INFORME DE SUPERVISIÓN Nº 06

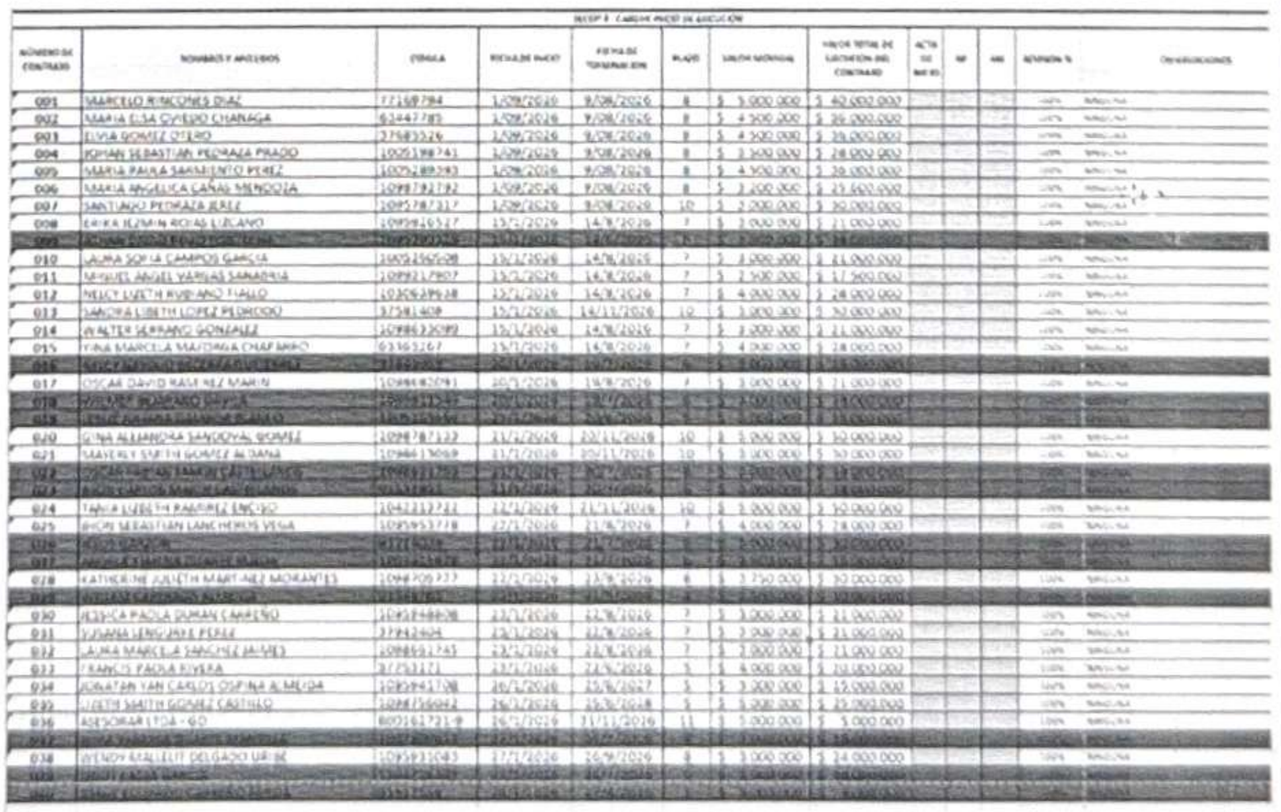
TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
CONTRATO Nº Y FECHA:				PS-021 DEL 21 DE ENERO DE 2026		
CONTRATISTA:				**MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA**		
Nit o C.C. No.				CC. **1.098.613.069 de Bucaramanga**		
OBJETO:				**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL ÁREA JURÍDICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN SANTANDER"**		
VALOR INICIAL:				TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
PLAZO INICIAL:				DIEZ MESES (10)		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
SUPERVISOR:				GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS – SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL		
FECHA DE INICIO:				21 DE ENERO DE 2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				20 DE NOVIEMBRE DE 2026		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				N/A		
MUNICIPIO:				GIRÓN – SANTANDER		
ENTIDAD GESTORA:				CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN		
VALOR A PAGAR				$3.000.000		
PERIODO DE PAGO:				**DESDE:** **21 DE JUNIO DE 2026**		**HASTA:** **20 DE JULIO DE 2026**

Con base en los informes presentados por la Contratista **MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA** respecto de las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Concejo Municipal de Girón, tomando como base la presente **acta o informe parcial N°06** por valor de:

TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. ($3.000.000) = M/CTE

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

ITEM	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
1	Brindar acompañamiento en temas de gestión y organización de expedientes contractuales que sean adelantados por el área jurídica.	La contratista no reporto esta actividad para el periodo mencionado.
2	Redactar y proyectar oficios que se requieren para el desarrollo de la etapa precontractual en los procesos que se adelanten en la vigencia 2026.	No se requirió de la contratista en el desarrollo de esta actividad para el periodo mencionado.
3	Apoyar en la recopilación de información necesaria para emitir respuesta a requerimientos o peticiones de entes de control y comunidad general.	La contratista brindó acompañamiento como apoyo al área jurídica en temas de revisión de PQRS, verificando la coherencia y organización de la información contenida en dicho acto administrativo, de igual forma se revisó los requerimientos y peticiones solicitados.
4	Tener actualizados las bases de datos de la contratación de la vigencia.	La contratista garantizó la actualización permanente de las bases de datos contractuales en formato Excel, manteniendo organizada y validada la información relacionada con el objeto contractual, fechas de inicio, plazos de ejecución y valores contractuales, asegurando así la confiabilidad y disponibilidad de los datos para su adecuado control y seguimiento. 

