INFORME FINAL DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.002000-13-006-187 DEL 28 DE ENERO DE 2026 SUSCRITO ENTRE CORPOGUAVIO Y DEIBER ANDRES ALFONSO DUARTE

CONTRATO No: **002000-13-006-187-2026 DEL 28 DE ENERO DE 2026**

CONTRATISTA: **DEIBER ANDRES ALFONSO DUARTE**

C.C. **3217355 DE GACHALÁ CUNDINAMARCA**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE NEGOCIOS VERDES RELACIONADAS CON VERIFICACIÓN DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD DENTRO DEL PROYECTO SECTORES PRODUCTIVOS RESILIENTES AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE ACCIÓN 2024 - 2027.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO **DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL ($17.220.000) M/CTE**

DURACIÓN: **SEIS (6) MESES**

FECHA DE INICIO CONTRATO: **28 DE ENERO DE 2026**

FECHA DE TERMINACIÓN: **27 DE JULIO DE 2026**

SUPERVISOR **OMAR JAVIER CIFUENTES ROMERO**

1. INFORME Y EVALUACIÓN

En cumplimiento del objeto a desarrollar la contratista, realizó las siguientes actividades:

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES Y TAREAS DESARROLLADAS Y/O CUMPLIDAS
1. **Apoyar la creación del nodo regional de negocios verdes con el propósito de desarrollar alianzas estratégicas orientadas al proceso de aceleración de empresas.**	Durante el periodo de ejecución del contrato se brindó acompañamiento y apoyo técnico a las acciones orientadas al fortalecimiento y consolidación de la Red Regional de Negocios Verdes, en articulación con la coordinación del Área de Negocios Verdes de CORPOGUAVIO. En este marco, se participó en reuniones de planificación y seguimiento con el coordinador de Negocios Verdes, Argemiro Sarmiento, en las cuales se establecieron y analizaron las acciones y pasos necesarios para avanzar en la construcción del Nodo Regional de Negocios Verdes. Asimismo, se acompañó la planeación de estrategias para la convocatoria de las diferentes instituciones previamente seleccionadas, con el propósito de promover su participación en un encuentro de socialización de los

	objetivos, alcances y proyecciones de la iniciativa. De igual manera, se participó en una reunión convocada por la coordinación de la Ventanilla de Negocios Verdes y en la primera reunión de la Red de Negocios Verdes desarrollada en el municipio de Guasca, contribuyendo al proceso de articulación y relacionamiento entre los diferentes actores vinculados a la iniciativa. . febrero https://drive.google.com/drive/folders/1snc_oLspA4PLhZ3EFtJqWDKrOTFaxvVR?usp=drive_link marzo https://drive.google.com/drive/folders/1a6wYsTa9UChAAHk5_-pwtjtQ4kVwLhJA?usp=drive_link abril https://drive.google.com/drive/folders/1ubzNzXa0wuwHCOlWL9bLSb2MWxyNfSRt?usp=drive_link
2. Apoyar procesos de verificación de criterios de sostenibilidad y seguimiento a planes de mejora orientándose hacia modelos de economía circular buscando ser replicables en el territorio a negocios e ideas negocios.	Durante el periodo de ejecución del contrato se brindó apoyo técnico y operativo a los procesos de identificación, inscripción, verificación, seguimiento y fortalecimiento de nuevos Negocios Verdes, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la coordinación del Área de Negocios Verdes. En el desarrollo de estas actividades se realizó capacitación y transferencia de conocimientos a nuevos integrantes del equipo de trabajo sobre el adecuado diligenciamiento y manejo de la ficha de verificación de criterios, así como sobre la metodología para la realización de entrevistas virtuales a emprendimientos y unidades productivas interesadas en vincularse al proceso de reconocimiento como Negocios Verdes. En el marco del proceso de identificación y verificación de nuevos emprendimientos, se realizó visita de verificación de criterios a los negocios café Mery Herrera en el municipio de fomeque, café el burro, Edilberto Urrego, en el municipio de Gachalá, de igual manera, se adelantaron visitas de verificación y actualización a los negocios verdes café colombita, café finca la estación, café miel en el municipio de fomeque, café rinnovo, municipio de Junín, Asofincas municipio de Gacheta , Asopeagricog y asocauni en el municipio de medina, con el animo de verificar sus avances en cada una de sus líneas productivas. Posteriormente, se efectuaron más de 50 visitas de verificación a los negocios que desde años atrás que han recibido elementos para mejorar sus procesos de transformación en cada una de sus líneas productivas en los 8 municipios de la jurisdicción de Corpoguavio. También se hiso acompañamiento a la entrega de nuevas herramientas e insumos a más de 30 emprendimientos para seguir contribuyendo desde la ventanilla de negocios verdes al mejoramiento de sus planes de mejora en la calidad de su actividad productiva Finalmente, se apoyó la estrategia de convocatoria y ampliación de la base de potenciales Negocios Verdes mediante la difusión del enlace de inscripción a la Ventanilla de Negocios Verdes, logrando, durante el periodo reportado, la recepción de 15 nuevas inscripciones de emprendimientos interesados en iniciar el proceso de vinculación. A partir de estas inscripciones se proyectó el inicio de las respectivas entrevistas y etapas de caracterización y verificación, con el fin de avanzar en la evaluación de los criterios establecidos para su reconocimiento y posterior incorporación al proceso de fortalecimiento de la Ventanilla de Negocios Verdes. febrero https://drive.google.com/drive/folders/1O5wD8XUoSpzC2LNZsZQnvdHQzrdhU5hA?usp=drive_link marzo https://drive.google.com/drive/folders/1qwi6Xt7xdCWRqDGiMeFppDW6rLKsg2Nw?usp=drive_link abril https://drive.google.com/drive/folders/1Hi4dnQkwOHO8elPvgeN3r8tkrgWaK2FB?usp=drive_link

