

	INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS	Código: JC-F-001
		Versión: 1.0
		Fecha: 06/2026

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
ACTA N°	001
FECHA	05/08/2026
SECRETARÍA/DIVISIÓN	UNIDAD JURÍDICA
PERIODO EVALUADO	JULIO
CONTRATO N°	472-2026
OBJETO CONTRACTUAL	“EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS QUE ADELANTE LA UNIDAD JURIDICA DEL MUNICIPIO DE VILLAMARÍA CALDAS”.
CONTRATISTA	JUANITA SÁNCHEZ VALENCIA
CC O NIT	1.193.040.814
SUPERVISOR(ES)	LUISA FERNANDA ROBAYO CÁRDENAS
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	DESDE: [10/07/2026] HASTA: [30/09/2026]
VALOR DEL CONTRATO	\$12.000.0000
RUBRO	16-2.1.2.02.02.008
CDP N°	1027 DEL 30 DE JUNIO DE 2026
RP N°	2100 DEL 15 DE JULIO DE 2026
PRÓRROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A
ADICIONES	N/A

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES		
N°	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar de forma jurídica y legalmente a la Secretaría de Despacho de la Administración Municipal, en los procesos de selección de contratista en todas sus modalidades de conformidad	Durante el mes de julio de 2026, la contratista llevó a cabo la elaboración de nueve (9) contratos correspondientes a diferentes dependencias de la Administración Municipal, entre los cuales se encuentran contratos relacionados con los Centros de Desarrollo Infantil (CDI), la Secretaría de Educación y la Dirección Local de Salud. La elaboración de dichos contratos se realizó de acuerdo con las necesidades específicas de cada dependencia y la modalidad de contratación aplicable en

con lo previsto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y todas las normas que regulan la contratación estatal.

cada caso, siendo todos tramitados bajo la modalidad de contratación directa, conforme a los requisitos jurídicos, técnicos y administrativos establecidos para su adecuada formalización.

Anexos:

Anexo No. 01: Contratos CDI – ICBF

CPS- 601- GERALDIN SALAZAR MONSALVE	29/07/2026 4:41 p.m.	Documento de M.L.	4.638 KB
CPS- 612 LUZ ESTRELLA GONZALEZ	17/07/2026 8:59 a.m.	Documento de M.L.	4.637 KB

Anexo No. 02: Contrato de Heydy Yohana Buitrago (Educación)

☐ Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
CONTRATO PSA 655-2026 Heydy Yohana Buitrago	17/07/2026 12:21 p.m.	Documento de M.L.	140 KB
Designación de Supervisión PSA 655-2026	17/07/2026 11:59 a.m.	Documento de M.L.	1.266 KB
Estudio Previo Heydy Yohana Buitrago	17/07/2026 11:34 a.m.	Documento de M.L.	4.658 KB

Anexo No. 03: Contrato Valentina Castaño Beltrán (Educación)

☐ Nombre	Fecha de modificación
CONTRATO PSA 657-2026 Valentina Castaño Beltrán	17/07/2026 12:26 p.m.
Designación de Supervisión PSA 657-2026	17/07/2026 1:00 p.m.
Estudio Previo Valentina Castaño Beltrán	17/07/2026 12:51 p.m.

Anexo No. 04: Contratos elaborados para la Dirección Local de Salud

☐ Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
CPS 651-2026	3/08/2026 3:26 p.m.	Carpeta de archivos	
CPS 655-2026	28/07/2026 8:58 a.m.	Carpeta de archivos	
CPS 657-2026	28/07/2026 8:58 a.m.	Carpeta de archivos	
CPS 703-2026	28/07/2026 8:58 a.m.	Carpeta de archivos	
CPS 704-2026	28/07/2026 8:58 a.m.	Carpeta de archivos	

2

Realizar la proyección y
revisión de todos los

En seguimiento a las actividades desarrolladas por la contratista y conforme a lo establecido en la Obligación Específica No. 01, durante el periodo correspondiente se verificó la elaboración de nueve (9) contratos

	INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS		Código: JC-F-001
			Versión: 1.0
			Fecha: 06/2026

	documentos que sean generados en el proceso de planeación y selección de contratista en todas las modalidades.	correspondientes a diferentes dependencias de la Administración Municipal, los cuales fueron adelantados bajo la modalidad de contratación directa, mediante las figuras de prestación de servicios profesionales y prestación de servicios de apoyo a la gestión.																																												
3	Realizar asistencia a las audiencias programadas dentro de los procesos de selección de contratista que adelante el Municipio de Villamaría Caldas que le sean asignadas.	Actividad no requerida por la supervisora.																																												
4	Realizar la revisión y ajuste a derecho de los estudios previos en estructura y contenido jurídico que le sean asignados.	De acuerdo al seguimiento a las actividades desarrolladas por la contratista durante el mes de julio de 2026, se verificó la elaboración y revisión de los estudios previos correspondientes a diferentes procesos contractuales de la Administración Municipal, dentro de los cuales se incluyeron los relacionados con los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) del ICBF, así como otros procesos requeridos por las diferentes dependencias del municipio. Anexo No. 05: Estudios Previos desarrollados durante el mes de julio de 2026 <table><tr><td> ESTUDIO PREVIO AUXILIAR ADMINISTRATIVO</td><td>10/07/2026 8:48 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>146 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO AUXILIAR DE ENFERMERIA</td><td>10/07/2026 8:36 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>144 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO AUXILIAR PEDAGÓGICO</td><td>10/07/2026 7:26 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>145 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO COORDINADOR</td><td>10/07/2026 5:56 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>145 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO GESTOR DE ALIMENTOS</td><td>10/07/2026 6:21 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>145 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO PSICOSOCIAL</td><td>10/07/2026 5:19 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>144 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO SERVICIOS GENERALES</td><td>10/07/2026 8:35 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>145 KB</td></tr><tr><td colspan="4"> </td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO IMPRESIÓN Y EDICIÓN DE MATERIAL GRAFICO</td><td>27/07/2026 2:20 p.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>145 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO PSICOLOGA COMISARIA DE FAMILIA</td><td>10/07/2026 11:18 a.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>143 KB</td></tr><tr><td> ESTUDIO PREVIO COSO MUNICIPAL</td><td>7/07/2026 11:38 a.m.</td><td>Documento de Mi...</td><td>156 KB</td></tr></table>	 ESTUDIO PREVIO AUXILIAR ADMINISTRATIVO	10/07/2026 8:48 p.m.	Documento de Mi...	146 KB	 ESTUDIO PREVIO AUXILIAR DE ENFERMERIA	10/07/2026 8:36 p.m.	Documento de Mi...	144 KB	 ESTUDIO PREVIO AUXILIAR PEDAGÓGICO	10/07/2026 7:26 p.m.	Documento de Mi...	145 KB	 ESTUDIO PREVIO COORDINADOR	10/07/2026 5:56 p.m.	Documento de Mi...	145 KB	 ESTUDIO PREVIO GESTOR DE ALIMENTOS	10/07/2026 6:21 p.m.	Documento de Mi...	145 KB	 ESTUDIO PREVIO PSICOSOCIAL	10/07/2026 5:19 p.m.	Documento de Mi...	144 KB	 ESTUDIO PREVIO SERVICIOS GENERALES	10/07/2026 8:35 p.m.	Documento de Mi...	145 KB	 				 ESTUDIO PREVIO IMPRESIÓN Y EDICIÓN DE MATERIAL GRAFICO	27/07/2026 2:20 p.m.	Documento de Mi...	145 KB	 ESTUDIO PREVIO PSICOLOGA COMISARIA DE FAMILIA	10/07/2026 11:18 a.m.	Documento de Mi...	143 KB	 ESTUDIO PREVIO COSO MUNICIPAL	7/07/2026 11:38 a.m.	Documento de Mi...	156 KB
 ESTUDIO PREVIO AUXILIAR ADMINISTRATIVO	10/07/2026 8:48 p.m.	Documento de Mi...	146 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO AUXILIAR DE ENFERMERIA	10/07/2026 8:36 p.m.	Documento de Mi...	144 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO AUXILIAR PEDAGÓGICO	10/07/2026 7:26 p.m.	Documento de Mi...	145 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO COORDINADOR	10/07/2026 5:56 p.m.	Documento de Mi...	145 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO GESTOR DE ALIMENTOS	10/07/2026 6:21 p.m.	Documento de Mi...	145 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO PSICOSOCIAL	10/07/2026 5:19 p.m.	Documento de Mi...	144 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO SERVICIOS GENERALES	10/07/2026 8:35 p.m.	Documento de Mi...	145 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO IMPRESIÓN Y EDICIÓN DE MATERIAL GRAFICO	27/07/2026 2:20 p.m.	Documento de Mi...	145 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO PSICOLOGA COMISARIA DE FAMILIA	10/07/2026 11:18 a.m.	Documento de Mi...	143 KB																																											
 ESTUDIO PREVIO COSO MUNICIPAL	7/07/2026 11:38 a.m.	Documento de Mi...	156 KB																																											
5	Proyectar los actos administrativos requeridos dentro de los procesos de selección de contratista que le sean asignados.	Actividad no requerida por la supervisora.																																												

