Único Tributario - RUT Actualizado	07. RUT.pdf	Detalle	Sí	☒
Configuraciones de documentos del proveedor				

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 minuto de tiempo transcurrido (5/08/2026 3:40:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐ Contrato PM49-2026001.pdf	Contrato PM49-2026001.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CHRISTIAN DAVD GALL	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1020414932	Guardar y notificar
Supervisor	DIANA CRISTINA OROZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1128269447	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	-------------	------------------------------	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
----------	--------	----------------------	--------------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐Sí☒No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐Sí☒No *

Sistema General de Participaciones - SGP

☐Sí☒No *

Sistema General de Regalías - SGR

☐Sí☒No *

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒Sí☐No *

17.100.000

Recursos de Crédito

☐Sí☒No *

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí☒No *

Total17.100.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐	1038	CDP	No se ha iniciado	17.100.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-