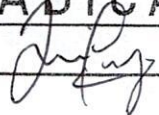


VILLA DEL ROSARIO, 06 DE AGOSTO 2026

Imrd	N° 187		
	DÍA	MES	AÑO
	06	08	2026
Villa del Rosario	ANEXOS 16		
• RADICADO •			
FIRMA: 			

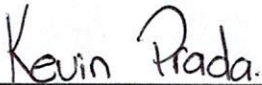
CUENTA DE COBRO N° 01 DE 2026

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTES DE VILLA DEL
ROSARIO NIT No. 807.001.990-9

DEBE A

KEVIN ANDRES PRADA MARRIQUE
C.C 1005079303 DE VILLA DEL ROSARIO

LA SUMA DE DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.400.000) CORRESPONDIENTES AL PRIMER (1) PAGO EN LA RESPECTIVA **CUENTA DE AHORROS DEL BANCO BOGOTA N° 260873617** DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 062 DE FECHA 06 DE JULIO DE 2026, CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO MONITOR DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS INSTITUCIONALES, EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS EJECUTADOS POR EL IMRD DE VILLA DEL ROSARIO.


KEVIN ANDRES PRADA MARRIQUE
C.C 1005079303 DE VILLA DEL ROSARIO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1005079303

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	KEVIN ANDRES PRADA MANRIQUE		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	1005079303
Ciudad/Municipio	CUCUTA	Departamento	NORTE DE SANTANDER
Dirección	CUCUTA	Teléfono	9999999
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Comercio al por mayor de
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	4662646543	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	julio / 2026	Periodo Cotización Salud	julio / 2026
Días de Mora	1	Fecha Pago	2026/08/05
Número Autorización	9997669912		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	KEVIN ANDRES	Apellidos	PRADA MANRIQUE
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1005079303
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO
Departamento	NORTE DE SANTANDER	Municipio	CUCUTA
Salario Básico	\$ 1.750.905	Tipo de Salario	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
01																

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	\$ 280.200
FSP - Solidaridad	\$ 0	FSP - Subsistencia	\$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	\$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	\$ 0
Indicador tarifa especial	Normal	Total Aporte	\$ 280.200

SALUD		Administradora	ESSC24-COOSALUD ESS
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	\$ 218.900
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	\$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	\$ 0
Valor ADRES	\$ 0	Total Aporte	\$ 218.900

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Clase de Riesgo	I	Tarifa	0,522 %
	1005079303	Total Aporte	\$ 9.200

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES		
Tarifa	IBC	Total Aporte
2,000 %	\$ 1.750.905	\$ 35.100

TOTAL PAGADO: \$ 543.400

N.º 05: 9657921796
 Cliente: 110263 PULA DE RUMBO
 Fecha: 05/08/2026 16:00:53
 PAGO: 9997669912
 Identificación: 1005079303
 Nombre: KEVIN ANDRES PRADA MANRIQUE
 Apellido 1: PRADA
 Apellido 2: MANRIQUE
 Documento: 1005079303
 Teléfono: 9999999
 Cotización Planilla: 4662646543
 Período Pago: julio / 2026
 Valor Comisión: 2026/07/05
 Referencia: 1005079303Valor: \$544.100.00
 Valor recibido: \$544.100.00
 Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
 Conserve este recibo, es el único soporte válido para atender cualquier reclamación.
 Para reclamaciones presente este recibo: Tel: 300 613 9161
 Tel: 300 613 9161
 WhatsApp Efecty: 300 613 9161
 servicioalcliente@effecty.com.co
 www.effecty.com.co



ALCALDÍA DE
**VILLA DEL
ROSARIO**

Recibo Oficial de Impuestos Varios
MUNICIPIO VILLA DEL ROSARIO

890503373

Fecha Emisión: 05/08/2026 Fecha Vencimiento: 31/08/2026 Fecha Impres: 05/08/2026 Recibo No. IM00064020

INFORMACION DEL CONTRIBUYENTE -

Nombre: KEVIN ANDRES PRADA MANRIQUE
Dirección: CALLE 15 11-40
Codigo: IM162
Cantidad: 1
Valor Base: 2400000.0
Placa:

Concepto: ESTAMPILLAS EN CONTRATOS 5 SMMLV HASTA 10 SMMLV OPS EICVIRO - IMRD
Notas: CONTRATO IMRD N° 062 2026. PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO MONITOR DE ACTIVIDAD FISICA. CUENTA 01/04. PERIODO DEL 06 JULIO 05 AGOSTO 2026.

