DOCUMENTO SOPORTE / DOCUMENTO EQUIVALENTE

(Decreto 1625 de 2016, Art. 771-2 del Estatuto Tributario -Resolución DIAN 000042 de 2020)

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Nombre completo:	Emily Bermúdez Uribe	**Fecha de expedición:**	31 de julio de 2026
Cédula de ciudadanía N°:	1001517810	**Cuenta de cobro N°:**	1
Dirección:	Vereda Vallecitos		
Municipio:	Jericó	**Teléfono:**	3197759173
Correo electrónico:	bermudezu.emi@gmail.com		

2. DATOS DEL CONTRATANTE

Cliente:	Municipio de Jericó, Antioquia		
NIT:	890.981.069-5	**Ciudad:**	Jericó - Antioquia
Teléfono:	(604) 852 3101	**E-mail de la dependencia:**	salud@jerico-antioquia.gov.co

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO Y PERIODO A COBRAR

Contrato N°.	**CPS-168-2026**	**Dependencia/ Secretaría:**	Secretaría de Salud y Protección Social
Objeto contractual:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS POLITICA PÚBLICA DE SALUD MENTAL Y DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ DEL MUNICIPIO DE JERICÓ, ANTIOQUIA		
Periodo que se cobra:	Del 03 al 31 de julio de 2026		
Corresponde al mes de:	Julio		
Supervisor del contrato:	Andrés Felipe Valencia Echeverry Secretario de Salud y Protección Social.		

4. DETALLE Y VALOR A COBRAR

Detalle	
Honorarios correspondientes al mes de: Julio de 2026	
Valor en letras:	**Valor en pesos**
CUATRO MILLONES DOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CATORCE	$4.244.814

5. OBSERVACIONES

Se anexa el informe de actividades del periodo y planilla de pago de seguridad social del mes de **Junio** de 2026, en cumplimiento del Decreto 1273 de 2018.

6. DATOS PARA EL PAGO

Entidad bancaria:	Davivienda	**Tipo de cuenta:**	Ahorros
Número de cuenta:	399200044077		

Emily Bermúdez Uribe

FIRMA DEL CONTRATISTA

Nombre completo: Emily Bermúdez Uribe

C.C. No.: 1001517810

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	EMILY BERMUDEZ
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1001517810
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2026-07-01
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1001517810
NOMBRE EMPLEADO	EMILY BERMUDEZ URIBE
EPS	EPS SURA
AFP	PROTECCION (ING+PROTECCION)
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	37679418
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2026-06
PERÍODO SALUD	2026-06
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	3869201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.750.905	0,1600000	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.750.905	0,1250000	$ 218.900	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.750.905	0,0243600	$ 42.700	890981069

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 280.200	$ 218.900	$ 42.700	$ 0	$ 541.800

INFORME DE ACTIVIDADES

Elaborado en cumplimiento del deber de rendición periódica del contratista y de la labor de supervisión, conforme a la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y el Manual de Contratación y Supervisión del municipio de Jericó.

Informe de seguimiento N°:	1	**Fecha de elaboración:**	31 de julio
Periodo que cubre el informe:	Desde: 03/07/2026	Hasta: 31/07/2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo: Contrato [X] **Convenio** [ ]	**Número:**	CPS-168-2026	**Fecha de suscripción del contrato:**	3 de Julio	
Objeto contractual:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS POLITICA PÚBLICA DE SALUD MENTAL Y DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ DEL MUNICIPIO DE JERICÓ, ANTIOQUIA				
Dependencia / Secretaría:	Secretaría de Salud y Protección Social				
Contratista - Nombre:	Emily Bermúdez Uribe		**C.C. / NIT:**	1001517810	
Valor inicial:	$24.478.428		**Valor Adiciones:**	No aplica	
Valor a cancelar:	$4.244.814				
Valor por ejecutar / saldo:	$20.233.614				
Plazo inicial:	Del 3 de Julio de 2026 al 23 de diciembre de 2026		**Plazo de Prórroga:**	No aplica	
Fecha acta de inicio:	3 de julio de 2026		**CompromisoRegistro presupuestal (CRP) Inicial:**	N° 0001472 del 03 de julio de 2026	
			CompromisoRegistro presupuestal (CRP)adición:		
Supervisor del contrato:	Andrés Felipe Valencia Echeverry Secretario de Salud y Protección Social				

