

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM		 Alcaldía de Marinilla
	INFORME ACTA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			30/07/2026
INFORME DE SUPERVISIÓN	6 de 6	SEGUIMIENTO	
		FINAL	X
PERIODO DESDE EL	26/06/26	HASTA EL	25/07/26

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO			
CONTRATO (X)	NÚMERO:	94SF2026	
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	22/01/26	
OBJETO: Prestación de servicios profesionales desde el área de la psicología, para apoyar la coordinación la planeación, ejecución y seguimiento de la política pública Desarrollo integral de las mujeres en cumplimiento del plan de desarrollo La Fuerza de la Gente 2024-2027.			
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – SECRETARIA DE FAMILIA, INCLUSIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		
CONTRATISTA	NOMBRE	ANA MARIA ARCILA ARCILA	
	NIT o CÉDULA	43.960.797	
SUPERVISOR () INTERVENTOR ()	NOMBRE	IVAN DE JESUS ZULUAGA GARCIA	
	CÉDULA	70.903.648	
FECHA DE INICIO	26/01/26	FECHA DE TERMINACIÓN	25/07/26
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			Fecha [dd/mm/aa]

VALOR	INICIAL	VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$27.720.000)				
	VALOR TOTAL	VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$27.720.000)				
PLAZO	INICIAL	seis (6) meses, contados a partir de la legalización del contrato.				
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	CDP N°	186	16/01/26	CRP N°	216	22/01/26

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES- OBJETIVOS DEL CONTRATISTA

POLIZA INICIAL	
-----------------------	--

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso		
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 1 de 9	

NÚMERO (S)	48-46-101005925	ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO
F EXPEDICIÓN	24/01/2026	F APROBACIÓN	26/01/2026
AMPAROS		VIGENCIAS DESDE HASTA	
CALIDAD	22/01/2026	25/11/2026	
CUMPLIMIENTO	22/01/2026	25/07/2027	

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
1, Elaborar y entregar al supervisor en los tres primeros días del inicio de cada periodo, según el acta de inicio, un cronograma en formato el suministrado, donde se relacionen las obligaciones contractuales y las posibles fechas y tiempos de realización	Se adjunta planeador 626 y las actividades del mes	Anexo 1	6 de 6 meta cumplida	N/ A
2, Ingresar permanentemente la información de todas las actividades realizadas con sus respectivos soportes en el módulo de familia del SISPEM	para este no se ingresan caracterizaciones, se pasa el consolidado al coordinador de la fuerza de la familia		N/A	0
3, Ingresar al módulo de familia del SISPEM, en promedio 20 caracterizaciones nuevas promedio por mes durante la vigencia del contrato, de beneficiarios de los programas	para este mes no se realizan caracterizaciones, se pasa el consolidado al coordinador de la fuerza de la familia		120 de 120 meta cumplida	0
4, Ingresar y entregar en medio magnético en el formato de Excel definido en promedio 20 caracterizaciones familiares nuevas, con la información específica definida y solicitada.	para este no se realizan caracterizaciones, se pasa el consolidado al coordinador de la fuerza de las familias.	Anexo 2	120 de 120 meta cumplida	0

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 2 de 9

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	INFORME ACTA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

5, Articular y consolidar todas las caracterizaciones de familia realizados por el equipo de trabajo	Se envía al coordinador de la fuerza de la familia para su consolidado		N/ A	N/ A
6, Definir de manera coordinada con los diferentes actores municipales responsables el plan de acción de la política pública para el desarrollo integral de las mujeres, en cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal	para este mes se llevaron a cabo 2 jornadas de capacitación de enfoque de género y enfoque diferencial en la atención con mujeres con personal del hospital tanto administrativo como asistencial los días 9 y 23 de julio. En la dimensión de derechos: salud sexual y reproductiva se realizó gestión con Comfama con el taller pedagogía sobre salud menstrual , en la institución educativa Rosalía el día 27 de Julio. se realiza el 3 de julio la estructura del plan de acción para el segundo semestre de la política pública de las mujeres con fiscalía, personería, comisaria, secretaria de salud, inspecciones y familia (en el Anexo se adjunta lo programado)	Anexo 3	N/ A	N/ A
7, Apoyar, coordinar y articular la implementación del plan de acción de la política pública para el desarrollo integral de las mujeres en cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal	Se realiza atención a mujer entre personería, derechos humanos y gobernación para activar ruta de atención en protección y fortalecimiento	Anexo 4	N/ A	N/ A

