4,913,440.00

ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES

CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS MC.

martes, 30 de junio de 2026

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

Egresos

Número: 2026000690
Fecha: 30/06/2026

A Favor de ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES **NIT** 1018467776
Dirección CL 166 49 70 **Tipo Ident.** Cédula de ciudadanía
Código Postal 999999
Cheque No TRANSFERENCIA **Fecha** 30/07/2026 **Cheque por valor de** 4,913,440.00
Por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS MC.
Concepto O.P No. 2026000516-ACTA FINAL CTO
Detalle LA SUBGERENCIA TECNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCANCIPA S.A.ESP -

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad	Registro presupuestal	Codigo	Nombre de la cuenta	Cod DANE	Valor
2026000039	2026000044	2.4.5.02.08 024 83327 005	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción / Agua Potable y Saneamiento Básic / Se	83327	2,496,666.5(
2026000039	2026000044	2.4.5.02.08 022 83327 005	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción / Agua Potable y Saneamiento Básic / Se	83327	2,496,666.5(
			TOTAL		**4,993,333.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
249055001	Servicios / ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES	4,913,440.00	00.00
111005009	Occidente Cta Cte. 241-00771-5 / ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES	00.00	4,913,440.00

	Débitos	Créditos	Valor Cheque
	4,913,440.00	4,913,440.00	4,913,440.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
ICA	Retención de Industria y Comercio (I.C.A)	0.60	4,993,333.00	29,960.00	COM	2026000516
PRO	Estampilla procultura	1.00	4,993,333.00	49,933.00	COM	2026000516

No Contrato 0

Elaboró:	GERENTE	SUBGERENTE FINANCIERO	Firma y Sello Beneficiario
EGAMBA			c.c ó Nit

Este comprobante hace la vez de certificado de retenciones según Artículo 381 parágrafo 1 del Estatuto Tributario. Las retenciones son canceladas en la Administración de Impuestos de

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

WWW.BANCODEOCCIDENTE.COM.CO

Consulta y Anulación de Pagos y Débitos

Empresa: EMPRESA DE SERVICIOS PUBL
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 900227413
Generado por: DIANA MILENA GUTIERREZ PRATO

A continuación el detalle de: Resumen - Consultar

Detalle

Beneficiario/Cliente a Debitar	ERIKA GONZALEZ MORALES	**Nro. Producto Destino**	03064728813
Nro. Identificación	1018467776	**Entidad Financiera**	BANCOLOMBIA
Tipo Producto Origen	Cuenta Corriente	**Nro. Comprobante**	5
Nro. Producto Origen/Recaudador	241007715	**Forma de pago**	Abono a cuenta entidad ACH
Fecha Pago/Débito	2026/06/30	**Aviso al beneficiario**	N
Fecha Transacción	2026/06/30	**Estado de Aviso**	-
Valor Transacción	$4,913,440.00	**Fecha de Aviso**	-
Comisión	$0.00	**Medio Utilizado**	-
IVA	$0.00	**Nro. Transacción**	241A3212618103HL
Estado	DEB	**Información Adicional**	ACTA 5
Descripción de Estado	Debitado	**Fecha Cobro**	-
Causal de Rechazo	-	**Nro. Factura**	5
Nro. Control	261810JC3	**Oficina Pago**	-
Tipo Producto Destino	Cuenta Ahorros	**Usuario Creador**	DIANA MILENA GUTIERREZ PRATO

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

Compras y Cuentas por Pagar

7315

No.: 2026000516

Fecha: 25/jun./2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES

Tipo Identificación: Cédula de ciudadaní **No:** 1018467776 **Teléfonos:** 3103372391

Dirección: CL 166 49 70

Concepto: ACTA FINAL CTO 037/2026 OPS PROFESIONLAES ESPECIALIZADOS EN

Detalle: LA SUBGERENCIA TECNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCANCIPA S.A.ESP

No. documento : FACT. FE-7 **Valor:** 4,993,333.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	CODIGO	VALOR	Saldo Registro Presupuestal
2026000039	2026000044	2.4.5.02.08 024 83327 005	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción / Agua Potable y Saneamiento Básic / Se	83327	2,496,666.50	5,528,334
2026000039	2026000044	2.4.5.02.08 022 83327 005	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción / Agua Potable y Saneamiento Básic / Se	83327	2,496,666.50	5,528,334

TOTAL 4,993,333.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Cost	Débito	Crédito
750202027	Otros Contratos / ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES / VARIOS	75020104 / OPERA	2,496,666.50	00.00
750302026	Otros Contratos / ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES / VARIOS	75030203 / MANTE	2,496,666.50	00.00
243627332	Actividad de arquitectura e ingeniería y otras-Análisis Tecn / ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES / VARIOS	9999999999 / VARI	00.00	29,960.00
243690106	Estampilla procultura 2026 / ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES / VARIOS	9999999999 / VARI	00.00	49,933.00
249055001	Servicios / ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES / VARIOS	9999999999 / VARI	00.00	4,913,440.00
		Sumas Iguales	4,993,333.00	4,993,333.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
Act arquitectura e ingenier-Otras consultoría técn-Análisis	0.60	4,993,333.00
Estampilla procultura 2026 1 * 1000 Base 15.712.200	1.00	4,993,333.00

Total : $ 4,913,440.00

Valor en letras: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS MC.

Tipo Contrato **No Contrat** 0 / **Elaboró:** EGAMBA

REVISO	ELABORO

GERENTE		SUBGERENTE FINANCIERO

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP	**SOLICITUD DE PAGO**	**CODIGO:** GF-F002 **VERSIÓN:** 05 **FECHA:** ENERO 2021

NUMERO DE SOLICITUD	ACTA FINAL	**FECHA DE SOLICITUD**	25 DE JUNIO DE 2026
DATOS DEL COMPROMISO			
TIPO DE COMPROMISO	PRESTACION DE SERVICIOS	**NUMERO COMPROMISO**	037 - 2026
BENEFICIARIO / CONTRATISTA			
IDENTIFICACION	CEDULA DE CIUDADANIA	**NUMERO ID**	1,018,467,776
NOMBRE /RAZON SOCIAL	ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES	**TIPO DE PERSONA**	NATURAL
FORMA DE PAGO	TRANSFERENCIA	**SI ES TRANSFERENCIA INDIQUE BANCO, TIPO Y NUMERO DE CUENTA Y SUCURSAL DE LA MISMA**	BANCOLOMBIA CUENTA DE AHORROS No. 03064728813

DETALLE DEL PAGO

PAGO POR CONCEPTO DE "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBGERENCIA TÉCNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP"

AFECTACION PRESUPUESTAL

No. REGISTRO PRESUPUESTAL	CODIGO DEL RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	CODIGO DANE	DESCRIPCIÓN CATALOGO DANE	FUENTE	VALOR SOLICITADO $
2026000044	2.4.5.02.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción / Agua Potable y Saneamiento Básic / Se / Agua Potable y Saneamiento Básic	83327	Servicio de ingeniería para el agua, proyectos de drenaje y tratamiento de agua residuales.	24	$ 2,496,666.50
2026000044	2.4.5.02.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción / Agua Potable y Saneamiento Básic / Se / Agua Potable y Saneamiento Básic	83327	Servicio de ingeniería para el agua, proyectos de drenaje y tratamiento de agua residuales.	22	$ 2,496,666.50
TOTAL						**$ 4,993,333.00**

AFECTACION CONTABLE/ COSTOS

PRODUCTO	CODIGO/CENTRO DE COSTOS	VALOR ASIGNADO
ACUEDUCTO	75020104 OPERACIÓN DERIVACION Y ADUCCION	$ 2,496,666.50
ALCANTARILLADO	75030203 MANTENIMIENTO	$ 2,496,666.50
TOTAL		**$ 4,993,333.00**

SOPORTES ANEXOS	SOLICITUD DE PAGO	INFORME DE ACTIVIDADES	CERTIFICACION BANCARIA
	ACTA FINAL	PLANILLA DE PAGO P. NATURAL	
	FACTURA ELECTRONICA	CERTIFICACION DE PAGO (Supervisor)	

RESPONSABLE

ELVA JEANNETTE CUEVAS BAUTISTA SUBGERENTE TÉCNICO OPERATIVO	FIRMA

RADICACION SUBGERENCIA FINANCIERA

	25.06.2026		
FECHA DE RADICACION		**QUIEN RECIBE**	
CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PAGO		**SI** [X]	**NO** [ ]
OBSERVACIONES			
Elaboro	ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES - APOYO A SUBGERENTE TÉCNICO OPERATIVO		EG
Reviso y Aprobo	ELVA JEANNETTE CUEVAS BAUTISTA - SUBGERENTE TÉCNICO OPERATIVO		

