

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202600208

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ULISES DE JESUS PARRA PEREZ												
Identificación:	1.143.443.698												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600168	Fecha de C.D.P.	2026/01/05										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601035	Fecha del R.P.	2026/01/16										
Valor del Contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$ 35.700.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$ 35.700.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$ 35.700.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 35.700.000
Contrato Inicial	\$ 35.700.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 35.700.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
2026/01/16	2026/08/15												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
P			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$35.700.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$35.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 20.400.000
Valor por ejecutar		\$ 15.300.000
Valor a pagar en el presente informe		\$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 DE ABRIL AL 15 DE MAYO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades	
Obligación	Producto
Participar y brindar apoyo en las jornadas de inducción y reinducción del personal operativo de campo, de los municipios asignados. Actividad a ejecutarse en la primera semana de ingreso del personal contratista.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
Brindar apoyo en la asignación, dispensación, distribución de los insumos y equipos asignado a las ESE, IPS públicas o privadas, comunidad general y al personal operativo contratista de apoyo de los municipios asignados y el retorno de los que corresponda, al Programa ETV y Zoonosis del departamento.	El contratista apoyó en la distribución de insumos al personal operativo de Repelón, Manatí y Luruaco. • Manatí: 1 Talonario • Repelón: 1 Talonario • Luruaco: 1 Talonario



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

Brindar apoyo en la proceso de ejecución de actividades del programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados (visitas de diagnóstico para ETV en los cinco entornos, control larvario, vacunación antirrábica de perros y gatos, información, educación, intervención química, recolección de inservibles, movilización social, entre otras), desde su programación, coordinación, validación, seguimiento y evaluación, verificando el cumplimiento de las metas establecidas por cada contratista de apoyo operativo del programa. Brindar apoyo en la ejecución de acciones en municipios diferentes al o a los asignados, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran.

El contratista apoyo en el proceso de ejecución de actividades.

REPELÓN

1. Casos de dengue reportados de la semana 15 a la semana 19: 32 casos reportados, 9 positivos - 9 casos bloqueados - **100% de cobertura**.
2. Viviendas visitadas 1248 - en 18 microterritorios visitados.
3. Viviendas visitadas bloqueadas: 1141 casas – 44 casas positivas
4. Entornos educativos: 0 – **100% acumulado municipal**
5. Entornos institucionales: 0 – **100% del censo municipal (100% acumulado municipal)**.
6. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 4098 personas capacitadas 100% de lo programado
7. Microterritorios intervenidos: Villa Carolina, La Fe, las Palmas, Kennedy Abajo, San Miguel, Siete de Agosto, Las Flores, Urb Villa Lourdes, Las Claritas, Marcos Lopera, Narváez, Nuevo Milenio, Calle Nueva,
8. Vacunación antirrábica
 - a. Perros vacunados 331 - **3.3 % acumulado municipal**
 - b. Gatos vacunados: 175 - **7.3% acumulado municipal**
 - c. Total vacunados: 506 - **4.4% acumulado municipal**

LURUACO:

1. Casos de dengue reportados de la semana 15 a la semana 19:
 1. 18 casos reportados, 13 positivo - 6 casos bloqueados - **60% de cobertura. nota: el otro 40% será reportado bloqueado en la próxima cuenta.**
2. Viviendas visitadas 780- en 11 microterritorios visitados.
3. Viviendas visitadas bloqueadas: 6 casas
4. Entornos educativos: 0 – **100% acumulado municipal**
5. Entornos institucionales: 0 – 0% del censo municipal (**20% acumulado municipal**).
6. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue,

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 3083 personas capacitadas 100% de lo programado 7. Microterritorios intervenidos: El Progreso, Villa Estadio, Abraham Juan, San Tropel, Nuevo Triunfo, Felipe Rivera, La Unión, Once de Noviembre, La Concepción, El Carmen, Galán 8. Vacunación antirrábica a. Perros vacunados 400 - 10% acumulado municipal b. Gatos vacunados: 220 - 5% acumulado municipal c. Total vacunados: 620 - 7% acumulado municipal MANATÍ: 1. Casos de dengue reportados de la semana 15 a la semana 19: 41 casos reportados, 21 positivos – 2 casos bloqueados - 0% de cobertura. nota: los casos serán reportado bloqueado en la próxima cuenta 2. Viviendas visitadas 591 - en 10 microterritorios visitados. 3. Viviendas visitadas bloqueadas: 523 casas - 173casas positivas 4. Entornos educativos: 0 – 6.6% del censo municipal (60% acumulado municipal). 5. Entornos institucionales: 1 – 0% del censo municipal (25% acumulado municipal). 6. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 2462 personas capacitadas 100% de lo programado 7. Microterritorios intervenidos: Simón Bolívar, Manatí Primero, El Paso, La Emisora, San Vicente, El Oasis, Las Compuertas, El Limón, Camino Real, Villa Manatí. 8. Vacunación antirrábica a. Perros vacunados 934 - 22% acumulado municipal b. Gatos vacunados: 290- 23% acumulado municipal c. Total vacunados: 1224- 22% acumulado municipal.
--	---

