Instituto Municipal de Cultura, Recreación y Deporte de Zipaquirá · Alcaldía de Zipaquirá	**INFORME DE CONTRATISTA**

Fecha de presentación del informe: 6 AGOSTO DEL 2026

Periodo del informe: Desde (06/07/2026) hasta (05/08/2026)

Plazo de ejecución: 8 MESES

Pagos al Sistema General de Seguridad Social:

Pensión: PORVENIR ARP: AXA COLPATRIA Afiliación salud: SURA

Planilla No.: **9508728927**

Nombre Contratista: ALVARO ENRIQUE MURCIA DIAZ	**Contrato No.:** 009-2026

Nombre Gerente General y/o Supervisor: JULIO CHAVEZ

Objeto contractual: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ZIPAQUIRÁ POTENCIA DEPORTIVA Y EL DESARROLLO DE EVENTOS DEPORTIVOS Y ACTIVIDADES DEL IMCRDZ

Descripción de actividades realizadas y soportes

Obligación	Actividades realizadas en la obligación
1. Elaborar y presentar un cronograma de los eventos deportivos a realizarse a nivel municipal, departamental, nacional e internacional mensualmente al supervisor del contrato en los formatos establecidos en el SGC.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Se elaboro el cronograma de las12 actividades desarrolladas en el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto, donde se plasma, fecha de las actividades y/o eventos, lugar de la actividad, esto se plasma en los formatos establecidos por el IMCRDZ

FECHA	EVENTO	CLASIFICACION
09-07-2026	SOCIALIZACION CMZ 2026 EMPRESAS DE TRANSPORTE URBANO E INTERMUNICIPAL	MUNICIPAL
10-07-2026	ENTRENAMIENTO CMZ 2026	MUNICIPAL
11-07-2026	FESTIVAL DE HABILIDADES ESCUELA DE FORMACION DE JUDO DEL IMCRDZ	MUNICIPAL

icontec ISO 9001 SC-CER718346

	13-07-2026	FESTIVAL DE HABILIDADES DE LA ESCUELA DE FORMACION DE VOLEIBOL DEL IMCRDZ	MUNICIAL
	15-07-2026	TALLER COMPROMISO INSTITUCIONAL	MUNICIPAL
	16-07-2026	FASE MUNICIPAL DE CICLISMO DE RUTA DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS	MUNICIPAL
	17-07-2026	ENTRENAMIENTO CMZ 2026	MUNICIPAL
	25-07-2026	FESTIVAL DE HABILIDADES DE LA ESCUELA DE FORMACION DE TAEKWONDO DEL IMCRDZ	MUNICIPAL
	29-07-2026	ENCUENTROS DE PREPARACION DE LOS EQUIPOS ELITE DE FUTBOL DE SALON MASCULINO Y FEMENINO DEL IMCRDZ	MUNICIPAL
	30-07-2026	CEREMONIA DE PREMIACION JUEGOS INTERCOLEGIADOS FASE MUNICIPAL	MUNICIPAL
	31-07-2026	ENTRENAMIENTO CMZ 2026	MUNICIPAL
	1-08-2026	LANZAMIENTO CARRERAL ATLETICA MARTIRES ZIPAQUIREÑOS	MUNICIPAL
	SOPORTE: Formato cronograma de eventos **UBICACIÓN:** Carpeta informe 7 - anexos **LINK:** https://drive.google.com/drive/folders/1AsR6MG2D6TslXqJ0Nc93Gs4yaCptVepT **SECOP II:** las evidencias reposan en el Secop II		
2. Presentar de manera puntual ante el supervisor y la coordinación del programa cuando estos lo soliciten un informe de coberturas por cada evento según formato	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se presentó el informe al supervisor, con el consolidado de los 12 eventos que desarrollaron la coordinación de deportes. Los cuales fueron:		

