



ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ
NIT: 899.999.331-2

TIPO DE CONTRATO No.	CONSULTORÍA
NUMERO DE CONTRATO	CM-188-2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE GACHETÁ
CONTRATISTA	AMARILLO AZUL Y ROJO SAS
NIT.	901.014.661-8
R/L	OSCAR SEBASTIAN GALINDO VESGA
C.C. No.	1.026.285.273 EXPEDIDA EN BOGOTÁ D.C.
OBJETO	FORMULACIÓN TÉCNICA PARA LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DEL VERTIMIENTO DEL AGUA RESIDUAL NO DOMÉSTICA DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO 1076 DE 2015 Y LA RESOLUCIÓN 631 DE 2015
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES
VALOR	CIENTO SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE. (\$107.362.500.00), INCLUIDO COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, RETENCIONES Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS.
LUGAR Y FECHA DE SUSCRIPCION	GACHETÁ - CUNDINAMARCA, CINCO (05) DE AGOSTO DE 2026.

Entre los suscritos **DANIEL ORLANDO BELTRÁN BELTRÁN**, identificado con la cédula de ciudadanía número 80.377.945 de Gachetá, en calidad de Alcalde según acta de posesión de fecha primero (01) de enero de 2024, expedida por la Notaría Única del Circuito de Gachetá Cundinamarca, quien en el presente acto obra en nombre y representación del municipio de Gachetá, entidad territorial del orden municipal, identificado con NIT 899.999.331-2, y para efectos de este acto se denominará **EL MUNICIPIO**, de una parte; y por la otra, **AMARILLO AZUL Y ROJO SAS**, con NIT. N° 901.014.661-8, representado legalmente por OSCAR SEBASTIAN GALINDO VESGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.026.285.273 expedida en Bogotá D.C., quien para efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente CONTRATO DE CONSULTORÍA, cuyo objeto y demás estipulaciones se sujetan a lo establecido en las cláusulas aquí consignadas, previo las siguientes **CONSIDERACIONES**: 1. Que mediante resolución administrativa No 043 del cinco de agosto de 2026, EL MUNICIPIO adjudicó el contrato a **AMARILLO AZUL Y ROJO SAS**, con NIT. N° 901.014.661-8, representado legalmente por OSCAR SEBASTIAN GALINDO VESGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.026.285.273 expedida en Bogotá D.C., 2. Que existen recursos disponibles en el presupuesto de la presente vigencia para garantizar las obligaciones económicas derivadas del presente contrato. 3. Que, con base en las anteriores consideraciones, las partes acuerdan que el presente Contrato se regirá por las disposiciones contenidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1882 de 2018, Decreto Ley 019 de 2012, Decreto reglamentario 1082 de 2015, Código Civil, Código de Comercio y demás normas legales aplicables a la materia. 4. Que EL CONTRATISTA, sus representantes legales y sus apoderados manifiesta(n) que ni él como representante legal, ni la sociedad que representa, se encuentran incluidos dentro de las listas restrictivas que hagan referencia al Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. 5. Que el CONTRATISTA, sus representantes legales y sus apoderados manifiesta(n) que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. 6. Que EL CONTRATISTA y sus representantes legales manifiesta(n) que no se



