EMPEN ESP
Empresas Publicas de Pensilvania ESP
NIT: 890.138.304 - 2
Regimen Industrial Y Comercial del Estado
Telefono 8556021

Factura Electrónica de Venta	E828
Fecha generación	2026-07-15 09:25:26-05:00
Fecha validación	2026-07-15 09:25:43
Moneda	COP
Tipo operación	Generica

Adquiriente	MUNICIPIO DE PE NSILVANIA	Teléfono	0000000
Documento/Nit	890801137-7	Código Postal	-
Dirección	PLAZA PRINCIPAL	Tipo Doc	13-Cédula de ciudadanía
Correo	pensilvaniacontabilidad@gmail.com; haciendapensilvania@gmail.com	Ciudad	--

Id	Código	Cantidad	Unidad	Descripción	V/Unitario	Subtotal	V/Impuesto	Tarifa	Total
1	Cod1	1.00	unidad	Convenio Call Center gavado 287-2025 C-348	3.108.659.00	3.108.659.00	590.646.00	19	3.699.305.00
2	Cod2	1.00	unidad	Convenio Call Center 287-2025 C-348-2025	31.476.490.00	31.476.490.00	0.00	0	31.476.490.00

Formas y medios de pago:

Forma	Vencimiento	Codigo	Medio	Valor
Credito	2026-08-14	ZZZ	Acuerdo mutuo	0

Totales

Concepto	Valor
Subtotal	34.585.149.00
Base	3.108.659.00
IVA	590.646.00
Impuestos	590.646.00
Total mas Impuesto	35.175.795.00
Total Operación	35.175.795.00

Observaciones

Valor en letras: TREINTA Y CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO 00 /100 COP

Observación: COBRO 008 CALL CENTER MES DE JUNIO DE 2026, POR EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO C-348 CD-287 ENTRE EL MUNICIPIO DE PENSILVANIA Y EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA CORRESPONDIENTE AL PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA RED ELÉCTRICA, HIDROSANITARIA, SERVICIO DE ASEO, CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS, NECESARIOS PARA EL CORRECTO Y SEGURO FUNCIONAMIENTO DEL INMUEBLE DENOMINADO CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA CALL CENTER DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA.

Esta factura de venta se asemeja para todos sus efectos legales a una letra de cambio según Ley 1231 Julio 17/2008, Art. 772-774 del Cód.Cio. Esta factura de venta causara intereses moratorios a la tasa máxima legal autorizada (Art. 884), por mes apartir de la fecha de vencimiento. La firma puesta por terceros en representación, mandato u otra calidad similar a nombre del comprador, implica su obligación de acuerdo con el inciso 3º del Art. 640 del Cód.Cio. e igualmente constancia de la entrega real y material de la mercancía y/o servicios prestados descritos en este titulo valor. La transferencia del derecho de propiedad de estos artículos, productos o maquinarias, se darán efectivamente a la cancelación de la correspondiente factura de venta, mientras tanto nos reservamos el derecho de dominio total oparcial sobre los mismos. Autorizo expresamente a EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA E.S.P. o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a reportar, procesar, solicitar o divulgar a cualquier entidad que maneje o administre bases de datos mi comportamiento comercial. Así mismo acepto pagar los honorarios que se le genere a mi acreedor por conceptode cobro pre jurídico o judicial que tenga que iniciar en mi contra, así como los gastos y costos que se le genere por el retiro y/o actualización de las bases de datos en la que me encuentre reportado por la causa de mi incumplimiento o mora.

INFORME NÚMERO 8-2026 DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MARCO DEL CONTRATO ÍNTERADMINISTRATIVO NÚMERO C-348-2025 CD-287 ENTRE EL MUNICIPIO DE PENSILVANIA Y EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA EMPEN ESP.

PRESENTADO POR: PABLO ANDRÉS RAMÍREZ ALZATE
Gerente EMPEN E.S.P

PERIODO INFORMADO DE CORTE:
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026

PENSILVANIA
EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA E.S.P
2026

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

1.1 Información Financiera del Contrato

El presente contrato tiene por objeto la prestación del servicio integral de mantenimiento preventivo y correctivo de las redes eléctricas e hidrosanitarias, así como los servicios de aseo, actividades conexas y complementarias, requeridas para garantizar el correcto, eficiente y seguro funcionamiento del inmueble donde funciona u opera el Call Center, de propiedad del Municipio de Pensilvania.

Esta prestación de servicios es fundamental para asegurar la continuidad operativa del SAI (Servicio de Atención al Ciudadano) Pensilvania, garantizando condiciones óptimas de infraestructura, salubridad, seguridad y funcionalidad para los trabajadores y usuarios que hacen uso de las instalaciones.

1.2 Información Financiera del Contrato

El valor total del presente contrato asciende a la suma de DOSCIENTOS VEINTISÉIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS VEINTISIETE PESOS COP ($ 226.239.827), los cuales serán cancelados mediante actas parciales de acuerdo con los cortes periódicos pactados entre las partes.

Los pagos se realizarán dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la radicación de la documentación requerida a través de la plataforma SECOP II. Para cada desembolso se deberán aportar los documentos respectivos, incluyendo facturas, comprobantes de pago de seguridad social, informes de ejecución y demás soportes que acrediten la correcta utilización de los recursos.

CONCEPTO	DETALLE
Número de contrato	C-348-2025 CD-287
Modalidad	Contrato Interadministrativo
Valor total contrato	$222.243.204
Valor adición	$3.996.623
Forma de pago	Actas parciales mensuales
Plazo de pago	15 días hábiles tras radicación
Plataforma de radicación	SECOP II
Período del presente informe	01 al 30 de junio de 2026
Informe número	8 de 2026

1.3 Documentos Requeridos para el Pago

De conformidad con lo establecido en las cláusulas del contrato, para proceder a cada desembolso parcial se deberán acreditar los siguientes documentos:

• Informe mensual de actividades elaborado por EMPEN E.S.P., con descripción detallada de las labores ejecutadas durante el período de corte.

• Certificado de estar a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, aplicable a la empresa contratista.

• Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato, en el que conste que las obligaciones específicas han sido ejecutadas a entera satisfacción.

• Factura de venta o documento equivalente expedido conforme a la normatividad tributaria vigente.

• Comprobantes de egreso y soportes de pago de los contratos suscritos para la ejecución del objeto contractual.

2. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA

En cumplimiento del objeto contractual, EMPEN E.S.P. tiene a su cargo las siguientes obligaciones específicas, las cuales han sido ejecutadas durante el período informado:

2.1 Obligaciones de Gestión y Ejecución

- *Cumplir de manera integral con el objeto y alcance del contrato, conforme a las condiciones, especificaciones y plazos establecidos por la Administración Municipal.*
- *Dar cumplimiento a lo dispuesto en el anexo técnico, garantizando que las actividades se desarrollen con la calidad y oportunidad requeridas.*
- *Conformar y mantener durante la ejecución contractual el equipo técnico, operativo y administrativo necesario para el cumplimiento del objeto del contrato.*
- *Realizar todas las gestiones técnicas, administrativas, financieras y logísticas necesarias para asegurar el desarrollo eficiente del contrato y el logro de sus fines.*
- *Contratar y mantener personal técnico idóneo y calificado, en número y perfil suficiente, para ejecutar las actividades objeto del contrato.*

2.2 Obligaciones Técnicas y Operativas

- *Ejecutar labores de mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos, equipos e instalaciones del inmueble, incluyendo cuando sea necesario la ampliación o adecuación de la red eléctrica e hidrosanitaria.*

- *Mantenimiento de mobiliario, luminarias, sistema CCTV, sistema de seguridad y salud en el trabajo (SST), UPS, equipos biométricos, aires acondicionados y tableros de baja tensión del Call Center.*

- *Prestar de manera continua y adecuada el servicio de aseo, limpieza, mantenimiento y seguridad de las instalaciones y equipos del Call Center.*

- *Atender de manera oportuna y eficiente las solicitudes o reportes de fallas efectuadas por el arrendatario, garantizando la subsanación inmediata de las mismas por parte del personal operativo.*

2.3 Obligaciones de Seguimiento y Reporte

- *Cumplir con la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y con los reglamentos técnicos aplicables a la ejecución del contrato.*

- *Ejecutar todas las actividades previa autorización, coordinación y supervisión del Municipio, garantizando el cumplimiento de las instrucciones impartidas.*

- *Presentar informes mensuales detallados sobre la ejecución de las actividades, acompañados de los documentos de soporte que acrediten la correcta utilización de los recursos y la prestación del servicio.*

- *Cumplir con las demás obligaciones derivadas de la naturaleza del contrato, de la legislación aplicable y de las instrucciones impartidas por la entidad contratante.*

3. CONTRATACIÓN DE PERSONAL Y PROVEEDORES

Con el fin de dar cumplimiento al contrato interadministrativo, EMPEN E.S.P. suscribió los siguientes contratos de prestación de servicios y suministro, los cuales se encuentran vigentes hasta el mes de julio de 2026. A continuación, se relaciona el detalle de cada uno:

3.1 Contrato de Vigilancia y Seguridad Privada

El Contrato No. 008-2026 fue suscrito con la empresa SERVICIO DE VIGILANCIA Y LOGÍSTICA NACIONAL LTDA (SERVILIN), con el fin de garantizar la seguridad física de las instalaciones del Call Center SAI Pensilvania durante las veinticuatro (24) horas del día, los siete (7) días de la semana. Este servicio es indispensable para la

protección del personal que labora en el inmueble, de los equipos tecnológicos instalados y de los bienes muebles e inmuebles de propiedad del Municipio.

3.2 Contratos de Aseo y Servicios Generales

Para garantizar el mantenimiento de las condiciones de higiene, salubridad y presentación de las instalaciones del Call Center, EMPEN E.S.P. mantiene vigentes dos (2) contratos de prestación de servicios de aseo y limpieza, identificados como Contrato No. 005-2026 y Contrato No. 006-2026. Ambos contratos contemplan actividades de barrido, lavado, limpieza profunda, desinfección de superficies, manejo de residuos sólidos y demás labores de aseo requeridas conforme al plan de limpieza del inmueble.

3.3 Suministro de Implementos de Aseo

Mediante el Contrato No. 047-2026, EMPEN E.S.P. garantiza el suministro mensual de los implementos, insumos y materiales de aseo necesarios para el desarrollo de las labores de limpieza y mantenimiento.

3.4 Suministro de Implementos de Aseo

Para garantizar el mantenimiento preventivo especializado a la infraestructura técnica y eléctrica del predio denominado "call center", con el fin de asegurar su óptima operatividad y la continuidad del servicio, se suscribió el contrato No. 056-2026 con la empresa redcon ingeniería SAS.

3.5 Tabla Resumen de Contratos Suscritos

No.	DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO / SERVICIO	VALOR MES
008-2026	Servicio de vigilancia y seguridad privada – SERVILIN (valor mensual)	$15.500.000
005-2026	Servicio de aseo y limpieza en instalaciones – Contratista 1 (valor mensual)	$2.250.000
006-2026	Servicio de aseo y limpieza en instalaciones – Contratista 2 (valor mensual)	$2.250.000
047-2026	Suministro de implementos de aseo (valor factura mes de julio)	$3.039.500
056-2026	Servicio de mantenimiento especializado (valor total)	$8.272.907
	TOTAL CONTRATOS MES DE JUNIO DE 2026	**$31.312.407**

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2026

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas por EMPEN E.S.P. durante el período comprendido entre el 01 y el 30 de junio de 2026, en cumplimiento del objeto del contrato interadministrativo C-348-2025:

4.1 Servicio de Vigilancia y Seguridad

Se garantizó la continuidad del servicio de vigilancia mediante la cobertura permanente de los tres operarios asignados, cerrando el periodo sin incidentes ni novedades que afectaran las instalaciones. Esta estabilidad operativa estuvo respaldada por supervisiones periódicas de control de accesos y minutas, además de un programa de formación virtual enfocado en el manejo de crisis, el trabajo en equipo y la prevención de riesgos laborales. Para sostener este estándar, las recomendaciones finales apuntan a mantener el esquema de seguimiento y reforzar las pausas activas para mitigar la accidentalidad en el puesto de trabajo.

4.2 Servicios de Aseo y Limpieza

Se dio continuidad a los servicios generales de aseo en las instalaciones del Call Center con los dos (2) contratistas de limpieza asignados, quienes ejecutaron durante el mes de junio las siguientes actividades:

- Barrido y trapeado de pisos en todas las áreas del inmueble (oficinas, pasillos, baños, áreas comunes y zonas de atención).
- Lavado y desinfección de baterías sanitarias, lavamanos y áreas húmedas.
- Limpieza y desinfección de superficies de trabajo, escritorios, equipos de cómputo y mobiliario en general.
- Recolección, clasificación y disposición adecuada de residuos sólidos conforme al plan de gestión de residuos.
- Limpieza de vidrios, ventanas, puertas y áreas de acceso al inmueble.
- Desinfección periódica de áreas de alto tráfico y puntos de contacto frecuente.

4.3 Mantenimiento Preventivo y Correctivo

Se intervino la infraestructura tecnológica, determinando que el sistema de control de accesos opera de forma estable tras la limpieza técnica de sus siete lectores biométricos, aunque se requiere reemplazar con urgencia el conector Ethernet del lector del Data Center. Por su parte, la planta eléctrica de 150 kVA quedó en óptimas condiciones mecánicas tras el cambio de aceite, filtros y refrigerante, quedando sujeta únicamente a monitoreos rutinarios de fluidos. Una situación más crítica se identificó en el circuito cerrado de televisión (CCTV); a pesar de que las cámaras fueron ajustadas y transmiten en vivo correctamente, el disco duro de 6TB

del grabador se encuentra fuera de servicio por una excepción de espacio, lo que exige su sustitución inmediata para no perder el respaldo de las grabaciones.

Finalmente, la inspección de las redes eléctricas de baja tensión arrojó un diagnóstico altamente positivo. Tras la limpieza y lubricación de los tableros generales, el análisis termográfico validó que los componentes operan sin puntos calientes ni anomalías críticas, manteniendo temperaturas estables entre los 16.8°C y 31.2°C. Como acciones de mejora para esta área, se recomendó instalar acrílicos de protección en los barrajes energizados, así como actualizar con urgencia la rotulación de los circuitos y los diagramas unifilares de la sede.

4.4 Registro Fotográfico

NOTA IMPORTANTE – AUSENCIA DE REGISTRO FOTOGRÁFICO: En cumplimiento de las políticas internas de seguridad de la empresa EMERGIA, operadora del Call Center SAI Pensilvania, no es posible adjuntar registro fotográfico de las actividades realizadas al interior de las instalaciones. EMERGIA prohíbe expresamente el ingreso y uso de dispositivos móviles (teléfonos celulares, tabletas y equipos similares) dentro de sus instalaciones, como medida de protección de la información confidencial de sus operaciones y clientes. En consecuencia, las actividades descritas en el presente informe se encuentran debidamente soportadas mediante los documentos anexos (contratos vigentes, comprobantes de pago, certificados de seguridad social y constancias de cumplimiento expedidas por el supervisor), los cuales constituyen plena prueba de la ejecución de las obligaciones contractuales durante el período informado.

5. HOJA DE CONTROL PARA VERIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN – MES DE JUNIO 2026

A continuación, se presenta el resumen de los factores y valores que conforman el cobro correspondiente al período del 01 al 30 de junio de 2026, en el marco del Contrato Interadministrativo C-348-2025:

FACTOR / CONCEPTO	DOCUMENTO SOPORTE	VALOR
Porcentaje de Conveniencia (5%) – 197 puestos de trabajo x $375.564 = $73.986.108 x 5%	Contrato Interadministrativo C-123 CD-105	$3.699.305
Mano de obra contratada – Seguridad privada	Contrato No. 008 de enero 2026	$15.500.000
Mano de obra contratada – Aseo general (Contratista 1)	Contrato No. 005 de enero 2026	$2.250.000
Mano de obra contratada – Aseo general (Contratista 2)	Contrato No. 006 de enero 2026	$2.250.000

Servicios públicos AAA – mes de junio 2026	Factura N° 457.971	$164.083
Suministro de implementos de aseo	Contrato No. 047 de enero 2026	$3.039.500
Mantenimiento especializado	Contrato No. 056 de mayo 2026	$8.272.907
TOTAL FACTORES PARA COBRO – MES DE JUNIO 2026 (Del 1 al 30 de junio 2026)		**$35.175.795**

6. CONCLUSIONES Y SEGUIMIENTO

Durante el período comprendido entre el 01 y el 30 de junio de 2026, EMPEN E.S.P. ejecutó de manera satisfactoria las actividades contempladas en el objeto del Contrato Interadministrativo C-348-2025, dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en el clausulado contractual y en el anexo técnico. A continuación, se presentan las principales conclusiones del período:

- El servicio de vigilancia y seguridad privada se prestó de forma ininterrumpida, sin novedades de seguridad y con valoración positiva por parte de los supervisores del SAI Pensilvania.

- Los servicios de aseo y limpieza se ejecutaron conforme al plan de limpieza establecido, manteniendo las instalaciones en óptimas condiciones de higiene y presentación.

- El suministro de implementos de aseo se realizó oportunamente, garantizando la disponibilidad de insumos para el personal de limpieza.

- Las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo se desarrollaron de manera oportuna, atendiendo todas las solicitudes de los coordinadores del Call Center.

- No se presentaron incumplimientos, incidentes de seguridad ni situaciones que afectaran la normal operación del inmueble durante el mes de mayo.

- El valor total facturado para el período de corte asciende a $35.175.795, el cual se encuentra debidamente soportado con los documentos anexos al presente informe.

PABLO ANDRÉS RAMÍREZ ALZATE
Gerente EMPEN E.S.P.

Documentos Anexos al Informe

- Comprobantes de egreso de pagos realizados durante el mes de junio de 2026.
- Soportes de pago de aportes a seguridad social integral.
- Informe operativo de SERVILIN – mes de junio 2026.
- Factura de servicios públicos AAA N° 457.971.
- Factura de Redcom.
- Informes de Redcom.
- Factura de implementos de aseo.

EMPEN ESP

Empresas Publicas de Pensilvania Caldas
NIT.800153304-2

COMPROBANTE DE EGRESO

A favor de: RAMIREZ MURILLO MARIA RUBELSI
CC/NIT: 24868937

Comprobante de Egreso No: 370
Copia No. 2

La suma de: 2.115.000,00 DOS MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS **Fecha:** 26/06/2026

Detalle: PAGO PARCIAL 006 DEL CONTRATO DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE SERVICIOS DE ASEO GENERALES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO C-287-2025 - C-348-2025 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PENSILVANIA Y EMPEN E.S.P. SOBRE EL CALL CENTER DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA.

Orden	Codigo	Descripción	Total Orden	Valor Comprobante
252	2.3.2.02.02.006.26 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0-0-82120 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0-0-82120-0	ENTIDADES TERRITORIALES - Contrato Call Center 287-2025 RECURSOS PROPIOS DE ESTA NO APLICA *No aplica* NA No aplica 82120 - Servicios de asesoramie NO APLICA	2.250.000,00	2.250.000,00

Rubro	Código Contable	Concepto	Débito	Crédito
2.3.2.02.02.006.26	24010101	24868937 / Bienes y servicios	2.115.000,00	0,00
2.3.2.02.02.006.26	11100505	Cuenta Corriente 85469997713 / Cheque Elija Cuenta Bancaria Tercero	0,00	2.115.000,00
		SUMAS IGUALES	2.115.000,00	2.115.000,00

Total Orden de Pago 2.250.000,00

Pro-Anciano	90.000,00
Pro-Cultura	22.500,00
Reteica 1%	22.500,00
Total a Pagar:	2.115.000,00

Pablo Andres Ramirez A
Gerente

Beneficiario

Elaboró: ALBA

EMPEN ESP

Empresas Publicas de Pensilvania Caldas
NIT.800153304-2

COMPROBANTE DE EGRESO

A favor de: PARRA MARIN MONICA YANETH
CC/NIT: 1058843597

Comprobante de Egreso No: 369
Copia No. 2

La suma de: 2.115.000,00 DOS MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS **Fecha:** 26/06/2026

Detalle: PAGO PARCIAL 006 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE SERVICIOS DE ASEO GENERALES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO C-287-2025 - C-348-2025 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PENSILVANIA Y EMPEN E.S.P. SOBRE EL CALL CENTER DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA.

