

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

CONTRATO NÚMERO: 1.130.19.13-19988 de 04-DICIEMBRE-2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

CONTRATISTA: WISTON LEIVER LEUDO MURILLO

VALOR: CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$ 5.250.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5400000343

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC 5600098692

FUENTE DE FINANCIACION: Ingresos corrientes de Libre Destinación

PLAZO: Contado desde la fecha de inicio de ejecución del contrato hasta el 31 de diciembre de 2025.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: NORA ELENA MUÑOZ RUIZ - subdirectora Gestión de Recursos Físicos.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLITICAS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **NORA ELENA MUÑOZ RUIZ** identificado con cédula de ciudadanía número 66.907.308 de Cali, actuando como **SUPERVISOR o INTERVENTOR**, y **WISTON LEIVER LEUDO MURILLO** portador de la cédula de ciudadanía 11.792.818, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalación del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Identificar la mejor ubicación para enchufes eléctricos, sistemas de ventilación, salidas de calefacción y lámparas, entre otros.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

2. Apoyar con la instalación de sistemas de telecomunicaciones, maquinaria y equipo eléctrico.
3. Dar apoyo en la inspección de equipos e instalaciones eléctricas para asegurarse que sean seguros, funcionales y que cumplan con los estándares.
4. Formar circuitos eléctricos, conectar cables a accesorios y probarlos.
5. Colocar cables y conectarlos a disyuntores, toma corriente, transformadores y otros componentes.
6. Dar apoyo en solucionar problemas eléctricos y reparar equipos en instalaciones afines a la Gobernación.
7. Realizar labores de mantenimiento y verificar el buen estado de las instalaciones.
8. Apoyar con la reparar y actualización de equipos, cambiar cableado defectuoso u obsoleto.
9. Divulgar, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.
10. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.
11. Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indique y que tenga relación con el objeto para el cual fue contratado. del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales
12. Para el pago de la segunda cuota, el contratista deberá prestar apoyo integral en el proceso de digitalización de la documentación física requerida para garantizar el adecuado funcionamiento administrativo y operativo de la dependencia. Para tal efecto, realizará la conversión a formato digital de un mínimo de quinientos (500) folios, asegurando que cada imagen cuente con condiciones óptimas de legibilidad, orden y fidelidad respecto del documento original. El producto final deberá ser entregado en un medio de almacenamiento USB, organizado según los criterios definidos por la entidad

Que, de conformidad con lo anterior, el contratista ha ejecutado en un ciento por ciento (100%), para un total de ejecución del contrato del (100%) de acuerdo a lo convenido en el objeto del contrato.

Que el **BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICO** es el siguiente:

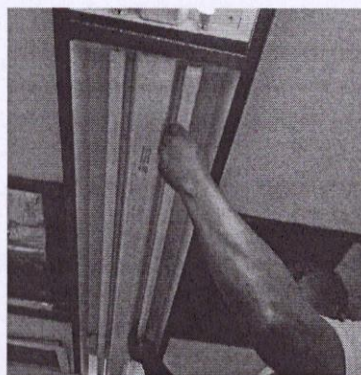
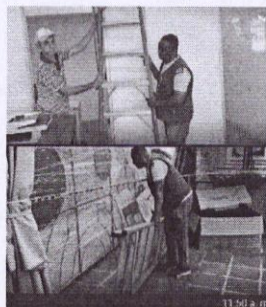
1. Identificar la mejor ubicación para enchufes eléctricos, sistemas de ventilación, salidas de calefacción y lámparas, entre otros.

El contratista para este mes de diciembre cambio dos lámparas de tubo led en Comunicaciones, Mezanine

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

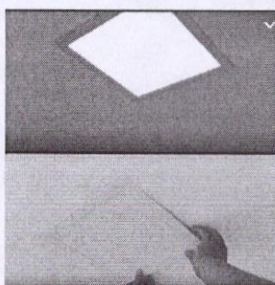


Se sube escaleras para cambio de lámparas de tubo, pero se volvió a bajar porque no se pudo realizar el trabajo, TICS piso 2.



2. Apoyar con la instalación de sistemas de telecomunicaciones, maquinaria y equipo eléctrico.

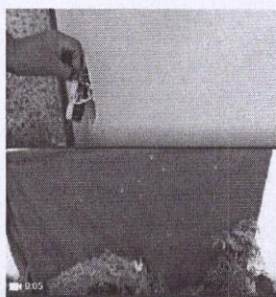
El contratista reviso y reinstalo toma eléctrica en Secretaría de Educación piso 8



3. Dar apoyo en la inspección de equipos e instalaciones eléctricas para asegurarse que sean seguros, funcionales y que cumplan con los estándares.

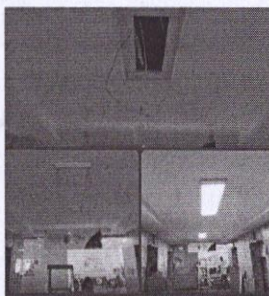
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 8

El contratista Se revisa circuito eléctrico y se cambia lámpara de 24W cuadrada de incrustar, caseta de vigilancia puerta cadena.



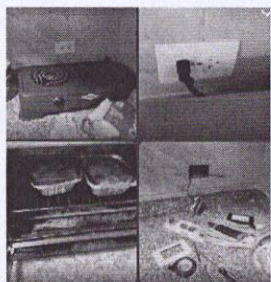
4. Formar circuitos eléctricos, conectar cables a accesorios y probarlos.