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**

NIT: 899.999.331-2

encuentran incursos en causales de inhabilidad e incompatibilidad para suscribir el contrato y que en caso de sobrevenir alguna actuaran conforme a la Constitución y la Ley. **7.** Que por lo anterior las partes acuerdan suscribir el presente contrato el cual se registrará por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO:** FORMULACIÓN TÉCNICA PARA LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DEL VERTIMIENTO DEL AGUA RESIDUAL NO DOMÉSTICA DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO 1076 DE 2015 Y LA RESOLUCIÓN 631 DE 2015. **CLÁUSULA SEGUNDA. - ALCANCE DEL OBJETO DEL CONTRATO:** El alcance del objeto comprende la elaboración de los estudios técnicos especializados requeridos para la obtención del permiso de vertimientos del agua residual no doméstica y del permiso de ocupación de cauce de la Planta de Beneficio Animal del Municipio de Gachetá, de conformidad con el Decreto 1076 de 2015 y la Resolución 631 de 2015. Comprende, como mínimo, el levantamiento de las redes hidráulicas y sanitarias del sistema de tratamiento, la Evaluación Ambiental del Vertimiento, el modelo de simulación de la calidad del agua del cuerpo receptor, el Plan de Gestión del Riesgo para el Manejo de Vertimientos, el ensayo de trazadores en la fuente hídrica, la estructuración del permiso de ocupación de cauce con sus diseños y la radicación de ambos permisos ante la Corporación Autónoma Regional del Guavio (CORPOGUAVIO), de manera que las aguas residuales sean dispuestas en condiciones ambientalmente sostenibles y conforme a los parámetros de calidad exigidos. **CLÁUSULA TERCERA. - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** **1. VALOR:** Para todos los efectos legales y fiscales, el valor del presente contrato corresponde a la suma de CIENTO SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE. (\$107.362.500.00), incluido impuestos, tasas, sobretasas, contribuciones, retenciones y demás gastos asociados. **2. FORMA DE PAGO:** Una vez cumplidos los requisitos de legalización y perfeccionamiento del contrato el Municipio de Gachetá cancelará al Contratista de la siguiente manera: **a) PAGOS MENSUALES:** Hasta el noventa y cinco por ciento (95 %) del valor total del contrato, mediante actas parciales mensuales, de acuerdo con el porcentaje de avance efectivamente ejecutado y/o los productos entregados y aprobados por la supervisión, conforme a las actividades, cantidades, especificaciones y entregables establecidos en los documentos del proceso.

Para el pago respectivo el contratista deberá presentar:

- ❖ Acta parcial de ejecución, suscrita por el contratista y el supervisor del contrato.
- ❖ Factura electrónica, documento equivalente y/o cuenta de cobro, según corresponda
- ❖ Informe detallado del periodo, que contenga las actividades realizadas, productos elaborados y/o entregados, porcentaje de avance, resultados obtenidos, registro fotográfico de las actividades de campo y demás soportes técnicos correspondientes.
- ❖ Entrega física y digital de los estudios, informes, planos, diseños, memorias de cálculo, resultados de laboratorio, modelaciones, bases de datos y demás productos desarrollados durante el periodo, según corresponda.
- ❖ Certificación de recibo a satisfacción de los productos y actividades objeto del pago, expedida por la supervisión.
- ❖ Certificación bancaria, únicamente para el primer pago.
- ❖ Certificación y soportes del pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales, cuando haya lugar, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

b) PAGO CONTRA LIQUIDACIÓN: El cinco por ciento (5 %) restante del valor total del contrato se pagará contra la liquidación, una vez se haya obtenido la viabilidad y/o el permiso correspondiente por parte de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO, y se cuente con el recibo final a satisfacción por parte de la supervisión.

Para este pago, el contratista deberá presentar:

- ❖ Acta de terminación y acta de recibo final a satisfacción.
- ❖ Informe final consolidado de ejecución.
- ❖ Totalidad de los productos técnicos en medio físico y digital, debidamente organizados y aprobados.
- ❖ Constancia de radicación de las solicitudes de permiso de vertimientos y ocupación de cauce.
- ❖ Acto administrativo, concepto o documento mediante el cual CORPOGUAVIO otorgue la viabilidad y/o el permiso correspondiente.
- ❖ Respuesta y atención integral de los requerimientos, observaciones o solicitudes de ajuste formuladas por la autoridad ambiental que sean atribuibles a los productos elaborados por el contratista.
- ❖ Certificación final del cumplimiento de las obligaciones relativas al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales, cuando corresponda.
- ❖ Los demás documentos requeridos por la supervisión para la liquidación del contrato

Por su parte el supervisor del contrato deberá:

- ❖ Suscribir informe y acta de recibido a satisfacción respecto del cumplimiento de las obligaciones periódicas del contrato.
- ❖ Verificar el cumplimiento para cada pago, de las obligaciones de que trata el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 50 de la Ley 789 de 2000.

