INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

Girón, 03 de Agosto del 2026

Señor
MANUEL ENRIQUE VALENCIA MORENO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9092054**
Supervisor Académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe pos cuenta de ejecución contractual Mes de Julio del año 2026

JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAIMES, identificado con C.C. **1098623730**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9092054/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10** hasta el **31** de **JULIO** del 2026:

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realiza programación de la ficha 3410896; de la cual soy gestor, para el mes de Julio 2026, basado en el plan de estudios para dicho tecnólogo y en el desarrollo de su proyecto de formación. Adicional a lo anterior, durante el mes de Julio se realiza la planeación de la formación para las siguientes fichas: 3235600, 3065400, 3494712, 3223884, 3176057, 3139490, 3410896. En los siguientes resultados: -Predecir las fallas en equipos de acuerdo con condiciones de operación (Fichas: 3139490) -Procesar la información de las actividades de mantenimiento preventivo (Fichas: 3235600, 3176057 y 3223884)	*Correo con solitud de creación de eventos Diapositivas de apoyo para la formación Julio 2026 . Guías de aprendizaje . Horario de la ficha 3410896 . Plan de estudios tecnólogo Electromecánico (Malla) -Archivo Planeación de fichas para Julio 2026

		-Intervenir sistemas de maniobra eléctrica para motores según función y especificaciones técnicas (Fichas: 3397385) -Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales (3494712) La planeación correspondió al diseño y actualización de material de apoyo (Diapositivas), evidencias de conocimiento, desempeño y producto para cada uno de los resultados de aprendizaje, basado el diseño curricular de técnicos y tecnólogos, y los presaberes identificados.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	Del 06 al 08 de Julio 2026 se asiste a jornada de alistamiento tercer periodo. Se espera que para el mes de Agosto 2026 se inicien las primeras reuniones del semillero de investigación.	Fotografías de la jornada y envío de entregables. Correo y Propuesta
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño	Durante el mes de Julio se ejecuta formación en las siguientes fichas: <u>Lunes:</u> **FICHA:** 3397385 (D. Niño)	-Horario de formación del instructor -Imágenes de la formación

	curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	**R.A**: Procesar la información de las actividades de Mtto PVO **FICHA:** 3235600 (R. Mariscal) **R.A**: Procesar la información de las actividades de Mtto PVO <u>Miércoles</u> **FICHA:** 3065400 (Nelson Jiménez) **R.A**: Predecir las fallas en equipos de acuerdo con condiciones de operación **FICHA:** 3223884 (Carlos García) **R.A**: Procesar la información de las actividades de Mtto PVO <u>Jueves</u> **FICHA:** 3410896 (Jefferth Valencia) **R.A**: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática <u>Viernes</u> 3397385 (Ricardo Mariscal) **R.A**: Intervenir sistemas de maniobra eléctrica para motores según función y especificaciones técnicas **FICHA:** 3176057 (Daniel A.) **R.A**: Procesar la información de las actividades de Mtto PVO <u>Sábado:</u> **FICHA:** 3139490 (Diego Rodolfo Niño) **R.A**: Procesar la información de las actividades de Mtto PVO	
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por	Se emiten juicios de evaluación para el R.A de Predecir para la ficha 3065400. Se elaboran actas de acción de mejora para quienes no lograron aprobar los R.A	. Juicios de evaluación en SOFIA Plus . Actas de acción de mejora

	los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se toma asistencia en los archivos compartidos en el Onedrive. Posterior al plazo dado para la presentación de excusas según reglamento del aprendiz, se cargan inasistencias en SOFIA Plus. Se envían correos a los gestores para su gestión	Diligenciamiento registro de Inasistencia de las fichas a las cuales se imparte la formación. Correos a gestores con reporte de inasistencias.
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Divulgación de las reglas de trabajo en el ambiente de formación para el resultado de aprendizaje impartido, basado en el reglamento del aprendiz. . Control al acceso de los ambientes de formación portando adecuadamente el uniforme y evitando el uso de aretes, gorras y demás elementos que no hacen parte del uniforme.	Diapositivas presentadas en formación
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el	Se cumple con esta obligación cabalmente durante el desarrollo del contrato.	Lectura de correos y seguimiento por parte de los

	Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se usan los EPP´s en formación, se clasifican adecuadamente los residuos, se usan los formatos según gestión documental y se acatan todas las recomendaciones. Reunión de matriz de peligros por parte de la ARL.	profesionales encargados del SIGA para el CIMI. Imágenes de las capacitaciones.
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	Se usan los elementos dados como material de formación en los resultados de aprendizaje correspondiente. La práctica está programada para finales del mes.	Fotografías de formación
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N.A
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes.	Se presenta diligentemente el informe de actividades mes de Julio y poscuenta de Junio 2026	Informe mensual y post cuenta. Soporte de cargue en el SECOP
11	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se envía correo con informe de desempeño de aprendices con patrocinio. Se envía informe con evidencias del desempeño del aprendiz Aderson Becerra de la ficha 3410896 Se asiste a las reunión de red para el mes de Julio 2026.	Archivo actualizado al mes de Julio 2026 Certificado de asistencia

Cordialmente,

JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAIMES
Contratista
C.C. No. 1098623730

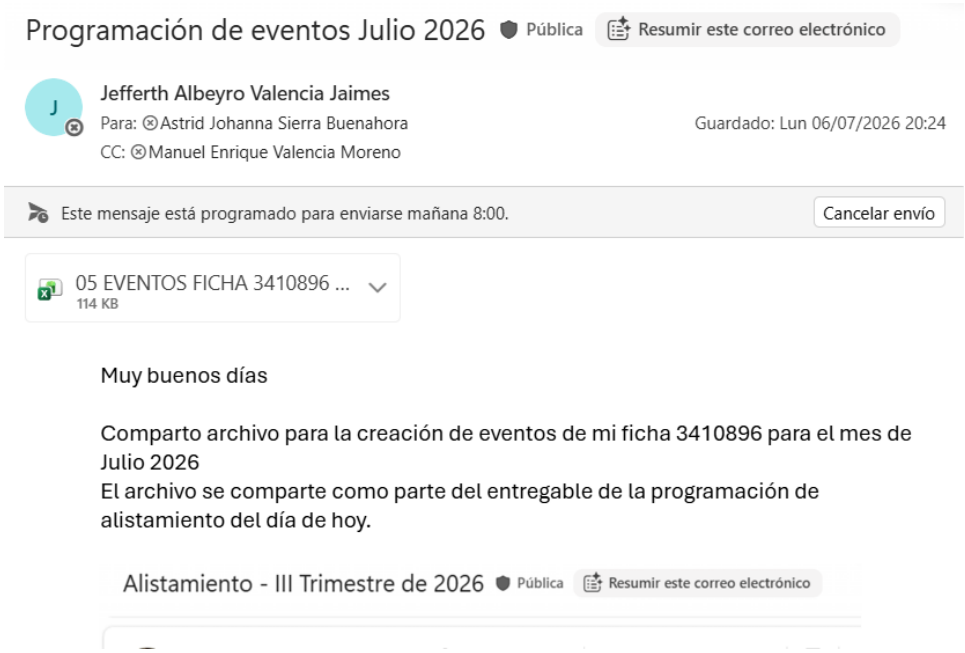
Recibí a satisfacción:

MANUEL ENRIQUE VALENCIA MORENO
SUPERVISOR CONTRATO No.
CO1.PCCNTR.9092054
Coordinador Académico

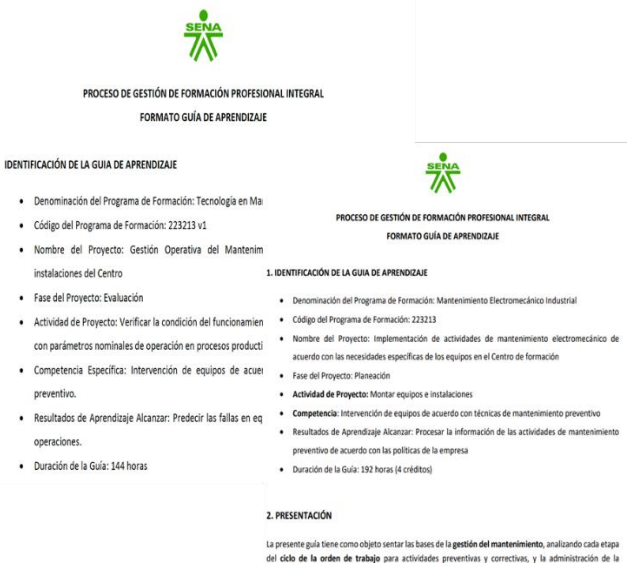
INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

SE DETALLAN LAS EVIDENCIA DE LAS OBLIGACIONES QUE CUMPLIERON EN EL PERIODO A REPORTAR:

01. Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.



