INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION Nº 1 DEL CONTRATO Nº 202692

Fecha de presentación:5 de agosto 2026

Período del informe: 16 de julio al 05 agosto 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA JULIANA OSPINA ARREDONDO **CC**: 29.624.247
NOMBRE SUPERVISOR: RICARDO ANDRES GIRALDO AGUDELO **CARGO:** SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA (E)

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No: 202692 DEL 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE OBANDO VALLE DEL CAUCA, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS QUE SE REALIZAN EN LA MISMA.

PLAZO DE EJECUCION : 45 DIAS **VALOR CONTRATO:** $ 5.600.000,00 M/CTE.

FECHA DE INICIO: 16/07/2026 **FECHA DE TERMINACIÓN:** 30/08/2026

DISPONIBILDIAD PRESUPUESTAL No: 537 **Fecha:** 30/06/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 931 **Fecha:** 15/07/2026
FUENTE DE FINANCIACION: 1.2.1.0.00

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor $ _____ Adiciones en % _____ Fecha de la Adición: ___/___/____ (dd/mm/aaaa)

Prórroga al Plazo: _____ (meses o días) Fecha de la Prórroga: ___/___/____ (dd/mm/aaaa)

ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):
Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____
Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $ _____

CONTROL DE POLIZAS

GARANTIA	ASEGURADORA	N° POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	

INFORMACION ADMINISTRATIVA
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos
Realizar la distribución de la información interna y externa que maneja la secretaria de Infraestructura del Municipio de Obando desde y hacia las demás dependencias de la Entidad.	Realizo correo de solicitud de afiliación de ARL para los contratistas de la secretaria de infraestructura. Realizo correo de solicitud de actualización del PAA. Realizo respuesta y remisión Oficio PPC-P No. 516 enviado por la procuraduría. Realizo respuesta y remisión Oficio PPC-P No. 533 enviado por la procuraduría. Realizo respuesta y remisión Oficio PPC-P No. 606 enviado por la procuraduría. Realizo respuesta y remisión a INVIAS de solicitud enviada por la comunidad para la instalación de reductores en la vía nacional. Realizo respuesta y remisión al señor Francisco Hernando Montoya, en atención a su solicitud de intervención vial preventiva para la instalación de reductores de velocidad, informándole las actuaciones y el procedimiento que adelanto la Secretaría de Infraestructura consistentes en elevar la petición ante el Instituto Nacional de Vías – INVÍAS, por ser la entidad competente para evaluar y determinar la viabilidad de la intervención solicitada sobre la vía correspondiente. Realizo respuesta al traslado de la solicitud presentada por el señor Francisco Hernando Montoya, remitida por la Secretaría de Planeación, relacionada con la solicitud de intervención vial preventiva para la instalación de reductores de velocidad.	Anexa Informe con fotos incluidas a color

	Realizo remisión a laJurídica la información y los soportes relacionados con la respuesta dada a la señora Luzbian, de la vereda Frías, incluyendo las evidencias de la intervención realizada por la Secretaría de Infraestructura, con el fin de atender el derecho de petición presentado.	
Realizar el apoyo técnico para la organización de la información digital que maneja la Secretaria de Infraestructura del Municipio de Obando.	Realizo organización de soportes digitales asociados a contratos, prestación de servicio, suministro informes, actas y comunicaciones oficiales. Realizo la organización de la información digital requerida para auditorías, entes de control y dependencias internas.	
Apoyar los procesos de gestión documental de la Secretaría de Infraestructura	Realizo la radicación, control y seguimiento de la documentación recibida y enviada por la Secretaría de Infraestructura.	
Realizar apoyo en procesos de contratación de la Secretaría de Infraestructura. Realizar apoyo en directrices a personal operativo y funciones de visitas	Realizo la revisión y verificación de la documentación requerida para los procesos de contratación. Realizo la elaboración y consolidación de los estudios previos para los procesos de contratación. Realizo la gestión y trámite de solicitudes de disponibilidad presupuestal (CDP) ante la dependencia competente	
Realizar apoyo en directrices a personal operativo y funciones de visitas.	Realice orientación al personal operativo sobre las actividades programadas, conforme a las directrices impartidas por la Secretaria de Infraestructura. Realice apoyo atendiendo solicitudes de la comunidad durante visitas de campo, canalizando inquietudes y requerimientos hacia la dependencia correspondiente.	

Rendir Informes Mensuales a la Gobernación sobre la maquinaria que está en comodato.	Realizo Elaboracion y remitío el informe mensual del Vibrocompatador en comodato con la Gobernación del Valle del Cauca, dirigido al Ingeniero Arley Millán Osorio.	
La demás que sean asignadas por el supervisor y acordes con el cumplimiento del objeto del contrato.	No se realizo	

AUTORIZACION DE PAGO

En el Municipio de Obando, a los cinco (05) días del mes agosto del año 2026, se reunieron en la oficina de Infraestructura, el señor RICARDO ANDRES GIRALDO AGUDELO quien, y para el contrato en mención fue designado como supervisor y la contratista MARIA JULIANA OSPINA ARREDONDO, identificado con C.C. No 29.624.247 De OBANDO (V), para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial N° 1 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($2.800.000,00) M/CTE, equivalente a un 50% del total del contrato, para una ejecución acumulada del 50%, quedando por ejecutar un 50% del total del contrato.

FORMA DE PAGO

La anterior cifra será cancelada mediante actas parciales, cada uno por avance de actividades según informe del supervisor del contrato.

BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	**VALOR**	**VALOR PAGOS**	**FECHA** (dd/mm/aaaa)	**AVANCE %**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$5.600.000		16/07/2026	
VALOR ADICION DEL CONTRATO	$0.oo			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$5.600.000			
VALOR ANTICIPO	$0	$0.00		
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES	$ 0			
VALOR A PAGAR	$ 0	$ 2.800.000		**50%**
SALDO POR EJECUTAR	$ 0	$ 2.800.000		**50%**
SUMAS IGUALES	$5.600.000	$5.600.000		100%

Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si los hubiere).

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

La Secretaria de Infraestructura del municipio de Obando certifica que, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el expediente del contrato N° 202692 de 2026, reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	NA
Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada a almacén	NA
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista, MARIA JULIANA OSPINA ARREDONDO declara que: SI _____/
NO x es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN **(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).**					
Número Planilla	**Sistema**	**Entidad**	**Periodo Cotizado** (mes)	**Fecha de pago** (dd/mm/aaaa)	**Aportes**
1083079656	ARL	SURA	JULIO	31/07/2026	$ 8.800
	SALUD	NUEVA EPS			$ 189.700
	PENSION	PORVENIR			$ 242.800

SUPERVISOR
RICARDO ANDRES GIRALDO AGUDELO Supervisor del contrato **Secretario de Infraestructura (E)**