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Brindar apoyo en el proceso de manejo de planillas para reportar las actividades del programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, desde su revisión diaria, recepción, organización y entrega semanal en las oficinas de salud pública, escaneo y cargue en drive asignado, garantizando la gestión documental de la Entidad.	El contratista brindó apoyo en el proceso de manejo de planillas y se reporta la entrega semanal en las oficinas de salud pública. Planillas entregadas: - Planillas casa a casa y bloqueo larvarios: 177 planillas - Planillas entornos especiales: 17 planillas - Planillas de capacitaciones: 10 planillas Devolución: 21 planillas – Pendiente a presentar en la siguiente cuenta, el acta de socialización y compromisos realizada con el personal visitador, con el objetivo de tomar las medidas correctivas pertinentes.																																										
Brindar apoyo a la gestión del reporte diario en los formularios establecidos por el programa, para cada actividad ejecutada por el personal operativo de campo.	<table> <tr><td># VISITADORES</td><td>18</td></tr> <tr><td>ENE D.HÁB</td><td>18</td></tr> <tr><td>ENE META</td><td>450</td></tr> <tr><td>ENE REAL</td><td>122</td></tr> <tr><td>ENE %</td><td>27,10%</td></tr> <tr><td>FEB D.HÁB</td><td>285</td></tr> <tr><td>FEB META</td><td>7125</td></tr> <tr><td>FEB REAL</td><td>5991</td></tr> <tr><td>FEB %</td><td>84,10%</td></tr> <tr><td>MAR D.HÁB</td><td>342</td></tr> <tr><td>MAR META</td><td>8550</td></tr> <tr><td>MAR REAL</td><td>6554</td></tr> <tr><td>MAR %</td><td>76,70%</td></tr> <tr><td>ABR D.HÁB</td><td>342</td></tr> <tr><td>ABR META</td><td>8550</td></tr> <tr><td>ABR REAL</td><td>2281</td></tr> <tr><td>ABR %</td><td>26,70%</td></tr> <tr><td>TOTAL D.HÁB</td><td>987</td></tr> <tr><td>TOTAL META</td><td>24675</td></tr> <tr><td>TOTAL REAL</td><td>14948</td></tr> <tr><td>TOTAL %</td><td>60,60%</td></tr> </table>	# VISITADORES	18	ENE D.HÁB	18	ENE META	450	ENE REAL	122	ENE %	27,10%	FEB D.HÁB	285	FEB META	7125	FEB REAL	5991	FEB %	84,10%	MAR D.HÁB	342	MAR META	8550	MAR REAL	6554	MAR %	76,70%	ABR D.HÁB	342	ABR META	8550	ABR REAL	2281	ABR %	26,70%	TOTAL D.HÁB	987	TOTAL META	24675	TOTAL REAL	14948	TOTAL %	60,60%
# VISITADORES	18																																										
ENE D.HÁB	18																																										
ENE META	450																																										
ENE REAL	122																																										
ENE %	27,10%																																										
FEB D.HÁB	285																																										
FEB META	7125																																										
FEB REAL	5991																																										
FEB %	84,10%																																										
MAR D.HÁB	342																																										
MAR META	8550																																										
MAR REAL	6554																																										
MAR %	76,70%																																										
ABR D.HÁB	342																																										
ABR META	8550																																										
ABR REAL	2281																																										
ABR %	26,70%																																										
TOTAL D.HÁB	987																																										
TOTAL META	24675																																										
TOTAL REAL	14948																																										
TOTAL %	60,60%																																										
Apoyar las asesorías y asistencias técnicas dirigidas a las Secretarías de Salud de los municipios asignados, en lo inherente a las competencias relacionadas con el programa y de gestión interinstitucional para llevar a cabo la planeación y ejecución de movilizaciones sociales y recolección de inservibles de manera permanente. Garantizar y diligenciar en los archivos drive establecidos por el programa, la programación, ejecución y seguimiento de la actividad, garantizando que la primera visita de asesoría sea ejecutada en el primer mes, esta	El contratista brindó apoyo en la revisión y validación del contrato de red de frío del municipio de Manatí y Luruaco 20260505 Acta de revisión de red de frío, Kardex de biológicos e insumos del municipio de Manatí 20260505 Acta de revisión de red de frío, Kardex de biológicos e insumos del municipio de Luruaco																																										

