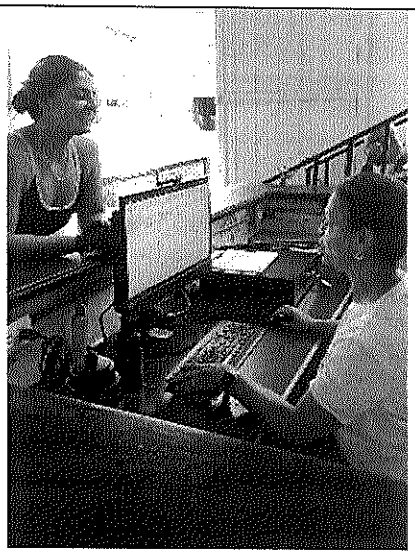
Informe de Actividades y/o productos del Contratista

1. Información General:

NÚMERO DE CONTRATO:	**PS-030-2026**
CONTRATANTE:	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CALDAS-INDEC
NIT:	800.019.147-1
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**SILVIA ROSA SANCHEZ JARAMILLO**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ASISTENCIALES, POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO, SIN VÍNCULO LABORAL, PARA COADYUVAR CON LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CALDAS – INDEC.
OTROSI	**OTROS SI. N°1 ADICION-AMPLIACION**
VALOR INICIAL:	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/L ($14.490.000)
ADICIÓN: 01	DOS MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS $2.415.000
VALOR TOTAL	DIECISÉIS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL PESOS M/L ($16.905.000)
FECHA DE INICIO:	**14 ENERO 2026**
PLAZO INICIAL:	EL PLAZO DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE SEIS (6) CONTADOS A PARTIR DEL CAMBIO DE ESTADO A "EN EJECUCIÓN" EN LA PLATAFORMA SECOP II Y, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.
AMPLIACIÓN 01:	POR UN TÉRMINO DE UN (1) MES CONTADO A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
PLAZO FINAL:	EL PLAZO DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE SIETE (7) CONTADOS A PARTIR DEL CAMBIO DE ESTADO A "EN EJECUCIÓN" EN LA PLATAFORMA SECOP II Y, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.
VALOR MENSUAL:	DOS MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/L ($2.415.000)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	35 DEL 09/01/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	34 DEL 09/01/2026
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICION:	316 DEL 07/07/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN:	361 DEL 07/07/2026
INFORME N°:	**07**
PERIODO:	**DEL 01 JULIO DEL 2026 AL 30 JULIO DEL 2026**

SUPERVISOR:	GIRLESA ANDREA RAMÍREZ USME

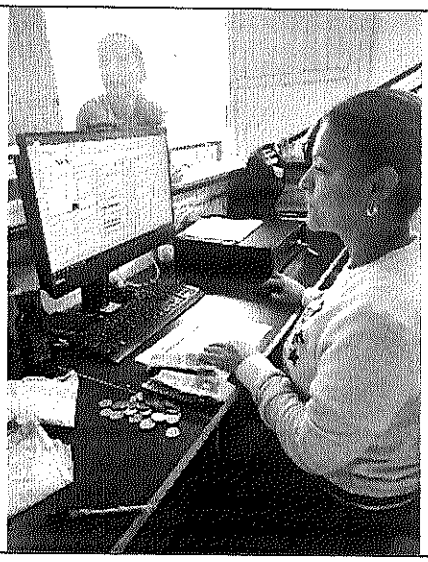
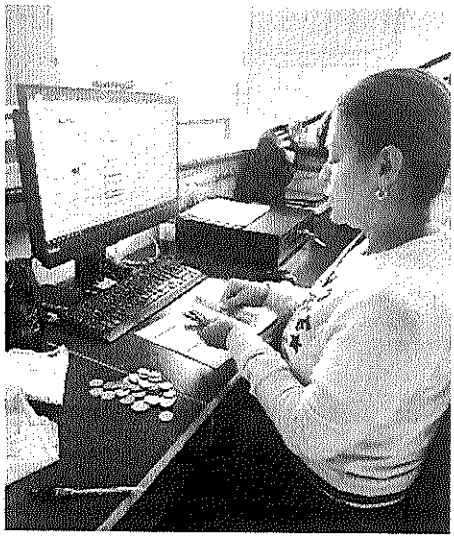
2. Obligaciones y /o Actividades del Contrato

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EVIDENCIAS
1. Brindar apoyo asistencial en la atención, orientación, asesoría y recepción de los usuarios del Instituto de Deporte y Recreación de Caldas – INDEC, garantizando un trato respetuoso, honesto, equitativo y conforme a los principios de atención al ciudadano; así mismo, mantener relaciones basadas en el decoro y el respeto con los servidores públicos y demás contratistas del Instituto.	Se presta apoyo asistencial en la orientación y atención a los usuarios del INDEC, de manera cordial, transparente y equitativa; de igual forma, se brinda trato digno y considerado a los servidores públicos y demás contratistas de la entidad.	
2. Prestar apoyo asistencial a los diferentes procesos y procedimientos adelantados por la Subgerencia Administrativa y Financiera del INDEC, ejecutando las actividades asignadas de manera oportuna, eficiente y con criterios de calidad.	Se presta apoyo asistencial en los diferentes procesos de la Gerencia y la Subgerencia, conforme a lo establecido en el contrato, de manera eficiente, oportuna y con altos estándares de calidad.	