Orden	Codigo	Descripción	Total Orden	Valor Comprobante
251	2.3.2.02.02.006.26 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0-0 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0-0-82120 2.3.2.02.02.006.26-1.2.5.1.00-0-0-0-0-82120-0	ENTIDADES TERRITORIALES - Contrato Call Center 287-2025 RECURSOS PROPIOS DE ESTA NO APLICA No aplica NA No aplica 82120 - Servicios de asesoramie NO APLICA	2.250.000,00	2.250.000,00

Rubro	Código Contable	Concepto	Débito	Crédito
2.3.2.02.02.006.26	24010101	1058843597 / Bienes y servicios	2.115.000,00	0,00
2.3.2.02.02.006.26	11100505	Cuenta Corriente 85469997713 / Cheque Elija Cuenta Bancaria Tercero	0,00	2.115.000,00
		SUMAS IGUALES	2.115.000,00	2.115.000,00

Total Orden de Pago 2.250.000,00

Pro-Anciano	90.000,00
Pro-Cultura	22.500,00
Reteica 1%	22.500,00
Total a Pagar:	2.115.000,00

Pablo Andres Ramirez A
Gerente

Beneficiario

Elaboró: ALBA

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL
NIT 89004533-6
TP 58307-T
Calle 4 # 4-14
Manzanares Caldas
Teléfono 3113540932

El suscrito Contador Público EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL, con cédula de ciudadanía No 89.004.533 de Armenia y Tarjeta Profesional No 58307-T expedida por la Junta Central de Contadores,

CERTIFICA:

Que las Empresas Públicas de Pensilvania EMPEN E.S.P con NIT No. 800153304-2 ha cumplido con las obligaciones derivadas de afiliación y pago en los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensión y aportes a las cajas de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y servicio nacional de aprendizaje, dentro de los términos de ley, de conformidad con las normas vigentes, según ley 789 de 2002 articulo 50 y ley 828 de 2003 articulo 1 dentro de los últimos seis meses a paz y salvo por estos conceptos de conformidad con las normas vigentes. Último mes cancelado salud Junio 2026 pensión mayo 2026.

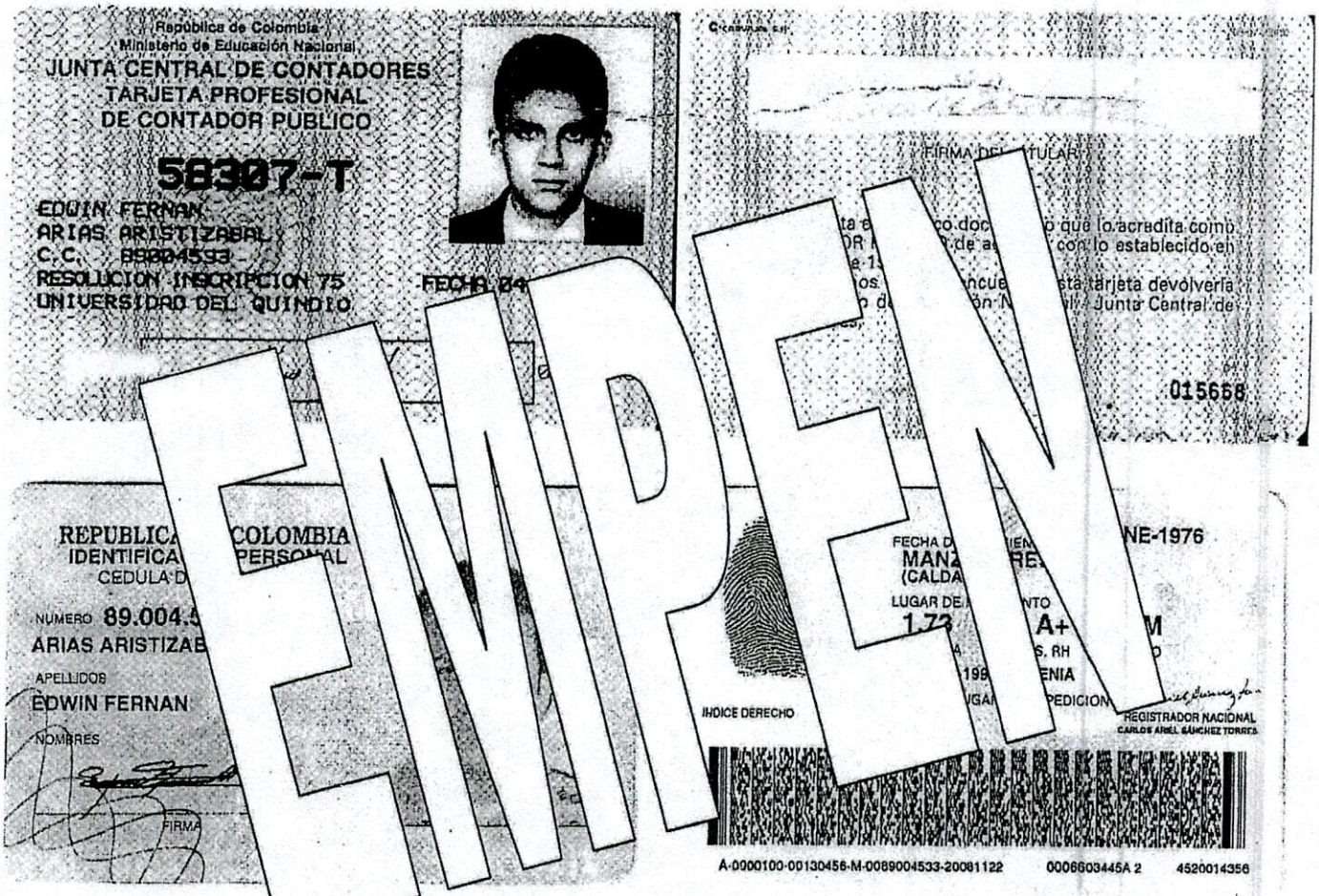
Dado a los 10 días del mes junio de 2026.

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL
Contador Público
C.C. 89.004.533 de Armenia
T.P. 58307-T

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL

CONTADOR PUBLICO TITULADO
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
Manzanares Caldas Calle 4 4-14 Tel. 8550701 -3113540932
TP-58307-T

Manzanares, junio 10 de 2026



EMPEN

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL
Contador Público
T.P 58307-T

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 89004533 de ARMENIA (QUINDIO) Y Tarjeta Profesional No 58307-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 30 días del mes de Marzo de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

PLANILLA INTEGRAD/ UTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE L PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	800153304
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA ESP
CIUDAD/MUNICIPIO:	PENSILVANIA	DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	ALCALDIA MUNICIPAL 1ER PS CENTRO	TELÉFONO:	8555691
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PUBLICA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	003 - ADMINISTRATIVOS
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALU	NA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

RO PLANILLA:			6025300033	TIPO DE PLANILLA:			E-EMPLEADOS
DO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	julio AÑO	2026
E MORA:			0				
PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/07/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			438335717

TOTAL RTES A PENSIÓN

CÓDIGO		ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APOR VOLUNTARIOS	FSP		MORA		APORTES	TOTALES	
					EMPLEADO	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP		MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS		3	$ 840.600		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 840.600	$ 0	$ 840.600
25-14	25-14 COLPENSIONES		8	$ 3.391.200		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.391.200	$ 0	$ 3.391.200
230301	230301-PORVENIR		1	$ 756.400		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 756.400	$ 0	$ 756.400
SUBTOTALES:											**$ 4.988.200**	$ 0	**$ 4.988.200**

TOTAL RTES A SALUD

CÓDIGO		ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA RNIDAD	SALDO A FAVOR			LIQUIDACIÓN		MORA		APORTES	MOR/	TOTALES	
				NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓ	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SE	OS DE SALUD	3		$ 0		$ 0		$ 0	$ 1.178.900		$ 0	$ 0	$ 1.178.900		$ 0	$ 1.178.900
EPS037	EPS037-NUEVA EPS		9		$ 0		$ 0		$ 0	$ 2.718.200		$ 0	$ 0	$ 2.718.200		$ 0	$ 2.718.200
SUBTOTALES:														**$ 3.897.100**		$ 0	**$ 3.897.100**

TOTAL APORTES RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO		ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPA D IRP		PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MOR/	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
				NÚMERO AUTORIZACIÓN	VA								
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA	EGUROS S.A	12			$ 0		$ 0	$ 712.600	$ 712.600		$ 0	$ 712.600
SUBTOTALES:										**$ 712.600**		$ 0	**$ 712.600**

TOTAL APORTES A C DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

CÓDIGO		ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	APORTES	MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF11	CCF11-CCF DE CALDAS		12	$ 1.384.400	$ 0	$ 1.384.400
SUBTOTALES:				**$ 1.384.400**	$ 0	**$ 1.384.400**

TOTAL APORTE A OTROS PARAFISCALES

CÓDIGO		ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	APORTES	MORA	TOTALES VALOR PAGADO
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO D	BIENESTAR FAMILIAR	12	$ 1.038.600	$ 0	$ 1.038.600
PASENA	PASENA - SENA		12	$ 692.700	$ 0	$ 692.700
SUBTOTALES:				**$ 1.731.300**	$ 0	**$ 1.731.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SALUD | | | | | | | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---

SOI

PLANILLA I GRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
ORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:		NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	153304
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EMPRESAS PUBLICAS DE PEN
CIUDAD/MUNICIPIO:		PENSILVANIA DEPARTAMENTO:	IA ESP
DIRECCIÓN:		ALCALDIA MUNICIPAL 1ER PS CENTRO TELÉFONO:	ALDAS
TIPO APORTANTE:		01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	555691
TIPO EMPRESA:		PUBLICA ACTIVIDAD ECONOMICA:	ANTES
FORMA DE PRESENTACIÓN:		SUCURSAL SUCURSAL / DEPENDENCIA:	e la act
APORTANTE EXONERADO PA		ORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	ATIVOS
			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6025300033	TIPO DE PLANILLA:	E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/07/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	438335717

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIP COTIZ	COTIZANTE: SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES: ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	SEGURIDAD SOCIAL: PENSIÓN FSP CIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD: ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP: ADMIN	DÍAS COT	IBC	CE TR	PARAFISCALES: TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF: ADMIN	CCF: TOTAL APORTE	SENA: TOTAL APORTE	ICBF: TOTAL APORTE	ESAP: TOTAL APORTE	MINEDU: TOTAL APORTE
6	CC 24869739	OSPINA HURTADO GLORIA ESPERANZA	DEPEND		$ 1.902.799	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 274.100	25-14 COLPENSIONES	27	$ 1.712.520	$ 274.100	$ 0	$ 274.100	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	27	$ 1.712.520		$ 41.800	27	$ 1.962.982	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 78.600	$ 39.300	$ 58.900	$ 0	$ 0
7	CC 24873654	DE LA PAVA GARCIA ALBA LILIA	DEPEND		$ 3.501.810	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 560.300	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 3.501.810	$ 437.800	$ 0	$ 437.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 3.501.810		$ 85.400	30	$ 4.832.496	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 96.700	$ 193.300	$ 145.000	$ 0	$ 0
8	CC 75102984	RAMIREZ ALZATE PABLO ANDRES	DEPEND		$ 5.602.896	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 896.500	25-14 COLPENSIONES	30	$ 5.602.896	$ 700.400	$ 0	$ 700.400	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 5.602.896		$ 136.500	30	$ 5.602.896	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 224.200	$ 112.100	$ 168.100	$ 0	$ 0
9	CC 9850710	CANTOR RIVERA VICTOR ALFONSO	DEPEND		$ 1.750.905	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 280.200	231001-COLFONDOS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905		$ 42.700	30	$ 1.856.762	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 74.300	$ 37.200	$ 55.800	$ 0	$ 0
10	CC 9855390	MUÑOZ GIRALDO GUILLERMO	DEPEND		$ 2.529.860	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 404.800	25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.529.860	$ 316.300	$ 0	$ 316.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.529.860		$ 61.700	30	$ 2.635.717	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 52.800	$ 105.500	$ 79.100	$ 0	$ 0
11	CC 9856070	QUINTANA LOPEZ JOHN FREDY	DEPEND		$ 1.750.905	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905		$ 42.700	30	$ 1.856.762	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 74.300	$ 37.200	$ 55.800	$ 0	$ 0
12	CC 9856269	PATIÑO GUTIERREZ DARIO	DEPEND		$ 2.076.512	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 332.300	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.076.512	$ 259.600	$ 0	$ 259.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.076.512		$ 50.600	30	$ 2.182.369	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 87.300	$ 43.700	$ 65.500	$ 0	$ 0
13	CC 9856766	HERNANDEZ GUARIN VICTOR IVAN	DEPEND		$ 2.076.512	FIJO		NO																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 332.300	25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.076.512	$ 259.600	$ 0	$ 259.600	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 2.076.512		$ 50.600	30	$ 3.282.920	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 65.700	$ 131.400	$ 98.500	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 12.713.600

Planilla Pagada

GILADO SUPERVIGILANCIA RES.3238. MAYO / 2011 - NIT: 900.362.192 - 3

BOGOTÁ D. C., 01 JULIO DE 2026.

SEÑORES,
EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN - Del 1 al 30 de junio 2026

Cordial saludo,

Por medio de la presente, se presenta el informe de gestión correspondiente al periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio de 2026, en el marco de la prestación del servicio de vigilancia, resaltando la continuidad operativa, el cumplimiento de los lineamientos establecidos y el fortalecimiento del personal mediante actividades de capacitación y prevención.

El personal asignado al puesto es el siguiente:

- El señor RAMIREZ JIMENEZ YEISON ESTIVEN
- El señor ARCILA SERNA DIOSDADO
- El señor HERRERA CALDERON ANDRES FERNANDO

Durante el periodo evaluado, se evidenció lo siguiente:

•No se presentaron novedades relevantes que afectaran la seguridad, convivencia o el normal desarrollo del servicio.

•El servicio de vigilancia se prestó de manera continua, estable y sin irregularidades.

•El personal cumplió con las consignas generales y específicas establecidas para la prestación del servicio.

•Se realizaron supervisiones periódicas, verificando presentación personal, cumplimiento de turnos, control de acceso y diligenciamiento de minutas.

VIGILADO SUPERVIGILAN A RES.3238. MAYO 28/ 2011 - NIT: 900.36 192 - 3

• Se mantuvo comunicación constante con el personal operativo, reforzando protocolos y lineamientos de seguridad.

• Se continuó con el enfoque preventivo del servicio, garantizando control y mitigación de riesgos.

Adicionalmente, desde el Departamento de Seguridad se desarrollaron capacitaciones y actividades durante el mes, orientadas al fortalecimiento del personal, dentro de las cuales se destacan:

- Riesgo Químico
- Acoso Sexual laboral
- Prevención del cáncer de próstata y cáncer de mama
- Trabajo en equipo
- Manejo de crisis en seguridad
- Control de accesos

Estas actividades contribuyen al bienestar del personal, fortalecimiento de competencias y mejora continua en la prestación del servicio.

En términos generales, el servicio de vigilancia se prestó de manera adecuada, manteniendo los niveles de control y prevención requeridos, sin registrarse incidentes o afectaciones.

Como recomendaciones, se sugiere:

•Mantener el cumplimiento estricto de consignas y protocolos de seguridad.

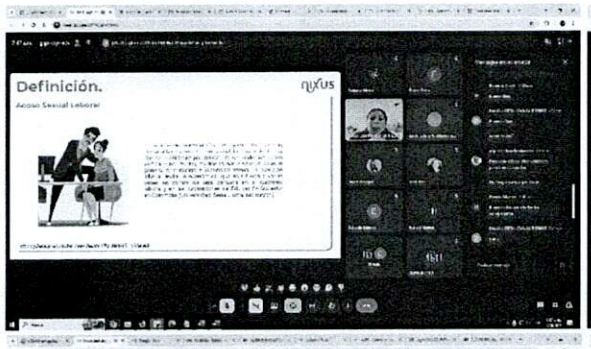
•Continuar con las supervisiones periódicas y el seguimiento permanente al servicio

•Reforzar de manera constante la realización de pausas activas durante la jornada laboral.

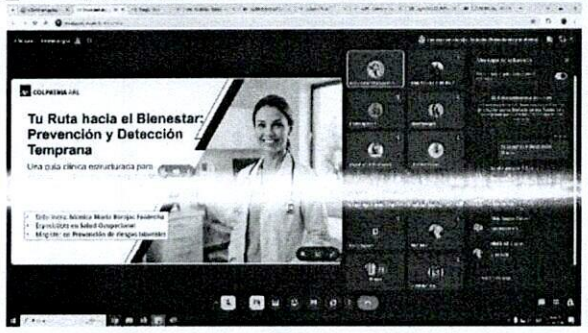
•Fortalecer las medidas de prevención de la accidentalidad en el puesto de trabajo.

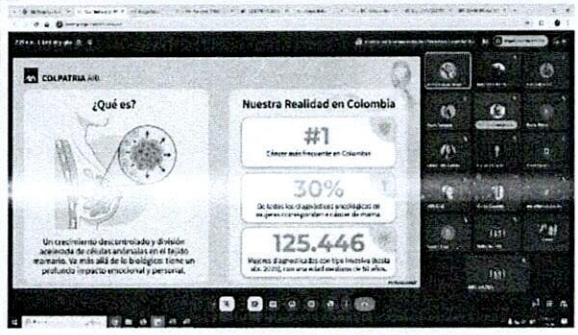
A continuación, se relaciona el registro fotográfico correspondiente a las actividades de supervisión, capacitaciones y seguimiento al servicio.

VIGILADO SUPERVIGILANCIA RES.3238. MAYO 28 2011 - NIT: 900.362.192 - 3



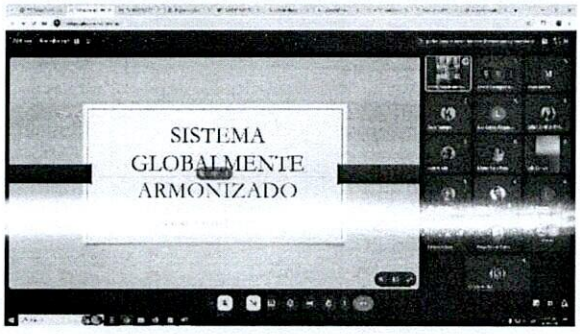


















Sin otro particular, agradecemos la atención prestada a este informe. Quedamos atentos a cualquier duda o comentario adicional que puedan surgir, y estamos disponibles para continuar colaborando.

Cordialmente,
Anguie Rodríguez
Departamento de Operaciones.
SERVILIN LTDA.
Elaborado por: Anguie Rodríguez.