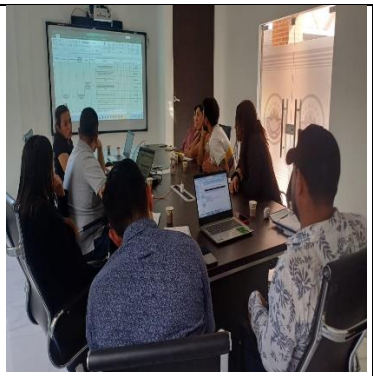
	mayo https://drive.google.com/drive/folders/1SNeadjXmy_40-onbbihZb2_KURpqsxU9?usp=drive_link junio https://drive.google.com/drive/folders/10ZPEL14xZFH4zEFNYptDqsR3MAmAC71l?usp=drive_link julio https://drive.google.com/drive/folders/1B992jonIAd9sneyj02Ei1ohOoALV1My2?usp=drive_link
3. Apoyar y participar en la realización de vitrinas comerciales con negocios verdes destacados en cumplimiento del Plan Nacional de Negocios Verdes.	Durante el periodo de ejecución contractual se brindó acompañamiento y apoyo logístico a los Negocios Verdes participantes en espacios de promoción, divulgación y comercialización, contribuyendo al fortalecimiento de las estrategias institucionales orientadas a la visibilizacion y posicionamiento de productos y servicios sostenibles. En este marco, se participó en la Vitrina Comercial mercados campesinos en los municipios Gacheta, Gama, Gachalá al igual en las vitrinas organizadas por la secretaria de bienestar verde en la gobernación de Cundinamarca, mediante el acompañamiento y apoyo logístico a los Negocios Verdes vinculados a la estrategia institucional durante el desarrollo de las jornadas. Las acciones realizadas estuvieron orientadas a facilitar la adecuada participación de los emprendimientos, apoyar la organización y desarrollo de las actividades comerciales y contribuir a la promoción y divulgación de su oferta de productos y servicios. febrero https://drive.google.com/drive/folders/1Y7VAOyf4sh1T1cXpoA907M1vQZZMKSCr?usp=drive_link Abril https://drive.google.com/drive/folders/1Mf1gDhgX6LnlhSytAoe9v9sC881K9FOn?usp=drive_link mayo https://drive.google.com/drive/folders/1rhhRK4FAVl0_oPPFRFA4rIzuoglCKcvm?usp=drive_link junio https://drive.google.com/drive/folders/15PwZyLjaZui8sIFZTs_47KIjMtyq0rXm?usp=drive_link julio https://drive.google.com/drive/folders/1m92QTdpINaMc6YOWm-KCgJg-1PqYRwto?usp=drive_link
4. Apoyar la elaboración de estudios previos y del sector para la ejecución de los recursos del Plan Acción; 2024 – 2027.	Durante el periodo de ejecución contractual se desarrolló la elaboración de los estudios previos para la contratación de una bodega en arriendo en el casco urbano del municipio de Gachalá previo a la necesidad dentro de la logística que maneja la ventanilla de negocios verdes de Corpoguavio. . Julio https://drive.google.com/drive/folders/1CSftiauiB-ovNpGsnAFZvy2iw3Lqoof_?usp=drive_link
5. **Apoyar a la Subdirección de Planeación en la supervisión de los contratos que esta designe en el área de Negocios Verdes, teniendo en cuenta las funciones de los supervisores establecidas en el manual de supervisión e interventoría de contratos de la Corporación Autónoma Regional Del Guavio –**	Durante el periodo de ejecución contractual se apoyó la liquidación de participación en expo artesanías 2025 en las instalaciones de Corferias Bogotá contrato No. 02000.13.006. 569 .2025. Julio https://drive.google.com/drive/folders/1L5uvu8UnoTtSxeTnzBmcS0EDI6viOYIB?usp=drive_link

