



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO Hernandez	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Barrios	NOMBRES Yeimi Patricia
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No 65708338	GENERO F ☒ M ☐ NB ☐	NACIONALIDAD COL. ☒ EXTRANJERO ☐ PAÍS COLOMBIA
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☐	NÚMERO	D.M.
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 26 MES 11 AÑO 1982 PAÍS COLOMBIA DEPTO TOLIMA MUNICIPIO ESPINAL	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CALLE 69N 5 33 CON ALAMEDA MZ B APARTAMENTO 3-202 ALAMEDA PAÍS COLOMBIA DEPTO TOLIMA MUNICIPIO IBAGUÉ TELÉFONO EMAIL yeimihb0328@gmail.com	

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA															
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)															
EDUCACIÓN BÁSICA												TÍTULO OBTENIDO		BÁSICA SECUNDARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2009	

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)							
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:							
TC (TÉCNICA)		TL (TECNOLÓGICA)		TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA)		UN (UNIVERSITARIA)	
ES (ESPECIALIZACIÓN)		MG (MAESTRÍA O MAGISTER)		DOC (DOCTORADO O PHD)			
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).							
MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		ADMINISTRACION FINANCIERA	09	2007	EN TRAMITE

3

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL)

TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4

IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LUIS PASTEUR - MELGAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO MELGAR				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	08	Mes	01	Año	2026	Día	05	Mes	07	Año	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR PRESUPUESTO		DEPENDENCIA PRESUPUESTO						DIRECCIÓN CARRERA 26 8 10 B / CENTRO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD AGENCIA PARA LA REINCORPORACION Y LA NORMALIZACION				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.		MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	17	Mes	02	Año	2025	Día	21	Mes	08	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR A		DEPENDENCIA ADMINISTRACION Y PLANEACION						DIRECCIÓN CARRERA 7 32 44 EDIFICIO SAN MARTIN					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LUIS PASTEUR - MELGAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO MELGAR				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	23	Mes	01	Año	2025	Día	06	Mes	07	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR A		DEPENDENCIA ADMINISTRACION Y PLANEACION						DIRECCIÓN CARRERA 26 8 10 B/CENTRO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD AGENCIA PARA LA REINCORPORACION Y LA NORMALIZACION				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.		MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	02	Mes	09	Año	2024	Día	14	Mes	12	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR A		DEPENDENCIA ADMINISTRACION Y PLANEACION						DIRECCIÓN CARRERA 7 32 44 EDIFICIO SAN MARTIN					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD INFORMES AL DIA				PÚBLICA X		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO IBAGÜE				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 3012478753		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	02	Mes	02	Año	2023	Día	31	Mes	07	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA AREA FINANCEIRA						DIRECCIÓN CALLE 9 1 112 Of. 302					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	01	Mes	12	Año	2022	Día	30	Mes	12	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CALLE 8 3 19					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	01	Mes	11	Año	2022	Día	30	Mes	11	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CALLE 8 3 19					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 469 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA				MUNICIPIO LIBANO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS				FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
				Día	01	Mes	10	Año	2022	Día	29	Mes	10	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION				DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION				DIRECCIÓN CALLE 8 3 19							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA				MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS				FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
				Día	01	Mes	09	Año	2022	Día	30	Mes	09	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION				DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION				DIRECCIÓN CALLE 8 3 19							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA				MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS				FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
				Día	01	Mes	08	Año	2022	Día	31	Mes	08	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION				DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION				DIRECCIÓN CALLE 8 3 19							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA				MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS				FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
				Día	01	Mes	07	Año	2022	Día	30	Mes	07	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION				DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION				DIRECCIÓN CALLE 8 3 19							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA				MUNICIPIO ATACO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS				FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
				Día	18	Mes	01	Año	2022	Día	30	Mes	07	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION				DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION				DIRECCIÓN CALLE 8 4 7							

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO COELLO						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
		Día	01	Mes	02	Año	2022	Día	30	Mes	06	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CARRERA 3 2 32				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO LÉRIDA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
		Día	06	Mes	01	Año	2022	Día	30	Mes	06	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CALLE 8 3 198				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO LÉRIDA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
		Día	02	Mes	11	Año	2021	Día	30	Mes	11	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CALLE 8N 3 198				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO LÉRIDA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
		Día	01	Mes	10	Año	2021	Día	30	Mes	10	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CALLE 8N 3 198				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO ATACO						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
		Día	03	Mes	08	Año	2021	Día	30	Mes	09	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CALLE 8 4 7				

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA			
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO			
			Día	01	Mes	07	Año	2021	Día	30	Mes
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 3 198			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA			
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO			
			Día	15	Mes	01	Año	2021	Día	27	Mes
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 3 2 39			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA			
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO			
			Día	04	Mes	05	Año	2021	Día	02	Mes
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8 4 7			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA			
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO			
			Día	07	Mes	01	Año	2021	Día	30	Mes
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 3 198			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA			
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO LÉRIDA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO			
			Día	23	Mes	09	Año	2020	Día	30	Mes
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 3 198			

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	04	Mes	11	Año	2020	Día	18	Mes	12	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 3N 2 39						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LERIDA - EMPOLERIDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO LÉRIDA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	07	Mes	10	Año	2020	Día	31	Mes	10	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA TESORERIA					DIRECCIÓN Carrera 6 Calle 5 Esquina Barrio Jordán						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	01	Mes	10	Año	2020	Día	30	Mes	10	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE HACIENDA					DIRECCIÓN CALLE 8 4 7						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	04	Mes	02	Año	2020	Día	31	Mes	08	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 3N 2 39						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	15	Mes	01	Año	2020	Día	30	Mes	03	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8 4 7						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO			
			Día	01	Mes	10	Año	2019	Día	02	Mes	10
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8 4 7				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO			
			Día	03	Mes	09	Año	2019	Día	27	Mes	09
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8 4 7				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO			
			Día	01	Mes	08	Año	2019	Día	30	Mes	08
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8 4 7				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO			
			Día	03	Mes	07	Año	2019	Día	30	Mes	07
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 4 07				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO			
			Día	01	Mes	06	Año	2019	Día	28	Mes	06
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 4 07				

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 469 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PIEDRAS				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO PIEDRAS					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	17	Mes	05	Año	2019	Día	17	Mes	06
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	02	Mes	05	Año	2019	Día	30	Mes	05
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 4 07				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PLANADAS				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO PLANADAS					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	16	Mes	01	Año	2019	Día	30	Mes	05
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 6 5 13				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	02	Mes	04	Año	2019	Día	30	Mes	04
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 4 07				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ATACO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO ATACO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	16	Mes	01	Año	2019	Día	29	Mes	03
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 8N 4 07				

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 469 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	25	Mes	01	Año	2019	Día	25	Mes	03	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 3 2 39						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO CHAPARRAL					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	26	Mes	01	Año	2018	Día	28	Mes	06	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 3N 2 41 Palacio Municipal						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	21	Mes	03	Año	2017	Día	21	Mes	09	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 3N 2 39						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	12	Mes	01	Año	2017	Día	12	Mes	03	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 3N 2 39						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION MSI COLOMBIA CONTRATISTA DE LA USAID				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGUÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 5502800			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	07	Mes	07	Año	2016	Día	31	Mes	12	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA AREA DE PLANEACION ADMINISTRATIVA Y					DIRECCIÓN CARRERA 11A 94 46 Piso 5						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	15	Mes	03	Año	2016	Día	30	Mes	12	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 3 2 39						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION MSI COLOMBIA CONTRATISTA DE LA USAID				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGUÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 5502800			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	17	Mes	02	Año	2016	Día	30	Mes	06	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA AREA DE PLANEACION ADMINISTRATIVA Y					DIRECCIÓN CARRERA 11A 94 46 Piso 5						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO COELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2886074			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	06	Mes	01	Año	2016	Día	14	Mes	03	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 3N 2 39						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE TOLIMA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGUÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2611111			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	10	Mes	02	Año	2015	Día	30	Mes	12	Año	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION Y TIC					DIRECCIÓN Edificio Gobernación del Tolima						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RONCESVALLES				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO RONCESVALLES					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2250038			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	04	Mes	02	Año	2015	Día	02	Mes	11	Año	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN Palacio Municipal Calle 1 No. 5-10						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD LUZ MERY OSORIO PULIDO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGUÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3108182218			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	10	Mes	03	Año	2014	Día	10	Mes	12	Año	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA AREA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 4N 11 40 Oficina 706						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION DE INGENIERIAS PROYECTOS Y SOLUCIONES				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGUÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3112577572			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	27	Mes	01	Año	2014	Día	27	Mes	06	Año	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA ADMINISTRACION Y GERENCIA					DIRECCIÓN CARRERA 5N 12 34 Oficina 200						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION CONSTRUYAMOS COLOMBIA				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO MELGAR					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3226569			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	09	Mes	09	Año	2013	Día	31	Mes	03	Año	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR PRIMERA INFANCIA			DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA					DIRECCIÓN CC EL PARQUE BODEGA 9 DOSQUEBRADAS						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD LUZ MERY OSORIO PULIDO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGUÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3108182218			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	04	Mes	03	Año	2013	Día	04	Mes	11	Año	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA AREA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 4N 11 40 Oficina 706						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION DE INGENIERIAS PROYECTOS Y SOLUCIONES - CISPRO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGUÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2619318			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	10	Mes	01	Año	2013	Día	10	Mes	09	Año	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA ADMINISTRACION Y GERENCIA					DIRECCIÓN Carrea 5 No. 12 - 34 Oficina 200						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION SOCIAL SEAPTO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO MELGAR					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2610014			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	21	Mes	06	Año	2013	Día	09	Mes	09	Año	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR DE REGISTRO Y CONTROL			DEPENDENCIA ADMINISTRATIVO					DIRECCIÓN CALLE 10N 3 56						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD LUZ MERY OSORIO PULIDO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO IBAGÜE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3108182218			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	04	Mes	07	Año	2012	Día	04	Mes	12	Año	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN FINANCIERO Y PLANEACION			DEPENDENCIA AREA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 4N 11 40 Oficina 706						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO AMBALEMA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 310802118			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	18	Mes	01	Año	2012	Día	18	Mes	06	Año	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL DE APOYO TECNICO			DEPENDENCIA PLANEACION					DIRECCIÓN Mz N Cs 4 B/ arkala						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPIO DE PRADO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO PRADO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2277044			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	18	Mes	02	Año	2011	Día	02	Mes	01	Año	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL GERENTE DE PROYECTOS O FUNCIONAL			DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CARRERA 6N 9 37						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD EMSERPRADO SA ESP				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA			MUNICIPIO PRADO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3102050592			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	21	Mes	12	Año	2011	Día	31	Mes	12	Año	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL GERENTE, PRESIDENTE O DIRECTOR GENERAL			DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CALLE 9N 5 49						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPIO DE MELGAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO MELGAR						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3173654178		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	18	Mes	01	Año	2010	Día	18	Mes	12	Año	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA DPTO ADMINISTRATIVO DE PLANEAC						DIRECCIÓN CARRERA 25N 5 56					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPIO DE MELGAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO MELGAR						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3173654178		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	09	Mes	02	Año	2009	Día	31	Mes	12	Año	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA DPTO ADMINISTRATIVO DE PLANEAC						DIRECCIÓN CARRERA 25N 5 56					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPIO DE MELGAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO MELGAR						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3173654178		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	01	Mes	10	Año	2008	Día	31	Mes	12	Año	2008
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA DPTO ADMINISTRATIVO DE PLANEAC						DIRECCIÓN CARRERA 25N 5 56					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO MELGAR						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3108021118		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	16	Mes	05	Año	2008	Día	16	Mes	09	Año	2008
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL DE APOYO TECNICO		DEPENDENCIA PLANEACION						DIRECCIÓN MZ N CS 4 B/ARKALA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COELLO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA		MUNICIPIO COELLO						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 2886074		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	20	Mes	02	Año	2003	Día	28	Mes	04	Año	2008
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNICO ADMINISTRATIVO		DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN CARRERA 3N 2 41					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE									
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS		
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO				CORREO ELECTRÓNICO			
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO			
		Día:		Mes:		Año:			
AREA DE CONOCIMIENTO		NIVEL EDUCATIVO				DIRECCIÓN			

7

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	13	7
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	4	7
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	3	1
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☒ NO ☐ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

Ortega, Junio 30 de 2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.funcionpublica.gov.co



📁 Todos los marcadores



Escritorio

Mis procesos

Menu

It a

UTC 4:52 PM
YENI PATRICIA NE

Configuración del usuario
Configuración de perfil
Configuración de empresa
Configuración de proveedor
Salir

OPORTUNIDADES RECIENTES

No se han encontrado

ULTIMAS OFERTAS

No se han encontrado

0

0

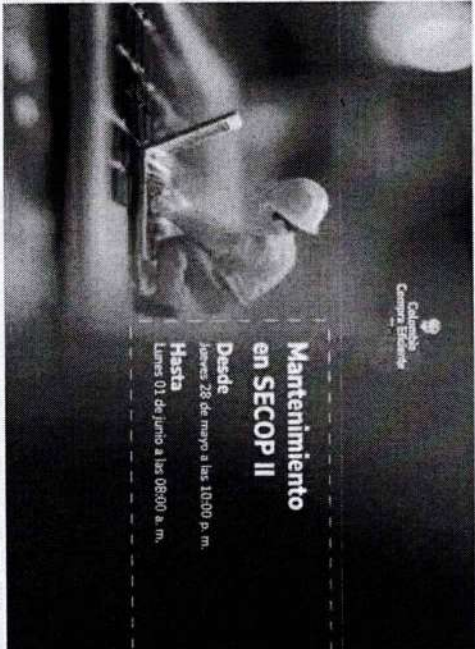
0

0

0

0

Sugerencias SECOP



El servicio de proveedor ya se encuentra disponible. Haga clic para más detalles. Después de la activación la disponibilidad por sector podrá llegar hasta 10 minutos.

Ya está asociado a una empresa. Si es necesario, para vincular acceso a otra empresa, puede ir a Configuración del Usuario > Mis registros.

Mensajes

Sin mensajes.

Más información

Oportunidades de negocio

Sin oportunidades

Recibidos

Más información



La República de Colombia
y en su nombre, el

Colegio Departamental
"San Luis Gonzaga"
Chicoral - Tolima

Resolución por la Gobernación del Tolima según Resolución No. 634 del 24 de Agosto de 1995

Confiere a:

D. Patricia Hernández Martínez

Identificación con C.C. No. 821176-02654 de Capital

El Título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Plan de Educación Media
según los planes y programas vigentes.

Acta General de Graduación No. 04 del 23 de diciembre de 1997 Folio No. 109-110

Rector

[Firma]
Rector

Secretario

[Firma]
Secretario

REPUBLICA DE COLOMBIA



UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

Creada mediante Ordenanza número 005 de mayo 21 de 1945 de la Asamblea Departamental del Tolima

OTORGA EL TITULO DE

Administrador Financiero

A

Yeimi Patricia Hernández Barrios

C.C. No. 55.708.338 expedida en Espinal
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.
En testimonio de ello se expide el presente

DIPLOMA

En la ciudad de Itagüé, a Septiembre 21 de 2007

(El Decano de la Facultad
EXENTO Registro Dipl.
Artículo 62 Dec. No 213995

El Rector de la Universidad

Francisco Javier Palamiano

El Secretario General

Universidad del Tolima
Libro de Registro No. 10
Folio No. 494
Registro No. 45534

41429

ACTA DE GRADO NUMERO 80

Registro No. 45131

Folio No. 44

Libro No. 10

En Ibagué, a las 9:00 de la MAÑANA del viernes 21 de septiembre del año 2007, se reunieron en el Auditorio los Ocosos de la Universidad del Tolima, presididos por el doctor JESÚS RAMÓN RIVERA BULLA, Rector de la Universidad del Tolima, el doctor GERARDO MONTOYA DE LA CRUZ, Director del Instituto de Educación a Distancia y la doctora FRANCIA HELENA B. DE BETANCOURT, Secretaria General de la Universidad del Tolima, con el objeto de proceder a la graduación de Hernández Barrios Yeimi Patricia, identificado con Cédula de Ciudadanía número 65708338 expedida en Espinal, como Administrador Financiero.