VIGILADO SUPERVIGILANC - RES.3238. MAYO 28/ 2011 - NIT: 900.362 32 - 3

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA ESP
NIT 800.153.304-2

Dirección: Edificio Palacio Municipal, Cra 6 Calle 4 Esquina, Plaza Principal, Primer piso
Horario de atención: Martes a viernes de 8:00 am a 12:30 De 2:00 pm a 6:30 pm y Sábado de 8:00 am a 2:00 pm
Teléfono: 310 756 26 15
Correo institucional: gerencia@empen.gov.co
Correo de notificaciones judiciales: juridica@empen.gov.co
www.empen.gov.co

REFERENCIA DE PAGO

ID USUARIO 030179

MEDIOS DE PAGO
- Pagos en línea (Pagina Web)
- APP Davivienda y Daviplata
- PUNTORED Y CONRED

LECTURA ACTUAL	LECTURA ANTERIOR	CONSUMO M3
2784	2719	65

PERIODO DE COBRO	CONSUMO PROMEDIO M3
JUNIO 2026	56

No. DEL MEDIDOR	CLASE DE USO	ESTRATO
0305920-2021	Oficial	OFICIAL

NOMBRE DEL USUARIO: MUNICIPIO PENSILVANIA
DIRECCIÓN: CALL CENTER
FICHA CATASTRAL: 00000
OBSERVACIONES DE LECTURA:

CONCEPTO	M3	VR. UNITARIO	VR. TOTAL	SALDO EN MORA
Cargo Fijo				
Consumo Basico			10.501	
Consumo Complementario	11	1384	15.224	
Consumo Suntuario	11	1384	15.224	
Valor Mes Aporte Solidario	43	1384	59.512	
Total Acueducto			0	
			100.461	
Cargo Fijo				
Consumo Basico			5.365	
Consumo Complementario	11	436	4.796	
Consumo Suntuario	11	436	4.796	
Valor Mes Aporte Solidario	43	436	18.748	
Total Alcantarillado			0	
			33.705	

SERVICIO DEL MES	SUBSIDIO Y/O CONTRIBUCIÓN	TOTAL SERVICIO DEL MES
134.166	0	134.166

FINANCIACIONES

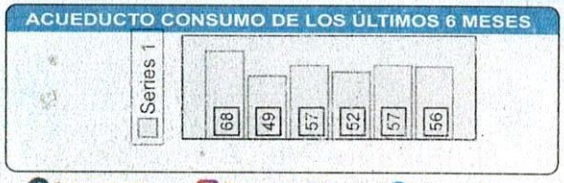
CONCEPTO	SALDO CAPITAL	SALDO INTERES	VALOR CUOTA	N. CUOTA	SALDO EN MORA
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0

TOTAL GENERADO POR CONCEPTO DE FINANCIACIÓN: 3.321

OBSERVACIONES: Meses Deuda: 2

TOTAL SERVICIO DEL MES	+	TOTAL FINANCIACIÓN	=	TOTAL DEL PERIODO ACTUAL
273.792	+	3.321	=	277.113

ACUEDUCTO CONSUMO DE LOS ÚLTIMOS 6 MESES



PABLO ANDRES RAMIREZ ALZATE
GERENTE EMPEN ESP

/empenesp @empen_esp gerencia@empen.gov.co www.empen.gov.co

Servi Oriente S.A.E.S.P
"Cumpliendo con responsabilidad social y ambiental"

NIT: 900.194.814-5
Dirección: Cra. 7 No. 5-50 Pensilvania Caldas
Horario de Atención: 8:00A.M. hasta 12:30 P.M. y de 1:30 P.M. hasta 5:30 P.M. de Lunes a Viernes
Linea Administrativa: 312 811 89 74
Linea PQRSDF: 310 402 25 80
Correo Institucional: contactenos@serviorientesaesp-mmpcaldas.gov.co

/servioriente.saesp contactenos@serviorientesaesp.co ww.serviorientesaesp-mmpcaldas.gov.co

FRECUENCIA DE RECOLECCIÓN	FRECUENCIA BARRIDO
2	2

CONCEPTO	VR. UNITARIO	VR. TOTAL	SALDO EN MORA
ASEO			
Cargo Variable		26.551	
Cargo Fijo		0	
		26.551	
Valor Subsidio/Aporte Solidario		0	

OBSERVACIONES: Total Aseo 26.551

TOTAL SERVICIO DEL MES	SUBSIDIO Y/O CONTRIBUCIÓN	=	TOTAL DEL PERIODO ACTUAL
26.551	0	=	26.551

TONELADAS USUARIO DE LOS ÚLTIMOS 6 MESES

NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
0,0452	0,0452	0,0452	0,0452	0,0452	0,0452

RECOLECCIÓN DE LOS ÚLTIMOS 6 MESES

MAY/202	2 551	FEB/2026	24.720
ABR/202	7 403	ENE/2026	75.553
MAR/202	5 765	DIC/2025	49.885

may -166.177
jun -164.038

Luis Carlos Betancourt Florez
Gerente
SERVIORIENTE S.A.E.S.P

TASA DE INTERES MORA FINANCIACIÓN	FECHA ÚLTIMO PAGO	VALOR ÚLTIMO PAGO	PERIODO ACTUAL DE FACTURACIÓN
26,79	2026-05-27	421.62	JUNIO 2026

SIN SUBSIDIOS EL VALOR DE ESTA FACTURA SERIA DE 160.717

CON SUBSIDIOS EL VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO ES:

ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	+	SERVICIO DE ASEO	=	VALOR TOTAL DE LA FACTURA
277.113	+	53.102	=	330.215

SI NO PAGO ANTES DEL: 27/07/2026
ME QUEDO SIN EL SERVICIO DESDE /07/2026
VALOR A PAGAR

(415)7709998433311(8020)000000000030179(3900)00000 215(96)20260730

VALOR TOTAL DE LA FACTURA: 330.215
ID USUARIO / REF DE PAGO: 030179
FECHA LIMITE DE PAGO: 27/07/2026

(415)7709998433311(8020)000000000030179(3900)00000330215(96)20260730

NOMBRE DEL USUARIO: MUNICIPIO PENSILVANIA
DIRECCIÓN: CALL CENTER
No. DEL MEDIDOR: 0305920-2021

Servi Oriente S.A.E.S.P
EMPEN ESP EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA ESP NIT 800.153.304-2

Factura de venta de servicios públicos

FAC. N°	457.971
FECHA DE EMISIÓN	10/07/2026
DESDE	01/06/2026
HASTA	30/06/2026
PERÍODO	

¿ CÓMO EVITAR LOS INCENDIOS FORESTALES ?

Para evitar los incendios forestales, es vital no encender fogatas ni realizar quemas de basura y material vegetal en zonas boscosas. A demás nunca debes arrojar colillas de cigarrillo, fósforos o botellas de vidrio; recoge siempre todos tus residuos y avisa oportunamente a las autoridades si observas columnas de humo.

- **Evita fogatas:**
  No enciendas fuego en áreas boscosas o verdes, y realízalo únicamente en zonas autorizadas.

- **Controla el entorno:**
  Si es indispensable hacer una fogata, limpia el terreno de hojas y ramas secas. Delimítala con piedras y mantén agua o tierra cerca.

- **Apaga por completo:**
  Al terminar, apaga el fuego con abundante agua y cúbrelo con tierra. Verifica que no queden brasas encendidas

- **Evita quemas agrícolas:**
  Mejor no hacer quemas en tiempo de verano se puede salir de control.

Preparación y protección del hogar

- Zona despejada: Mantén los alrededores de tu casa libres de vegetación seca, maleza o leña acumulada hasta unos 10 metros de distancia.
- Mantenimiento: Mantener la poda de los árboles cercanos y limpia constantemente los techos y canaletas de hojas secas.

Municipio de Pensilvania
Nit 890801137-7

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA ESP
NIT: 800.153.304-2

www.empen.gov.co
gerencia@empen.gov.co
@empen_esp
/empenesp

* Tramites
* Soporte en pagos
* Consultas
* Reporte de daños
* Información general

LÍNEA DE ATENCIÓN AL USUARIO
EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA
312 332 31 92

PATRIMONIO DE LOS PENSILVENSES

REDCON INGENIERIA S.A.S.
NIT 901.246.647-1
CR 18 73 28
Tel: 3104321089
Manizales - Colombia
facturacion@redconsas.com

Factura electrónica de venta
No. FVSI 115

Señores	EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA		
NIT	800.153.304-2	**Teléfono**	(310) 7562615
Dirección	CRA 6 # 4 - 06 ED ALCALDIA MUNICIPAL	**Ciudad**	Pensilvania - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	09/07/2026, 11:20
Expedición	09/07/2026, 11:23
Vencimiento	09/07/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Vr. Total	Valor desc.
1	SERVICIOS INTEGRALES, MANTENIMIENTO PREVENTIVO ESPECIALIZADO A LA INFRAESTRUCTURA TÉCNICA Y ELÉCTRICA DEL CALL CENTER,CONTRATO N° 056 - 2026 (CONTRATO INTERADMINISTRATIVO C-287-2025 / C-348-2025)	1.00	6,952,023.00	1,320,884.37	8,272,907.37	0.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Ocho millones doscientos setenta y dos mil novecientos siete pesos m/cte con treinta y siete cent.

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-07-09 por $ 8,272,907.37

Total Bruto	6,952,023.00
IVA 19%	1,320,884.37
Total a Pagar	**8,272,907.37**

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764103597091 aprobado en 20251223 prefijo FVSI desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 Meses**
Régimen simple de tributación - Actividad Económica 4321 Instalaciones eléctricas Tarifa
CUFE: 13eeefccadae5718733ac2aa2a683104a65f360cc39511d864e98c6cc362a9bce44041f197708933158abcabbdb9827e

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

EMPEN ESP	**INFORME DE SUPERVISION DE LA EJECUCION DE UN CONTRATO**	**Código:**
		Versión: 1
		Fecha de Modificacion: 19/12/2018

DEPENDENCIA	EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA EMPEN E.S.P.
FECHA DEL INFORME	10 de julio 2026

CONCEPTO	**DESCRIPCION**
CONTRATO No.	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N. 052-2026**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	REDCON INGENIERÍA S.A.S
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN (CCTV), AIRES ACONDICIONADOS, REDES ELÉCTRICAS Y TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN, UPS Y PLANTA ELÉCTRICA DE LA SEDE EMERGÍA DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA EMPEN E.S.P.
VALOR DEL CONTRATO	$ 8.272.907
ADICION °1	$ 3.996.530
DURACION DEL CONTRATO (PLAZO)	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 31 de julio de 2026
FECHA DE INICIO	15 de mayo 2026
FECHA DE TERMINACION ESPERADA	31 de julio de 2026
PRORROGA °1	

INFORME DEL SUPERVISOR

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANALISIS DETALLADO	NIVEL DE AVANCE GENERAL %
MANTENIMIENTO CCTV Revisiones técnicas, limpieza de lentes, ajuste de iris, alineación y chequeo de NVR. (Obligaciones: 4, 12, 16, 17, 19)	Se realizó la limpieza técnica profunda de carcasas, lentes y cristales de las cámaras fijas Hikvision, corrigiendo la falta de nitidez por acumulación de polvo. Se validaron las fuentes de poder y el cableado. Hallazgo Crítico: El disco duro (HDD) de 6TB se encuentra fuera de servicio ("Excepción", 0 MB libres). El sistema transmite en vivo pero no almacena respaldo de grabaciones.	**100%**

registros de pruebas, hallazgos, recomendaciones y evidencias fotográficas. (Obligación 13)	Redes Eléctricas/Termografía y de Aires Acondicionados firmado por el Ingeniero de Proyectos Daniel Alejandro Restrepo Moreno.	
Apoyo Técnico y Cumplimiento RETIE Apoyo continuo aportando experiencia técnica para la mejora del servicio y cumplimiento de RETIE. (Obligaciones: 20, 21)	Apoyo técnico satisfactorio. Las intervenciones en tableros y plantas mitigaron riesgos críticos, y los análisis del estado de carga eléctrica y presiones de refrigeración aportan insumos valiosos para la planeación de adecuaciones estructurales en la sede.	100%

OBSERVACIONES
Quedan pendientes las actividades contempladas en el modificatorio (Mantenimiento sistema control de acceso, mantenimiento sistema de detección de incendios y mantenimiento extintores)

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO HACE CONSTAR:

Que el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato hasta la fecha el presente informe en los términos antes mencionados y se autoriza el pago parcial correspondiente al acta No.1, además, se verificó que el contratista cumplió con el pago al sistema de seguridad social en los términos definidos por la ley.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**PABLO ANDRÉS RAMÍREZ ALZATE**
FIRMA	

Por lo anterior se puede realizar el pago respectivo.

REDCON INGENIERIA

INFORME MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA ESP

JUNIO DE 2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN. 3

2. ALCANCE 3

3. MARCO TEORICO 3

3.1 SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO 4

4. OBJETIVOS 4

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS 4

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS 5

6.1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO 5

7. DISTRIBUCIÓN DE LOS EQUIPOS 8

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES. 9

1. INTRODUCCIÓN.

El presente informe tiene como objetivo detallar las actividades realizadas durante la realización del mantenimiento preventivo del sistema de aire acondicionado ejecutado entre el 5 y 6 de junio del presente año en las instalaciones de EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA.

Durante el desarrollo de las actividades, se identificó gran cantidad de suciedad, por lo cual el sistema fue evaluado, diagnosticadas y limpiado conforme a los procedimientos técnicos recomendados por el fabricante. En este informe se describen los hallazgos, las acciones preventivas y/o correctivas aplicadas, así como las recomendaciones para evitar posibles fallas.

Este documento busca dejar constancia técnica del estado del sistema antes y después de la intervención, con el fin de garantizar la trazabilidad de la intervención y servir como referencia para futuras acciones preventivas o correctivas.

2. ALCANCE.

En cumplimiento con el alcance contratado con EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA, se realizaron varias actividades preventivas con el fin de dar mantenimiento al sistema de aire acondicionado.

Las actividades ejecutadas dentro de estos eventos preventivos se pueden relacionar de la siguiente manera:

- Desarmado de aires acondicionado tipo mini Split y tipo casette
- Limpieza de componente internos con hidrolavadora (serpentín)
- Limpieza de tubería de desagüe.
- Toma de medidas eléctricas.
- Mantenimiento y limpieza de condensadoras.

3. MARCO TEORICO.

En este marco teórico se recopila y explica brevemente los principales aspectos técnicos de los sistemas intervenidos, buscando generar conciencia sobre su

importancia y dando a conocer conceptos que sirven de base para entender y abordar dichos sistemas.

3.1 SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO.

El sistema de aire acondicionado es un conjunto de dispositivos y mecanismos diseñados para regular las condiciones del aire en un espacio cerrado, controlando principalmente la temperatura, la humedad, la pureza y la circulación del aire. Su función principal es proporcionar confort térmico a los ocupantes y mantener condiciones ambientales adecuadas para equipos o procesos industriales.

El funcionamiento de un sistema de aire acondicionado se basa en los principios de la termodinámica, especialmente en el ciclo de refrigeración por compresión de vapor. Este ciclo incluye los siguientes componentes básicos:

- Compresor: comprime el refrigerante, aumentando su presión y temperatura.
- Condensador: enfría el refrigerante comprimido, transformándolo de gas caliente a líquido al ceder calor al ambiente.
- Válvula de expansión: reduce la presión del refrigerante, lo que disminuye su temperatura.
- Evaporador: el refrigerante absorbe el calor del aire del ambiente interior, lo que enfría el aire y convierte el refrigerante nuevamente en gas.

4. OBJETIVOS.

Realizar el mantenimiento preventivo de los sistemas anteriormente mencionados, con el fin de garantizar su funcionamiento óptimo, maximizando la eficiencia operativa.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Realizar la limpieza de componentes internos del sistema de aire acondicionado.

- Eliminar posibles obstrucciones en tuberías de desagua del sistema de aire acondicionado.
- Documentar las actividades realizadas y las condiciones finales del sistema para llevar un control técnico y facilitar futuras intervenciones.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

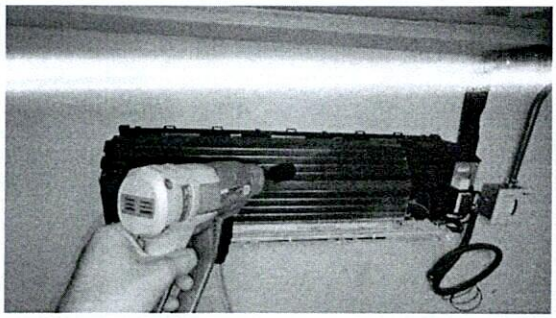
6.1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO.

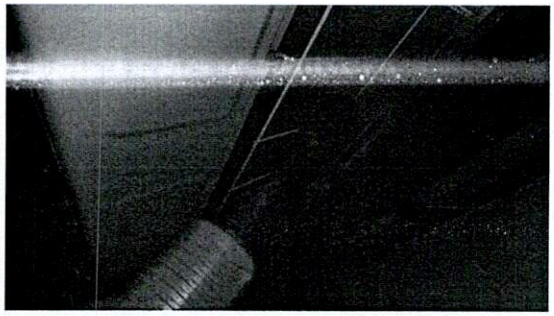
Con el fin de realizar el mantenimiento del sistema de aire acondicionado, se da inicio a la intervención de los equipos tipo mini Split y/o tipo casette presentes en las siguientes áreas de la sede:

- Sala 1, 2, 3 y 4.
- Salón de capacitación.
- Área de data center.
- Cuarto de la UPS

Todos los equipos pertenecientes al sistema de aire acondicionado pertenecientes a las zonas anteriormente descritas, fueron limpiados externamente, desarmados y limpiados internamente mediante hidrolavadora según los procedimientos técnicos de mantenimiento recomendados por el fabricante.

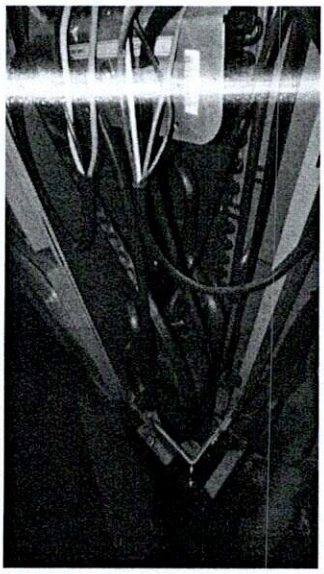
A continuación, se relaciona el respectivo registro fotográfico.

