

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 142 - 2026		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026	
4. Nombre contratista GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		5. Tipo documento de Identidad CC		6. Número documento de identidad 43632195	
7. Objeto del contrato PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN QUE SE ENCUENTRE ADELANTANDO SU PROCESO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL MEDIANTE LA FORMULACIÓN, EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES INDIVIDUALES Y EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PLANES COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, CONFORME CON LAS ORIENTACIONES DADAS POR LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.				8. Lugar de ejecución ANTIOQUIA - NUEVO BELÉN DE BAJIRA GT URABA	

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN	Si

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5	

1. Número del contrato 142 - 2026		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026	
17		En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.		No aplica	
18		Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.		No aplica	
19		Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.		No aplica	

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reinserción Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reinserción, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	En el periodo comprendido entre el 1 al 31 de mayo se continuo la atencion a la población asignada así: 1. Se logro contactar a toda la población asignada para la atencion correspondiente a su procesos y estado de avance en el PRI, a través de mensajes y llamadas. 2. Se reviso y concertó las acciones a trabajar durante el año 2026 en lo que se refiere al PRI ANUAL, con cada uno de los firmantes; se dejo claro que cada uno avanza en su PRI de acuerdo con su compromiso, participación y responsabilidad con el proceso de reincorporación. Se revisaron algunos compromisos con su plan y aquellas acciones adelantadas por algunos. También se programó las actividades teniendo en cuenta la base de oferta del GT para el 2026. Se motivo el proceso de formación académica para su participación y asistencia en el programa Maestro Itinerante. 3. Se procedió a la firma de los planes anuales de los 43 firmantes asignados de los cuales uno de ellos tiene su plan en ejecución y el resto en elaboración. 4. Durante el proceso de construcción y ajuste de estos planes se contó con la orientación y apoyo de los profesionales sociales y además una reunión para aclaración de dudas respecto a la puesta en ejecución de planes anuales. 5. También durante el mes se logró apoyar la convocatoria y realización del encuentro de acompañamiento psicosocial dirigido a 11 personas hombres, en proceso de reincorporación, en el municipio de Carmen del Darién Chocó, en la vereda el Tesoro y a 40 firmantes en el AETCR Brisas Caracolí. el 20 de mayo de 2026, con la acción 1.1.2.1.2 Realizar acompañamiento psicosocial para la construcción de sentido de las personas en proceso de reincorporación; la cual esta va incluida en el plan anual. 6. A continuación, se señalan algunas de las acciones a tener en cuenta en los planes anuales y que son parte de la oferta del GT para el 2026: 1.1.3.1.5.C Prevención de violencias basadas en género, violencia sexual en niños, violencia por prejuicio y casos de violencia intrafamiliar. 1.3.1.1.3 Fortalecer capacidades para la activación de mecanismos de exigibilidad del derecho a la salud.

			INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
					FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato 142 - 2026			2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026	
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.		Si		1.3.1.1.1 Fortalecimiento de capacidades para la participación social en salud dirigido a las personas y colectivos en proceso de reincorporación. 1.3.2.4.1 Promover la priorización de personas en proceso de reincorporación para el acceso a valoraciones y certificaciones de discapacidad. 1.2.2.1.4 Garantizar la vinculación de los hijos, hijas o dependientes en edad escolar inicial y preescolar a la oferta educativa. 1.2.3.1.2 Acompañamiento a la permanencia de hijos, hijas y/o dependientes en edad escolar de personas en proceso de reincorporación 1.3.7.1.1.A Incluir en el suministro económico de alimentación medidas de protección especial para la población determinada. 4.2.2.1.1 Sensibilización y capacitación sobre el alcance y funcionamiento de las veedurías ciudadanas y espacios de control social. EVIDENCIAS: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\1_PRI	
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.		Si		Para la presente obligación, en el mes de mayo no se presentaron actividades relacionadas EVIDENCIAS: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\2_PRC	
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.		Si		Durante el mes de mayo se continuó promoviendo y apoyando la participación en los diferentes espacios autogestionados y otros con el convenio con la ARN 1. La asistencia y participación en las clases del programa de Maestro Itinerante del Convenio ARN – UNAD, en el municipio de Riosucio – Chocó, AETCR Brisas – Caracolí y en la Vereda el Tesoro del municipio de Carmen el Darién Chocoano. 2. Se apoyo la reunión con el docente o tutor CAMPESENA, donde presentó la oferta de programas de formación dirigido al campo, en la Vereda el Tesoro del municipio de Carmen el Darién Chocoano. 3. Se motivo la participación y permanencia de los firmantes matriculados en el Diplomado en Participación ciudadana, incidencia y control social dirigido por la UdeA en el municipio de Mutatá, durante el mes de mayo. 4. Por ultimo se motivó la participación y permanencia de los firmantes matriculados en el diplomado de Economía Solidaria en el municipio de Bello Antioquia en las instalaciones de la UNIMINUTO.	