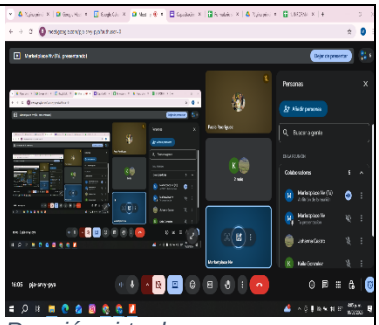
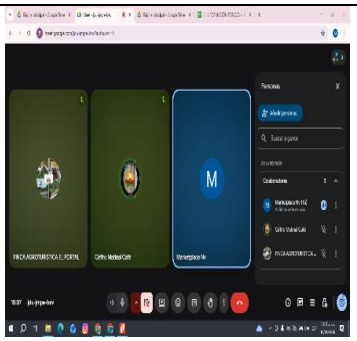
<table>
<tr><td>CORPOGUAVIO, cuando se le requiera.</td><td></td></tr>
<tr><td>6. Presentar la respectiva cuenta de cobro teniendo en cuenta la responsabilidad tributaria-código-registrada en el RUT.</td><td>En esta actividad se adelantan las cuentas de cobro con sus respectivos soportes exigidos por la Corporación como son el sigyco de cada uno de los periodos de febrero a julio del 2026, pago de seguridad social, soportes y evidencias de mis actividades desarrolladas y la trazabilidad de cumplimiento en el secop 2.