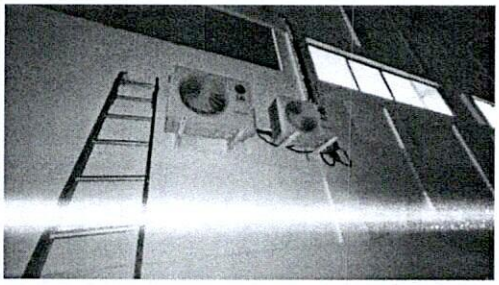


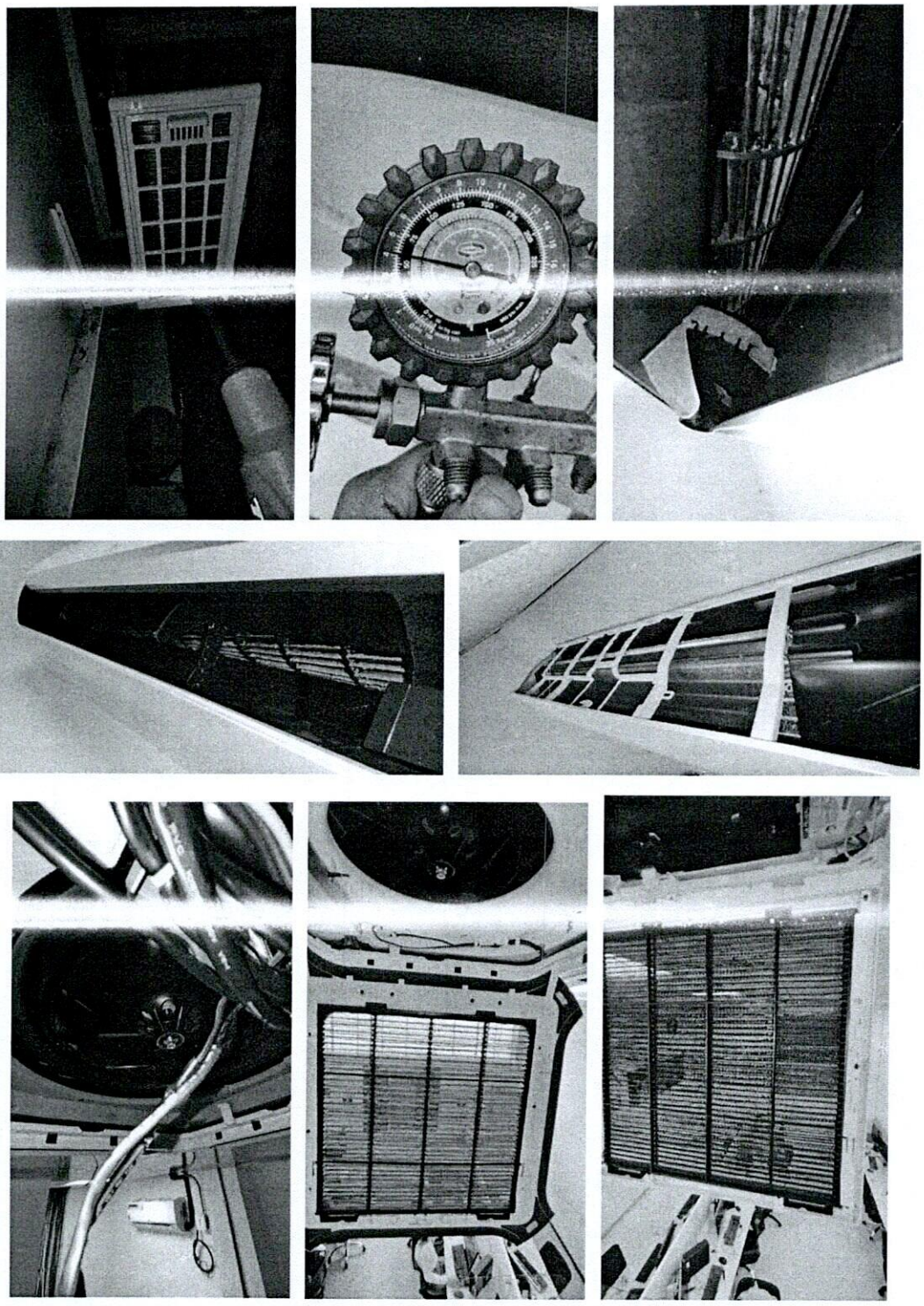





0062

2280
True RMS






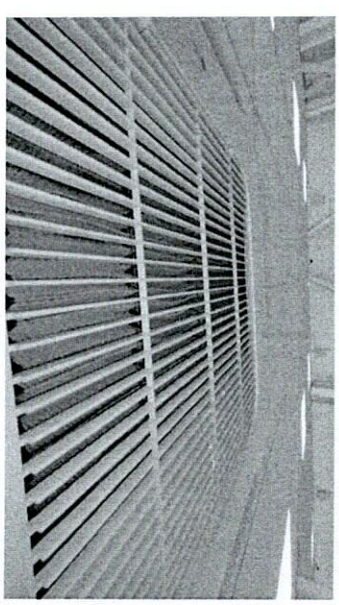
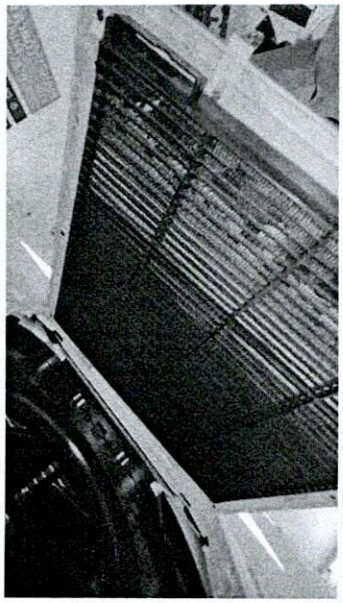




Ilustración 1 a 20 Mantenimiento completo de los sistemas de aire acondicionado y toma de medidas eléctricas.

7. DISTRIBUCIÓN DE LOS EQUIPOS.

ÁREA	TIPO	CAPACIDAD	ESTADO
Call Center 1	Cassette	48000BTU	Fuera de servicio
Call Center 2	Cassette	48000BTU	Operativo
Call Center 3	Cassette	48000BTU	Fuera de servicio
Call Center 4	Cassette	48000BTU	Operativo
Call Center 4	Cassette	48000BTU	Operativo
Data Center	Cassette	30000BTU	Operativo
Data Center	Mini Split	24000BTU	Fuera de servicio
Sala Capacitación	Mini Split	18000BTU	Operativo
Cuarto UPS	Mini Split	18000BTU	Operativo

Tabla 1 Distribución de los equipos.

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

Una vez ejecutadas las actividades mantenimiento en todos los equipos pertenecientes al sistema de aire acondicionado, se procede a poner en funcionamiento el sistema evidenciando su correcto funcionamiento.

- Se recomienda realizar rutinas de mantenimiento bimensuales al sistema de aire acondicionado con el fin de garantizar su óptimo funcionamiento.
- El equipo de aire acondicionado de la operación 1 se encuentra fuera de servicio debido a que el tablero eléctrico se encuentra desenergizado. Se debe normalizar dicho tablero para realizar pruebas diagnósticas en el equipo.
- El equipo ubicado en la operación 3 debe de presurizarse con nitrógeno con el fin de identificar fugas ya que al momento del mantenimiento presenta muy poca presión de refrigerante.
- El equipo tipo mini Split ubicado en el área del data center se encuentra fuera de funcionamiento debido a falla en el suministro de energía.

REDCON INGENIERIA	INFORME MANTENIMIENTO SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA

Manizales, Junio de 2026

Señores:

EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA

Asunto: **Informe mantenimiento preventivo sistemas de aire acondicionado Empresas Publicas de Pensilvania.**

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe de mantenimiento preventivo del sistema de aire acondicionado, ejecutado para Empresas Publicas de Pensilvania.

A manera de conclusión general, la actividad se desarrolló sin contratiempo alguno.

Atentamente,

DANIEL ALEJANDRO RESTREPO MORENO
INGENIERO DE PROYECTOS
REDCON INGENIERIA

REDCON
INGENIERIA

INFORME MANTENIMIENTO UPS 10kVA y 30kVA

EMERGIA SEDE – PENSILVANIA

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS
DE PENSILVANIA ESP

JUNIO DE 2026

Email:info@redconsas.com Celular: 310 432 1089 Manizales - Caldas

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN. 3

2. ALCANCE 3

3. MARCO TEORICO. 3

3.1 UPS. 4

4. OBJETIVOS 4

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS 4

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS. 5

6.1 MANTENIMIENTO UPS DE 10KVA Y 30KVA. 5

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES. 8

1. INTRODUCCIÓN.

El presente informe tiene como objetivo detallar las actividades realizadas el día 3 de junio del presente año durante el mantenimiento preventivo de las UPS en la Sede Emergia – Pensilvania.

Durante el desarrollo del mantenimiento preventivo, se identificaron componentes con suciedad moderada como las UPS de 10KVA y de 30KVA las cuales fueron evaluadas, diagnosticadas y atendidas conforme a los procedimientos técnicos recomendados por el fabricante. En este informe se describen los hallazgos, las acciones preventivas aplicadas, así como las recomendaciones para evitar posibles fallas.

Este documento busca dejar constancia técnica del estado del sistema antes y después de la intervención, con el fin de garantizar la trazabilidad del mantenimiento y servir como referencia para futuras acciones preventivas o correctivas.

2. ALCANCE.

En cumplimiento con el alcance contratado con **EMERGIA**, se realizaron varias actividades preventivas con el fin de evitar posibles fallas.

Las actividades ejecutadas dentro del mantenimiento se pueden relacionar de la siguiente manera:

- Revisión y mantenimiento de UPS, para este caso en concreto de 10KVA y 30KVA.

3. MARCO TEORICO.

En este marco teórico se recopila y explica brevemente los principales aspectos técnicos de los sistemas intervenidos, buscando generar conciencia sobre su importancia y dando a conocer conceptos que sirven de base para entender y abordar dichos sistemas.

3.1 UPS.

Una UPS (Uninterruptible Power Supply), o Sistema de Alimentación Ininterrumpida, es un dispositivo que proporciona energía eléctrica temporal a equipos electrónicos cuando ocurre un corte de energía o una variación peligrosa en el voltaje. La principal función de la UPS es evita daños y pérdidas causadas por interrupciones eléctricas, especialmente en ambientes donde la continuidad y protección de datos es vital. Los componentes de una UPS son:

- Batería: Almacena la energía.
- Inversor: Convierte la corriente continua de la batería en corriente alterna (como la que usan los dispositivos).
- Regulador de voltaje: Estabiliza la tensión de entrada.
- Puertos de salida: Donde se conectan los dispositivos protegidos.

4. OBJETIVOS.

Realizar el mantenimiento preventivo de los sistemas anteriormente mencionados, con el fin de garantizar su funcionamiento óptimo, maximizando la eficiencia operativa.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Ejecutar las acciones preventivas necesarias para garantizar el correcto rendimiento del sistema.
- Verificar el correcto funcionamiento de los sistemas tras la intervención, mediante pruebas operativas que aseguren su estabilidad y eficiencia.
- Documentar las actividades realizadas y las condiciones finales del sistema para llevar un control técnico y facilitar futuras intervenciones.
- Recomendar acciones preventivas y buenas prácticas de uso para evitar la reincidencia de fallas y mantener el sistema en condiciones óptimas.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

6.1 MANTENIMIENTO UPS DE 10KVA Y 30KVA.

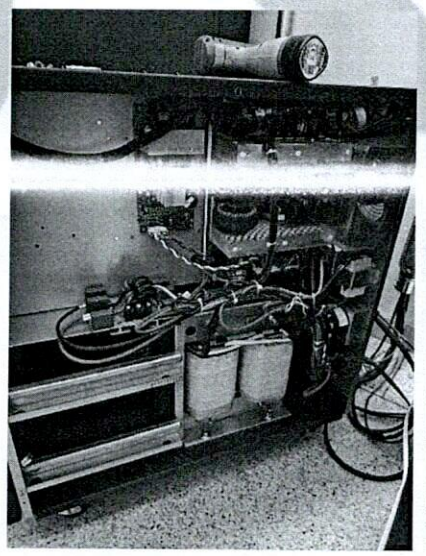
Las actividades correspondientes al mantenimiento de las UPS de Emergia sede – Nevados son:

- Inspección visual de los equipos.
- Limpieza completa de componentes internos y externos.
- Verificación de funcionamiento y mantenimiento de las UPS.
- Verificación de funcionamiento y mantenimiento de banco de baterías.
- Verificación de los parámetros de la red.

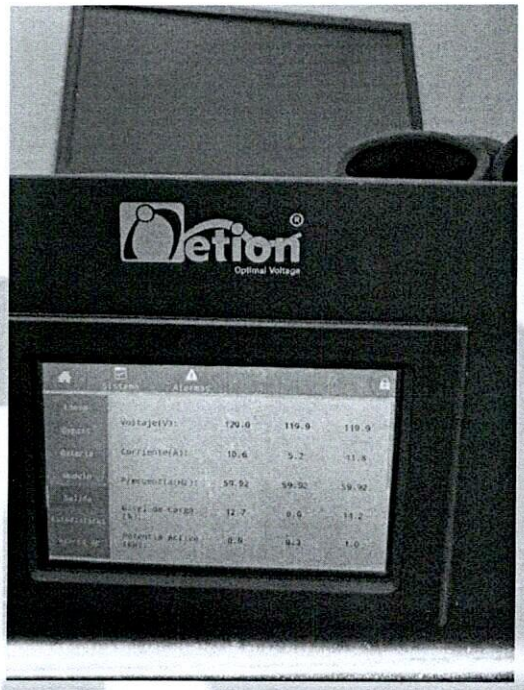
Dentro de los hallazgos durante la realización del mantenimiento, se menciona la suciedad moderada en las rejillas de ventilación de las UPS y en el área de baterías. Al momento, los parámetros evaluados en cada una de las UPS se encentran en rangos normales.

Posterior a la intervención, se verifica el correcto funcionamiento del sistema.

A continuación, se relaciona el registro fotográfico de la intervención.






etion
Optimal Voltage


etion
Optimal Voltage


etion
Optimal Voltag
Bateria VRLA Recargable
ISO 14001
FL12V35AH (12V35AH/20HR)
Voltaje de Carga Constante
Regulación de Voltaje.
Uso Cíclico 14.5-15.0V(25°C)
Uso Ocasional 13.8-13.8V(25°C)
Precaución
No caliente el fuego.

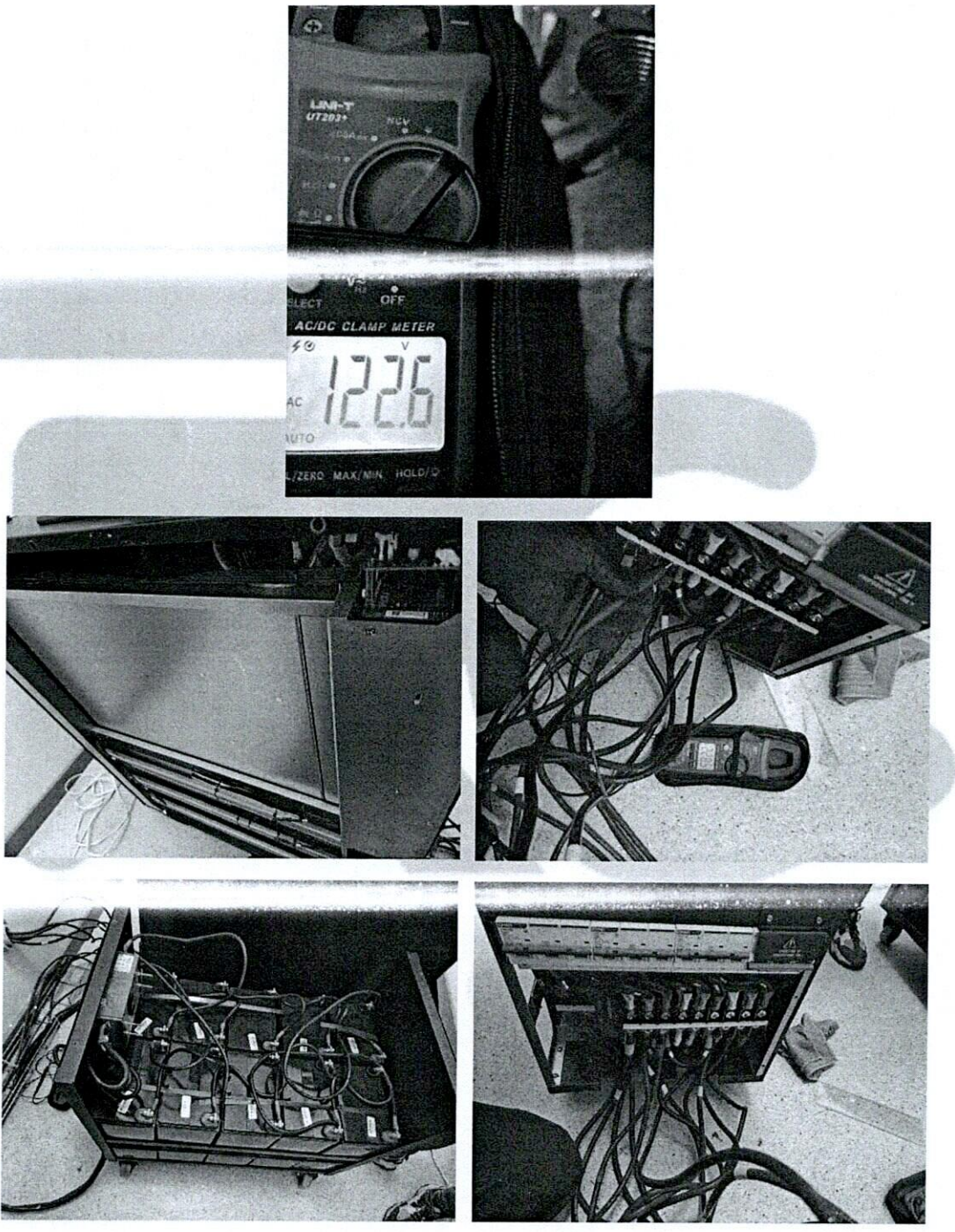


Ilustración 1 a 11 Mantenimiento UPSs de Emergia.

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

El procedimiento de mantenimiento preventivo a las UPS transcurrió sin novedad alguna, dejándolo en óptimas condiciones operativas y mecánicas. A continuación, se presenta las siguientes recomendaciones:

- Recomendamos realizar mantenimiento preventivo de los equipos de distribución de potencia eléctrica según lo indica el RETIE ***numeral 24.6 Resolución 90795*** de 25 de Julio 2014 "La periodicidad de los mantenimientos y limpieza dependerá de las condiciones ambientales del lugar, en todo caso no podrá ser mayor a semestral.
- Se recomienda realizar análisis de calidad de energía, esta medición servirá para verificar el balanceo de cargas, factor de potencia, nivel de armónicos, entre otras variables importantes de analizar para este nivel de potencia.
- Se recomienda mantener limpios los cuartos técnicos, de tal manera que los equipos tengan la menor afectación posible debido a la suciedad.
- Se recomienda de manera prioritaria ejecutar el cambio de baterías de las UPS, puesto que su vida útil se encuentra caducada, representando un riesgo importante para la continuidad de negocio.

Manizales, junio de 2026

Señores:

EMERGIA

Asunto: **Informe de mantenimiento preventivo para las UPS de 10KVA Y 30KVA**

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe de mantenimiento de las UPS ejecutado para **EMERGIA SEDE PENSILVANIA**.

A manera de conclusión general, la actividad se desarrolló sin contratiempo alguno.