El contratista dio apoyo cambiando lámpara de 120 x 30 de 50W en pasillo de ascensores piso 13



5. Colocar cables y conectarlos a disyuntores, tomas corrientes, transformadores y otros componentes.

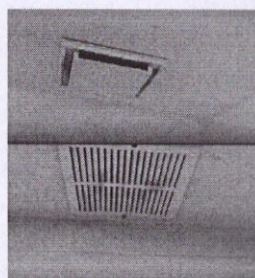
El contratista para este mes cambio toma corriente de 10A donde se conecta estufa y horno, cocina piso 2



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8

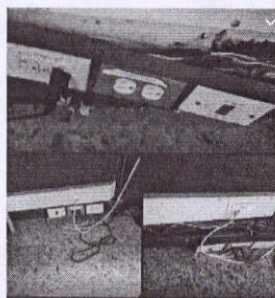
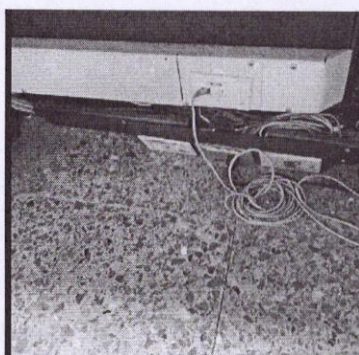
6. Dar apoyo en solucionar problemas eléctricos y reparar equipos en instalaciones afines a la Gobernación.

El contratista organiza y ajusta extractores en baños jurídica piso 2



7. Realizar labores de mantenimiento y verificar el buen estado de las instalaciones.

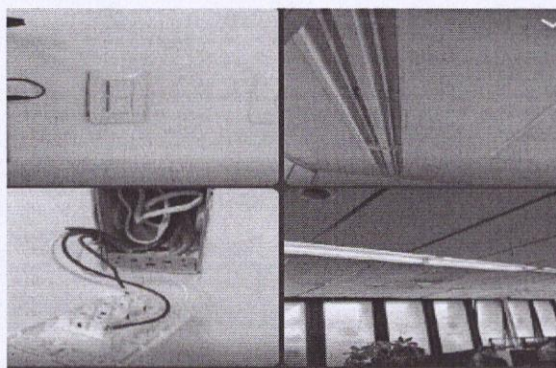
El contratista realizo la revisión, organización y juste de canaletas con tomas eléctricos en compañía el contratista Davila.



8. Apoyar con la reparar y actualización de equipos, cambiar cableado defectuoso u obsoleto.

El contratista cambio interruptor, para solucionar apagón en el piso 12, con el compañero Luis Carlos

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8



9. Divulgar, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.

El contratista realizo la divulgación en las redes sociales de actividades desarrolladas en la dependencia del Departamento administrativo de Desarrollo Institucional.

10. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.

El contratista realizara el cargue del informe a la plataforma del SECOP II, una vez este revisado y firmado.

11. Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indique y que tenga relación con el objeto para el cual fue contratado.

El contratista atendió las instrucciones emitidas por el coordinador de mantenimiento junto a otros compañeros realizaron enjugado en la sala de juntas del piso 16, realizando las actividades complementarias para el cumplimiento del objeto contractual. Estas tareas se realizaron con responsabilidad, eficacia y dentro de los lineamientos técnicos, administrativos y de seguridad establecidos por la entidad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8



12. Para el pago de la segunda cuota, el contratista deberá prestar apoyo integral en el proceso de digitalización de la documentación física requerida para garantizar el adecuado funcionamiento administrativo y operativo de la dependencia. Para tal efecto, realizará la conversión a formato digital de un mínimo de quinientos (500) folios, asegurando que cada imagen cuente con condiciones óptimas de legibilidad, orden y fidelidad respecto del documento original. El producto final deberá ser entregado en un medio de almacenamiento USB, organizado según los criterios definidos por la entidad

El contratista realizó el escaneo, organización y verificación de calidad de cada imagen, asegurando condiciones óptimas de legibilidad, orden y fidelidad respecto de los documentos originales.

Dentro del material digitalizado se incluyó, de manera específica, el escaneo de las cuentas de los siguientes proveedores correspondiente al mes de diciembre: MAYATUR, CARMELINA PONTON, CLUB SBALETAS, cumpliendo con los lineamientos técnicos y administrativos definidos por la Entidad.

El producto final fue entregado oportunamente en un medio de almacenamiento USB, organizado según los criterios establecidos por la dependencia, facilitando así su consulta, archivo y utilización para los fines institucionales pertinentes.

Con lo anterior, se deja constancia de que la actividad fue desarrollada de manera satisfactoria y conforme a los requerimientos contractuales

Que el balance de **EJECUCIÓN FINANCIERA** es el siguiente:

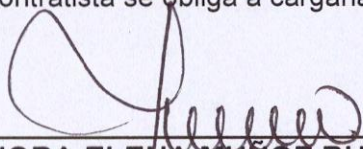
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

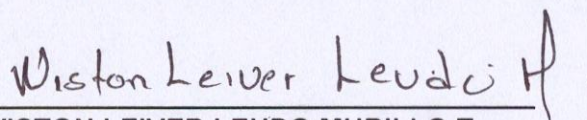
Valor total del Contrato:	\$ 5.250.000
Valor ejecutado:	\$ 5.250.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 5.250.000
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales C1	\$ 0
Interés moratorio:	\$ 0
Total pagado:	\$ 0
Saldo a favor de El Contratista:	\$ 5.250.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 30 días del mes de DICIEMBRE de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).


NORA ELENA MUÑOZ RUIZ
 C.C. 66.907.308 de Cali
 SUPERVISOR


WISTON LEIVER LEUDO MURILLO T
 C.C. 11.792.818
 CONTRATISTA