



INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA MIGUEL ENRIQUE ALBARRACÍN ZARATE DEL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 023-2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	✓ MIGUEL ENRIQUE ALBARRACÍN ZARATE
Identificación	✓ 1.006.553.020
Fecha de suscripción del Contrato	✓ 26 DE ENERO DEL 2026
Objeto	✓ PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ETAPA DE INSTRUCCIÓN QUE ADELANTE LA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA Y LA MORALIDAD ADMINISTRATIVA, DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL.
Plazo de Ejecución	✓ CIENTO OCHENTA Y UN (181) DÍAS
Fecha de Iniciación	✓ 28 DE ENERO DE 2026
Prorroga y adición	✓ 1 MES Y 21 DÍAS
Fecha de Finalización	✓ 30 DE JULIO DE 2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 023 - 2026		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	PAGOS	\$ 12.294.113 ✓
VALOR DE ADICIÓN		\$ 4.823.075 ✓
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 17.117.188 ✓
ACTA PARCIAL N. 1	\$ 283.710 ✓	
ACTA PARCIAL N. 2	\$ 2.647.963 ✓	
ACTA PARCIAL N. 3	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA PARCIAL N. 4	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA PARCIAL N. 5	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA PARCIAL N. 6	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA FINAL N. 7	\$ 2.837.103 ✓	
VALOR EJECUTADO Y PAGADO AL CONTRATISTA:		✓ \$ 17.117.188
VALOR NO EJECUTADO Y A LIBERAR A FAVOR DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL		\$ 0.0
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA:		\$ 0
SUMAS IGUALES	✓ \$ 17.117.188	✓ \$ 17.117.188

Porcentaje de Ejecución	100% ✓
Estado de la Garantía	N/A ✓
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. ✓

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO ✓

3.1 BIENES, SERVICIOS U OBRA RECIBIDOS A SATISFACCIÓN ✓

✓ 3.1.1. De acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades contractuales, tal y como consta en los informes de actividades que presentó el contratista revisados y aprobados



y que reposan en la carpeta física del contrato, así como en medio magnético ubicado en el drive de contratación de la Personería y en la plataforma del SECOP II. La información de las actividades ejecutadas, pago de seguridad social integral y estado financiero de la ejecución del contrato se compiló en el acta de terminación, la cual forma parte integral del informe final de ejecución.

- ✓3.1.2. El contratista efectuó los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de pago de la liquidación de planilla en cada uno de los informes de actividades, el plazo de ejecución fue de 181 días, desde el 28 de enero de 2026 al 30 de julio de 2026, por lo que se verificó el pago correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio y julio de 2026, así:

Liquidación de Aportes sobre el valor del Contrato				
VALOR CONTRATO	BASE DE LIQUIDACIÓN (40%)	SEGURIDAD SOCIAL (29,022%)		
		Aporte a salud (12,5%)	Aporte a pensión (16%)	Aporte a ARL - R1 - (0.522%)
\$12.294.113 ✓	\$ 7.587.255 ✓	948.407 ✓	1.213.961 ✓	39.605 ✓
\$ 4.823.075 ✓	\$ 2.976.539 ✓	372.067 ✓	476.246 ✓	15.538 ✓
TOTAL:	\$ 10.563.794 ✓	1.320.474 ✓	1.690.207 ✓	55.143 ✓

Verificación de Aportes liquidados y pagados				
VALOR CONTRATO	BASE DE LIQUIDACIÓN (40%)	SEGURIDAD SOCIAL (29,022%)		
		Aporte a salud (12,5%)	Aporte a pensión (16%)	Aporte a ARL - R1 - (0.522%)
\$ 17.117.188 ✓	\$ 10.680.521 ✓	\$ 1.335.500 ✓	\$ 1.709.600 ✓	\$ 56.300 ✓

- 3.1.3. ✓Que la contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de seiscientos ochenta y cinco mil pesos (\$ 685.000,00), discriminados de la siguiente manera:

CONCEPTO	NÚMERO DE RECIBO	FECHA	VALOR
ESTAMPILLA PROCULTURA 1% ✓	26 408 ✓	27 de enero de 2026 ✓	\$ 123.000 ✓
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3% ✓	26 408 ✓	27 de enero de 2026 ✓	\$ 369.000 ✓

CONCEPTO	NÚMERO DE RECIBO	FECHA	VALOR
ESTAMPILLA PROCULTURA 1% ✓	26 856 ✓	09 de junio de 2026 ✓	\$ 48.000 ✓
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3% ✓	26 856 ✓	09 de junio de 2026 ✓	\$ 145.000 ✓

- 3.1.4. Los informes de ejecución del contratista junto con los soportes de las actividades adelantadas, además de encontrarse en el expediente físico y drive de la personería, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, en el proceso de referencia PMY-CD-0023 - 2026, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente. ✓

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO



✓ En cumplimiento de las funciones de supervisión, se llevó a cabo el monitoreo constante a la matriz de riesgos pactada para este proceso contractual, evidenciándose que no hubo materialización de estos. El contrato finalizó a entera satisfacción sin reportar afectaciones técnicas, administrativas, financieras ni jurídicas que alterarán el equilibrio contractual o los intereses de la entidad. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

✓ 5. **LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.
PERIODO DE EVALUACIÓN.

PERIODO DE EVALUACIÓN		28 de enero de 2026 al 30 de julio de 2026	
ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
1. CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE. - El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO. - El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR. - El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE. - El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
2. CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE. - El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	3,5
	4,0	BUENO. - El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR. - El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE. - El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
3. ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE. - El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a los PQRS asignados, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	3,5
	4,0	BUENO. - El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR. - El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE. - El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
6. SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	3,5
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	



7. CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	3.5
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			3.6

El presente informe se firma en Yopal, a los 04 días del mes de agosto de 2026.

Atentamente,

AURELIA ANDREA VALERO REYES

CARGO: PERSONERA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA Y LA MORALIDAD ADMINISTRATIVA

Supervisor del contrato No. 023 - 2026



Yopal, 04 de agosto de 2026.

ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No. 023-2026 DE 27 DE ENERO DE 2026.

I. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

INFORMACIÓN GENERAL		
No. DEL CONTRATO.	023-2026	
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ETAPA DE INSTRUCCIÓN QUE ADELANTE LA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA Y LA MORALIDAD ADMINISTRATIVA, DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL.	
CONTRATISTA:	MIGUEL ENRIQUE ALBARRACIN ZARATE	
TÉRMINO DE EJECUCIÓN TOTAL DEL CONTRATO	CIENTO TREINTA (130) DÍAS	
TÉRMINO DE PRÓRROGA	UN (01) MES Y VEINTIÚN (21) DÍAS	
FECHA DE INICIO:	28 DE ENERO 2026	
FECHA DE PRÓRROGA Y ADICIÓN:	05 DE JUNIO DE 2026	
CESIÓN:	N/A	
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN:	30 DE JULIO 2026	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Fecha	Valor
CDP00028	22 DE ENERO DE 2026	\$ 12.294.113 ✓
REGISTRO PRESUPUESTAL	Fecha	Valor
RP00040	27 DE ENERO DE 2026	\$ 12.294.113 ✓
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - OTROS		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Fecha	Valor
CDP00087	05 DE JUNIO 2026	\$ 4.823.075 ✓
REGISTRO PRESUPUESTAL	Fecha	Valor
RP00168	05 DE JUNIO 2026	\$ 4.823.075 ✓
SUPERVISIÓN		
NOMBRE:	AURELIA ANDREA VALERO REYES	
CARGO:	PERSONERA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA Y LA MORALIDAD ADMINISTRATIVA	
ACTO DE DESIGNACIÓN:	RESOLUCIÓN No. 034	
FECHA:	28 DE ENERO 2026	

