

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: JULIO de 2026

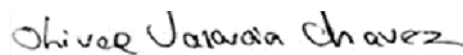
(CUOTA 1 DE 4)

DE:	OLIVER VALENCIA CHAVEZ	
PARA:	SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, MARÍA FERNANDA ARTEAGA MELO NO. 4171.010.26.1.342 DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI	
ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES/EVIDENCIAS
1: Obligación 1: Apoyar técnica y operativamente las jornadas de Levantamiento de información, recolección de datos y diagnóstico en los puntos estratégicos establecidos por la Secretaria de Desarrollo Económico del Distrito de Santiago de Cali, facilitando la identificación de necesidades para el análisis de sectores económicos y apuestas de dinamización	1.1: Brindé apoyo en el marco de las acciones orientadas a la articulación interinstitucional y la planificación Brindó apoyo en el marco de las acciones orientadas al levantamiento de información y análisis territorial en el sector de Terrón Colorado, con el propósito de identificar y medir el impacto generado por la construcción del nuevo hospital en esta zona de Santiago de Cali, así como las posibles transformaciones en las dinámicas económicas, sociales y comerciales del territorio. En este sentido, se realizó una jornada de trabajo enfocada en la recolección y caracterización de información de los actores económicos presentes en el sector, especialmente vendedores informales y unidades productivas ubicadas en el área de influencia del proyecto, con el objetivo de conocer sus condiciones actuales, actividades desarrolladas, ubicación, productos comercializados, dinámicas de operación y posibles afectaciones o cambios derivados de la ejecución de la obra.	Soporte de actividad 1.1 https://drive.google.com/drive/folders/1cF8t3AKeKPijR0_Jc67N3JK229VZ5LOK

2: Obligación 2: Brindar acompañamiento técnico y operativo a los vendedores informales, emprendimientos y unidades productivas en la implementación de la estrategia de tránsito a la formalidad, orientando el fortalecimiento de sus capacidades empresariales y productivas	2.1: apoyé en el desarrollo de una jornada de intervención territorial orientada a la implementación de la estrategia de Tránsito a la Formalidad con los vendedores informales ubicados en el sector del Seguro Social de Santiago de Cali, mediante acciones de acercamiento, sensibilización y levantamiento de información sobre las condiciones de sus unidades productivas. En el marco de esta actividad, se realizó la caracterización de los vendedores informales presentes en el sector, identificando aspectos relacionados con su actividad económica, ubicación, tiempo de permanencia, productos comercializados y principales necesidades, con el propósito de establecer un diagnóstico que permita orientar acciones de fortalecimiento y promover su vinculación a procesos de formalización empresarial	Soporte de actividad 2.1 https://drive.google.com/drive/folders/1XhnLMPNVYwzcMI2FwQzcohtpJiLut41
3: Obligación 3. Socializar y promover la oferta institucional disponible (como el Fondo Solidario, servicios de formación y programas de economía colaborativa) entre las unidades productivas objeto de intervención.	brindé apoyo a la Secretaría de Desarrollo Económico apoyo a la Secretaría de Desarrollo Económico mediante la participación en una reunión de trabajo del equipo técnico, orientada al diseño de estrategias para socializar y promover la oferta institucional disponible dirigida a los vendedores informales de Santiago de Cali. Durante este espacio se definieron acciones de articulación, metodologías de intervención y mecanismos de acercamiento con la población objetivo, con el propósito de fortalecer los procesos de acompañamiento institucional. En el marco de esta reunión, se analizaron las diferentes líneas de atención y programas liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico, estableciendo estrategias para facilitar el acceso de los vendedores	Soporte de actividad 3.1 https://drive.google.com/drive/folders/1XhnLMPNVYwzcMI2FwQzcohtpJiLut41