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Período del informe	
142 - 2026		Mensual		1/05/2026 A 31/05/2026	
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	Si	5. Se apoyo la convocatoria a los firmantes seleccionados para el fortalecimiento de sus proyectos productivos con el Convenio de Asistencia Técnica con la Organización Internacional para las Migraciones (OIM), 6. Se realizo apoyo en la convocatoria para la participación en la primera jornada de dialogo del convenio 1571 con CORPOMUJER, que se desarrolló en el AETCR Brisas Caracolí. 7. Se promocionó e invito a las mujeres lideresas al TERCER ENCUENTRO SUB REGIONAL DE MUJERES DE URABÁ Y EL DARIÉN CHOCHOANO. 8. En cuanto a la estrategia de fomento se apoyó uno de carácter individual, realizado por un firmante quien es líder y presidente de un comité de trabajo para el mejoramiento de la vía y un puente para Fortalecer el desarrollo comunitario de la Vereda La Palma Bijao Onofre mediante la organización, participación y trabajo colectivo de sus habitantes para el mejoramiento de la vía comunitaria, contribuyendo a la movilidad segura, la sana convivencia, la reconciliación y la construcción de paz territorial. Se apoyo en la formulación y cargue de la información. Para este se conto con el apoyo n cuanto a la revisión por parte de la profesional étnica.		
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	Si	EVIDENCIAS: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_mayo\3_Acceso Oferta.		
4	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si	Durante el periodo del mes de mayo se continuo acompañando la gestión del proceso para el registro de marca del proyecto SELVATICA, el cual por recomendación se delegó en dicho proceso en una de las integrantes para su cumplimiento, dado todo el procedimiento no se logró registrar la marca debido a dos llamados: El primero, la marca SELVATICA, ya existe y se recomendó presentar tres propuestas para un nuevo filtro y en este procedimiento el segundo llamado fue la falta de un documento en donde se le diera el poder por parte de la cooperativa a la persona encargada para la toma de acciones en los casos de reunión y encuentros. También durante el mes se ayudó a movilizar la presentación de la documentación para la postulación de la Cooperativa COOMUNAGRO al proyecto de sostenibilidad en la cual se presenta con el proyecto de confecciones.		
4	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si	También se convocó y comunico a los beneficiarios del Convenio de Asistencia Técnica 1537-2025 ARN OIM, para participar del primer encuentro, con los profesionales de OIM, en el cual estos realizaron diagnostico del avance de los proyectos productivos de los firmantes. Así mismo se mantuvo la motivación y asistencia para la presentación a la Feria Pázate Primer Ciclo 2 2026, liderada por el grupo de sostenibilidad, en el cual se presentó SELVATICA. EVIDENCIA: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\4_Productivo.		

