FECHA DE ELABORACIÓN: 03 DE JULIO DE 2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
NÚMERO CONTRATO:	CPS-093-2026	Certificado Disponibilidad Presupuestal:	124 del 14/01/2026
		Registro Presupuestal:	135 del 27/01/2026
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009.4599.04.70.240007.1.2.1.0.00 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la Administración pública territorial-Contratación de personal para acompañar los procesos de la Administración municipal-Gobierno		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE DISEÑO GRAFICO PARA EL APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA DIFUNDIR A LA COMUNIDAD LA EJECUCION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DESARROLLADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y PROMOCIONAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL EN DIFERENTES IMPRESOS Y PUBLICACIONES DIGITALES.		
Valor del Contrato	VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($25.830.000)		
Duración del contrato	SEIS (6) MESES		
Fecha de Inicio	2 DE FEBRERO DE 2026		
Valor adición/reducción	N/A		
Adición o prórroga (tiempo)	N/A		
Fecha de Terminación Inicial	1° DE AGOSTO DE 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	MARIANA RESTREPO ORTIZ		
Contratista	LAURA BOTERO GARCÍA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
Apoyar al fortalecimiento de la imagen institucional a través del uso y actualización del manual de identidad visual del Municipio de Andes.	Durante el periodo de reporte no se realizaron actividades de la presente obligación contractual.	N/A
Apoyar la realización del mejoramiento de la imagen institucional existente en la línea gráfica utilizada para las redes sociales del Municipio de Andes.	Durante el periodo de reporte no se realizaron actividades de la presente obligación contractual.	N/A

Apoyar la realización del diseño gráfico que se utilizará para las diferentes Jornadas Descentralizadas que se realizarán en el Municipio de Andes.	Diseño de invitación digital a la Jornada Masiva de Esterilizaciones que se realizará en el Parque Principal en convenio con la Gobernación de Antioquia.	Diseño en formato post ANEXO Nº 1
Apoyar la realización del diseño gráfico que se utilizará para el túnel peatonal.	Durante el periodo de reporte no se realizaron actividades de la presente obligación contractual.	N/A
Apoyar la realización del KEY visual para el Congreso Internacional de Platanicultura que comprende productos para publicación en redes sociales e impresos.	Durante el periodo de reporte no se realizaron actividades de la presente obligación contractual.	N/A
Apoyar la realización del KEY visual para la publicación en redes sociales de fechas conmemorativas y especiales, cuando sean requeridas por las diferentes dependencias.	Diseño de publicaciones en formato post para las siguientes fechas: • 6 de Julio Día Internacional de las Cooperativas • 11 de Julio Día Mundial de la Población • 14 de Julio Día del auxiliar de enfermería • 16 de Julio Día de la Virgen del Carmen (día del conductor) • 20 de Julio Día de la Independencia de Colombia • 25 de Julio Día de la Mujer Afrodescendiente • 28 de Julio Día Mundial contra la Hepatitis Pendientes por publicar: • 1 al 7 de Agosto Semana Mundial de la Lactancia Materna • 4 de Agosto Día del Comunicador Social 7 de Agosto Día Nacional de la Batalla de Boyacá	Publicaciones en formato post para redes sociales. ANEXO Nº2
Apoyar la realización del KEY visual para la publicación en redes sociales de eventos Educativos, Culturales, Deportivos y de Salud, realizados por la Alcaldía Municipal, cuando sean requeridas por las diferentes dependencias.	Diseño de invitación digital dirigida a la comunidad para promover la participación en el taller Festidanza: El lenguaje del cuerpo, desarrollado con el apoyo del Centro de Servicios de Salud del SENA.	E-Card en formato post ANEXO Nº3