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ACTIVIDADES REALIZADAS

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Descripción detallada de las actividades realizadas en el periodo	Evidencia / soporte (N° fotografía, folio o anexo)
1	Contribuir con la actualización, adopción, desarrollo y seguimientos de las Políticas Públicas de	Durante el mes de julio se avanzó en la revisión de la Política Pública de Salud Mental (PPSM) del municipio y en el análisis de la Política Pública Nacional de Salud Mental (PPNSM),	Fotografía N° 1

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Descripción detallada de las actividades realizadas en el periodo	Evidencia / soporte (N° fotografía, folio o anexo)
	Salud Mental y Envejecimiento y Vejez del municipio de Jericó.	con el propósito de fortalecer el proceso de actualización y alineación de las acciones municipales con los lineamientos nacionales. Asimismo, se participó en un encuentro técnico con el asesor departamental, quien socializó los lineamientos generales para la implementación y seguimiento de la política pública.	
2	Promover las acciones que propendan por el mejoramiento de la calidad de vida de la población, en el marco de los programas de salud mental de las Políticas Públicas	Se realizó reunió	Fotografía N° 2
3	Documentar el programa gerontológico municipal, mediante los informes de actividades por el componente respectivo.	Se elaboró el informe correspondiente a las actividades desarrolladas durante el mes de julio en el Centro de Promoción Social del Adulto Mayor (CPSAM), específicamente en el componente de salud mental, consolidando las acciones de promoción, prevención y acompañamiento realizadas con la población mayor.	Fotografía/Pantallazo N° 3
4	Realizar apoyo psicológico que permita mejorar la condición y calidad de vida de las personas mayores del Centro de Protección Social al Adulto Mayor y Centro Vida.	Se brindó acompañamiento psicológico individual a dos personas mayores, de las cuales una pertenece a la comunidad en general y una hace parte de la población usuaria del CPSAM, realizando valoración emocional, escucha activa, orientación psicológica y establecimiento de estrategias de afrontamiento de acuerdo con las necesidades identificadas.	Fotografía N°4
5	Realizar asesoría psicológica y derivación de casos de la población en el marco de la política pública de salud mental.	Durante el mes de julio se realizaron 11 atenciones psicológicas individuales, dirigidas a usuarios que requirieron procesos de orientación, intervención y seguimiento en salud mental, de acuerdo con las necesidades identificadas durante la consulta.	Fotografía N°5
6	Acompañamiento a visitas	Se participó en cuatro visitas domiciliarias dirigidas a personas	Fotografía N°6

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Descripción detallada de las actividades realizadas en el periodo	Evidencia / soporte (N° fotografía, folio o anexo)
	interdisciplinarias de personas mayores o población vulnerable.	mayores, con el objetivo de realizar seguimiento a su estado emocional, identificar factores de riesgo psicosocial, fortalecer redes de apoyo y brindar orientación tanto a los usuarios como a sus cuidadores o familiares cuando fue pertinente.	
7	Desarrollar estrategias de afrontamiento que le permitan al adulto mayor enfrentarse a problemáticas cotidianas.	En el marco de las visitas domiciliarias, se desarrollaron intervenciones enfocadas en el fortalecimiento de estrategias de afrontamiento, regulación emocional y manejo de factores estresantes, mediante ejercicios prácticos y espacios de orientación que favorecieron el reconocimiento de recursos personales para afrontar situaciones difíciles.	Fotografía N°7
8	Acompañamiento a los diferentes grupos de personas mayores para implementar acciones de apoyo que favorezca la calidad de vida. Reconceptualizando el significado de la vejez; fomentando el desarrollo de una alta autoestima y autoconcepto.	Durante el mes, sólo se brindó acompañamiento a las personas mayores del CPSAM. Los grupos rurales gerontológicos se acompañarán, en el momento en que se realice la planeación con la Coordinación de Gerontología.	Fotografía N°8
9	Realizar acciones en los diferentes grupos poblacionales sobre sintomatología depresiva, promoviendo la expresión de sentimientos hacia las personas con quienes interactúan frecuentemente, desarrollando la comunicación asertiva y enseñando técnicas que de autocontrol emocional.	Se desarrolló una actividad grupal con parejas, orientada a la promoción de la salud mental, abordando temas relacionados con la comunicación asertiva, la resolución pacífica de conflictos y el manejo adecuado de las emociones, favoreciendo el fortalecimiento de las relaciones interpersonales y la convivencia familiar.	Fotografía N°9