<table>
<tr><td>Febrero</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1fbdDKOtIHGEsoMzAG9DxD3Lbtc_YjQGh?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Marzo</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1Ogh0WJGpz_wUBImuVb0NKVACaBiHefM?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Abril</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1AMO_QFDBdWCCHJnHYXYNYYUe5SGUFZln?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Mayo</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1La8WC-LHIS_t0aSadVLQYJL8J3q9BDIm?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Junio</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1CsshQkxBGOTWEbnD9tEqf2aMD-ecmey3?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Julio</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1vLMIeejnn7MYA07qYMXT11ggPIqbMas7?usp=drive_link</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>7. Realizar, de manera mensual el envió de una (01) nota de prensa donde se evidencie el quehacer institucional de cada uno de los programas y proyectos.</td><td>En esta actividad se desarrolla mes a mes durante el termino del contrato una nota de prensa donde se resalta la participación de la corporación y la ventanilla de negocios verdes en las vitrinas comerciales, mercados campesino, entrega de suministros y actividades de aviturismo y turismo de naturaleza, desarrollados en los municipios de la jurisdicción de Corpoguavio y el departamento de Cundinamarca.
<table>
<tr><td>Marzo</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1rXXhaxbss8e8i4Ls5FrOkjGCGnoVGOCE?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Abril</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1JyCS4L1_5StPaltRGrJooa8Snopl0RC3?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Mayo</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1Inq9N7_N7qoH1Ho24TZANv_einwl-6gj?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Junio</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1a7QJRbICBF_NrkNfYsPgt-neoHM_QhWd?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Julio</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1Av_5iu5X3hAJV6w2JJ-GkCwd1A2NK_3N?usp=drive_link</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>8. Atender de manera oportuna los trámites que le sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional del Guavio “CORPOGUAVIO” – SIDCAR y en el correo institucional.</td><td>En esta actividad se atiende el sidcar en respuesta a la liquidación de la feria expo artesanías donde se les certifica el pago de dicho evento realizado en las instalaciones de Corferias en la ciudad de Bogotá
<table>
<tr><td>Febrero</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1MDid5ZeJgXSOsPMyIvxYPiQamfTYp2yu?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Marzo</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1bI_uvOKY9WRyVAXSNWyswtqfnEyAKOeH?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Abril</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/19cgqGW4CsOsqed7FgtLtOVxNMZPsKERM?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Mayo</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1xmwT7GbQv2prkRWmwySieBu2OItoodzl?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Junio</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1zjBlkN7GYDKVEezLPVPhOdL9D_1HqlDH?usp=drive_link</td></tr>
<tr><td>Julio</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1OoxD3yPddDgKmCvYWgQNCW7todrPMblC?usp=drive_link</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

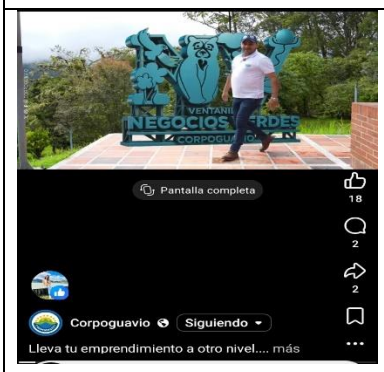
9. **Guardar la debida confidencialidad sobre los documentos e información que le sea suministrada por la entidad**.	En esta actividad Se guarda la confidencialidad con la documentación e información que es de mi conocimiento perteneciente de la entidad de Corpoguavio, en la carpeta ensamblada por el equipo de sistemas en cada uno de nuestros PC administrada por el coordinador de la ventanilla de negocios verdes Argemiro Sarmiento Julio https://drive.google.com/drive/folders/1p1y6R5djBWOT_hrcZyrohXt7xktkJUNg?usp=drive_link
10. **Participar en las reuniones para los cuales sea asignado en la sede de la Corporación o fuera de ella para tratar temas técnicos respecto al desarrollo de procesos productivos sostenibles con la presentación del respectivo informe**.	En esta actividad participé de las diferentes reuniones virtuales y presenciales programadas por mi coordinador y supervisor del equipo de negocios verdes donde se trataron temas de actividades y asignación de las diferentes tareas para dar avance a los proyectos que se desarrollan dentro de la ejecución del contrato Febrero https://drive.google.com/drive/folders/1tuMVZWGWzOuP5l6fbUaqZD8MWrFEfjqw?usp=drive_link Marzo https://drive.google.com/drive/folders/1YB5RznFFScUX0vVB0Qag5t4saCd7o6I?usp=drive_link Abril https://drive.google.com/drive/folders/16NUA4ZUb85Oj5hGpCd1aNCx6M7TLxsJf?usp=drive_link Mayo https://drive.google.com/drive/folders/1KXbMhweYDkonHMsYTpDiE61netqFjS5o?usp=drive_link Junio https://drive.google.com/drive/folders/1-XrXMS7fUszmKYM72RL5b4fgpi5SmnCG?usp=drive_link Julio https://drive.google.com/drive/folders/1cDknB8hO0XmapHLE9eOMViNgYurjY4wR?usp=drive_link
11. **Prestar el acompañamiento y apoyo a las demás metas y actividades de la entidad**	En esta actividad estuve presto apoyar cualquier designación o actividad plateada por mi coordinador del equipo de negocios verdes y el supervisor de contrato ingeniero OMAR CIFUENTES ROMERO Febrero https://drive.google.com/drive/folders/1GYJ29XbsP__V9kDnFIY3IhRD3ZywUtBX?usp=drive_link Marzo https://drive.google.com/drive/folders/1OVyhZsZbR7lgVQfKPfvtN4KjAgepwP1_?usp=drive_link Abril https://drive.google.com/drive/folders/1HePNdJjtOn5FoGXQ5r55SFXK_BTobunN?usp=drive_link Mayo https://drive.google.com/drive/folders/1HeFXWsz6WPo80W3Fm2q4EgSf6-zhxj6f?usp=drive_link Junio https://drive.google.com/drive/folders/18JmtTsmNdAfB2Zq0FC8F7dqiUkOjBfZ-?usp=drive_link Julio https://drive.google.com/drive/folders/1fqWSD29GqsHUtdHu41R1W-tBiG_4RgwP?usp=drive_link