De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 023 - 2026		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	PAGOS	\$ 12.294.113 ✓
VALOR DE ADICIÓN		\$ 4.823.075 ✓
VALOR TOTAL		\$ 17.117.188 ✓



ACTA DE TERMINACIÓN

ACTA PARCIAL N. 1	\$ 283.710 ✓	
ACTA PARCIAL N. 2	\$ 2.647.963 ✓	
ACTA PARCIAL N. 3	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA PARCIAL N. 4	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA PARCIAL N. 5	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA PARCIAL N. 6	\$ 2.837.103 ✓	
ACTA FINAL N. 7	\$ 2.837.103 ✓	
VALOR EJECUTADO Y PAGADO AL CONTRATISTA:		\$ 17.117.188 ✓
VALOR NO EJECUTADO Y A LIBERAR A FAVOR DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL		\$ 0.0
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA:		\$ 0

En la ciudad de Yopal, Casanare, a los 04 días del mes de agosto de 2026, en cumplimiento del contrato ya identificado, se reunieron **AURELIA ANDREA VALERO REYES** en su condición de supervisor y **MIGUEL ENRIQUE ALBARRACÍN ZARATE** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.006.553.020 en su condición de contratista, con el propósito suscribir acta de terminación del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 023 de 2026, toda vez que a la fecha se cumplió con el 100% del objeto contractual, por lo anterior se procede a la terminación previa a las siguientes cláusulas:

II. CLAUSULAS:

PRIMERA. Que la terminación se fundamenta en la ejecución del 100% de las actividades de la carta de aceptación y el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUNDA: Que, el supervisor del contrato **AURELIA ANDREA VALERO REYES** PERSONERA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA Y LA MORALIDAD ADMINISTRATIVA, procedió a verificar el cumplimiento del servicio prestado y las actividades pactadas en el contrato, en donde el contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo relacionados así:

MES	DIAS	TOTAL DIAS	PLAZO	VALOR DEL CONTRATO	VALOR MENSUAL	%EJECUCIÓN	VALOR POR EJECUTAR	VALOR REAL EJECUTADO
1	3 ✓	181 DÍAS ✓	6 MESES Y 1 DÍA ✓	17.117.118 ✓	PERIODO DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026			
					✓ \$ 283.710	1,66%	16.833.478	283.710
2	28 ✓				PERIODO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026			
					✓ \$ 2.647.963	15,47%	14.185.515	2.931.673
3	30 ✓				PERIODO DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026			
					✓ \$ 2.837.103	16,57%	11.348.412	5.768.776
4	30 ✓				PERIODO DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026			
					✓ \$ 2.837.103	16,57%	8.511.309	8.605.879
5	30 ✓				PERIODO DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026			
					✓ \$ 2.837.103	16,57%	5.674.206	11.442.982
6	30 ✓				PERIODO DEL 01 DE JUNIO AL 10 DE JUNIO DE 2026			
					✓ \$ 2.837.103	16,57%	2.837.103	14.280.085
7	30 ✓				PERIODO DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026			
					✓ \$ 2.837.103	16,57%	0	17.117.188
TOTAL					17.117.188 ✓	100% ✓		

De lo anterior, se concluye que el contratista **MIGUEL ENRIQUE ALBARRACÍN ZARATE** presentó una ejecución del contrato en un 100%, realizando las siguientes actividades, cuyos informes se encuentran en la carpeta física del contrato, en el SECOP II, además quedar en el drive de contratación de la personería en la carpeta del contrato; así:

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO 28 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026

ACTIVIDAD No. (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado durante el plazo del contrato)	EJECUCIÓN (Describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD 01 1. TRAMITAR DENTRO DEL TÉRMINO LEGAL LOS DERECHOS DE PETICIÓN QUE LE SEAN ASIGNADOS, PROYECTANDO LA RESPUESTA O REMITIR POR COMPETENCIA SEGÚN CORRESPONDA.	INFORME NO. 1 DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0213-2026 dirigida a las señoras YANETH CONTRERAS ORTEGA y DEISY JUDITH CAMARGO, comunicando la respuesta, dentro de la petición allegada a través del correo electrónico jalcorregimientogseca@gmail.com de fecha del 04 de noviembre de 2025. INFORME NO. 2 DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026 1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0468-2026 dirigida al ing. MICHAEL JONATHAN CASTRO NIÑO, reiterando información, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico ikario254@gmail.com de fecha del 20 de enero de 2026. 2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0469-2026 dirigida al ing. JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ, reiterando información, dentro del derecho petición allegada a mediante el radicado de entrada R-PMY-2008-2025. INFORME NO. 3 DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026 1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0574-2026 dirigida al señor FREDDY MARTIN SIERRA SANCHEZ, comunicándole la remisión por competencia de la queja con radicado PMY-0090-2026 de fecha del 26 de enero de 2026. 2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0575-2026 dirigida a la Dra. LAURA ROCIO ESPINOSA MARCKA, remitiendo la queja con radicado PMY-0090-2026 de fecha del 26 de enero de 2026. 3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-07011-2026 dirigida a los señores PROPIETARIOS Y BENEFICIARIOS TORRES DE SAN MARCOS.	Los documentos generados se encuentran físicos organizados en los expedientes y reposan en el archivo documental de la Delegada, se encuentra en el DRIVE contrato 023-2026 - Carpeta magnética que contiene todas las actuaciones generadas en el periodo contractual en PDF. Link de acceso al Drive: https://drive.google.com/drive/ folders/1_1- 1EyGHZWWJ9VBW1kTwGj35uv8 KfECu?usp=drive_link



ACTA DE TERMINACIÓN

comunicándole la remisión por competencia de la queja con radicado PMY-2864-2024 de fecha del 21 de noviembre de 2024.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0712-2026 dirigida al Dr. JOSE DENEY BENITEZ, remitiendo la queja con radicado PMY-2864-2024 de fecha del 21 de noviembre de 2024.

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0719-2026 dirigida a la señora JENNY STELLA MARTINEZ AVELLA, comunicándole la remisión por competencia de la queja recibida mediante el correo electrónico amaroriverabogado@gmail.com de fecha del 12 de febrero de 2026.

6. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0720-2026 dirigida a la Dra. LUCY ANGELICA CARO CARO, remitiéndole la remisión por competencia de la queja recibida mediante el correo electrónico amaroriverabogado@gmail.com de fecha del 12 de febrero de 2026.

INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1122-2026 dirigida al señor ALFREDO HERNAN FOLDO PINEROS, comunicando la respuesta emitida por la Inspección Segunda de Tránsito y Transporte de la Alcaldía Municipal de Yopal, dentro de la solicitud recibida mediante el correo electrónico abogadostransito29@gmail.com de fecha del 16 de marzo de 2026.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1359-2026 dirigida a la señora SANDY MARIA ROMERO LOZANO, comunicándole la remisión por competencia de la queja PMY-0456-2026 radicada a través de la ventanilla única a la Procuraduría Regional de Instrucción de Casanare.