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Descripción detallada de las actividades realizadas en el periodo	Evidencia / soporte (N° fotografía, folio o anexo)
10	Facilitar estrategias para la solución de problemas en los diferentes contextos donde se desenvuelven las personas, comprendiendo la importancia de distribuir adecuadamente el tiempo.	Se realizó una jornada educativa en el Centro Penitenciario de Jericó enfocada en el fortalecimiento de las estrategias de afrontamiento, mediante actividades reflexivas y participativas que permitieron reconocer recursos personales para enfrentar situaciones de estrés, pérdida y adaptación al contexto penitenciario.	Pantallazo N°10
11	Fortalecer acciones para los cuidadores como una comunicación asertiva entre el cuidador y el sujeto a cuida, fomentando una relación estable.	Se llevó a cabo un espacio de diálogo con el personal de enfermería del CPSAM con el propósito de conocer las estrategias implementadas durante la atención a las personas mayores, identificar fortalezas en el proceso asistencial y promover una atención con enfoque humanizado y de salud mental.	Fotografía N°11
12	Prevención del síndrome de burnout (presencia de una respuesta prolongada de estrés en el organismo ante los factores estresantes emocionales e interpersonales que se presentan en el trabajo que incluye fatiga crónica, ineficiencia y negación de lo ocurrido) en diferentes escenarios del municipio	Se desarrolló una actividad de bienestar dirigida al personal de una empresa constructora, abordando aspectos relacionados con el duelo, promoviendo la comprensión del proceso de pérdida, la expresión emocional y la identificación de estrategias saludables para afrontar este tipo de experiencias.	Fotografía N°12
13	Realizar las valoraciones psicológicas para los usuarios del CPSAM aplicando la escala Mini mental.	Se entregaron los resultados de las evaluaciones cognitivas Mini-Mental State Examination (MMSE) realizadas durante el mes de junio, incluyendo las respectivas observaciones clínicas y el concepto psicológico correspondiente para cada usuario evaluado.	Fotografía N°13
14	Seguimiento de los casos que se registren. Diligenciamiento de fichas y registro	Se realizó el registro de los usuarios atendidos durante el mes en la base de datos institucional, garantizando la actualización de la información y la	Pantallazo N° 14

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Descripción detallada de las actividades realizadas en el periodo	Evidencia / soporte (N° fotografía, folio o anexo)
	estadístico de cada caso.	trazabilidad de las intervenciones. De igual manera, se continuó con el seguimiento mediante contacto telefónico y mensajes de WhatsApp, con el fin de favorecer la adherencia a los procesos de atención.	
15	Valoración y seguimiento en los casos que requieran remisiones o procedimientos especializados.	Se fortaleció la articulación con el programa Mente Plena, gestionando canales de comunicación que permitan optimizar y agilizar los procesos de remisión de usuarios que requieren atención especializada en salud mental.	Pantallazo N° 15
16	Aplicar baterías neuropsicológicas, test proyectivos, exámenes psicopedagógicos en aras a la identificación de posibles deteriores cognitivos y la ralentización neurofuncional de la población en intervención.	Durante el mes de julio no se presentaron casos que requirieran la aplicación de pruebas psicológicas específicas o evaluaciones complementarias.	N/A
17	Acompañamiento psicoterapéutico para la población a intervenir del municipio, propendiendo por el bienestar psíquico de la comunidad en mención y su entorno cercano.	Se brindó orientación psicológica a 11 usuarios que solicitaron el servicio durante el mes, teniendo presente, que sólo se brinda orientación y en caso de requerir psicoterapia se brinda la derivación ofreciendo espacios de escucha activa, contención emocional, psicoeducación y orientación para el manejo de las situaciones consultadas.	Pantallazo N° 16
18	Representar al municipio en cada uno de los espacios que sobrevengan como acción para mejorar la capacidad instalada de la secretaria de salud y protección social y que fortalecen las acciones en pro de la comunidad.	Se participó en una capacitación sobre intoxicaciones y el Protocolo de Atención Psicosocial a Víctimas, fortaleciendo los conocimientos y competencias técnicas para la atención integral de personas expuestas a eventos críticos y situaciones de emergencia.	Pantallazó y Fotografía N° 17