El graduando Curso y Aprobó el Seminario de profundización: Aspectos Legales de la Empresas.

El señor rector recibió el juramento al graduando y le entregó el título que lo acredita como Administrador Financiero.

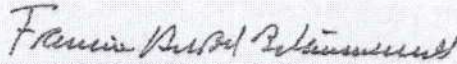
A las 10:30 AM del día, se dio por terminada la ceremonia de grado.

La Secretaria General leyó la presente acta, la cual se firmó a continuación.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA
(Fdo.) JESÚS RAMÓN RIVERA BULLA

EL DIRECTOR DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN A DISTANCIA
(Fdo.) GERARDO MONTOYA DE LA CRUZ

LA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA
(Fdo.) FRANCIA HELENA B. DE BETANCOURT


FRANCIA HELENA B. DE BETANCOURT
Secretaria General

Es copia
Ibagué, 21 de septiembre de 2007



ACTA DE INICIO

INFORMACIÓN GENERAL	
NUMERO CONTRATO: CD-119-2025	TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
PLAZO DE EJECUCION: CIENTO SESENTA Y CINCO (165) DIAS CALENDARIO	VALOR DEL CONTRATO: VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$22.00.000)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 23 DE ENERO DE 2025	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 06 DE JULIO DE 2025
NÚMERO Y FECHA DE CPD: 122 DEL 09 DE ENERO DE 2025	NÚMERO Y FECHA DE RP: 169 DEL 23 DE ENERO DE 2025
CONTRATANTE: CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTERUR E.S.E.DE MELGAR	CONTRATISTA: YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA IMPLEMENTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO AL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION-MIPG EN LA CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR E.S.E DE MELGAR TOLIMA.	

VERIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS DE EJECUCION			
REQUISITOS	SI	NO	N.A.
Registro presupuestal	X		
Aprobación de garantías			X

Para efectos legales, se firma en la ciudad de Melgar Tolima. El día veintitrés (23) del mes de enero del año 2025, en las instalaciones de la CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR E.S.E., por quienes intervienen.

NOMBRE	ENTIDAD	FIRMA
CINDY BRILLYD SABOGAL PEDREROS	SUPERVISOR CONTRATO CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR E.S.E	
YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS CC. 1.003.540.250 de Fusagasugá	EL CONTRATISTA	

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	CÓDIGO: BS-F-35	
	TERMINACIÓN ANTICIPADA DE CONTRATO - SECOP II	FECHA 2022-09-05 VERSIÓN V-2

I. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

No. DEL CONTRATO:	No. 899 de 2025
No. DEL PROCESO:	CD-ARN-484-2025
NOMBRE DE LA CONTRATISTA:	YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
No. DE IDENTIFICACION:	C.C. 65708338
OBJETO:	PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL PARA APOYAR LAS GESTIONES INTERINSTITUCIONALES QUE FACILITEN EL ACCESO DE LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN A LA OFERTA REGIONAL Y LOCAL, ASÍ COMO BRINDAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO PARA SU INTEGRACIÓN EFECTIVA.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	13 de febrero de 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL:	No. 135625 del 17 de febrero de 2025.
FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN:	17 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	31 de diciembre de 2025
VALOR HONORARIOS:	\$ 6.000.000
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 62.800.000
FECHA DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA:	21 de agosto de 2025 inclusive
NOMBRE DE LA SUPERVISORA:	DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA

II. JUSTIFICACIÓN DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta, la comunicación del contratista mediante escrito de fecha 08 de agosto y el MEM25-010484 del 08 de agosto de 2025 y alcance MEM25-010871 de fecha 19 de agosto de 2025 suscrito por DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA en su calidad de Coordinadora del GT ARN Tolima y supervisora del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 899 de 2025 por medio del cual remitió Formato de Solicitud de Modificación contractual, se solicitó la terminación anticipada del contrato en mención, señalando lo siguiente:

"La contratista YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS mediante oficio del 19 de agosto de 2025 remitido por correo institucional (adjunto) solicita la terminación anticipada del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 899 de 2025, debido a

TERMINACIÓN ANTICIPADA DE CONTRATO-SECOP II

motivos personales vinculados a mi salud, los cuales requieren de atención y de un cambio en mis responsabilidades laborales. Además, recientemente se me ha presentado una nueva oportunidad profesional que se alinea con mis necesidades actuales.

Solicita ejecutar sus obligaciones contractuales hasta el día 21 de agosto de 2025. Como supervisora del contrato certifico que el contratista ha ejecutado sus obligaciones a la fecha y dados los motivos de la solicitud, la terminación es procedente.

Así las cosas, de acuerdo con la solicitud de la contratista se acepta desde la supervisión la terminación anticipada del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 899 de 2025 a partir del 22 de agosto de 2025, siendo el último día de prestación de servicios el 21 de agosto de 2025 inclusive y se solicita la correspondiente liberación de recursos no ejecutados”.

Por lo anterior, atendiendo la solicitud, justificación expuesta y visto bueno de la supervisora, se procede a terminar anticipadamente el **Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 899 de 2025**, el día **21 de agosto de 2025**, a las **23:59 horas**, entendiéndose esta fecha y hora como el último día de prestación de servicios.

III. BALANCE FINANCIERO

De acuerdo con la relación de pagos consultado en el SIIF, se presenta el siguiente Balance Financiero:

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$62.800.000
Valor adiciones	\$ 0
Valor total del contrato	\$62.800.000
Valor total pagado al contratista por concepto de honorarios del periodo comprendido entre el 17 de febrero al 30 de junio de 2025.	\$26.800.000
Valor por pagar a la contratista por concepto de honorarios del periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio de 2025.	\$ 6.000.000
Valor por pagar a la contratista por concepto de honorarios del periodo comprendido entre el 01 al 21 de agosto de 2025.	\$ 4.200.000
Valor total ejecutado por el contratista	\$ 37.000.000

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

TERMINACIÓN ANTICIPADA DE CONTRATO-SECOP II

Valor por liberar

\$25.800.000

IV. ANEXOS QUE HACEN PARTE DEL PRESENTE DOCUMENTO

- Carta contratista de fecha 19 de agosto de 2025.
- MEM25-010484 del 08 de agosto y alcance MEM25-010871 de fecha 19 de agosto de 2025.
- Formato de Solicitud de Modificación Contractual.
- Reporte de Pagos SIIF

V. OBSERVACIONES Y/O SALVEDADES

Teniendo en cuenta el desarrollo de la ejecución contractual, las partes dejan constancia que no se presenta ninguna observación y/o salvedad.

En consideración de lo anterior, las partes:

VI. ACUERDAN

PRIMERO: TERMINAR anticipadamente por mutuo acuerdo el día **21 de agosto de 2025, a las 23:59 horas**, el **Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión No. 899 de 2025**, suscrito entre la **AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN** y **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS**.

SEGUNDO: Derivada de la presente acta de terminación, la supervisión deberá iniciar los trámites correspondientes para la liquidación del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión No. 899 de 2025, suscrito entre la **AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN** y **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS**.

TERCERO. - PERFECCIONAMIENTO: La presente acta de terminación de mutuo acuerdo del **Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión No. 899 de 2025** se perfecciona con la firma de las partes por medio de la Plataforma de Contratación SECOP II.

Las partes manifiestan que libremente han procedido a la lectura total y cuidadosa del presente documento, por lo que manifiestan su conformidad con el contenido y firman electrónicamente en la plataforma SECOP II.

Proyectó: Harold Leonardo Barrero Arias – Abogado del Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Magda Lucia Muñoz Molano – Abogada del -Grupo de Gestión Contractual
Aprobó: Juan Pablo Rendón García – Asesor / Coordinador del Grupo de Gestión Contractual

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

**DOCUMENTO ANEXO AL CONTRATO ELECTRÓNICO
CESION DE CONTRATO**

No. del Contrato	713 DE 2024
No. De Proceso	CD-ARN-573-2024
CONTRATISTA CEDENTE	PABLO GUSTAVO LOZANO HERNANDEZ
No. Identificación	C.C 93.338.938
Perfil	PROFESIONAL DE PROCESOS I
Riesgo	CINCO - ARL POSITIVA
CONTRATISTA CESIONARIA	YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
No. Identificación	C.C. 65.708.338
CONDICIONES DEL CONTRATO	
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar la estrategia de relacionamiento político de los sujetos de atención de la ARN, incluyendo el componente de la reincorporación política en los Grupos Territoriales; así como la estrategia de relacionamiento interinstitucional de la ARN.
Fecha de suscripción	30 de enero de 2024
Certificado Disponibilidad Presupuestal	N° 96224 del 25 de enero de 2024
Registro Presupuestal	N°. 123624 del 31 de enero de 2024
Fecha de inicio de ejecución	01 de febrero de 2024
Fecha de terminación inicial	15 de diciembre de 2024
Valor honorarios	\$ 6.000.000

En consecuencia, las Partes aceptan la presente cesión que se registrará por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: CEDER las obligaciones del **Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión No.713 de 2024**, suscrito entre la ARN y PABLO GUSTAVO LOZANO HERNANDEZ, a favor de YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificada con cédula de ciudadanía No. 65.708.338, a partir del **03 de septiembre de 2024**.

CLÁUSULA SEGUNDA. - VALOR DE LA CESION Y FORMA DE PAGO: El valor de la presente cesión es por la suma de **\$20.600.000** pesos moneda corriente, incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar.

La ARN pagará a la **CONTRATISTA CESIONARIA** el valor establecido en el presente documento de acuerdo con los términos previstos en el **Anexo de Condiciones Contractuales del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión No. 713 de 2024**, en la cuenta según certificación bancaria aportada, previa presentación de la certificación de cumplimiento expedida por el supervisor y acreditando la afiliación y el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral.

CLÁUSULA TERCERA. - SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES: El valor que

CLÁUSULA CUARTA. - AFILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES: De conformidad con lo establecido en el literal a) numeral 1) del artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 en concordancia con el numeral 3) del artículo 2.2.4.6.28 del Decreto 1072 de 2015, es obligación de la **CONTRATISTA CESIONARIA** afiliarse al Sistema General de Riesgos Laborales para la ejecución de la presente Cesión.

CLÁUSULA QUINTA: LA CONTRATISTA CESIONARIA manifiesta que acepta en todo la presente Cesión y las condiciones contenidas en el **Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión No. 713 de 2024.**

CLÁUSULA SEXTA. - PERFECCIONAMIENTO: La presente **CESIÓN** se perfecciona con la firma del cedente en el presente documento y con la firma electrónica de la cesionaria-contratista y del ordenador del gasto en la plataforma SECOP II.

CLÁUSULA SÉPTIMA. – VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES: Continúan vigentes todas las estipulaciones del **Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión No. 713 de 2024**, que no se opongan a la presente Cesión.

Las partes manifiestan que libremente han procedido a la lectura total y cuidadosa del presente documento, por lo que en consecuencia se obligan en todas sus manifestaciones plasmadas tanto en el mismo como en el contrato primigenio.

EI CEDENTE,

PABLO GUSTAVO LOZANO HERNÁNDEZ Firmado digitalmente por
PABLO GUSTAVO LOZANO
HERNÁNDEZ

PABLO GUSTAVO LOZANO HERNANDEZ
C.C. No. 93.338.938

Proyectó: Jennifer Andrea Piragua Barragán – Abogada Contratista – Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Laura Fernanda Gomez Ramirez – Abogada Contratista – Grupo de Gestión Contractual
Aprobó: Juan Pablo Rendon Garcia Asesor – Grupo de Gestión Contractual.



INFORMES AL DÍA

Elaboramos tus reportes contables

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR PÚBLICO DE

INFORMES AL DÍA
JORGE DAVID CRUZ GARCIA
NIT: 1.110.547.006

CERTIFICA

Que, **YEIMI PATRICIA HERNÁNDEZ BARRIOS**, identificada con cédula de ciudadanía No 65.708.338 de Espinal - Tolima, realizó actividades mediante contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DERIVADOS DE CONTRATOS SUSCRITOS ENTRE LA EMPRESA DE INFORMES AL DÍA CON LOS MUNICIPIOS DE LERIDA, HERVEO, AMBALEMA, EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LERIDA "EMPOLERIDA E.S.P" y CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR ESE**, bajo la modalidad presencial y remota desde el 02/02/2023 hasta el 31/07/2024.

Las actividades desarrolladas en la ejecución contractual fueron las siguientes:

- Revisión e interpretación de presupuestos públicos
- Reporte de Información financiera y presupuestal en el aplicativo CHIP de la Contaduría General de la Nación, en las categorías CUIPO, FUT y SGR
- Análisis e informes financieros
- Proyección y seguimiento a Planes Operativos Anuales de Inversiones – POAI
- Revisión y proyección de traslados presupuestales
- Apoyo en la proyección de movimientos presupuestales como adición, reducción, crédito y contracrédito.
- Estructuración de Marco Fiscal de Mediano Plazo
- Apoyo en la estructuración y proyección de presupuesto de rentas y gastos
- Las demás asignadas, afines al objeto del contrato.

Se expide en la ciudad de Ibagué, a los 21 días del mes de agosto de 2024.


JORGE DAVID CRUZ GARCÍA
CONTADOR PÚBLICO

Cédula: 1.110.547.006 de Ibagué (T).
T.P. 262.976-T

INFORMES AL DÍA - Elaboramos tus reportes contables.
JORGE DAVID CRUZ GARCÍA – Contador Público. Cel: 301 2478753 – Dirección: Cl 9 N 1-112 Of. 302
E-mail: gerencia@informesaldia.com.co . Web Site: www.informesaldia.com.co



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
Lérída

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA – TOLIMA

CERTIFICA:

Que la señora **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía No. 65.708.338 expedida en Espinal Tolima, estuvo vinculada a la administración municipal de Lérída – Tolima como contratista y, ejecutó las obligaciones contractuales de conformidad a los siguientes contratos de prestación de servicios No. 021, 128, 211, 293, 327, 385 y 421 de 2022:

CONTRATO No.	021 de 2022
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ORIENTADOS A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	06 de enero de 2022
FECHA TERMINACIÓN	30 de junio de 2022
VALOR TOTAL	Treinta y Nueve Millones de Pesos (\$39.000.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
▪ Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023. ▪ Acompañar y apoyar el reporte de seguimiento del Plan de Desarrollo en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación – DNP ▪ Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal. ▪ Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI. ▪ Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la clasificación presupuestal CCPET del presupuesto de inversión. ▪ Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación.	
CONTRATO No.	128 de 2022
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
A
Lérída

	INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ORIENTADOS A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de julio de 2022
FECHA TERMINACIÓN	30 de julio de 2022
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
▪ Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023. ▪ Apoyar el proceso de evaluación al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023. ▪ Acompañar y apoyar el reporte de seguimiento del Plan de Desarrollo en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación – DNP. ▪ Realizar mesas de trabajo con las respectivas secretarías y direcciones para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal. ▪ Obtener información estadística y financiera de la entidad territorial para efectuar el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal. ▪ Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal. ▪ Apoyar a la secretaría de planeación y desarrollo social con el asesoramiento al cumplimiento de las metas asignadas en el cumplimiento al plan de desarrollo municipal. ▪ Apoyar la estructuración de la estrategia de redición de cuentas. ▪ Acompañar y apoyar el reporte de información de GESTIONWEB en el aplicativo diseñado por el DNP ▪ Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en temas de planeación.	
CONTRATO No.	211 de 2022
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ORIENTADOS A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de agosto de 2022
FECHA TERMINACIÓN	30 de agosto de 2022
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
▪ Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023. ▪ Apoyar el proceso de evaluación al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023. ▪ Acompañar y apoyar el reporte de seguimiento del Plan de Desarrollo en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación – DNP.	



