SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN
FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 7
FECHA: 2025-06-09

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (31-07-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	**OSCAR ALBERTO NOREÑA TRIGOS**			**CC:**	**2965927**
CORREO ELECTRÓNICO:	**oscarnator@gmail.com**			**TELÉFONO:**	**3176587909**
DIRECCIÓN DOMICILIO:	**CL 103 64 75**			**CIUDAD:**	**BOGOTA**
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	**BANCO DAVIVIENDA S.A.**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS**	**N° CUENTA:**	**450270060798**
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
Nº DEL CONTRATO:	**PS 6992 2025**	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**			**$ 5.483.200**
FECHA DE INICIO CONTRATO	**2025/10/01**	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**			**2026/07/31**
PERIODO OBJETO DE COBRO:	**DEL 2026/07/01 AL 2026/07/31**				

OSCAR ALBERTO NOREÑA TRIGOS
PS_6992_2025_846C29

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:
OSCAR ALBERTO NOREÑA TRIGOS
CC: 2965927
CEL: 3176587909

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO:** AP-IA-FT-077 **VERSIÓN:** 2 **FECHA:** 2025-06-09

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y			
OSCAR ALBERTO NOREÑA TRIGOS			
	CON C.C N°	**2.965.927**	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN INGENIERIA QUIMICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	**PS 6992 2025**	**FECHA INICIO CONTRATO**	**2025/10/01**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 5.483.200	**No. HORAS EJECUTADAS**	**184**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 60.315.200	**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 5.483.200
PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	DIEZ (10) MESES		
UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD PRIMERO DE MAYO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	DIANA ESPERANZA TOVAR RACHE		

ITEM	**II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO** **(Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)**
1	OBLIGACIÓN 1: Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 1.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se obtienen bases de datos para el entrenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental. 1.2 Productos (evidencias): Bases de datos para el entrenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental, disponibles en el drive del portal web de salud ambiental.
2	OBLIGACIÓN 2: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Elaboración cronograma mensual con actividades a desarrollar. 2.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Cronograma mensual disponible en el drive del portal web de salud ambiental.
3	OBLIGACIÓN 3: Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 3.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se obtienen bases de datos para el entenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental. 3.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Bases de datos para el entrenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental disponibles en el drive del portal web de salud ambiental.
4	OBLIGACIÓN 4: Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 4.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Asistencia a reuniones portal web de salud ambiental. 4.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Listado de asistencia y acta de reunión disponibles en el drive del portal web de salud ambiental.
5	OBLIGACIÓN 5: Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre el FDS y la Subred. 5.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Desarrollar productos del mes de acuerdo con el plan de acción establecido para el portal web. 5.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Plan de acción disponible en el drive del portal web de salud ambiental.
6	OBLIGACIÓN 6: Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 6.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Realizar apropiación conceptual de los lineamientos técnicos del portal web salud ambiental de la vigencia. 6.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Listado de asistencia y acta de reunión disponibles en el drive del portal web de salud ambiental
7	OBLIGACIÓN 7: Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. 7.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se obtienen bases de datos para el entenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental. 7.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Bases de datos para el entrenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental disponibles en el drive del portal web de salud ambiental.