3. ACTIVIDADES PENDIENTES O NO EJECUTADAS EN EL PERIODO

3. VERIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Periodo cotizado que se anexa:	Junio

Conforme a la Ley 100 de 1993, el Decreto 1273 de 2018 y el Decreto 1082 de 2015, todo contratista de prestación de servicios debe acreditar el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral sobre el IBC correspondiente.

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Certifico que las actividades descritas en el presente informe fueron efectivamente desarrolladas durante el periodo reportado, en cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato relacionado, y quedan sujetas a la verificación del supervisor del contrato.

Emly Bermúdez Urbe

FIRMA DEL CONTRATISTA

Nombre completo: Emly Bermúdez Urbe

C.C. No.: 1001517810

5. ANEXOS - REGISTRO FOTOGRÁFICO

Fecha: 23 / 07 / 2026



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**1**):
Revisión de avance en la actualización de PPSM, en Centro Vida

Fecha: 03/07/2026



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**2**):
Se realizó reunión gerontológica para revisar las actividades que hay pendientes e indicar la importancia de la sistematización de la información.

Fecha: 06 / 07 / 2026



REGISTRO DE ACTIVIDADES

FECHA	MES: Julio DIAS: 6
PROGRAMA	CPSAM
COMPONENTE	Salud mental
NOMBRE DE LAS ACTIVIDADES	• **El baúl de los recuerdos (6 de julio)**
RESPONSABLE (S)	Emily Bermúdez Uribe
PROFESION Y REGISTRO (si aplica)	Psicóloga - 277030
GRUPO ATENDIDO	Personas mayores CPSAM
OBJETIVO	• **El baúl de los recuerdos (6 de julio):** Estimular la memoria autobiográfica y la evocación emocional en adultos mayores con diversidad funcional (discapacidad visual, cognitiva y del lenguaje), a través de la reminiscencia verbal guiada, favoreciendo la expresión de emociones, el fortalecimiento de la identidad personal y el vínculo grupal, como factor protector frente al aislamiento social y los estados de ánimo depresivos.
DESARROLLO DE ACTIVIDADES	**El baúl de los recuerdos (6 de julio)** Se reunió al grupo en círculo. Se puso música suave de fondo, característico de su época (boleros, tangos, música popular de los años 50-60). Se explicó brevemente la actividad, indicando que 'Abriríamos juntos nuestro baúl de recuerdos'. Se eligió un tema disparador para la sesión (por ejemplo: la escuela, el primer trabajo, el amor, la familia, las fiestas). De ahí, se describió el ambiente con voz clara y pausada, apelando a los sentidos, dando por ejemplo la siguiente orientación: 'Imaginen su salón de escuela... el pizarrón, el olor a

Descripción / actividad relacionada (obligación N°**3**):
Es el informe de la actividad realziada con las personas mayores, el cual debe diligenciarse para la sistematización y trazabilidad de las actividades.