INFORME NO. 5 DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1471-2026 dirigida al Dr. CESAR AUGUSTO ORTIZ ZORRO, remitiendo las diligencias del derecho de petición a la Gobernación de Casanare, el cual fue recibido mediante el radicado de entrada PMY-0575-2025.



2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1476-2026 dirigida a la Dra. ELVIRA HELENA MARTÍNEZ CONSUEGRA, remitiendo las diligencias del derecho de petición a CATASIG, el cual fue recibido mediante el correo electrónico reyesmedinah1988@gmail.com.

INFORME NO. 6 DEL 01 DE JUNIO AL 10 DE JUNIO DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0021-2026 dirigida al Dr. DOMINGO CONDE RUEDA, remitiendo por competencia la solicitud recibida mediante el radicado de entrada R-PMY-0844-2026 de fecha del 02 de junio de 2026.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2012-2026 dirigida a los señores ECOPETROL S.A., remitiendo las diligencias del derecho de petición, el cual fue recibido mediante el correo electrónico jimenaareu97@hotmail.com.

3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2013-2026 dirigida al Dr. NELSON NADYN NIETO RAMÍREZ., solicitando información acerca del trámite de la petición del ciudadano Camilo Forero, allegada mediante el correo electrónico ingecamiloforero@gmail.com.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2123-2026 dirigida al Dr. DUMAR ARLEY DAZA CRISTANCHO, reiterando la información acerca del trámite de la petición del ciudadano Cristian Hernández, allegada mediante el correo electrónico abogadosdefensavial@gmail.com

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2124-2026 dirigida al Dr. DUMAR ARLEY DAZA CRISTANCHO, reiterando la información acerca del trámite de la petición del ciudadano Cristian Hernández, allegada mediante el correo electrónico abogadosdefensavial@gmail.com



ACTA DE TERMINACIÓN

6. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2125-2026 dirigida al Dr. DUMAR ARLEY DAZA CRISTANCHO, reiterando la información acerca del trámite de la petición del ciudadano Eduar Higuera, allegada mediante el correo electrónico abogadosdefensavial@gmail.com

7. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2126-2026 dirigida al Dr. DUMAR ARLEY DAZA CRISTANCHO, reiterando la información acerca del trámite de la petición del ciudadano Cristian Hernández, allegada mediante el correo electrónico abogadosdefensavial@gmail.com

INFORME NO. 7 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026

Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2185-2026 dirigida al señor HELMER JOE REY MARTINEZ, comunicando la remisión por competencia, de la queja radicada a través del correo electrónico helioerey@gmail.com de fecha del 19 de mayo de 2026.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2186-2026 dirigida al Dr. JOSE DENEY BENITEZ, remitiendo por competencia a la OCID de la Gobernación de Casanare, la queja radicada a través del correo electrónico helioerey@gmail.com de fecha del 19 de mayo de 2026.

3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2221-2026 dirigida a la Dra. NARDA CONSUELO PERILLA ALONSO y el Ing. NELSON NIETO RAMIREZ, solicitando información acerca del trámite de la petición del ciudadano Ferney Avella, la cual fue allegada mediante el correo electrónico ferneyalirio1980@hotmail.com.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2222-2026 dirigida a la Dra. NARDA PERILLA, solicitando información acerca del trámite de la petición del ciudadano Jhon Jairo Torres, el cual fue allegada mediante el correo electrónico jhonjairotorres720@gmail.com.

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2223-2026 dirigida a la Dra. ELVIRA HELENA MARTINEZ CONSUEGRA, solicitando información acerca del trámite de la petición del ciudadano Jhon Jairo Torres, el cual fue allegada mediante el correo electrónico jhonjairotorres720@gmail.com.



ACTA DE TERMINACIÓN

	6. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2224-2026 dirigida a la Dra. CIELO RUSINQUE, remitiendo por competencia a la SIC, el derecho de petición radicado a través del correo electrónico: pau22salas@hotmail.com. 7. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2225-2026 dirigida a la señora PAULA SALAMANCA PLAZAS, comunicando la remisión por competencia, del derecho de petición radicado a través del correo electrónico: pau22salas@hotmail.com. 8. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2244-2026 dirigida a la Dra. LUCY ANGÉLICA CARO CARO, solicitando información acerca del trámite de la queja radicada por la señora Priscila Suárez. 9. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2245-2026 dirigida al Ing. FELIX JAVIER MUKKUA, solicitando información, dentro del proceso preventivo con radicado PP-017-2025. 10. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2254-2026 dirigida al Dr. HÉCTOR JULIO RAMOS PRIETO, remitiendo por competencia a la Secretaría de Gobierno Departamental, la solicitud recibida mediante el radicado R-PMY-0864-2026. 11. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2255-2026 dirigida a la COMUNIDAD VEREDA EL CHARTE, comunicando la remisión competencia, de la solicitud recibida mediante el radicado R-PMY-0864-2026. 12. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2324-2026 dirigida al Dr. LUIS FERNANDO CORREGIDOR, solicitando información acerca del trámite de petición de la ciudadana Mayerly Mora, el cual fue allegado mediante el radicado R-PMY-0981-2026. 13. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2323-2026 dirigida a la Dra. ELVIRA HELENA MARTÍNEZ CONSUEGRA, solicitando información acerca del trámite de petición del ciudadano CESAR A. VALENCIA, el cual fue allegado mediante el radicado R-PMY-0970-2026. 14. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2414-2026 dirigida al Dr. NELSON NIETO, solicitando información acerca del trámite de petición, la cual fue allegada mediante el correo electrónico jabaca3259@gmail.com.	
--	---	--



	15. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2409-2026 dirigida al Dr. JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ, solicitando información acerca del tramite de petición, la cual fue allegada mediante el radicado 2026133480 por parte de los Inspectores de Convivencia y Paz del Municipio de Yopal. 16. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2410-2026 dirigida al Dr. LUIS FERNANDO CORREGIDOR, solicitando información acerca del tramite de petición del ciudadano Leonardo F. Sánchez, la cual fue allegada mediante el correo electrónico leonardo.sanchez@legaltchlatam.com 17. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2411-2026 dirigida al Dr. HARBEY AUGUSTO RAMÍREZ AVILA, solicitando información acerca del tramite de petición de la Asociación denominada "ASOVICARAC". 18. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2412-2026 dirigida al Ing. MICHAEL CASTRO NIÑO, solicitando información acerca del tramite de petición del ciudadano DUBERNEY Ruiz Quiceno, la cual fue allegada mediante el correo electrónico luisdanielcg2023@gmail.com 19. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2413-2026 dirigida a la Dra. NARDA PERILLA, solicitando información acerca del tramite de petición de la ciudadana LINEY SOFIA REYES, la cual fue allegada mediante el correo electrónico lineisofia@gmail.com 20. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2426-2026 dirigida al IFC, remitiendo por competencia la solicitud recibida a través del correo electrónico nataliaparada06@gmail.com. 21. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2427-2026 dirigida a la señora MELFI ALEIDE FRANCO CANO, comunicando la remisión por competencia, de la solicitud recibida a través del correo electrónico nataliaparada06@gmail.com	
ACTIVIDAD 02 PROYECTAR LAS COMUNICACIONES INFORMANDO AL INTERESADO LAS ACTUACIONES PREVENTIVAS ADELANTAS EN ATENCIÓN A LOS DERECHOS DE PETICIÓN RADICADOS Y	INFORME NO. 1 DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026 Durante el periodo contractual de 28 de enero de 2026 y 30 de Enero de 2026, no se requirió apoyo en la proyección de comunicaciones informando al interesado de las actuaciones preventivas adelantadas en los derechos de petición asignados.	https://drive.google.com/drive/folders/1_1-1EyGHZWWJ9VBW1kTwGj35uv8KfECu?usp=drive_link



ASIGNADOS A LA DELEGADA Y
COMUNICARLE
PETICIONARIO AL

INFORME NO. 2 DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY 0260-2026 dirigida al señor CAYETANO VARGAS PÉREZ, comunicando la respuesta emitida por la Secretaría de Planeación, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico cayetanovargasperez@gmail.com de fecha del 09 de diciembre de 2025.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0269-2026 dirigida al señor EDWIN MUÑOZ GUERRA, comunicando el trámite de la petición allegada a través del correo electrónico ikaro254@gmail.com de fecha del 20 de enero de 2026.