Tipo Documento: CEDULA DE CIUDADANIA
Identificacion No.: 1005079303

CONCEPTOS DETALLADOS	CANTIDAD	FACTOR	BASE	VALOR
ESTAMPILLAS PRO ANCIANOS PRO ADULTO MAYOR 4%	1	0.04000000	2,400,000.00	96,000.00
ESTAMPILLAS PRO CULTURA PRES. SERVICIOS	1	0.01000000	2,400,000.00	24,000.00

PAGUE UNICAMENTE EN:

PAGUE EN: BANCOLOMBIA - BANCO DE BOGOTA



TOTAL A PAGAR: 120,000.00

Impreso por: MARIAMARINOP

CUPON DEL USUARIO

RECIBO:003758

05/08/2026 09:32:28

credibanco

RETEICA MCIPIO VILLA DEL ROSAR
CR 7 4 71 BRR CENTRO

VENTA APROBADA

TER: 000BFVPU

CU: 090195504

DEBITO VISA

AUT: 298193

VER: SFNV03_CA3

COPIA

RRN: 812451

LyDRc6k=

TOTAL (COP):

\$120,000

**1822

PAGO SIN CONTACTO

	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F16
		Versión: 01
	FORMATO ACTA DE PAGO	Fecha: 26/06/2025 Página 1 de 2

PAGO N° 1 DE 4

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Fecha: 06 agosto 2026		Periodo de Informe: Del 06 de Julio al 05 de agosto de 2026	
Numero de radicación:			
N° de contrato:	062 de 2026	Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	KEVIN ANDRES PRADA MANRIQUE	Nit: 1005079303	
correo: p.manrique2003@gmail.com		Teléfono: 3217098491	
Objeto: prestación de servicios de apoyo a la gestión como monitor de actividad física en los diferentes programas institucionales, eventos deportivos y recreativos ejecutados por el IMRD de villa del rosario.			
Valor: Nueve millones seiscientos mil pesos (\$ 9.600.000,00) m/cte		Plazo del contrato: cuatro (04) meses	
Forma de pago: CUATRO PAGOS MENSUALES POR DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS m.c/te (2.400.000) cada uno			
Número y tipo de cuenta: ahorros – 260873617		Entidad Bancaria: Banco de Bogotá	
Certificado de disponibilidad Presupuesta 07 000017 del 2 de julio del 2026.		Registro Presupuestal: 07 000015 del 6 de julio del 2026.	
Póliza N°: N/A		Rubro Presupuestal: 2.3.2.02.02.009.14	
Fecha de Inicio: 6 de julio de 2026		Fecha Final: 5 de noviembre de 2026	
Adicional o modificatorios			
N° de adicionales o modificatorios (si aplica)		N/A	
Certificado de disponibilidad Presupuesta: N/A		Registro presupuestal del modificadorio o adicional: N/A	
Valor del modificadorio o adicional: N/A		Tiempo del modificadorio o adicional: N/A	
Fecha de suspensión: N/A		Fecha de reinicio: N/A	Fecha de terminación: N/A
Valor total de contrato + modificadorio: N/A			

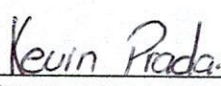
2. DATOS DEL SUPERVISOR	
Nombre del supervisor: ROBERT DAVID CUADROS CELIS	
Cargo: Subdirector Deportivo	Correo: subdirecciondeportiva@imrd-villadelrosario.gov.co

3. RELACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL						
Item	Entidad	Período de pago año – mes	Fecha de pago año – mes – día	Operador	Número de planilla	Valor pagado
Pension	Colpensiones	2026-07	2026-08-05	SOI	4662646543	\$280.200
Salud	Coosalud					\$218.900
Arl	Positiva					\$9.200
Caja de compensación	Comfaorient					\$35.100
Valor total del aporte						\$543.400
ANEXOS (Marque con x)						
Informe de cumplimiento	x	Recibo de pago de seguridad social	x			

	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F16
		Versión:01
	FORMATO ACTA DE PAGO	Fecha: 26/06/2025 Página 2 de 2