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LERIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
Lérida

- Realizar mesas de trabajo con las respectivas secretarías y direcciones para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Obtener información estadística y financiera de la entidad territorial para efectuar el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal.
- Apoyar a la secretaría de planeación y desarrollo social con el asesoramiento al cumplimiento de las metas asignadas en el cumplimiento al plan de desarrollo municipal.
- Apoyar la estructuración de la estrategia de redición de cuentas.
- Acompañar y apoyar el reporte de información de GESTIONWEB en el aplicativo diseñado por el DNP
- Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en temas de planeación.

CONTRATO No.	293 de 2022
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ORIENTADOS A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de septiembre de 2022
FECHA TERMINACIÓN	30 de septiembre de 2022
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Apoyar el proceso de evaluación al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Acompañar y apoyar el reporte de seguimiento del Plan de Desarrollo en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación – DNP.
- Realizar mesas de trabajo con las respectivas secretarías y direcciones para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Obtener información estadística y financiera de la entidad territorial para efectuar el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal.
- Apoyar a la secretaría de planeación y desarrollo social con el asesoramiento al cumplimiento de las metas asignadas en el cumplimiento al plan de desarrollo municipal.
- Apoyar la estructuración de la estrategia de redición de cuentas.



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
Lérída

- Acompañar y apoyar el reporte de información de GESTIONWEB en el aplicativo diseñado por el DNP
- Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en temas de planeación.

CONTRATO No.	327 de 2022
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ORIENTADOS A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de octubre de 2022
FECHA TERMINACIÓN	29 de octubre de 2022
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Apoyar el proceso de evaluación al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Acompañar y apoyar el reporte de seguimiento del Plan de Desarrollo en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación – DNP.
- Realizar mesas de trabajo con las respectivas secretarías y direcciones para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Obtener información estadística y financiera de la entidad territorial para efectuar el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal.
- Apoyar a la secretaría de planeación y desarrollo social con el asesoramiento al cumplimiento de las metas asignadas en el cumplimiento al plan de desarrollo municipal.
- Apoyar la estructuración del informe de gestión de la vigencia 2022.
- Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en temas de planeación.

CONTRATO No.	385 de 2022
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ORIENTADOS A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de noviembre de 2022
FECHA TERMINACIÓN	30 de noviembre de 2022
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
A
Lérida

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Apoyar el proceso de evaluación al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Acompañar y apoyar el reporte de seguimiento del Plan de Desarrollo en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación – DNP.
- Realizar mesas de trabajo con las respectivas secretarías y direcciones para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Obtener información estadística y financiera de la entidad territorial para efectuar el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal.
- Apoyar a la secretaría de planeación y desarrollo social con el asesoramiento al cumplimiento de las metas asignadas en el cumplimiento al plan de desarrollo municipal.
- Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en temas de planeación.

CONTRATO No.	421 de 2022
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ORIENTADOS A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de diciembre de 2022
FECHA TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2022
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Apoyar el proceso de evaluación al Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.
- Acompañar y apoyar el reporte de seguimiento del Plan de Desarrollo en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación – DNP.
- Realizar mesas de trabajo con las respectivas secretarías y direcciones para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Obtener información estadística y financiera de la entidad territorial para efectuar el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal.
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal.



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
A
Lérída

- Apoyar a la secretaría de planeación y desarrollo social con el asesoramiento al cumplimiento de las metas asignadas en el cumplimiento al plan de desarrollo municipal.
- Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en temas de planeación.

Dado en el municipio de Lérída - Tolima, a los tres (03) días del mes de abril de 2023.



RONAL ENRIQUE PÉREZ HERRERA

Secretario de Planeación y Desarrollo Social



DESPACHO MUNICIPAL

EL SUSCRITO ALCALDE DEL MUNICIPIO DE ATACO - TOLIMA

CERTIFICA:

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal - Tolima, prestó sus servicios profesionales a la Alcaldía Municipal de Ataco – Tolima en la vigencia 2022.

Que, durante el 2022 ejecutó el contrato de prestación de servicios profesionales que se relaciona a continuación:

DATOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		OBJETO DEL CONTRATO
No. Contrato	042 de 2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN EL MANEJO DE LAS PLATAFORMAS DEL SPGR Y GESPROY DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS DEL MUNICIPIO DE ATACO TOLIMA
Valor del Contrato	\$36.575.000.00	
Fecha que comprende el contrato	18 DE ENERO A 30 DE JULIO DE 2022	
Obligaciones del Contrato	Apoyar el reporte de información en el aplicativo GESPROY CUENTAS. Apoyar el reporte de información en el aplicativo GESPROY S.G.R. Apoyar la subsanación de Alertas generadas en los aplicativos GESPROY S.G.R. y CUENTAS S.G.R. Apoyar el proceso de consolidación, asignación, administración y giro de los recursos de SGR en el aplicativo Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías – SPGR. Fortalecer las capacidades de la oficina asesora de planeación y secretaría de hacienda en programación, planeación y presupuestación del SGR.	

Se firma la presente acta a los siete (07) días del mes de febrero de 2023.

MILLER ALDANA CASTRO
Alcalde Municipal

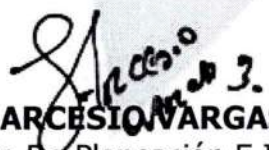
**EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA**

CERTIFICA:

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, en la vigencia 2022 prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Coello – Tolima mediante la ejecución del siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO No.	100 de 2022
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA.
PLAZO INICIAL	150 días
FECHA INICIAL	01 de febrero de 2022
FECHA TERMINACIÓN	30 de junio de 2022
VALOR TOTAL	Veinte Millones de Pesos (\$20.000.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI. • Brindar asistencia técnica al Banco de Programa y Proyectos. • Asesorar la revisión, ajuste y seguimiento de los proyectos en la plataforma SUIFP Territorio. • Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación. • Apoyar la elaboración y validación de informes o reportes a entidades nacionales, departamentales y municipales o entidades de vigilancia y control.

Se expide en Coello - Tolima, el 13 de septiembre de 2022.


JOSE ARCESIO VARGAS BENITEZ
Secretario De Planeación E Infraestructura



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
A
Lérida

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA – TOLIMA

CERTIFICA:

Que la señora **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía No. 65.708.338 expedida en Espinal Tolima, estuvo vinculada a la administración municipal de Lérida – Tolima como contratista y, ejecutó las obligaciones contractuales de conformidad a los siguientes contratos de prestación de servicios No. 049, 256, 393 y 435 de 2021:

CONTRATO No.	049 de 2021
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN EL ÁREA DE LA PLANEACIÓN PRESUPUESTAL ORIENTADA A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	07 de enero de 2021
FECHA TERMINACIÓN	30 de junio de 2021
VALOR TOTAL	Treinta y Nueve Millones de Pesos (\$39.000.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI vigencia 2021 - Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal vigencia 2021. - Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación.	
CONTRATO No.	256 de 2021
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN EL ÁREA DE LA PLANEACIÓN



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS

Lérída

	PRESUPUESTAL ORIENTADA A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de julio de 2021
FECHA TERMINACIÓN	30 de septiembre de 2021
VALOR TOTAL	Diecinueve Millones Quinientos Mil Pesos (\$19.500.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI vigencia 2021 - Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal vigencia 2021. - Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación.	
CONTRATO No.	393 de 2021
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN EL ÁREA DE LA PLANEACIÓN PRESUPUESTAL ORIENTADA A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	01 de octubre de 2021
FECHA TERMINACIÓN	30 de octubre de 2021
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI vigencia 2021 - Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal vigencia 2021. - Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la clasificación presupuestal CCPET del presupuesto de inversión. - Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración del Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI 2022.	



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
Lérída

- Realizar mesas técnicas con funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias para la programación de actividades a ejecutarse en los proyectos de inversión vigencia 2022.

CONTRATO No.	435 de 2021
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN EL ÁREA DE LA PLANEACIÓN PRESUPUESTAL ORIENTADA A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA
FECHA INICIAL	02 de noviembre de 2021
FECHA TERMINACIÓN	30 de noviembre de 2021
VALOR TOTAL	Seis Millones Quinientos Mil Pesos (\$6.500.000,00) M/Cte.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI vigencia 2021
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Municipal vigencia 2021.
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la clasificación presupuestal CCPET del presupuesto de inversión.
- Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la estructuración del informe de gestión municipal
- Realizar mesas técnicas con funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias para la estructuración del informe de gestión vigencia 2021.

Dado en el municipio de Lérída - Tolima, a los tres (03) días del mes de abril de 2023.


RONAL ENRIQUE PÉREZ HERRERA

Secretario de Planeación y Desarrollo Social



DESPACHO MUNICIPAL

EL SUSCRITO ALCALDE DEL MUNICIPIO DE ATACO - TOLIMA

CERTIFICA:

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal - Tolima, prestó sus servicios profesionales a la Alcaldía Municipal de Ataco – Tolima en la vigencia 2021.

Que, durante el 2021 ejecutó los contratos de prestación de servicios profesionales que se relacionan a continuación:

DATOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		OBJETO DEL CONTRATO
No. Contrato	181 de 2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN EL MANEJO DE LAS PLATAFORMAS DEL SPGR Y GESPROY DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS DEL MUNICIPIO DE ATACO TOLIMA.
Valor del Contrato	\$ 15.000.000.00	
Fecha que comprende el contrato	04 DE MAYO A 02 DE AGOSTO DE 2021	
Obligaciones del Contrato	Apoyar el reporte de información en el aplicativo GESPROY CUENTAS. Apoyar el reporte de información en el aplicativo GESPROY S.G.R. Apoyar la subsanación de Alertas generadas en los aplicativos GESPROY S.G.R. y CUENTAS S.G.R. Apoyar el proceso de consolidación, asignación, administración y giro de los recursos de SGR en el aplicativo Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías – SPGR. Fortalecer las capacidades de la oficina asesora de planeación y secretaría de hacienda en programación, planeación y presupuestación del SGR.	



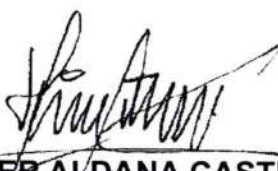
REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE ATACO
NIT. 800.100.049-1



DESPACHO MUNICIPAL

DATOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		OBJETO DEL CONTRATO
No. Contrato	287 de 2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN EL MANEJO DE LAS PLATAFORMAS DEL SPGR Y GESPROY DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS DEL MUNICIPIO DE ATACO TOLIMA
Valor del Contrato	\$ 10.000.000.00	
Fecha que comprende el contrato	03 DE AGOSTO A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021	
Obligaciones del Contrato	Apoyar el reporte de información en el aplicativo GESPROY CUENTAS. Apoyar el reporte de información en el aplicativo GESPROY S.G.R. Apoyar la subsanación de Alertas generadas en los aplicativos GESPROY S.G.R. y CUENTAS S.G.R. Apoyar la subsanación de Alertas generadas en los aplicativos GESPROY S.G.R. y CUENTAS S.G.R. Apoyar el proceso de consolidación, asignación, administración y giro de los recursos de SGR en el aplicativo Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías – SPGR. Fortalecer las capacidades de la oficina asesora de planeación y secretaría de hacienda en programación, planeación y presupuestación del SGR.	

Se firma la presente acta a los siete (07) días del mes de febrero de 2023.


MILLER ALDANA CASTRO
Alcalde Municipal

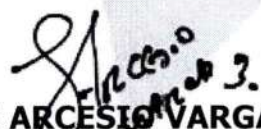
**EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA**

CERTIFICA:

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, en la vigencia 2021 prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Coello – Tolima mediante la ejecución del siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO No.	027 de 2021
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA.
PLAZO INICIAL	150 días
ADICION	75 días
PLAZO FINAL	225 días
FECHA INICIAL	15 de enero de 2021
FECHA TERMINACIÓN	27 de agosto de 2021
VALOR TOTAL	Treinta Millones de Pesos (\$30.000.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Realizar acompañamiento y asistencia técnica en la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI. • Brindar asistencia técnica al Banco de Programa y Proyectos. • Asesorar la revisión, ajuste y seguimiento de los proyectos en la plataforma SUIFP Territorio. • Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación. • Apoyar la elaboración y validación de informes o reportes a entidades nacionales, departamentales y municipales o entidades de vigilancia y control.

Se expide en Coello - Tolima, el 13 de septiembre de 2022.


JOSE ARCESIO VARGAS BENITEZ
Secretario De Planeación E Infraestructura



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS
Lérída

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA – TOLIMA

CERTIFICA:

Que la señora **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía No. 65.708.338 expedida en Espinal Tolima, estuvo vinculada a la administración municipal de Lérída – Tolima como contratista y, ejecutó las obligaciones contractuales de conformidad al contrato de prestación de servicios No. 249 de 2020, así:

CONTRATO No.	249 de 2020
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN EL ÁREA DE LA PLANEACIÓN PRESUPUESTAL ORIENTADA A LAS COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA, TOLIMA.
FECHA INICIAL	23 de septiembre de 2020
FECHA TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2020
VALOR TOTAL	Veinticuatro Millones Ochocientos Mil Pesos (\$24.800.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
▪ Apoyo y acompañamiento institucional en la elaboración del Diagnostico financiero de la entidad territorial. ▪ Apoyo y acompañamiento institucional en el proceso de elaboración del MFMP ▪ Apoyo y acompañamiento institucional en la proyección del Plan Financiero ▪ Apoyo y acompañamiento institucional en el diseño de acciones y medidas en las que se sustenta el cumplimiento de las metas financieras, con sus correspondientes cronogramas de ejecución	



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL

ENTRE TODOS
RECUPERAREMOS

Lérída

- Apoyo y acompañamiento institucional en la elaboración del Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI 2021
- Capacitación a funcionarios y servidores públicos en Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI.
- Apoyo y acompañamiento institucional en la elaboración del informe técnico para rendición de cuentas
- Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación

Dado en el municipio de Lérída - Tolima, a los tres (03) días del mes de abril de 2023.

RONAL ENRIQUE PÉREZ HERRERA

Secretario de Planeación y Desarrollo Social



EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LERIDA
EMPOLERIDA E.S.P
NIT 809.004.436-0

ENTRE TODOS
Lérída
RECUPERAREMOS A LERIDA

Lérída 19 enero del 2021

**LA OFICINA DE TESORERIA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS
PUBLICOS DE LERIDA – TOLIMA "EMPOLERIDA E.S. P "**

CERTIFICA

Que la señora **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con numero de documento 65.708.338 de Espinal – Tolima. Trabajo en la empresa de servicios públicos de Lérída "**EMPOLERIDA E.S.P**" con el contrato número 091 del 07 de octubre del 2020, iniciando el día 25 de septiembre del 2020, con un plazo de ejecución de 20 días. Valor total del contrato \$15.000.000 (quince millones de pesos m/c.)

OBJETO DEL CONTRATO:

Servicios profesionales para formular y elaborar el contrato de condiciones uniformes de acueducto, alcantarillado y aseo al igual que el código de integridad, plan anticorrupción, política anti tramites, plan de quejas, sugerencias y reclamos para la empresa de servicios públicos de Lérída "**EMPOLERIDA E.S.P.**"

Se expide a los diez y nueve (19) días del mes de enero del dos mil veinte uno (2021)

LIGIA SORAYA GARCIA MONTOYA

Tesorera

EMPOLERIDA E.S.P

tesoreria@empolerida.gov.co

Cel.3153227785

Carrera 6 Calle 5 Esquina Barrio Jordán – Tel: 2890870 – Lérída – Tolima

Pag Web: www.empolerida.gov.co, Correo Electrónico: contactenos@empolerida.gov.co

"ENTRE TODOS RECUPERAREMOS A LERIDA"

**EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA**

CERTIFICA:

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, en la vigencia 2020 prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Coello – Tolima mediante la ejecución de los siguientes contratos de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO No.	050 de 2020
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA.
PLAZO INICIAL	150 días
ADICION	60 días
PLAZO FINAL	210 días
FECHA INICIAL	04 de febrero de 2020
FECHA TERMINACIÓN	31 de agosto de 2020
VALOR TOTAL	Veintiocho Millones de Pesos (\$28.000.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Apoyar la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo a instrumentos de planeación y presupuestación. • Apoyar la asistencia técnica al Banco de Programa y Proyectos. • Apoyar la revisión, ajuste y seguimiento de los proyectos en la plataforma SUIFP Territorio. • Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación. • Apoyar la asistencia técnica y fortalecimiento al consejo territorial de planeación y otras instancias de participación ciudadana. • Apoyar la elaboración y validación de informes o reportes a entidades nacionales, departamentales y municipales o entidades de vigilancia y control.