Fecha: 16 / 07 / 2026



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**4**):
Se realizó acompañamiento psicológico a persona mayor para realizar la verificación de su estado de salud mental, en tanto se notificó que estaba presentando comportamientos relacionados a su estado emocional que ponían en riesgo su vida

Fecha: 28 / 07 / 2026

Fecha: 09,14, 21 /07 /2026



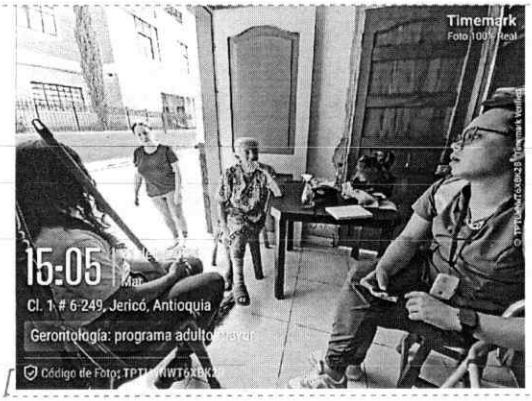
Descripción / actividad relacionada (obligación N°**5**):
Se realiza acompañamiento psicológico a menor de edad y mamá del menor.



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**6**):
Dentro de las cuatro visitas domiciliarias se revisó el estado psicosocial de las familias, aplicando en donde era posible el minimental.

Fecha: 21 / 07 /2026

Fecha: 06,16,17 / 07 /2026



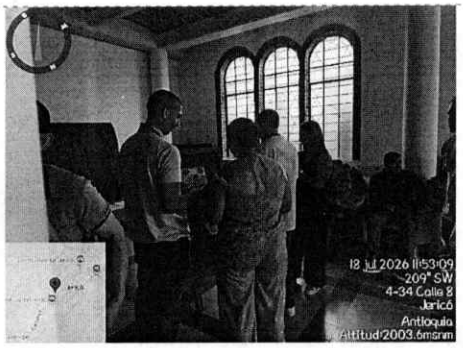
Descripción / actividad relacionada (obligación N°**7**):
Durante la visita, se le indica a la persona mayor la importancia del manejo de emociones, de problemas y conflictos, debido a afectación identificada por una lesión física que ha alterado actividades de su vida cotidiana.



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**8**):
Planeación y acompañamiento psicosocial a personas mayores del CPSAM, en actividades de integración grupal.

Fecha: 18 / 07 / 2026

. Fecha: 03 / 07 / 2026

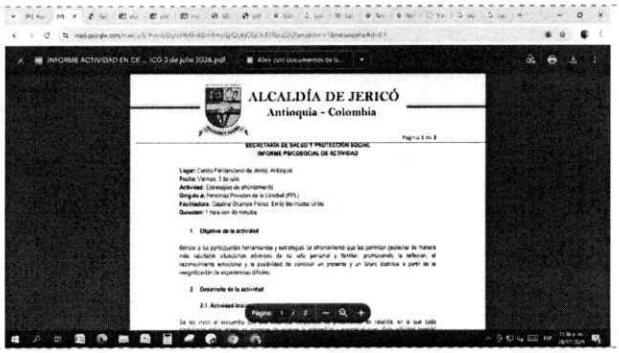


Parroquia Nuestra Señora de las Mercedes – Jericó

CURSILLO PREMATRIMONIAL JULIO 18 Y 19 DE 2026

SÀBADO 18 DE JULIO		
FECHA Y HORA	**CONFERENCISTA**	**TEMA**
9:00 am – 9:20 am	Pbro. Héctor	Saludo, Presentación
9:20 am – 10:35 am	P. Alejandro	Fundamentos Bíblicos del Matrimonio
10:35 am – 10:50 am	**DESCANSO**	
11:00 am – 11:50 am	Psicóloga – Emily Bermúdez Uribe	Salud Mental en la Pareja
2:00 pm – 3:00 pm	Pbro. Rodrigo	El Sacramento del Matrimonio La Celebración del Matrimonio
3:00 pm – 3:45 pm	Pbro. Luis Rodinger	Economía Familiar

Descripción / actividad relacionada (obligación N°**9**):
Actividad de Salud Mental con 14 parejas, con las que se realizó una charla en base a las 7 reglas de oro para vivir en pareja de John Gottman.



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**10**):
Se desarrolló actividad de Salud Mental en el centro penitenciario de Jericó con 25 personas privadas de la libertad. Este es el informe que se debe entregar de la actividad.