4: Obligación 4: Apoyar la gestión, asistir a convocatoria y participación en mesas técnicas, comités y espacios de articulación con actores clave (gremios, expertos, Secretarías y entidades distritales) , con el fin de validar propuestas metodológicas, levantar compromisos y asegurar la sostenibilidad de los procesos de desarrollo	4.1 brindé apoyo integral mediante la asistencia a una reunión técnica con los directivos de Metro Cali y el equipo de la Secretaría de Desarrollo Económico, orientada a coordinar acciones interinstitucionales relacionadas con la obra que se ejecutará en las inmediaciones de la Terminal de Transporte de Santiago de Cali, con el propósito de analizar los posibles impactos sobre las dinámicas comerciales del sector y definir estrategias de acompañamiento a la población vinculada a la economía popular. En el desarrollo de la reunión se revisaron y validaron propuestas metodológicas para la intervención territorial, estableciendo criterios técnicos que permitan realizar el levantamiento de información, la caracterización de las unidades productivas y la identificación de las necesidades de los vendedores informales que podrían verse impactados por la ejecución de la obra. Asimismo, se definieron mecanismos de articulación entre las entidades participantes para garantizar un proceso coordinado y eficiente	Soporte de actividad 4.1 https://drive.google.com/drive/folders/1z_f9C1aQcgdICMlq9JmqkNKEKL1eVU4F
5: Obligación 5: Dar respuesta oportuna a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados, dentro de los tiempos establecidos	5.1 Durante este periodo no se desarrolló esta actividad	

FIRMA



OLIVER VALENCIA CHAVEZ

Contratista

C.C. 16.726.038 de Cali

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	31/07/2026	2. Número Consecutivo	DS	4171	1250
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890,399,011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 # 10-04 Aristi		8. Teléfono	(602) 4856215	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	VALENCIA CHAVEZ OLIVER		10. NIT/C.C.	16,726,038	4
11. Dirección	carrera 1d #58 a1 71		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	oliverva40@hotmail.com		14. Teléfono	3122387899	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales cuota uno (1)	
16. Valor de la Operación	\$ 5,663,000	cinco millones seiscientos sesenta y tres mil pesos m/cte.

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
17. Número Contrato	4171.010.26.1.342 de 2025	18. CDP	3500274178
		19. RPC	4500432526
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.		
21. Valor del Contrato	\$ 19,820,500	diecinueve millones ochocientos veinte mil quinientos pesos m/cte	

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-07-07, 02:22:09 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1082596171

Periodo Cotización:

junio de 2026

Periodo Servicio:

junio de 2026

Referencia pago (PIN): 8823884637

PAGADO 06/07/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OLIVER VALENCIA CHAVEZ			Dirección	CR 1D #58 A - 171 VILLAS DE VERACRUZ
Documento	CC16726038			Teléfono	4395684
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	CALI			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas				Parafiscales					Total		
Identificación	Apellidos y Nombre	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TRE	TRE P	TAP	VSP	CDR	VST	RE	RE P	RE P	RE P	RE P	RE P	RE P	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total										
CC 16726038	OLIVER VALENCIA CHAVEZ	56	00																				(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.265.200	\$ 362.500	(EPS018) S.O.S EPS	\$ 2.265.200	\$ 283.200	1,044	\$ 2.265.200	\$ 23.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 669.400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.265.200	\$ 2.265.200	\$ 2.265.200	\$ 0	\$ 362.500	\$ 283.200	\$ 23.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 669.400	\$ 0	\$ 669.400

Página 1 de 1

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Call: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

Cra 1 56-20

SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT	PRECIO	UM	TOTAL
1 X	1	UD	669.400
VALOR :			669.400
FECHA DOC. :			20260706