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

actividad debe ejecutarse los primeros cinco días calendarios de cada mes. Brindar apoyo al seguimiento de las asesorías y asistencias técnicas, a la gestión del reporte de los informes mensuales y al seguimiento de los mismos, MIV, Plan de contingencia de dengue, seguimiento de animales agresores potencialmente transmisores de la rabia, recolección de inservibles, a realizar por las Secretarías de Salud de los municipios asignados	El contratista brindó apoyo al seguimiento de las asesorías y asistencias técnicas en los municipios de Repelón, Manatí, Luruaco. Repelón: 20260512 socialización, seguimiento y cumplimiento de metas mensuales del drive municipal sobre MIV, plan de contingencia y APTR. El municipio presenta al día la matriz MIV en el mes de abril Manatí: 20260424 recolección de inservible, barrio el Carmen con un total de 300 kg 20260511 socialización, seguimiento y cumplimiento de metas mensuales del drive municipal sobre MIV, plan de contingencia y APTR. El municipio presenta al día la matriz MIV en el mes de abril Luruaco: 20260429 recolección de inservible, barrio el pradito, con un total de 400 kg recolectada. 20260513 seguimiento al programa de ETV en secretaria de salud municipal 20260517 socialización, seguimiento y cumplimiento de metas mensuales del drive municipal sobre MIV. El municipio presenta al día la matriz del MIV al mes de abril.
Participar en las reuniones quincenales de seguimiento del Programa ETV y Zoonosis y las demas convocadas de manera extraordinaria.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
Brindar apoyo en la revisión, validación, aprobación y certificación de los documentos requeridos para el trámite de las cuentas de cobro de los contratos de apoyo y/o PIC del Programa ETV y Zoonosis, en los aspectos administrativos y técnicos de las actividades ejecutadas mensualmente, esta actividad debe ejecutarse durante los dos días calendarios posteriores a la fecha de vencimiento de cada cuenta.	El contratista apoyó en la revisión y validación y aprobación de las cuentas de cobro del personal operativo de los municipios de repelón, Luruaco y manatí - Yiye Armando Llamas - Yuris Sarmiento - Yudis Vega - Nalgis Salas - Atenaída Daza - Cibia Cabrera - Ivon Ruiz - Judith Cervantes - Eymis Castillo - Verena Gómez - Osmelia Ditta

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	12. Ana Ocampo 13. María Mónica Escorcía 14. Clara Gómez 15. Jusmery Ibáñez 16. Jhon Castillo 17. Mateo Solano
Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Repelón 1. APTR: 0 - 0% de acumulado de 4 casos reportados Manatí: 1. APTR: 0- 0% de acumulado de 5 casos reportados Luruaco 1. APTR: 0 - 0% de acumulado de 9 casos reportados Nota: Una vez reiterado desde el programa, la importancia de la ejecución de esta actividad, el contratista se compromete a realizar los seguimientos y presentarlos al 100% en la próxima cuenta.
Brindar apoyo a las visitas de inscripción de sujetos nuevos, y la primera visita anual de inspección, vigilancia y control de establecimientos Veterinarios y afines de los municipios asignados, actividad a ejecutar al 100% en el primer bimestre del contrato. Realizar las visitas de seguimiento acorde al concepto sanitario emitido en la primera visita y a los tiempos establecidos en la normatividad vigente.	Repelón: 1. Censo: 3 establecimientos veterinarios y afines – 0 visitados – Acumulado: 0% de visitas realizadas Luruaco: 1. Censo: 1 establecimientos veterinarios y afines – 0 visitados – Acumulado: 0% de visitas manatí: Censo: 1. Censo: 2 establecimientos veterinarios y afines – 0 visitados – Acumulado: 0% de visitas Nota: Una vez reiterado desde el programa, la importancia de la ejecución de esta actividad, el contratista se compromete a realizar los seguimientos y presentarlos al 100% en la próxima cuenta.
Realizar informe mensual de actividades, cargar las evidencias por cada actividad ejecutada, en el drive asignado, garantizando la gestión documental de la Entidad y notificar al referente del Programa de manera inmediata cualquier irregularidad evidenciada en el desarrollo de las actividades contractuales.	El contratista realizó informe mensual de las actividades

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO


Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	1079499860	2026/02/09	\$315.600
2	1081504764	2026/04/23	\$631.100
3	1081506400	2026/05/29	\$ 631.100
4	1082368308	2026/06/10	\$ 631.100
Sumatoria total de planillas			\$ 2.208.900

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 01 días del mes de julio de 2026.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.834.196 de Baranoa



FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.143.443.698 de Barranquilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Ulises Parra Pérez / Líder de campo Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Isaura Muñoz/ Apoyo Administrativo Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
	Nelly Eliana Bolaños Bolaños / Referente Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VERIFICACION PLANILLA ABRIL ULISES PARRA

Bogotá DC, 1 de julio del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-06-10, el aportante ULISES DE JESUS PARRA PEREZ con documento de identificación CC 1143443698 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a ULISES DE JESUS PARRA PEREZ con CC 1143443698, bajo la tarifa ARL de 2.436% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N900336004	25-14	COLPENSIONES	202604	1082368308
ARP	N890903790	14-11	ARL SURA	202604	1082368308
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202604	1082368308
EPS	N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	202604	1082368308