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 3 de 9

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	INFORME ACTA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	desde coordinación de mujeres el 7 de julio, se realiza seguimiento y asesoría psicológica. se realiza gestión el 2 de julio con la oferta académica para mujeres con el delegado de la secretaria de educación. Se realiza seguimiento a la línea 123 con la respectiva activación de programas de mujeres. se realiza el 2 de julio la gestión para la mesa de erradicación de violencias			
8, Generar un informe trimestral sobre el grado de implementación del plan de acción de la política pública para el desarrollo integral de las mujeres en cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal.	se entregó el consolidado del 929 del segundo trimestre que consolida los avances de la política de mujeres	Anexo 5	meta cumplida	N/ A
9, Convocar y Participar activamente en las reuniones del equipo de trabajo de mujeres para concretar la planeación, evaluación y seguimiento del programa, en cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal	se convoca reunión de equipo para el 3 de julio donde se planea: acompañamiento a grupos y fortalecimiento de los mismos, asesorías, activación de rutas, ofertas para mujeres, plan de acción.	Anexo 6	N/ A	N/ A
10, Informar y direccionar a las familias, mujeres, en el acceso a la oferta institucional municipal del municipio Con énfasis en secretaria de familia e inclusión social y de la administración en general, en	todo el tiempo se direccionó a las familias		N/ A	N/ A

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 4 de 9

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	INFORME ACTA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal				
11, Convocar la realización de las reuniones y el fortalecimiento de la mesa de erradicación de las violencias contra la mujer, en cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal	se realizó la mesa de erradicación el día 3 de julio de 2026 con la participación de la dupla de la gobernación, fiscalía, personería, inspecciones, comisarias, secretaria de salud, familia.	Anexo 7	N/ A	N/ A
12, Representar al municipio en el tema de género en las instancias regionales y departamentales, en estrecha coordinación la secretaria de familia y siempre que sea delegada, en cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal	Para este mes, participé en la jornada de autoridades e género en el municipio de Medellín el día 2 de julio, se trabajaron los programas vigentes para los municipios.	Anexo 8	N/ A	N/ A
13, Apoyar la Coordinación, planeación, realización y evaluación de eventos conmemoración de fechas claves para sensibilización y toma de conciencia en temas como Derechos de las mujeres, mujer rural y no violencia contra la mujer y otras fechas durante la vigencia del contrato, en cumplimiento del producto 3.4.1.1 del Plan de Desarrollo Municipal	para este mes se apoyó en la planeación de actividad física para gestantes en la semana de la lactancia materna que se llevará a cabo en el mes de agosto.	Anexo 9	N/ A	

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 5 de 9

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	INFORME ACTA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

14, Realizar el Fortalecimiento a 16 de los 32 grupos de mujeres existentes direccionar el acompañamiento de los otros 16, de modo que cada uno reciba como mínimo un acompañamiento mensual con la estrategia la Fuerza de las familias y con los temas específicos con perspectiva de género en cumplimiento del producto 3.4.1.2 del Plan de Desarrollo Municipal.	para este mes se fortalecieron los grupos: Pioneras de Belén el 8 de julio, Maria auxiliadora 9, flores de la peña 16, Vereda Pozo 20, Vereda Alpes 21, 9 y 23 Capacitaciones en enfoque de Genero con el hospital y los demás grupos recibieron acompañamiento las responsables de los grupos.	Anexo 10 evidencia grupos acompañados	meta cumplida	130
15, Direccionar y coordinar la creación de 4 nuevos grupos de mujeres en conjunto con su equipo de trabajo en cumplimiento del producto 3.4.1.3 del Plan de Desarrollo Municipal	Durante el periodo no se avanza en este objetivo, a la fecha suman 3 grupos nuevos, falta 1 solo grupo a cargo de la psicóloga Elizabeth		meta cumplida	3 de 4 resta 1
16, Realizar asesoría y orientación psicológica a los integrantes de las familias, niños, niñas adolescente y mujeres del Municipio según demanda y con programación previa destinando para ello al menos 32 horas en promedio al mes.	para este período se realizaron 18 asesorías, se trabajaron rutas de atención, depresión, duelos, ideas de suicidio en mujeres.	Anexo 11	meta cumplida	113 +18 complete 131.
17, Apoyar la realización de las actividades de la secretaría de familia e inclusión social según programación previa	participé en las reuniones de responsables de los programas el 16 y 23 de julio, además del foro Marinilla 2050 con la	Anexo 12 evidencia de registro fotográfico.	N/ A	N/ A