5	Apoyar el seguimiento o avance de la ejecución de procesos contractuales que se adelanten.	La contratista no reporto esta actividad para el periodo mencionado, ya que no se requirió para el periodo mencionado.
6	Apoyar en la digitación de los expedientes contractuales, generando archivos digitales para la entidad,	La contratista mantuvo actualizada la información de los contratistas correspondiente a enero de 2026, asegurando la veracidad, integridad y disponibilidad de los datos. 
7	Realizar acompañamiento administrativo a las diferentes auditorías de gestión que realice la entidad.	La contratista ya reportó una auditoría interna, para este periodo no se requirió la ejecución de esta actividad.
8.	Proyectar actas, oficios sobre temas administrativos que se requieren para el buen funcionamiento del área jurídica,	La contratista apoyo en la revisión de las actas de las sesiones para el mes de junio con el fin de asegurar la calidad de los documentos.
9.	Las demás que le sean asignadas y que tengan relación directa con la actividad contratada.	La contratista brindó apoyo en las demás actividades que se le son asignadas.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del contratista frente a la afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A Continuación, se relacionan los pagos del período, a saber.

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar la información suministrada.

APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	Mes de JUNIO 2026
	Fecha de pago	17 de julio de 2026
	Nº de Planilla	**9507931835**
	Ingreso Base de Cotización	$1.750.905
	Valor cotizado	$280.200
	Fondo de Pensiones	Protección

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	Mes de JUNIO 2026
	Fecha de pago	17 de julio de 2026
	Nº de Planilla	**9507931835**
	Ingreso Base de Cotización	$1.750.905
	Valor cotizado	$218.900
	EPS	Salud total
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	Mes de JUNIO 2026
	Fecha de pago	17 de julio de 2026
	Nº de Planilla	**9507931835**
	Ingreso Base de Cotización	$1.750.905
	Valor cotizado	$9.200
	A.R.L.	Sura

3. Certifico y adjuntan estampillas departamentales según relación.

TIPO DE ESTAMPILLA	# ESTAMPILLA	FECHA PAGO DD/MM/AAAA	ACTA #	VALOR PAGADO
PRO UIS	**2502600504012**	04/08/2026	6	$60.000
ORDENANZA 012				-
VALOR TOTAL CANCELADO				**$60.000**

El presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, a los **SEIS** (06) días del mes de **AGOSTO** de 2026.

GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN

ACTA DE PAGO No. 06

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN						
CONTRATO No. Y FECHA:	PS-**021-2026** del 21 de Enero del 2026						
CONTRATISTA:	**MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA**						
Nit o C.C. No.	CC. 1.098.613.069 DE BUCARAMANGA.						
OBJETO:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL ÁREA JURÍDICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN SANTANDER"**						
VALOR INICIAL:	**TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE**						
PLAZO INICIAL:	DIEZ(10) MESES						
SUPERVISOR:	GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS – Secretario General del Concejo Municipal						
FECHA DE INICIO:	21 DE ENERO DEL 2026						
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:	20 DE NOVIEMBRE DEL 2026						
MUNICIPIO:	Girón – Santander						
ENTIDAD GESTORA:	CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN						
VALOR A PAGAR	$3.000.000						
PERIODO DE PAGO:	**DESDE:** **21 DE JUNIO DEL 2026**			**HASTA:** **20 DE JULIO DEL 2026**			

En Girón, a los **SEIS** (**06**) días del mes de **AGOSTO** se reunieron **GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS** en calidad de Supervisor; y **MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA** quien comparece en calidad de Contratista, con el fin de suscribir la presenta Acta de Pago **Nº 06**, que corresponde al periodo comprendido entre el día **VEINTIÚN (21)** del mes de **JUNIO** del 2026 hasta los **VEINTE (20)** días del mes de **JULIO** del 2026, de acuerdo con las del presente las actividades ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO: $30.000.000

VALOR ADIONAL: NA

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA Nº 06 $3.000.000

NUEVO SALDO: $12´000.000

VALOR TOTAL CONTRATO CPS No. 021- 2026	**$30.000.000**	
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 01		**$3´000.000**
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 02		**$3´000.000**
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 03		**$3´000.000**
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 04		**$3´000.000**
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 05		**$3´000.000**
VR. A PAGAR ACTA PARCIAL No. 06		**$3´000.000**
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		**$12'000.000**
SUMAS IGUALES	**$30.000.000**	**$30.000.000**

SON: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los SEIS (06) días del mes de AGOSTO DEL 2026

GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS
SUPERVISOR

MAYERLY GOMEZ ALDANA.

MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA
CONTRATISTA