

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9746397                                                                                                                                                        |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                         |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                              |
| Fecha de generación del estado    | 5 días de tiempo transcurrido (31/07/2026 3:51:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                      |
| Número del contrato               | CPS 140A-2026                                                                                                                                                             |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA CONSERVACION DE LOS BOSQUES DEL CHOCO |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                   |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                        |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                                                                   |
| Fecha de inicio de contrato       | 4 minutos para terminar (6/08/2026 10:40:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                            |
| Fecha de terminación del contrato | 30/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                    |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                      |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                      |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                      |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                      |

## Información de la Entidad Estatal contratante



**CODECHOCO**  
COLOMBIA, Quibdó  
★★★★★

0 Recomendación(es)

☒

## Información del Proveedor contratista



**PERSONA NATURAL**  
COLOMBIA, Quibdó  
Número de documento 1077477722

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                      | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| KEBIN FELIPE MURILLO RODRIGUEZ |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**  
Aprobado por: KEBIN FELIPE MURILLO RODRIGUEZ  
Fecha de aprobación: 5/08/2026 6:40:28 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aprobador – Entidad Estatal**  
Aprobado por: ARNOLD ALEXANDER RINCON LOPEZ  
Fecha de aprobación: 6/08/2026 9:41:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9746397\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | CODECHOCO            |
| Proceso de Contratación | CPS 140-2026         |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 14.950.000 COP       |

# Condiciones

## Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9746397  
Proveedor KEBIN FELIPE MURILLO RODRIGUEZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 1 N 22-96  
Ubicación CO-CHO-27001 - Quibdó  
País COLOMBIA  
Departamento Chocó  
Municipio Quibdó  
Dirección CRA 1 N 22-96  
Código postal NA

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                 |
|----|------------------|---------------------------|
| 1  | carrera 1 #22-96 | COLOMBIA > Chocó > Quibdó |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCINTR.9746397                                   |                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>14.950.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                               | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 80111600                                             | PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA CONSERVACION DE LOS BOSQUES DEL CHOCO | 1,00     | UN     | 14.950.000,00            | 14.950.000,00   | 14.950.000,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                           |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                        | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| FOTOCOPIA DE LA CEDULA                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| HOJA DE VIDA SIGEP                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACIONES DE BIENES Y RENTAS                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION MEDICO LABORAL                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION DE AFILIACION A SALUD               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION DE AFILIACION A PENSION             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| EXPERIENCIA LABORAL                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DOCUMENTOS ACADEMICOS (en un archivo)             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (Procuraduría)        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES FISCALES (Contraloría)               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES JUDICIALES (Policía)                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS (Policía)        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION DE AFILIACION ARL                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE CUENTA BANCARIA                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                                         | Nombre del documento                                        | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (Procuraduría)        | <a href="#">Certificado - 2026-07-28T194328.121 (2).pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES FISCALES (Contraloría)               | <a href="#">1077477722 (2) (1) (2).pdf</a>                  | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES JUDICIALES (Policía)                 | <a href="#">Policia Nacional de Colombia (9) (2).pdf</a>    | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS (Policía)        | <a href="#">Consulta RNMC (10) (2).pdf</a>                  | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION DE AFILIACION A PENSION             | <a href="#">CERTIFICADO PENSION.pdf</a>                     | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION DE AFILIACION A SALUD               | <a href="#">Certificado nueva eps (1).pdf</a>               | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION DE AFILIACION ARL                   | <a href="#">ARL (3).pdf</a>                                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACION MEDICO LABORAL                      | <a href="#">EXAMEN MEDICO.pdf</a>                           | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE CUENTA BANCARIA                    | <a href="#">certificado_bancario_1 (3) (1).pdf</a>          | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACIONES DE BIENES Y RENTAS                  | <a href="#">Declaración bienes y renta kebin.pdf</a>        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| DOCUMENTOS ACADEMICOS (en un archivo)             | <a href="#">ACADEMICOS.pdf</a>                              | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| EXPERIENCIA LABORAL                               | <a href="#">laboral.pdf</a>                                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| FOTOCOPIA DE LA CEDULA                            | <a href="#">CEDULA KEBNIN.pdf</a>                           | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| HOJA DE VIDA SIGEP                                | <a href="#">Hoja de vida kebin.pdf</a>                      | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM) | <a href="#">CCD-Certificado_107747772220260729 (2).pdf</a>  | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                               | <a href="#">RUT (7).pdf</a>                                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor:

15 horas de tiempo transcurrido (5/08/2026 6:40:27 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                      | Nombre del documento                                             | Detalle                   |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| CONTRATO 140A -202620260731.pdf                  | <a href="#">CONTRATO 140A -202620260731.pdf</a>                  | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS PREVIOS CONTRATO 140A -202620260731.pdf | <a href="#">ESTUDIOS PREVIOS CONTRATO 140A -202620260731.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |  |                   |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |  |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|----------|--------|----------------------|--------------|
|----------|--------|----------------------|--------------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

| Destinación del gasto      | Inversión                  |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. Gastos de personal      | 1. Gastos de personal      |
| 2. Gastos de material      | 2. Gastos de material      |
| 3. Gastos de mantenimiento | 3. Gastos de mantenimiento |
| 4. Gastos de transporte    | 4. Gastos de transporte    |
| 5. Gastos de alimentación  | 5. Gastos de alimentación  |
| 6. Gastos de alojamiento   | 6. Gastos de alojamiento   |
| 7. Gastos de salud         | 7. Gastos de salud         |
| 8. Gastos de educación     | 8. Gastos de educación     |
| 9. Gastos de cultura       | 9. Gastos de cultura       |
| 10. Gastos de deporte      | 10. Gastos de deporte      |
| 11. Gastos de ocio         | 11. Gastos de ocio         |
| 12. Gastos de otros        | 12. Gastos de otros        |

**Fuente de los recursos:**

## Valor

☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*

☒ Sí ☐ No \* 14.950.000

**Total** 14.950.000

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el

SIIF ☒ SI ☐ NO

### Código de autorización

**Código unidad/subunidad**

ejecutora

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|

|                                                                                   |    |     |                   |                |          |   |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------------------|----------------|----------|---|------------------------|
|  | 17 | CDP | No se ha iniciado | 14.950.000 COP | 32-12-00 | - | <a href="#">Editar</a> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------------------|----------------|----------|---|------------------------|

**Saldo de CDP 0 COP**

**Saldo de vigencias futuras 0 COP**

**Saldo total a comprometer 0 COP**

## Última consulta a SIIF

**Fecha de consulta SIIF -**

Compromiso presupuestal de gastos

| Código<br>compromiso | Tipo | Fecha<br>compromiso | Estado<br>compromiso | Valor compromiso<br>AVF/CDP | Monto por<br>consumir | Monto presupuestal a<br>liberar | Código Posición de<br>Gasto | Consulta<br>Ejecución |
|----------------------|------|---------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
|----------------------|------|---------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|

|                              |                    |   |                   |                |                |                |   |                                                                      |
|------------------------------|--------------------|---|-------------------|----------------|----------------|----------------|---|----------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 852 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 14.950.000 COP | 14.950.000 COP | 14.950.000 COP | - | <a href="#">SIIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
|------------------------------|--------------------|---|-------------------|----------------|----------------|----------------|---|----------------------------------------------------------------------|

**Saldo de compromisos CDP 14.950.000 COP**

**Saldo de compromisos AVF 0 COP**

**Saldo total comprometido 14.950.000 COP**

## Última consulta a SIIF

**Fecha de consulta SIIF -**