Fecha: 16 / 07 / 2026



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**11**):
Reunión con personal de enfermería del CPSAM, para revisar la ruta de atención interna y de esta manera tener una comunicación aseriva

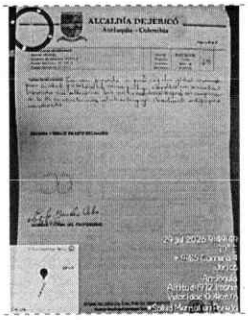
Fecha: 10 / 07 / 2026



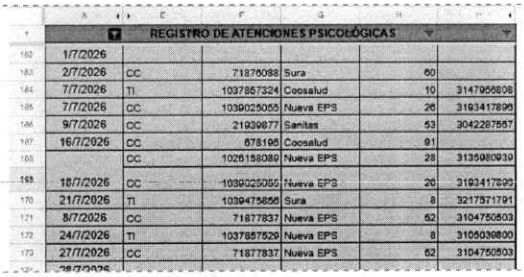
Descripción / actividad relacionada (obligación N°**12**):
Actividad de bienestar laboral, enfocada en el manejo de duelo, conflictos y estrés.

Fecha: 29 / 07 / 2026

Fecha: 29 / 07 / 2026



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**13**):
Se realizó consolidación de Minimental de personas mayores del CPSAM y el concepto psicológico de cada uno para la sistematización.



	REGISTRO DE ATENCIONES PSICOLÓGICAS					
162	1/7/2026					
163	2/7/2026	CC	71876088	Sura	60	
164	7/7/2026	TI	1037857324	Coosalud	10	3147966808
165	7/7/2026	CC	1039025055	Nueva EPS	26	3193417896
166	9/7/2026	CC	21939877	Sanitas	53	3042287557
167	16/7/2026	CC	878195	Coosalud	91	
168		CC	1026158089	Nueva EPS	28	3135080939
169	18/7/2026	CC	1039025055	Nueva EPS	26	3193417896
170	21/7/2026	TI	1039475656	Sura	8	3217571791
171	8/7/2026	CC	71877837	Nueva EPS	62	3104750503
172	24/7/2026	TI	1037857529	Nueva EPS	8	3105030800
173	27/7/2026	CC	71877837	Nueva EPS	62	3104750503

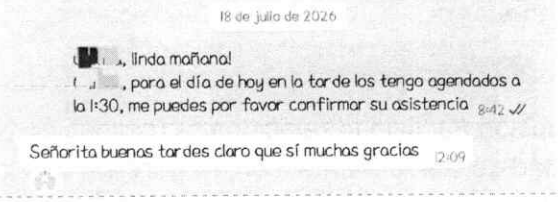
Descripción / actividad relacionada (obligación N°**14**):
Se realiza sistematización de las atenciones psicológicas realizadas durante el mes en base de datos.

Fecha: 17 / 07 / 2026



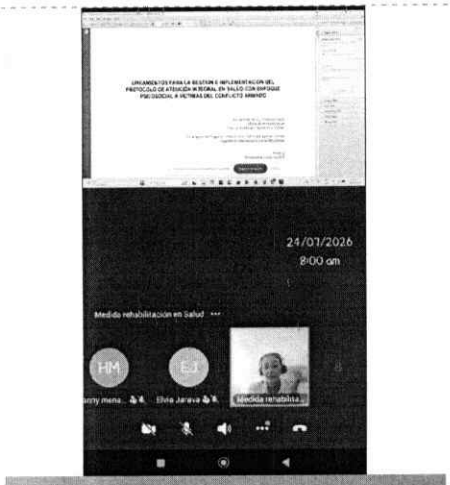
Descripción / actividad relacionada (obligación N°**15**):
Seguimiento y priorización de casos que requieren remisión en Mente Plena.

Fecha: 18 / 07 / 2026



Descripción / actividad relacionada (obligación N°**17**):
Confirmación de atención psicológica para pareja.

Fecha: 22, 24 / 07 / 2026





Descripción / actividad relacionada (obligación N°**18**):

Capacitaciones sobre: protocolo de tención psicosocial a víctimas/ Manejo de intoxicaciones