3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0390-2026 dirigida al señor MIGUEL HORACIO GOMEZ ACHICUE, comunicando la respuesta emitida por la Secretaría de Movilidad, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico enviosgestiondocumental@supertransporte.gov.co de fecha del 24 de diciembre de 2025.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0403-2026 dirigida a la señora MARTHA YANITH LIZARAZO FUENTES, comunicando la respuesta emitida por la Administración Municipal, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico juntaveredalaunion@gmail.com de fecha del 08 de enero de 2026.

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0408-2026 dirigida a la señora MARTHA ISABEL ALDANA BECERRA y JAIRO GARCÍA, comunicando la respuesta emitida por la Secretaría de Planeación, dentro del derecho petición allegada a través del radicado de entrada R-PMY-1837-2026 de fecha del 29 de octubre de 2025.

6. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0411-2026 dirigida al señor PABLO MARÍN CASTAÑEDA, comunicando la respuesta emitida por la Administración Municipal, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico juvico2022@gmail.com de fecha del 09 de diciembre de 2025.



7. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0423-2026 dirigida al señor JHON PÉREZ, comunicando la respuesta emitida por la Secretaría de Gobierno, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico jhon.maldonado@magnexgroup.com de fecha del 16 de septiembre de 2025.

8. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0445-2026 dirigida al señor EDWIN MUÑOZ GUERRA, comunicando la respuesta emitida por la Secretaría de Movilidad, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico ikaro254@gmail.com de fecha del 20 de enero de 2026.

9. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0504-2026 dirigida al señor JORGE RODRIGUEZ y JOSE RICARDO CARABALLO MENDEZ, comunicando la respuesta emitida por la Secretaría de Infraestructura, dentro del derecho petición allegada a través del correo electrónico joelromoabogado@gmail.com de fecha del 11 de julio de 2025.

INFORME NO. 3 DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026 ✓

Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0718-2026 dirigida a los señores JORGE ENRIQUE GAMES y ANA JULIA PARRA, comunicando la respuesta emitida por la Secretaría de Gobierno, dentro del derecho de petición radicado a través del radicado PMY-2008-2025 de fecha del 02 de diciembre de 2025.

INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026 ✓

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1192-2026 dirigida al Dr. HARBEY RAMIREZ AVILA, solicitando información dentro del derecho de petición recibido a través del radicado de entrada E-PMY-0579-2026.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1193-2026 dirigida al señor VICTOR ANTONIO ARIAS CABRERA, comunicando el trámite de la actuación preventiva, dentro del derecho de petición recibido a través del radicado de entrada E-PMY-0579-2026.

3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1194-2026 dirigida al señor JULIO CESAR



VALDERRAMA, comunicando el trámite de la actuación preventiva, dentro del derecho de petición recibido a través del correo electrónico www.julios-13@outlook.com de fecha del 16 de abril de 2026.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1195-2026 dirigido al Dr. RAMIRO ANTONIO MARIÑO CARO, solicitando información, dentro del derecho de petición recibido a través del correo electrónico www.julios-13@outlook.com de fecha del 16 de abril de 2026.

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1358-2026 dirigida a la Dra. LAURA ROCIO ESPINOSA MARCKA, remitiendo por competencia el la queja PMY-0456-2026 radicada a través de la ventanilla única a la Procuraduría Regional de Instrucción de Casanare.

INFORME NO. 5 DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1477-2026 dirigida al señor HUGO ANTONIO REYES MEDINA, comunicando la remisión por competencia, dentro del derecho de petición el cual fue recibido mediante el correo electrónico reyesmedinah1988@gmail.com.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1478-2026 dirigida a la señora BLANCA FLOR TABACO, comunicando el cierre del proceso preventivo con radicado PDVMA PP-013-2025.

3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1479-2026 dirigida al señor JAIME HERNÁN CASTAÑEDA, comunicando el cierre de la función preventiva.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1494-2026 dirigido a las señoras LYDA ESMERALDA DIAZ ESPINOSA, ALIX ANDREA BRAVO BENAVIDES, ANGELA PAOLA BARRERA ACEVEDO y ANDREA LILIANA MOLINA GUTIÉRREZ comunicando el cierre del proceso preventivo con radicado PDVMA PP-011-2025.

INFORME NO. 6 DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026



1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1914-2026 dirigida a la señora CONCEPCIÓN CUTA LARA, comunicando la decisión proferida en Auto 120.27.04.066 de fecha del 01 de julio de 2026, dentro de la entidad recibida mediante el radicado de entrada R-PMY-0718-2026.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1962-2026 dirigida a la señora DELYS SELEGNE COBA ACHAGUA, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Hacienda, dentro del derecho de petición, el cual fue recibido mediante el radicado de entrada R-PMY-1974-2026.

3 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2004-2026 dirigida a la señora JEIMY MAYERLY CORREDOR VALCARCEL, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Infraestructura, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico corredor.maye@gmail.com

4 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2014-2026 dirigido al señor CAMILO ANDRÉS FORERO GALÁN, comunicando el trámite de la petición recibida mediante el correo electrónico ingecamiloforero@gmail.com

5 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2015-2026 dirigido a la señora SHIRLEY JIMENA EBREU PALENCIA, comunicando la remisión por competencia, de las diligencias allegadas por correo electrónico jimenaebreu97@gmail.com a ECOPETROL S.A.

6 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2041-2026 dirigido a la Dra. ALBA CARINA ROJAS BARRETO, comunicando la remisión por competencia, de las diligencias allegadas por correo electrónico jimenaebreu97@gmail.com a la Procuraduría Regional de Instrucción de Casanare.

7 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2042-2026 dirigido al señor ASBEL ALEJANDRO GALLEGU FLOREZ, comunicando la remisión por competencia, de las diligencias allegadas por correo electrónico gallegof2001@gmail.com a CORPORINOQUIA.



8 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2043-2026 dirigido al señor ELKIN CESPEDES, comunicando el cierre del proceso preventivo con radicado interno PVMA PP-014-2025.

9 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2046-2026 dirigida a la señora MARITZA CONCHO CHAPARRO, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria General, dentro del derecho de petición recibido mediante el radicado de entrada R-PMY-0740-2026.

10 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2052-2026 dirigida a la señora BERENIEL SÁNCHEZ TABORDA, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Planeación, dentro del derecho de petición recibido mediante el radicado de entrada R-PMY-0700-2026.