NIT : 1082596171

PIN : 8823884637

PLANILLA : 1082596171

PERIODO : 202606

001 999919 recaudo s-202606

TOT 669.400

Efectivo 680.000

CAMBIO 10.600

7/06/26 15:48 0520 01 0140 59679

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.342 de 2026	
Nombre completo del contratista: Oliver Valencia Chávez	
Documento de identificación: 16.726.038 de Cali	
Nombre del supervisor: María Fernanda Arteaga Melo	
Organismo: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades adelantadas en la secretaría de desarrollo económico del distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
25/JUL/2026	15/OCT/2026
Modificación(es) al contrato No: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$19.820.500)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 19.820.500	\$ 5.663.000	\$ 0	\$ 14.157.500
Información del pago de seguridad social: N/A			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082596171 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823884637 Operador: pago simple Fecha de Pago: 06/JULIO/2026 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2026		
Observaciones al informe financiero y contable: N/A			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
Actividades realizadas por obligación específica julio de 2026 Concepto Supervisor; el contratista realizó las siguientes actividades: Obligación 1: Apoyar técnica y operativamente las jornadas de levantamiento de información, recolección de datos y diagnóstico en los puntos estratégicos establecidos por la Secretaria de Desarrollo Económico del Distrito de Santiago de Cali, facilitando la identificación de necesidades para el análisis de sectores económicos y apuestas de dinamización. 1.1. Brindó apoyo en el marco de las acciones orientadas al levantamiento de información y análisis territorial en el sector de Terrón Colorado, con el propósito de identificar y medir el impacto generado por la construcción del nuevo hospital en esta zona de Santiago de Cali, así como las posibles transformaciones en las dinámicas económicas, sociales y comerciales del territorio. En este sentido, se realizó una jornada de trabajo enfocada en la recolección y caracterización de información de los actores económicos presentes en el sector, especialmente vendedores informales y unidades productivas ubicadas en el área de influencia del proyecto, con el objetivo de conocer sus condiciones actuales, actividades desarrolladas, ubicación, productos comercializados, dinámicas de operación y posibles afectaciones o cambios derivados de la ejecución de la obra. La actividad comprendió la aplicación de instrumentos de levantamiento de información, identificación de las dinámicas comerciales y recopilación de datos relevantes que permitan establecer una línea base sobre las condiciones socioeconómicas del territorio antes, durante y después de la construcción del nuevo equipamiento hospitalario. El proceso estuvo orientado a generar insumos técnicos para la medición del impacto territorial del proyecto, facilitando la toma de decisiones institucionales y la formulación de estrategias de acompañamiento, fortalecimiento económico y articulación interinstitucional que contribuyan al bienestar de la comunidad, la organización del espacio público y el desarrollo económico local de Terrón Colorado. https://drive.google.com/drive/folders/1cF8t3AKeKPijR0_Jc67N3JK229VZ5LOK Obligación 2: Brindar acompañamiento técnico y operativo a los vendedores informales, emprendimientos y unidades productivas en la implementación de la estrategia de tránsito a la formalidad, orientando el fortalecimiento de sus capacidades empresariales y productivas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

para promover un desarrollo económico sostenible.

2.1: Apoyó en el desarrollo de una jornada de intervención territorial orientada a la implementación de la estrategia de Tránsito a la Formalidad con los vendedores informales ubicados en el sector del Seguro Social de Santiago de Cali, mediante acciones de acercamiento, sensibilización y levantamiento de información sobre las condiciones de sus unidades productivas. En el marco de esta actividad, se realizó la caracterización de los vendedores informales presentes en el sector, identificando aspectos relacionados con su actividad económica, ubicación, tiempo de permanencia, productos comercializados y principales necesidades, con el propósito de establecer un diagnóstico que permita orientar acciones de fortalecimiento y promover su vinculación a procesos de formalización empresarial.

De manera complementaria, se socializó la oferta institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico, dando a conocer las estrategias y programas dirigidos al fortalecimiento de las unidades productivas, entre ellos procesos de capacitación, asistencia técnica, educación financiera, acceso a mecanismos de financiamiento y demás servicios orientados a facilitar la transición hacia la formalidad. Estas acciones permitieron fortalecer el relacionamiento institucional con los vendedores informales del sector del Seguro Social, obtener información técnica para la formulación de estrategias de intervención y consolidar acciones encaminadas a promover el desarrollo económico, la sostenibilidad de las actividades productivas y el tránsito progresivo hacia esquemas de formalización, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones laborales y al uso organizado del espacio público.

<https://drive.google.com/drive/folders/1XhnLMPNVYwzcMI2FwQzcohtpJiLut41>

Obligación 3. Socializar y promover la oferta institucional disponible (como el Fondo Solidario, servicios de formación y programas de economía colaborativa) entre las unidades productivas objeto de intervención.

3.1: Brindó apoyo a la Secretaría de Desarrollo Económico mediante la participación en una reunión de trabajo del equipo técnico, orientada al diseño de estrategias para socializar y promover la oferta institucional disponible dirigida a los vendedores informales de Santiago de Cali. Durante este espacio se definieron acciones de articulación, metodologías de intervención y mecanismos de acercamiento con la población objetivo, con el propósito de fortalecer los procesos de acompañamiento institucional. En el marco de esta reunión, se analizaron las diferentes líneas de atención y programas liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico, estableciendo estrategias para facilitar el acceso de los vendedores

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

informales a servicios de fortalecimiento empresarial, capacitación, asistencia técnica, educación financiera, inclusión productiva y demás iniciativas orientadas al tránsito hacia la formalidad.