CLÁUSULA CUARTA. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS A EJECUTAR: Para satisfacer la necesidad y el objeto descritos, el contratista deberá desarrollar las siguientes actividades principales, cuyas especificaciones de contenido se detallan en las condiciones técnicas del presente documento.

ÍTEM	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR + IVA
1	EVALUACIÓN AMBIENTAL DEL VERTIMIENTO	Dar cumplimiento con los requisitos para el trámite del Permiso de Vertimientos, acorde con lo establecido en el artículo 2.2.3.3.5.2. y 2.2.3.3.5.3. 1. Localización georreferenciada de proyecto, obra o actividad. 2. Memoria detallada del proyecto, obra o actividad que se pretenda realizar, con especificaciones de procesos y tecnologías que serán empleados en la gestión del vertimiento. 3. Información detallada sobre la naturaleza de los insumos, productos químicos, formas de energía empleados y los procesos químicos y físicos utilizados en el desarrollo del proyecto, obra o actividad que genera vertimientos. 4. Predicción y valoración de los impactos que puedan derivarse de los vertimientos generados por el proyecto, obra o actividad sobre el	1	\$10.736.200,00



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**

NIT: 899.999.331-2

		cuerpo de agua y sus usos o al suelo. Para tal efecto se debe tener en cuenta los Planes de Ordenamiento del Recurso Hídrico y/o el plan de manejo ambiental del acuífero asociado. Cuando éstos no existan, la autoridad ambiental competente definirá los términos y condiciones bajo los cuales se debe realizar la predicción y valoración de los impactos. 5. Predicción a través de modelos de simulación de los impactos que cause el vertimiento en el cuerpo de agua y/o al suelo, en función de la capacidad de asimilación y dilución del cuerpo de agua receptor y de los usos y criterios de calidad establecidos en el Plan de Ordenamiento del Recurso Hídrico 6. Manejo de residuos asociados a la gestión del vertimiento. 7. Descripción y valoración de los proyectos, obras y actividades para prevenir, mitigar, corregir o compensar los impactos sobre el cuerpo de agua y sus usos o al suelo. 8. Posible incidencia del proyecto, obra o actividad en la calidad de la vida o en las condiciones económicas, sociales y culturales de los habitantes del sector o de la región en donde pretende desarrollarse, y medidas que se adoptarán para evitar o minimizar efectos negativos de orden sociocultural que puedan derivarse de la misma 9. Estudios técnicos y diseños de la estructura de descarga de los vertimientos, que sustenten su localización y características, de forma que se minimice la extensión de la zona de mezcla. (...)" 10. Anexos y planos cartográficos.		
2	MODELO DE SIMULACIÓN DE CALIDAD DEL AGUA	Dar cumplimiento con lo dispuesto en el numeral 19 del artículo 2.2.3.3.5.2 del Decreto 1076 de 2015, la Evaluación Ambiental del Vertimiento (EAV):	1	\$21.472.550,00