Correo con solicitud de creación de eventos para la ficha 3410896 Julio 2026


PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnología en Ma
- Código del Programa de Formación: 223213 v1
- Nombre del Proyecto: Gestión Operativa del Mantenim instalaciones del Centro
- Fase del Proyecto: Evaluación
- Actividad de Proyecto: Verificar la condición del funcionamien con parámetros nominales de operación en procesos producti
- Competencia Específica: Intervención de equipos de acue preventivo.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Predecir las fallas en eq operaciones.
- Duración de la Guía: 144 horas

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Mantenimiento Electromecánico Industrial
- Código del Programa de Formación: 223213
- Nombre del Proyecto: Implementación de actividades de mantenimiento electromecánico de acuerdo con las necesidades específicas de los equipos en el Centro de formación
- Fase del Proyecto: Planeación
- **Actividad de Proyecto:** Montar equipos e instalaciones
- **Competencia:** Intervención de equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Procesar la información de las actividades de mantenimiento preventivo de acuerdo con las políticas de la empresa
- Duración de la Guía: 192 horas (4 créditos)

2. PRESENTACIÓN

La presente guía tiene como objeto sentar las bases de la **gestión del mantenimiento**, analizando cada etapa del **ciclo de la orden de trabajo** para actividades preventivas y correctivas, y la administración de la

Guías de Aprendizaje para los R.A a impartir en el periodo

INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026





Diapositivas para los R.A a impartir en el periodo

TECNÓLOGO EN MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL
FICHA 3410896

HORARIO DE LA FICHA (FICHA DE LA MAÑANA) JULIO 2026
Fecha Inicio Lect: 05/03/2026 - Fin Lectiva 09/12/2027

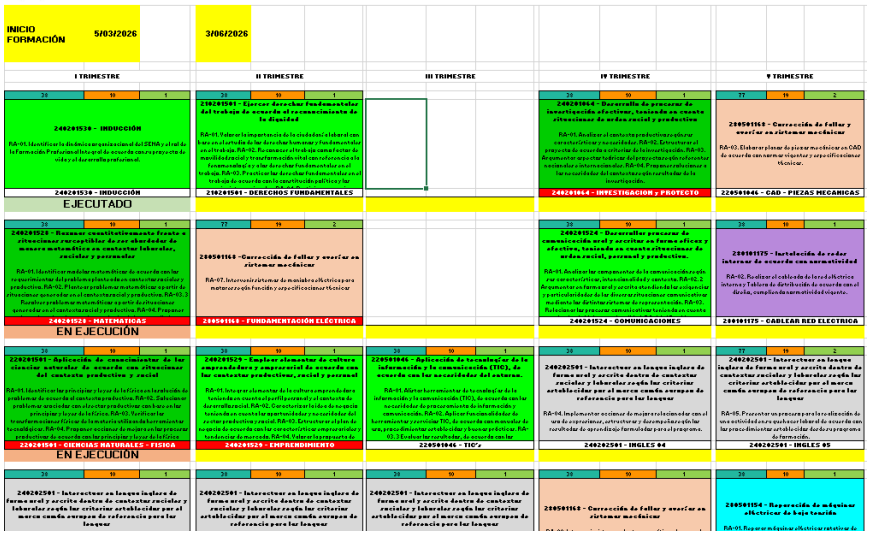
	Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
	6:30 - 7:30	HIDRÁULICA Carlos García Hidráulica	TIC´s Mario Ortiz Predictivo	ELEMENTOS MÁQUINAS Wilian Hernandez		TORNO Omar Pinzón Mecanizado
	7:30 - 08:30	HIDRÁULICA Carlos García Hidráulica	TIC´s Mario Ortiz Predictivo	ELEMENTOS MÁQUINAS Wilian Hernandez		TORNO Omar Pinzón Mecanizado
	08:30 - 09:00	HIDRÁULICA Carlos García Hidráulica	TIC´s Mario Ortiz Predictivo	ELEMENTOS MÁQUINAS Wilian Hernandez		TORNO Omar Pinzón Mecanizado
	09:00 - 09:30	RECREO				
	09:30 - 10:30	HIDRÁULICA Carlos García Hidráulica	INVESTIGACIÓN No recuerdo Mtto Predictivo	ELEMENTOS MÁQUINAS Wilian Hernandez		TORNO Omar Pinzón Mecanizado
	10:30 - 11:30	HIDRÁULICA Carlos García Hidráulica	INVESTIGACIÓN No recuerdo Mtto Predictivo	ELEMENTOS MÁQUINAS Wilian Hernandez		TORNO Omar Pinzón Mecanizado
	11:30 - 12:30	HIDRÁULICA Carlos García Hidráulica	INVESTIGACIÓN No recuerdo Mtto Predictivo	ELEMENTOS MÁQUINAS Wilian Hernandez		TORNO Omar Pinzón Mecanizado
	12:30 - 13:00			ALMUERZO		
	12:30 - 13:30					
	13:30 - 14:30		SOLDADURA Harold Riascos Soldadura	BÁSICO METALMECÁNICO Ricardo Pabón Elementos mecánicos	INGLES Guillermo Másquitta Ambiente de Mtto Predictivo	