Atentamente,

DANIEL ALEJANDRO RESTREPO MORENO
INGENIERO DE PROYECTOS
REDCON INGENIERIA

Espacio para
Logo Corporativo

WHILMER GIRALDO ARISTIZABAL
NIT 9.859.051-6
Carrera 6 511
Tel: (606) 3108539512
Pensilvania - Colombia
facturacion.supermercado2025@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FVW 102

Señores	EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA		
NIT	800.153.304-2	**Teléfono**	(606) 3107562615
Dirección	CR 6 4 06 ED ALCALDIA MUNICIPAL	**Ciudad**	Pensilvania - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	08/07/2026, 22:40
Expedición	08/07/2026, 22:40
Vencimiento	31/07/2026

Ítem	Nombre producto	Cantidad	Vr. Unitario	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Total
1	PAPEL BLANCO ADVANCED X 250 MT	120.00	14,285.71	19 %	325,714.29	2,040,000.00
2	BOLSA RESIDUOS LINCE X 10 UND	47.00	2,521.01	19 %	22,512.61	141,000.00
3	LIMPIA VIDRIOS X 500 ML	18.00	3,361.34	19 %	11,495.80	72,000.00
4	LIMPIA PISOS LA JOYA LAVANDA X 3000 ML	10.00	11,428.57	19 %	21,714.29	136,000.00
5	BOLSA DE BASURA LA ESTRELLA 60X85	8.00	3,613.45	19 %	5,492.44	34,400.00
6	TRAPERO ASEO REF. 1000	3.00	7,142.86	19 %	4,071.43	25,500.00
7	VINAGRE DE LIMPIEZA BRIYA X 3 LT	4.00	10,504.20	19 %	7,983.19	50,000.00
8	JABON LIQUIDO FRESA EL REFLEJO FRESA X 2000 ML	11.00	9,243.70	19 %	19,319.33	121,000.00
9	3D EN POLVO X 3 KG	6.00	21,008.40	19 %	23,949.58	150,000.00
10	BLANQ. ASEAR X 4000 ML	7.00	7,563.03	19 %	10,058.82	63,000.00
11	JABON REY X 300 GR	6.00	2,773.11	19 %	3,161.34	19,800.00
12	VARSOL EL REFLEJO X 750 CC	8.00	7,142.86	19 %	10,857.14	68,000.00
13	FASSI CREMA CITRO X 230 GR	5.00	1,848.74	19 %	1,756.30	11,000.00
14	ESCOBA ZULIA	4.00	5,882.35	19 %	4,470.59	28,000.00
15	GUANTE LIMPIA YA # 9	19.00	3,529.41	19 %	12,741.18	79,800.00

Total items: 15

Total Bruto	2,554,201.67
Iva 19%	485,298.33
Total a Pagar	3,039,500.00

Valor en Letras:
Tres millones treinta y nueve mil quinientos pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-07-31 por $ 3,039,500.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764100730221 aprobado en 20251028 prefijo FVW desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 4711 Comercio al por menor en establecimientos no especializados con surtido compuesto principalmente por alimentos, bebidas (alcohólicas y no alcohólicas) o tabaco Tarifa
CUFE: 8e7de746d253adfb09a20296b417ae5c8c1f7bc9353f98ff764d8b5949a74d038118e6c9a833a03892b2cae739ad27cb

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL
NIT 89004533-6
TP 58307-T
Calle 4 # 4-14
Manzanares Caldas
Teléfono 3113540932

El suscrito Contador Público EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL, con cédula de ciudadanía No 89.004.533 de Armenia y Tarjeta Profesional No 58307-T expedida por la Junta Central de Contadores,

CERTIFICA:

Que las Empresas Públicas de Pensilvania EMPEN E.S.P con NIT No. 800153304-2 ha cumplido con las obligaciones derivadas de afiliación y pago en los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensión y aportes a las cajas de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y servicio nacional de aprendizaje, dentro de los términos de ley, de conformidad con las normas vigentes, según ley 789 de 2002 articulo 50 y ley 828 de 2003 articulo 1 dentro de los últimos seis meses a paz y salvo por estos conceptos de conformidad con las normas vigentes. Último mes cancelado salud Julio 2026 pensión junio 2026.

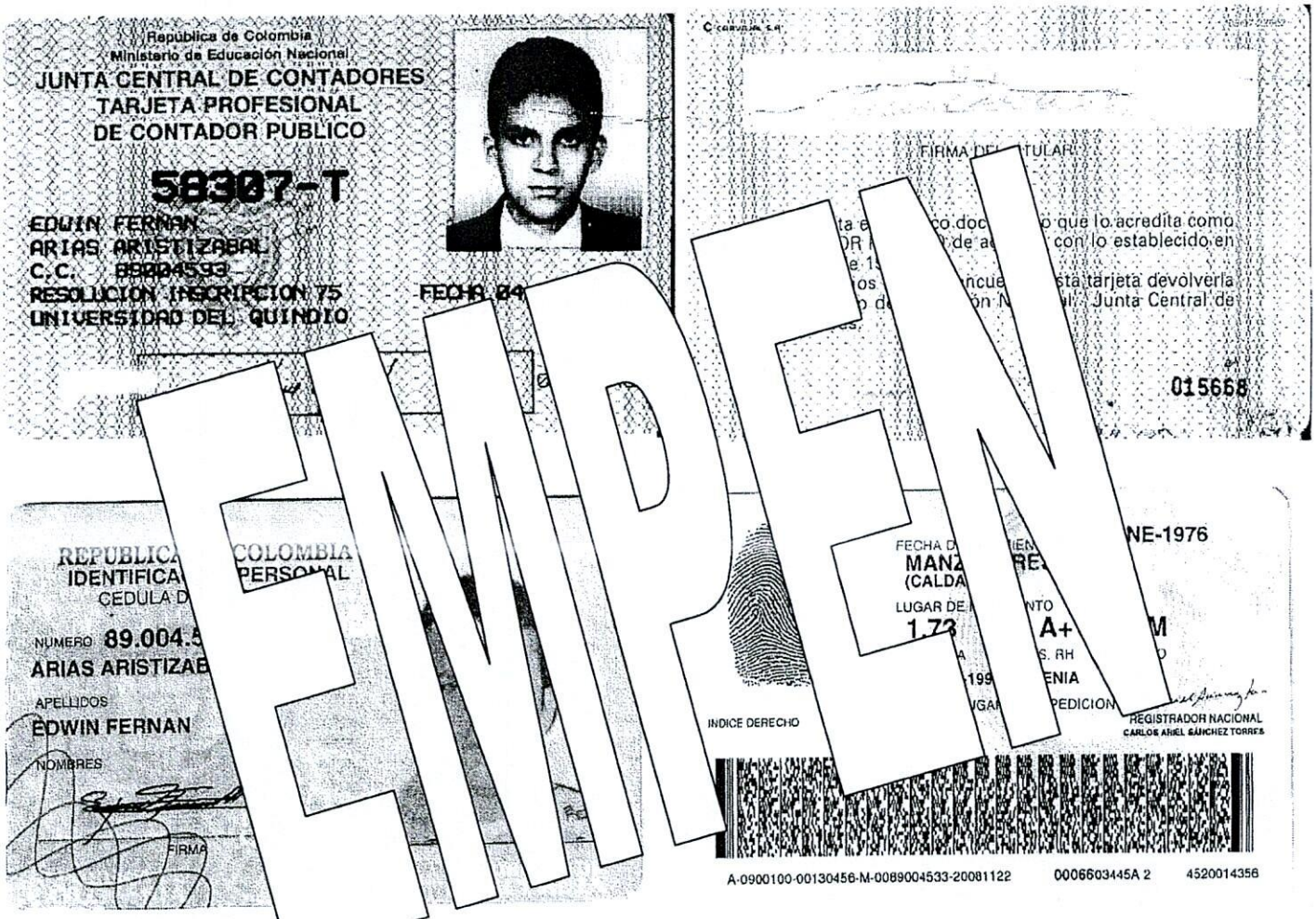
Dado a los 08 días del mes julio de 2026.

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL
Contador Público
C.C. 89.004.533 de Armenia
T.P. 58307-T

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL

CONTADOR PUBLICO TITULADO
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
Manzanares Caldas Calle 4 4-14 Tel. 8550701 -3113540932
TP-58307-T

Manzanares, julio 8 de 2026



EMPEN

EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL
Contador Público
T.P 58307-T

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDWIN FERNAN ARIAS ARISTIZABAL** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 89004533 de ARMENIA (QUINDIO) Y Tarjeta Profesional No 58307-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 30 días del mes de Junio de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICACION

PENSILVANIA, CALDAS, 15/07/2026

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA** con NIT **8001533042** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA CORRIENTE

Número 0560085469997713

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	800153364	
	EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA ESP		
PENSILVANIA	DEPARTAMENTO:	CALDAS	
DIA MUNICIPAL 1ER PS CENTRO	TELÉFONO:	8555691	
01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES	
PUBLICA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	
SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	003 - ADMINISTRATIVOS	
F (REFORMA TRIBUTARIA):		NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		6025300033	TIPO DE PLANILLA:				E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	julio	AÑO	2026
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/07/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				438335717

TOTAL APORTES A PENSIÓN

INISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
	3	$ 840.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 840.600	$ 0	$ 840.600
	8	$ 3.391.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.391.200	$ 0	$ 3.391.200
	1	$ 756.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 756.400	$ 0	$ 756.400
									$ 4.988.200	**$ 0**	**$ 4.988.200**

TOTAL APORTES A SALUD

NISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
ALUD	3		$ 0		$ 0		$ 0	$ 1.178.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.178.900	$ 0	$ 0	$ 1.178.900
	9		$ 0		$ 0		$ 0	$ 2.718.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.718.200	$ 0	$ 0	$ 2.718.200
												$ 3.897.100	**$ 0**	**$ 0**	**$ 3.897.100**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

MINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
S.A	12		$ 0	$ 0		$ 0	$ 712.600	$ 712.600	$ 0	$ 0	$ 712.600
								$ 712.600	**$ 0**	**$ 0**	**$ 712.600**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
	12	$ 1.384.400	$ 0	$ 1.384.400
		$ 1.384.400	**$ 0**	**$ 1.384.400**

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
R FAMILIAR	12	$ 1.038.600	$ 0	$ 1.038.600
	12	$ 692.700	$ 0	$ 692.700
		$ 1.731.300	**$ 0**	**$ 1.731.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

NOVEDADES: COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	SEGURIDAD SOCIAL: PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
		NO												01-30						25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905		$ 0	30	$ 1.750.905	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 70.100	$ 35.100	$ 52.600	$ 0	$ 0
		NO																		230301-PORVENIR	30	$ 4.727.443	$ 756.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 756.400	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 4.727.443	$ 591.000	$ 0	$ 591.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 4.727.443		$ 115.200	30	$ 4.727.443	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 189.100	$ 94.600	$ 141.900	$ 0	$ 0
		NO																		231001-COLFONDOS	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905		$ 42.700	30	$ 1.856.762	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 74.300	$ 37.200	$ 55.800	$ 0	$ 0
		NO																		231001-COLFONDOS	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905		$ 42.700	30	$ 1.856.762	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 74.300	$ 37.200	$ 55.800	$ 0	$ 0
		NO														01-03				25-14 COLPENSIONES	3	$ 190.280	$ 30.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 30.500	EPS037-NUEVA EPS	3	$ 190.280	$ 23.800	$ 0	$ 23.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	3	$ 190.280		$ 0	3	$ 190.280	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 7.700	$ 3.900	$ 5.800	$ 0	$ 0

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	800153304	
PENSILVANIA	DEPARTAMENTO:	EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA ESP	
DIA MUNICIPAL 1ER PS CENTRO	TELÉFONO:	CALDAS	
01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	8555691	
PUBLICA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES	
SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	
		003 - ADMINISTRATIVOS	
F (REFORMA TRIBUTARIA):		NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		6025300033	TIPO DE PLANILLA:		E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/07/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		438335717

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES					
																				PENSIÓN									SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP	MINEDU
COLOMBIANO	ESTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
		NO																		25-14 COLPENSIONES	27	$ 1.712.520	$ 274.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 274.100	EPS037-NUEVA EPS	27	$ 1.712.520	$ 214.100	$ 0	$ 214.100	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	27	$ 1.712.520		$ 41.800	27	$ 1.962.982	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 78.600	$ 39.300	$ 58.900	$ 0	$ 0
		NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 3.501.810	$ 560.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 560.300	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 3.501.810	$ 437.800	$ 0	$ 437.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 3.501.810		$ 85.400	30	$ 4.832.498	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 193.300	$ 96.700	$ 145.000	$ 0	$ 0
		NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 5.602.896	$ 896.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 896.500	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 5.602.896	$ 700.400	$ 0	$ 700.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 5.602.896	14987	$ 136.500	30	$ 5.602.896	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 224.200	$ 112.100	$ 168.100	$ 0	$ 0
		NO																		231001-COLFONDOS	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 42.700	30	$ 1.856.762	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 74.300	$ 37.200	$ 55.800	$ 0	$ 0
		NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.529.860	$ 404.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 404.800	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.529.860	$ 316.300	$ 0	$ 316.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.529.860		$ 61.700	30	$ 2.635.717	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 105.500	$ 52.800	$ 79.100	$ 0	$ 0
		NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 42.700	30	$ 1.856.762	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 74.300	$ 37.200	$ 55.800	$ 0	$ 0
		NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.076.512	$ 332.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 332.300	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.076.512	$ 259.600	$ 0	$ 259.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.076.512		$ 50.600	30	$ 2.182.369	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 87.300	$ 43.700	$ 65.500	$ 0	$ 0
		NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.076.512	$ 332.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 332.300	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 2.076.512	$ 259.600	$ 0	$ 259.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.076.512		$ 50.600	30	$ 3.282.920	CCF11-CCF DE CALDAS	$ 131.400	$ 65.700	$ 98.500	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 12.713.600

Planilla Pagada
SOI

REDCON
INGENIERIA

INFORME TÉCNICO MANTENIMIENTO PREVENTICO REDES ELÉCTRICAS EMERGIA - PENSILVANIA

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS
DE PENSILVANIA ESP

JUNIO DEL 2026

Email:info@redconsas.com Celular: 318 669 4809 Manizales-Caldas

2.2. Limpieza y Lubricación de Tableros Normales y Regulados:

REDCON Ingeniería realizó actividades de mantenimiento preventivo sobre los tableros de distribución eléctrica normal y regulada, incluyendo inspección visual, limpieza técnica de componentes internos, verificación de condiciones generales de operación y eliminación de agentes contaminantes acumulados por efecto del ambiente y la operación continua.

La intervención tuvo como objetivo preservar las condiciones de aislamiento eléctrico, optimizar la disipación térmica de los componentes y reducir riesgos asociados a falsos contactos, sobrecalentamientos y degradación prematura de los equipos.

Adicionalmente se verificó el estado general de los elementos de protección y distribución, asegurando condiciones adecuadas para la operación segura de la infraestructura eléctrica.

2.3. Limpieza del Tablero de Iluminación:

Se ejecutó mantenimiento preventivo sobre el tablero destinado a la distribución de los circuitos de iluminación, realizando actividades de limpieza interna, inspección visual de conexiones, verificación del estado de los dispositivos de protección y revisión general de las condiciones operativas del sistema.

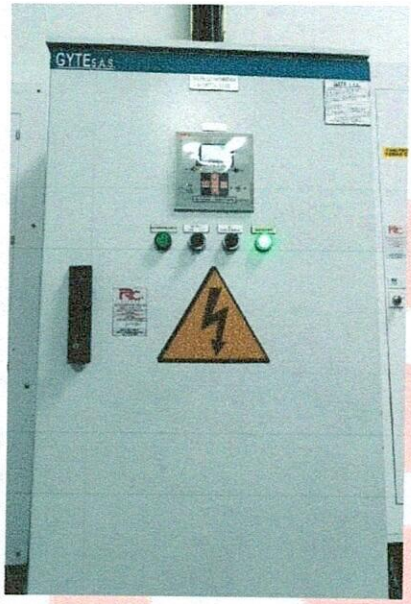
Estas acciones contribuyen a garantizar la confiabilidad del suministro eléctrico destinado a los sistemas de iluminación, reduciendo la posibilidad de interrupciones no programadas y fortaleciendo las condiciones de seguridad y confort para los usuarios de la instalación.

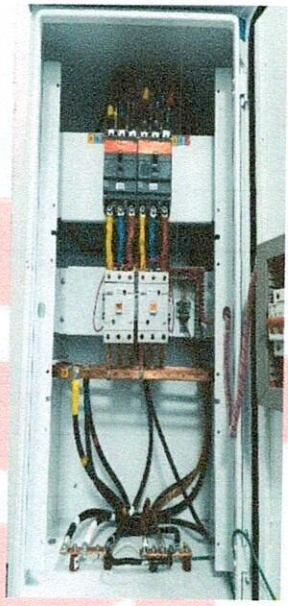
2.4. Revisión de Puntos Calientes (Termografía):

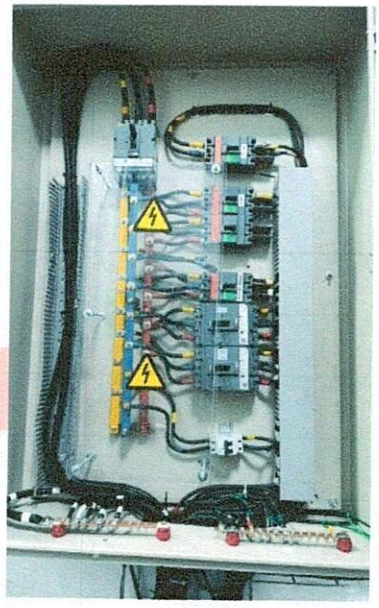
Como parte de la estrategia de mantenimiento predictivo implementada por REDCON Ingeniería, se efectuó una inspección termográfica especializada utilizando tecnología FLIR de última generación incorporada en equipo CAT S62 Pro.

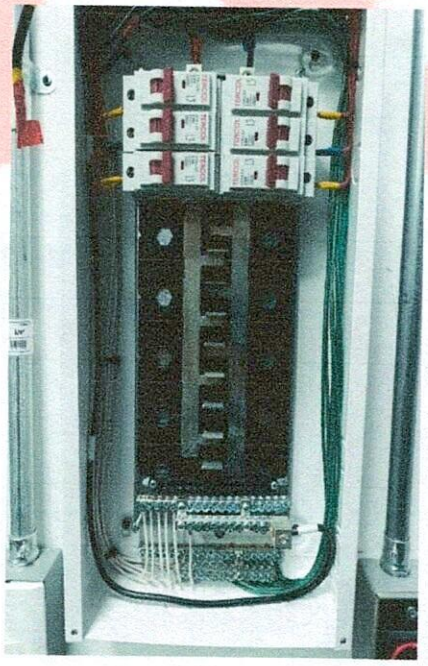
El objetivo de esta actividad consistió en evaluar el comportamiento térmico de los principales activos eléctricos de la instalación bajo condiciones normales de operación, identificando oportunamente posibles anomalías asociadas a:

4. REGISTRO FOTOGRAFICO











5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

De acuerdo con las inspecciones realizadas, las pruebas ejecutadas y el análisis termográfico efectuado sobre los equipos intervenidos, se evidencia que la infraestructura eléctrica evaluada se encuentra operativa y en condiciones adecuadas para continuar prestando servicio.

Las mediciones termográficas realizadas durante la intervención no evidenciaron condiciones críticas que representen riesgo inminente para la operación de la sede; sin embargo, se recomienda mantener un programa de mantenimiento preventivo periódico que permita monitorear la evolución de las condiciones operativas de los equipos y anticipar posibles desviaciones.

Con el fin de fortalecer la seguridad y confiabilidad del sistema eléctrico, REDCON Ingeniería recomienda:

- Mantener una periodicidad máxima semestral para las actividades de mantenimiento preventivo de los sistemas de distribución eléctrica, de acuerdo con las condiciones ambientales y operativas de la instalación.
- Implementar barreras de protección en acrílico transparente para los barrajes energizados de tableros y gabinetes, reduciendo el riesgo de contactos accidentales y mejorando las condiciones de seguridad eléctrica.
- Desarrollar un programa de actualización documental de las instalaciones eléctricas que incluya diagramas unifilares, identificación de circuitos, rotulación de tableros y levantamiento de cargas instaladas.
- Implementar inspecciones termográficas periódicas como herramienta de mantenimiento predictivo para detectar oportunamente puntos calientes, conexiones deficientes y desbalances de carga.
- Evaluar la realización de estudios complementarios de calidad de energía y balance de cargas que permitan optimizar el desempeño de la red eléctrica y prevenir afectaciones a equipos sensibles.