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**
NIT: 899.999.331-2

		Predicción y valoración de los impactos que puedan derivarse de los vertimientos puntuales generados por el proyecto, obra o actividad al cuerpo de agua. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta el Plan de Ordenamiento del Recurso Hídrico, el modelo regional de calidad del agua, los instrumentos de administración y los usos actuales y potenciales del recurso hídrico. La predicción y valoración se realizará a través de modelos de simulación de los impactos que cause el vertimiento en el cuerpo de agua, en función de su capacidad de asimilación y de los usos y criterios de calidad establecidos por la Autoridad Ambiental competente. Se debe desarrollar bajo la metodología plantea en línea con la Resolución 959 del 2018 que estipula la (Guía Nacional de Modelación del Recurso Hídrico para Aguas Superficiales Continentales). - Investigación preliminar. - Desarrollo de modelación hidrológica e hidráulica. - Descripción del modelo de calidad del agua. - Definición de determinantes de calidad del agua. - Determinación de programación de monitoreo. - Calibración y validación de modelo de calidad. - Escenarios de simulación.		
3	PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO PARA EL MANEJO DE VERTIMIENTO	Dar estricto cumplimiento con lo establecido en el DECRETO 1076 DE 2015 - ARTÍCULO 2.2.3.3.5.4. Plan de gestión del riesgo para el manejo de vertimientos. El plan debe ser elaborado con los lineamientos establecidos en la Resolución MADS No. 1514 de 2012, mediante la cual se adoptan los términos de referencia para la elaboración del PGRMV, debe contener: - Generalidades - Descripción de Actividades y Procesos Asociados al Sistema de Gestión del Vertimiento. - Caracterización del área de influencia (abiótica y biótica).	1	\$16.462.250,00



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**
NIT: 899.999.331-2

		• Proceso de conocimiento del riesgo • Proceso de reducción del riesgo asociado al sistema de gestión del vertimiento. • Proceso de manejo del desastre. • Sistema de seguimiento y evaluación del plan. • Divulgación del plan. • Actualización y vigencia del plan. • Profesionales responsables de la formulación del plan. • Anexos y planos cartográficos.		
4	OCUPACIÓN DE CAUCE	Formulario de solicitud de Permiso de Ocupación de Cauce. • Diseño del cabezal de descarga y estructura de disipación de energía • Planos generales de localización, planos planta perfil y planos obras civiles.	1	\$ 2.883.500,00
5	LEVANTAMIENTO DE REDES DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO	• Inspección en campo de las redes hidráulicas y sanitarias del sistema de tratamiento. • Toma de datos topográficos (puntos de entrada/salida, pendientes, profundidades, diámetros, materiales). • Identificación de cámaras, pozos, cajas de inspección y demás elementos hidráulicos existentes. • Elaboración de planos en planta.	1	\$22.904.000,00
6	ENSAYO DE TRAZADORES	Elaboración de ensayo de trazadores en fuente hídrica con medición de trazador conservativo en 2 puntos aguas debajo de la inyección. Generación de informe de tiempos de viaje promedio obtenidos y programación de monitoreo de muestras para las campañas pertinentes en la fuente hídrica receptora. Elaboración de ensayo de trazadores en fuente hídrica con medición de trazador conservativo en 2 puntos aguas debajo de la inyección.	1	\$15.746.500,00
7	RADICACIÓN	Radicación del permiso de vertimiento y de permiso de ocupación de cauce ante la autoridad ambiental	1	\$7.157.500,00
VALOR TOTAL				\$107.362.500,00

1. Elaborar la Evaluación Ambiental del Vertimiento del agua residual no doméstica de la planta de beneficio animal, con el lleno de los requisitos de los artículos 2.2.3.3.5.2 y 2.2.3.3.5.3 del Decreto



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**
NIT: 899.999.331-2

- 1076 de 2015, incluida la caracterización del vertimiento, la predicción y valoración de impactos sobre el cuerpo receptor y los diseños de la estructura de descarga.
2. Desarrollar el modelo de simulación de la calidad del agua del cuerpo hídrico receptor bajo la metodología de la Resolución 959 de 2018, como soporte de la predicción de impactos exigida en la Evaluación Ambiental del Vertimiento.
 3. Formular el Plan de Gestión del Riesgo para el Manejo de Vertimientos conforme al artículo 2.2.3.3.5.4 del Decreto 1076 de 2015 y a los términos de referencia de la Resolución 1514 de 2012.
 4. Estructurar la solicitud del permiso de ocupación de cauce, con el diseño del cabezal de descarga y de la estructura de disipación de energía y los planos de localización, planta-perfil y obras civiles.
 5. Realizar el levantamiento de las redes hidráulicas y sanitarias del sistema de tratamiento, desde la planta hasta el punto de entrega, con la toma de datos topográficos y la elaboración de los planos en planta.
 6. Ejecutar el ensayo de trazadores en la fuente hídrica receptora y elaborar el informe de tiempos de viaje y la programación del monitoreo.
 7. Radicar ante la Corporación Autónoma Regional del Guavio (CORPOGUAVIO) la totalidad de los estudios y soportes, y adelantar el trámite del permiso de vertimientos y del permiso de ocupación de cauce hasta su entrega a la Entidad