Horario de la ficha 3410896

INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

PLAN DE ESTUDIOS DE TECNOLOGIA MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL
FICHA 3410896



Control de Plan de estudios para la ficha 3410896 de la cual soy gestor



Planeación de las actividades a desarrollar en el segundo trimestre por fichas

03. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación



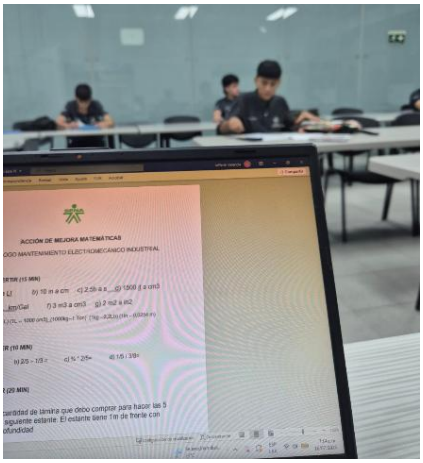
04. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular.

HORARIO DEL INSTRUCTOR - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAIMES
JULIO 2026

	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sábado
Mañana	FICHA: 3171067 R.A: 05. Procesar la información (Gestión de mtto) CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: 02/03/2026 Fecha Fin: AMB: Predictivo Final Lectiva: 06/09/2025	FICHA: R.A: E. CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: Fecha Fin: AMB: Final Lectiva:	FICHA: 3065400 R.A: 05. Predecir las fallas de equipos de mtto) CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: 06/08/25 Fecha Fin: AMB: Predictivo Final Lectiva: 06/09/2025	FICHA: 3494712 R.A: Matemáticas CRÉDITOS: 1 Fecha Inicio: 01/06/2026 Fecha Fin: AMB: Predictivo Final Lectiva:	FICHA: 3176057 R.A: 05. Procesar la información (Gestión de mtto) CRÉDITOS: 4 Fecha Inicio: febrero 2026 Fecha Fin: AMB: Final Lectiva:	
Tarde	FICHA: 3235600 R.A: 05. Procesar la información (Gestión de mtto) CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: 02/03/2026 Fecha Fin: AMB: Predictivo Final Lectiva: 06/09/2025	FICHA: R.A: E. CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: Fecha Fin: AMB: Final Lectiva:	FICHA: R.A: E. CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: Fecha Fin: AMB: Final Lectiva:	(Ctrl) 84 [illegible] Procesar la información (Gestión de mtto) CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: 06/08/25 Fecha Fin: AMB: Predictivo Final Lectiva: 06/09/2025	FICHA: 3397385 R.A: Fundamentación Eléctrica CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: 10/04/2026 Fecha Fin: AMB: Final Lectiva:	FICHA: 3139490 (Diego Rodolf) R.A: 05. Predecir las fallas de equipos CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: 06/08/25 Fecha Fin: AMB: Predictivo Final Lectiva: 06/09/2025
Noche		FICHA: R.A: E. CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: Fecha Fin: AMB: Final Lectiva:		FICHA: R.A: E. CRÉDITOS: 2 Fecha Inicio: Fecha Fin: AMB: Final Lectiva:		
Total Horas	12	0	0	12	12	4
TOTAL SEMANA	40					