11 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2053-2026 dirigida a la señora MILDRETH DAYANNA SALAMANCA PORRAS, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Planeación, Policía y la EAAAY EICE ESP, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico dayasala43@gmail.com

12 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2059-2026 dirigida al señor TITO JAHIR BARRERA SIERRA, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Movilidad, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico hablandolegal12@gmail.com

13 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2067-2026 dirigida al señor HERNANDO VEGA MECHA, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Movilidad, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico hablandolegal12@gmail.com

14 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2068-2026 dirigida a la señora ANGÉLICA MARÍA MUÑOZ, comunicando la respuesta emitida por la EAAAY EICE ESP, dentro del derecho de petición recibido mediante el radicado de entrada R-PMY-0210-2026.

15 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2101-2026 dirigida a la Dra. JULIANA TORO



ACTA DE TERMINACIÓN

CADAVID, comunicando el cierre del proceso preventivo con radicado interno PVMA PP-004-2026.

16 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2112-2026 dirigida a la señora SONNIA YANFETH AGUIRRE, comunicando la respuesta emitida por la Gobernación de Casanare y Secretaria de Movilidad, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico syaguirre78@gmail.com

17 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2113-2026 dirigida al señor WISTONG JAVIER ARIAS GALVIS, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Movilidad, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico JAVIERW00@HOTMAIL.com

18 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2115-2026 dirigida al señor CAMILO ANDRÉS FORERO GALÁN, comunicando la respuesta emitida por el INDEV, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico ingecamiloforero@gmail.com

19 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2118-2026 dirigida a la Dra. SHIRLEY RINCÓN MÁRQUEZ, comunicando la respuesta al oficio con radicado SIVWATQ-2026011048/MMF.

20 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2127-2026 dirigida al señor ALFREDO HERNÁN PULIDO PIÑEROS, comunicando la respuesta emitida por el INSPECTOR SEGUNDO DE TRANSITO Y TRANSPORTE, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico abogadostransito29@gmail.com

INFORME NO. 7 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026

1.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2220-2026 dirigida a la señora MARIA FERNANDA TOSCANO, comunicando la respuesta dentro de la petición, la cual fue recibida mediante el correo electrónico mafertosca@hotmail.com

2.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2235-2026 dirigida a al señor PEDRO NOE



ACTA DE TERMINACIÓN

	MARTÍNEZ, comunicando el cierre del proceso preventivo con radicado interno PDMVA PP-008-2025. 3.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2267-2026 dirigida al señor EDUAR FERNANDO HIGUERA LEÓN, comunicando la respuesta emitida por la Inspección Primera de Tránsito, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico abogaosdefensavial@gmail.com 4.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2268-2026 dirigida al señor CRISTIAN RICARDO HERNANDEZ FUENTES, comunicando la respuesta emitida por la Inspección Primera de Tránsito, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico abogaosdefensavial@gmail.com 5.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2269-2026 dirigida al señor CRISTIAN RICARDO HERNÁNDEZ FUENTES, comunicando la respuesta emitida por la Inspección Primera de Tránsito, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico abogaosdefensavial@gmail.com 6.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2270-2026 dirigida al señor CRISTIAN RICARDO HERNÁNDEZ FUENTES, comunicando la respuesta emitida por la Inspección Primera de Tránsito, dentro del derecho de petición recibido mediante el correo electrónico abogaosdefensavial@gmail.com	
ACTIVIDAD 3 APOYAR EN LA RECEPCIÓN LAS QUEJAS, PETICIONES Y DEMÁS SOLICITUDES RELACIONADAS CON LA DELEGADA, CON OCASIÓN LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS QUE ACUDEN A LA PERSONERÍA.	INFORME NO. 1 DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026 Durante el periodo contractual de 28 de enero de 2026 y 30 de Enero de 2026, no se requirió apoyo en la recepción de quejas, peticiones y/o demás solicitudes con ocasión a la atención de los usuarios que acuden a la Personería. INFORME NO. 2 DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026 Durante el periodo contractual de 01 de febrero de 2026 y 28 de febrero de 2026, preste apoyo en la atención de la usuaria: MAITE ELENA BERNAL ARRIETA, la cual pone de conocimiento, presuntas irregularidades dentro del trámite del proceso de violencia intrafamiliar, con radicado 2026-2024 adelantada en contra de la Comisaria de Familia, la cual fue recibida mediante el radicado de entrada R-PMY-0240-2026 de fecha del 17 de febrero de 2026.	Los documentos generados se encuentran físicos organizados en los expedientes y reposan en el archivo documental de la Delegada, se encuentra en el DRIVE contrato 038-2026 - Carpeta magnética que contiene todas las actuaciones generadas en el periodo contractual en PDF. https://drive.google.com/drive/folders/1_1-EyGHZWWJ9VBW1kTwGj35uv8KfECu?usp=drive_link



	INFORME NO. 3 DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026 Dentro el periodo contractual del 1 de marzo al 30 de marzo, no se requirió apoyo en la recepción de quejas, peticiones y/o demás solicitudes con ocasión a la atención de los usuarios que acuden a la Personería. INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026 i. Preste apoyo en la recepción de la queja del señor FERNEY JAIME CAMARGO el día 16 de mayo de 2026 en las instalaciones de la Personería Municipal de Yopal, la cual fue recibida mediante el radicado de entrada R-PMY-0575-2026. INFORME NO. 5 DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026 Durante el periodo contractual informado, no se prestó apoyo en la recepción de quejas, peticiones y demás solicitudes. INFORME NO. 6 DEL 01 DE JULIO AL 10 DE JUNIO DE 2026 Durante el periodo contractual informado, no se prestó apoyo en la recepción de quejas, peticiones y demás solicitudes. INFORME NO. 6 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026 Durante el periodo contractual informado, se atendió a dos (02) usuarios: 1. Recepción de queja del usuario CESAR AUGUSTO CORREA VALENCIA, el día 02 de julio de 2026, en las instalaciones de la Personería Municipal de Yopal. 2. Recepción de queja de la usuaria MAYERLY QUINTERO MORA, el día 09 de julio de 2026, en las instalaciones de la Personería Municipal de Yopal.	
ACTIVIDAD 4. Llevar el control del reparto efectuado por la supervisión a los contratistas, mediante libro físico, identificado claramente el documento entregado, nombre	INFORME NO. 1 DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026 Preste apoyo en el control, clasificación y distribución del reparto de la correspondencia a los profesionales, de acuerdo al reparto efectuado por la Supervisora, a efectos de evaluar y dar trámite en lo que corresponda.	Los documentos generados se encuentran físicos organizados en los expedientes y reposan en el archivo documental de la Delegada, se encuentra en el DRIVE contrato 038-2026 - Carpeta magnética que contiene todas las



INFORME NO. 2 DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026 ✓

Preste apoyo en el control, clasificación y distribución del reparto de la correspondencia a los profesionales, de acuerdo al reparto efectuado por la Supervisora, a efectos de evaluar y dar trámite en lo que corresponda.

INFORME NO. 3 DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026 ✓

Preste apoyo en el control, clasificación y distribución del reparto de la correspondencia a los profesionales, de acuerdo al reparto efectuado por la Supervisora, a efectos de evaluar y dar trámite en lo que corresponda.

INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026 ✓

Preste apoyo en el control, clasificación y distribución del reparto de la correspondencia a los profesionales, de acuerdo al reparto efectuado por la Supervisora, a efectos de evaluar y dar trámite en lo que corresponda.