CONTRATO No.	284 de 2020
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA.
PLAZO	45 días
FECHA INICIAL	04 de noviembre de 2020
FECHA TERMINACIÓN	18 de diciembre de 2020
VALOR TOTAL	Seis Millones de Pesos (\$6.000.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Apoyar la elaboración de informes para rendición de cuentas. • Coordinar con los funcionarios, para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal • Apoyar el proceso de estructuración y ajuste del Plan Operativo Anual de Inversiones vigencia 2021. • Apoyar la asistencia técnica al Banco de Programa y Proyectos. • Apoyar la revisión, ajuste y seguimiento de los proyectos en la plataforma SUIFP Territorio. • Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación. • Apoyar la elaboración y validación de informes o reportes a entidades nacionales, departamentales y municipales o entidades de vigilancia y control.

Se expide en Coello - Tolima, el 13 de septiembre de 2022.



JOSE ARCESIO VARGAS BENITEZ
Secretario De Planeación E Infraestructura



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE ATACO
NIT. 800.100.049-1

DESPACHO MUNICIPAL



EL SUSCRITO ALCALDE DEL MUNICIPIO DE ATACO - TOLIMA

CERTIFICA:

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal - Tolima, prestó sus servicios profesionales a la Alcaldía Municipal de Ataco – Tolima en la vigencia 2020.

Que, durante el 2020 ejecutó los contratos de prestación de servicios profesionales que se relacionan a continuación:

DATOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		OBJETO DEL CONTRATO
No. Contrato	039 de 2020	APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL
Valor del Contrato	\$ 11.250.000.00	
Fecha que comprende el contrato	15 DE ENERO A 30 DE MARZO DE 2020	
Obligaciones del Contrato	Apoyar el reporte de información en los aplicativos GESPROY, proyectar los documentos necesarios para la subsanación de alertas generados en los aplicativos GESPROY SGR y CUENTAS. Consolidación, reporte y seguimiento de los proyectos aprobados y ejecutados con recursos del SGR. Apoyar el desarrollo de las sesiones de la OCAD Municipal, elaboración de informes y rendiciones de cuentas relacionadas con la ejecución de los proyectos y recursos del SGR. Apoyar los procesos de incorporación y ejecución de los recursos del SGR Apoyar el proceso de consolidación, consolidación, asignación, administración y giro de los recursos de SGR en el aplicativo SPGR - Sistema de Información en donde se realizan el Presupuesto y el Giro de Regalías	



COELLO
Unidos Construyendo Progreso

Alcaldía Municipal
2016 - 2019

ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT.: 800.100.051-7

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA

CERTIFICA

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, en la vigencia 2019 prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Coello – Tolima mediante la ejecución del siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO No.	028 de 2019
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA GESTION MUNICIPAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
PLAZO	60 días
FECHA INICIAL	25 de enero de 2019
FECHA TERMINACIÓN	25 de marzo de 2019
VALOR TOTAL	Siete Millones Ochocientos Mil Pesos (\$7.800.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Apoyar la elaboración de instrumentos de planeación como el Plan de Acción y Plan Anual de Adquisiciones. • Apoyar la elaboración de informes técnicos para rendición de cuentas. • Apoyo y Validación de la información para reportes a entidades nacionales, departamentales y municipales o entidades de vigilancia y control. • Apoyar la asistencia técnica al Banco de Programa y Proyectos. • Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación

Se expide en Coello - Tolima, a los Veinte (20) días del mes de diciembre de 2019

JOSE ARCESIO VARGAS BENITEZ
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA



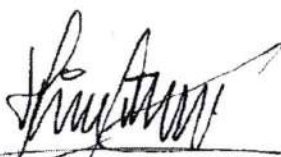
REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE ATACO
NIT. 800.100.049-1



DESPACHO MUNICIPAL

DATOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		OBJETO DEL CONTRATO
No. Contrato	257 de 2020	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL EN ELABORACIÓN DEL MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO DEL MUNICIPIO DE ATACO, TOLIMA
Valor del Contrato	\$ 20.000.000.00	
Fecha que comprende el contrato	01 DE OCTUBRE A 30 DE OCTUBRE DE 2020	
Obligaciones del Contrato	Apoyo y acompañamiento institucional en la elaboración del Diagnostico financiero de la entidad territorial. Apoyo y acompañamiento institucional en el proceso de elaboración del Marco Fiscal de Mediano Plazo (MFMP). Apoyo y acompañamiento institucional en la proyección del Plan Financiero. Apoyo y acompañamiento institucional en el diseño de acciones y medidas en las que se sustenta el cumplimiento de las metas financieras, con sus correspondientes cronogramas de ejecución. Apoyo en la estructuración y consolidación del documento técnico Marco Fiscal de Mediano Plazo (MFMP) y plantilla del Plan financiero.	

Se firma la presente acta a los siete (07) días del mes de febrero de 2023.


MILLER ALDANA CASTRO
Alcalde Municipal

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE PIEDRAS
NTT: 800 100 136 - 4



ACTA DE INICIO AL CONTRATO No. 61 DE 2019

FECHA : 17 de Mayo de 2018
CONTRATANTE : MUNICIPIO DE PIEDRAS.
IDENTIFICACIÓN : 800.100.136-4.
CONTRATISTA : YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
IDENTIFICACIÓN : 65.708.338
TIPO DE CONTRATO : SERVICIOS PROFESIONALES
TÉRMINO DE EJECUCIÓN : UN (1) MES
VALOR : DIECIOCHO MILLONES DE PESOS (\$18.000.000.00)
MONEDA LEGAL.
CDP : 296 de Mayo 9 de 2019 por valor de \$18.000.000.
OBJETO : CONTRATAR EL REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN Y RESULTADOS VIGENCIA 2018 EN LOS SISTEMAS DE INFORMACION SIEE Y GESTIÓNWEB.

En las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Piedras Tolima, se reunieron, VICTOR HUGO SANCHEZ CAMPUZANO, identificado con cédula de ciudadanía número C.C. N° 5.828.346, quien obra en calidad de Supervisor del contrato, y YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificado con cédula de ciudadanía número 65.708.338 expedida en el Espinal Tolima, quien actúa en calidad de CONTRATISTA, con el propósito de dar inicio al Contrato "Prestación de servicios profesionales para la elaboración y cargue de los informes SIEE Y GESTION WEB de la vigencia 2018", dado que las condiciones de perfeccionamiento y ejecución se han cumplido a cabalidad por EL CONTRATISTA.

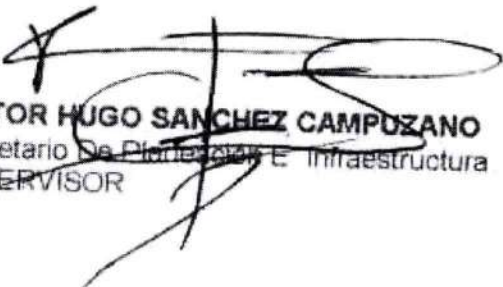
PIEDRAS **por un Nuevo Camino**
2016 - 2019

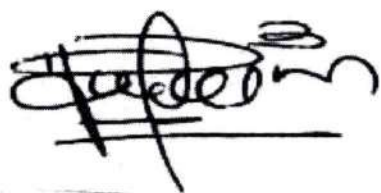
Dirección: Palacio Municipal Parque Principal.
Teléfonos: 2834019 - 2834024 - 2834201 - 2834264 - 3213056416 - 3203052354
Página Web: www.Piedras-tolima.gov.co
Correo Electrónico: alcaldia@Piedras-tolima.gov.co, contactenos@Piedras-tolima.gov.co

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE PIEDRAS
NTT: 800 100 136 - 4

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por los que en ella intervinieron.

Dada en Piedras, Tolima, el diecisiete (17) del mes de mayo, del año dos mil diecinueve (2019).


VICTOR HUGO SANCHEZ CAMPOZANO
Secretario De Planeación E Infraestructura
SUPERVISOR


YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
CC. 65.708.338
CONTRATISTA

PIEDRAS **por un Nuevo Camino**

2016 - 2019

Dirección: Palacio Municipal Parque Principal.

Teléfonos: 2834019 - 2834024 - 2834201 - 2834264 - 3213058416 - 3203052354

Página Web www.piedras-tolima.gov.co



EL ALCALDE MUNICIPAL DE PLANADAS TOLIMA

CERTIFICA

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con C.C. No. 65.708.338 expedida en Espinal, suscribió contratos de prestación de servicios profesionales con la Alcaldía de Planadas departamento del Tolima, en el período de ejecución que comprende de enero a diciembre de 2019:

Contrato:	CD-SP-013-2019
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y ARTICULACIÓN CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO
Plazo Pactado:	Cuatro (4) Meses más Quince (15) días
Fecha de Inicio:	16 de enero de 2019
Fecha Terminación:	30 de mayo de 2019
Valor Contrato:	\$ 13.500.000
Actividades:	- Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo y Presupuesto. - Coordinar con los funcionarios, para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal. - Apoyar la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo a instrumentos de planeación y presupuestación (Plan Indicativo, Plan de Acción, POAI, PAA, MFMP) - Apoyar la elaboración de informes técnicos para rendición de cuentas - Apoyo y validación de la información insumo utilizada para los reportes de información a entidades nacionales que repercutan en la evaluación del desempeño integral (SIEE y Gestión Web) MDM y otro tipo de reporte a entidades de vigilancia y control. - Apoyar la asistencia técnica a la información del resguardo indígena en administración e inversión de recursos del SGP y SGR. - Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación.

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2016-2019

"Desarrollo para el campo, progreso para nuestro pueblo"
Palacio Municipal Calle 6 N° 5-13- TEL: 2265033 TELEFAX: 2265126
Página Web: www.planadas-tolima.gov.co



Contrato:	CD-SP-026-2019
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA VIGENCIA 2016-2019 A LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACION DEL MUNICIPIO DE PLANADAS TOLIMA
Plazo Pactado:	Siete (7) Meses más Quince (15) días
Fecha de Inicio:	14 de mayo de 2019
Fecha Terminación:	30 de diciembre de 2019
Valor Contrato:	\$ 23.000.000
Actividades:	- Cumplir con la Directiva 016 de 2018 de la Procuraduría General de la Nación. - Apoyar las siguientes fases de la rendición pública de cuentas territorial así: - o Sensibilización y alistamiento - o Generación y análisis de información - o Diálogos con la ciudadanía y audiencia pública - o Sostenibilidad y evaluación - Implementar las herramientas para el proceso de Rendición Pública de Cuentas (RPC). - Elaboración y presentación del informe de gestión sobre la garantía de los derechos de los niños, niñas. Adolescentes y jóvenes durante el período 2016 – 2019. - Apoyar a los responsables del proceso de RPC y equipo de trabajo en la fase de sensibilización y alistamiento. - Apoyar los procesos de Audiencia Pública correspondiente al proceso de rendición de cuentas e infancia, adolescencia y juventud. - Apoyar la elaboración del plan de mejoramiento como resultado del proceso de rendición de cuentas.
Contrato:	CD-SP-046-2019
Objeto:	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y, APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y RESULTADOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
Plazo Pactado:	Seis (6) Meses más Catorce (14) días
Fecha de Inicio:	14 de junio de 2019
Fecha Terminación:	30 de diciembre de 2019
Valor Contrato:	\$ 21.000.000
Actividades:	- Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo - Coordinar con los funcionarios, para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar el proceso de seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal, así como apoyar la metodología de consejos de gobierno en



el proceso de priorización de metas y seguimiento al plan de desarrollo.

- Apoyar la elaboración, ajuste, seguimiento y monitoreo a instrumentos de planeación y presupuestación (Plan Indicativo, Plan de Acción, POAI, PAA, MFMP).
- Apoyar la elaboración de informes técnicos para rendición de cuentas y, apoyo en la elaboración de informes en el marco de cumplimiento del plan de desarrollo, la gestión y resultados de la administración municipal.
- Fortalecer las capacidades de los funcionarios, secretarías o áreas y demás dependencias en programación, planeación y presupuestación

Se expide en Planadas a los treinta (30) días del mes de diciembre del año Dos Mil Diecinueve (2019).



JOSE FUNOR DUSSAN GARCÍA
Alcalde



Alcaldía Municipal

lit: 800.100.049-1



Otro camino es posible
ATACO VALE LA PENA

LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE LA ALCLADIA MUNICIPAL DE ATACO

CERTIFICA

Que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, ha prestado sus servicios a la Alcaldía Municipal de Ataco mediante los siguientes contratos de prestación de servicios profesionales:

Contrato No. 045 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 16 de Enero de 2019 a 29 de Marzo de 2019

Valor Total: Siete Millones Quinientos Mil Pesos (\$7.500.000,00) M/Cte.

Contrato No. 132 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 02 al 30 de Abril de 2019

Valor Total: Tres Millones De Pesos (\$3.000.000,00) M/Cte.

Contrato No. 166 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 02 al 30 de Mayo de 2019

Valor Total: Tres Millones De Pesos (\$3.000.000,00) M/Cte.

Contrato No. 231 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 01 al 28 de Junio de 2019

Valor Total: Tres Millones De Pesos (\$3.000.000,00) M/Cte.

Contrato No. 303 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 03 al 30 de Julio de 2019

Valor Total: Tres Millones De Pesos (\$3.000.000,00) M/Cte.

Palacio Municipal Calle 8 No 4 - 07
Tel: (8) 224 00 42 Fax: (8) 224 00 06
alcaldia@ataco-tolima.gov.co



Alcaldía Municipal

Nit: 800.100.049-9

Contrato No. 374 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN
Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 01 al 30 de Agosto de 2019

Valor Total: Tres Millones De Pesos (\$3.000.000,00) M/Cta.



Otro camino es posible
ATACO VALE LA PENA

Contrato No. 451 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN
Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 03 al 27 de Septiembre de 2019

Valor Total: Tres Millones De Pesos (\$3.000.000,00) M/Cta.

Contrato No. 539 de 2019

Objeto: APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN
Y DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OCAD MUNICIPAL

Plazo: 01 al 25 de Octubre de 2019

Valor Total: Tres Millones De Pesos (\$3.000.000,00) M/Cta.

Se expide en Ataco, a los Ocho (08) días del mes de Noviembre de Dos Mil Diecinueve (2019)

Gennifer D. Zúñiga V.
GENNIFER DAYANA ZUNIGA

Profesional Universitaria Oficina de Planeación

Palacio Municipal Calle 8 No 4 - 07
Tel: (8) 224 00 42 Fax: (8) 224 00 06
alcaldia@ataco-tollma.gov.co



COELLO
Unidos Construyendo Progreso

Alcaldía Municipal
2016 - 2019

ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT.: 800.100.051-7

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA

CERTIFICA

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, en la vigencia 2018 prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Coello – Tolima mediante la ejecución del siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO No.	112 de 2018
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN - SMSCE- DE RECURSOS Y PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA.
PLAZO	149 días
VALOR TOTAL	Diecinueve Millones Trescientos Setenta Mil Pesos (\$19.370.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Consolidar, verificar y hacer seguimiento en los aplicativos GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del Sistema general de regalías. • Consolidar, verificar y hacer seguimiento a las cuentas de pagos de todos los contratos y pagos, con sus respectivas actas de los proyectos financiados con recursos del SGR. • Apoyar como enlace ante el DNP en lo relacionado a los proyectos que tiene el municipio financiados con recursos del SGR. • Realizar la trazabilidad de cada uno de los proyectos financiados con recursos del SGR, desde la presentación de proyectos ante el OCAD hasta la verificación del estado de los procesos así como de los procesos que se encuentren en las instancias de control y monitoreo del DNP. • Proyectar los documentos necesarios para la subsanación de alertas de los módulos de GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del SGR



COELLO
Unidos Construyendo Progreso

Municipio de Coello
2016 - 2019

ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT: 800.100.051-7

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Verificar que la programación y ejecución de los proyectos aprobados por la OCAD con cargo a los recursos del SGR, debe efectuarse conforme a los lineamientos impartidos en la circular 0062 del 11 de septiembre de 2013, o aquellas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen.• Apoyar la realización del reporte de la información presupuestal y financiera de los recursos del SGR a través de las categorías dispuestas en el Formulario Único Territorial -FUT-.• Reportar la información requerida por el Sistema General de Regalías al SMSCE de acuerdo a los parámetros fijados por el DNP. |
|--|---|

Se expide en Coello - Tolima, a los Veinte (20) días del mes de diciembre de 2019.