CLÁUSULA QUINTA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA para el cabal cumplimiento del objeto contractual, adquiere las siguientes obligaciones: 1) Cumplir la constitución política y las leyes. 2) Constituir las garantías cuando hayan sido solicitadas y aportar los demás documentos para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato. 3) verificar que el contrato se encuentre firmado y que se hayan cumplido todos los requisitos para su ejecución. 4) Suscribir el acta de inicio. 5) Cumplir con el objeto del presente contrato, con plena autonomía técnica y administrativa, y bajo su propia responsabilidad, lo cual conlleva que no existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno de EL CONTRATISTA con EL MUNICIPIO. 6) Responder por todo daño que se cause a bienes, al personal que se utilice y a terceros en la ejecución del contrato. 7) Mantener la reserva sobre los documentos e información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. 8. Radicar las facturas o cuantas de cobro dentro de los plazos pactados o en su defecto al vencimiento de cada periodo. 9. El contratista deberá presentar a la supervisión, un informe de avance de ejecución del contrato y los comprobantes de afiliación y pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (pensiones, salud y riesgos profesionales) y parafiscales del personal destinado a la ejecución del contrato, conforme a las normas vigentes, con el propósito de adelantar el trámite y aprobación de las facturas o cuentas de cobro. 10. Cancelar oportunamente sus aportes a seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales correspondientes a los períodos de tiempo empleados en la ejecución contractual y entregar los respectivos comprobantes al supervisor del contrato, no solo la del contratista sino la de sus empleados o sub contratistas utilizados en la ejecución del contrato. 11. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos. 12. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. 13. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios. 14. Mantener actualizado su domicilio durante toda la vigencia del contrato y presentarse a la entidad contratante en el momento en que sea requerido. 15. Mantener indemne al Contratante de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa sus actuaciones en el desarrollo y ejecución del contrato. 16. Ampliar y modificar la vigencia de las garantías en los eventos en que conforme a la Ley solicite la Entidad, siempre que se hayan solicitado en el contrato principal. 17. Verificar que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contempladas en el Artículo 127 de la Constitución Política de



