

 SECRETARIA GENERAL	CUADRO DE SOLICITUD DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CONTRATISTAS PLURALES	VERSIÓN	002
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nombre del contratista *	Perfil (profesión, formación académica y experiencia)	Obligaciones específicas del contratista	Valor total del contrato incluyendo todos los impuestos	Plazo expresado en meses	Forma de pago	Nombre del Supervisor/Cargo
NINI JOHANNA BERMUDEZ ALBAN	PERSONA NATURAL, MAYOR DE EDAD, BACHILLER, QUE ACREDITE (8) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1.Prestar apoyo en la consulta, préstamo y reproducción de los documentos, según la normativa en materia de acceso. 2.Instalar físicamente los documentos de archivo en las unidades de conservación e instalación de acuerdo con las normas archivísticas. 3.Radicar correspondencia de acuerdo con horarios de entrada y salida y prepararlos para su disponibilidad. 4.Proyectar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la secretaría del interior. 5.Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución. 6.Guardar absoluta reserva en los asuntos que le sean consultados. 7.Presentar mensualmente un informe detallado de gestión de actividades para el debido control y la supervisión del mismo, cumplir con el pago de los aportes a la seguridad social (salud, pensión, riegos laborales) y para fiscales en los casos que los aplique, en los términos y porcentajes legalmente establecidos.	\$ 20.000.000,00	El plazo para la prestación de servicios será hasta el (31) TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DE 2026, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.	EL DEPARTAMENTO PAGARA MEDIANTE UN (1) PRIMER PAGO AL TREINTA Y UNO (31) DE AGOSTO DE 2026 POR VALOR DE CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000) Y CUATRO (4) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000) . Cada pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	LORAINÉ PINZON - PROFESIONAL UNIVERSITARIO, CODIGO 219, GRADO 09
STEVAN DAVID FUENTES AVILA	PERSONA NATURAL, MAYOR DE EDAD, EGRESADO EN DERECHO QUE ACREDITE(8) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1.Asistir puntalmente a las reuniones que se convoquen. 2.Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el jefe de oficina o la persona que se delegue para tal fin. 3.Brindar apoyo jurídico en el seguimiento documental de los procesos institucionales relacionados con la Secretaría Del Interior del Departamento del Atlántico, mediante la revisión básica de expedientes, verificación del cumplimiento normativo aplicable, organización jurídica de documentos y apoyo en la elaboración de informes. 4.Presentar mensualmente informe detallado de gestión de las actividades desarrolladas para el debido control de la supervisión del mismo. 5.Las demás señaladas por el supervisor del contrato y guarden relación con el objeto contractual. 6.Guardar absoluta reserva en los asuntos que le sean consultados.	\$ 20.000.000,00	El plazo para la prestación de servicios será hasta el (31) TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DE 2026, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.	EL DEPARTAMENTO PAGARA MEDIANTE UN (1) PRIMER PAGO AL TREINTA Y UNO (31) DE AGOSTO DE 2026 POR VALOR DE CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000) Y CUATRO (4) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000) . Cada pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	NELSON FLOREZ - PROFESIONAL UNIVERSITARIO (E)-CODIGO 219, GRADO 09