JOSE ARCESIO VARGAS BENITEZ
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA

**COELLO**

Unidos Construyendo Progreso

Municipio de Coello
2016 - 2019**ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA**

NIT.: 800.100.051-7

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA**CERTIFICA**

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, en la vigencia 2017 prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Coello – Tolima mediante la ejecución de los siguientes contratos de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO No.	011 de 2017
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN - SMSCE- DE RECURSOS Y PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA.
PLAZO	60 días
FECHA INICIAL	12 de enero de 2017
FECHA TERMINACIÓN	12 de marzo de 2017
VALOR TOTAL	Siete Millones Ochocientos Mil Pesos (\$7.800.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Consolidar, verificar y hacer seguimiento en los aplicativos GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del Sistema general de regalías. • Consolidar, verificar y hacer seguimiento a las cuentas de pagos de todos los contratos y pagos, con sus respectivas actas de los proyectos financiados con recursos del SGR. • Apoyar como enlace ante el DNP en lo relacionado a los proyectos que tiene el municipio financiados con recursos del SGR. • Realizar la trazabilidad de cada uno de los proyectos financiados con recursos del SGR, desde la presentación de proyectos ante el OCAD hasta la verificación del estado de los procesos así como de los procesos que se encuentren en las instancias de control y monitoreo del DNP.



COELLO
Unidos Construyendo Progreso

Alcaldía Municipal
2016 - 2019

ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT: 800.100.051-7

	- Proyectar los documentos necesarios para la subsanación de alertas de los módulos de GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del SGR - Verificar que la programación y ejecución de los proyectos aprobados por la OCAD con cargo a los recursos del SGR, debe efectuarse conforme a los lineamientos impartidos en la circular 0062 del 11 de septiembre de 2013, o aquellas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen. - Apoyar la realización del reporte de la información presupuestal y financiera de los recursos del SGR a través de las categorías dispuestas en el Formulario Único Territorial -FUT-. - Reportar la información requerida por el Sistema General de Regalías al SMSCE de acuerdo a los parámetros fijados por el DNP.
CONTRATO No.	103 de 2017
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN - SMSCE- DE RECURSOS Y PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA.
PLAZO INICIAL	180 días
FECHA INICIAL	21 de marzo de 2017
FECHA TERMINACIÓN	16 de septiembre de 2017
VALOR TOTAL	veintitrés millones cuatrocientos mil pesos (\$23.400.000.00) m/cte.
OBLIGACIONES	- Consolidar, verificar y hacer seguimiento en los aplicativos GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del Sistema general de regalías. - Consolidar, verificar y hacer seguimiento a las cuentas de pagos de todos los contratos y pagos, con sus respectivas actas de los proyectos financiados con recursos del SGR. - Apoyar como enlace ante el DNP en lo relacionado a los proyectos que tiene el municipio financiados con recursos del SGR. - Realizar la trazabilidad de cada uno de los proyectos financiados con recursos del SGR, desde la presentación de proyectos ante el OCAD hasta la verificación del estado de los procesos así como de los procesos que se encuentren en las instancias de control y monitoreo del DNP. - Proyectar los documentos necesarios para la subsanación de alertas de los módulos de GESPROY SGR y CUENTAS de la



COELLO
Unidos Construyendo Progreso

Alcaldía Municipal
2016 - 2019

ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT: 800 100 051-7

	información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del SGR • Verificar que la programación y ejecución de los proyectos aprobados por la OCAD con cargo a los recursos del SGR, debe efectuarse conforme a los lineamientos impartidos en la circular 0062 del 11 de septiembre de 2013, o aquellas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen. • Apoyar la realización del reporte de la información presupuestal y financiera de los recursos del SGR a través de las categorías dispuestas en el Formulario Único Territorial -FUT-. • Reportar la información requerida por el Sistema General de Regalías al SMSCE de acuerdo a los parámetros fijados por el DNP.
--	--

Se expide en Coello - Tolima, a los Veinte (20) días del mes de diciembre de 2019

JOSE ARCESIO VARGAS BENITEZ
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA



COELLO
Unidos Construyendo Progreso
Municipio de Coello
2016 - 2019

ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT.: 800.100.051-7

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA

CERTIFICA

Que **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con Cédula de Ciudadanía 65.708.338 de Espinal Tolima, en la vigencia 2016 prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Coello – Tolima mediante la ejecución de los siguientes contratos de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO No.	017 de 2016
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN - SMSCE- DE RECURSOS Y PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA.
PLAZO	60 días
FECHA INICIAL	16 de enero de 2016
FECHA TERMINACIÓN	14 de marzo de 2016
VALOR TOTAL	Siete Millones Ochocientos Mil Pesos (\$7.800.000,00) M/Cte.
OBLIGACIONES	• Consolidar, verificar y hacer seguimiento en los aplicativos GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del Sistema general de regalías. • Consolidar, verificar y hacer seguimiento a las cuentas de pagos de todos los contratos y pagos, con sus respectivas actas de los proyectos financiados con recursos del SGR. • Apoyar como enlace ante el DNP en lo relacionado a los proyectos que tiene el municipio financiados con recursos del SGR. • Realizar la trazabilidad de cada uno de los proyectos financiados con recursos del SGR, desde la presentación de proyectos ante el OCAD hasta la verificación del estado de los procesos así como de los procesos que se encuentren en las instancias de control y monitoreo del DNP.



ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT: 800.100.051-7

	- Proyectar los documentos necesarios para la subsanación de alertas de los módulos de GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del SGR - Verificar que la programación y ejecución de los proyectos aprobados por la OCAD con cargo a los recursos del SGR, debe efectuarse conforme a los lineamientos impartidos en la circular 0062 del 11 de septiembre de 2013, o aquellas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen. - Apoyar la realización del reporte de la información presupuestal y financiera de los recursos del SGR a través de las categorías dispuestas en el Formulario Único Territorial -FUT-. - Reportar la información requerida por el Sistema General de Regalías al SMSCE de acuerdo a los parámetros fijados por el DNP.
CONTRATO No.	070 de 2016
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN - SMSCE- DE RECURSOS Y PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR DEL MUNICIPIO DE COELLO - TOLIMA.
PLAZO INICIAL	180 días
ADICION 01	60 días
PLAZO DEFINITIVO	240 días
FECHA INICIAL	15 de marzo de 2016
ACTA SUSPENSION 1	14 de mayo de 2016
ACTA REINICIO 1	13 de junio de 2016
ACTA SUSPENSION 2	22 de agosto de 2016
ACTA REINICIO 2	09 de septiembre de 2016
FECHA TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2016
VALOR TOTAL	veintitrés millones cuatrocientos mil pesos (\$23.400.000.00) m/cte.
OBLIGACIONES	- Consolidar, verificar y hacer seguimiento en los aplicativos GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del Sistema general de regalías. - Consolidar, verificar y hacer seguimiento a las cuentas de pagos de todos los contratos y pagos, con sus respectivas actas de los proyectos financiados con recursos del SGR. - Apoyar como enlace ante el DNP en lo relacionado a los proyectos que tiene el municipio financiados con recursos del SGR. - Realizar la trazabilidad de cada uno de los proyectos financiados con recursos del SGR, desde la presentación de



ALCALDÍA MUNICIPAL COELLO - TOLIMA

NIT: 800.100.051-7

	proyectos ante el OCAD hasta la verificación del estado de los procesos así como de los procesos que se encuentren en las instancias de control y monitoreo del DNP. • Proyectar los documentos necesarios para la subsanación de alertas de los módulos de GESPROY SGR y CUENTAS de la información pertinente de acuerdo a las directrices del DNP de los proyectos financiados con recursos del SGR • Verificar que la programación y ejecución de los proyectos aprobados por la OCAD con cargo a los recursos del SGR, debe efectuarse conforme a los lineamientos impartidos en la circular 0062 del 11 de septiembre de 2013, o aquellas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen. • Apoyar la realización del reporte de la información presupuestal y financiera de los recursos del SGR a través de las categorías dispuestas en el Formulario Único Territorial -FUT-. • Reportar la información requerida por el Sistema General de Regalías al SMSCE de acuerdo a los parámetros fijados por el DNP.
--	--

Se expide en Coello - Tolima, a los Veinte (20) días del mes de diciembre de 2019



JOSE ARCESIO VARGAS BENITEZ
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMÉRICA

Programa de Gobernabilidad Regional

LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA FUNDACIÓN MSI COLOMBIA

CERTIFICA

1. Que **LA FUNDACIÓN MSI COLOMBIA**, identificada con NIT 900.149.127-2, ejecuta un programa de Cooperación Internacional entre el Gobierno de los Estados Unidos de Norteamérica y Colombia, mediante contrato suscrito con la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), para el Programa de Gobernabilidad Regional;
2. Que, **Yeimi Patricia Hernandez Barrios**, identificada con cédula de ciudadanía 65.708.338 de Espinal - Tolima, prestó sus servicios profesionales como consultora para brindar asesoría y acompañamiento en la formulación de los Planes de Desarrollo y su articulación con el Marco Fiscal de Mediano Plazo, Plan Indicativo y Plan Plurianual de Inversiones de la Gobernación del Tolima.

Desarrollando las siguientes actividades:

- a) Diseñar una estrategia de apoyo y asistencia técnica coordinada con la Gobernación (agenda de trabajo y cronograma propuesto, responsables), que permitan fortalecer y crear capacidades en programación, planeación, presupuestación principalmente en las Secretarías de Hacienda y Planeación de cara a la formulación de los planes de desarrollo y su posterior armonización.
- b) Apoyar la formulación del plan de desarrollo municipal.
 - i. Revisar el diagnóstico de los planes con precisión de los problemas y la identificación de sus causas y recomendaciones.
 - ii. Apoyar la identificación de las capacidades en las áreas de gestión pública como finanzas públicas.
 - iii. Orientar la elaboración de la línea de base.
 - iv. Apoyar en la metodología para estimar los recursos fiscales disponibles para los Planes de Desarrollo.
 - v. Apoyar técnicamente la formulación de los objetivos, indicadores y metas a alcanzar en cada uno de las dimensiones/ejes y/o sectores.



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMÉRICA

Programa de Gobernabilidad Regional

- vi. Apoyar la armonización del plan de desarrollo con otras herramientas/instrumentos, como el MFMP y el presupuesto.
 - vii. Apoyar la elaboración del POA y presupuesto 2016 y 2017, de acuerdo con el nuevo plan de desarrollo.
 - viii. Facilitar la inclusión de la variable género y otras poblaciones vulnerables, así como su acceso a servicios básicos como la educación, salud y agua potable.
 - ix. Analizar la estructura de los planes y realizar recomendaciones al contenido.
- c) Procurar el trabajo armónico y articulado con otras instituciones/entidades del Estado y de Cooperación que tengan presencia en la zona. Siempre, de acuerdo con la directriz y orientaciones de RGA.
 - d) Apoyar el monitoreo y evaluación de las actividades en campo.
 - e) Apoyar el monitoreo y evaluación de las actividades en campo.

El período de ejecución del convenio de consultoría fue del 17 de febrero de 2016 al 30 de junio de 2016 e incluyó pagos hasta por 91 días de nivel de esfuerzo, a una regularidad de cinco (5) días a la semana.

El valor total de este contrato fue de \$ 24.448.606 pesos colombianos.

- 3. Que la consultora presta sus servicios profesionales para brindar asesoría y acompañamiento técnico en la ejecución, monitoreo y evaluación de los Planes de Desarrollo Territoriales para una mayor transparencia, eficiencia y eficacia en el uso de los recursos SGR y SGP de los Municipios RGA de la Regional Tolima

Desarrollando las siguientes actividades:

- 1.1. De acuerdo con los enfoques, principios, lineamientos y orientaciones de RGA, diseñar una estrategia de apoyo y asistencia técnica coordinada con los municipios de la Regional Tolima, que permita fortalecer y crear capacidades sostenibles en programación, planeación y presupuestación, principalmente pero no exclusivamente, en las Secretarías de Educación, Salud, Hacienda y Planeación y/o encargada de Población Vulnerable.

Esta estrategia incluirá por lo menos actividades para apoyar y asistir en:

- 1.1.1. La identificación de las capacidades en áreas de gestión pública y en la elaboración de planes de mejoramiento;
- 1.1.2. El seguimiento y monitoreo a los proyectos, el PDT y presupuesto 2016 para la identificación de riesgos y oportunidades; formulación de recomendaciones para mejorar el desempeño relacionado con transparencia, eficacia y eficiencia; entre otras
- 1.1.3. La rendición de informes y preparación de información para rendiciones de cuentas;



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMÉRICA

Programa de Gobernabilidad Regional

- 1.1.5. La gestión de proyectos del SGR en los procesos de planeación, contratación, ejecución y consistencia de la información reportada en el aplicativo GESPROY.
- 1.1.6. La inclusión del enfoque género y población vulnerable en los procesos de planificación e identificar oportunidades que favorezcan la asociatividad en la prestación de servicios.
- 1.2. De acuerdo con los lineamientos y orientaciones de RGA, apoyar en la estrategia de comunicaciones, planeación y monitoreo diseñada e implementada por PMEC de RGA. Esto implica listados de asistencia, registro fotográfico, sistematización de la consultoría, entre otros.
- 1.3. De acuerdo con los lineamientos y orientaciones de RGA, procurar el trabajo armónico y articulado dentro de la regional Tolima, con otros asesores RGA e instituciones/entidades del Estado y de Cooperación que tengan presencia en la zona

El periodo de ejecución del convenio de consultoría es del 07 de julio de 2016 al 31 de diciembre de 2016 e incluye pagos hasta por 121 días de nivel de esfuerzo, a una regularidad de cinco (5) días a la semana.

El valor total de este contrato es de \$ 32.508.586 pesos colombianos.

La presente certificación se expide a los **20 días del mes de diciembre de 2016**, a solicitud de la **parte interesada**.

MARIANNE MENJIVAR

Directora

Programa Gobernabilidad Regional

Fundación MSI Colombia

Contratista de USAID/Colombia



Ibagué, 13 de Enero de 2016

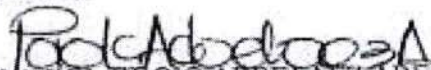
EL DIRECTOR DE CONTRATACIÓN

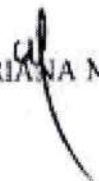
CERTIFICA

YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS identificado con NIT 65708338-0 suscribio con el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA el siguiente contrato de SERVICIOS :

REPRESENTANTE LEGAL:	YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
ACTO CONTRACTUAL No	267 DEL 10 de Febrero de 2015
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ADMINISTRADOR FINANCIERO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO A LA EJECUCION DEL PROYECTO "ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION MUNICIPAL"
PLAZO	(300) DIAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, PREVIO PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN
VALOR	\$ 37.488.640,00 MCTE
ACTA DE ADICION No. 01	2015-12-04
PLAZO	DIECISEIS (16) DIAS
VALOR	\$ 1.952.533,00 MCTE
SUPERVISOR	GUILLERMO TORRES DIAZ

Se expide a solicitud del interesado


PAOLA DEL ROCIO ARBELAEZ ARENAS

Proyecto:  ADRIANA MARCELA FORERO FLOREZ



ALCALDÍA MUNICIPAL
RONCESVALLES - TOLIMA
2012 - 2015



EL SECRETARIO DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE RONCESVALLES - TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS** identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 65.708.338 de Espinal Tolima suscribió con el Municipio de Roncesvalles el siguiente Contrato de Prestación de Servicios:

CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS NO. 033 DE 2015
OBJETO: "APOYO A LA GESTIÓN PARA CONSOLIDAR Y HACER SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN SOBRE EJECUCIÓN DE METAS DEL PLAN DE DESARROLLO 2012-2015."
VALOR: TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$39.600,000.00)
DURACIÓN: DIEZ (10) MESES CALENDARIO
FECHA DE INICIACIÓN: 4 DE FEBRERO DE 2015
FECHA DE TERMINACIÓN: 2 DE NOVIEMBRE DE 2015

ACTIVIDADES:

Coordinar con los funcionarios, para identificar y recopilar la información necesaria para adelantar los procesos necesarios para el diligenciamiento y cargue de los aplicativos dispuestos por el estado para la realización de la Evaluación Integral de Desempeño vigencia 2014.