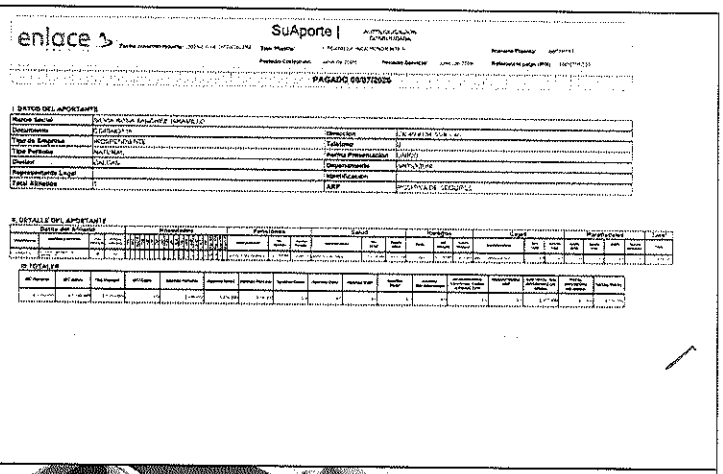
Instituto de Deportes y Recreación del Municipio de Caldas
NIT. 800.019.147-1
Email: contactenos@indeccaldas.gov.co
Alcaldía de Caldas ANTIOQUIA

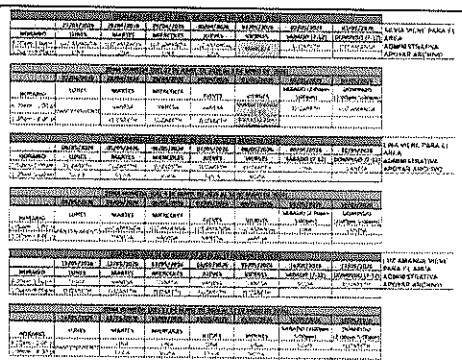
3. Apoyar la aplicación y observancia de la normatividad vigente en materia de gestión documental y archivo institucional, así como los procesos y procedimientos que de esta se deriven, conforme a los lineamientos internos del Instituto.	No aplica para este mes.	No aplica
4. Brindar apoyo asistencial en los procesos contables y administrativos del Instituto, haciendo uso adecuado de herramientas tecnológicas, software y plataformas estatales dispuestas para tal fin, tales como SIA OBSERVA, GESTIÓN TRANSPARENTE, SAIMYR, ICONTROL, entre otras que sean requeridas, garantizando en todo momento la confidencialidad, reserva y protección de la información a la que tenga acceso en desarrollo del contrato.	No aplica para este mes.	No aplica
5. Brindar apoyo logístico en la planeación, organización y ejecución de los eventos institucionales programados o en los cuales participe el INDEC, de conformidad con los requerimientos establecidos.	No aplica para este mes.	No aplica

Instituto de Deportes y Recreación del Municipio de Caldas
NIT. 800.019.147-1
Email: contactenos@indeccaldas.gov.co
Alcaldía de Caldas ANTIOQUIA

6. Prestar apoyo logístico en las taquillas de la zona húmeda, gimnasio y demás espacios que se asignen, de acuerdo con la oferta institucional y las necesidades del servicio.	Se brinda apoyo en el ingreso de los diferentes usuarios de la zona húmeda en los horarios de la oferta institucional	
7. Cumplir con el cronograma de actividades acordado con el supervisor del contrato, atendiendo los tiempos y entregables establecidos para la correcta ejecución del objeto contractual.	Dar cumplimiento al cronograma de actividades concertado con el supervisor del contrato, atendiendo oportunamente los tiempos y entregables definidos para la adecuada ejecución del objeto contractual, así como al horario establecido.	

Instituto de Deportes y Recreación del Municipio de Caldas
NIT. 800.019.147-1
Email: contactenos@indeccaldas.gov.co
Alcaldía de Caldas ANTIOQUIA

8. Presentar de manera oportuna los informes mensuales de actividades, así como las planillas de pago de seguridad social integral y ARL, en su calidad de contratista independiente, y demás documentos requeridos por la entidad para el trámite y pago de los honorarios, en cumplimiento de la normatividad vigente y aplicable.	Se presento los informes requeridos por el supervisor se adjunta cuenta de cobro, informe de actividades, seguridad social y soportes de pago.	
9. Realizar el recaudo de ingresos y brindar acompañamiento en las taquillas de la zona húmeda, gimnasio y demás puntos asignados, conforme a los procedimientos y controles establecidos por el Instituto.	Se realiza el recaudo de los ingresos de zona húmeda según la oferta institucional	
10. Apoyar la transferencia, organización y entrega de la documentación al Archivo General del Instituto, conforme a los lineamientos y tablas de retención documental vigentes.	No aplica para este mes	

11. Ejecutar las demás actividades afines, complementarias, pertinentes y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, que sean desarrolladas por el Instituto de Deporte y Recreación de Caldas – INDEC, dentro del marco de sus competencias y de la normatividad aplicable.	Se ejecutan las demás actividades afines del contrato para del INDEC referente a la atención al público.	

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

PERÍODO EJECUTADO:

- DEL 01 JULIO DEL 2026 AL 30 DE JULIO DEL 2026

VALOR A COBRAR: DOS MILLONES CUATROSCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/L ($2.415.000)

Certifico que me encuentro al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y ley 100/93.

Periodo de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
JUNIO	86079741	218.900	280.200	18.300	517.400

Instituto de Deportes y Recreación del Municipio de Caldas
NIT. 800.019.147-1
Email: contactenos@indeccaldas.gov.co
Alcaldía de Caldas ANTIOQUIA

NOTA: El contratista realiza el pago de sus aportes mes vencido.

Para constancia se firma en Caldas, Antioquia 30 DE JULIO de 2026

NOMBRE: Silvia Rosa Sánchez Jaramillo
C.C 43683118
Dirección Cra 49 #134 sur 46
Celular 3137303048
Correo Electrónico: silvia-118@hotmail.com