Asimismo, se identificaron criterios para la planificación de futuras jornadas de socialización en territorio, definiendo mecanismos de coordinación y acciones que permitan ampliar la cobertura de la oferta institucional, fortalecer el relacionamiento con la comunidad y promover la participación activa de los vendedores informales en los programas y servicios ofrecidos por la Administración Distrital, contribuyendo al fortalecimiento de sus unidades productivas y al desarrollo económico local.

En atención a lo anterior, la visita tuvo como propósito socializar programas y mecanismos institucionales que permitan atender de manera integral las necesidades identificadas. En este sentido, se promovió el acceso a estrategias encaminadas a fortalecer sus capacidades laborales, ampliar las oportunidades de generación de ingresos y facilitar su vinculación a procesos de inserción laboral, especialmente en escenarios de posible reubicación.

Como parte del proceso, se recopiló información relevante relacionada con los perfiles ocupacionales, habilidades laborales, experiencia en actividades comerciales y expectativas de los vendedores, insumos que permiten orientar la formulación de acciones de reconversión laboral, capacitación y acceso a oportunidades productivas acordes con sus capacidades y con el contexto del territorio intervenido.

De manera complementaria, durante la visita se socializó la oferta institucional disponible para la población dedicada al comercio informal, incluyendo programas orientados al fortalecimiento de capacidades, formación para el trabajo, educación financiera, asesoría para emprendimientos y acceso a iniciativas de apoyo económico. Estas acciones buscan facilitar procesos graduales de inclusión laboral y brindar herramientas que favorezcan su transición hacia alternativas formales de generación de ingresos. Las actividades desarrolladas se enmarcan en las políticas públicas distritales orientadas a la inclusión socioeconómica, el fortalecimiento del tejido productivo.

<https://drive.google.com/drive/folders/1XhnLMPNVYwzcMI2FwQzcbtpJiLut41>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación 4: Apoyar la gestión, asistir a convocatoria y participación en mesas técnicas, comités y espacios de articulación con actores clave (gremios, expertos, Secretarías y entidades distritales) , con el fin de validar propuestas metodológicas, levantar compromisos y asegurar la sostenibilidad de los procesos de desarrollo económico

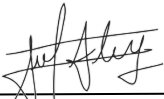
4.1: Brindó apoyo integral mediante la asistencia a una reunión técnica con los directivos de Metro Cali y el equipo de la Secretaría de Desarrollo Económico, orientada a coordinar acciones interinstitucionales relacionadas con la obra que se ejecutará en las inmediaciones de la Terminal de Transporte de Santiago de Cali, con el propósito de analizar los posibles impactos sobre las dinámicas comerciales del sector y definir estrategias de acompañamiento a la población vinculada a la economía popular.

En el desarrollo de la reunión se revisaron y validaron propuestas metodológicas para la intervención territorial, estableciendo criterios técnicos que permitan realizar el levantamiento de información, la caracterización de las unidades productivas y la identificación de las necesidades de los vendedores informales que podrían verse impactados por la ejecución de la obra. Asimismo, se definieron mecanismos de articulación entre las entidades participantes para garantizar un proceso coordinado y eficiente.

De igual manera, se adelantó el levantamiento de compromisos institucionales orientados a fortalecer el acompañamiento a los comerciantes y vendedores informales del sector, promoviendo acciones encaminadas a mitigar los impactos derivados de la intervención de infraestructura, facilitar el acceso a la oferta institucional y generar alternativas que contribuyan al fortalecimiento de sus actividades económicas.

Esta jornada permitió consolidar acuerdos de trabajo interinstitucional y definir acciones para asegurar la sostenibilidad de los procesos de desarrollo económico en el área de influencia del proyecto, favoreciendo la continuidad de las actividades productivas, la adecuada planificación de la intervención y la implementación de estrategias que promuevan el desarrollo económico local en las inmediaciones de la Terminal de Transporte.

https://drive.google.com/drive/folders/1z_f9CiaQcgdICMlq9JmqkNKEKL1eVU4F

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002
Obligación 5: Dar respuesta oportuna a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados, dentro de los tiempos establecidos.			
5.1: Durante este periodo no se desarrolló esta actividad			
Recibo a Satisfacción de Servicios; N/A			
Constancia de Paz y Salvo: N/A			
Observaciones al informe técnico: N/A			
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
Observaciones al informe técnico: N/A			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
 María Fernanda Arteaga Melo Supervisor			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 31/JULIO/2026			