4. PAGO ESTAMPILLA				
ENTIDAD	Periodo de pago MM-DD	Fecha de pago AAAA-MM-DD	N° de Estampilla	Valor
Alcaldía V/R	07-06 a 08-05	2026-08-05	IM00064020	\$120.000

5. BALANCE DE PAGOS	
Valor contrato	\$ 9'600.000
Valor modificatorio	N/A
Valor cobrado en el presente informe	\$2'400.000
Valor total ejecutado	\$0
Saldo (valor pendiente para pago)	\$7'200.000

6. CERTIFICACIÓN CONTRATISTA
Yo, KEVIN ANDRES PRADA MANRRIQUE de Cedula de ciudadanía 1005079303 en mi calidad de contratista certifico que: - Que, el aporte a la seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales, que presento según planillas No. 4662646543 del 2026-08-05 corresponden al Contrato de Prestación de Servicios No. 062 de 2026, que suscribí con el IMRD Villa del Rosario. - Que el pago a la Seguridad social descrito en el numeral 2, NO SERA UTILIZADO para acreditar esta obligación en ningún otro contrato. - Que, de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, esta manifestación se entiende efectuada bajo gravedad de juramento  KEVIN ANDRES PRADA MANRRIQUE CONTRATISTA

7. CERTIFICACIÓN SUPERVISOR
Dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 82 y 83, de la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo: ROBERT DAVID CUADROS CELIS, identificado con la cedula de ciudadanía 1.092.362.860 en mi condición de supervisor (a) del contrato prestación de servicios aquí relacionado CERTIFICO QUE, el Contratista Cumplió con el objeto y actividades contractuales durante el período comprendido del 06 de julio de 2026 hasta el día de 05 agosto del 2026. Que, de acuerdo con lo anterior, el valor a reconocer y pagar es la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.400.000,00) M/CTE correspondiente al pago No. 01 de 04 estimados en el contrato. Para constancia se firma, en el municipio de Villa del Rosario a los seis (6) días del mes Agosto de dos mil veintiséis (2026).  ROBERT DAVID CUADROS CELIS SUPERVISOR

	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN		Código: GJC-P1-F17
			Versión: 01
			Fecha: 26/06/2025
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO		Página 1 de 11

Fecha de elaboración: 6 de Agosto 2026					
Nombre del contratista	KEVIN ANDRES PRADA MANRRIQUE		Periodo de ejecución	6 de julio de 2026 al 5 agosto del 2026.	
Nit o CC del contratista	1090426935	Número de contrato	062	Informe N°	01 DE 04
Objeto del contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como monitor de actividad física en los diferentes programas institucionales, eventos deportivos y recreativos ejecutados por el IMRD de villa del rosario.				
Actividades u obligaciones del contrato			Actividades realizadas contratista		
1. Programar y dirigir actividades deportivas recreativas que integren a los diferentes grupos poblacionales del Municipio en cumplimiento del plan de desarrollo del sector deporte.			22 de julio de 2026 Socialización de plan de trabajo del adulto mayor del segundo semestre del 2026 en conjunto con los presidentes de algunos grupos del adulto mayor y el nuevo personal de trabajo.		
2. Elaborar metodológicamente un plan de trabajo específico a realizar con los usuarios de los programas institucionales en los puntos de atención regular.			3 de agosto de 2026 Plan de trabajo para el segundo semestre, deportes a cargo, patinaje y baloncesto junto al monitor Hugo parra.		
3. Apoyar la ejecución de actividades recreativas, deportivas y de actividad física desarrolladas en el marco de los programas misionales y eventos generales organizados por del IMRD.			Mes de julio de 2026 Apoyo en la realización de los juegos Intercolegiados fase municipal en los deportes de baloncesto, karate do y taekwondo, vigilando que los encuentros se llevaran correctamente y llevando el material adecuado para cada deporte.		
4 Participar activamente en la planeación, desarrollo y cierre de jornadas, eventos y programas recreo-deportivos, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades asignadas.			24 de julio de 2026 Se hace la entrega de uniformes de competencia para el departamental de futbol, y se realizan los entrenamientos correspondientes con el plantel elegido para representar el municipio.		
5. Brindar acompañamiento directo a usuarios y demás participantes de los programas institucionales, promoviendo la participación, la inclusión social, el respeto y la sana convivencia ciudadana.			Mes de julio 2026 Intervenciones habituales en los diferentes puntos de adulto mayor, donde realizamos las actividades para el disfrute de		