"SEGUIMOS PENSANDO EN GRANDE... CON VISION DE FUTURO"

Parroquia Municipal calle 1ª No. 5-10 Parque Principal Teléfono: 2260038 - 2260151
www.roncesvalles-tolima.gov.co E-mail: asesoria@roncesvalles-tolima.gov.co

"PROTEJAMOS LA PALMA DE CERA Y EL LORO OREJANARELLO"



**ALCALDÍA MUNICIPAL
RONCESVALLES - TOLIMA**
2012 - 2015



Diligenciamiento y cargue de los aplicativos dispuestos por el estado para la realización de la Evaluación Integral de Desempeño vigencia 2014.

Realizar los ajustes pertinentes a la información diligenciada y reportada, de acuerdo a las observaciones dadas por la Secretaría de Planeación Departamental y el Departamento Nacional de Planeación DNP.

Orientar al equipo de Gobierno Municipal en la correcta ejecución del Plan de Desarrollo durante la vigencia fiscal 2015 y en el seguimiento periódico de los componentes de eficacia, eficiencia, cumplimiento de requisitos legales, y gestión.

Se expide en Roncesvalles (Tolima), a los Veintinueve (29) días del mes de Diciembre de Dos Mil Quince (2015)

JULIAN FELIPE MONTEALEGRE ABELLO
Secretario de Planeación

"SEGUIMOS PENSANDO EN GRANDE... CON VISION DE FUTURO"

Palacio Municipal calle 1ª No. 5-10 Parque Principal Telefonos: 2260038 - 2260161
www.roncesvalles-tolima.gov.co E-mail: gobernod@roncesvalles-tolima.gov.co

"PROTEJAMOS LA PALMA DE CERA Y EL LORO OREJANAPILLO"


Luz Mery Osorio Pulido
Administrador Financiero- Especialista en
Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal
U. Católica de Colombia.

CERTIFICA

Que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificada con cedula de ciudadanía No. 65.708.338, ha prestado sus servicios profesionales y de apoyo en la actividades derivadas de los contratos de prestación de servicio a nombre de la suscrita con los municipios de ARMERO GUAYABAL, ANZOATEGUI Y CAJAMARCA durante la vigencia 2014.

Las actividades desarrolladas en el marco de los contratos mencionados anteriormente fueron:

- 1- Seguimiento a las metas fijadas en el Plan Indicativo vigencia 2014 municipio de Armero
- 2- Apoyo en el reporte de información de las metas ejecutadas en el plan de desarrollo del municipio de Armero vigencia 2013 en el formato SIEE del DNP
- 3- Seguimiento a las metas fijadas en el Plan Indicativo vigencia 2014 municipio de Anzoátegui
- 4- Apoyo en el reporte de información de las metas ejecutadas en el plan de desarrollo del municipio de Anzoátegui vigencia 2013 en el formato SIEE del DNP
- 5- Apoyo profesional en la elaboración y análisis del Plan Operativo Anual de Inversiones del Municipio de Cajamarca para la vigencia 2015

Fecha: 10 de Marzo de 2014

Tiempo: 9 meses

Los honorarios pagados en promedio ascendieron a la suma de TRES MILLONES DE PESOS (\$ 3.600.000) mensuales.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los 02 días de Febrero de 2015.



LUZ MERY OSORIO PULIDO
C.C. No. 65.737.955 Ibagué


Luz Mery Osorio Pulido
Administrador Financiero- Especialista en
Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal
U. Católica de Colombia.

CERTIFICA

Que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificada con cedula de ciudadanía No. 65.708.338, ha prestado sus servicios profesionales y de apoyo en la actividades derivadas de los contratos de prestación de servicio a nombre de la suscrita con los municipios de ARMERO GUAYABAL, ANZOATEGUI Y CAJAMARCA durante la vigencia 2013.

Las actividades desarrolladas en el marco de los contratos mencionados anteriormente fueron:

- 1- Seguimiento a las metas fijadas en el Plan indicativo vigencia 2013 municipio de Armero
- 2- Apoyo en el reporte de información de las metas ejecutadas en el plan de desarrollo del municipio de Armero vigencia 2012 en el formato SIEE del DNP
- 3- Seguimiento a las metas fijadas en el Plan indicativo vigencia 2013 municipio de Anzoátegui
- 4- Apoyo en el reporte de información de las metas ejecutadas en el plan de desarrollo del municipio de Anzoátegui vigencia 2012 en el formato SIEE del DNP
- 5- Apoyo profesional en la elaboración y análisis del Plan Operativo Anual de Inversiones del Municipio de Cajamarca para la vigencia 2014

Fecha: 4 de Marzo de 2013

Tiempo: 8 meses

Los honorarios pagados en promedio ascendieron a la suma de TRES MILLONES DE PESOS (\$ 3.400.000) mensuales.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los 02 días de Febrero de 2015.



LUZ MERY OSORIO PULIDO
C.C. No. 65.737.955 Ibagué

JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA

JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA
CC. No. 19.358.151

CERTIFICA

Que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificada con cedula de ciudadanía No. 65.708.338, se desempeñó como *Profesional de apoyo técnico, económico y financiero* en el contrato No. 008 de 2012 celebrado con la ALCALDIA MUNICIPAL DE AMBALEMA TOLIMA.

OBJETO DEL CONTRATO: ASISTENCIA TÉCNICA EN PROCESOS DE PLANIFICACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE AMBALEMA TOLIMA - PLAN DE DESARROLLO

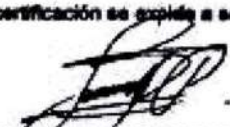
ACTIVIDADES: Realizar el diagnóstico integral de la administración municipal, apoyar la elaboración de la estructura del plan de desarrollo en su parte estratégica como la definición de políticas, programas, subprogramas y metas estratégicas y proyectos prioritarios, así mismo acompañamiento en la elaboración del plan plurianual de inversiones, asistencia técnica a los funcionarios de la administración municipal en la interrelación que tiene el plan de desarrollo y los instrumentos de planeación según el ciclo de la gestión pública

FECHA: 18 de enero de 2012

TIEMPO: 5 meses

VALOR: \$3.200.000,00 mensual

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los 02 días de Febrero de 2015.


JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA
CC. No. 19.358.151


Luz Mery Osorio Pulido
Administrador Financiero- Especialista en
Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal
U. Católica de Colombia.

CERTIFICA

Que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificada con cedula de ciudadanía No. 65.708.338, ha prestado sus servicios profesionales y de apoyo en la actividades derivadas de los contratos de prestación de servicio a nombre de la suscrita con los municipios de ARMERO GUAYABAL Y CAJAMARCA durante la vigencia 2012.

Las actividades desarrolladas en el marco de los contratos mencionados anteriormente fueron:

- 1- Apoyo profesional en la elaboración Plan Indicativo Municipio de Armero 2012 - 2015
- 2- Apoyo en la actualización del banco de programas y proyectos de inversión municipal del municipio de Armero.
- 3- Apoyo en la actualización y armonización del plan de acción vigencia 2012 del municipio de Cajamarca con el nuevo plan de desarrollo
- 4- Apoyo profesional en la elaboración del Plan Operativo Anual de Inversiones 2013 para el municipio de Armero
- 5- Apoyo profesional en la elaboración y análisis del Plan Operativo Anual de Inversiones del Municipio de Cajamarca para la vigencia 2013

Fecha: 4 de Julio de 2012

Tiempo: 5 meses

Los honorarios pagados en promedio ascendieron a la suma de TRES MILLONES DE PESOS (\$ 3.200.000) mensuales.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los 02 días de Febrero de 2015.



LUZ MERY OSORIO PULIDO
C.C. No. 65.737.955 Ibagué



EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PRADO S.A. E.S.P.
"EMSERPRADO S.A. E.S.P."
NIT 900 278541 - 1



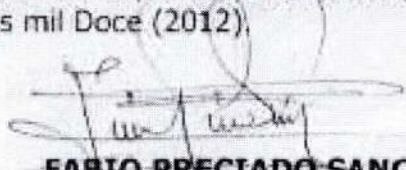
**EL GERENTE DE LA EMPRESA DE SERVICIOS
PUBLICOS DE PRADO TOLIMA "EMSERPRADO S. A
E.S.P.**

CERTIFICA:

Que la señorita YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, Identificada con la cédula de ciudadanía No.65.708.338 de Espinal Tolima, se desempeñó en el cargo de Gerente (E) de la Empresa de Servicios Públicos de Prado Tolima, "**EMSERPRADO S.A. E.S.P.**", desde el 21 al 31 de Diciembre de 2011.

La presente se expide a solicitud de la interesada.

Dada en Prado Tolima, a los veinticuatro (24) Días del mes de Enero de Dos mil Doce (2012).


FABIO PRECIADO SANCHEZ
Gerente "**EMSERPRADO S.A. E.S.P.**"



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE PRADO
ALCALDIA MUNICIPAL
NIT.:890.702.038-1
DESPACHO



EL SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL
DE PRADO TOLIMA

CERTIFICA:

Que revisado el Archivo que reposa en este Despacho se constató que de la Señorita YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, titular de la cedula de ciudadanía No 65.708.338 expedida en el Espinal Tolima, prestó sus servicios al Municipio de Prado en el cargo de Director Técnico de Proyectos y Obras Civiles e Interventorias durante el tiempo comprendido del 18 de Febrero de Diciembre de 2011 al 2 de Enero de 2012.

La presente se expide a solicitud del interesado.

Dada en el despacho de la Secretaria General y
de Gobierno a los veintisiete (27) días del mes de Enero del Dos Mil
Doce (2012)

JAIME GRIMALDO ARIAS.
Secretario General y de Gobierno

Melgar, 03 de febrero de 2011

**EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION
DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MELGAR**

CERTIFICA

Que YEIMMI PATRICIA HERNANDEZ identificada con cedula 65.708.336, prestó sus servicios al Municipio de Melgar como Contratista en el tiempo que a continuación se describe:

Contrato N° 325

Fecha 01 de octubre de 2008

Objeto Profesional de apoyo en el Departamento Administrativo de Planeación para el diligenciamiento de los diferentes Formatos MGA.

Valor \$ 5.400.000,00

Tiempo 03 meses

Contrato N° 110

Fecha 09 de febrero de 2009

Objeto Prestación de servicios profesionales como apoyo para la implementación de procesos de planeación, finanzas, seguimiento al POAI, manejo del SSEPI, de los proyectos presentados por las dependencias de la Administración Municipal

Valor \$ 29.700.000,00

Tiempo 11 meses

Contrato N° 129

Fecha 28 de enero de 2010

Objeto Prestación de servicios profesionales como apoyo para la implementación de procesos de planeación, finanzas, seguimiento al POAI, manejo del SSEPI, de los proyectos presentados por las dependencias de la Administración Municipal

Valor \$ 37.422.000,00

Tiempo 11 meses

La presente se expide a solicitud del interesado en el Departamento Administrativo de Contratación.


HENRY RODRIGUEZ HERNANDEZ

Director

Departamento Administrativo de Contratación

Julie R

JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA

JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA
CC. No. 19.368.151

CERTIFICA

Que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARROS, identificada con cédula de ciudadanía No. 65.708.338, se desempeñó como *Profesional de apoyo técnico, económico y financiero* en el contrato No. 184 de 2018 celebrado con la ALCALDIA MUNICIPAL DE MELGAR TOLIMA.

OBJETO DEL CONTRATO: SOCIALIZACION y SEGUIMIENTO EN LA IMPLEMENTACION DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACION DEL PLAN DE DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE MELGAR "GERENCIA PARA EL DESARROLLO 2008-2011"

ACTIVIDADES: Acompañamiento a los funcionarios de la administración municipal en la formulación y elaboración del Plan Indicativo y Plan de Acción acordes con las políticas, metas y programas de los ejes y sectores adoptados en el plan de desarrollo, a fin de dinamizar el proceso de planeación municipal, el seguimiento y evaluación de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal

FECHA: 16 de mayo de 2008

TIEMPO: 4 meses

VALOR: \$2.500.000,00 mensual

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los 02 días de Febrero de 2015.


JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA
CC. No. 19.368.151



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE COELLO
ALCALDÍA MUNICIPAL

EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE COELLO
CERTIFICA QUE:

Revisada la hoja de vida de la Señora YEIMY PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificada con C.C. No. 65,708,338 de Espinal Tolima, laboró para la Alcaldía Municipal en los cargos y periodos que a continuación se relacionan:

1. Contrato de prestación de servicios
2. Según Decreto No. 030 de febrero 20 de 2003, se nombro provisionalmente por (4) meses, cargo Técnico, código 401 Grado 01 Secretaría de Hacienda y Tesorería
3. A pesar de haber sido nombrada por solo (4) meses, decreto No. 0052 de Mayo 10 de 2003, se encargo de la Secretaría de Hacienda y Tesorería Municipal siendo Técnica del SISBEN
4. Según Decreto No. 0051 de mayo 4 de 2007 de la nombró en provisionalidad como Técnico de Planeación e Infraestructura
5. Mediante Decreto "00" de Mayo 7 de 2007 se encargo como Técnico de la Secretaría de Hacienda y Tesorería, código 401 grado 03
6. Con Resolución No. 004 de Enero 11 de 08, cesa el encargo de Técnico en la Secretaría de Hacienda y Tesorería
7. Según Decreto 028 de Abril 7 de 2008, se declaró inexistente el nombramiento provisional como Técnico de la Secretaría de Planeación e Infraestructura, código 367 grado 03

En relación a las condiciones de permanencia establecidas según la vinculación y las funciones por contrato de prestación de servicios, anexo certificación No. 033 expedida el 4 de febrero de 2003, por la Secretaría General y de Gobierno Señora NOHEMY PRADA ROJAS

Dada en la Alcaldía Municipal de Coello, a los Diecisiete (17) días del mes de Abril de 2008


JORGE ALBERTO MONTAÑA VILLURRAGA
Alcalde Municipal

Palacio Municipal, Calle 122 No. 1-43 Tel. 0980 300072 EXTENSIÓN
FAX 3000881
Página Web: WWW.COELLO.TOLIMA.CO

Carné Digital de Vacunación

Colombia

Esquema de Vacunación



QR DE AUTENTICIDAD



ID: cf372874-1688-48e2-b913-6d0050864252

VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

Nombres y apellidos / Full name

YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS

Tipo de identificación / ID Type

CÉDULA DE CIUDADANÍA

Número de identificación / ID Number

6 5 7 0 8 3 3 8

Fecha de nacimiento / Date of birth

26/11/1982

País nacimiento / Country of birth

COLOMBIA

Número de contacto (móvil) / Phone number

3148638776

Correo electrónico / e-mail

Datos de Vacunación / Vaccination detail

Vacuna	Dosis	Fecha de aplicación			Laboratorio	Número de Lote	IPS Vacunadora	Nombres y apellidos del vacunador
		Date of vaccination						
Vaccine	Doses	Día	Mes	Año	Laboratory	Vaccine Batch	Administering Center	Full name Vaccinator
		Day	Month	Year				
TD Adulto	Primera	03	12	2012		024L9011C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
TD Adulto	Segunda	18	01	2013		024B1007C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
TD Adulto	Tercera	08	11	2013		024L1009C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
INFLUENZA TRIVALENTE	Anual	23	11	2013		1307401	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
COVID MODERNA	Primera	31	07	2021	MODERNA SWITZERLAND GMBH	059021A	CORPORACIÓN EL HOSPITAL IPS	YULI ALEJANDRA ORTIZ SANCHEZ
COVID MODERNA	Segunda	03	11	2021	MODERNA SWITZERLAND GMBH	940068	CHRISTUS SINERGIA	JULLY ANDREA MENDOZA RENGIFO
COVID PFIZER	Primer Refuerzo	04	10	2022	PFIZER	PCA0076	LIBRADA HOSPITAL PABON SOLUNA DE ESPINAL	JENNY PAOLA ROJAS SANCHEZ
Fiebre Amarilla	Única	09	01	2025	Bio-Manguinhos/FIOCRUZ	23F0168	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1078146710 - ACTIVO
INFLUENZA TRIVALENTE	Anual	09	01	2025	Green Cross	V50524003	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1078146710 - ACTIVO
TD Adulto	Cuarta	09	01	2025	Serum	2333L037C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1078146710 - ACTIVO
Hepatitis B Adultos Particular	Primera	23	07	2026		220600522C	SALUD CRUZ ROJA COLOMBIANA SECCIONAL TOLIMA	INGRY JOHANA MORALES OROZCO - CC11104617518 - ACTIVO

El Ministerio de Salud y Protección Social certifica que los datos aquí dispuestos fueron extraídos del Sistema de Información PAIWEB del Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.

