Simijaca Cundinamarca, agosto 05 de 2026

Señora
JOHANA PAOLA MONZÓN MURCIA
ALCALDE DE SIMIJACA
E. S. D.

REF: PRESTACION DE SERVICIOS DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACION ESTRATEGICA DEL CONSEJO DE GOBIERNO MUNICIPAL MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA CUNDINAMARCA.

Reciba un cordial saludo,

De manera muy atenta y respetuosa, por medio del presente deseo poner a su disposición mis servicios profesionales para apoyar la planeación estratégica del consejo de gobierno municipal mediante el seguimiento y control del plan de desarrollo del municipio de Simijaca Cundinamarca.

Por lo tanto, me permito exponer mi perfil profesional para las siguientes actividades:

1. Apoyar las actualizaciones del Plan de Acción posterior a la sanción del Plan de Desarrollo Municipal del Municipio de Simijaca.
2. Adelantar las acciones pertinentes que den paso a la aprobación del Plan de Acción por parte del Consejo de Gobierno Municipal.
3. Gestionar y citar a la participación de los miembros del Consejo de Gobierno Municipal en las diferentes sesiones adelantadas por la alcaldesa del Municipio de Simijaca Cundinamarca.
4. Realizar seguimiento y socializar los compromisos pactados en las diferentes sesiones realizadas por el Consejo de Gobierno Municipal de Simijaca Cundinamarca.
5. Realizar seguimiento en los Consejos de Gobierno al cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo del Municipio de Simijaca, asignadas en el plan de acción a las diferentes áreas, unidades y secretarias de la alcaldía de Simijaca.
6. Realizar seguimiento a la gestión realizada por cada uno de los miembros del consejo de gobierno para el cumplimiento de las metas establecidas dentro del Plan de desarrollo en cada una de las dependencias responsables en el Plan de Acción.
7. Facilitar la información necesaria cuando se requiera para apoyar el diligenciamiento del cumplimiento de metas en los diferentes aplicativos que pueda o no establecer el Departamento Nacional de Planeación para la realizar el seguimiento correspondiente al Plan de Desarrollo
8. Apoyar la consolidación de los estudios previos y estudios del sector presentados por las secretarias que así lo requieran, indicando a la dependencia los ajustes que deban realizarse si es el caso.
9. Apoyar las actividades de la oficina de despacho en el aspecto técnico relacionado con las gestiones que adelantan las dependencias.

10. Las demás que a solicitud de supervisor puedan realizarse y que estén relacionadas con el presente objeto contractual.

De conformidad con lo anterior manifiesto lo siguiente:

- No me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad legal o constitucional que me impida contratar con el Municipio.

- Soy una persona idónea para desarrollar el objeto del contrato. Conozco los estudios de oportunidad y conveniencia y me considero capacitada para desarrollar el objeto del contrato.

- Estoy dispuesto a suscribir contrato de prestación de servicios, a cumplir a cabalidad el objeto del mismo, al igual que con las obligaciones que de la suscripción del contrato se derivan y a legalizar los documentos y pólizas de garantía en los términos establecidos por el contrato.

- Estoy dispuesto a cumplir con los pagos a la seguridad social integral y parafiscal, incluyen la afiliación a riesgos laborales de conformidad con el Decreto 0723 de abril de 2013. A estar afiliado a seguridad social en salud, pensión y ARL para lo cual cotizare sobre el ingreso base de cotización que corresponda al 40% del valor mensualidad del contrato y los pagos de los aportes los efectuare en las fechas que se indican en el artículo primero del decreto 923 de 2017, por el cual se modifica el Artículo 3.2.2.1. Plazos para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales del Decreto 780 de 2016.

En cuanto a la propuesta económica valoro mis servicios en la suma de VEINTISEIS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($26.583.000), cada pago se efectuará mediante actas parciales previa presentación de cuenta de cobro o factura, informe de ejecución del contrato, acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y pago de seguridad social.

Con el ánimo de que sea acogida favorablemente mi propuesta, presento mis documentos soportes de la idoneidad y experiencia para cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, anexando todos los documentos necesarios para contratar con el municipio.

Presento mi gratitud anticipada por tener en cuenta esta propuesta.

Atentamente,

ORIGINAL FIRMADA
RANDY MIGUEL LEGUIZAMON BENITEZ
C.C. No. 1.020.794.818 de Bogotá