	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F17
		Versión:01
		Fecha: 26/06/2025
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 2 de 11

	esta población de nuestro municipio, llegando a impactar cerca de 600 adultos mayores.
6. Realizar registro, caracterización y toma de información a usuarios, participantes y beneficiarios de eventos y demás actividades ejecutadas por la entidad.	15 de julio de 2026 Realización del tamizaje para el nuevo semestre de trabajo con el adulto mayor y presentación del nuevo monitor a los grupos que se venían manejando.
7. Apoyar la logística operativa de las actividades, incluyendo organización de espacios, control de participación, entrega de implementos, hidratación, refrigerios y demás apoyos requeridos.	Mes de julio 2026 Apoyo en la realización de los juegos Intercolegiados fase municipal en los deportes de fútbol de salón y voleibol, vigilando que los encuentros se llevaran correctamente y llevando el material adecuado para cada deporte.
8. Participar activamente en reuniones o convocatorias realizadas o direccionadas por el personal de planta y que contribuyan al buen funcionamiento de la entidad.	3 de agosto de 2026 Reunión convocada por la señorita encargada en el área de salud en el trabajo, donde se realiza la encuesta inicial de valoración de riesgos.

Kevin Prada

Firma
Kevin Andres Prada Manrique
CC: 1005079303
Contratista

Robert David Cuadros Celis

Firma
Robert David Cuadros Celis
C.C 1.092.362.860
Supervisor

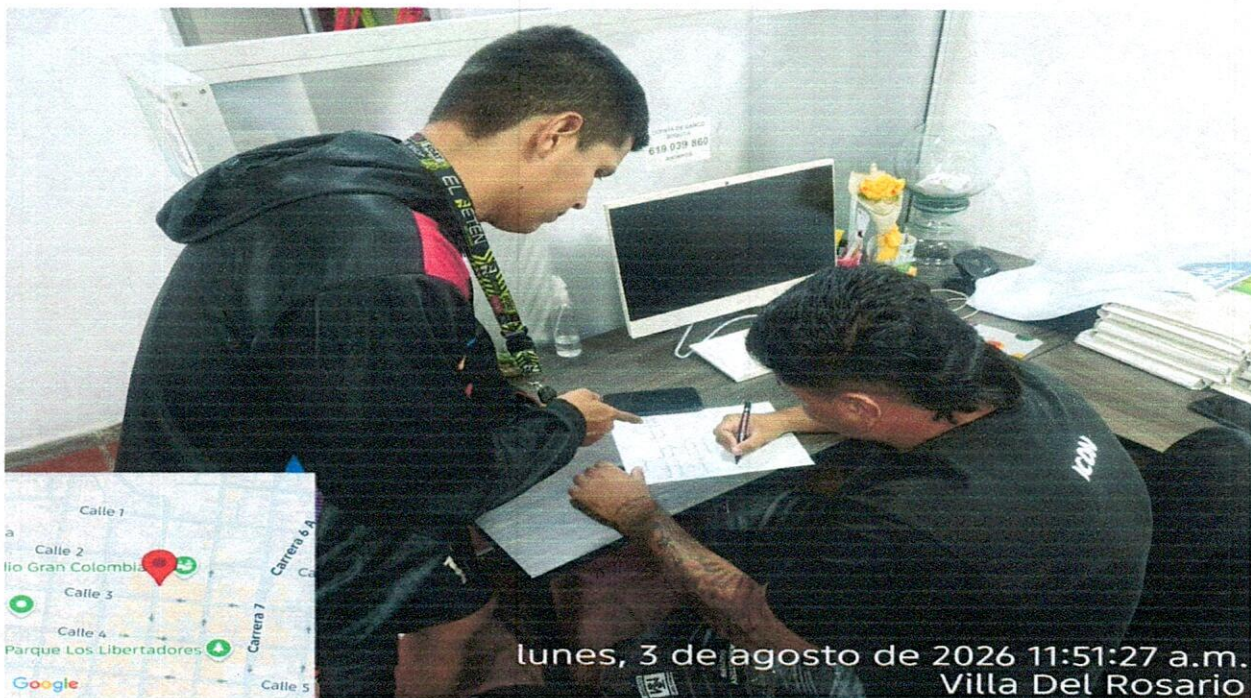
	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F17
		Versión: 01
		Fecha: 26/06/2025
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 3 de 11