REDCON Ingeniería agradece la confianza depositada por EMPEN y reafirma su compromiso con la prestación de servicios especializados orientados a garantizar la continuidad operativa, la seguridad de las instalaciones y la confiabilidad de la infraestructura tecnológica y eléctrica de la organización.

1. DESCRIPCIÓN

Durante los días 3 y 4 de junio de 2026, REDCON Ingeniería ejecutó las actividades de mantenimiento preventivo especializado sobre la infraestructura de distribución eléctrica de la sede EMERGIA Pensilvania, con el propósito de garantizar la continuidad operativa de las instalaciones, reducir la probabilidad de fallas imprevistas y fortalecer las condiciones de seguridad eléctrica para los usuarios y el personal técnico.

El alcance del servicio incluyó la intervención de los sistemas de distribución eléctrica asociados a tableros generales, tableros regulados, tableros de baja tensión, tablero de iluminación, tablero de transferencia automática, banco de condensadores y demás elementos que conforman la red de distribución interna de la sede.

Las actividades fueron desarrolladas bajo buenas prácticas de ingeniería y mantenimiento industrial, orientadas a preservar la confiabilidad de los activos eléctricos, optimizar su desempeño operativo y extender su vida útil, minimizando riesgos asociados a calentamientos anormales, conexiones defectuosas, acumulación de contaminantes y deterioro de componentes electromecánicos.

Como parte del proceso se ejecutaron inspecciones termográficas especializadas, permitiendo evaluar el comportamiento térmico de los equipos intervenidos e identificar oportunamente posibles anomalías antes de que evolucionen hacia fallas que puedan afectar la operación del negocio.

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS

Las actividades asociadas al mantenimiento de subestaciones eléctricas están diseñadas para cumplir con las normas, procedimientos y requerimientos especiales que se deben aplicar a estas áreas; garantizando la calidad final del servicio y la seguridad del personal., para ello se realizaron las siguientes actividades específicas en el cuarto eléctrico.

2.1. Limpieza y lubricación del tablero de transferencia:

Se procedió a realizar una limpieza minuciosa del tablero de transferencia, eliminando polvo y suciedad acumulada. Luego se aplicó lubricante adecuado en los puntos móviles para garantizar su correcto funcionamiento.

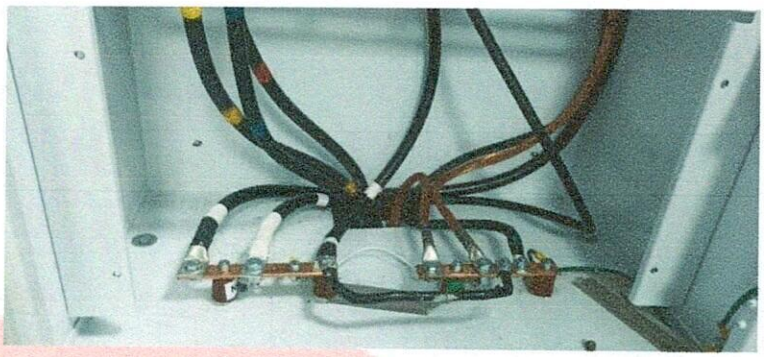
- Conexiones flojas o deterioradas.
- Incrementos anormales de resistencia eléctrica.
- Sobrecargas en conductores o protecciones.
- Desbalances de carga entre fases.
- Deficiencias en empalmes o puntos de conexión.

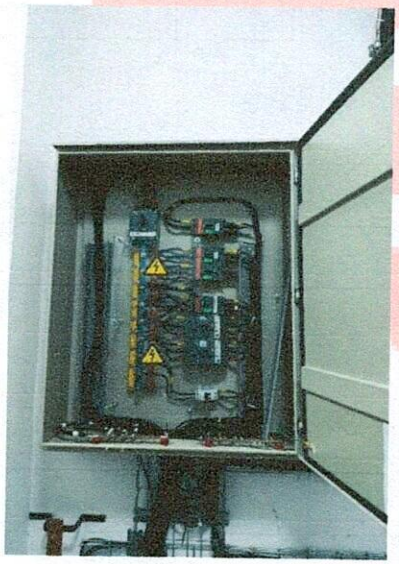
La aplicación de esta metodología permite anticipar eventos de falla antes de que generen afectaciones operativas, reduciendo riesgos de indisponibilidad y fortaleciendo la confiabilidad de la infraestructura eléctrica. Ver *ANEXO 1. TERMOGRAFÍA REDES ELÉCTRIAS Y TABLEROS B.T SEDE PENSILVANÍA.*

3. BENEFICIOS GENERADOS PARA EMERGIA

La ejecución del mantenimiento preventivo aporta beneficios directos a la operación de EMERGIA, entre los cuales se destacan:

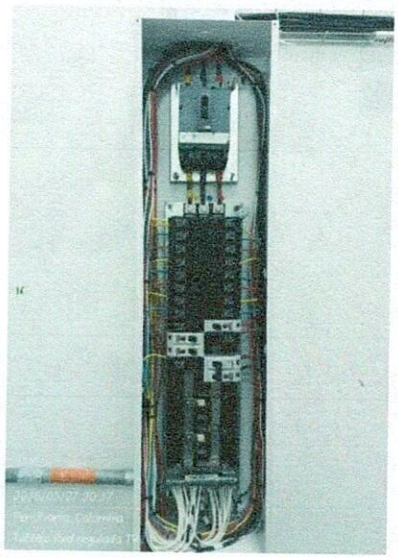
- Disminución del riesgo de interrupciones no programadas en la operación de la sede.
- Incremento de la confiabilidad de los sistemas eléctricos que alimentan equipos críticos, estaciones de trabajo y áreas operativas.
- Identificación temprana de condiciones que podrían derivar en sobrecalentamientos, deterioro de componentes o fallas eléctricas.
- Preservación de la vida útil de tableros, protecciones, sistemas de transferencia y elementos de distribución eléctrica.
- Mejora de las condiciones de seguridad para colaboradores, contratistas y personal técnico que interactúa con las instalaciones eléctricas.
- Fortalecimiento del cumplimiento de los lineamientos técnicos establecidos por RETIE, NTC 2050 y buenas prácticas de mantenimiento industrial.
- Generación de información técnica que servirá como línea base para futuras actividades de mantenimiento predictivo y correctivo.















Email:info@redconsas.com Celular: 318 669 4809 Manizales-Caldas

Manizales, junio de 2026

Señores
EMPEN (EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA)
Municipio: Pensilvania

Asunto: **Informe de Mantenimiento Preventivo Redes Eléctricas**

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe de mantenimiento preventivo de los tableros eléctricos de baja tensión y redes eléctricas, ejecutado para EMPEN (Empresas Públicas de Pensilvania) en el municipio de Pensilvania (Caldas).

A manera de conclusión general, el mantenimiento se desarrolló de manera satisfactoria dejando el sistema operativo y funcionando correctamente.

Atentamente,

JUAN PABLO JARAMILLO
Gerente Técnico
REDCON INGENIERIA

REDCON INGENIERIA

INFORME MANTENIMINETO
CIRCUITO CERRADO DE TELEVISION (CCTV)
EMERGIA - PENSILVANIA

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS
DE PENSILVANIA ESP

JUNIO DEL 2026

Email:info@redconsas.com Celular: 318 669 4809 Manizales-Caldas

1. DESCRIPCIÓN

Se presenta el resumen de actividades correspondiente a la rutina de mantenimiento preventivo ejecutado al circuito cerrado de tv (CCTV) realizado por REDCON INGENIERIA en la sede Emergía/Pensilvania. Dichas actividades se realizaron desde el 3 hasta el 5 de junio del 2026.

El objetivo es garantizar el correcto funcionamiento y la integridad de los sistemas de CCTV, minimizando la posibilidad de fallas y asegurando su eficacia en la vigilancia y seguridad.

Todos los trabajos adelantados fueron coordinados con el área de mantenimiento, verificando que los sistemas hayan quedado en perfecto estado operacional. A continuación, se presenta el detalle sobre los trabajos adelantados.

2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA DE CCTV.

2.1. Generalidades del trabajo realizado.

Se realizó el mantenimiento preventivo al sistema de circuito cerrado de televisión (CCTV) marca Hikvision de Emergía en el municipio de Pensilvania - Caldas, con el objetivo de realizar una valoración y diagnóstico de las condiciones operativas en las que se encuentran el sistema.

2.2. Tareas desarrolladas.

- Revisión del equipo NVR verificando que esté funcionando de forma correcta y que la grabación esté libre de distorsión. Además, que este configurado de forma óptima
- Revisión de la transmisión vídeo en tiempo real al monitor del NVR.
- Revisión de la fuente de poder y su funcionamiento.
- Verificar que las cámaras estén ajustadas y posicionadas de forma correcta.

- Verificar que el lente de enfoque y el iris automático estén ajustados correctamente.
- Limpiar el exterior de la cámara y housing, verificando que estén libres de polvo por dentro y por fuera.
- Verificación del cableado a las cámaras, revisando que estén en buenas condiciones y conectados de forma correcta.
- Revisar los conectores y puntos de entrada de cable para cerciorar que el cableado no tenga una falsa conexión.

3. MANTENIMIENTO PREVENTIVO CÁMARAS FIJAS.

Se procede a ejecutar el mantenimiento preventivo en las cámaras fijas realizando limpieza de la carcasa y el cristal que protege el lente, también se hace la revisión y su adecuada conexión de su conector.

En general se evidenció exceso de polvo, lo que puede ocasionar falta de nitidez en la imagen obtenida, sin embargo, todas y cada una de las cámaras que componen el sistema fueron limpiadas, garantizando así su normal operación.

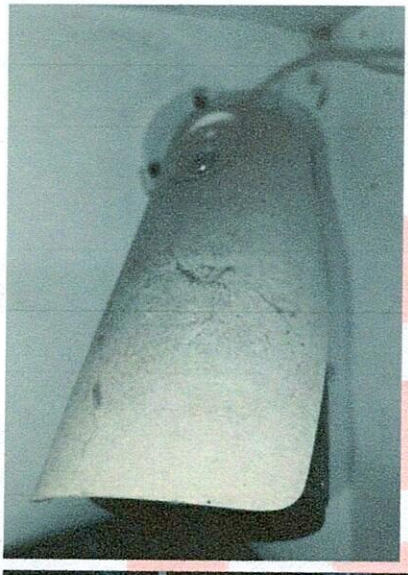
4. MANTENIMIENTO PREVENTIVO NVR.

Se procede a ejecutar el mantenimiento preventivo en los DVR limpiando exceso de polvo y suciedad profunda.

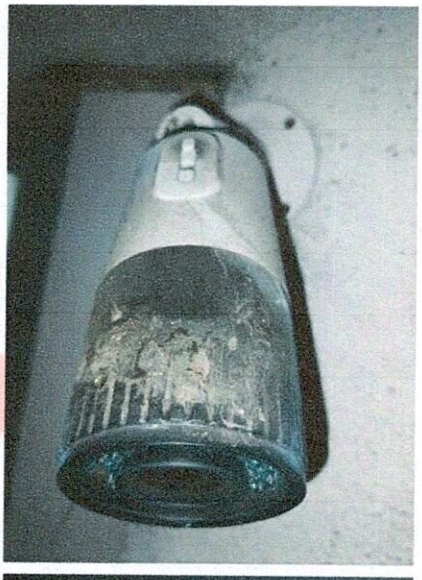
Adicionalmente se realizan las siguientes actividades:

- Revisión y su adecuada conexión de la alimentación eléctrica de todos los dispositivos.
- Conexión de video balum(s).

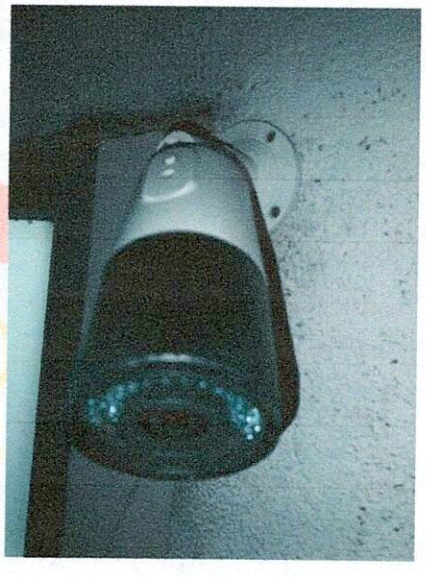
5. REGISTRO FOTOGRAFICO.

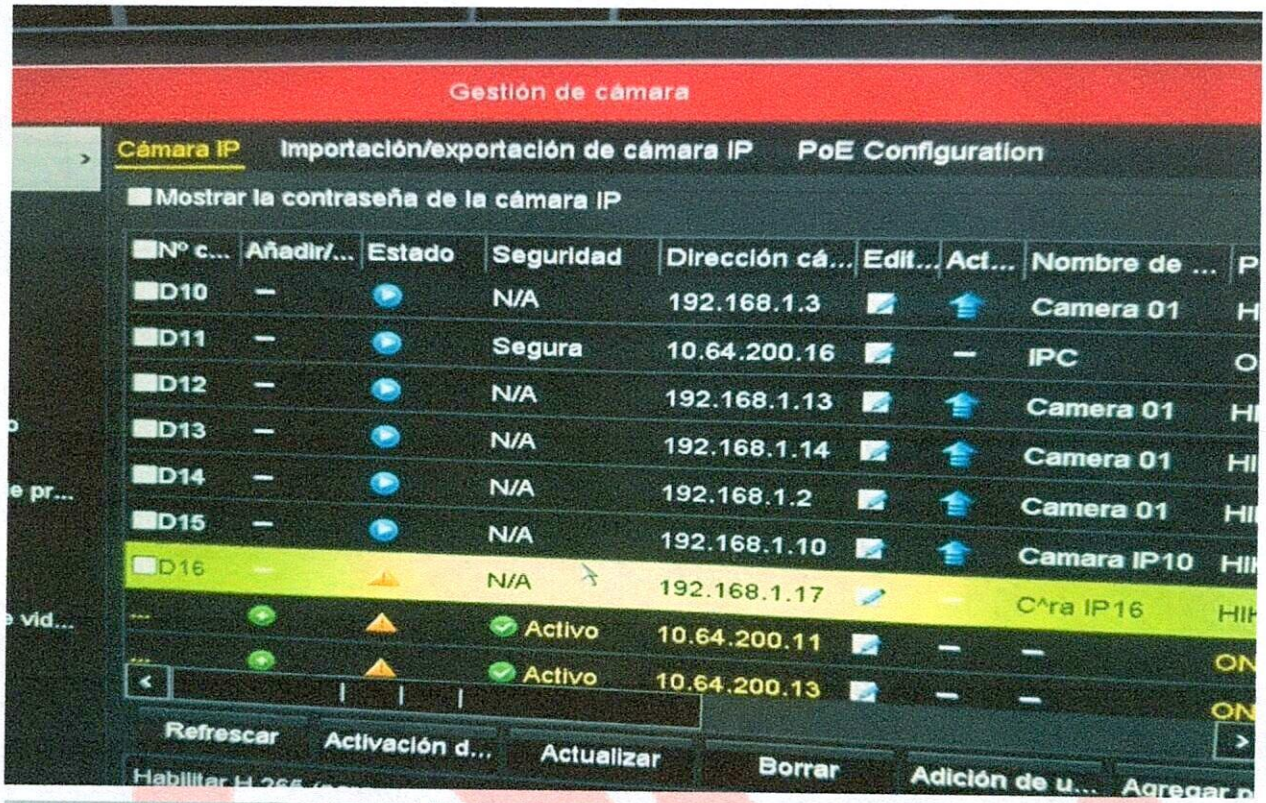


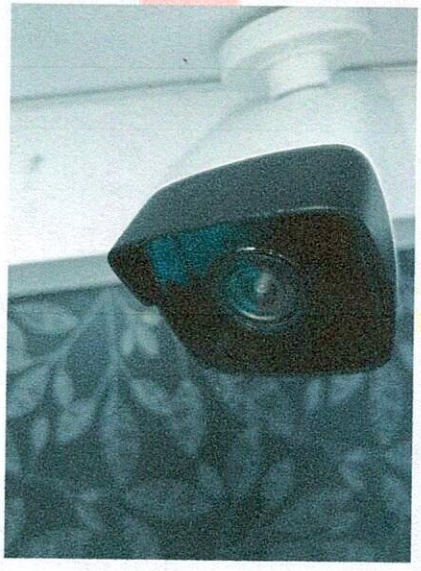


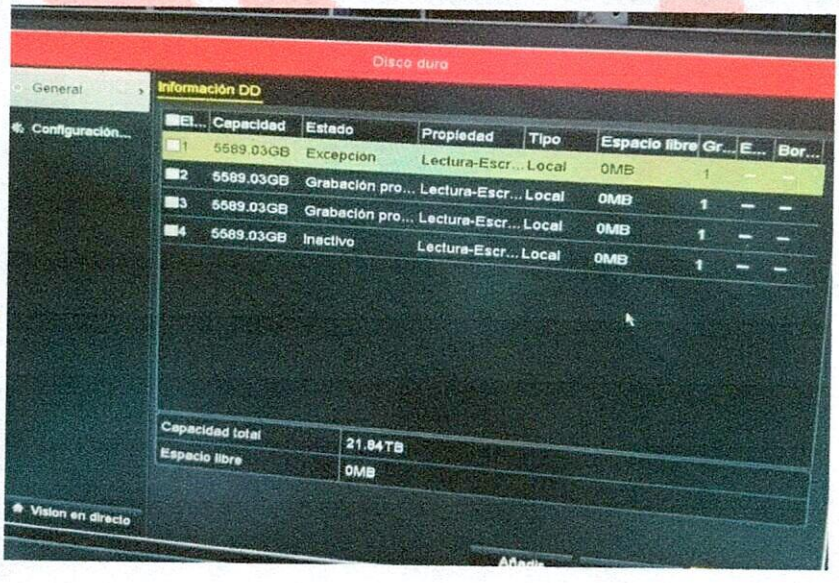







Gestión de cámara
Cámara IP
Importación/exportación de cámara IP
PoE Configuration
Mostrar la contraseña de la cámara IP
Nº c... Añadir/... Estado Seguridad Dirección cá... Edit... Act... Nombre de ...
D10 N/A 192.168.1.3 Camera 01
D11 Segura 10.64.200.16 IPC
D12 N/A 192.168.1.13 Camera 01
D13 N/A 192.168.1.14 Camera 01
D14 N/A 192.168.1.2 Camera 01
D15 N/A 192.168.1.10 Camara IP10
D16 N/A 192.168.1.17 C^ra IP16
Activo 10.64.200.11
Activo 10.64.200.13
Refrescar
Activación d...
Actualizar
Borrar
Adición de u...
Agregar




Disco duro
General
Información DD
Configuración...
El... Capacidad Estado Propiedad Tipo Espacio libre Gr... E... Bor...
1 5589.03GB Excepcion Lectura-Escr... Local 0MB 1
2 5589.03GB Grabación pro... Lectura-Escr... Local 0MB 1
3 5589.03GB Grabación pro... Lectura-Escr... Local 0MB 1
4 5589.03GB Inactivo Lectura-Escr... Local 0MB 1
Capacidad total 21.84TB
Espacio libre 0MB
Visión en directo

6. RESULTADOS DE MANTENIMIENTO.

- El sistema de CCTV se deja funcionando en perfecto estado operativo, grabando las cámaras fijas por movimiento en el NVR.
- Todas las cámaras se encuentran funcionales y en perfecto estado operativo, se realizó su limpieza y ajuste.
- Se reporta un disco HDD de 6TB fuera de servicio, se recomienda el cambio inmediato para cumplir con los días de grabación pre- establecidos.