ACTA FINAL

ORDEN DE SERVICIOS: **037– 2026**
CONTRATISTA: **ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES**
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBGERENCIA TÉCNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP

MUNICIPIO: TOCANCIPÁ
DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA

VALOR DEL CONTRATO:	$	37.450.000
VALOR ACTA No. 1:	$	5.350.000
VALOR ACTA No. 2:	$	5.350.000
VALOR ACTA No. 3:	$	5.350.000
VALOR ACTA No. 4:	$	5.350.000
VALOR ACTA: FINAL:	$	4.993.333
VALOR POR EJECUTAR:	$	11.056.667

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 22 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL DEL CONTRATO: 19 DE JUNIO DE 2026
FECHA PRESENTE ACTA: 25 DE JUNIO DE 2026

En Tocancipá a los veinticinco (25) días del mes de junio del año 2026, se reunieron en la Empresa de servicios Públicos, la subgerente Técnico-operativa ELVA JEANNETTE CUEVAS BAUTISTA-SUBGERENTE OPERATIVA, en calidad de supervisor y ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES en calidad de contratista, con el objeto de suscribir la presente acta final y efectuar el pago correspondiente al periodo del 22 de mayo al 19 de junio del 2026 por cuanto se ha recibido a entera satisfacción la prestación del servicio.

Por consiguiente, se autoriza el pago de la suma de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MONEDA LEGAL ($4.993.333 M/CTE).

Para constancia se firma quienes en ella intervinieron.

Elva Jeannette Cuevas Bautista
Subgerente Técnico Operativo ESPT

ERIKA GONZALEZ MORALES
Erika Vanessa Gonzalez Morales
CONTRATISTA

Elaboró y Revisó: Erika Vanessa Gonzalez Morales – Profesional de Apoyo de Subgerencia Técnico y Operativo EG

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
1fbd8a1ea6290d2e8ca1c4854b2a55c0d3471a0944d0ea57565738625fbfe4028c39d451fdc94dcac406be4a73729288

Número de Factura: FE-7
Fecha de Emisión: 23/06/2026
Fecha de Vencimiento: 23/06/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: GONZALEZ MORALES ERIKA VANESSA
Nombre Comercial: GONZALEZ MORALES ERIKA VANESSA
Nit del Emisor: 1018467776
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 7112

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 166 49 70
Teléfono / Móvil: 3103372391
Correo: erikagonzalezmorales88@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCANCIPA S.A. ESP
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900227413
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia
Departamento: Cundinamarca
Municipio / Ciudad: Tocancipá
Dirección: Cra. 4 no 13a-15
Teléfono / Móvil: 3103082275
Correo: 900227413@recepciondefacturas.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario de venta
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	
1	01	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBGERENCIA TECNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCANCIPA SA ESP	94	1,00	$ 4.993.333,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 4.993.333,00

Notas Finales

ACTA PARCIAL FINAL
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
23/06/2026 12:34:54
Documento validado por la DIAN:
23/06/2026 12:34:54
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	4993333
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	4993333
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	4993333
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 4993333

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	4.993.333,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	4.993.333,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	4.993.333,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 4.993.333,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

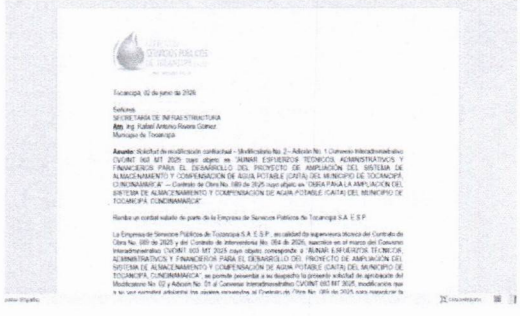
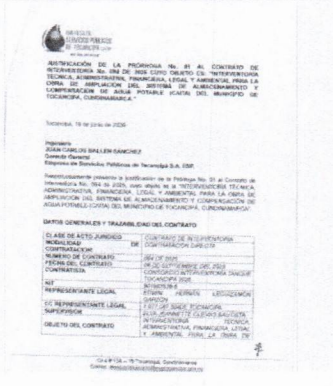
Numero de Autorización: 18764102865264 Rango desde: 1 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2027-12-10

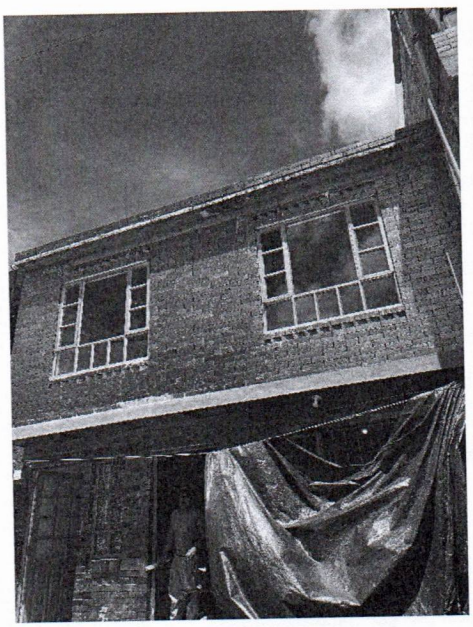
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Contrato por prestación de servicios
No. CONTRATO Y FECHA	037 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES
TIPO (C.C. - NIT) Y No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.018.467.776 DE BOGOTA D.C.
FECHA ACTA DE INICIO	22 DE ENERO DE 2026
PERIODO	22 DE MAYO AL 19 DE JUNIO DEL 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBGERENCIA TÉCNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP

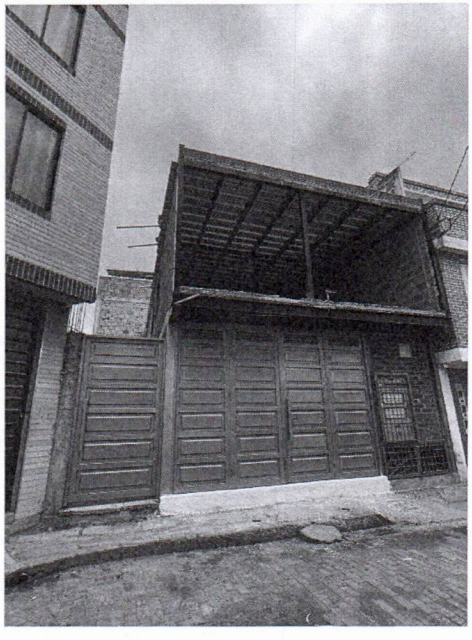
- **PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL**

Dando cumplimiento a la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL), de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes, a continuación, se relacionan los detalles del pago conforme a la planilla que se adjunta:

No. planilla de pago:	9505701083			
Mes de la Cuenta	JUNIO			
Índice de base de cotización IBC 40% del valor del contrato	DOS MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS MONEDA LEGAL Y CORRIENTE ($2.140.000)			
Concepto	Monto Pago		Monto Pago	
Valor pago Salud ($):	$ 267.500		$ 267.500	
Valor pago Pensión ($):	$ 342.400		$ 342.400	
Valor pago ARL ($):	$ 11.200		$ 11.200	
Valor Total Seguridad Social:	**$ 621.100**		**$ 621.100**	
Pensionado:	SÍ		NO	X

