

 PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA  COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION	Código	A5-FO-04
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión	01
	PROCEDIMIENTO	GESTIÓN CONTRACTUAL	FECHA	31/07/2026

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	OFICINA ASESORA JURIDICA	Pago No:	6	Total de Pagos	13

Nombre/Razón Social:	KAREN YAMILE ESLAVA VELASQUEZ	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificación:	52964348
Correo:	karen.eslava@parquesnacionales.gov.co	Telefono de contacto:		Extension:	

INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	NC-CPS-316-2026	Periodo a pagar:	JUNIO	Plazo de Ejecucion:	31/12/2026
Fecha de Iniciacion:	27/01/2026	No RP:	36926	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO
--

Valor Inicial:	53.629.333,00
Valor Adición:	0,00
Valor Reducción:	634.666,00
Valor Total:	<u>52.994.667,00</u>
Total Pagado:	19.674.667,00
Saldo:	33.320.000,00
Valor a pagar:	<u>4.760.000,00</u>
Menos este pago:	28.560.000,00

RUBROS

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	SC05-3299056-12-014 Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa en la Oficina Asesora Jurídica, para el soporte jurídico de los diversos asuntos funcionales de la entidad, con énfasis en la gestión asociada a las actuaciones administrativas de gestión persuasiva y coactiva y la gestión predial integral en el marco del fortalecimiento de la capacidad institucional de Parques Nacionales Naturales de Colombia.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Preparar los documentos requeridos dentro de la etapa de cobro persuasivo, en relación con los documentos que prestan mérito a favor de la entidad.	se realizo una actuación de cobro persuasivo dentro de expediente No 2024130160100008E con el radicado Orfeo No.20261301365781
2. Preparar los mandamientos de pago, una vez surtida la etapa de cobro persuasivo.	Dentro del periodo no se realizo mandamientos de pago
3. Preparar los documentos y participar en las actuaciones requeridas dentro de la etapa de cobro coactivo, en relación con los mandamientos de pago emitidos.	Expediente 2014758160400031E en contra del señor RAFAEL ENRIQUE AVILA RODRIGUEZ, se realizó resolución seguir adelante con radicado Orfeo No. 20261301365791
4. Alimentar y mantener actualizada la base de datos de la Oficina Asesora Jurídica con el estado actual de los procesos de cobro asignados.	se alimento y verifiko base de datos evidenciado documento pendientes para la firma y falta de información en un proceso
5. Preparar los documentos requeridos dentro de las actuaciones administrativas y misionales que adelante la Oficina Asesora Jurídica, así como las respuestas a las peticiones de información o consultas formulados ante Parques Nacionales de Colombia, relacionadas con los asuntos que son objeto de este contrato.	Se actualizo base de datos y se gestiono correo tendientes a continuar con la acción coactiva
6. Representar judicialmente a la entidad en los procesos de	

6. Representar judicialmente a la entidad en los procesos de Restitución de Tierras en los que Parques Nacionales Naturales sea parte o vinculado.	en este periodo no existió accion alguna
7. Preparar los documentos requeridos, en relación con la gestión predial integral de la entidad.	es este periodo no se realizo documento alguno
8. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas en ejecución del objeto contractual, con la oportunidad y periodicidad requeridas, así como alimentar y actualizar las bases de datos de información relacionada con las obligaciones contractuales.	Se presento el respectivo informe de junio
9. Cumplir las demás actividades que le requiera el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica relacionadas con el objeto del contrato.	se cumplió con los compromisos adquiridos

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	ZONIA GUTIERREZ VIDAL	34550016