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 6 de 9

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	INFORME ACTA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	secretaria de familia el 22 de julio.			
18, Aplicar la normatividad del Sistema Integrado de Gestión Municipal, incorporando y reportando los formatos utilizados en el mes.	todo el tiempo se aplica la normatividad.		meta cumplida	
19, Participar activamente en las Brigadas de cuidado y atención, la fuerza de las familias con estrategia de encuentro y participación comunitaria	participé en la jornada de familia en la vereda Salto arriba el día 11 de julio	Anexo 13	N/ A	
20, Entregar avance mensual y un consolidado trimestral de las fichas de los productos en el formato 929 del SIGEM, con sus respectivas evidencias de los siguientes productos: 3.4.1.1 servicio de promoción de la garantía de derechos, (política pública de mujeres) En cumplimiento del producto 3.4.1.2 Fortalecimiento de las organizaciones y grupos de mujeres en barrios y veredas 3.4.1.3 Creación y acompañamiento estratégico a grupos de Mujeres rurales y urbano	Se envía al líder del proceso el consolidado del 929 correspondiente al segundo trimestre del año.		meta cumplida	

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	100 %
---	-------

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR PARTE DEL SUPERVISOR
Con el informe presentado y las evidencias adjuntas se concluye que la contratista cumplió con el objeto del contrato y los objetivos establecidos. Por lo que se puede proceder al pago 6 de 6 ultimo Presenta el certificado de pago vigente de los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales y demás documentos requeridos para el pago Se le reitera la importancia de que: Procurar el cuidado integral de su salud.

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 7 de 9

Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.

Reportar preventivamente a la Entidad, cualquier condición y actos inseguros, durante el desarrollo de sus actividades misionales.

Informar de forma inmediata al supervisor del contrato, la ocurrencia de incidentes y accidentes de trabajo.

Participar en las actividades de promoción y prevención organizadas por la entidad y el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.

Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del SIGEM y el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Entidad.

Informar oportunamente al supervisor inmediato, toda novedad derivada del contrato.

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO		FECHA	VALOR CONTRATO
Valor Inicial		13/01/26	\$27.720.000
TOTALES			\$27.720.000
PAGOS	FECHAS	N° DE EGRESO	VALOR PAGO
Pago N° 1	03/03/2026	2026-00325	\$ 4.620.000
Pago N° 2	14/04/2026	2026-00946	\$ 4.620.000
Pago N° 3	05/05/2026	2026-01300	\$ 4.620.000
Pago N° 4	04/06/2026	2026-01740	\$ 4.620.000
Pago N° 5	09/07/2026	2026-02273	\$ 4.620.000
Pago N° 6			
A. TOTAL PAGADO A LA FECHA			[\$23.100.000]
B. Valor Pago AUTORIZADO en éste INFORME			\$4.620.000
TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)			\$27.720.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)			100 %

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	INFORME ACTA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

ANEXOS:

Informe de actividades con evidencias, registros fotográficos, registros de atención, actas

Soporte de pago a la seguridad.

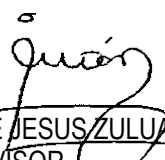
Factura legal o formato equivalente

Formato de declaración juramentada en salud.

Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016

Los demás que se generen.

Para constancia, se firma en la fecha en el Municipio de Marinilla.


IVAN DE JESUS ZULUAGA GARCIA
 SUPERVISOR


ANA MARIA ARCILA ARCILA
 CONTRATISTA

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 806	Versión: 6	Fecha: 21 de febrero de 2025	Página: 9 de 9