Este Certificado Digital de Vacunación acredita que la persona identificada ha recibido las dosis del esquema de vacunación aquí descritas.

Para validar la autenticidad de este documento, por favor escanee el código QR que debe abrir la página.

El carné podrá presentar actualizaciones de conformidad con el registro de la información de la vacunación que realizan los prestadores de servicios de Salud y Entidades Administradoras de Planes de Beneficios de Salud.

The Ministry of Health and Social Protection certifies that the information in this document was extracted from PAIWEB, according to the Wide Program of Immunization - PAI (by its acronym in Spanish: Programa Ampliado de Inmunización).

This Digital Certificate of Vaccination certifies that the holder of this document has received the doses of the vaccination schedule as it is described here.

To validate the authenticity of this document, please scan the QR code that should open the page.

The card can be updated based on vaccination information records maintained by healthcare institutions and health service plan administrators.

Carné Digital de Vacunación

Colombia

Esquema de Vacunación



VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

QR DE AUTENTICIDAD



ID: c28029a5-459b-4a45-842b-203997a061

Nombres y apellidos / Full name

YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS

Tipo de identificación / ID Type

CÉDULA DE CIUDADANÍA

Número de identificación / ID Number

6 5 7 0 8 3 3 8

Fecha de nacimiento / Date of birth

26/11/1982

País nacimiento / Country of birth

COLOMBIA

Número de contacto (móvil) / Phone number

3148638776

Correo electrónico / e-mail

Datos de Vacunación / Vaccination detail

Vacuna	Dosis	Fecha de aplicación			Laboratorio	Número de Lote	IPS Vacunadora	Nombres y apellidos del vacunador
		Date of vaccination						
Vaccine	Doses	Día	Mes	Año	Laboratory	Vaccine Batch	Administering Center	Full name Vaccinator
		Day	Month	Year				
TD Adulto	Primera	03	12	2012		024L9011C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
TD Adulto	Segunda	18	01	2013		024B1007C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
TD Adulto	Tercera	08	11	2013		024L1009C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
INFLUENZA TRIVALENTE	Anual	23	11	2013		1307401	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
COVID MODERNA	Primera	31	07	2021	MODERNA SWITZERLAND GMBH	059D21A	CORPORACIÓN EL HOSPITAL IPS	YULI ALEJANDRA ORTIZ SANCHEZ
COVID MODERNA	Segunda	03	11	2021	MODERNA SWITZERLAND GMBH	940068	CHRISTUS SINERGIA	JULLY ANDREA MENDOZA RENGIFO
COVID PFIZER	Primer Refuerzo	04	10	2022	PFIZER	PCA0076	LERIDA ESE HOSPITAL REINA SOFIA DE ESPAÑA	JENNY PAOLA ROJAS SANCHEZZ
Fiebre Amarilla	Única	09	01	2025	Bio-Manguinhos/FIOCRUZ	23F0168	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1007846710 - ACTIVO
INFLUENZA TRIVALENTE	Anual	09	01	2025	Green Cross	V50524003	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1007846710 - ACTIVO
TD Adulto	Cuarta	09	01	2025	Serum	2333L037C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1007846710 - ACTIVO

El Ministerio de Salud y Protección Social certifica que los datos aquí dispuestos fueron extraídos del Sistema de Información PAWEB del Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.

Este Certificado Digital de Vacunación acredita que la persona identificada ha recibido las dosis del esquema de vacunación aquí descritas.

Para validar la autenticidad de este documento, por favor escanee el código QR que debe abrir la página.

El carné podrá presentar actualizaciones de conformidad con el registro de la información de la vacunación que realizan los prestadores de servicios de Salud y Entidades Administradoras de Planes de Beneficios de Salud.

The Ministry of Health and Social Protection certifies that the information in this document was extracted from PAWEB, according to the Wide Program of Immunization - PAI (by its acronym in Spanish: Programa Ampliado de Inmunización).

This Digital Certificate of Vaccination certifies that the holder of this document has received the doses of the vaccination schedule as it is described here.

To validate the authenticity of this document, please scan the QR code that should open the page.

The card can be updated based on vaccination information records maintained by healthcare institutions and health service plan administrators.

Carné Digital de Vacunación

Colombia

Esquema de Vacunación



VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

QR DE AUTENTICIDAD



ID: c372874-1688-48e2-b913-6d0050864232

Nombres y apellidos / Full name

YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS

Tipo de identificación / ID Type

CÉDULA DE CIUDADANÍA

Número de identificación / ID Number

6 5 7 0 8 3 3 8

Fecha de nacimiento / Date of birth

26/11/1982

País nacimiento / Country of birth

COLOMBIA

Número de contacto (móvil) / Phone number

3148638776

Correo electrónico / e-mail

Datos de Vacunación / Vaccination detail

Vacuna	Dosis	Fecha de aplicación			Laboratorio	Número de Lote	IPS Vacunadora	Nombres y apellidos del vacunador
		Date of vaccination						
Vaccine	Doses	Día	Mes	Año	Laboratory	Vaccine Batch	Administering Center	Full name Vaccinator
		Day	Month	Year				
TD Adulto	Primera	03	12	2012		024L9011C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
TD Adulto	Segunda	18	01	2013		024B1007C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
TD Adulto	Tercera	08	11	2013		024L1009C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
INFLUENZA TRIVALENTE	Anual	23	11	2013		1307401	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	
COVID MODERNA	Primera	31	07	2021	MODERNA SWITZERLAND GMBH	059021A	CORPORACIÓN EL HOSPITAL IPS	YULI ALEJANDRA ORTIZ SANCHEZ
COVID MODERNA	Segunda	03	11	2021	MODERNA SWITZERLAND GMBH	940068	CHRISTUS SINERGIA	JULLY ANDREA MENDOZA RENGIFO
COVID PFIZER	Primer Refuerzo	04	10	2022	PFIZER	PCA0076	LIBRADA HOSPITAL PABON SOLINA DE ESPINAL	JENNY PAOLA ROJAS SANCHEZ
Fiebre Amarilla	Única	09	01	2025	Bio-Manguinhos/FIOCRUZ	23F0168	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1078146710 - ACTIVO
INFLUENZA TRIVALENTE	Anual	09	01	2025	Green Cross	V50524003	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1078146710 - ACTIVO
TD Adulto	Cuarta	09	01	2025	Serum	2333L037C	MELGAR ESE CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR	MARIA ALEXANDRA VALDERRAMA BAQUERO - CC1078146710 - ACTIVO
Hepatitis B Adultos Particular	Primera	23	07	2026		220600522C	SALUD CRUZ ROJA COLOMBIANA SECCIONAL TOJIMA	INGRY JOHANA MORALES OROZCO - CC11104617518 - ACTIVO

El Ministerio de Salud y Protección Social certifica que los datos aquí dispuestos fueron extraídos del Sistema de Información PAIWEB del Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.

Este Certificado Digital de Vacunación acredita que la persona identificada ha recibido las dosis del esquema de vacunación aquí descritas.

Para validar la autenticidad de este documento, por favor escanee el código QR que debe abrir la página.

El carné podrá presentar actualizaciones de conformidad con el registro de la información de la vacunación que realizan los prestadores de servicios de Salud y Entidades Administradoras de Planes de Beneficios de Salud.

The Ministry of Health and Social Protection certifies that the information in this document was extracted from PAIWEB, according to the Wide Program of Immunization - PAI (by its acronym in Spanish: Programa Ampliado de Inmunización).

This Digital Certificate of Vaccination certifies that the holder of this document has received the doses of the vaccination schedule as it is described here.

To validate the authenticity of this document, please scan the QR code that should open the page.

The card can be updated based on vaccination information records maintained by healthcare institutions and health service plan administrators.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

65708338

NUMERO

HERNANDEZ BARRIOS

APELLIDOS

YEIMI PATRICIA

NOMBRES

Yeimi Patricia Hernandez Barrios

FIRMA



REPUBLICA DE
COLOMBIA

REPUBLICA DE
COLOMBIA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO
ESPINAL
(TOLIMA)

26-NOV-1982

LUGAR DE NACIMIENTO

1.66

B+

F

ESTATURA

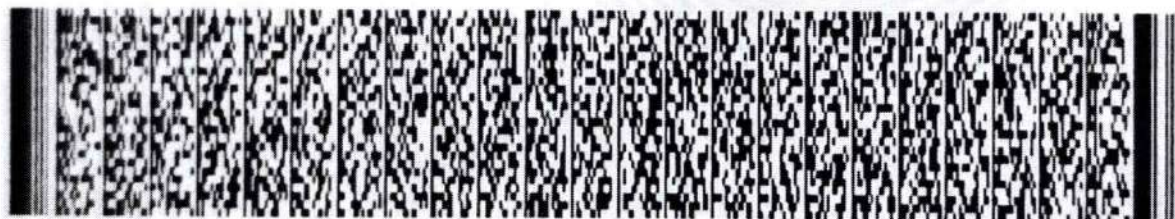
G.S. RH

SEXO

25-ENE-2001 ESPINAL

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Ivan Duque Escobar
REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR



P-2904600-63094261-F-0065708338-20010914

0656101255A 01 109418400

REPÚBLICA DE COLOMBIA
CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA



CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN
PROFESIONAL AFIN No.
78378-446832 TLJA
ADMINISTRADOR FINANCIERO
DE FECHA 08/05/2018
YEMI PATRICIA
HERNÁNDEZ BARRIOS
C.C. 8316038
UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

ANITA L. L.
PRESIDENTE DEL CONSEJO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14946162306



(415)7707212489984(8020) 000001494616230 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

6 5 7 0 8 3 3 8

Impuestos y Aduanas de Ibagué

9

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

6 5 7 0 8 3 3 8

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Tolima

7 3

30. Ciudad/Municipio

Espinal

2 6 8

31. Primer apellido

HERNANDEZ

32. Segundo apellido

BARRIOS

33. Primer nombre

YEIMI

34. Otros nombres

PATRICIA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Tolima

40. Ciudad/Municipio

Ibagué

0 0 1

41. Dirección principal

CL 69 5 33 CON ALAMEDA MZ B AP 3 202

42. Correo electrónico

yeimihb0328@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 4 8 6 3 8 7 7 6

45. Teléfono 2

3 1 0 8 0 0 1 6 9 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

7 4 9 0

2 0 0 8, 0 8, 2 8

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

7 0 2 0

2 0 0 8, 0 8, 2 8

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

2 4 1 3

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2026-06-21 / 03:37:32PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre HERNANDEZ BARRIOS YEIMI PATRICIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

HISTORIA CLINICA

SALUD EMPRESARIAL VITAL SAS
CALLE 62#7B-31 TEL 322594681



FECHA:	3/09/2024	SERVICIO:	CONSULTA EXTERNA	SEXO:	F	X	M
HORA:		EDAD:	42	AÑOS			
LINEA DE PAGO				TIPO DE ID	TI	CC	
DIRECCION	CALLE 69 # 5*33 CONJUNTO ALAMEDA MNZ B			NUMERO TELEFONICO	3148638776		
NOMBRE DEL ACOMPAÑANTE							
HERNANDEZ		BARIOS		YEIMI PATRICIA		65708338	
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRES		HISTORIA	
HORA DE ATENCION							
TIPO DE CONSULTA		TELECONSULTA					
ACCIDENTE DE TRANSITO	ACCIDENTE DE TRABAJO	ENFERMEDAD GRAL	X	EMBRIAGUEZ	OTROS		
MOTIVO DE CONSULTA		EXAMEN MEDICO LABORAL					
ENFERMEDAD ACTUAL							
AP HIPERTENSA							
EXAMEN FISICO							
T.A	130/70	F.C.	70	TEMP.	37	F.R.	16
TALLA	2	GLUCO		POS		SO2	98%
GLASSGOW	1	PESO	83K				
ESTADO GENERAL	BUEN ESTADO GENERAL						
CABEZA	NORMOCEFALA CABELLO BIEN IMPLANTADO						
CUELLO	MOVIL SIN ADENOPATIAS CORTO						
OTORRINOLARINGO	PUPILAS NORMATIVAS A LA LUZ , MUCOSA ORAL HUMEDA , GARGANTA HIPEREMICA , OIDOS CON TIMPANOS NACARADOS NORMALES BILATERALES						
TORAX	ENTONEL MAMAS SANAS CONTEXTURA GRUESA						
CARDIOVASCULAR	RUIDOS CARDIACOS RITMICOS BIEN TIMBRADOS						
RESPIRATORIO	PULMONES CLAROS BIEN VENTILADOS , BIEN PERFUNDIDOS EN TODA SU EXTENCION						
ABDOMEN	GLOBOSO , DISTENDIDO CON PANICULO ADIPOSO AUMENTADO , RUIDOS INTESTINALES POSITIVOS						
GENITOURINARIO	NORMOCONFIGURADO FEMENINO , MUJER MULTIPARA						
EXTREMIDADES	EUTROFICAS , SIMETRICAS , MIEMBROS INFERIORES CON EXTASIS VENOSO						
NEUROLOGICO	SIN DEFICIT APARENTE NEUROLOGICO O COGNITIVO						
PIEL Y ANEXOS	SANOS						
DX	SANA	COD.CIE-10		Z000			
DX	OBESIDAD	COD.CIE-10		A439			
DX		COD.CIE-10					
DX		COD.CIE-10					
CONDUCTA	PACIENTE DE 42 AÑOS DE EDAD CON INICIOS DE OBESIDAD SIN RIESGO CARDIOVASCULAR , SANA SE DAN RECOMENTACIONES PARA UNA LMIENTACION SALUDABLE , EJERCICIO , PAUSAS ACTIVAS						
PARACLINICOS							
MEDICAMENTOS							
INTERCONSULTA							
RECOMENDACIONES							
NOMBRE DE MEDICO	LUIS EDUARDO VILA BARRIOS						
PLAN DE MANEJO	VALORACION POR , NUTRICION DIETETICA						
ANALISIS	PACIENTE SANA APTA LA CUAL SE ENVIA A NUTRIFCION Y DIETETICA POR EL SOBRE PESO PARA MANEJO			DIAS			

LUIS EDUARDO VILA BARRIOS
RM 15277/2002 LICSO971/2011

YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
C.C. 65708338

Certificación Bancaria

Martes, 27 de enero de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS identificado(a) con CC 65708338, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	59737283181	2015-02-02	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:
Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05
Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co

Tipo de declaración Fecha de publicación

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
YEIMI	PATRICIA	HERNANDEZ	BARRIOS

Documento de identificación	
Tipo CEDULA DE CIUDADANIA	Número 65708338

Lugar de nacimiento			
País COLOMBIA	Departamento TOLIMA	Municipio ESPINAL	

Lugar de domicilio			
País COLOMBIA	Departamento TOLIMA	Municipio IBAGUÉ	

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	HOSPITAL SAN JOSÉ DE ORTEGA	
Lugar de sede		
País COLOMBIA	Departamento TOLIMA	Municipio MELGAR
Dirección	['Carrera 26 No. 8-10 B/Centro Melgar-Tolima']	
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA	

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACRENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	\$44.939.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$44.939.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$2.417.290,31

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☐ No ☒

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☐

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☒

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí

No

X

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior:

Sí

No

X

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior:

Sí

No

X

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí ☐ No ☒

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí ☐ No ☒

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

--



CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS identificado(a) con CC. 65708338 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de Servicios:	2015/02/26
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO IBAGUE
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE**, a los 03 días del mes de 07 del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Fredy Alexander Caicedo Sierra
Director Operaciones Comerciales
EPS FAMISANAR S.A.S.