Manizales, junio de 2026

Señores
EMPEN (EMPRESAS PÚBLICAS DE PENSILVANIA)
Municipio: Pensilvania

Asunto: **Informe rutina mantenimiento preventivo CCTV.**

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe de mantenimiento preventivo del circuito cerrado de televisión (CCTV desarrollado para Emergía en el municipio de Pensilvania – Caldas.

A manera de conclusión general, el mantenimiento se desarrolló de manera satisfactoria dejando el sistema operativo y funcionando correctamente.

Atentamente,

JUAN PABLO JARAMILLO
Gerente Técnico
REDCON INGENIERIA

REDCON
INGENIERIA

INFORME MANTENIMIENTO PLANTA ELECTRICA

150 kVA SEDE PENSILVANIA

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS
DE PENSILVANIA ESP

JUNIO DE 2026

Email:info@redconsas.com Celular: 310 432 1089 Manizales - Caldas

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN. 3

2. ALCANCE..... 3

3. MARCO TEORICO. 3

3.1 PLANTA ELÉCTRICA. 4

4. OBJETIVOS..... 4

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS..... 4

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS. 5

6.1 MANTENIMIENTO PLANTA ELECTRICA PERKINS DE 625KW. 5

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES. 8

REDCON INGENIERIA

1. INTRODUCCIÓN.

El presente informe tiene como objetivo detallar las actividades realizadas el día 3 de junio del presente año durante el mantenimiento de la planta eléctrica marca AGG ASU1300 de 150 kVA de la sede Emergia Pensilvania.

Durante el desarrollo del mantenimiento preventivo, se identificó suciedad moderada en la planta por lo cual se realizó una evaluación visual, diagnóstico y limpiado conforme a los procedimientos técnicos recomendados por el fabricante. En este informe se describen los hallazgos, las acciones preventivas aplicadas, así como las recomendaciones para evitar posibles fallas.

Este documento busca dejar constancia técnica del estado del sistema antes y después de la intervención, con el fin de garantizar la trazabilidad del mantenimiento y servir como referencia para futuras acciones preventivas o correctivas.

2. ALCANCE.

En cumplimiento con el alcance contratado con **EMERGIA**, se realizaron varias actividades preventivas con el fin de evitar posibles fallas.

Las actividades ejecutadas dentro del mantenimiento se pueden relacionar de la siguiente manera:

- Diagnóstico de la planta eléctrica.
- Mantenimiento completo de planta eléctrica de150 kVA.

3. MARCO TEORICO.

En este marco teórico se recopila y explica brevemente los principales aspectos técnicos de los sistemas intervenidos, buscando generar conciencia sobre su importancia y dando a conocer conceptos que sirven de base para entender y abordar dichos sistemas.

3.1 PLANTA ELÉCTRICA.

Una planta eléctrica diésel es un sistema de generación de energía eléctrica que utiliza un motor diésel como fuente primaria de energía mecánica, la cual es transformada en energía eléctrica mediante un generador (alternador). Estas plantas son ampliamente utilizadas en aplicaciones donde se requiere una fuente de energía eléctrica independiente, como en zonas rurales, hospitales, industrias, centros de datos y sistemas de emergencia.

El principio básico de funcionamiento de una planta eléctrica diésel se basa en la conversión de energía química (contenido energético del diésel) en energía mecánica a través del motor de combustión interna, y posteriormente en energía eléctrica mediante un generador acoplado al eje del motor.

4. OBJETIVOS.

Realizar el mantenimiento preventivo de la planta eléctrica de 625KW de la sede Nevados de EMERGIA Manizales, con el fin de garantizar su funcionamiento óptimo, maximizando la eficiencia operativa.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Realizar diagnóstico inicial del estado de la planta.
- Realizar inspección visual de la planta eléctrica a intervenir.
- Realizar el cambio del filtro de aceite de la planta.
- Realizar el cambio del aceite lubricante de la planta eléctrica.
- Recomendar acciones preventivas y buenas prácticas de uso para posibles fallas y mantener el sistema en condiciones óptimas.
- Después del mantenimiento, realizar el respectivo arranque de la planta eléctrica y verificar su correcto funcionamiento.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

6.1 MANTENIMIENTO PLANTA ELECTRICA 150 kVA.

Las actividades correspondientes al mantenimiento de la planta eléctrica marca AGG de 150 kVA de Emergia sede – Pensilvania son:

- Inspección visual de la planta.
- Limpieza general externa e interna de la planta eléctrica.
- Cambio de filtro de aceite de la planta eléctrica.
- Cambio de aceite de la planta eléctrica.
- Suministro de líquido refrigerante.

Dentro de los hallazgos durante la realización del mantenimiento, se menciona la suciedad moderada que se acumula en condiciones normales.

Posterior a la intervención, se verifica el correcto funcionamiento del sistema.

A continuación, se relaciona el registro fotográfico de la intervención.

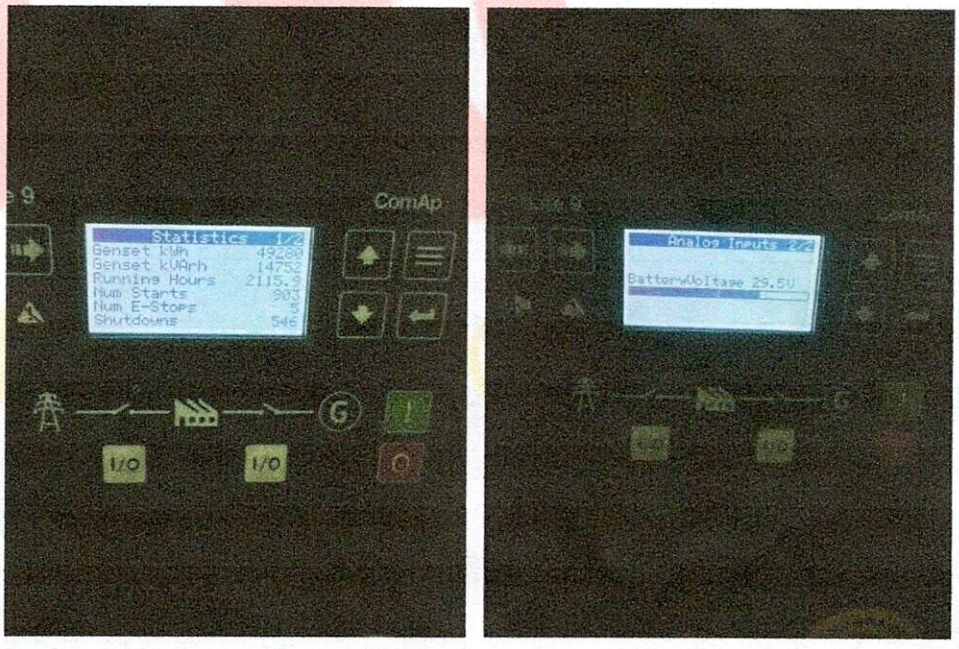
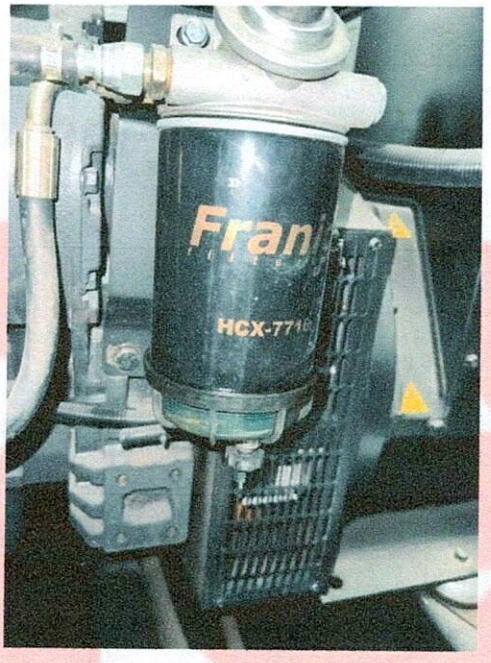
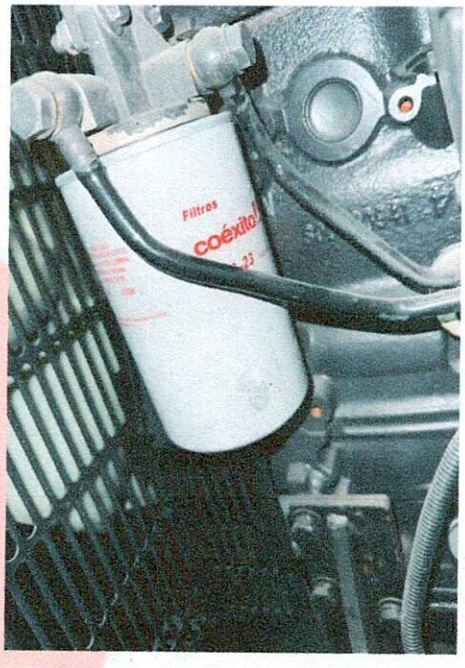
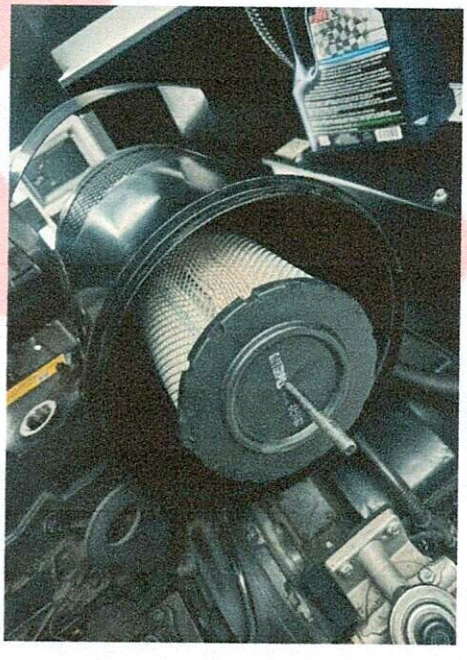


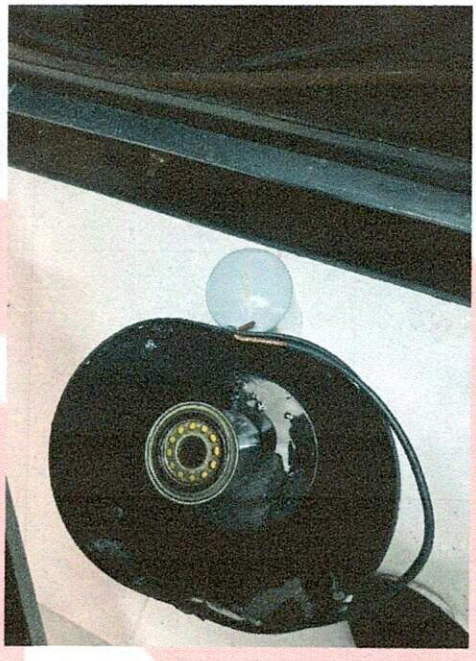
Ilustración 1 Inspección visual y mantenimiento completo planta eléctrica.

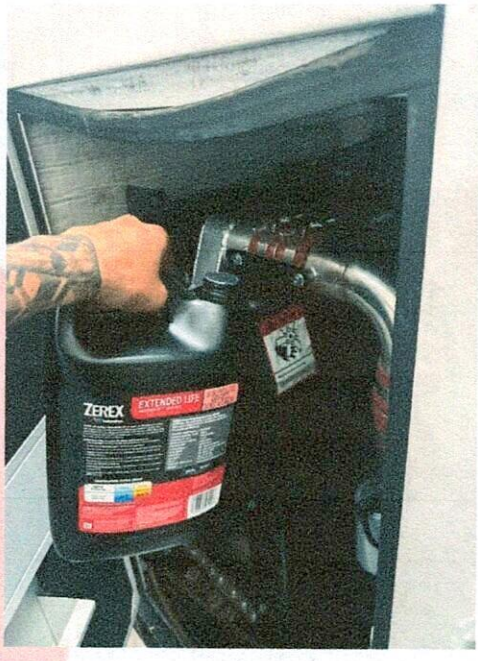

Fran
HCX-7716


Filtros








ZEREX
EXTENDED LIFE



7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

El procedimiento de mantenimiento preventivo de la planta de 150 kVA marca AGG transcurrió sin novedad alguna, dejándolo en óptimas condiciones operativas y mecánicas. A continuación, se presenta las siguientes recomendaciones:

- Se realizaron las acciones de mantenimiento necesarias para asegurar el correcto funcionamiento de la planta antes eventuales cortes de energía lo cual incluye el reemplazo de fluidos, cambio de filtros, entre otras actividades.
- Se recomienda continuar con la ejecución de mantenimientos preventivos.
- Se recomienda revisar con regularidad nivel de fluidos de la planta, esto garantizará su correcta operación y confiabilidad.

Manizales, Junio de 2026

Señores:

EMPEN (EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA)

Asunto: **Informe de mantenimiento preventivo para la planta de 150 kVA.**

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe de mantenimiento de la planta AGG de 150 kVA ejecutado para **EMPEN (EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA)**.

A manera de conclusión general, la actividad se desarrolló sin contratiempo alguno.

Atentamente,

DANIEL ALEJANDRO RESTREPO MORENO
INGENIERO DE PROYECTOS
REDCON INGENIERIA

REDCON
INGENIERIA

INFORME TECNICO MANTENIMIENTO
SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO
EMERGIA - PENSILVANIA

EMPEN ESP
EMPRESAS PÚBLICAS
DE PENSILVANIA ESP

JUNIO DEL 2026

Email:info@redconsas.com Celular: 318 669 4809 Manizales-Caldas

1. DESCRIPCIÓN

Durante los días 3 y 4 de junio de 2026, REDCON Ingeniería ejecutó las actividades de mantenimiento preventivo del Sistema de Control de Acceso instalado en la sede EMERGIA Pensilvania.

La intervención tuvo como propósito verificar el estado operativo de los equipos, identificar posibles condiciones que puedan afectar la continuidad del servicio y ejecutar las acciones preventivas necesarias para garantizar la disponibilidad, confiabilidad y seguridad de la plataforma tecnológica.

El mantenimiento preventivo permite minimizar riesgos de fallas, prolongar la vida útil de los equipos y asegurar el correcto funcionamiento de los mecanismos de control de acceso, contribuyendo al cumplimiento de los estándares de seguridad física de la organización.

2. ACTIVIDASDES EJECUTADAS

- Inspección visual integral de los dispositivos y elementos asociados al sistema.
- Verificación del estado físico y funcional de los lectores biométricos.
- Inspección y diagnóstico de las conexiones eléctricas y de comunicaciones.
- Mantenimiento preventivo de electroimanes y dispositivos de apertura.
- Limpieza técnica de equipos y puntos de conexión.
- Verificación de parámetros eléctricos de alimentación.
- Ejecución de pruebas funcionales y operativas del sistema.

2.1. Inventario de Equipos Intervenidos:

El sistema de control de acceso intervenido está conformado por los siguientes elementos:

- Siete (7) lectores biométricos Suprema BioEntry P2, modelo BEP2-OA.
- Botones de apertura manual.

- Electroimanes de retención magnética para control de acceso.

2.2. Inspección Visual:

Se realizó una inspección visual detallada de todos los componentes que integran el sistema de control de acceso, verificando el estado físico de los lectores biométricos, electroimanes, pulsadores de apertura, canalizaciones, cableado y conexiones eléctricas.

Durante la actividad se evaluaron posibles signos de deterioro, desgaste mecánico, aflojamiento de conexiones, presencia de suciedad acumulada o cualquier condición que pudiera afectar la operación normal del sistema.

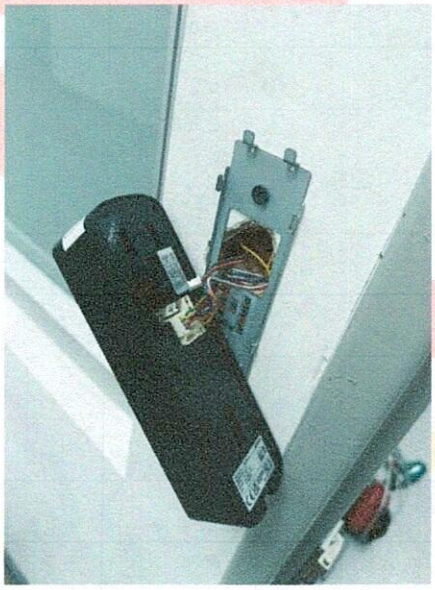


Figure 1 Inspección visual equipos control de acceso

2.3. Limpieza y Lubricación

Se efectuó la limpieza técnica de los equipos mediante el uso de herramientas y productos adecuados para dispositivos electrónicos, eliminando partículas de polvo y residuos acumulados que pudieran afectar su desempeño.

Adicionalmente, se realizaron mediciones de voltaje en los lectores biométricos para verificar que las condiciones de alimentación eléctrica se encontraran dentro de los rangos operativos recomendados por el fabricante.

2.4. Verificación de conexiones Eléctricas

Se inspeccionaron y verificaron todas las conexiones eléctricas asociadas al sistema de control de acceso, comprobando la correcta fijación de terminales, continuidad eléctrica y ausencia de signos de corrosión, sulfatación o calentamientos anormales.

Cuando fue requerido, se efectuó el ajuste mecánico de terminales y conexiones para garantizar la estabilidad operativa del sistema.

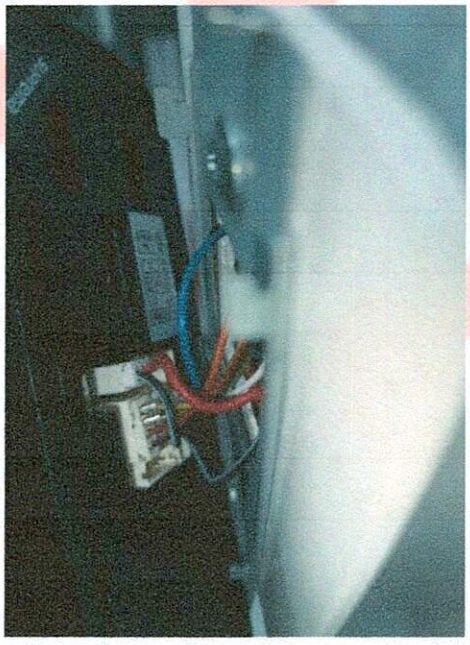


Figure 2 Verificación conexiones lector biométrico

2.5. Pruebas Funcionales

Una vez finalizadas las actividades de mantenimiento, se realizaron pruebas funcionales completas para validar la correcta operación de todos los dispositivos intervenidos.

Las pruebas incluyeron:

- Verificación de apertura y liberación de puertas mediante autenticación biométrica.
- Validación del funcionamiento de los electroimanes.
- Comprobación de la operación de los botones de salida.
- Verificación de tiempos de respuesta y estabilidad operativa de los dispositivos.
- Confirmación de la correcta interacción entre los diferentes componentes del sistema.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- Se ejecutó satisfactoriamente el mantenimiento preventivo programado sobre la totalidad de los dispositivos que conforman el sistema de control de acceso.
- Los equipos inspeccionados fueron limpiados, verificados y sometidos a pruebas funcionales, evidenciando condiciones operativas adecuadas para la continuidad del servicio.
- Los lectores biométricos presentan un comportamiento estable y responden correctamente a los procesos de autenticación y control de acceso.
- Los electroimanes y dispositivos de apertura manual operan conforme a los parámetros esperados, garantizando la seguridad y funcionalidad de las áreas protegidas.
- No se evidenciaron fallas críticas ni condiciones que comprometan la operación actual del sistema.
- Se recomienda reemplazar conector de cable ethernet en control de acceso de salida del data center, esto debido a su mal estado, lo que no garantiza una correcto funcionamiento.
- Se recomienda mantener una periodicidad semestral para las actividades de mantenimiento preventivo, con el fin de preservar la confiabilidad, disponibilidad y vida útil de la infraestructura instalada.