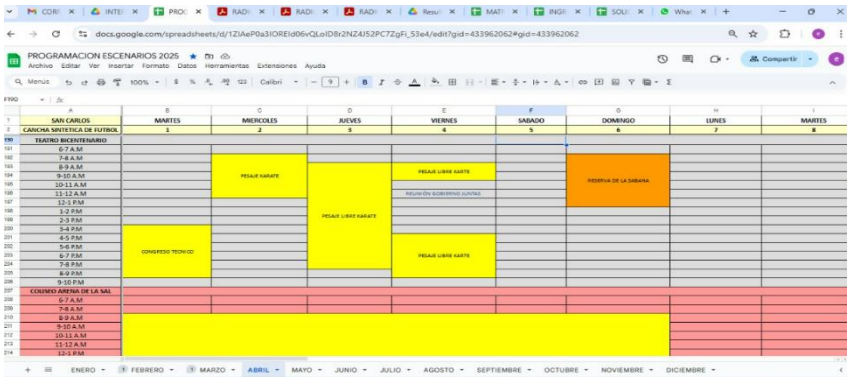
suministrado, en el cual se relacione la población atendida durante el respectivo periodo.

FECHA	EVENTO	COBERTURA
09-07-2026	SOCIALIZACION CMZ 2026 EMPRESAS DE TRANSPORTE URBANO E INTERMUNICIPAL	10
10-07-2026	ENTRENAMIENTO CMZ 2026	100
11-07-2026	FESTIVAL DE HABILIDADES ESCUELA DE FORMACION DE JUDO DEL IMCRDZ	100
13-07-2026	FESTIVAL DE HABILIDADES DE LA ESCUELA DE FORMACION DE VOLEIBOL DEL IMCRDZ	100
15-07-2026	TALLER COMPROMISO INSTITUCIONAL	60
16-07-2026	FASE MUNICIPAL DE CICLISMO DE RUTA DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS	14
17-07-2026	ENTRENAMIENTO CMZ 2026	100
25-07-2026	FESTIVAL DE HABILIDADES DE LA ESCUELA DE FORMACION DE TAEKWONDO DEL IMCRDZ	80
29-07-2026	ENCUENTROS DE PREPARACION DE LOS EQUIPOS ELITE DE FUTBOL DE SALON MASCULINO Y FEMENINO DEL IMCRDZ	100
30-07-2026	CEREMONIA DE PREMIACION	100

	<table><tr><td></td><td>JUEGOS INTERCOLEGIADOS FASE MUNICIPAL</td><td></td></tr><tr><td>31-07-2026</td><td>ENTRENAMIENTO CMZ 2026</td><td>100</td></tr><tr><td>1-08-2026</td><td>LANZAMIENTO CARRERAL ATLETICA MARTIRES ZIPAQUIREÑOS</td><td>70</td></tr></table> **SOPORTE:** Formato de planificación, seguimiento y evaluación de actividades culturales, deportivas, recreativas, actividad física. **UBICACIÓN:** Carpeta de eventos, archivo de coordinación de deportes **LINK:** No aplica **SECOP II:** No aplica
3. Planificar, organizar, coordinar, evaluar y entregar informe detallado cuando el supervisor lo solicite de cada uno de las actividades y eventos realizados bajo su dirección	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** En el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se entrega el informe de contratista donde se mencionan los 12 eventos realizados durante este lapso de tiempo. Este informe se plasma bajo el formato del sistema de gestión de calidad. **SOPORTE:** Formato de informe de contratista **UBICACIÓN:** Carpeta informe 7 - anexos **LINK:** https://drive.google.com/drive/folders/1AsR6MG2D6TslXqJ0Nc93Gs4yaCptVepT **SECOP II:** las evidencias reposan en el Secop II
4. Realizar la medición de la satisfacción de los eventos realizados a nivel central y descentralizado, tabulando y presentando los resultados obtenidos en dicho evento.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Se obtuvieron las mediciones de satisfacción por medio del formato de evaluación del evento por el usuario, en cada uno de los eventos y actividades desarrolladas por la coordinación de deportes durante el periodo comprendido 06 de Julio al 05 de Agosto con su respectiva tabulación y análisis de los resultados obtenidos. Entre las cuales se reportan la siguiente cantidad de encuestas:

	1. SOCIALIZACION CMZ 2026 EMPRESAS DE TRANSPORTE URBANO E INTERMUNICIPAL -10 ENCUESTAS 2. ENTRENAMIENTO CMZ 2026 - 10 ENCUESTAS 3. FESTIVAL DE HABILIDADES ESCUELA DE FORMACION DE JUDO DEL IMCRDZ -10 ENCUESTAS 4. FESTIVAL DE HABILIDADES DE LA ESCUELA DE FORMACION DE VOLEIBOL DEL IMCRDZ -10 ENCUESTAS 5. TALLER COMPROMISO INSTITUCIONAL -10 ENCUESTAS 6. FASE MUNICIPAL DE CICLISMO DE RUTA DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS– 10 ENCUESTAS 7. ENTRENAMIENTO CMZ 2026 – 10 ENCUESTAS 8. FESTIVAL DE HABILIDADES DE LA ESCUELA DE FORMACION DE TAEKWONDO DEL IMCRDZ– 10 ENCUESTAS 9. ENCUENTROS DE PREPARACION DE LOS EQUIPOS ELITE DE FUTBOL DE SALON MASCULINO Y FEMENINO DEL IMCRDZ – 10 ENCUESTAS 10. CEREMONIA DE PREMIACION JUEGOS INTERCOLEGIADOS FASE MUNICIPAL– 10 ENCUESTAS 11. ENTRENAMIENTO CMZ 2026 – 10 ENCUESTAS 12. LANZAMIENTO CARRERAL ATLETICA MARTIRES ZIPAQUIREÑOS – 10 ENCUESTAS **SOPORTE:** formato de evaluación del evento por el usuario **UBICACIÓN:** Carpeta de eventos, archivo de coordinación de deportes **LINK:** no aplica **SECOP II:** no aplica

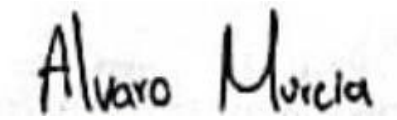
5. Presentar las solicitudes de apoyo logístico para cada uno de los eventos realizados a nivel municipal, departamental, nacional o internacional a las dependencias correspondientes tanto internas como externas de acuerdo a los procedimientos establecidos por la entidad.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** En el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se realizan las solicitudes de apoyos a la institución educativa industrial para el préstamo de sillas para el evento lanzamiento CMZ 2026. **SOPORTE:** formato de anexos **UBICACIÓN:** Carpeta informe 7 - anexos **LINK:** https://drive.google.com/drive/folders/1AsR6MG2D6TslXqJ0Nc93Gs4yaCptVepT **SECOP II:** las evidencias reposan en el Secop II
6. Notificar a los formadores y contratistas de los compromisos y/o eventos deportivos a desarrollar en caso que se requiera su apoyo.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** En el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se notificó a los formadores de la coordinación de deportes, a través de whats app para el apoyo del evento lanzamiento de la CMZ 2026 y para la premiación de los juegos Intercolegiados 2026 fase municipal. **SOPORTE:** mensaje whats app de notificación de apoyo a eventos. **UBICACIÓN:** Carpeta informe 7 - anexos **LINK:** https://drive.google.com/drive/folders/1AsR6MG2D6TslXqJ0Nc93Gs4yaCptVepT **SECOP II:** las evidencias reposan en el Secop II
7. Asignar espacios y horarios con antelación para el desarrollo de los eventos y/o actividades.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se establecieron los espacios para la realización de los eventos y actividades con la coordinadora de escenarios deportivos del IMCRDZ, de acuerdo a la disponibilidad de los escenarios asignados para los eventos deportivos, entre los cuales encontramos: 1. Coliseo arena de sal el día 30 de julio para el evento ceremonia premiación juegos Intercolegiados 2026 fase municipal

	2. Estadio Municipal el dia 6 de agosto para el evento entrenamiento de la CMZ 2026  **SOPORTE:** Pantallazos de confirmación y validación de la asignación de espacios para los eventos de la coordinación de deportes **UBICACIÓN:** Chat de whats app de la coordinadora de escenarios deportivos del imcrdz **LINK:** no aplica **SECOP II:** no aplica **SECOP II:** no aplica
8. Concertar reuniones con los formadores, Rectores y presidentes de Juntas de Acción Comunal para socializar los eventos y actividades deportivas y recreativas.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se articuló con el presidente de la junta de acción comunal del barrio San Rafael para solicitar el polideportivo del barrio para poder desarrollar los encuentros de preparación de los equipo elite de futbol de salón del IMCRDZ masculino y femenino. **SOPORTE:** whats app al presidente de JAC del barrio San Rafael. **UBICACIÓN:** Chat de whats app del presidente de JAC del barrio San Rafael. **LINK:** no aplica **SECOP II:** no aplica