Horario de formación del instructor







Imágenes de formación

05. Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación

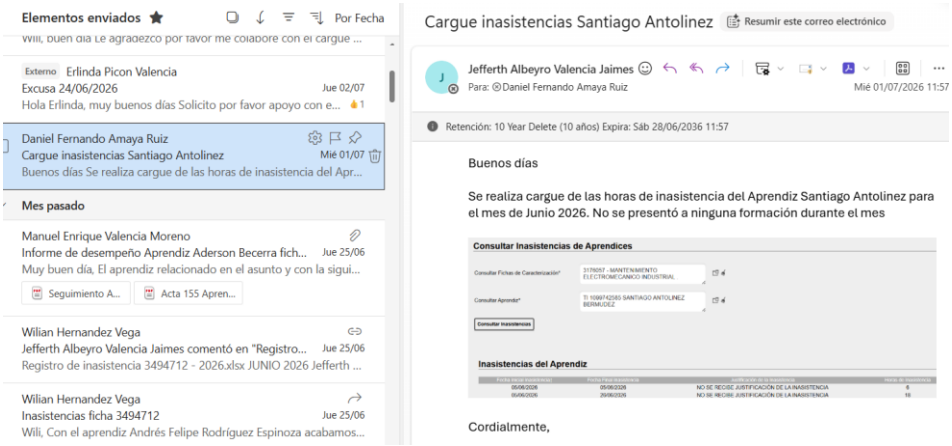
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/07/2026
Ficha de Caracterización:	3065400
Denominación:	MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/10/2024
Fecha Fin:	14/01/2027
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1002420025	SEBASTIAN	MATTOS SAENZ	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1005258522	JOSE GABRIEL	ALAGUNA NIÑO	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1005258522	JOSE GABRIEL	ALAGUNA NIÑO	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577754 - 05.PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	APROBADO	07/07/2026 12:36 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1005564572	RONALD STIVEN	GONZALEZ GAMBOA	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1005564572	RONALD STIVEN	GONZALEZ GAMBOA	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577754 - 05.PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	APROBADO	07/07/2026 12:36 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1013006110	JUAN SEBASTIAN	ROMO CALDERON	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1013006110	JUAN SEBASTIAN	ROMO CALDERON	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577754 - 05.PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	APROBADO	07/07/2026 12:36 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1029986807	JUAN DAVID	TRUJILLO GARZON	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1029986807	JUAN DAVID	TRUJILLO GARZON	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577754 - 05.PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	APROBADO	07/07/2026 12:36 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1096062872	OSCAR IVAN	DIAZ DOMINGUEZ	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1096538284	JUAN DAVID	PATIÑO SERRANO	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1096538284	JUAN DAVID	PATIÑO SERRANO	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577754 - 05.PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	APROBADO	07/07/2026 12:36 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI
CC	1096801212	MILTON ALEXANDER	CARVAJAL PACHECO	38587 - Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE ACUERDO CON	APROBADO	07/07/2026 12:38 a	CC 1098623730 - JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAI

Reporte de juicios de evaluación para la ficha 3065400 – Inducción y Matemáticas

06. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.



REGISTRO DE TIEMPOS DE INASISTENCIA 3410896

(Porfavor registrar los tiempos de inasistencia en cada formación. Relacionar en comentarios de celda si se tiene motivo de la inasistencia o comentarios al respecto Ej: Permiso, Incapacidad, etc)

