

|                        |                                                                                     |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN |  |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                                                |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Contrato N°                                                                                                                                     | CPS-095-2026                    |
| Contratista:                                                                                                                                    | VERÓNICA FLÓREZ RÍOS            |
| Cédula/Nit:                                                                                                                                     | 1.035.918.950 - 1               |
| Supervisor                                                                                                                                      | Edhyn Johan Gallego Naranjo     |
| Apoyo a la Supervisión                                                                                                                          | Leila Emperatriz Piñerez Guerra |
| Fecha de la supervisión:                                                                                                                        | Del 01 al 31 de julio 2026      |
| <b>Objeto Contractual:</b>                                                                                                                      |                                 |
| PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DEL ÁREA DE DEPORTE FORMATIVO EN EL PROGRAMA DE ROTACIÓN DEPORTIVA Y MADRES GESTANTES. |                                 |

|                                         |                                                                                                     |                      |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PLAZO INICIAL:                          | El término de duración del contrato será de CUATRO (4) MESES, contados a partir del acta de inicio. |                      |
| FECHA ACTA DE INICIO:                   | 1/02/2026                                                                                           |                      |
| PRÓRROGA:                               | OTROSÍ: UN (2 MESES)                                                                                |                      |
| PLAZO TOTAL:                            | SEIS (6) MESES                                                                                      |                      |
| VALOR INICIAL:                          | DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.L.C (\$10.250.000) IVA INCLUIDO.                     |                      |
| ADICIONES:                              | CINCO MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL PESOS M.L (\$5.125.000 ) IVA INCLUIDO.                        |                      |
| VALOR TOTAL:                            | QUINCE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M.C.L. (\$15.375.000) IVA INCLUIDO.           |                      |
| REGISTRO PRESUPUESTAL:                  | 00091-30/01/2026/<br>CRP No 00272/21/05/2026/<br>CRP No 00426/30/06/2026                            |                      |
| SUSPENSIONES:                           | Fecha de Inicio                                                                                     | Fecha de Reanudación |
|                                         |                                                                                                     |                      |
| Observaciones Adicionales del Contrato: | N/A                                                                                                 |                      |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO |                           |                                       |                                 |
|---------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| N°                                                | Actividades Contractuales | Descripción de Actividades Ejecutadas | Calificación de las actividades |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1 | Apoyar el proceso de convocatoria permanente acorde a las metas establecidas para los diferentes programas e informar a la comunidad acerca de la oferta de servicios, programas y eventos de actividad física y salud.                         | Mes a mes la contratista apoyo el proceso de convocatoria y difusión de la información que brinda a la comunidad desde el inder guarne con el fin de generar una participación masiva de la comunidad y que a su vez estos sean aprovechados Por parte de los usuarios de toda la administración.                                                                                                                         | 4 |
| 2 | Acompañar los eventos locales, regionales, nacionales e internacionales que se desarrollen en los que participe en representación del municipio de Guarne, relacionados con las actividades que acompaña en el marco de su objeto contractual.  | La contratista apoyo el evento de patinaje que se realizó en el municipio de guarne donde participaron las delegaciones de América latina entre otras, este mega evento inicio con las categorías menores hasta las mayores recibiendo así mas de tres mil deportistas en nuestra pista en un periodo de aproximadamente 20 días. En este evento realice tareas como acompañar las bases de entrada y salida de personas, | 5 |
| 3 | Realizar registro fotográfico y control de asistencia en las sesiones que acompaña además alimentar la caracterización Inder y del semáforo y caracterizaciones con los usuarios atendidos en el marco del desarrollo de su objeto contractual. | La contratista presento debidamente las planillas de asistencia y lo requerido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4 |