INFORME NO. 5 DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026 ✓

Preste apoyo en el control, clasificación y distribución del reparto de la correspondencia a los profesionales, de acuerdo al reparto efectuado por la Supervisora, a efectos de evaluar y dar trámite en lo que corresponda.

INFORME NO. 6 DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026 ✓

Durante el periodo contractual informado, no se requirió el control del reparto a través del libro físico de correspondencia, toda vez que, los contratistas se encontraban en terminación de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o de gestión

INFORME NO. 7 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026 ✓

Durante el periodo contractual informado, no se requirió el control del reparto a través del libro físico de correspondencia, toda vez que, los contratistas se

actuaciones generadas en el periodo contractual en PDF.

https://drive.google.com/drive/folders/1_1-1EyGHZWWJ9VBW1kTwGj35uv8KfECu?usp=drive_link

de quien recibe, fecha y hora de recibido.



	encontraban en terminación de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o de gestión.	
	INFORME NO. 1 DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026	
ACTIVIDAD 05 ALIMENTAR DIARIAMENTE LA BASE DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS PREVENTIVOS Y LAS INDAGACIONES PREVIAS, A FIN DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA DE ACUERDO AL ESTADO DE CADA PROCESO	1. Preste apoyo en la retroalimentación de la base de datos de los siguientes procesos preventivos que cursan en esta Delegada. ● PDVMA PP-007-2025 ● PDVMA PP-008-2024 ● PDVMA PP-021-2025 ● PDVMA PP-020-2025 ● PDVMA PP-019-2025 ● PDVMA PP-016-2025 ● PDVMA PP-014-2025 ● PDVMA PP-013-2025 ● PDVMA PP-011-2025 ● PDVMA PP-009-2025 ● PDVMA PP-007-2025 ● PDVMA PP-006-2025 ● PDVMA PP-005-2025 ● PDVMA PP-004-2025 ● PDVMA PP-001-2025 ● PDVMA PP-012-2022 ● PDVMA PP-006-2024 ● PDVMA PP-005-2024 ● PDVMA PP-004-2024 ● CAÑO USIVAR 2023 Lo anterior, con el fin de mantener actualizado el sistema de acuerdo al estado de cada proceso. INFORME NO. 2 DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026	Los documentos generados se encuentran físicos organizados en los expedientes y reposan en el archivo documental de la Delegada, se encuentra en el DRIVE contrato 038-2026 - Carpeta magnética que contiene todas las actuaciones generadas en el periodo contractual en PDF. https://drive.google.com/drive/folders/1_1-1EyGHZWWJ9VBW1kTwGj35uv8KfECu?usp=drive_link



1. Preste apoyo en la retroalimentación de la base de datos de los siguientes procesos preventivos que cursan en esta Delegada.

- VILLA SALOME II

- OBRA No. 2052-2020

- ~~PP-012-2025~~

- PP-010-2025

- PP-015-2025

- PP-017-2025

- PP-018-2025

- PP-001-2026

- FP-002-2024

- ~~FP-003-2024~~

Lo anterior, con el fin de mantener actualizado el sistema de acuerdo al estado de cada proceso.

INFORME NO. 3 DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO
DE 2026

1. Preste apoyo en la retroalimentación de la base de datos de los siguientes procesos preventivos que cursan en esta Delegada.

- PDVMA PP-002-2026

- PDVMA PP-003-2026

- PDVMA PP-004-2026

- ~~PDVMA PP-005-2020~~

- MI NUEVA ESPERANZA



ACTA DE TERMINACIÓN

- PDVMA PP-007-2026
- PDVMA PP-008-2026
- PDVMA PP-009-2026

Lo anterior, con el fin de mantener actualizado el sistema de acuerdo al estado de cada proceso.

INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2026

1. Preste apoyo en la retroalimentación de la base de datos de los siguientes procesos preventivos que cursan en esta Delegada.

- PDVMA IP-003-2025
- PDVMA IP-019-2025
- PDVMA IP-017-2025
- PDVMA IP-021-2025
- PDVMA IP-005-2025
- PDVMA PP-019-2024
- PDVMA PP-018-2024

Lo anterior, con el fin de mantener actualizado el sistema de acuerdo al estado de cada proceso.

INFORME NO. 5 DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026

1. Preste apoyo en la retroalimentación de la base de datos de los siguientes procesos preventivos que cursan en esta Delegada.

- PDVMA IP-007-2024
- PDVMA IP-024-2025
- PDVMA IP-003-2024
- PDVMA IP-021-2024
- PDVMA IP-017-2024



	Lo anterior, con el fin de mantener actualizado el sistema de acuerdo al estado de cada proceso. INFORME NO. 6 DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026 Durante el periodo contractual informado, no se presto apoyo en la alimentación en la base de información de los procesos preventivos y las indagaciones previas INFORME NO. 7 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026 1. Durante el periodo contractual informado, preste apoyo en la alimentación en la base de información de los siguientes procesos indagaciones previas: - IP-009-2026 - IP-010-2026	
ACTIVIDAD 06 APOYAR Y ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE LAS OFERTAS INSTITUCIONALES Y/O CAPACITACIONES ORGANIZADAS POR LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL, ASÍ COMO EN AQUELLAS A LAS QUE SEA INVITADA LA ENTIDAD, CON EL FIN DE CONTRIBUIR A LA PARTICIPACIÓN Y AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME NO. 1 DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026 Durante el periodo contractual del 28 de Enero de 2026 al 30 de Enero de 2026, no se llevó a cabo ofertas institucionales y/o capacitaciones organizadas por la Personería Municipal de Yopal. INFORME NO. 2 DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026 Participe en la reunión en reunión en las instalaciones de la Personería Municipal de Yopal, mediante la cual, se trata el tema de inducción y reinducción institucional del SG-SST, el día 02 de febrero de 2026. INFORME NO. 3 DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026 Asistí al encuentro institucional que se llevó a cabo en las instalaciones de la Triada, con el fin de celebrar del día de la mujer, el día 06 de marzo de 2026. INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026 1. Preste apoyo en el acompañamiento a la reunión de identificación de serie y subserie documentales para las tablas de retención documental – TRD que se llevo a cabo	Los documentos generados se encuentran fisicos organizados en los expedientes y reposan en el archivo documental de la Delegada, se encuentra en el DRIVE contrato 038-2026 - Carpeta magnética que contiene todas las actuaciones generadas en el periodo contractual en PDF. https://drive.google.com/drive/folders/1_1-1EyGHZWWJ9VBW1kTwGj35uv8KfECu?usp=drive_link



ACTA DE TERMINACIÓN

	el día 08 de abril del 2026, en las instalaciones de la sala de junta del Despacho de la Personería Municipal de Yopal. 2. Preste apoyo en el acompañamiento a la visita de verificación al programa de alimentación escolar – PAE, según el contrato No. 1132-2026, el día 21 de abril de 2026 a la I.E. Marco Fidel Suárez. 3. Preste apoyo en el acompañamiento a la visita de verificación al programa de alimentación escolar – PAE, según el contrato No. 1132-2026, el día 22 de abril de 2026 a la I.E. EL PARAISO INFORME NO. 5 DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026 1. Asisti a la reunion cuyo objeto fue capacitacion de comunicacion asertiva y manejo de estrés, el cual se llevó a cabo el día 27 de mayo de 2026 en las instalaciones de la Personería Municipal de Yopal. 2. Preste apoyo en el acompañamiento, control y vigilancia en la mesa de justicia de la I.E. LLANO LINDO, del proceso electoral de elección de la presidencia y vicepresidencia de la republica 2026. INFORME NO.6 DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026 1. Preste apoyo en el acompañamiento, control y vigilancia en la mesa de justicia de la I.E. LLANO LINDO, del proceso electoral de elección de la presidencia y vicepresidencia de la república 2026. INFORME NO.6 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026 1. Durante el periodo contractual informado, no se prestó apoyo en el desarrollo de las ofertas institucionales y/o capacitaciones.	
--	---	--



7. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE DESIGNE EL SUPERVISOR PATA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	INFORME NO. 1 DEL 28 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2026 ✓ 1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0212-2026 dirigida a la MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de los expedientes a fin de realizar actividades de clasificación, organización y foliación de los mismo. 2.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0222-2026 dirigida a la Dra. LUCY ANGELICA CARO CARO, solicitando información dentro del proceso de indagación previa con radicado PDVMA IP-001-2026. 3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0223-2026 dirigida a la Dra. LUISA FERNANDA ROJAS VANEGAS, solicitando información dentro del proceso de indagación previa con radicado PDVMA IP-001-2026. INFORME NO. 2 DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026 ✓ 1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0001-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de veintiséis (26) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026. 2.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0003-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de veinte (20) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026. 3.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0004-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de doce (12) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026. 4.Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0006-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de tres (03) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026. 5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0471-2026 dirigida a la señora BLANCA STELLA PERALTA PAEZ, comunicando la remisión por competencia, de la queja radicada a través del correo	
---	--	--



electrónico notificacionesgroupeducarsas@gmail.com de fecha del 06 de febrero de 2026.

6. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0472-2026 dirigida a los señores PERSONERIA MUNICIPAL DEL OBANDO, VALLE DEL CAUCA, remitiendo las diligencias, dentro de la queja radicada a través del correo electrónico notificacionesgroupeducarsas@gmail.com de fecha del 06 de febrero de 2026.

7. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0501-2026 dirigida a la Dra. LUCY ANGELCA CARO CARO, remitiendo las diligencias, dentro de la queja radicada a través del correo electrónico danielfeliperamirezpuentes@gmail.com de fecha del 09 de febrero de 2026.

8. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0502-2026 dirigida al señor DANIEL FELIPE RAMIREZ PUENTES, comunicando la remisión de las diligencias, dentro de la queja radicada a través del correo electrónico danielfeliperamirezpuentes@gmail.com de fecha del 09 de febrero de 2026.

9. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0546-2026 dirigida a la Dra. LAURA ROCIO ESPINOSA MARCKA, remitiendo las diligencias, dentro de la queja radicada a través de la ventanilla única de la Personería Municipal de Yopal, el cual fue recibido mediante el radicado PMY-0202-2026 de fecha del 20 de febrero de 2026

INFORME NO. 3 DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026 ✓

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0007-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de treinta y dos (32) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.

INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026 ✓

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0014-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de cincuenta y un (51) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.



2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0009-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de ocho (08) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.

3. Preste apoyo la proyección de la constancia secretarial de envío del oficio con radicado PMY-0991-2026 a la señora DILIA TOVAR MALDONADO al numero de WhatsApp 3027275147, comunicándole el tramite de la petición radicada ante esta Agencia de Ministerio Publico.

INFORME NO. 4 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1731-2026 dirigida a la Dra. LAURA ROCIO ESPINOSA MARCKA, remitiendo por competencia las diligencia radicada en ventanilla única, mediante el radicado PMY-0590-2026.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1728-2026 dirigida al señor HECTOR ANDRÉS BOLAÑO ZAPATA, comunicando la remisión por competencia, dentro de la queja la cual fue recibida a través del correo electrónico hacboz97@gmail.com.

3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1727-2026 dirigida a la Dra. JAQUELINE CRISTANCHO ÁLVAREZ, remitiendo por competencia las diligencias, dentro de la queja la cual fue recibida a través del correo electrónico hacboz97@gmail.com.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1472-2026 dirigida al señor FERNEY JAIME CAMARGO, comunicando la remisión por competencia, dentro del derecho de petición el cual fue recibido a través de la ventanilla única con radicado PMY-0575-2026.

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0017-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de diecinueve (19) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.

6. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0016-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de doce (12) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.



7. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0015-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de diecinueve (19) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.

8. Preste apoyo la proyección de la constancia secretarial del envío del oficio con radicado PMY-1510-2026 a través del numero de WhatsApp 32032030810 a la señora MARÍA DEL ROSARIO BOLÍVAR.

INFORME NO. 5 DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1731-2026 dirigida a la Dra. LAURA ROCIO ESPINOSA MARCOKA, remitiendo por competencia las diligencia radicada en ventanilla única, mediante el radicado PMY-0590-2026.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1728-2026 dirigida al señor HECTOR ANDRÉS BOLAÑO ZAPATA, comunicando la remisión por competencia, dentro de la queja la cual fue recibida a través del correo electrónico hacboz97@gmail.com.

3. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1727-2026 dirigida a la Dra. JAQUELINE CRISTANCHO ÁLVAREZ, remitiendo por competencia las diligencias, dentro de la queja la cual fue recibida a través del correo electrónico hacboz97@gmail.com.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-1472-2026 dirigida al señor FERNEY JAIME CAMARGO, comunicando la remisión por competencia, dentro del derecho de petición el cual fue recibido a través de la ventanilla única con radicado PMY-0575-2026.

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0017-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de diecinueve (19) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.

6. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0016-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de doce



(12) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.

7. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-0015-2026 dirigida a la señora MAIRA YISETH PARRADO AGUDELO, comunicando la entrega de diecinueve (19) expedientes, a efectos de realizar actividades contractuales dentro del contrato No. 036 – 2026.

8. Preste apoyo la proyección de la constancia secretarial del envío del oficio con radicado PMY-1510-2026 a través del numero de WhatsApp 32032030810 a la señora MARÍA DEL ROSARIO BOLÍVAR

INFORME NO. 6 DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026 ✓

1. Preste apoyo la proyección de la certificación, en la que consta que la Personería Municipal de Yopal, NO registra reclamos, quejas, procesos o cualquier trámite administrativo con relación al Contrato de Obra No 988, suscrito entre la Alcaldía Municipal y el Consorcio de Salud de Tacanámena.

2. Preste apoyo la proyección de la certificación, en la que consta que la Personería Municipal de Yopal, NO registra reclamos, quejas, procesos o cualquier trámite administrativo con relación al Contrato de Obra No 817-2025, suscrito entre la Alcaldía Municipal y el Consorcio de Salud del Morro.

3. Preste apoyo la proyección de la constancia secretarial, mediante la cual se remitió el oficio con radicado PMY-2065-2026 dirigida a la señora MARÍA DEL ROSARIO BOLÍVAR MALDONADO, comunicando la respuesta emitida por la Secretaria de Hacienda.

4. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2024-2026 dirigida a la Dra. CLAUDIA ADRIANA COLORADO PEDRAZA, comunicando la decisión proferida mediante Auto No. 120.27.04.079 de fecha del 10 de junio de 2026, dentro de la solicitud de ejercicio de poder preferente dentro del proceso disciplinario 2021-015, el cual fue recibida mediante el correo electrónico martinasesoriasjuridicas@gmail.com.