**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.**

En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR

NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, identificado(a) con cédula de ciudadanía **65.708.338**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir** y al **Fondo de Cesantías Porvenir**.

La presente certificación se expide el 3 de Julio del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 298748068



PIB

17:33:59

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 01 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 65708338:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web:
<https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



www.procuraduria.gov.co



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 01 de julio de 2026, a las 17:36:24, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	65708338
Código de Verificación	65708338260701173624

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:56:17 PM horas del 01/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 65708338

Apellidos y Nombres: **HERNANDEZ BARRIOS YEIMI PATRICIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 - 25 barrio Modelia, Bogotá
D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia
de la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 03/07/2026 09:09:51 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **65708338** y Nombre: **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **143244399** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

🔍 Nueva Búsqueda

🖨 Imprimir



**Dios y
Patria**

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



**COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA**

GOV.CO

**CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR
DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS**

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 09:11:58 horas del 03/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **65708338**,
Apellidos y Nombres **HERNANDEZ BARRIOS YEIMI PATRICIA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **CENTRAL DE URGENCIAS LOUIS PASTEUR**, con NIT **890702369-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 65708338 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 03/07/2026 09:14 AM

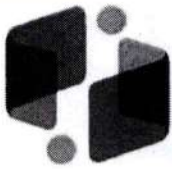


Código Verificación: **A8UCT3VY7S**

Válida hasta: **01/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**



CONSEJO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
JUNTOS LOGRAMOS MÁS

**La suscrita Directora Ejecutiva del
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

Organismo creado por la Ley 60 de 1981, reglamentada por el Decreto 2718 de 1984 y facultado para otorgar la matrícula profesional de los administradores de empresas, administradores de negocios, y demás denominaciones reconocidas

CERTIFICA:

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN FINANCIERA No. 70976-040632 otorgada a YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, con la cédula de ciudadanía No. 65708338, se encuentra vigente.

Que YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS, no tiene registradas sanciones ni presenta antecedentes disciplinarios en el Consejo Profesional de Administración de Empresas.

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN FINANCIERA No. 70976-040632 fue otorgada por el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería - COPNIA, mediante la resolución No. 264 del año 2015.

Se expide la presente certificación en Bogotá, D.C., el cuatro (04) de Julio de 2026.

La presente certificación tiene una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



Firmado digitalmente por: OLGA
LUCIA MONTES GORDILLO
Fecha: 04-07-2026 11:42:34 AM

Certificación de vigencia y de antecedentes disciplinarios No. 373286

El presente certificado se emitió en formato electrónico y ha sido firmado digitalmente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. Su impresión será tenida en cuenta como copia del original emitido en medios electrónicos. Para validar la autenticidad del certificado ingrese a la dirección <https://tramites.cpae.gov.co/public?show=verifyCertification> e ingrese el siguiente código de verificación:

373286-65708338-CN

cpae.gov.co

Teléfonos: +57 601 5140287 / 317 4309847 - 317 4353159 / atencionalusuario@cpae.gov.co

Carrera 15 No 88-21 Oficina 803



HOSPITAL SAN JOSE E.S.E. NIVEL I
ORTEGA TOLIMA
NIT: 890.700.967-1

**FORMATO AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES
COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS**

El (la) suscrito(a) YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS identificado con la cedula de ciudadanía No. 65708338 expedida en ESPINAL, autorizo libre, expresa e inequívocamente y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto No. 753 de 2019, al Hospital Santa José de Ortega E.S.E., identificada con el NIT 890.700.967-1, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Ibagué, el día Veinticuatro (24) de Julio de 2026.

Firma:

Nombre:

Cédula:

YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS

65708338

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-129
	CERTIFICACIÓN DE NO INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES PARA CONTRATAR		Versión: 01
			Fecha: 05/02/2025

CERTIFICACIÓN DE NO INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES PARA CONTRATAR

El suscrito **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS**, identificado con la cedula de ciudadanía No. **65.708.338**, declaro bajo la gravedad de juramento que:

1. Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con la constitución Política de Colombia, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1437 de 2011, Ley 1474 de 2011, la Ley 1952 de 2019 y demás normas sobre la materia; así como las sanciones establecidas por transgresión a las misma en el artículo 09 del Estatuto de Contratación del Hospital San José de Ortega E.S.E.
2. Que no me encuentro incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad y prohibición alguna para celebrar contratos con el Hospital San José de Ortega E.S.E.

Sin perjuicio de lo anterior sírvase dar respuesta a las siguientes preguntas **(aplica para los representantes legales de una persona jurídica y para las personas naturales)**:

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD		SI	NO
¿Ha participado en licitaciones, concursos o ha celebrado contratos con el Estado estando incurso en alguna inhabilidad?			X
¿Ha sido sancionado con la declaratoria de caducidad?			X
¿Ha sido sancionado mediante sentencia judicial a la pena de interdicción de derechos y funciones públicas o ha sido sancionado con la destitución?			X
¿Ostenta la calidad de servidor público?			X
¿soy el/la cónyuge, compañero o compañera permanente de servidor público en los niveles directivo, asesor, ejecutivo, o de un miembro de la junta o consejo directivo, o de quien ejerza funciones de control interno o de control fiscal en el Hospital San José de Ortega E.S. E?			X
¿ Tiene vínculos de parentesco, hasta el segundo grado de consanguinidad (Primer Grado- Padres e Hijos naturales, Segundo Grado- Abuelos, Nietos y Hermanos) , segundo de afinidad (Primer Grado- cónyuge, suegro/a (los padres de mi cónyuge), cónyuges de mis hijos/as (yernos y nueras), Cónyuge de mi padre, si no es mi madre- madrastra/ Cónyuge de mi madre, si no es mi padre- padrastro, Segundo Grado-Cónyuges de mis hermanos/as-cuñados, Abuelos/as de mi cónyuge, Cónyuges de mis nietos/as, hermanastros/as (entendiendo como hermanastro/al hijo/a del cónyuge de mi			X

Vigilado Supersalud

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-129
	CERTIFICACIÓN DE NO INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES PARA CONTRATAR		Versión: 01
			Fecha: 05/02/2025

padre/madre con el que no comparto ningún lazo de sangre) o primero civil (Padre/madre adoptante, Hijo/a adoptado/a) con los servidores públicos de los niveles directivo, asesor ejecutivo o con los miembros de la junta o consejo directivo, o con las personas que ejerzan el control interno o fiscal del Hospital San José E.S.E ?		X
¿Ha sido declarado judicialmente responsable por la comisión de un delito, en contra de la Administración Pública o de cualquiera de los delitos y faltas que contempla la Ley 1474 de 2011, las demás normas que la modifican y reglamentan o de cualquiera de las conductas delictivas contempladas por las convenciones o tratados de lucha contra la corrupción ratificados por Colombia?		X
¿Ha financiado campañas de candidatos del nivel departamental, efectivamente elegidos, por montos superiores al 2% de las sumas máximas a invertir?		X
¿Tiene algún vínculo de parentesco, hasta del segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, con algún servidor público del Hospital San de Ortega E.S. E del nivel directivo, asesor, o con las personas que ejerzan el control interno o con algún miembro de su junta directiva?		X
¿En los últimos dos años, ejerció cargos del nivel directivo en entidades del Estado o en sociedades en las cuales haya estado vinculado bajo cualquier título, que prestaran sus servicios en un sector relacionado con el objeto de la presente contratación?		X
¿Tiene algún vínculo de parentesco en el primer grado de consanguinidad, primero de afinidad, o primero civil, con alguna persona que, en los últimos dos años, ejerció cargos del nivel directivo en entidades del Estado o en sociedades en las cuales haya estado vinculado bajo cualquier título, que prestaran sus servicios en un sector relacionado con el objeto de la presente contratación?		X

De igual manera, autorizo expresamente al **Hospital San José de Ortega E.S.E**, para que consulte los listados, sistemas de información y bases de datos a los que haya lugar.

Con la firma del presente documento, me obligo a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que todos los proveedores, empleados, etc. y los recursos de éstos, no se encuentren relacionados o provengan, de actividades ilícitas (**sólo aplica en caso de obrar como representante legal de una persona jurídica**).

Adicionalmente manifiesto que mi persona a la firma del presente documento no he sido sancionado por cuestiones penales, fiscales y/o disciplinarias.

Declaro que a la fecha que **SI** ☐ **NO** ☒ tengo situación(es) que pueda(n) presentar un potencial **CONFLICTO DE INTERÉSES** para el ejercicio del cargo de conformidad con lo dispuesto en la Constitución política (artículo 122) Ley 734 de 2002 artículos 54, al 88; Ley 1437 de 2011 artículos 11 y 12; Código de Procedimiento Penal

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-129
	CERTIFICACIÓN DE NO INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES PARA CONTRATAR		Versión: 01 Fecha: 05/02/2025

artículos 56,57,58 (adicionado por el artículo 83 Ley 1395 de 2010), 59 al 65 y demás normas concordantes y complementarias).

Así mismo, declaro bajo la gravedad de juramento que **SI** ☐ **NO** ☒ tengo la condición de deudor o alimentario moroso en cumplimiento a la Ley 2097 de 2021 y Decreto Único Reglamentario 1310 de 2022, por lo tanto, anexo el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.¹

Así mismo, declaro bajo la gravedad de juramento que **SI** ☐ **NO** ☒ tengo la condición de condenados por delitos sexuales cometidos contra menores en cumplimiento a la Ley 1918 del 2018 por lo tanto, anexo el Certificado del Registro de delitos sexuales contra menores emitido por la -POLICÍA NACIONAL.²

De igual manera, en caso de presentarse, durante la ejecución del contrato a celebrar con el Hospital San José de Ortega E.S.E, alguna inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés, me comprometo a informar de manera **inmediata** al supervisor del contrato, quien a su vez informará al área de Contratación, con el fin de adelantar el análisis de la información en aras de mitigar los riesgos de continuar la ejecución del contrato en las situaciones mencionadas.

Por último, manifiesto que tanto el registro de datos e información, así como todos los documentos aportados para la suscripción del contrato, son auténticos, no han sido alterados y contienen información veraz.

Dado en el Municipio de Ortega Tolima, a los Veinticuatro días del mes julio de 206



YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS
 65.708.338
 Empresa y NIT. (si aplica)

Vigilado Supersalud

Certificado generado a través del link www.redam.gov.co

² Certificado generado a través del link <https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/>

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1



Código: GE-FO-15

Versión: 01

Fecha: 04/11/2025

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

DATOS DEL FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDOS:	YEIMI PATRICIA HERNANDEZ GARCIA
CEDULA:	65708338
CARGO:	COORDINADOR EQUIPOS BASICOS
DIRECCION:	CALLE 69N 5 33 MZ B APT 3-202 ALAMEDA
TELEFONO:	314-863-8776
CORREO ELECTRONICO:	yeimihb0328@gmail.com

CLAUSULAS

PRIMERA. El FUNCIONARIO y/o CONTRATISTA se obliga a no divulgar a terceros toda la información, que reciba por parte del Hospital San José de Ortega E.S.E. para el desarrollo de sus actividades y obligaciones contractuales, y a darle a dicha información el mismo tratamiento que le darían a la información de su propiedad. Para efectos del presente acuerdo la información a que se refiere el presente acuerdo comprende toda la información divulgada por el Hospital San José de Ortega E.S.E. ya sea en forma oral, visual, escrita, grabada en medios magnéticos o en cualquier otra forma tangible y/ intangible.

PARAGRAFO. El funcionario y/o contratista no podrá extraer información de las instalaciones del Hospital San José de Ortega E.S.E. sin autorización escrita y expresa del Gerente.

SEGUNDA. El FUNCIONARIO y/o CONTRATISTA se obliga a mantener de manera confidencial la información que reciba del Hospital San José de Ortega E.S.E. y a no darla a conocer a terceros sin autorización escrita y expresa del Gerente, salvo en los casos establecidos en la ley.

TERCERA. El FUNCIONARIO y/o CONTRATISTA se obliga a utilizar la Información recibida, únicamente para el desarrollo el objeto del contractual con el Hospital San José de Ortega E.S.E.

CUARTA. El FUNCIONARIO y/o CONTRATISTA se compromete a efectuar una adecuada custodia y reserva de la información y gestión -es decir tratamiento- de los datos suministrados por el Hospital San José de Ortega E.S.E. al interior de las redes y bases de datos (físicas y/o electrónicas) en donde se realice su recepción y tratamiento en general.

QUINTA. Para el caso del manejo de información que incluya datos personales, el FUNCIONARIO y/o CONTRATISTA dará estricto cumplimiento a las disposiciones constitucionales y legales sobre la protección del derecho fundamental de habeas data, en particular lo dispuesto en el artículo 15 de la Constitución Política y la Ley 1581 de 2012.

Vigilado Supersalud

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GE-FO-15
	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD		Versión: 01 Fecha: 04/11/2025

SÉXTA. En caso de que el FUNCIONARIO y/o CONTRATISTA incumpla parcial o totalmente con las obligaciones establecidas en el presente acuerdo éste será responsable de los daños y perjuicios que dicho incumplimiento llegase a ocasionar al Hospital San José de Ortega E.S.E., sin perjuicio de las responsabilidades fiscales, disciplinarias y penales que ellas conlleven.

SEPTIMA. La vigencia del presente acuerdo será indefinida y permanecerá vigente mientras exista relación contractual con el Hospital San José de Ortega E.S.E., incluido la etapa de liquidación del contrato.

Se suscribe en el municipio de Ortega Tolima, el Veinticuatro (24) del mes de Julio del año 2026.

Firma:



C.C. No. 65.708.338 de Espinal

Vigilado Supersalud

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
 Email: contactenos@hospitalsan joseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsan joseortega.gov.co

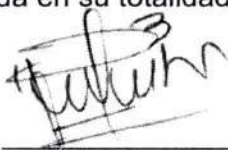
	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GE-FO-06
	FORMATO AUTORIZACION PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		Versión: 01 Fecha: 22/12/2025

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Yo, **YEIMI PATRICIA HERANDEZ GARCIA** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **65.708.338** expedida en **ESPINAL**, por medio del presente y de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, autorizo libre, expresa e inequívocamente al Hospital San José de Ortega E.S.E, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales que suministro de manera veraz y completa, los cuales serán utilizados para los diferentes aspectos relacionados con la contratación de la Entidad.

Igualmente, manifiesto que de conformidad con el artículo 56 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo - Ley 1437 de 2011 modificado por el artículo 10 de la Ley 2080 de 2021, autorizo expresamente a Hospital San José de Ortega E.S.E a remitir notificaciones electrónicas al correo electrónico registrado por el suscrito en la plataforma SECOP II.

De igual manera manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Firma: 
 Nombre: **YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS**
 Identificación: **65.708.338**
 Fecha: **24/07/2026** (Fecha en que se puso de presente al titular la autorización y entregó sus datos)