8	OBLIGACIÓN 8: Revisar, administrar y responder por las actividades y/o productos del proyecto de intervención WEB SALUD AMBIENTAL DE BOGOTÁ, conforme a los lineamientos y anexos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 8.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS Durante julio, se continuó con el fortalecimiento técnico, metodológico y funcional de las aplicaciones web desarrolladas para apoyar los procesos de inspección, vigilancia y control en salud ambiental. Durante este periodo se avanzó particularmente en la estructuración y documentación de requerimientos funcionales mediante la formulación de **historias de usuario para las diferentes aplicaciones desarrolladas en Solara**, con el propósito de organizar las necesidades identificadas durante su uso, establecer prioridades de desarrollo y facilitar la planificación de nuevas iteraciones de mejora. La construcción de las historias de usuario permitió describir las funcionalidades desde la perspectiva de los diferentes perfiles de usuario, identificando las necesidades asociadas a la consulta, análisis, actualización y visualización de información. Asimismo, se avanzó en la definición de criterios de aceptación para las funcionalidades priorizadas, permitiendo establecer condiciones verificables para su posterior desarrollo, validación y puesta en funcionamiento. Este proceso facilita la trazabilidad entre las necesidades operativas, los requerimientos funcionales y las modificaciones implementadas en cada una de las herramientas. En relación con la **aplicación para el seguimiento y planeación de visitas a animales observados por agresión**, se trabajó en la identificación y documentación de historias de usuario relacionadas con la consulta de eventos, el seguimiento de las visitas realizadas, el análisis de coberturas, la identificación de registros pendientes y la exploración temporal y geográfica de la información. Se revisaron igualmente las necesidades de los usuarios asociadas con la priorización de actividades de campo y la disponibilidad de indicadores que permitan evaluar de manera más eficiente la oportunidad y cobertura de las intervenciones. Estas historias permitirán orientar las siguientes mejoras de los módulos de consulta, seguimiento, visualización y apoyo a la planeación operativa. Para la aplicación de predicción de conceptos sanitarios en talleres de mecánica automotriz, se avanzó en la formulación de historias de usuario orientadas al uso operativo de los resultados generados por los modelos predictivos. Se documentaron requerimientos relacionados con la carga y validación de información, la ejecución de predicciones, la identificación de establecimientos con mayor probabilidad de presentar conceptos sanitarios desfavorables, la consulta de variables relevantes para la clasificación y la interpretación de los resultados obtenidos. Asimismo, se incluyeron historias asociadas con la visualización de indicadores de desempeño del modelo y la presentación de información que permita a los equipos técnicos utilizar las predicciones como un instrumento complementario para la priorización de las actividades de inspección, vigilancia y control. En el caso de la aplicación para la predicción de conceptos sanitarios en droguerías, se realizó igualmente la estructuración de historias de usuario relacionadas con las diferentes etapas de interacción con la herramienta, incluyendo la incorporación y validación de datos, la generación de predicciones, la consulta de resultados y la identificación de establecimientos que requieren una mayor atención dentro de los procesos de inspección sanitaria. Adicionalmente, se documentaron requerimientos orientados a mejorar la trazabilidad del procesamiento de información, la interpretación de los resultados y la presentación de indicadores que faciliten la evaluación del comportamiento del modelo y su utilización por parte de los equipos responsables. Asimismo, para la aplicación de actualización y seguimiento de establecimientos intervenidos mediante la estrategia de autorregulación, se elaboraron historias de usuario asociadas con el registro, actualización, consulta y seguimiento de establecimientos, así como con el uso del tablero de control para el análisis de los avances de la estrategia. Se identificaron requerimientos relacionados con los mecanismos de búsqueda y filtrado, la visualización de indicadores de seguimiento, la consulta de establecimientos intervenidos y terminados, el análisis de acciones adelantadas y la disponibilidad de información consolidada para apoyar las actividades de seguimiento y reporte. También se consideraron historias relacionadas con la validación de la información ingresada y la sincronización de los registros con los mecanismos de almacenamiento utilizados por la aplicación. De manera transversal, las historias de usuario formuladas durante el periodo fueron organizadas considerando las funcionalidades existentes, las necesidades identificadas durante el desarrollo y uso de las aplicaciones y las posibles mejoras requeridas para futuras versiones. Este ejercicio permitió avanzar en la conformación de un conjunto estructurado de requerimientos y criterios de aceptación que servirá como referencia para priorizar el desarrollo, realizar pruebas funcionales, verificar las modificaciones implementadas y mantener la trazabilidad de la evolución de cada una de las aplicaciones del proyecto WEB SALUD AMBIENTAL DE BOGOTÁ.
9	OBLIGACIÓN 9: Participar en la actualización de planes de análisis, guías y protocolos desde el componente de salud con el acompañamiento técnico para el mejoramiento e implementación de los procesos de la vigilancia de Salud Ambiental y en el cumplimiento de los ejes estratégicos del Plan de respuesta sectorial de gestión integral de riesgo en salud en las temáticas de la línea de Aire, Ruido y Radiación Electromagnética y cambio climático. 9.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: No aplica para el período. 9.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): No aplica para el período.
10	OBLIGACIÓN 10: Consolidar y analizar de la información solicitada por la Subred, Secretaria Distrital de Salud u otras entidades o actores que lo requieran. 10.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se obtienen bases de datos para el entenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental. 10.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Bases de datos portal web salud ambiental disponibles en el drive del portal web de salud ambiental.