9. Mantener contacto directo con los Rectores, coordinadores y presidentes de JAC. para socializar y coordinar logísticamente los eventos y actividades deportivas y recreativas.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se sostuvo contacto con el presidente de la junta de acción comunal del barrio San Rafael para el préstamo del polideportivo para el desarrollo de la Liga Nacional Betplay de Futbol de Salón. **SOPORTE:** Chat de whats app del presidente de JAC del barrio el prado **UBICACIÓN:** Chat de whats app del presidente de JAC del barrio el prado **LINK:** no aplica **SECOP II:** no aplica
10. Elaborar y hacer entrega de las actas de compromiso con cada una de las instituciones a las cuales se realiza el evento.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto no se diligenció un formato de acta. **SOPORTE:** no aplica **UBICACIÓN:** no aplica **LINK:** no aplica **SECOP II:** no aplica
11. Brindar acompañamiento a los procesos contractuales y administrativos que se requieran para garantizar las actividades y eventos ofertados por la IMCRDZ.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se brindó acompañamiento al lanzamiento de la CMZ 2026 y al desfile del 3 de Agosto. **SOPORTE:** formato de anexos **UBICACIÓN:** Carpeta informe 7 - anexos **LINK:** https://drive.google.com/drive/folders/1AsR6MG2D6TslXqJ0Nc93Gs4yaCptVepT **SECOP II:** las evidencias reposan en el Secop II
12. Planificar, organizar y llevar a cabo los juegos Intercolegiados a nivel municipal y apoyar las	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se sostuvieron comunicaciones con las instituciones educativas

fases zonales, departamentales y nacionales	públicas y privadas sobre todo lo que comprende el desarrollo de la premiación de los juegos Intercolegiados. **SOPORTE:** formato de anexos **UBICACIÓN:** Carpeta informe 7 - anexos **LINK:** https://drive.google.com/drive/folders/1AsR6MG2D6TslXqJ0Nc93Gs4yaCptVepT **SECOP II:** las evidencias reposan en el Secop II
13. Presentar los informes que sean requeridos por el SUPERVISOR del contrato, en medio físico y en medio magnético, en las fechas y condiciones que este establezca; además debe presentar en los informes mensuales el listado correspondiente de: (registro de asistencia, listado asistentes a eventos y/o evidencia fotográficas etc.) y anexar certificación de evento realizado con número de participantes.	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se presenta el informe de contratista del mes correspondiente, donde se puede encontrar también en la carpeta de drive el formato de anexos donde se valida la asistencia a cada uno de los 12 eventos desarrollados en este periodo; así mismo se puede evidenciar en el formato de anexos la evidencia de asistencias de los formadores a estos eventos. **SOPORTE:** formato de anexos **UBICACIÓN:** Carpeta informe 7 - anexos **LINK:** https://drive.google.com/drive/folders/1AsR6MG2D6TslXqJ0Nc93Gs4yaCptVepT **SECOP II:** las evidencias reposan en el Secop II
14. Establecer enlaces con todos los entes públicos y privados del área de deportes para el desarrollo y ejecución de eventos deportivos y recreativos a nivel municipal, departamental, nacional e internacional	**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Durante el periodo del 06 de Julio al 05 de Agosto se mantuvo comunicación con la Catedral de Sal de Zipaquirá, cootrapeldar, cámara de comercio, elixir y EPZ para el tema de la organización del Lanzamiento de la CMZ 2026. **SOPORTE:** chats de whatsapp **UBICACIÓN: grupos de whatsapp de este evento** **LINK: no aplica** **SECOP II:** no aplica

Atentamente,



Alvaro Enrique Murcia Diaz
El Contratista



Julio Enrique Chavez Jamaica
Supervisor