6	Realizar la proyección de actas, respuesta de observaciones y demás documentos que deban ser emanados dentro de los procesos de selección de contratista que le sean asignados.	De acuerdo al seguimiento a las actividades desarrolladas por la contratista durante el mes de julio de 2026, se verificó la elaboración de las respuestas a las observaciones presentadas dentro de los procesos SMC-212-2026 y SMC-213-2026, actividad que fue adelantada conforme a los requerimientos establecidos en cada proceso contractual y a los lineamientos jurídicos aplicables. Anexo No. 06: Respuesta a observaciones y aceptación proceso SMC-212-2026 <table> <tr> <td></td><td>Aceptación SMC-212-2026</td><td>3/07/2026 11:36 a.m.</td></tr> <tr> <td></td><td>Respuesta a las observaciones SMC-212-2026</td><td>3/07/2026 9:47 a.m.</td></tr> </table> Anexo No. 07: Respuesta a observaciones proceso SMC-213-2026 <table> <tr> <td>☐</td><td>Nombre</td><td>Fecha de modificación</td></tr> <tr> <td></td><td>RESPUESTA OBSERVACIONES SMC 213-2026</td><td>9/07/2026 4:32 p.m.</td></tr> </table>		Aceptación SMC-212-2026	3/07/2026 11:36 a.m.		Respuesta a las observaciones SMC-212-2026	3/07/2026 9:47 a.m.	☐	Nombre	Fecha de modificación		RESPUESTA OBSERVACIONES SMC 213-2026	9/07/2026 4:32 p.m.
	Aceptación SMC-212-2026	3/07/2026 11:36 a.m.												
	Respuesta a las observaciones SMC-212-2026	3/07/2026 9:47 a.m.												
☐	Nombre	Fecha de modificación												
	RESPUESTA OBSERVACIONES SMC 213-2026	9/07/2026 4:32 p.m.												
7	Hacer parte de los comités evaluador donde sea designado como acompañamiento jurídico.	Actividad no requerida por la supervisora.												
8	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato.	Actividad no requerida por la supervisora.												

RESUMEN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$12.000.000
VALOR A CANCELAR SEGÚN ACTA	\$4.000.000
VALOR EJECUTADO	\$4.000.000
VALOR POR EJECUTAR	\$8.000.000
OBSERVACIONES: Hace parte integral de la presente acta de supervisión los soportes allegados por el contratista estos son: informe de actividades, seguridad social correspondiente al mes de julio de 2026 periodo 07 de 2026. La	

contratista solicita se le consignen los honorarios en la cuenta de ahorros número 62300027976 del Banco Bancolombia.

El Supervisor certifica que la contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual de conformidad con lo pactado asegurando que no ha omitido información y la consignada es veraz.


LUISA FERNANDA ROBAYO CÁRDENAS
JEFE UNIDAD JURÍDICA
SUPERVISORA