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**
NIT: 899.999.331-2

Colombia, en el Artículos 8° modificado por la ley 1474 de 2011, artículo 9° de la Ley 80 de 1993 y artículo 2 de la Ley 1474 de 2011 y que en caso de sobrevenir alguna actuará conforme a la Ley. Debe tener en cuenta que, con la suscripción del contrato, el Contratista acepta y declara no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses, prohibiciones y demás restricciones de que tratan las normas antes descritas. 18. Tomar las medidas necesarias para garantizar la debida y oportuna ejecución del contrato. 19. Las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del servicio a prestar. **CLÁUSULA SEXTA. - OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:** En cumplimiento del presente contrato son obligaciones de EL MUNICIPIO las siguientes: 1) Verificar que el contrato se encuentre perfeccionado y listo para su ejecución. 2) Suscribir a través del supervisor y/o interventor designado el acta de inicio junto con EL CONTRATISTA. 3) Cancelar el valor de este contrato en la forma pactada, pago que en todo caso estará sujeto al Plan Anual de Caja y disponibilidad de efectivo. 4) Propiciar el acompañamiento necesario tanto humano como logístico en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato. 5) Suministrar la información institucional y documental necesaria para atender cada caso, mostrando los antecedentes que permitan de manera clara y objetiva, recomendar soluciones, respuestas o presentar proyectos. 6) Proteger y hacer respetar por EL CONTRATISTA, los derechos de la entidad. 7) Suministrar elementos o componentes que se requieran. 8) Solicitar a EL CONTRATISTA los informes que sean necesarios para la adecuada vigilancia del desarrollo del contrato y suscribir las actas necesarias durante la ejecución del contrato. 9. Liquidar el contrato. 10. Realizar la vigilancia y control durante todo el término de ejecución. **CLAUSULA SEPTIMA. - PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución del contrato es de **TRES (03) MESES**, contados desde la suscripción del acta de inicio. No obstante, el plazo de ejecución no podrá superar la presente vigencia, salvo que se configuren las excepciones previstas en la ley y se justifique en debida forma por parte del supervisor y/o interventor. **CLAUSULA OCTAVA. - VIGENCIA:** La vigencia será igual al plazo de ejecución, incluidas las prórrogas y *seis (6) meses* más. **CLAUSULA NOVENA. GARANTÍAS:** En virtud del artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y por tratarse de un contrato de interventoría, la entidad consideró en los estudios previos solicitar **las siguientes garantías: A) Garantía única de cumplimiento:** Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de los tres (3) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del contrato o termino señalado por la entidad y requerirá la aprobación de la Entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características: El Proponente debe presentar con la propuesta una Garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral. Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía presentada, será susceptible de aclaración por el Proponente hasta el término de traslado del informe de evaluación. Las características de las garantías son las siguientes: **GARANTÍAS DEL CONTRATO. - A. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.** El Proponente debe presentar con la propuesta una Garantía única de cumplimiento que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral. Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía presentada, será susceptible de aclaración por el contratista dentro del término otorgado. Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de los tres (3) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del contrato o termino señalado por la entidad y requerirá la aprobación de la Entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características:

CARACTERÍSTICA	CONDICIÓN
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales, (ii) Patrimonio autónomo, (iii) Garantía Bancaria.
Asegurado/ beneficiario	Municipio de Gachetá. NIT899999331-2



ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ
NIT: 899.999.331-2

Amparos, vigencia y valores asegurados	Amparo	Vigencia	Valor Asegurado
	1. Cumplimiento del contrato: Este amparo cubre a la Entidad Estatal de los perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) los daños imputables al contratista por entregas parciales y el contrato no prevé entregas parciales; y (d) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.	Mínimo hasta la liquidación del contrato, esto es por el plazo de ejecución y (6) meses más.	El valor de esta garantía debe ser de por lo menos el diez por ciento (10%) del valor del contrato.
	2. Calidad del Servicio de consultoría: Este amparo debe cubrir la calidad del servicio de interventoría.	Por el plazo del contrato y Un (1) año más contado a partir de la fecha de acta de recibo final	Por el 15% del valor total del contrato
	3. Pago de salarios y prestaciones sociales.	Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más	El valor de esta garantía debe ser de por lo menos el cinco por ciento (5%) del valor del contrato.
Tomador	• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. • Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.		
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del contrato • Objeto del contrato • Firma del representante legal del Contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es \$9.150.250,10 aproximar a \$9.150.251		

El Contratista está obligado a restablecer el valor de la garantía cuando esta se vea reducida por razón de las reclamaciones que efectúe la Entidad, así como, a ampliar las garantías en los eventos de adición y/o prórroga



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**
NIT: 899.999.331-2

del contrato. El no restablecimiento de la garantía por parte del Contratista o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del Contrato y se dará inicio a los procesos sancionatorios a que haya lugar. **CLAUSULA DÉCIMA. - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago de los valores a que se compromete EL MUNICIPIO se efectuará con cargo al siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal

DISPONIBILIDAD No		2026000270	
RUBRO	NOMBRE	FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN.	110101 LIBRE DE IMPUESTOS	\$107.362.500.00
VALOR TOTAL DISPONIBILIDADES			\$107.362.500.00

expedido por la Secretaría de Hacienda. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA. - SUPERVISIÓN:** EL MUNICIPIO Supervisará y controlará la debida ejecución del presente contrato a través de la SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, SOSTENIBLE Y DE TURISMO del Municipio y/o quien haga sus veces. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. - MODIFICACIÓN, ADICIÓN y PRORROGA DE MUTUO ACUERDO:** El presente contrato podrá ser modificado, adicionado y/o prorrogado de común acuerdo por las partes, el cual debe hacerse por escrito, previa solicitud motivada de alguna de las partes y debidamente justificada y autorizada por el supervisor o interventor del contrato. Cuando se trate de modificaciones que implique adición de recursos, previamente deberá ser autorizado por el ordenador del gasto y contar con el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. - SUSPENSIÓN TEMPORAL:** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito las partes contratantes podrán de común acuerdo suspender temporalmente el presente contrato, mediante la suscripción de un acta en la que conste tal evento, sin que para efectos del término de duración se compute el tiempo que dure la suspensión, siendo obligación de EL CONTRATISTA realizar la ampliación a las garantías, cuando se hayan pactado y de acuerdo con el acta suscrita. **CLAUSULA DECIMA CUARTA. - INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO:** En virtud de la autonomía de voluntad de las partes de común acuerdo se podrá interpretar, modificar o terminar de manera bilateral el contrato, para la correcta ejecución del contrato, lo cual se hará en la forma y términos legales y reglamentarios vigentes. **CLAUSULA DECIMA QUINTA.- MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de cualquiera de las obligaciones por parte de EL CONTRATISTA, EL MUNICIPIO podrá imponer multas sucesivas equivalentes hasta por el diez por ciento (10%) del valor del contrato, mediante resolución motivada, salvo fuerza mayor o caso fortuito, de acuerdo con el Informe que al respecto presente el supervisor del contrato y sin perjuicio de la aplicación de la cláusula penal pecuniaria en caso de incumplimiento total o parcial. EL CONTRATISTA faculta a EL MUNICIPIO para que en caso que se llegare a imponer la multa, ésta pueda ser cobrada de los saldos no cancelados a EL CONTRATISTA con ocasión del contrato, siempre observando el debido proceso. **CLAUSULA DECIMA SEXTA. - CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Las partes contratantes convienen en pactar como sanción pecuniaria el equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato en caso de incumplimiento parcial o total de las obligaciones contractuales, suma que podrá ser descontada de los saldos a favor de EL CONTRATISTA si los hubiere o por cualquier otro medio legal. **CLAUSULA DECIMA SÉPTIMA. - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA se obliga a mantener libre AL MUNICIPIO de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA afirma bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad y demás prohibiciones previstas en las disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna actuará conforme a la Constitución y la Ley, en especial conforme lo prevé el Artículo 9º de la Ley 80 de 1993 y demás normas aplicables. **CLAUSULA DECIMA NOVENA. - CESIÓN O**



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**
NIT: 899.999.331-2

SUBCONTRATACIÓN: EL CONTRATISTA no podrá ceder total o parcialmente el presente contrato, ni subcontratar los bienes objeto del mismo a persona alguna, sin consentimiento previo y escrito de EL MUNICIPIO. **CLAUSULA VIGÉSIMA. - EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** Puesto que EL CONTRATISTA ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación con respecto a EL MUNICIPIO, queda entendido que no habrá vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y EL MUNICIPIO. **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR:** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y/o caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. **CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las controversias o diferencias que surjan entre EL CONTRATISTA y EL MUNICIPIO con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a quince (15) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la siguiente opción: 1. Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio, previa solicitud de conciliación elevada en forma individual o conjunta por las partes. 2. Si en la fecha prevista para la conciliación, las partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contencioso-administrativa. **CLAUSULA VIGESIMA TERCERA. - GASTOS E IMPUESTOS:** EL CONTRATISTA deberá pagar por su cuenta todos los gastos legales, impuestos, tasas, derechos y contribuciones en que incurra por concepto de la suscripción y ejecución del contrato, en cumplimiento de las leyes, ordenanzas, acuerdos y reglamentos aplicables, que existan sobre el particular y que hayan sido decretados por la autoridad competente, cuyo valor será deducido por EL MUNICIPIO al momento del pago. **CLAUSULA VIGESIMA CUARTA. - PUBLICACIÓN:** De conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015 el presente contrato debe ser publicado en el SECOP. **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA. - CONFIDENCIALIDAD:** En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA. - DECLARACIONES DEL CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA hace las siguientes declaraciones: 1. Conoce y acepta los Documentos del Proceso. 2. Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del MUNICIPIO DE GACHETÁ respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. 3. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. 4. Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad, prohibición o impedimento. 5. Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral. 6. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente contrato. **CLAUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. - LIQUIDACIÓN:** En virtud del artículo 217 del Decreto-Ley 019 de 2012 que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, el presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 141 del C.P.A.C.A. Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma podrá ser realizada en cualquier tiempo dentro de los dos años siguientes al vencimiento del término a que se refieren los incisos



**ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ**
NIT: 899.999.331-2

anteriores, de mutuo acuerdo o unilateralmente, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 141 del C.P.A.C.A.

CLAUSULA VIGESIMA OCTAVA. - PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN: El presente Contrato se perfecciona con la firma del mismo por los contratantes. Para la ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías, cuando se hayan pactado; de la existencia de las disponibilidades presupuestales y el registro correspondiente, salvo que se trate de la contratación con recursos de vigencias fiscales futuras de conformidad con lo previsto en la ley orgánica de presupuesto. Así mismo EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, cuando corresponda, y la suscripción del acta de inicio

CLAUSULA VIGESIMA NOVENA. – DOMICILIO: Para todos los efectos del presente contrato el domicilio contractual será el Municipio de Gachetá Cundinamarca.

CLÁUSULA TRIGESIMA. – DOCUMENTOS: Quedan incorporados y son parte integral de este contrato todos los documentos precontractuales, contractuales y post contractuales que se expidan en desarrollo de la contratación que originó el presente contrato y en la ejecución del negocio jurídico, entre otros los siguientes: Los estudios previos, la oferta presentada por EL CONTRATISTA, las actas, acuerdos, informes, documentos precontractuales, certificado de disponibilidad presupuestal y demás según el tipo de contrato.

CLÁUSULA TRIGESIMA PRIMERA. - NOTIFICACIONES: Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	DATOS DEL CONTRATISTA
Nombre: Municipio de Gachetá. NIT: 899.999.331-2 R/L.: Daniel Orlando Beltrán Beltrán. Alcalde. Dirección: Carrera 4 No. 4-79 Municipio/Ciudad: Gachetá Cundinamarca Teléfono: 091 8535128-8535332 Email: alcaldia@gacheta-cundinamarca.gov.co	Nombre: Amarillo Azul y Rojo SAS NIT. No. 901.014.661-8 R/L Oscar Sebastián Galindo Vesga C.C. No. 1.026.258.273 Expedida en Bogotá D.C. Dirección: Calle 125 N° 51-42 OF. 304 Municipio/Ciudad: Bogotá D. C. Teléfonos: 6017478467 - 3212501958 Email: gerencia@aar.com.co

CLÁUSULA TRIGESIMA SEGUNDA. ACEPTACIÓN DE LAS PARTES A TREVÉS DE LA PLATAFORMA SECOPII COMO REQUISITO DE PERFECCIONAMIENTO. Como requisito de perfeccionamiento las partes acuerdan celebrar el contrato de prestación de servicios de manera virtual, mediante la aceptación y aprobación a través de la plataforma transaccional SECOPII, herramienta tecnológica que es administrada por Colombia Compra Eficiente, por lo que no es necesario imprimir minutas y plasmar firmas por las partes, siendo esto acorde con la normatividad vigente, teniendo así validez

Elaboró	Jimmy Torres Reyes / Técnico Administrativo / Oficina de Contratación
Revisó	Consultores Asociados FC SAS / Asesores Jurídicos Externos
Aprobó	Dr. Christian Fabian Urrea Guzmán. / Secretario de Gobierno y Desarrollo Institucional