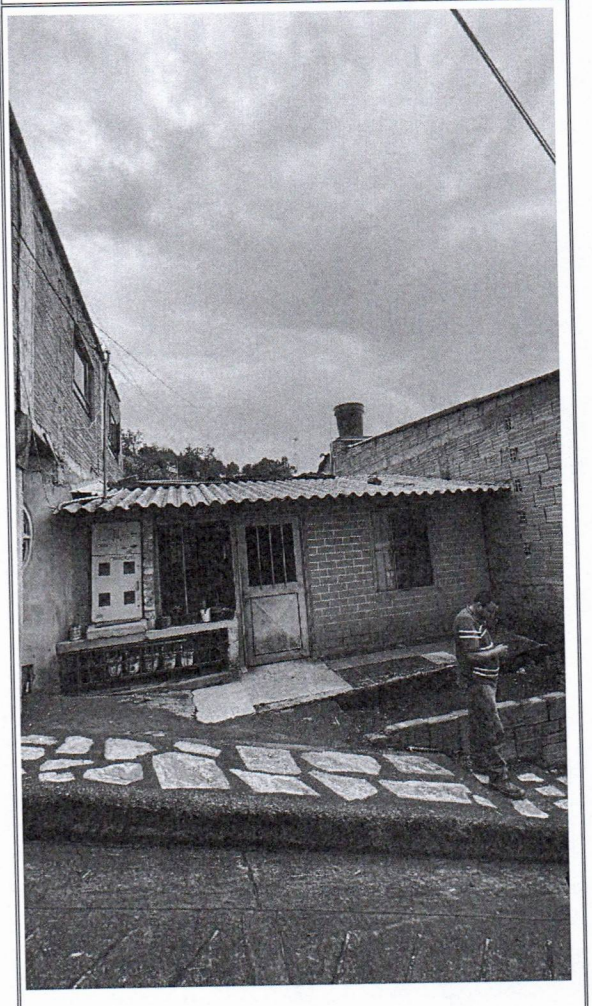
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
1. Realizar la revisión especializada en ingeniería en todos los procesos de contratación, relacionados con infraestructura vial y obra civil, asegurando que cumplan con normas técnicas y especificaciones.	Durante el período se brindó apoyo técnico a la supervisión del Convenio Interadministrativo No. 03, así como al Contrato de Obra No. 089 de 2025 – Consorcio Tanque y al Contrato de Interventoría No. 094 de 2025 – Consorcio Interventoría Tanque, desarrollando las siguientes actividades: ✓ Elaboración y revisión de la documentación correspondiente a la solicitud de Modificatorio No. 02 y Adición No. 01 del Convenio Interadministrativo No. 03, incluyendo soportes técnicos, financieros y administrativos. ✓ Elaboración y consolidación de los informes mensuales de abril y mayo del convenio. ✓ Elaboración de la justificación y solicitud de Prórroga No. 01 del Contrato de Interventoría No. 094 de 2025. ✓ Revisión documental y apoyo técnico a la supervisión para la gestión contractual de los contratos. ✓ Gestión administrativa de Pago 04 de contrato 089-2025 y 094-2025	 

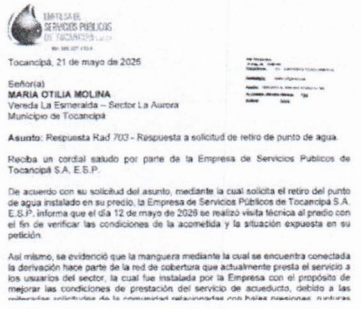
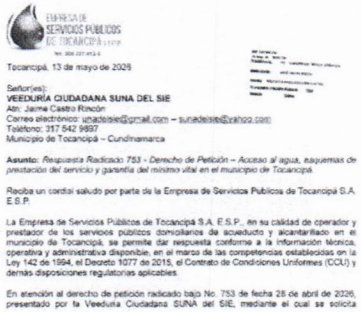
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
2. Realizar inspección y análisis de condiciones y estudios previos de las obras, programas y proyectos, relacionados con redes de acueducto, alcantarillado y obras civiles complementarias.	Durante el período se realizaron visitas técnicas, revisión documental, elaboración de informes técnicos, liquidaciones y oficios de respuesta correspondientes a solicitudes de nuevas acometidas, independizaciones del servicio y medidores prepago, así: ✓ **Radicado 775:** César Augusto Garzón Rodríguez – **Solicitud de conexión** – Visita técnica realizada el **03 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 812:** Edilberto Sanboni Meneses – **Medidor prepago** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 999:** Roberto Jesús Solórza Romero – **Medidor prepago** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 996:** Amilkar Ruiz Silva – **Independización del servicio** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 997:** Alberto Merchán Rivera – **Nueva conexión** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 995:** Alberto Merchán Rivera – **Nueva conexión** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**.	 

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
	✓ **Radicado 892:** David Arnulfo Sánchez Cañón – **Medidor prepago** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 967:** Carlos Hernando Marín Forero – **Nueva conexión** – Visita técnica realizada el **03 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 965:** Carlos Hernando Marín Forero – **Nueva conexión** – Visita técnica realizada el **03 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 943:** Marisol Castillo Sánchez – **Nueva conexión** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 893:** Marisol Prieto Álvarez – **Medidor prepago** – Visita técnica realizada el **04 de junio de 2026**. ✓ **Radicado 1039:** Germán Rodríguez Alarcón – **Independización del servicio** – Visita técnica realizada el **17 de junio de 2026**. En cada una de las visitas se realizó inspección en campo, verificación de disponibilidad del servicio, revisión de redes existentes, análisis técnico, elaboración de informe y liquidación correspondiente.	 

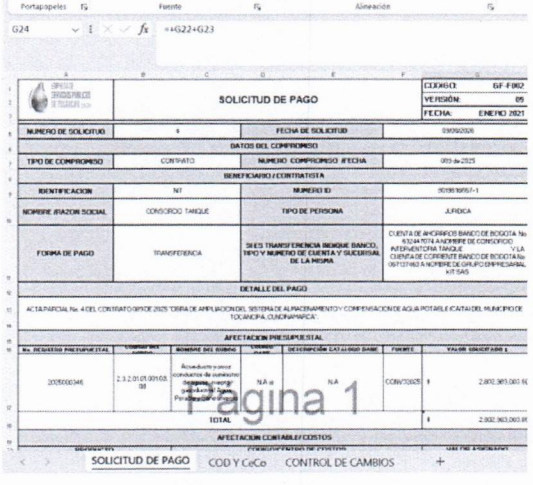
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
3. Participar en la planificación y evaluación de los riesgos geotécnicos en las obras contratadas, proponiendo soluciones y correctivos, para garantizar la estabilidad y durabilidad de las estructuras. Teniendo en cuenta los procesos de contratación de la ESPT, se requiere evaluar e identificar, la metodología mediante la cual se realizarán dichos proyectos "PHD o Tradicional"	Durante el presente período no se desarrollaron actividades específicas asociadas a esta obligación contractual.	N/A
4. Revisar con el área operativa en la interpretación de informes técnicos relacionados con obras del área de acueducto y alcantarillados en estudios de suelo, cuando se requiera, para dar soporte técnico en la toma de decisiones.	Durante el período no se ejecutaron actividades asociadas a esta obligación.	N/A

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
5. Elaborar informes sobre los daños a redes y determinación del trámite técnico correspondiente en coordinación con otros profesionales y personal bajo la subgerencia operativa, asegurando el adecuado manejo de materiales y estructuras involucradas.	Durante el período no se ejecutaron actividades asociadas a esta obligación.	N/A

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
6. Apoyar el seguimiento técnico de visitas e informes relacionados con nuevas acometidas e independizaciones de servicios, además de adelantar la gestión requerida por las partes sobre la identificación y atención a fraudes.	Se realizó el acompañamiento técnico, revisión documental, elaboración de informes y oficios de respuesta correspondientes a solicitudes de medidores prepago de los sectores **García y Garzón**, atendiendo los siguientes radicados: **2019, 492, 835, 829, 830, 832, 833, 834, 836, 837, 839, 840, 841, 842, 843, 845, 846, 847, 848, 892, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 932, 999 y 893.** Para cada solicitud se realizó: ✓ Revisión documental. ✓ Verificación técnica. ✓ Elaboración de informe técnico. ✓ Elaboración del oficio de respuesta. ✓ Seguimiento al trámite correspondiente.	
7. Participar en la evaluación técnica de solicitudes de servicios e intervenciones en conjuntos residenciales, que puedan influir en la ejecución o	Durante el período no se ejecutaron actividades asociadas a esta obligación.	N/A

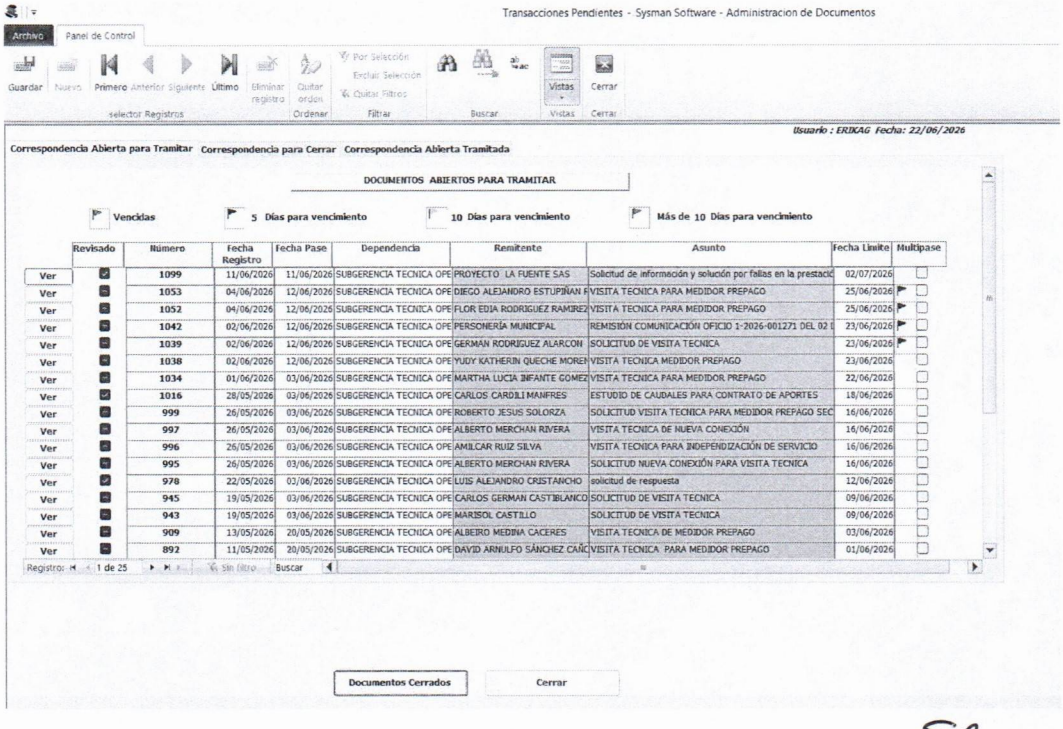
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
mantenimiento de obras.		
8. Colaborar en el análisis técnico de correspondencia y órdenes de trabajo de mantenimiento y reparación de obras de acueducto y alcantarillado.	Durante el período se realizó la elaboración y respuesta de la siguiente correspondencia técnica y administrativa: ✓ **Respuesta Radicado 801:** Solicitud de certificación de servicios públicos. ✓ **Respuesta Radicado 1042:** Respuesta al traslado por competencia efectuado por la Personería Municipal, relacionado con el Contrato de Obra No. 089 de 2025. Así mismo, se realizó revisión documental, seguimiento técnico y apoyo administrativo a los diferentes trámites y solicitudes allegadas a la Subgerencia Técnica Operativa.	 Tocancipá, 21 de mayo de 2026 Señor(a) **MARIA OTILIA MOLINA** Vereda La Esmeralda – Sector La Aurora Municipio de Tocancipá **Asunto:** Respuesta Rad 703 - Respuesta a solicitud de retiro de punto de agua. Reciba un cordial saludo por parte de la Empresa de Servicios Publicos de Tocancipá S.A. E.S.P. De acuerdo con su solicitud del asunto, mediante la cual solicita el retiro del punto de agua instalado en su predio, la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P. informa que el día 12 de mayo de 2026 se realizó visita técnica al predio con el fin de verificar las condiciones de la acometida y la situación expuesta en su petición. Así mismo, se evidenció que la manguera mediante la cual se encuentra conectada la derivación hace parte de la red de cobertura que actualmente presta el servicio a los usuarios del sector, la cual fue instalada por la Empresa con el propósito de mejorar las condiciones de prestación del servicio de acueducto, debido a las  Tocancipá, 13 de mayo de 2026 Señor(es): **VEEDURÍA CIUDADANA SUNA DEL SIE** Atn: Jaime Castro Rincón Correo electrónico: unadelsie@gmail.com – sunadelsie@yahoo.com Teléfono: 317 642 9897 Municipio de Tocancipá – Cundinamarca **Asunto:** *Respuesta Radicado 753 - Derecho de Petición – Acceso al agua, esquemas de prestación del servicio y garantía del mínimo vital en el municipio de Tocancipá.* Reciba un cordial saludo por parte de la Empresa de Servicios Publicos de Tocancipá S.A. E.S.P. La Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P., en su calidad de operador y prestador de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado en el municipio de Tocancipá, se permite dar respuesta conforme a la información técnica, operativa y administrativa disponible, en el marco de las competencias establecidas en la Ley 142 de 1994, el Decreto 1077 de 2015, el Contrato de Condiciones Uniformes (CCU) y demás disposiciones regulatorias aplicables. En atención al derecho de petición radicado bajo No. 753 de fecha 28 de abril de 2026, presentado por la Veeduría Ciudadana SUNA del SIE, mediante el cual se solicita

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
9. Apoyar en la generación y revisión de estadísticas técnicas relacionadas con el comportamiento de estructuras civiles en plantas de tratamiento y estaciones de bombeo en función de las condiciones de suelo.	Durante el período no se ejecutaron actividades asociadas a esta obligación.	N/A

10. Cumplir con las demás actividades que surjan inherentes al cumplimiento del contrato.	Durante el período se brindó apoyo técnico y administrativo a la supervisión de los Contratos **089-2025** y **094-2025**, realizando: ✓ Participación en visitas técnicas de obra. ✓ Asistencia a comités de obra e interventoría realizados los días **27 de mayo, 03 de junio, 10 de junio, 17 de junio y 19 de junio de 2026**. ✓ Verificación del avance físico de la obra. ✓ Seguimiento administrativo y contractual. ✓ Gestión del **Pago No. 04** correspondiente a los contratos de obra e interventoría.	 CODIGO: GF-F005 CERTIFICADO SUPERVISOR VERSION: 01 FECHA: AGOSTO 2024 **LA SUSCRITA SUBGERENTE TÉCNICO OPERATIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCANCIPA SA ESP** CERTIFICA: Que recibe a su entera satisfacción el servicio prestado por CONSORCIO TANQUE, según contrato N°089 – 2025, cuyo objeto es "OBRA DE AMPLIACION DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y COMPENSACION DE AGUA POTABLE (CAITA) DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ, CUNDINAMARCA". La presente se expide en Tocan cipa, a los veintiocho (9) días del mes de Junio de 2026 de acuerdo con el acta parcial N°4 y autoriza el pago de la suma de **CUATRO MIL CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CUATRO PESOS ($ 4.004.261.434,00) M/CTE.** Cordialmente,  Portapapeles / Fuente / Alineación G24 =+G22+G23 SOLICITUD DE PAGO CODIGO: GF-F002 VERSIÓN: 05 FECHA: ENERO 2021 NUMERO DE SOLICITUD: 4 — FECHA DE SOLICITUD: 09/06/2026 DATOS DEL COMPROMISO TIPO DE COMPROMISO: CONTRATO — NUMERO COMPROMISO #FECHA: 089 de 2025 BENEFICIARIO / CONTRATISTA IDENTIFICACION: NIT — NUMERO ID: 901397057-1 NOMBRE /RAZON SOCIAL: CONSORCIO TANQUE — TIPO DE PERSONA: JURIDICA FORMA DE PAGO: TRANSFERENCIA — SI ES TRANSFERENCIA BENQUE BANCO, TIPO Y NUMERO DE CUENTA Y SUCURSAL DE LA MISMA: CUENTA DE AHORROS BANCO DE BOGOTA No 832447074 A NOMBRE DE CONSORCIO INTERVENTORIA TANQUE Y LA CUENTA DE CORRIENTE BANCO DE BOGOTA No 097127463 A NOMBRE DE GRUPO EMPRESARIAL KIT SAS DETALLE DEL PAGO ACTA PARCIAL No. 4 DEL CONTRATO DE OBRA 2025 "OBRA DE AMPLIACION DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y COMPENSACION DE AGUA POTABLE (CAITA) DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPA, CUNDINAMARCA" AFECTACION PRESUPUESTAL No. REQUISITO PRESUPUESTAL: 2025000345 — RUBRO DEL GASTO: 2.3.2.01.01.001-03 — NOMBRE DEL RUBRO: Acueducto y otros conductos de suministro (agua, energía, gas) con fines de uso general — CODIGO: N/A — DESCRIPCIÓN CATALOGO GASTO: N/A — FUENTE: CONV2025 — VALOR SOLICITADO: $ 2.002.963.000 TOTAL: $ 2.002.963.000 AFECTACION CONTABLE/COSTOS Página 1 SOLICITUD DE PAGO	COD Y CeCo	CONTROL DE CAMBIOS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
11. Cumplir con las demás actividades relacionadas con acompañamiento técnico y administrativo que le sean asignadas por el Gerente o Supervisor.	Se brindó acompañamiento permanente a la Subgerencia Técnica Operativa en los procesos relacionados con nuevas conexiones, medidores prepagos, supervisión contractual y atención de requerimientos internos y externos, garantizando la continuidad de los procesos técnicos y administrativos desarrollados por la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P.	N/A

RADICADOS SYSMAN



	Revisado	Número	Fecha Registro	Fecha Pase	Dependencia	Remitente	Asunto	Fecha Limite	Multipase
Ver	☑	1099	11/06/2026	11/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	PROYECTO LA FUENTE SAS	Solicitud de información y solución por fallas en la prestació	02/07/2026	☐
Ver	☐	1053	04/06/2026	12/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	DIEGO ALEJANDRO ESTUPIÑAN F	VISITA TECNICA PARA MEDIDOR PREPAGO	25/06/2026	☐
Ver	☐	1052	04/06/2026	12/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	FLOR EDIA RODRIGUEZ RAMIREZ	VISITA TECNICA PARA MEDIDOR PREPAGO	25/06/2026	☐
Ver	☐	1042	02/06/2026	12/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	PERSONERÍA MUNICIPAL	REMISIÓN COMUNICACIÓN OFICIO 1-2026-001271 DEL 02 D	23/06/2026	☐
Ver	☐	1039	02/06/2026	12/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	GERMAN RODRIGUEZ ALARCON	SOLICITUD DE VISITA TECNICA	23/06/2026	☐
Ver	☐	1038	02/06/2026	12/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	YUDY KATHERIN QUECHE MOREN	VISITA TECNICA MEDIDOR PREPAGO	23/06/2026	☐
Ver	☐	1034	01/06/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	MARTHA LUCIA INFANTE GOMEZ	VISITA TECNICA PARA MEDIDOR PREPAGO	22/06/2026	☐
Ver	☑	1016	28/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	CARLOS CARDILI MANFRES	ESTUDIO DE CAUDALES PARA CONTRATO DE APORTES	18/06/2026	☐
Ver	☐	999	26/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	ROBERTO JESUS SOLORZA	SOLICITUD VISITA TECNICA PARA MEDIDOR PREPAGO SEC	16/06/2026	☐
Ver	☐	997	26/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	ALBERTO MERCHAN RIVERA	VISITA TECNICA DE NUEVA CONEXIÓN	16/06/2026	☐
Ver	☐	996	26/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	AMILCAR RUIZ SILVA	VISITA TECNICA PARA INDEPENDIZACIÓN DE SERVICIO	16/06/2026	☐
Ver	☐	995	26/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	ALBERTO MERCHAN RIVERA	SOLICITUD NUEVA CONEXIÓN PARA VISITA TECNICA	16/06/2026	☐
Ver	☑	978	22/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	LUIS ALEJANDRO CRISTANCHO	solicitud de respuesta	12/06/2026	☐
Ver	☐	945	19/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	CARLOS GERMAN CASTIBLANCO	SOLICITUD DE VISITA TECNICA	09/06/2026	☐
Ver	☐	943	19/05/2026	03/06/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	MARISOL CASTILLO	SOLICITUD DE VISITA TECNICA	09/06/2026	☐
Ver	☐	909	13/05/2026	20/05/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	ALBEIRO MEDINA CACERES	VISITA TECNICA DE MEDIDOR PREPAGO	03/06/2026	☐
Ver	☐	892	11/05/2026	20/05/2026	SUBGERENCIA TECNICA OPE	DAVID ARNULFO SÁNCHEZ CAÑ	VISITA TECNICA PARA MEDIDOR PREPAGO	01/06/2026	☐

Al corte del 22 de junio de 2026, los radicados anteriormente relacionado continúa en trámite, encontrándose dentro de los plazos establecidos para su respectiva y oportuna respuesta.

En constancia de lo anterior firman,

ERIKA GONZALEZ MORALES

ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES
Contratista
C.C. 1.018.467.776 de Bogotá DC

ELVA JEANNETTE CUEVAS BAUTISTA
Supervisora
C.C. 33.481.114 de Yopal

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP SUBGERENCIA TÉCNICA OPERATIVA	Hoja 1 de 1 Fecha: 06/12/2022 Contrato: 034 de 2025

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 037 de 2026

I. OBJETO DEL CONTRATO

" PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBGERENCIA TÉCNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP "

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del veintidós (22) de mayo al diecinueve (19) de junio de 2026.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del veintidós (22) de mayo al diecinueve (19) de junio de 2026., el cual se encuentra en Ejecución.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.

CONCEPTO DE SUPERVISION

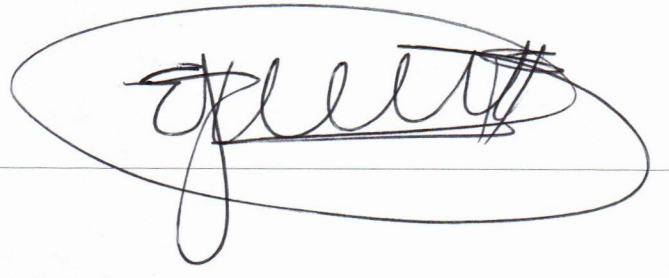
El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del veintidós (22) de mayo al diecinueve (19) de junio de 2026.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo de del veintidós (22) de mayo al diecinueve (19) de junio de 2026., de acuerdo con el informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISIÓN bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR:



EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES ENTREGA DE CARGO	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Contrato por prestación de servicios
No. CONTRATO Y FECHA	037 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES
TIPO (C.C. - NIT) Y No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.018.467.776 DE BOGOTA D.C.
FECHA ACTA DE INICIO	22 DE ENERO DE 2026
PERIODO	22 DE ENERO AL 19 DE JUNIO DEL 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBGERENCIA TÉCNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP

El presente informe consolida las actividades ejecutadas durante la vigencia del Contrato de Prestación de Servicios No. 037 de 2026, correspondiente al período comprendido entre el veintidós (22) de enero de 2026 y el diecinueve (19) de junio de 2026, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas. A continuación, se presenta el resumen de las actividades técnicas, administrativas y de apoyo desarrolladas durante la ejecución del contrato, organizadas por cada una de las obligaciones específicas pactadas.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
1. Realizar la revisión especializada en ingeniería en todos los procesos de contratación, relacionados con infraestructura vial y obra civil, asegurando que cumplan con normas	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo técnico especializado a la Subgerencia Técnica Operativa en la revisión, análisis y estructuración de documentos relacionados con los procesos contractuales asociados a obras de infraestructura de acueducto y obras civiles complementarias, garantizando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, la normatividad vigente y los principios de planeación, eficiencia y responsabilidad administrativa. En desarrollo de esta obligación se participó en la elaboración, revisión y ajuste de los documentos correspondientes al **Modificatorio No. 02 y Adición No. 01 del Contrato de Obra No. 089 de 2025**, cuyo objeto corresponde a la **Ampliación del Sistema de Almacenamiento y Compensación de Agua**

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
técnicas y especificaciones.	**Potable (CAITA) del municipio de Tocancipá**, realizando el análisis técnico de la documentación, la elaboración de la justificación técnica, la solicitud de disponibilidad presupuestal, la consolidación de soportes y la revisión de los documentos requeridos para la continuidad del proceso contractual. De igual manera, se brindó apoyo técnico a la supervisión del **Contrato de Interventoría No. 094 de 2025**, mediante la elaboración de la justificación y solicitud de **Prórroga No. 01**, la revisión de antecedentes contractuales, el análisis de la necesidad de ampliación del plazo en concordancia con la ejecución del contrato de obra y la consolidación de los documentos técnicos y administrativos requeridos para el trámite correspondiente. Así mismo, se apoyó la elaboración y consolidación de los informes mensuales del Convenio Interadministrativo No. 03, el seguimiento a la ejecución contractual, la revisión de actas, conceptos técnicos y demás documentos asociados a la supervisión de los contratos de obra e interventoría, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos contractuales y al cumplimiento de los objetivos institucionales de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P.
2. Realizar inspección y análisis de condiciones y estudios previos de las obras, programas y proyectos, relacionados con redes de acueducto, alcantarillado y obras civiles complementarias.	Durante la ejecución del contrato se desarrolló el proceso integral de atención, inspección y análisis técnico de solicitudes relacionadas con nuevas conexiones, independizaciones del servicio y medidores prepago, mediante la realización de visitas técnicas, verificación de condiciones de campo, revisión documental y evaluación de la infraestructura existente, garantizando el cumplimiento de la normatividad técnica y de los procedimientos internos de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P. Como parte de esta obligación se realizaron visitas técnicas para la verificación de viabilidad de nuevos puntos de conexión, disponibilidad del servicio, análisis de redes de acueducto, revisión de condiciones hidráulicas y elaboración de conceptos técnicos, atendiendo solicitudes de usuarios residenciales, comerciales e industriales, entre las que se destacan nuevas conexiones, independizaciones del servicio, conexiones provisionales de obra y solicitudes bajo la modalidad de medidor prepago. Durante el periodo contractual se atendieron, entre otros, los siguientes radicados: **33, 50, 51, 60, 69, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 166, 168, 172, 202, 203, 204, 270, 275, 310, 311, 312, 317, 318, 319, 355, 357, 358, 359, 360, 361, 403, 473, 492, 529, 531, 588, 589, 726, 728, 737, 775, 812, 852, 892, 893, 943, 965, 967, 995, 996, 997, 999, 1039, 2019, 2486, 2504, 2505, 2506, 2519, 2546, 2547, 2549, 2569 y 2580**, además de solicitudes sin número de

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	radicación correspondientes a procesos de verificación técnica. En cada una de las actuaciones se efectuó la inspección en campo, levantamiento de información técnica, revisión de disponibilidad del servicio, verificación de redes existentes, análisis de condiciones de presión, evaluación de factibilidad, elaboración de informes técnicos, liquidaciones, conceptos técnicos y oficios de respuesta, garantizando un adecuado soporte para la toma de decisiones por parte de la Subgerencia Técnica Operativa. Así mismo, se realizaron visitas técnicas a proyectos empresariales y de construcción, entre ellos **APROPET, Fragola y Grupo Empresarial Oikos**, para la verificación de solicitudes de conexión provisional de obra y evaluación de las condiciones técnicas para la prestación del servicio. De igual manera, se brindó apoyo técnico a la implementación del proyecto piloto de **medidores prepago** en los sectores **García, Garzón y Vereda La Esmeralda**, realizando visitas de inspección, verificación de infraestructura existente, revisión de redes de distribución, evaluación de condiciones hidráulicas y elaboración de informes técnicos que permitieron determinar la viabilidad para la prestación del servicio bajo esta modalidad.
3. Participar en la planificación y evaluación de los riesgos geotécnicos en las obras contratadas, proponiendo soluciones y correctivos, para garantizar la estabilidad y durabilidad de las estructuras. Teniendo en cuenta los procesos de contratación de la ESPT, se requiere evaluar e identificar, la metodología	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo técnico a la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P. mediante la participación permanente en las actividades desarrolladas por el Comité Municipal de Gestión del Riesgo, contribuyendo a la evaluación de condiciones geotécnicas, identificación de zonas críticas y formulación de recomendaciones técnicas para la mitigación de riesgos que pudieran afectar la infraestructura pública, las redes de servicios públicos y la comunidad. En desarrollo de esta obligación se participó en reuniones técnicas, mesas de trabajo, visitas de inspección y jornadas de articulación interinstitucional con la Alcaldía Municipal, la Corporación Autónoma Regional – CAR, la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres, la Secretaría de Planeación, la Secretaría de Infraestructura, la Inspección de Policía y demás entidades competentes, realizando el análisis de las condiciones del terreno y el seguimiento a las acciones implementadas para la gestión del riesgo. Así mismo, se efectuaron visitas técnicas en diferentes sectores del municipio, entre ellos **Canavita (sector polígono minero), Vereda La Fuente – sector Puente Micos, Vereda El Porvenir, sector Tinjacá, Vereda La Fuente y cinco (5) sectores priorizados en el marco del convenio entre la CAR y la**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
mediante la cual se realizarán dichos proyectos "PHD o Tradicional"	**Unidad de Gestión del Riesgo de Cundinamarca**, con el propósito de verificar condiciones de estabilidad del terreno, evaluar riesgos por movimientos en masa, inundaciones, afectaciones a viviendas, interferencias con infraestructura existente y demás situaciones que pudieran comprometer la seguridad de la comunidad y la adecuada prestación de los servicios públicos. De igual manera, se participó en los Consejos y Comités Municipales de Gestión del Riesgo, apoyando la revisión del Plan de Acción Específico (PAE), la socialización de planes de contingencia, la evaluación de solicitudes relacionadas con aprovechamiento forestal, la identificación de puntos críticos por remoción en masa, la revisión de obras de mitigación, la atención de requerimientos ciudadanos y la aprobación de eventos deportivos, culturales y recreativos desarrollados en el municipio y en el Autódromo de Tocancipá. Como parte del acompañamiento técnico, se realizaron visitas de verificación en campo, inspección de condiciones geotécnicas, análisis de riesgos asociados a la infraestructura existente y emisión de recomendaciones técnicas que sirvieron de soporte para la toma de decisiones por parte de las diferentes dependencias de la Administración Municipal y de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P., garantizando una adecuada articulación institucional y la implementación de acciones preventivas orientadas a la protección de la infraestructura y la comunidad.
4. Revisar con el área operativa en la interpretación de informes técnicos relacionados con obras del área de acueducto y alcantarillados en estudios de suelo, cuando se requiera, para dar soporte técnico en la toma de decisiones.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo técnico a la Subgerencia Técnica Operativa mediante la revisión, análisis e interpretación de información técnica relacionada con redes de acueducto y alcantarillado, apoyando la evaluación de las condiciones existentes en los diferentes sectores objeto de intervención y suministrando criterios técnicos para la toma de decisiones por parte de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P. Como parte de esta obligación, se realizó el análisis de la información obtenida en las visitas técnicas efectuadas para nuevas conexiones, independizaciones del servicio y medidores prepago, verificando la localización de redes, condiciones hidráulicas, disponibilidad del servicio, diferencias de nivel, condiciones topográficas y factibilidad de conexión, permitiendo emitir conceptos técnicos e informes que respaldaron los diferentes trámites adelantados por la Subgerencia Técnica Operativa. De igual manera, se participó en la revisión técnica de la información asociada

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	al proyecto de implementación de medidores prepago en los sectores **García, Garzón y Vereda La Esmeralda**, analizando las condiciones de las redes existentes, la distribución del sistema, la ubicación de los puntos de conexión, las diferencias de cota y las condiciones requeridas para garantizar la adecuada prestación del servicio. Así mismo, se brindó apoyo técnico en la interpretación de información relacionada con el proyecto de **Ampliación del Sistema de Almacenamiento y Compensación de Agua Potable (CAITA)**, revisando documentación técnica, informes de avance y soportes asociados a la ejecución del contrato de obra y de interventoría, contribuyendo a la emisión de conceptos y a la toma de decisiones por parte de la supervisión contractual.
5. Elaborar informes sobre los daños a redes y determinación del trámite técnico correspondiente en coordinación con otros profesionales y personal bajo la subgerencia operativa, asegurando el adecuado manejo de materiales y estructuras involucradas.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo técnico a la Subgerencia Técnica Operativa mediante la elaboración de informes técnicos, conceptos y análisis derivados de las visitas de inspección realizadas en diferentes sectores del municipio, con el fin de evaluar las condiciones de las redes de acueducto, identificar posibles afectaciones a la infraestructura existente y determinar el trámite técnico correspondiente para la atención de cada solicitud. Como parte de esta obligación se efectuó la revisión de las condiciones de las redes existentes, la verificación de puntos de conexión, el análisis de disponibilidad del servicio, la identificación de interferencias con otras infraestructuras y la elaboración de los respectivos informes técnicos que sirvieron de soporte para la emisión de conceptos, liquidaciones y respuestas a los usuarios. De igual manera, se participó en la elaboración de informes técnicos relacionados con las solicitudes de nuevas conexiones, independizaciones del servicio y medidores prepago, verificando las condiciones de las acometidas existentes, la localización de redes, diferencias de nivel, estado de la infraestructura hidráulica y demás aspectos técnicos necesarios para determinar la viabilidad de las solicitudes y las acciones requeridas para garantizar la adecuada prestación del servicio. Así mismo, se brindó apoyo en la elaboración de informes y conceptos técnicos relacionados con el proyecto de implementación de medidores prepago en los sectores **García, Garzón y Vereda La Esmeralda**, así como en la preparación de respuestas técnicas dirigidas a usuarios, entidades de control y dependencias internas de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P., contribuyendo a la adecuada gestión de la información técnica y al fortalecimiento de los procesos adelantados por la Subgerencia Técnica

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	Operativa.
6. Apoyar el seguimiento técnico de visitas e informes relacionados con nuevas acometidas e independizaciones de servicios, además de adelantar la gestión requerida por las partes sobre la identificación y atención a fraudes.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo permanente a la Subgerencia Técnica Operativa en el seguimiento técnico de las solicitudes relacionadas con nuevas acometidas, independizaciones del servicio y medidores prepago, desarrollando un acompañamiento integral desde la revisión documental de las solicitudes hasta la elaboración de informes técnicos, liquidaciones, conceptos de viabilidad y oficios de respuesta. En cumplimiento de esta obligación se realizaron visitas técnicas de inspección, verificación de disponibilidad del servicio, revisión de redes existentes, análisis de condiciones hidráulicas, levantamiento de información en campo y evaluación de factibilidad para la prestación del servicio, atendiendo entre otros los siguientes radicados: **33, 50, 51, 60, 69, 79, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 166, 168, 170, 172, 202, 203, 204, 247, 270, 275, 310, 311, 312, 317, 318, 319, 355, 357, 358, 359, 360, 361, 403, 473, 492, 529, 531, 588, 589, 726, 728, 737, 775, 812, 852, 892, 893, 943, 965, 967, 995, 996, 997, 999, 1039, 2019, 2486, 2504, 2505, 2506, 2519, 2546, 2547, 2549, 2569 y 2580**, además de solicitudes sin número de radicación correspondientes a procesos de verificación técnica. Como resultado de estas actividades se realizaron: ✓ Revisión documental de cada solicitud. ✓ Verificación de requisitos técnicos y normativos. ✓ Inspección en campo de las condiciones de las redes de acueducto. ✓ Evaluación de disponibilidad del servicio y capacidad hidráulica. ✓ Elaboración de informes técnicos y conceptos de viabilidad. ✓ Elaboración de liquidaciones por concepto de nuevas conexiones e independizaciones. ✓ Elaboración de oficios de respuesta y notificación a los usuarios. ✓ Seguimiento técnico y administrativo de cada trámite hasta su respectiva gestión. De igual manera, se brindó apoyo técnico a la implementación del proyecto piloto de **medidores prepago**, realizando visitas e informes técnicos en los sectores **García, Garzón y Vereda La Esmeralda**, verificando la infraestructura existente, la localización de las redes, las condiciones de presión, las acometidas domiciliarias y la viabilidad para la prestación del servicio bajo esta modalidad. Así mismo, se realizó el seguimiento integral de las solicitudes atendidas,

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	consolidando la información técnica, actualizando los registros de visitas, organizando los expedientes físicos y digitales y suministrando soporte técnico para la toma de decisiones de la Subgerencia Técnica Operativa, garantizando una atención eficiente, oportuna y conforme a los procedimientos establecidos por la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P.
7. Participar en la evaluación técnica de solicitudes de servicios e intervenciones en conjuntos residenciales, que puedan influir en la ejecución o mantenimiento de obras.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo técnico a la Subgerencia Técnica Operativa en la evaluación de solicitudes de prestación del servicio de acueducto e intervenciones que pudieran incidir en la operación, mantenimiento y ampliación de la infraestructura existente, realizando el análisis de las condiciones técnicas de los predios y de las redes de distribución para determinar la viabilidad de las solicitudes presentadas por los usuarios. Como parte de esta obligación se efectuó la revisión técnica de solicitudes relacionadas con conjuntos residenciales, proyectos urbanísticos y desarrollos constructivos, verificando la disponibilidad del servicio, las condiciones hidráulicas, la localización de las redes existentes y la capacidad de la infraestructura para atender nuevas conexiones o modificaciones del servicio. Así mismo, se realizó la articulación técnica para la atención de la solicitud presentada por un usuario del **Conjunto Residencial Andarríos**, adelantando el análisis técnico-operativo requerido para la elaboración de la respuesta institucional en el marco del requerimiento presentado ante la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. De igual manera, se participó en la evaluación técnica de solicitudes presentadas por proyectos empresariales y urbanísticos, entre ellos **Grupo Empresarial Oikos, APROPET y Fragola**, realizando visitas de inspección, verificación de las condiciones de conexión, análisis de factibilidad y revisión de la infraestructura existente para garantizar que las intervenciones propuestas no afectaran la adecuada prestación del servicio de acueducto ni la operación de las redes administradas por la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P. Las actividades desarrolladas permitieron emitir conceptos técnicos, apoyar la toma de decisiones de la Subgerencia Técnica Operativa y garantizar que las intervenciones y nuevas solicitudes se ajustaran a las condiciones técnicas y operativas de la infraestructura existente, contribuyendo a la continuidad y calidad en la prestación del servicio público de acueducto.

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
8. Colaborar en el análisis técnico de correspondencia y órdenes de trabajo de mantenimiento y reparación de obras de acueducto y alcantarillado.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo permanente a la Subgerencia Técnica Operativa en el análisis técnico, revisión documental, elaboración de conceptos y respuesta a la correspondencia interna y externa relacionada con la prestación de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado, garantizando el cumplimiento de los términos legales y de los procedimientos institucionales. Como parte de esta obligación se realizó la revisión y análisis de solicitudes presentadas por usuarios, entidades públicas, organismos de control y autoridades judiciales, elaborando los respectivos conceptos técnicos, informes y oficios de respuesta, en coordinación con las diferentes áreas de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P. En desarrollo de esta actividad se elaboraron, revisaron y gestionaron, entre otros, los siguientes documentos: ✓ **Respuesta al Radicado 79** – Derecho de petición relacionado con solicitud de conexión al servicio de agua potable. ✓ **Oficio SG-0381** – Respuesta a la comunidad del sector Puente Micos, vereda La Fuente, en articulación con el Comité Municipal de Gestión del Riesgo. ✓ **Apoyo técnico para respuesta a la Acción de Tutela No. 25817408900120240042600**, adelantada por el Juzgado Promiscuo Municipal de Tocancipá. ✓ **Respuesta Radicado 170** – Solicitud de retiro de medidor. ✓ **Respuesta Radicado 247** – Solicitud de certificación de servicios públicos. ✓ **Respuesta al traslado por competencia Radicado No. 1-2026-000464**, relacionado con la poda de árboles en el sector Colpapel. ✓ **Respuesta Radicado 515** – Informe de cumplimiento de acción de tutela. ✓ **Elaboración y respuesta de los Radicados 460, 703, 756 y 773 de 2026**, relacionados con solicitudes técnicas presentadas ante la Empresa. ✓ **Respuesta Radicado 801** – Solicitud de certificación de servicios públicos. ✓ **Respuesta Radicado 1042** – Traslado por competencia de la Personería Municipal relacionado con el Contrato de Obra No. 089 de 2025.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	✓ **Elaboración de oficios de respuesta e informes técnicos para las solicitudes de medidores prepago de los sectores García y Garzón**, atendiendo más de cuarenta (40) solicitudes ciudadanas.
9. Apoyar en la generación y revisión de estadísticas técnicas relacionadas con el comportamiento de estructuras civiles en plantas de tratamiento y estaciones de bombeo en función de las condiciones de suelo.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo a la Subgerencia Técnica Operativa mediante la recopilación, organización, análisis y consolidación de información técnica obtenida en las diferentes visitas de inspección realizadas en el municipio, con el propósito de fortalecer los procesos de seguimiento y evaluación de la infraestructura asociada a los servicios de acueducto y alcantarillado. Como parte de esta obligación, se realizó la actualización permanente de los registros de visitas técnicas, bases de datos de solicitudes de nuevas conexiones, independizaciones del servicio y medidores prepago, consolidando información relacionada con las condiciones de las redes, disponibilidad del servicio, ubicación de puntos de conexión y características técnicas de la infraestructura existente.
10. Cumplir con las demás actividades que surjan inherentes al cumplimiento del contrato.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo técnico y administrativo permanente a la Subgerencia Técnica Operativa en el desarrollo de actividades complementarias requeridas para el cumplimiento de los objetivos institucionales de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P., atendiendo oportunamente las instrucciones impartidas por la supervisión y las necesidades operativas de la dependencia. Como parte de esta obligación se participó activamente en las reuniones ordinarias y extraordinarias del **Comité Municipal de Gestión del Riesgo**, apoyando la evaluación de planes de contingencia, la revisión de situaciones de riesgo, la identificación de puntos críticos del municipio, la aprobación de eventos deportivos, culturales y recreativos y la articulación con las diferentes dependencias de la Administración Municipal. Se brindó acompañamiento técnico a las jornadas de inspección en campo realizadas en diferentes sectores del municipio, entre ellos **Canavita, Vereda La Fuente, Puente Micos, El Porvenir, Tinjacá, Verganzo, Milenium, García, Garzón y Vereda La Esmeralda**, realizando verificación de condiciones técnicas, levantamiento de información, registro fotográfico y