ACTA DE TERMINACIÓN

5. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2025-2026 dirigida al señor DUBIER ANCIZAR GÓMEZ GARCÍA, comunicando la decisión proferida mediante Auto No. 120.27.04.079 de fecha del 10 de junio de 2026, dentro de la solicitud de ejercicio de poder preferente dentro del proceso disciplinario 2021-015, el cual fue recibida mediante el correo electrónico martinasesoriasjuridicas@gmail.com.

INFORME NO. 7 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026

1. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2184-2026 dirigida al señor CRISTHIAN FELIPE MARTÍNEZ AREVALO, citándolo a fin de tomar posesión dentro del proceso disciplinario PDVMA ID-006-2024.

2. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2194-2026 dirigida a la señora SLAYNETH NIÑO DIAZ, notificándole el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024.

3 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2195-2026 dirigida a la señora ADRIANA CRISTINA ROSAS VALDERRAMA, notificándole el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024.

4 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2196-2026 dirigida al señor FREDY ALBERTO VARGAS URBANO, notificándole el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024.

5 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2197-2026 dirigida al señor FABIAN HUMBERTO FAJARDO RESTREPO, notificándole el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024.

6 Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2198-2026 dirigida al señor RAFAEL ANTONIO RODRÍGUEZ LOPEZ, notificándole el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024.



ACTA DE TERMINACIÓN

	7. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2199-2026 dirigida al señor YUBER CAMILO CASTILLO PINEDA, notificándole el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024. 8. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2200-2026 dirigida al señor LUIS ALBERTO VARON SILVA, notificándole el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024. 9. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2201-2026 dirigida al señor RUSBIN GIOVANNI MOGOLLÓN TORRES, citándolo a fin de notificarle el Auto No. 120.27.04.080, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-006-2024. 10. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2227-2026 dirigida al señor FRANCO EDWIN VEGA CORREDOR, citándolo a fin de notificándole el Auto No. 120.27.04.084, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-012-2025. 11. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2228-2026 dirigida al señor CESAR AUGUSTO ÁNGEL ALFONSO, notificándole el Auto No. 120.27.04.084, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-012-2025. 12. Preste apoyo la proyección del oficio con radicado PMY-2229-2026 dirigida al señor YANCETH DAVID SUÁREZ AVECEDO, citándolo a fin de notificándole el Auto No. 120.27.04.084, el cual, ordena el cierre de la etapa de investigación, del proceso con radicado PDVMA ID-012-2025.	
--	---	--

TERCERA: Que teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 26 de la Ley 1393 de 2010, es un deber del supervisor verificar que el contratista, en la ejecución del contrato, de cumplimiento a la obligación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, como requisito para certificar el pago o desembolso, por lo que en cumplimiento a esta obligación se relaciona los siguientes aportes al sistema de seguridad social integral (SSSI), por parte del contratista, los cuales fueron cotejados con las respectivas planillas que reposan en cada uno de los informes físico del contrato y en el drive de contratación de la Personería.

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SSSI)								
PERIODO	DÍAS COTIZADOS	HONORARIOS BÁSICO	INGRESO BASE DE	Número de Planilla	Fecha de pago	APORTE SALUD	APORTE PENSIÓN	APORTE RIESGOS



PERSONERÍA
Municipal de Yopal

Código: FOR-DA-62

Páginas: 30 de 30

Versión: 2

03-07-2024

ACTA DE TERMINACIÓN

			COTIZACIÓN					
ENERO	3 ✓	\$283.710 ✓	\$175.091 ✓	4641351977	04/02/2026 ✓	\$21.900 ✓	\$28.100 ✓	\$1.000 ✓
FEBRERO	30 ✓	\$2.647.963 ✓	\$1.750.905 ✓	4644210908 ✓	25/02/2026 ✓	\$218.900 ✓	\$280.200 ✓	\$9.200 ✓
MARZO	30 ✓	\$2.837.103 ✓	\$1.750.905 ✓	6014750274	07/04/2026 ✓	\$218.900 ✓	\$280.200 ✓	\$9.200 ✓
ABRIL	30 ✓	\$2.837.103 ✓	\$1.750.905 ✓	4645616071	08/05/2026 ✓	\$219.100 ✓	\$280.500 ✓	\$9.300 ✓
MAYO	30 ✓	\$2.837.103 ✓	\$1.750.905 ✓	6019345513	04/06/2026 ✓	\$218.900 ✓	\$280.200 ✓	\$9.200 ✓
JUNIO	30 ✓	\$2.837.103 ✓	\$1.750.905 ✓	6022984667	30/06/2026 ✓	\$218.900 ✓	\$280.200 ✓	\$9.200 ✓
JULIO	30 ✓	\$2.837.103 ✓	\$1.750.905 ✓	6025949056	03/08/2026 ✓	\$218.900 ✓	\$280.200 ✓	\$9.200 ✓
Valor Total de aportes						\$1.335.500 ✓	\$1.709.600 ✓	\$56.300 ✓

Liquidación de Aportes sobre el valor del Contrato

VALOR CONTRATO	BASE DE LIQUIDACIÓN (40%)	SEGURIDAD SOCIAL (29,022%)		
		Aporte a salud (12,5%)	Aporte a pensión (16%)	Aporte a ARL - R1 - (0.522%)
\$ 17.117.188 ✓	\$ 10.563.794 ✓	\$1.320.474 ✓	\$ 1.690.207 ✓	\$ 55.143 ✓

Valor liquidado y pagado durante la ejecución del Contrato

VALOR CONTRATO	BASE DE LIQUIDACIÓN (40%)	SEGURIDAD SOCIAL (29,022%)		
		Aporte a salud (12,5%)	Aporte a pensión (16%)	Aporte a ARL - R1 - (0.522%)
17.117.188,00 ✓	10.680.521 ✓	\$ 1.335.500 ✓	\$ 1.709.600 ✓	\$ 56.300 ✓

CUARTA: Que el presente contrato no será objeto de liquidación conforme a lo establecido en el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012.

QUINTA: Que, las Partes se declaran estar a Paz y Salvo entre ellas y libres de todo concepto de obligación, por lo cual no se consignan observaciones, objeciones o salvedades.

SEXTA: Que con la suscripción de la presente acta se dan por cumplidas por parte del contratista todas las actividades y obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 023-2026, en el plazo establecido, esto es, CIENTO OCHENTA Y UN (181) DÍAS.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes dan por terminado el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 023 de 2026 cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ETAPA DE INSTRUCCIÓN QUE ADELANTE LA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA Y LA MORALIDAD ADMINISTRATIVA, DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL.

Para constancia se lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Yopal, Casanare a los 4 días del mes de agosto de 2026

Supervisor,

Contratista,

Nombre AURELIA ANDREA VALERO REYES
Cargo: Supervisora CTO-023-2026

Miguel Albarracín
Nombre: MIGUEL ENRIQUE ALBARRACÍN ZARATE
Cedula de ciudadanía: 1.006.553.020 DE YOPAL

Elaboró: MIGUEL ENRIQUE ALBARRACÍN ZARATE - Cto 023-2026

Revisó componente financiero: LILIANA ESPINOZA OTALORA- Cto 050 de 2026.

Revisó componente jurídico: ALICIA RODRÍGUEZ - CTO 051-2026

Aprobó: YILVER ALONSO MENDIVELSO ÁLVAREZ- Director Administrativo y Financiero.