11	OBLIGACIÓN 11: Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental. 11.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Entrega y organización de información del portal web correspondiente a la gestión documental del área. 11.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Documentos portal web de salud ambiental.
12	OBLIGACIÓN 12: Dar cumplimiento a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo a su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social. 12.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se obtienen bases de datos para el entrenamiento de algoritmos de aprendizaje automático del portal web salud ambiental. 12.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): Bases de datos portal web salud ambiental disponibles en el drive del portal web de salud ambiental.
13	OBLIGACIÓN 13: El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo a los hallazgos que identifique el equipo de seguimiento y/o interventoría del FFDS_SDS al Convenio Interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio de incumplimiento contractual. 13.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: No aplica para el período. 13.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): No aplica para el período
14	OBLIGACIÓN 14: Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. 14.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: No aplica para el período. 14.2 PRODUCTO (EVIDENCIA): No aplica para el período

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	**X**	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	**X**	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	**X**	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	**X**	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	**X**	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago, *CERTIFICO*** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-07-01) AL (2026-07-31)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	N° 9507927585	OPERADOR:	APORTES EN LINEA

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	SANITAS	2026/07/16	$ 291.700
PENSIÓN:	PORVENIR	2026/07/16	$ 373.400
RIESGOS LABORALES:	SURA	2026/07/16	$ 56.800
OTRO			
TOTAL PAGADO			$ 721.900

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	*OSCAR ALBERTO NOREÑA TRIGOS* *PS_6992_2025_846C29* **OSCAR ALBERTO NOREÑA TRIGOS** **CC: 2965927**

FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO	 *DIANA ESPERANZA TOVAR RACHE* *PS_6992_2025_846C29* **DIANA ESPERANZA TOVAR RACHE** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 2965927		NOREÑA TRIGOS OSCAR ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cl 103 64 75 IN 13 AP 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9231796	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	484005411	9507927585	N	2026/07/07	2026/07/16	BANCO DAVIVIENDA	9	$773,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	2965927	NOREÑA TRIGOS OSCAR ALBERTO								A			▫	▫						230301	30	($3,080,000)	($492,800)	EPS005	30	($3,080,000)	($385,000)	CCF24	30	($3,080,000)	($61,600)	14-11	30	($3,080,000)	($75,100)	30	$0	$0	No	($1,014,500)
2	CC	2965927	NOREÑA TRIGOS OSCAR ALBERTO								C	X									230301	30	$5,413,280	$866,200	EPS005	30	$5,413,280	$676,700	CCF24	30	$5,413,280	$108,300	14-11	30	$5,413,280	$131,900	30	$0	$0	No	$1,783,100
Total	**Afiliados(1)**																						$2,333,280	$373,400			$2,333,280	$291,700			$2,333,280	$46,700			$2,333,280	$56,800		$0	$0		$768,600

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 2965927		NOREÑA TRIGOS OSCAR ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cl 103 64 75 IN 13 AP 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9231796	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	484005411	9507927585	N	2026/07/07	2026/07/16	BANCO DAVIVIENDA	9	$773,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$373,400	$2,500	$0	$375,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$373,400	$2,500	$0	$375,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$56,800	$400	$0	$57,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$56,800	$400	$0	$57,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,700	$400	$0	$47,100
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$46,700	$400	$0	$47,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$291,700	$2,000	$0	$293,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$291,700	$2,000	$0	$293,700
TOTAL				**1**	**$768,600**	**$5,300**	**$0**	**$773,900**

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 484005411

1 message

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
To: oscarnator@gmail.com

Wed, Jul 15, 2026 at 8:24 PM

¡Hola, Oscar Alberto Noreña Trigos!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 773.900,00

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9507927585

Fecha de la transacción: 15/07/2026

CUS: 484005411

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Para mayor información comunícate con nosotros:

En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5

Contáctanos: https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda

Un servicio de ach COLOMBIA

ACH Colombia Oficial | @ACHColombia_

ACHColombiaOficial | ACH Colombia Oficial

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	COMUNICACION SUPERVISOR PS 6992 2025 24-3-2026.pdf	COMUNICACION SUPERVISOR PS 6992 2025 24-3-2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 1 AL 19 DE 2026.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 1 AL 19 DE 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 20 AL 31 DE 2026.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 20 AL 31 DE 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO JUNIO 2026.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO JUNIO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2025.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2025.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2025.pdf (Archivado)	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	PS 6992 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >