Palestina 31 de Julio del 2026

Ingeniero:
JUAN DIEGO PINEDA RODRÍGUEZ
Alcalde Municipal
Ciudad

Asunto: NECESIDAD DE CONTRATACIÓN

Cordial saludo,

De acuerdo con el Plan de desarrollo "PALESTINA COMPROMISOS DE TODOS 2024-2027" el municipio requiere contratar Prestar sus servicios de apoyo a la gestión de la Secretaría de Protección Social para implementación de acciones de fortalecimiento en actividades del eje estratégico 5: cambio climático, emergencias, desastres y pandemias y eje 4: atención primaria en salud y el componente de enfermedades trasmitidas por vectores y zoonosis, salud ambiental, del municipio de Palestina Huila.

Objeto del contrato: **PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARÍA DE PROTECCION SOCIAL PARA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE FORTALECIMIENTO EN ACTIVIDADES DEL EJE ESTRATEGICO 5: CAMBIO CLIMÁTICO, EMERGENCIAS, DESASTRES Y PANDEMIAS Y EJE 4: ATENCION PRIMARIA EN SALUD Y EL COMPONENTE DE ENFERMEDADES TRASMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS, SALUD AMBIENTAL, DEL MUNICIPIO DE PALESTINA HUILA.**

Duración: **DESDE EL ACTA DE INICIO HASYA EL 31 DE AGOSTO DEL 2026**

Valor: **DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ML/CTE ($2.100. 000.oo)**

Actividades a desarrollar:

1. Garantizar el funcionamiento del equipo funcional del programa de ETV ZOONOSIS, cada vez que sea necesario de acuerdo al comportamiento del evento.
2. Realizar verificación durante el me de agosto al fortalecimiento de sistemas de referencia y contra referencia, red de comunicaciones de emergencia, y uso adecuado de carnet y emblemas.
3. Fortalecer el proceso de reportes de incidentes / infracciones de la IPS municipal CAMILO TRUJILLO SILVA y realizar seguimiento. (Formatos de reportes, Fecha del reporte al CRUEH, La IPS le informo a la SSM/secretaria de Protección Social).
4. Realizar de manera mensual los primeros cinco días de cada mes, verificación de stock antídotos y cumplimiento de envió de inventario al CRUEH por parte de la ESE CAMILO TRUJILLO SILVA del municipio de Palestina Huila.
5. Realizar seguimiento durante el mes de agosto al sistema de referencia y contrarreferencia, verificando la calidad de la información, envió oportuno al CRUEH.
6. Realizar para el mes de agosto búsqueda activa de prestadores no habilitados ante el REPS.
7. Dar cumplimiento al PAS del eje 5 estratégico cambio climático, emergencias, desastres y

pandemias, y EJE 4: Atención primaria en Salud, acorde a las directrices de la secretaria de Salud Departamental.

8. Realizar de manera mensual asistencia técnica, evaluación y seguimiento oportuno a los reportes de referencia y contra referencia de la ESE CAMILO TRUJILLO SILVA que se envían a través del link a la secretaria de Salud Departamental.
9. Apoyar en la realización de los seguimientos de eventos de interés en salud pública de los componentes de ETV Y ZOONOSIS.
10. Realizar actividades inmersas en el Plan de acción en salud, de SALUD AMBIENTAL, ETV Y ZOONOSIS.
11. Solicitar al PIC el cronograma de actividades y realizar seguimiento a la ejecución de las actividades programadas.
12. Responder por los bienes del municipio que le sean asignados para el cumplimiento del contrato.
13. Llevar el consolidado de las tablas de retención documental, generadas por su objeto contractual, en carpetas debidamente organizadas rotuladas y foliadas.
14. Brindar apoyo en la reacción y difusión de noticias, eventos, convocarías y servicios a través de los canales de comunicación digitales de la alcaldía del Municipio de palestina.
15. Las demás que sean inherentes al objeto contractual y las que le sean asignadas por el alcalde, o el supervisor del contrato.

COHERENCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO:

Atentamente,

CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO	**LINEA ESTRATEGICA: COMPROMISO DE TODOS CON LA PARTICIPACIÓN, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA DE PALESTINA**
	SECTOR: (19) Salud y Protección Social
	PROGRAMA: (1903) Inspección, vigilancia y control
	PRODUCTOS: (1903023) Servicio de asistencia técnica en inspección, vigilancia y control

JAMILETH RODRIGUEZ MOLINA
Secretaria de Protección Social

Proyectó: Sec. De Protección Social	**Reviso: Auxiliar de contratacion**	**Aprobó:** Sec. De Protección Social
Nombre: Jamileth Rodriguez Molina	**Nombre: Luz Adriana Samboni**	**Nombre: Jamileth Rodríguez Molina**
Firma:	**Firma:**	**Firma:**