JULIO 2026

No	Identificación	Apellidos	Nombres	Status (08/6	22-Jun-26 Jefferth V	23-Jun-26 Mario O	23-Jun-26 Investigación	23-Jun-26 Jarold R	24-Jun-26 Ricardo P	25-Jun-26 Willan H	25-Jun-26 Guillermo M	26-Jun-26 Omar P	27-Jun-26	28-Jun-26	1-Jul-26 Dia Aprend	2-Jul-26 Willan H	3-Jul-26 Omar P	4-Jul-26	5-Jul-26	6-Jul-26
14	1193224319	JAVIER ALEXIS	ESPINEL CUCAITA		0			0	0	0		0				0	0			
15	5142561	JEIZON JESUS	SILVA BONILLA		0			1	0	0		0				0	0			
16	1064713897	ANTONY FABRICIO	TORRES CARREÑO		0			0	0	0		0				0	0			
17	1095308610	PAULA SOFIA	CASTELLANOS ARDILA		0			0	0	0		0				6	0			
18	1095582172	JEHAN CARLOS	SANTOS SARAY		0			0	0	0		0				0	0			
19	1095582241	ANDRES SANTIAGO	SANTOS ORTEGA		0			0	0	0		0				0	0			
20	1095922712	YOINER JULIAN	AGUILLON BLANCO		6			0	0	6		6				6	6			
21	1096068326	SNEIDER ANDRES	GARCIA VILLAMIZAR		0			0	5	6		0				0	0			
22	1096210417	TOMAS	AGAMEZ SANCHEZ		0			0	0	0		0				0	0			
23	1097104267	YOSDIN ANDRES	NUÑEZ ARENAS		0			0	0	0		0				0	0			
24	1097499461	SANTIAGO	MEJIA PARRA		0			0	0	0		0				0	0			
25	1097913632	ANGEL YESID	BARAJAS PEREZ		0			0	0	0		0				0	0			
26	1098702234	IVAN ANDRES	VERA CASTAÑEDA		0			0	0	0		0				0	0			
27	1099739745	JOINEL DAVID	DURAN GARZON		0			1	0	0		0				0	0			
28	1099741789	IVAN STIVEN	FLOREZ BUENO		0			0	0	0		0				0	0			
29	1104129265	JHON SEBASTIAN	ROMERO GIL		0			0	0	0		0				0	0			
30	1118543761	BRANDON STIVEN	GONZALEZ PIÑEROS		0			0	5	0		0				0	0			
31	1121537882	LUIS MARIO	OVIEDO GARCIA		6			0	0	0		0				6	0			

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3410896 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

Consultar Aprendiz* TI 1121537882 LUIS MARIO OVIEDO GARCIA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
22/06/2026	22/06/2026	NO SE HA RECIBIDO JUSTIFICACIÓN DE LA INASISTENCIA	6
30/06/2026	01/07/2026	NO SE HA PRESENTADO JUSTIFICACIÓN DE LA INASISTENCIA	11

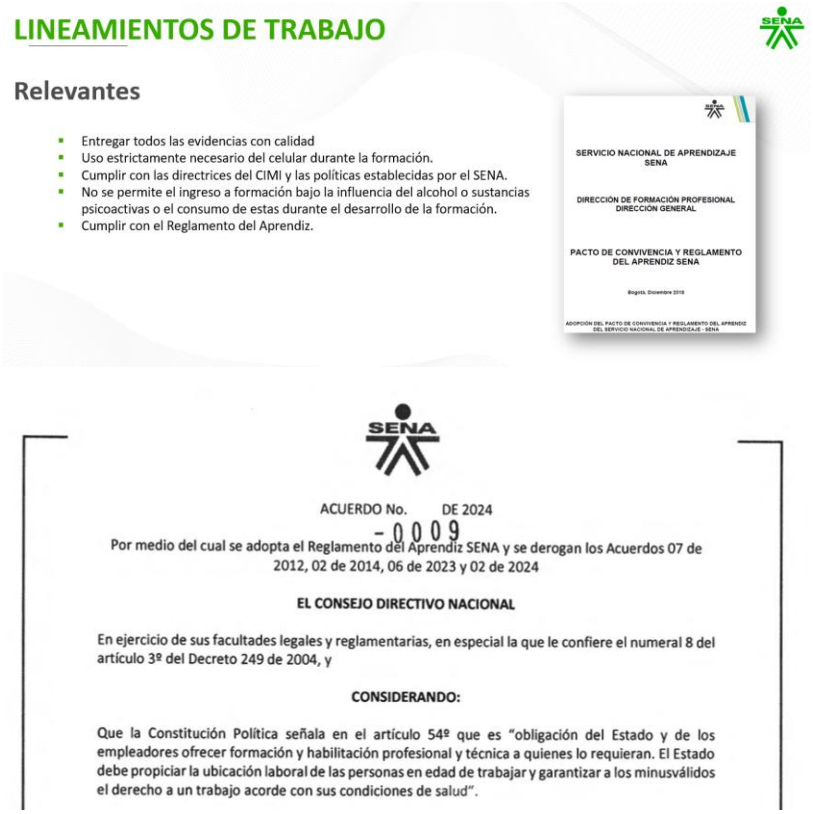
Página 1 de 1

Registro de inasistencia de las fichas en formación con registro en la nube y en SOFIA plus

07. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.