Manizales, junio de 2026

Señores
EMPEN (EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA)
Municipio: Pensilvania

Asunto: **Informe de Mantenimiento Preventivo Del sistema de control de acceso**

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe de mantenimientos desarrollados en la sede Emergía en el municipio de Pensilvania, según las necesidades del cliente en los niveles de disponibilidad del servicio.

A manera de conclusión general, los mantenimientos se desarrollaron de manera satisfactoria en todas las plataformas instaladas, dejando todas las plataformas intervenidas perfectamente funcionales.

Atentamente,

JUAN PABLO JARAMILLO
Gerente Técnico
REDCON INGENIERIA

TERMOGRAFÍA REDES ELÉCTRICAS B.T - SEDE PENSILVANIA

Parámetros

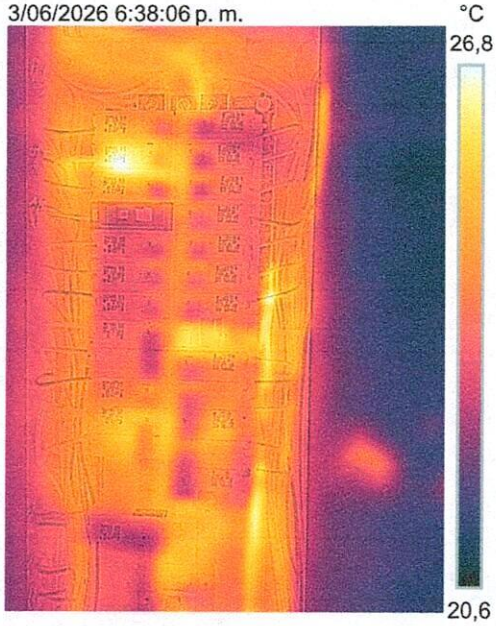
Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

Brújula	0° N
Localización	S 5° 23' 6,31", W 75° 9' 38,14"

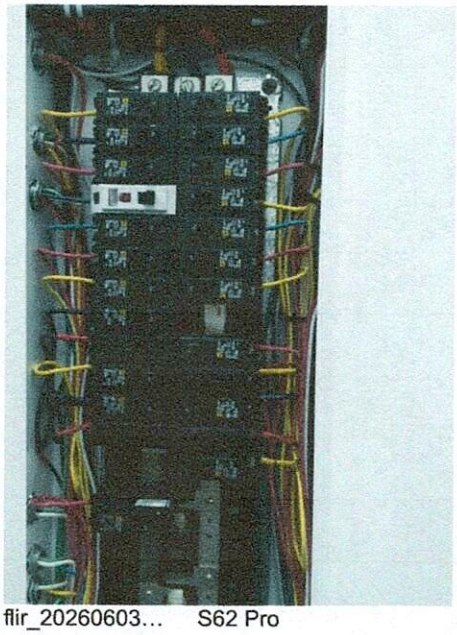
http://maps.google.com?z=17&t=k&q=-5.3851,-75.1606

3/06/2026 6:38:06 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 6:38:06 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

www.redconsas.com | info@redconsas.com | Cel: 314 407 6806

Parámetros

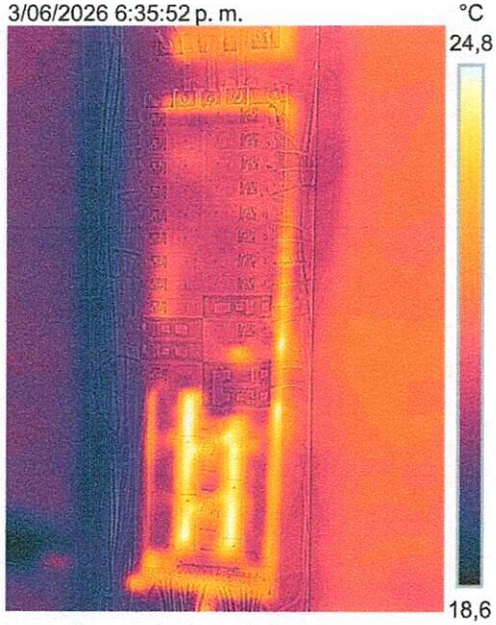
Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

Brújula	0° N
Localización	S 5° 23' 6,31", W 75° 9' 38,14"

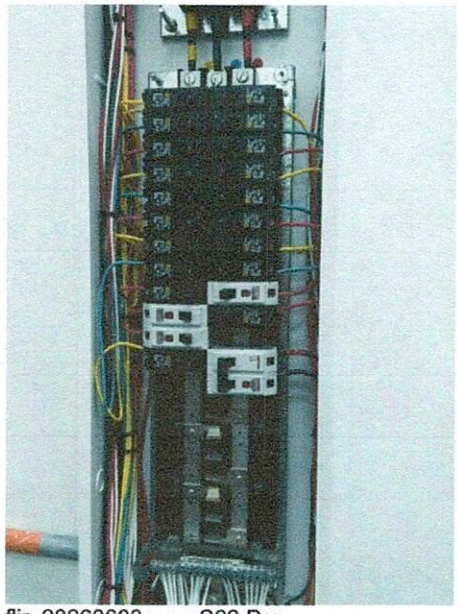
http://maps.google.com?z=17&t=k&q=-5.3851,-75.1606

3/06/2026 6:35:52 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 6:35:52 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

www.redconsas.com | info@redconsas.com | Cel: 314 407 6806

Parámetros

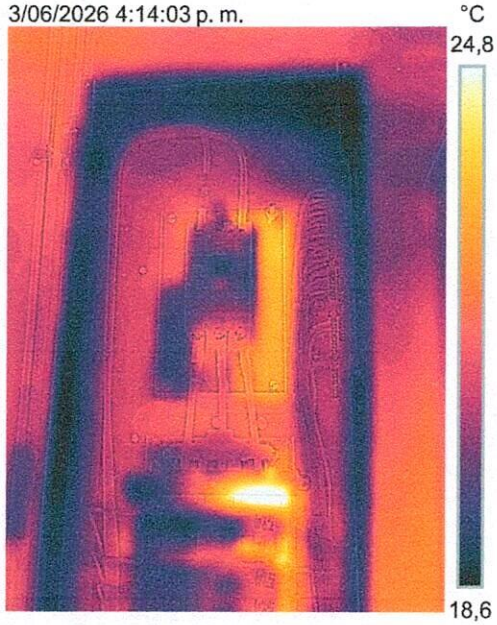
Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

Brújula	0° N
Localización	S 5° 23' 6,31", W 75° 9' 38,14"

http://maps.google.com?z=17&t=k&q=-5.3851,-75.1606

3/06/2026 4:14:03 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 4:14:03 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

Parámetros

Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

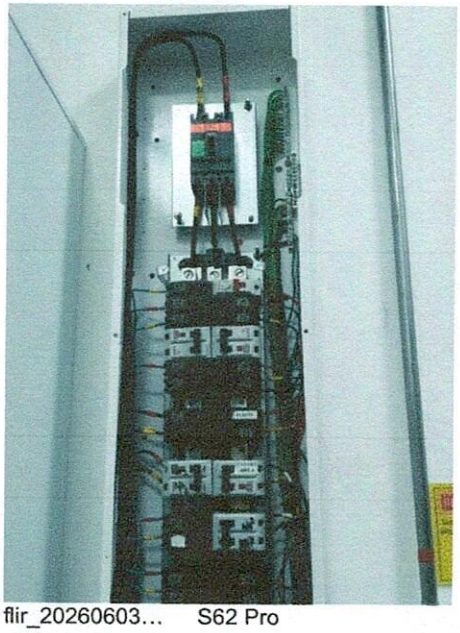
Brújula	0° N

3/06/2026 4:13:32 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 4:13:32 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

Parámetros

Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

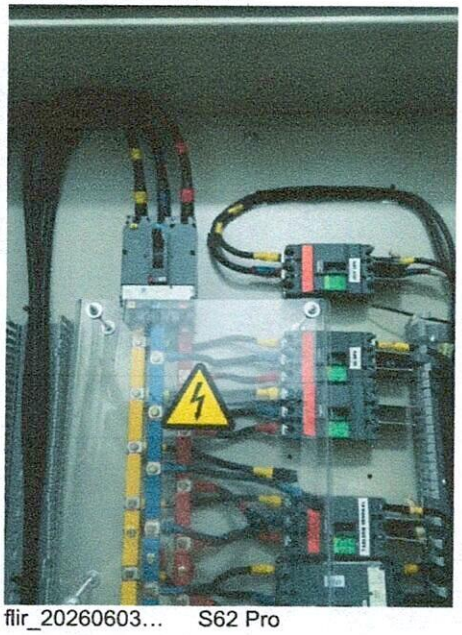
Brújula	0° N

3/06/2026 3:57:37 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 3:57:37 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

Parámetros

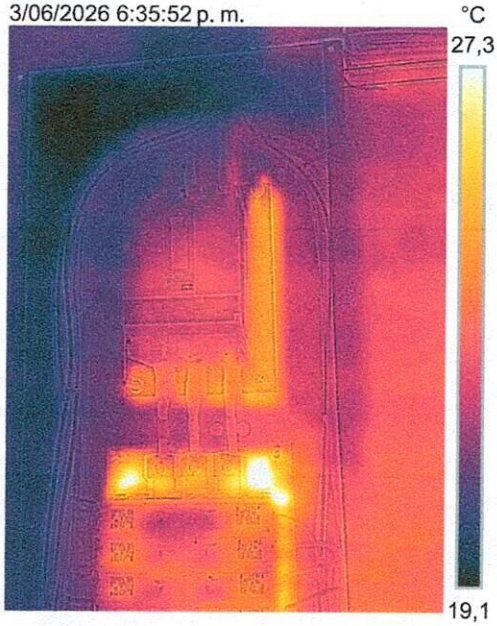
Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

Brújula	0° N
Localización	S 5° 23' 6,31", W 75° 9' 38,14"

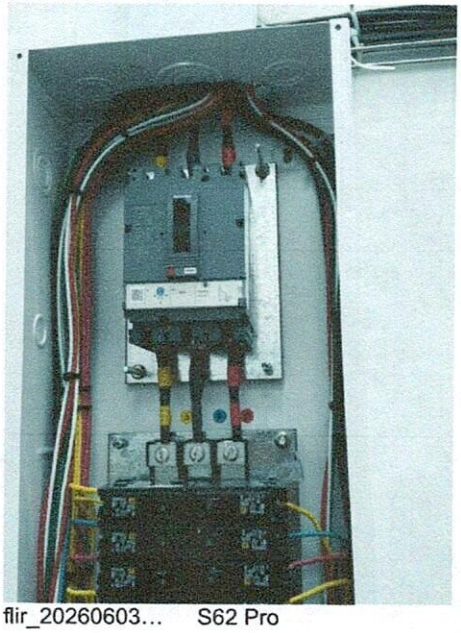
http://maps.google.com?z=17&t=k&q=-5.3851,-75.1606

3/06/2026 6:35:52 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 6:35:52 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

Parámetros

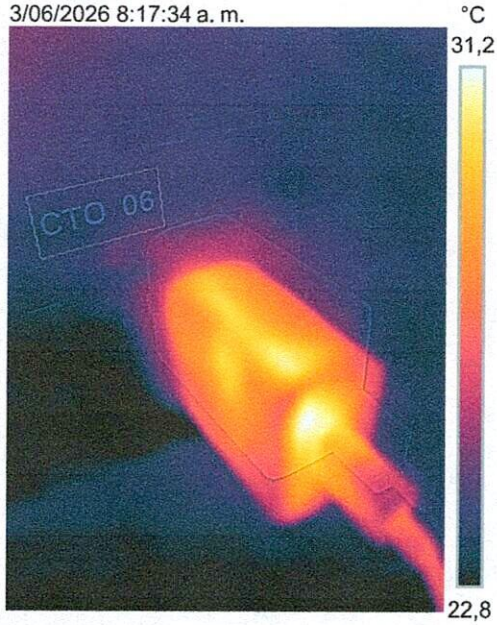
Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

Brújula	0° N
Localización	S 5° 3' 6,15", W 75° 28' 45,44"

http://maps.google.com?z=17&t=k&q=-5.0517,-75.4793

3/06/2026 8:17:34 a. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 8:17:34 a. m.



flir_20260603… S62 Pro

Parámetros

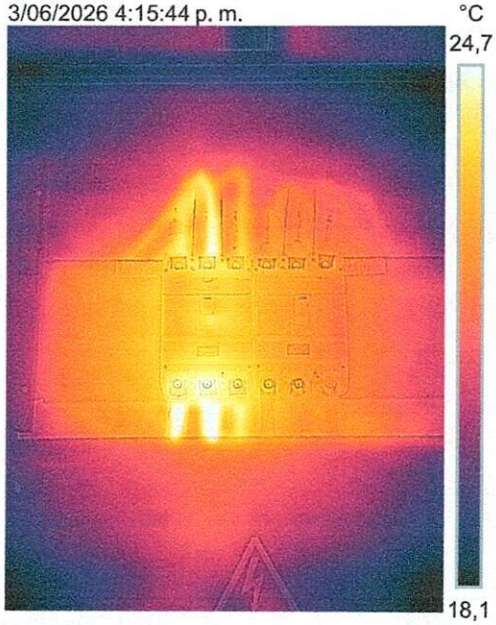
Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

Brújula	0° N
Localización	S 5° 23' 6,31", W 75° 9' 38,14"

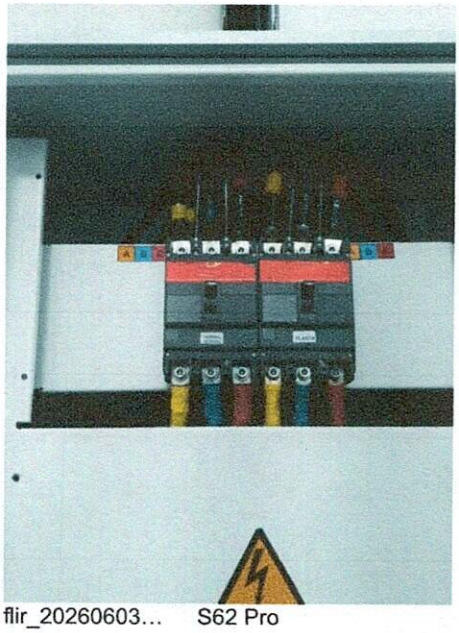
http://maps.google.com?z=17&t=k&q=-5.3851,-75.1606

3/06/2026 4:15:44 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 4:15:44 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

Parámetros

Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

Brújula	0° N
Localización	S 5° 23' 6,31", W 75° 9' 38,14"

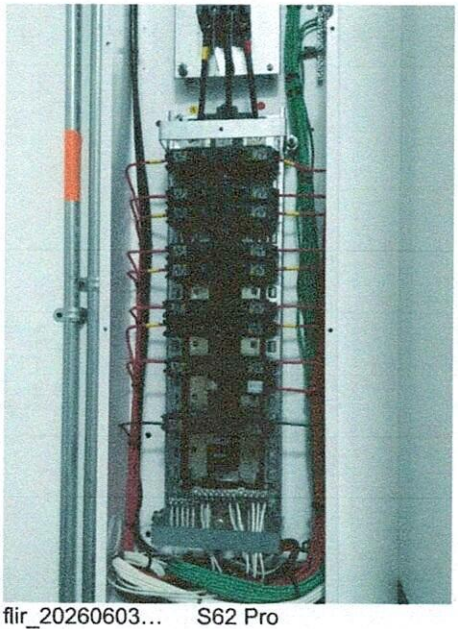
http://maps.google.com?z=17&t=k&q=-5.3851,-75.1606

3/06/2026 4:14:03 p. m.



flir_20260603... S62 Pro

3/06/2026 4:14:03 p. m.



flir_20260603... S62 Pro

Parámetros

Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

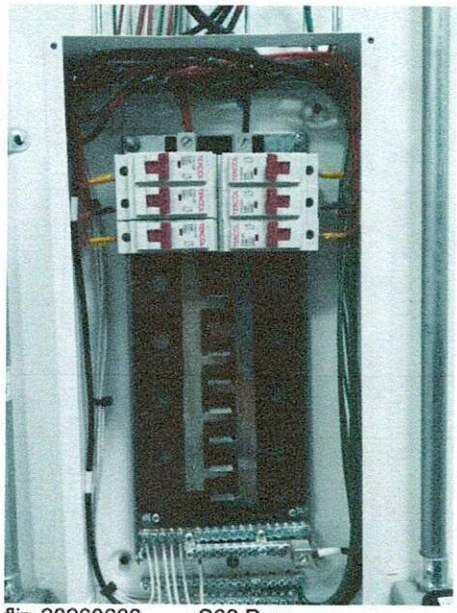
Brújula	0° N

3/06/2026 4:13:09 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 4:13:09 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

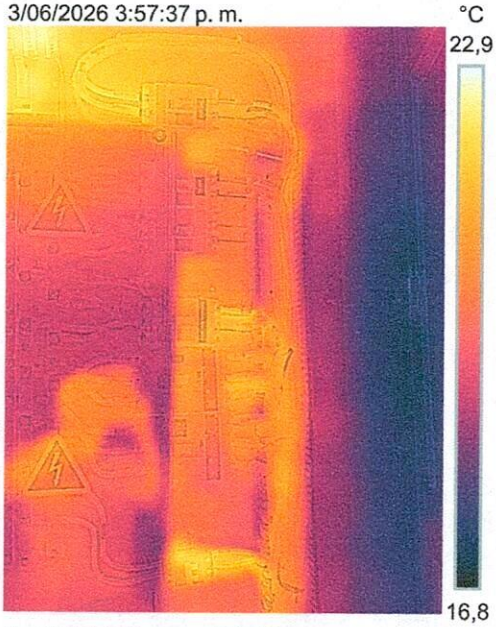
Parámetros

Emisividad	0.9
Temp. refl.	25 °C

Geolocalización

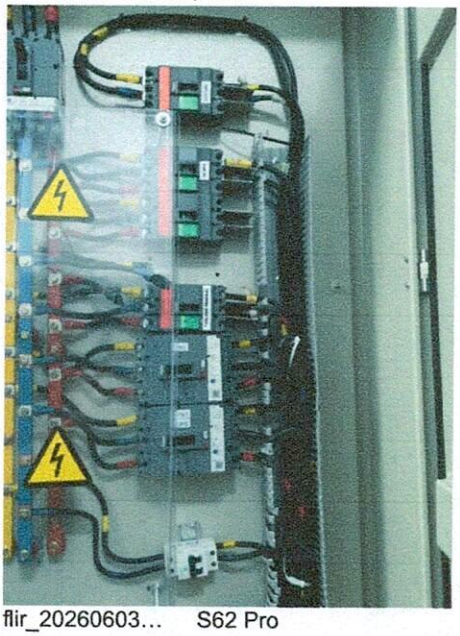
Brújula	0° N

3/06/2026 3:57:37 p. m.



flir_20260603… S62 Pro

3/06/2026 3:57:37 p. m.



flir_20260603… S62 Pro