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

1. Programar y dirigir actividades deportivas recreativas que integren a los diferentes grupos poblacionales del Municipio



2. plan de trabajo específico a realizar con los usuarios de los programas institucionales

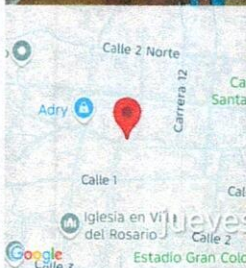


	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F17
		Versión: 01
		Fecha: 26/06/2025
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 4 de 11

3. Apoyar la ejecución de actividades recreativas, deportivas y de actividad física



miércoles, 8 de julio de 2026 8:42:32 a.m.



viernes, 9 de julio de 2026 10:18:23 a.m.
Villa Del Rosario



martes, 21 de julio de 2026 9:44:26 a.m.
Villa Del Rosario





4. Participar activamente en la planeación, desarrollo y cierre de jornadas, eventos y programas recreo-deportivos



	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F17
		Versión: 01
		Fecha: 26/06/2025
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 7 de 11

5. Brindar acompañamiento directo a usuarios y demás participantes de los programas institucionales





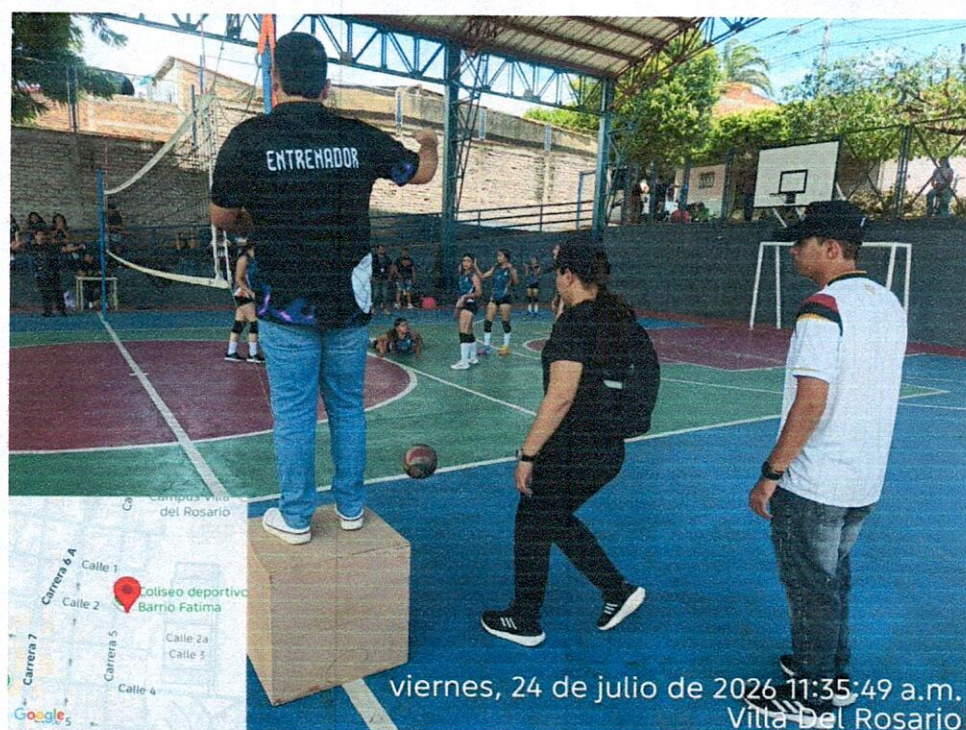
	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F17
		Versión: 01
		Fecha: 26/06/2025
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 9 de 11

6. Realizar registro, caracterización y toma de información a usuarios, participantes y beneficiarios de eventos



	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F17
		Versión: 01
		Fecha: 26/06/2025
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 10 de 11

7. logística operativa de las actividades



	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN SUBPROCESO CONTRATACIÓN	Código: GJC-P1-F17
		Versión: 01
	FORMATO INFORME DE CUMPLIMIENTO	Fecha: 26/06/2025
		Página 11 de 11

8. Participar activamente en reuniones o convocatorias realizadas