Divulgación nuevas directrices para uniformes SENA CIMI



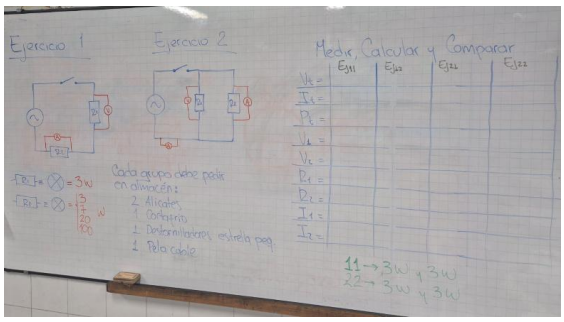
Presentación reglamento del aprendiz y puntos importantes para la formación

08. **Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.**



09. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.

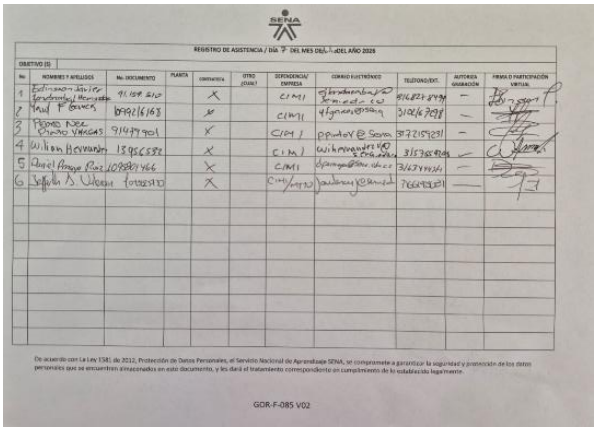




Uso de materiales de formación

10. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026



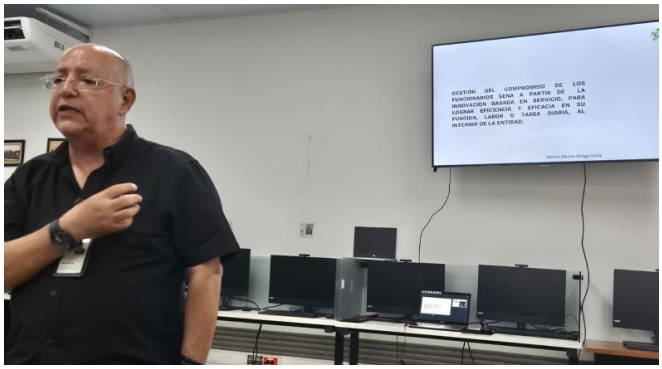
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edinson Andres Fernandez Hernandez	91.159.212		X		CIMI	fernandezhernandez.sena.edu.co	3162274994	—	
2	Manuel Enrique Valencia	88921613		X		CIMI	mfvalencia@sena.edu.co	3126747998	—	
3	Pedro Nel Chacon Vargas	91497901		X		CIMI	ppchacon@sena.edu.co	3172159231	—	
4	William Hernandez	13955582		X		CIMI	wilhernandez1@sena.edu.co	3157854896	—	
5	Angel Parra Paz	1098801466		X		CIMI	aparra@sena.edu.co	3147499341	—	
6	Jefferth Albeyro Valencia	1098623730		X		CIMI	jalbeyro@sena.edu.co	7664881	—	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GDR-F-085 V02







Asistencia a semana de alistamiento

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Girón 09 de julio 2026

Señor
Manuel Enrique Valencia Moreno
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.9092054 del 2026
Coordinador Académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral (CIMI)
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio del 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9092054 del 2026

Jefferth Albeyro Valencia Jaimes, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1098623730, en mi calidad

INFORME POSCUENTA 2026

Girón, 01 de Julio del 2026

Señor
MANUEL ENRIQUE VALENCIA MORENO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9092054**
Supervisor Académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes de Junio del año 2026

JEFFERTH ALBEYRO VALENCIA JAIMES, identificado con C.C. **1098623730**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9092054/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **12** hasta el **30** de **JUNIO** del 2026:

Presentación oportuna de informes contractuales