

CONTRATO NO.

1639-2026

OBJETO CONTRACTUAL:

BRINDAR SOPORTE TECNICO CON ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA CON ENFOQUE DE RIESGO EN LA DISTRIBUCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS Y EN EL TRANSPORTE ASOCIADO A DICHAS ACTIVIDADES, PARA PREVENIR LA OCURRENCIA DE EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PUBLICA RELACIONADOS CON LA CALIDAD E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS, EN EL MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD	COMO SE DESARROLLA	DONDE SE DESARROLLA	QUE RECURSOS SE REQUIEREN	CUANDO LO ENTREGA	CRONOGRAMA
1.Realizar Inspeccion y vigilancia con enfoque de riesgo y de acuerdo con la programación que se le asigne la distribución y comercialización de alimentos y el transporte asociado a dichas actividades, aplicando los instrumentos adoptados según Resolución 2015-048290 de 2015 del INVIMA, en el Municipio de Yopal. Producto: SESENTA (60) acciones de inspección y vigilancia en alimentos y bebidas al mes. Evidencia: Actas, Formatos y Anexos de IVC, certificación de entrega periódica de las actas de IVC a Supervisora de contrato	Se realizará la visita a los diferentes establecimientos gastronómicos , así como también al transporte de los mismos , llevando a cabo actividades de inspección y vigilancia , cumpliendo con la programación asignada.	En el área urbana y rural asignada.	Recurso humano y Tecnológicos.	Se entregarán los soportes de IVC de manera semanal a Supervisora de contrato.	De acuerdo a la programación con enfoque de riesgo.

2. Atender con las acciones que por competencia colaborativa solicite el programa de vigilancia en los casos por brotes, epidemias y demás eventos de interés en salud pública, situaciones de demanda espontánea comunitaria y actividades extramurales programadas dentro del proceso de salud. Producto: 100 % apoyo a los casos de brotes y epidemias. Evidencia: Registro fotográfico, actas de reunión, planillas asistencia.	Participar con vigilancia las acciones de atención de casos de brotes y epidemias y demás eventos de interés en Salud pública programadas por la Secretaria de Salud Municipal.	En el área urbana y/o rural del municipio de Yopal, de acuerdo a los eventos de interés pública programados por la Secretaria de Salud Municipal de Yopal.	Recurso humano (Personal) Tecnológico (Computador, Internet, scanner, impresora, Celular y Transporte) Recursos Fisicos:(Papeleria, planillas de control) de propiedad de la entidad y registro fotográfico.	Las actas y soportes se entregarán una vez terminada la actividad y se enviara al correo electronico: nutricionyopal2026@gmail.com , para poder hacer seguimiento y control.	De acuerdo a demanda
--	--	---	--	---	-----------------------------

3. Brindar soporte técnico en los operativos que se programen como búsqueda de comercializadores de venta de leche cruda, sensibilización a vendedores de alimentos en vía pública, eventos masivos, central de abastos, venta de productos de la pesca y ferias y fiestas, entre otros, Producto: 100% Operativos realizados. Evidencia: Planillas operativos, registro fotográfico.	Se brindará apoyo a las actividades de búsqueda de comercializadores de leche cruda, así como también se brindará apoyo en la sensibilización de vendedores de alimentos en vía pública.	En el municipio de Yopal.	Recurso humano y Tecnológicos.	Los soportes de las actividades de apoyo a operativos y sensibilización se entregan en cada informe mensual.	De acuerdo a la programación
4. Mantenerse actualizado mediante la participación activa en las capacitaciones que sobre calidad e inocuidad de alimentos, brinde el Programa o el INVIMA y las demás surjan durante la ejecución del presente contrato. Producto: 100% asistencia capacitaciones. Evidencia: Listados de asistencia, registro fotográfico	Asistiendo y participando en las capacitaciones que programen.	En el municipio de Yopla.	Recurso humano y Tecnológicos.	Los soportes de las capacitaciones se entregarán en cada informe mensual.	De acuerdo a la programación

5. Realizar capacitaciones sobre buenas prácticas de manipulación de alimentos por oferta a los establecimientos de alimentos y bebidas del Municipio de Yopal. Producto: Un (1) acta de reunión y listado de asistencia. Evidencia: Actas de reunión, planillas de asistencia, registro fotográfico, presentaciones en Power point.	Se prepara y realizará capacitación sobre buenas practicas de manipulacion de alimentos a los establecimientos de alimentos y bebidas de acuerdo con la directriz de la supervisora de contrato.	En el municipio de Yopla.	Recurso humano y Tecnológicos.	Los soportes de las capacitaciones se entregarán en el informe mensual.	De acuerdo a la programación
---	--	---------------------------	--------------------------------	---	------------------------------

FIRMA CONTRATISTA
MONICA MARCELA VILLAMIL ESPINOSA

FIRMA SUPERVISOR
Vo. Bo. MARTHA MÓNICA ZAMORA DIAZ