|   |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 4 | Aplicar de manera adecuada y oportuna los correctivos y estímulos a los participantes de las sesiones que acompaña en el marco de su objeto contractual.                              | En las sesiones de entrenamiento, la contratista observo y acompaña a los usuarios, realizando las correcciones oportunas en cada una de las actividades. Para ello, sigue de manera responsable la planificación, la progresividad de las cargas, las técnicas posturales y el uso adecuado de los implementos deportivos y recreativos.                                                                                  | 4 |
| 5 | Realizar un informe que permita hacer seguimiento de las personas vinculadas al programa que acompaña y su fidelidad al mismo.                                                        | Mes tras mes la contratista realizo el informe de actividades en el cual evidencia el trabajo de las sesiones de clase, asistencia a eventos y demás programas que realiza en el instituto, en el informe describo cada una de las funciones, las sesiones de clase lugar de eventos responsabilidades.                                                                                                                    | 5 |
| 6 | Participar en el desarrollo de las jornadas pedagógicas que se programen en la Entidad con la finalidad de fortalecer y mejorar los procesos metodológicos del programa que acompaña. | En este periodo la contratista asistió a la reunión pedagógica que se realizo en el auditorio inder por parte de nuestra coordinación en la cual se avaluo los temas de equipo, se desarrollo una actividad de exploración guiada, todo esto con el fin de fortalecer el trabajo solidario y trabajo de integración y conocer las fortalezas y debilidades de cada uno y como equipo, poder identificarlas las fortalezas. | 5 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 7 | Dirigir y ejecutar oportunamente las sesiones de clase de acuerdo con la oferta establecida, en los puntos de atención designados por la coordinación de deporte formativo, en el programa: de iniciación y formación deportiva. | La contratista manifiesta que en las sesiones de clase están divididas en 3 momentos, el inicial donde realizó el calentamiento, en el cual hizo movilidad articular general seguido de ejercicios cardiovasculares y dinámicos con balón, el segundo es la actividad central en la cual se ejecutan los fundamentos técnicos del baloncesto, se realizó ejercicios de driblin, pases, lanzamientos, circuitos y pequeños juegos o situaciones de juego, y el tercero es la vuelta a la calma donde realizó ejercicios de estiramiento y relajación. | 5 |
| 8 | Participar en el desarrollo de las jornadas pedagógicas que se programen en la entidad con la finalidad de fortalecer y mejorar los procesos metodológicos del programa que acompaña.                                            | La contrista manifiesta que se realizó un taller práctico de exploración guiada fortaleciendo la comunicación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4 |

|    |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 9  | Dirigir y ejecutar oportunamente las sesiones de clase de acuerdo con la oferta establecida, en los puntos de atención designados por la coordinación de deporte formativo, en el programa: de semilleros urbano. | La contratista no realizó esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |
| 10 | Dirigir y ejecutar oportunamente las sesiones de clase de acuerdo con la oferta establecida, en los puntos de atención designados por la coordinación de deporte formativo, en el programa: de recreación.        | En esta actividad la contratista desarrollo una recreación utilizando los juegos de trompo, golosa, y juegos de concentración. Tambien se hizo énfasis en la salud mental haciendo específica en la comunidad afectada por el entorno en cuanto a conductas inapropiadas lenguaje verbal inapropiado y alteraciones de la conducta.                                                                                         | 4 |
| 11 | Dirigir y ejecutar oportunamente las sesiones de clase de acuerdo con la oferta establecida, en los puntos de atención designados por la coordinación de deporte formativo, en el programa: madres gestantes.     | En este programa la contratista busca fortalecer espacios formativos que impacten el bienestar integral de la madre gestante, donde a través de la actividad física controlada, mejora la condición física, favorece la salud, disminuyó molestias propias del embarazo y se promueve el autocuidado. Estas sesiones son enfocadas en combinar ejercicios suaves en gimnasio para fortalecer los músculos mejorar posturas. | 5 |

|    |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 12 | <p>Dirigir y ejecutar oportunamente las sesiones de clase de acuerdo con la oferta establecida, en los puntos de atención designados por la coordinación de deporte formativo, en el programa: Rotación deportiva.</p> | <p>En este periodo trabajamos el deporte de gimnasia acrobática donde los niños ya tienen un enriquecimiento motriz mas definido y puede evidencias avances significativos a la hora de realizar las diferentes Actividades las cuales requiere de mucha exigencia en este deporte.</p> <p>En cada sesión de la clase se hace la estructura correspondiente de acuerdo al marco de la planeación que es: Calentamiento. Movilidad articular, puesta en calor con movimientos y ejercicios cardio vasculares. Actividad central. explico los ejercicios guiados teniendo en cuenta todas las normas de cuidado y por último un estiramiento que es la vuelta a la calma.</p> | 5 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 13                                                                                                 | Apoyo a las actividades que determine la Gerencia, con previa antelación, para el buen funcionamiento y fortalecimiento del Instituto en la atención a los usuarios del INDER – GUARNE. | En este periodo la contratista no realizó esta actividad, quedo atenta a próximas solicitudes por parte de gerencia.                                                                                   |     |
| 14                                                                                                 | Presentar oportunamente las planillas requeridas, debidamente diligenciadas, organizadas y completas, dentro de los plazos establecidos.                                                | La contratista presentó las planillas debidamente diligenciadas                                                                                                                                        | 5   |
| 15                                                                                                 | Asistir y participar de manera activa en las reuniones y comités a los que sea elegido o formalmente convocado.                                                                         | La contratista no participó de esta actividad                                                                                                                                                          |     |
| 16                                                                                                 | Diligenciar de forma completa, veraz y oportuna las bases de datos correspondientes a los procesos de caracterización.                                                                  | En este periodo la contratista da por completada toda la caracterización de los programas que son, (madres gestantes, Recreación la hondita, rotación deportiva e iniciación deportiva la inmaculada). | 5   |
| 17                                                                                                 | Todas las demás inherentes al objeto del contrato.                                                                                                                                      | La contratista apoyo los juegos panamericanos                                                                                                                                                          | 5   |
| <b>Total</b>                                                                                       |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                        | 65  |
| <b>Promedio</b>                                                                                    |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                        | 4,6 |
| <b>Observaciones:</b> La contratista no realizó las actividades 9, 13. 15 ya que no fue solicitada |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                        |     |

#### CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

**FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO:** FORMA DE PAGO: El INDER-GUARNE pagará al contratista los honorarios en pagos mensuales o proporcionales a la fracción de mes por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M.L.C (\$2.562.500), IVA INCLUIDO, previa presentación de informe de actividades, en la plataforma SECOP II, respaldo del pago de seguridad social y visto bueno de la Supervisión del contrato, para efectos de aprobación de pago, se deberá acreditar al supervisor del contrato, el pago de aportes a seguridad social, ARL, en los términos señalados para el efecto en la normatividad vigente en la materia.

| CONCEPTO      | FECHA                 | VALOR            | VALOR PAGO / DESEMBOLSO | SALDO        |
|---------------|-----------------------|------------------|-------------------------|--------------|
| Valor Inicial | 1/02/2026             | \$ 10.250.000,00 |                         | \$15.375.000 |
| Adiciones     | 21/05/2026-30/06/2026 | \$ 5.125.000,00  |                         |              |
| Pago No.1/    | 2/03/2026             |                  | \$ 2.562.500,00         | \$12.812.500 |
| Pago No.2/    | 7/04/2026             |                  | \$ 2.562.500,00         | \$10.250.000 |
| Pago No.3/    | 5/05/2026             |                  | \$ 2.562.500,00         | \$7.687.500  |
| Pago No.4/    | 2/06/2026             |                  | \$ 2.562.500,00         | \$5.125.000  |
| Pago No.5/    | 1/07/2026             |                  | \$ 2.562.500,00         | \$2.562.500  |
| Pago No.6/    | 3/08/2026             |                  | \$ 2.562.500,00         | \$0          |
| Pago No.7/    |                       |                  |                         | \$0          |
| TOTALES       |                       | \$15.375.000     | \$ 15.375.000,00        | \$0          |

#### EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Número y Actividad Contractual:

3. Realizar registro fotográfico y control de asistencia en las sesiones que acompaña además alimentar la caracterización Inder y del semáforo y caracterizaciones con los usuarios atendidos en el marco del desarrollo de su objeto contractual.



|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Número y Actividad Contractual:</b></p>                                                                                | <p>6.Participar en el desarrollo de las jornadas pedagógicas que se programen en la entidad con la finalidad de fortalecer y mejorar los procesos metodológicos del programa que acompaña</p>                             |
| <div data-bbox="439 288 1055 608">  </div> |                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>Número y Actividad Contractual:</b></p>                                                                                | <p>12.Dirigir y ejecutar oportunamente las sesiones de clase de acuerdo con la oferta establecida, en los puntos de atención designados por la coordinación de deporte formativo, en el programa: Rotación deportiva.</p> |



**Número y Actividad Contractual:**

10. Dirigir y ejecutar oportunamente las sesiones de clase de acuerdo con la oferta establecida, en los puntos de atención designados por la coordinación de deporte formativo, en el programa: de recreación.



**EDHYN JOHAN GALLEGO NARANJO**  
**SUPERVISOR**