

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	1 de 12

NFORME DE SUPERVISION No. 05

TIPO DE CONTRATO:		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	
CONTRATO No. Y FECHA:		CPS-037-2026 DEL VEINTIUNO (21) DE ENERO DE 2026	
CONTRATANTE:		MUNICIPIO DE MOGOTES, SANTANDER	
CONTRATISTA:		JUDY JASBLEIDI GALVIS TRIVIÑO	
IDENTIFICACION: C.C. o NIT		C.C. No. 52.908.154 de Bogotá D.C.	
OBJETO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN EL FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOGOTES, SANTANDER.	
VALOR INICIAL:		QUINCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$15.300.000) M/CTE	
ANTICIPO INICIAL:		N/A	
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:		N/A	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:		FECHA DE INICIO: 23/01/2026	FECHA DE TERMINACION: 22/07/2026
SUSPENSION DEL CONTRATO:		FECHA DE SUSPENSION: N/A dd / mm / aaaa ACTA No. N/A	FECHA DE REINICIO: N/A ACTA No. N/A
PLAZO ADICIONAL AL CONTRATO:		DURACION ADICIONAL 1 AL CONTRATO	
		FECHA DE INICIO: N/A dd / mm / aaaa ACTA No. N/A	FECHA DE TERMINACION: N/A ACTA No. N/A
VALOR ADICIONAL:		N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		QUINCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$15.300.000) M/CTE	
ANTICIPO ADICIONAL:		N/A	
AMORTIZACION ANTICIPO ADICIONAL:		N/A	
APROPIACION PRESUPUESTAL INICIAL		APROPIACION PRESUPUESTAL ADICIONAL	
CDP: 26-00057 FECHA: 20/01/2026	RP: 26-00042 FECHA: 22/01/2026	CDP: N/A FECHA: N/A	RP: N/A FECHA: N/A
RUBRO: 2.3.2.02.02.009.459901700 – 2.1.2.02.02.008.11		RUBRO: N/A	
DENOMINACION: SERVICIO DE GESTIÓN CONTRACTUAL – SERVICIOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS		DENOMINACION: N/A	
FUENTE: R001 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN – R021. SGP		FUENTE: N/A	

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	2 de 12

PROPÓSITO GENERAL LIBRE DESTINACIÓN MUNICIPIOS CATEGORÍA 4, 5 Y 6	
---	--

GARANTÍAS			
Número	N/A		
Compañía	N/A		
Fecha de Expedición	N/A		
Fecha de Aprobación	N/A		
Descripción de los amparos			
Clase de amparo	N/A		
	Vigencia		
	Desde	Hasta	
	N/A	N/A	
	Suficiencia		
	N/A		

NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO:	N/A	
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR:	N/A	
CONTRATO EN CESION:	SI ☐ NO ☒	
SUPERVISOR(A):	MARÍA JOSÉ GUERRERO RODRÍGUEZ – YENNY ROCIO CASTRO RUIZ	
OFICINA GESTORA:	SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL – SECRETARIA EJECUTIVA DEL DESPACHO	
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$2.550.000) M/CTE	
PERIODO DE PAGO:	DESDE: 23 / 05 / 2026	HASTA: 22 / 06 / 2026

Procede las supervisoras del contrato, en cumplimiento de las obligaciones contractuales y de la designación de supervisión efectuada por la ordenadora del gasto, la cual obra y reposa dentro del expediente contractual; a efectuar el informe de desarrollo, ejecución y cumplimiento del contrato de Prestación de Servicios No. 037 del veintiuno (21) de enero de 2026.

Para este propósito, se tendrá como base el informe de cumplimiento No. 05 presentado por el contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y sus respectivos anexos, los cuales se analizarán utilizando la metodología de supervisión contractual que se desarrolla en el presente informe de supervisión, y servirá como constancia para acceder a los recursos financieros del Municipio de Mogotes, Santander.

1. OBJETIVOS.

- Verificar el cumplimiento de las obligaciones generales y especiales del contratista.
- Verificar la idoneidad, continuidad y calidad de los servicios prestados.
- Verificar el pago de aportes de seguridad social y de gravámenes tributarios del contrato.
- Autorizar informe para el trámite de pago.

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	3 de 12

2. ALCANCE.

Se procede a realizar la respectiva revisión de las obligaciones a cargo del contratista, establecidas en el contrato de prestación de servicios No. 037-2026, teniendo en cuenta el informe presentado por parte del contratista, los anexos de este, la normatividad aplicable, las cláusulas contractuales y la efectiva ejecución.

3. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES.

De acuerdo con las condiciones establecidas en el contrato N° 037 de 2026 y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del periodo comprendido entre el **23 / 05 / 2026 AL 22 / 06 / 2026** las actividades representativas realizadas fueron las siguientes:

3.1. OBLIGACIONES ESPECIFICAS (ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL).

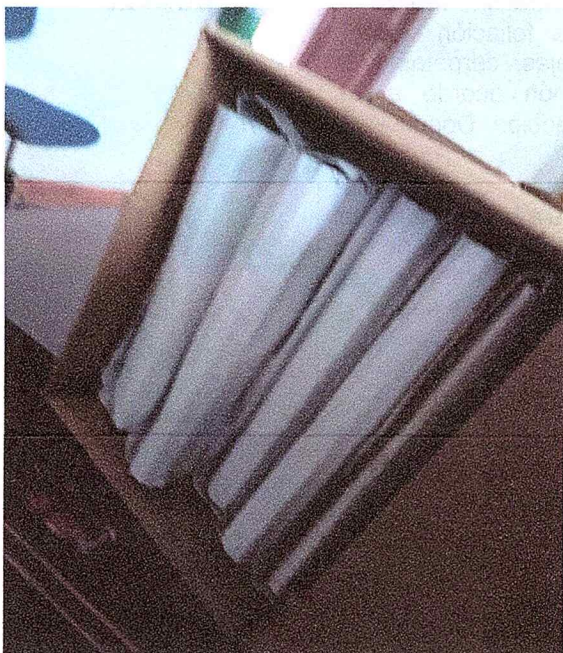
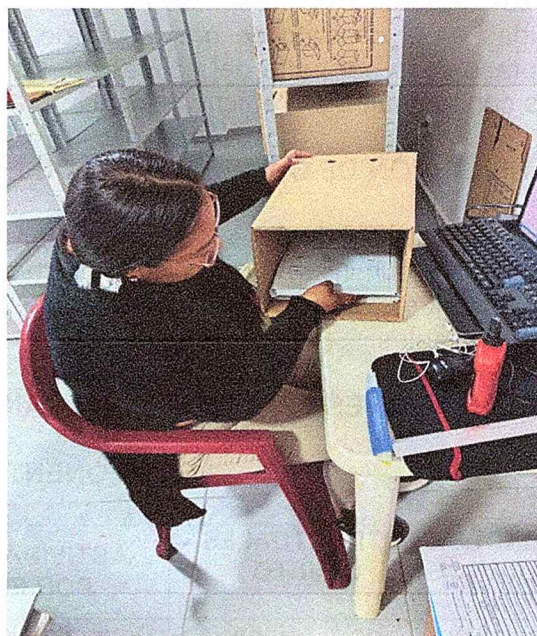
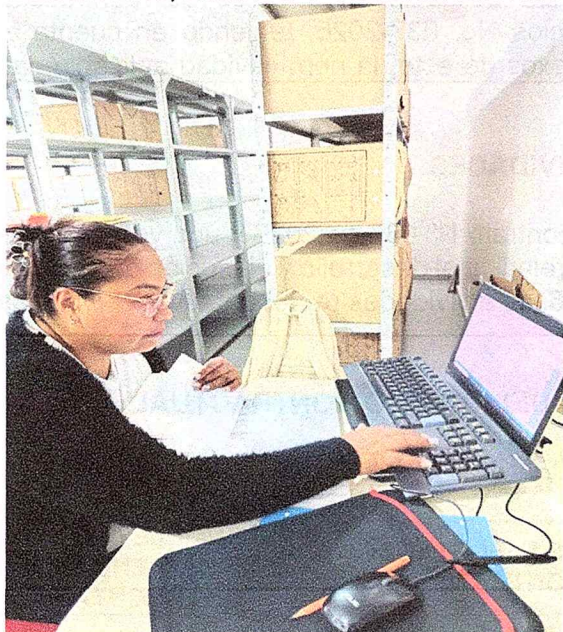
COMPONENTE TÉCNICO

ACTIVIDADES CONTRACTUALES - ALCANCE DEL OBJETO		ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA	CUMPLE / NO CUMPLE / PENDIENTE POR EJECUTAR
1	Prestación de servicios coadyuvando en las actividades operativas relacionadas con la organización del Archivo Central de la Alcaldía Municipal de Mogotes, Santander. Dichas actividades comprenden, entre otras, la recepción de los archivos de gestión remitidos por las diferentes dependencias; la verificación del número de folios y su correcta foliación; organización, clasificación y ordenación de los documentos conforme a las Tablas de Retención Documental (TRD) vigentes; la ubicación física de los documentos en cajas archivísticas; y la asignación y rotulación correspondiente de estantes y unidades de almacenamiento.	De conformidad con el alcance de la actividad, la contratista realizó la validación de la foliación, estado físico de las cajas, carpetas y la correcta rotulación acorde a las Tablas de Retención Documental (TRD). Así mismo, frente a la secretaría del Despacho, verificó una serie de documentos para garantizar su organización y foliación, a saber: - CONVENIOS - ESPAMOGOTES; OFICIOS ENVIADOS; PERMISOS - FUNCIONARIOS - ADMINISTRACION MUNICIPAL; QUERELLAS; SOLICITUD ESCUELAS; COPIAS ACTOS ADMINISTRATIVOS; DECRETOS 2015; CERTIFICACIONES 2021; COPIAS Y CONSTANCIAS 2021; CERTIFICACIONES; COPIAS DOCUMENTOS;	CUMPLE



DECRETOS;
RESOLUCIONES.

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.



2	Prestación de servicios coadyuvando en la verificación, elaboración y actualización del inventario del Archivo Central de	La contratista desarrolló la revisión de las unidades documentales, de los inventarios del archivo central de la Alcaldía Municipal de	CUMPLE
---	---	--	---------------



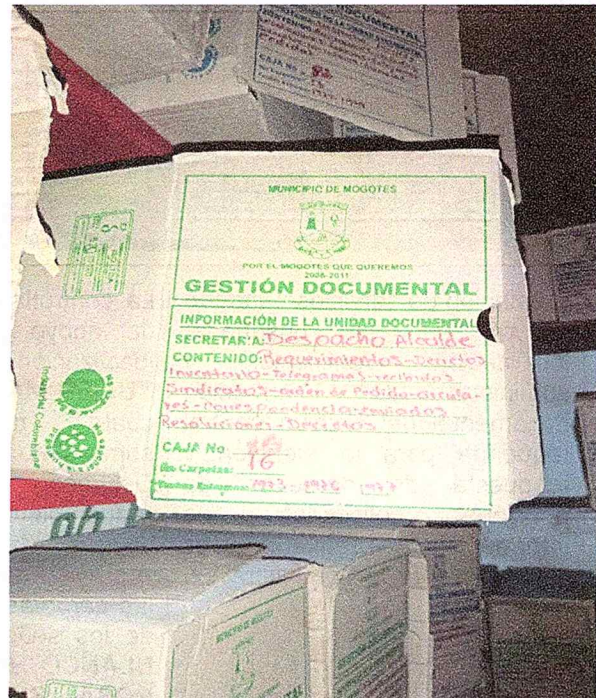
Alcaldía de
Mogotes

INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO	GCDJ-F-27
VERSIÓN	2
FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
PÁGINA	6 de 12



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOGOTES		SECRETARÍA DE GOBIERNO	
FUNDACIÓN		SECRETARÍA DE GOBIERNO	
NOMBRE		NOMBRE	
CÓDIGO		CÓDIGO	
MUNICIPIOS LABORALES DE EMPLEADOS PÚBLICOS		CÓDIGO	
HOJA DE VIDA: YULIER MARCELA MARTÍNEZ GAICIA (SECRETARÍA DE GOBIERNO)			
FECHAS EXTREMAS	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FECHA FINAL
Nº DE FOLIOS	DEL 01	AL 00	TOTAL DE FOLIOS
Nº DE CARPETA	1	DE	1
ARCHIVO CENTRAL	UBICACIÓN	ESTANTE	ENTREPAGO



4	Prestación de servicios brindando apoyo administrativo y operativo a la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía Municipal de Mogotes,	Para este corte no se requirió esta actividad por parte de la secretaria de Gobierno Municipal.	NO APLICA
---	---	---	-----------

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	7 de 12

	Santander, en el desarrollo de los trámites, procesos y/o procedimientos administrativos internos que le sean requeridos.		
--	---	--	--

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

NO APLICA

5	Prestación de servicios brindando apoyo en la elaboración de respuestas a derechos de petición, solicitudes de información y requerimientos relacionados con la gestión documental de la administración municipal.	Para este corte no se requirió esta actividad, en la medida que las solicitudes, peticiones y requerimientos presentados en el periodo de ejecución no fueron relacionados con la gestión documental en la administración municipal.	NO APLICA
---	--	--	------------------

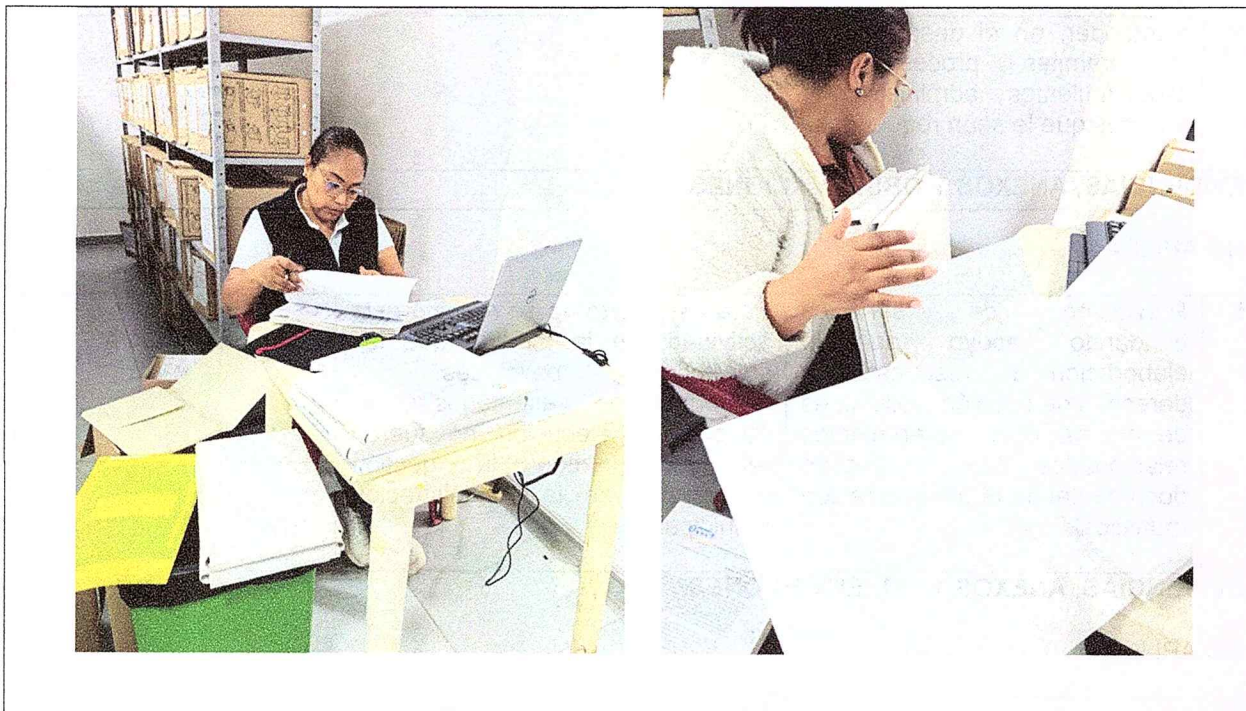
EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

NO APLICA

6	Prestación de servicios <i>coadyuvando en actividades</i> operativas relacionadas con la organización del archivo que se encuentra en la secretaría ejecutiva de despacho de la alcaldía municipal de Mogotes, Santander. Dichas actividades comprenden, entre otras: identificar, clasificar, depurar, foliar e inventariar el archivo de gestión.	En desarrollo de esta actividad, brindó apoyo en la organización del archivo de gestión, aplicando las Tablas de Retención Documental (TRD) como instrumento archivístico para la adecuada administración de la documentación. Asimismo, ejecutó labores de identificación, clasificación, foliación e inventario de los documentos, garantizando su correcta organización, conservación, control y disposición, en observancia de los lineamientos archivísticos vigentes y de los procedimientos establecidos por la entidad.	CUMPLE
---	---	---	---------------

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	8 de 12



7	Prestación de servicios brindando apoyo en las demás actividades que guarden relación con el objeto contractual, previo requerimiento del supervisor.	En el periodo de ejecución no se requirió el desarrollo de esta actividad.	PENDIENTE POR EJECUTAR
---	---	--	-------------------------------

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

NO APLICA

3.2. OBLIGACIONES GENERALES.

Durante el presente periodo, el Contratista cumplió con las obligaciones generales contempladas en la Cláusula Primera del Contrato de Prestación de Servicios No. 037 – 2026.

ASPECTO ADMINISTRATIVO

3.3. PAGO APORTES A SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA Y ESTAMPILLAS

Se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE SALUD	A	Periodo de cotización	05-2026	06-2026
		Fecha de pago	19-06-2026	06-07-2026

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	9 de 12

	Nº de Planilla	8641817181	8642001589
	Ingreso Base de Cotización	\$1.750.905	\$1.750.905
	Valor cotizado	\$218.900	\$218.900
	EPS	NUEVA EPS S.A.	NUEVA EPS S.A.
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	05-2026	06-2026
	Fecha de pago	19-06-2026	06-07-2026
	Nº de Planilla	8641817181	8642001589
	Ingreso Base de Cotización	\$1.750.905	\$1.750.905
	Valor cotizado	\$280.200	\$280.200
	Fondo de Pensiones	PORVENIR	PORVENIR
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	05-2026	06-2026
	Fecha de pago	19-06-2026	06-07-2026
	Nº de Planilla	8641817181	8642001589
	Ingreso Base de Cotización	\$1.750.905	\$1.750.905
	Valor cotizado	\$9.200	\$9.200
	A.R.L.	POSITIVA	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	(No aplica)	
	I.C.B.F.	(No aplica)	
	Caja de Compensación	(No aplica)	

CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	10 de 12



CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2026-05
Período Salud : 2026-05

Se certifica que en la fecha 2026-06-19 la empresa JUDY JASBLEIDI GALVIS TRIVIÑO con documento de identificación CC 52908154 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante GALVIS TRIVIÑO JUDY JASBLEIDI identificado con CC-52908154, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-52908154		JUDY JASBLEIDI GALVIS TRIVIÑO		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
8641817181	I	2026-06-19	0,00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800224808	230301	PORVENIR	30
EPS	900156264	EPS037	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

Página 1 30-07-2026 9:40 AM



CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2026-06
Período Salud : 2026-06

Se certifica que en la fecha 2026-07-06 la empresa JUDY JASBLEIDI GALVIS TRIVIÑO con documento de identificación CC 52908154 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante GALVIS TRIVIÑO JUDY JASBLEIDI identificado con CC-52908154, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-52908154		JUDY JASBLEIDI GALVIS TRIVIÑO		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
8642001589	I	2026-07-06	0.00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800224808	230301	PORVENIR	30
EPS	900156264	EPS037	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

Página 1 30-07-2026 9:42 AM

3.4. PAGO DE ESTAMPILLAS.

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	11 de 12

NÚMERO DE RECIBO DE ESTAMPILLA:	2502600437291
FECHA DE PAGO ESTAMPILLA:	06/07/2026

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

▲ Información general relacionada a la referencia 2502600437291 Marcar usada

Tipo de trámite Contratos Sustentante CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION Lugar de destino Alcaldía de Mogotes	Fecha de liquidación 06 jul. 2026 Contribuyente JUDY JASBLEIDI GALVIS TRIVIÑO Id de seguimiento interno 22239033
---	---

Información de liquidación

PRO HOSPITAL	\$ 51.000
PRO UIS	\$ 51.000

Total a pagar: \$ 102.000

Información de pago

Fecha de conciliación	06 JULIO 2026
Banco	BANCO AGRARIO
Sucursal	CORRESPONSAL BANCARIO AGRARIO

3.5. PERSONAL DEL CONTRATISTA (No aplica)

Nombre	Cargo	% Dedicación (si aplica)	Observación
N/A	N/A	%	N/A
N/A	N/A	%	N/A

3.6. DIFICULTADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS.

En atención al informe presentado por el contratista no se presentaron dificultades en la ejecución del contrato.

4. BALANCE FINANCIERO.

Hasta el momento el contratista ha recibido cuatro (04) pagos parciales correspondiente a la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 037-2026. Mediante el presente informe se autoriza el pago N° 05.

Valor inicial	\$ 15.300.000	
Valor adición	\$0	
Valor acta de pago No. 01		\$ 2.550.000
Valor acta de pago No. 02		\$ 2.550.000
Valor acta de pago No. 03		\$ 2.550.000

 Alcaldía de Mogotes	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GCDJ-F-27
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	21/07/2026
		PÁGINA	12 de 12

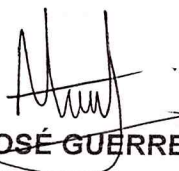
Valor acta de pago No. 04		\$ 2.550.000
Valor acta de pago No. 05		\$ 2.550.000
Saldo por ejecutar		\$ 2.550.000
Sumas iguales	\$ 15.300.000	\$15.300.000

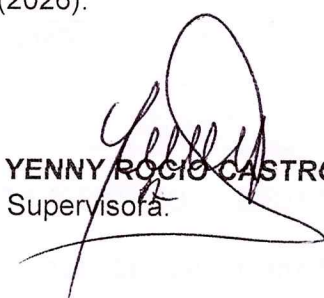
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- La ejecución del contrato se realizó dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin cumpliendo a cabalidad el objeto contractual.
- El contratista ha desarrollado de manera correcta la ejecución del objeto contractual, desde la firma del acta de inicio hasta lo que va ejecutado del contrato.
- Que, de conformidad con lo anterior, las suscritas en calidad de supervisoras del contrato **CERTIFICAN** que se cumplió a cabalidad con las condiciones pactadas en el contrato de prestación de servicios No. 037 del veintiuno (21) de enero 2026 y se valida el presente informe para el trámite del **pago No. 05**, correspondiente a los valores pactados y anteriormente descritos.

Una vez avalada la ejecución del periodo y revisados los documentos del contratista, este se somete al turno de pago.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los cinco (05) días del mes de agosto del año dos mil veintiséis (2026).


MARÍA JOSÉ GUERRERO RODRÍGUEZ.
 Supervisora.


YENNY ROCÍO CASTRO RUIZ.
 Supervisora.

	Nombre funcionario	Cargo	Firma
Proyectó	María José Guerrero Rodríguez	Secretaria de Gobierno Municipal	