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato 142 - 2026		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026	
5	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Si	Durante la vigencia contractual en el mes de mayo 2026, se logró hacer el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción SIRR - ARPA 1. Se realizó la programación de actividades correspondientes al mes de mayo en el ARPA. 2. Se realizó actualización de grupos de familia 3. Se continuo en la creación de variables y seguimiento al índice de reincorporación. 4. Se realizaron matriculas de formación para el trabajo, en el módulo de FPT 5. Se subieron planes generales del PRI, al módulo de documentos adjuntos de los firmantes asignados. 6. Se revisaron acciones del plan anual de cada firmante y se colocaron en proceso dichas acciones para luego hacer impresión, firmar y se subió al modulo de documentos adjuntos y luego, se adjuntaron en el módulo de planes de trabajo. 7. Se realizo validación de variables de algunos firmantes pendientes. EVIDENCIAS: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\5_SIRR.		
6	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reinserción Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	En cuanto al cumplimiento y orientaciones para la aplicación de los métodos operativos en el mes de mayo se siguió contando con los siguientes profesionales. • Se conto con el apoyo, seguimiento y orientación para la entrega de directrices por parte de la coordinadora del GT. Maria Aurora Pulgarin, con respecto a las actas de socialización y ajustes masivos, Índice de reincorporación, PRI GENERAL Y ANUAL, estrategia de fomento. • Así también se contó con el seguimiento y monitoreo por parte de los profesionales sociales Juan Camilo Lara Y Jessica Sanmartin sobre seguimientos, asistencias de actividades correspondientes al mes, planes generales y planes anuales subidos en el SIRR, como las novedades presentadas en los mismos. • Y por último se siguió contando con la información oportuna y viable para cumplir cargue de acciones al PRI Anual por parte de los profesionales de equipo primario. Así mismo se recibieron insumos y retroalimentación para el cumplimiento de dichos compromisos orientados desde nivel central y el GT. EVIDENCIAS: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\6-MET_OPER.		
7	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	Si	En la fecha de desembolsos de mayo, se revisó la base de los beneficios económicos de reincorporación y no se hallaron novedades respecto a los mismos. Se consulto con algunas novedades de desembolsos oportunos Solo un firmante no recibió la asignación y a petición de este se elevó consulta con el apoyo del asistente de información del GT, en la cual la respuesta fue positiva para el firmante. EVIDENCIA: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\7_Desembolsos.		

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5
---	--	---

1. Número del contrato 142 - 2026	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026
---	------------------------------	---

8 Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Si	Durante el mes de mayo se participó de los siguientes espacios. Se participó de la reunión misional administrativa por vía Teams los días 7 y 8 de mayo en el cual se brindaron claridades respecto a los compromisos misionales y operativos. El día 14 de mayo se participó de la jornada de socialización del convenio ARN-OIM para la asistencia técnica y fortalecimiento de proyectos productivos, en los municipios de Belén de Bajirá, Carmen del Darién, Riosucio y Murindó. En esta jornada se realizó el diagnóstico inicial a los PRE participantes. EVIDENCIA: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\8_Comites.
9 Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	Si	Entre el 01 y el 31 de mayo se realizaron las siguientes entregas: Se reporta novedades de equipo, para el desarrollo de las obligaciones contractuales durante el mes de mayo Se envió el reporte de pago de la seguridad social correspondiente al mes de mayo Se realizó solicitud y legalización de expensas correspondientes al mes de mayo Se entregó planillas de FA correspondientes a las asistencias del mes mayo Se entregó planillas de asistencias FPT correspondientes al mes de mayo. EVIDENCIAS: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Gloria_Castañeda\C142_Mayo\9_GD

11. CERTIFICACIONES
 En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas	SI: ☒ NO: ☐
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI: ☒ NO: ☐
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI: ☒ NO: ☐
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI: ☒ NO: ☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS Contratista Nombre: GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE	Aprobación supervisión (firma electrónica) Nombre: MARIA AURORA PULGARIN ARCILA Cargo: COORDINADORA GT URABA
--	---

Fecha **31/05/2026**

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>