Apoyar la realización del KEY visual para la publicación en redes sociales e impresión, de la imagen y programación de eventos prioritarios, realizados por la Alcaldía Municipal, cuando sean requeridas por las diferentes dependencias.	• Diseño de invitación digital dirigida a la comunidad para promover la participación en el Desfile de Independencia, realizado el 20 de julio en el municipio, incluyendo un mensaje para invitar a izar la bandera en el marco de esta conmemoración. Diseño de flyer digital para la difusión de la Cabalgata Ruta Herencia Paisa, evento organizado por la Alcaldía de Andes y realizado el 17 de julio.	Diseños en formato post para publicación en redes sociales. ANEXO Nº 4
Apoyar la realización del diseño gráfico que se utilizará en contenidos y herramientas de comunicación interna cuando sean requeridas por las diferentes dependencias.	Durante el periodo de reporte no se realizaron actividades de la presente obligación contractual.	N/A
Las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento del objeto contractual.	Proceso de intervención gráfica del bus municipal, incluyendo el desarrollo y ejecución de las siguientes actividades: • Reuniones de coordinación con el equipo de comunicaciones y el área de producción de impresos para la definición de lineamientos, validación de medidas y ajustes al diseño. • Selección, edición y retoque fotográfico del material visual utilizado en la propuesta gráfica. • Diseño gráfico de todas las caras del bus (frontal, laterales y posterior), garantizando coherencia visual. Implementación de los ajustes solicitados durante el proceso de revisión y adaptación final de las artes para su producción e impresión.	Diseño de artes en tamaño real, montajes de visualización y fotografías reales del proceso de instalación. ANEXO Nº5

Estado de avance del objeto contractual (%)	100
Avance financiero ($)	$25.830.000
Plazo ejecutado	180 DIAS
Observaciones	

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato	LAURA BOTERO GARCÍA

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de: **CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCO MIL PESOS ($4.305.000)**

HISTORIAL DE PAGOS

Factura	Fecha	Detalle	Valor a reconocer	Saldo inicial
				$25.830.000
01	03/03/2026	Valor cuota 1, correspondiente a servicios prestados del 2 de febrero al 1 de marzo de 2026.	**$4.305.000**	**$21.525.000**
02	01/04/2026	Valor cuota 2, correspondiente a servicios prestados del 2 de marzo al 1 de abril de 2026.	**$4.305.000**	**$17.220.000**
03	02/05/2026	Valor cuota 3, correspondiente a servicios prestados del 2 de abril 1 de mayo de 2026.	**$4.305.000**	**$12.915.000**
04	02/06/2026	Valor cuota 4, correspondiente a servicios prestados del 2 de mayo al 1 del mes de junio de 2026.	**$4.305.000**	**$8.610.000**
05	02/07/2026	Valor cuota 5, correspondiente a servicios prestados del 2 de junio al 1 de julio de 2026.	**$4.305.000**	**$4.305.000**
PAGO ACTUAL				
06	01/08/2026	Valor cuota 6, correspondiente a servicios prestados del 2 de julio al 1 de agosto de 2026.	**$4.305.000**	**$ 0**
CDP/RP		**Detalle**	**Valor a reconocer**	**Saldo disponible**
124/135		2.3.2.02.02.009.4599.04.70.240007.1.2.1.0.00 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la Administración pública territorial-Contratación de personal para acompañar los procesos de la Administración municipal-Gobierno	**$4.305.000**	**$ 0**

REPORTE DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

Se certifica que cotiza sobre el 40% del valor total del contrato.

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	APORTE ($)
	PERIODO DE COTIZACIÓN	**JULIO 2026**			
1	Salud	SURA	08/07/2026	1113994455	$218.900
	Pensión	Protección			$280.200
	ARL	Sura			$ 9.200
	TOTAL PAGADO				**$508.300**

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta el 03 del mes de agosto de 2026.

MARIANA RESTREPO ORTIZ
Secretaria de Gobierno y Servicios Administrativos

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Aprobó	MARIANA RESTREPO ORTIZ	SECRETARIA GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		03/08/2026
Los de arriba firmantes hemos declarado que revisamos el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo la responsabilidad lo presentamos para la firma				