REGISTRO FOTOGRAFICO

 *Entrega lavamanos portátil*	 *Reunión del grupo NV*	 *Entrega eco mil la despensa*
 *Participación feria gobernación*	 *Ilustración 1Mercado Campesino*	 *Reunión de grupo 2*

		
2 Mercado campesino	*Nota de prensa*	*Reunión virtual*
		
Reunión e-comers	*Seguimiento Marub*	*Reunión virtual*
		
Seguimiento Oro Dulce	*Seguimiento Panela la Gachaluna*	*Seguimiento a wilkabamba*

		
Seguimiento apícola	*Feria de la mujer*	*Entrega de premios NV*
		
Seguimiento APAF	*Seguimiento Cañas y Canastos*	*Seguimiento Colombita*
		
Seguimiento Locura Helada	*Seguimiento a Clementina Orgánicos*	*Seguimiento a Raku*

		
Seguimiento Olivaba	*Feria ancestral Gobernación*	*Seguimiento La Campiña*
		
Convocatoria nuevos NV	*Entrega de insumos Agropecuarios*	*Participación Global Big Day*

2. CONSTANCIAS Y ACLARACIONES

En este estado las partes manifestamos estar totalmente de acuerdo con el presente Informe Final de Supervisión y dejamos las siguientes constancias:

Que el Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión 002000-13-006-187 DEL 28 DE ENERO DE 2026, fue realizado por el Contratista y recibido por la Corporación a entera satisfacción, tal como consta en los informes de ejecución del contrato e informe para pagos relacionados.

Que de acuerdo con el artículo 50 de la ley 789 de 2002 se deja constancia que el contratista presentó copia de los comprobantes de pago de los aportes a los sistemas de salud y pensión del periodo comprendido de enero 26 a 30 de junio de 2026, los cuales fueron efectuados conforme a la normatividad aplicable durante la vigencia del contrato que se liquida y por consiguiente no procede retención sobre la suma adeudada al contratista.

Que en el presente Informe Final de Supervisión del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión 002000-13-006-187-2026 DEL 28 DE ENERO DE 2026, están incluidos todos los valores por el servicio de un técnico en saneamiento básico Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto una vez CORPOGUAVIO cancele al contratista la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL PESOS ($2.583.000) M/CTE.;** correspondiente con la liquidación económica y lo contemplado en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993.

Que el Contratista manifiesta que CORPOGUAVIO cumplió con todas y cada una de sus obligaciones y por lo tanto no hay lugar a acción, reclamación o demanda alguna, en relación con el Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión 002000-13-006-187 DEL 28 DE ENERO DE 2026 y la presente liquidación.

Para constancia se firma el presente informe por quienes en ella intervinieron, el 28 de Julio del 2026.

OMAR JAVIER CIFUENTES ROMERO
Subdirector de Planeación
Supervisor

DEIBER ANDRES ALFONSO DUARTE
Técnico de apoyo Negocios Verdes

Contratista

Revisó: Pilar Reyes – Profesional de Apoyo / SP
Revisó: Argemiro sarmiento -Coordinador Negocios Verdes