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	apoyo en la formulación de conceptos para la toma de decisiones institucionales. De igual manera, se apoyó la implementación del **proyecto piloto de medidores prepago**, realizando jornadas de verificación de aproximadamente **cincuenta (50) puntos de servicio** en los sectores García y Garzón, efectuando la revisión de infraestructura existente, disponibilidad del servicio, localización de redes y condiciones técnicas requeridas para la prestación del servicio bajo esta modalidad. Así mismo, se realizó apoyo permanente a la **supervisión de los Contratos No. 089 de 2025 (Consorcio Tanque)** y **094 de 2025 (Consorcio Interventoría Tanque)**, participando en comités de obra e interventoría, visitas técnicas de seguimiento, revisión de informes mensuales, elaboración de actas, consolidación de soportes documentales, seguimiento al avance físico y administrativo del proyecto y gestión de la información requerida para la supervisión contractual. Se participó en la elaboración y revisión de documentos técnicos y administrativos relacionados con la ejecución del Convenio Interadministrativo No. 03, incluyendo la preparación de informes de seguimiento, revisión de correspondencia, consolidación de información técnica, elaboración de conceptos, gestión de pagos contractuales y organización de expedientes físicos y digitales. Adicionalmente, se brindó apoyo en la elaboración de respuestas a derechos de petición, solicitudes de certificación de servicios públicos, requerimientos de entidades de control, acciones de tutela, traslados por competencia, solicitudes de medidores prepago, nuevas conexiones e independizaciones del servicio, garantizando la oportunidad y calidad técnica de las respuestas emitidas por la Subgerencia Técnica Operativa.
11. Cumplir con las demás actividades relacionadas con acompañamiento técnico y administrativo que le sean asignadas por el Gerente o Supervisor.	Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo técnico y administrativo permanente al Gerente y a la Supervisión de la Subgerencia Técnica Operativa en el desarrollo de las diferentes actividades requeridas para el cumplimiento de las funciones misionales de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P., garantizando el seguimiento oportuno a los procesos técnicos, contractuales y administrativos asignados. En desarrollo de esta obligación se apoyó la supervisión del **Contrato de Obra No. 089 de 2025 – Consorcio Tanque** y del **Contrato de Interventoría No. 094 de 2025 – Consorcio Interventoría Tanque**, cuyo objeto corresponde a la **Ampliación del Sistema de Almacenamiento y Compensación de Agua**

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	Potable (CAITA), realizando acompañamiento permanente en el seguimiento técnico, administrativo y documental de la ejecución contractual. Como parte de este apoyo se participó en los comités de obra e interventoría desarrollados durante la ejecución del proyecto, efectuando seguimiento al avance físico y administrativo, revisión de compromisos, consolidación de información técnica, elaboración de actas, seguimiento al cronograma de actividades y verificación de los soportes requeridos para la correcta ejecución del convenio. Así mismo, se elaboraron y revisaron documentos técnicos y administrativos relacionados con la ejecución contractual, entre ellos la **justificación del Modificatorio No. 02 y Adición No. 01 del Contrato de Obra No. 089 de 2025**, la **justificación y solicitud de Prórroga No. 01 del Contrato de Interventoría No. 094 de 2025**, solicitudes de disponibilidad presupuestal, informes de supervisión, conceptos técnicos, actas, oficios, respuestas a requerimientos y demás documentos necesarios para el desarrollo de los trámites contractuales. De igual manera, se apoyó la gestión administrativa correspondiente a la revisión y trámite de las cuentas de cobro y actas de pago de los contratos de obra e interventoría, verificando la documentación soporte, consolidando la información técnica y realizando seguimiento al proceso de pago, incluyendo la gestión del **Pago No. 04** de ambos contratos. Se brindó acompañamiento en la atención de requerimientos formulados por entidades de control, usuarios y dependencias de la Administración Municipal, elaborando respuestas técnicas, informes y conceptos relacionados con la ejecución del proyecto, incluyendo la respuesta al traslado efectuado por la Personería Municipal y la consolidación de la información requerida para los diferentes procesos administrativos. Así mismo, se realizó la organización, actualización y consolidación del archivo físico y digital correspondiente a los contratos de obra e interventoría, estructurando expedientes, control de radicados, seguimiento de correspondencia, informes mensuales, modificatorios, prórrogas, actas de comité, registros fotográficos y demás soportes técnicos y administrativos, garantizando la trazabilidad y disponibilidad de la información. Adicionalmente, se apoyó la actualización del procedimiento de nuevos usuarios, la revisión y ajuste del formato institucional **AC-F057**, la consolidación de bases de datos de visitas técnicas, el seguimiento a radicados, la

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
	organización de expedientes de medidores prepago y nuevas conexiones, así como las demás actividades asignadas por la supervisión orientadas al fortalecimiento de la gestión de la Subgerencia Técnica Operativa. Las actividades desarrolladas permitieron fortalecer el seguimiento técnico y administrativo de los proyectos estratégicos de la Empresa, optimizar la gestión documental, garantizar el cumplimiento de los procedimientos internos y contribuir al adecuado desarrollo de las funciones de la Subgerencia Técnica Operativa, evidenciando un acompañamiento integral durante toda la ejecución de la Orden de Servicios No. 037 de 2026.

Como parte del cierre de la ejecución contractual y en cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Orden de Prestación de Servicios No. 037 de 2026, se realizó la entrega integral de la información técnica, administrativa y documental generada durante el período comprendido entre el 22 de enero y el 19 de junio de 2026.

La información entregada incluye expedientes físicos y digitales, informes técnicos, oficios de respuesta, registros de visitas, bases de datos, radicados, carpetas de solicitudes de nuevas conexiones y medidores prepago, documentación de apoyo a la supervisión contractual y demás soportes elaborados durante la ejecución del contrato, con el fin de garantizar la continuidad de los procesos y la adecuada gestión por parte de la Subgerencia Técnica Operativa.

A continuación, se presenta el detalle de la información entregada:

1. **Radicados con informe técnico y oficio de respuesta**

Se hace entrega de los siguientes radicados correspondientes a solicitudes de nuevas conexiones, los cuales cuentan con informe técnico y oficio de respuesta elaborados, quedando pendiente únicamente la firma de la supervisión:

- ✓ Radicados Nos. **892, 858, 812, 999, 909, 996, 1039, 943, 995 y 997.**
- ✓ Respuesta correspondiente al **Radicado No. 801.**

2. Entrega de cajas con expedientes físicos

Caja No. 01 – Sector García – Solicitudes de Medidores Prepago

Se entrega carpeta con las solicitudes de medidores prepago del Sector García, las cuales cuentan con oficio de respuesta correspondiente.

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

Radicados:

893, 821, 816, 809, 808, 807, 932, 860, 861, 864, 863, 862, 859, 857, 856, 822, 820, 819, 817, 815, 814, 811 y 810.

Caja No. 02 – Sector Garzón – Solicitudes de Medidores Prepago

Se entrega carpeta correspondiente al Sector Garzón, con informe técnico y oficio de respuesta elaborados, quedando pendiente la elaboración de los contratos de medidores prepago subsidiados por la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P.

Radicados:

829, 839, 836, 835, 834, 833, 837, 832, 830, 848, 847, 846, 845, 840, 842, 841 y 843.

Caja No. 03 – Solicitudes de Nuevas Conexiones 2026

Se entrega carpeta con solicitudes de nuevas conexiones correspondientes a la vigencia 2026, las cuales cuentan con informe técnico y oficio de respuesta. A la fecha, los usuarios relacionados no han realizado el pago de los derechos de conexión.

Radicados:

340, 275, 2549, 133, 132, 2547, 2546, 588, 589, 204, 532 y 870.

Caja No. 04 – Solicitudes de Medidores Prepago

Se entrega carpeta con solicitudes de medidores prepago y sus respectivos oficios de respuesta.

Radicados:

938, 823, 906, 916, 737, 172, 889, 852 y 831.

3. Radicados pendientes de visita técnica y respuesta

Se hace entrega de los siguientes radicados que se encuentran pendientes de visita técnica y/o emisión de respuesta:

- ✓ Radicados Nos. **1059, 867, 818, 882, 1034 y 1038.**

Así mismo, se entrega la carpeta correspondiente al usuario **HÉCTOR JEFFRY PEDROSO GARCÍA**, respecto de la cual se encuentra pendiente el ajuste del contrato para la prestación del servicio bajo la modalidad de medidor prepago.

4. Información correspondiente a los Contratos No. 089 de 2025 y No. 094 de 2025

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

Como apoyo a la supervisión de los Contratos No. **089 de 2025 (Consorcio Tanque)** y No. **094 de 2025 (Consorcio Interventoría Tanque)**, se informa que toda la documentación digital reposa en la siguiente ruta de la carpeta pública de la Empresa:

\\172.28.16.4\Z:\4_ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO\ERIKA GONZALEZ M\CONTRATOS

En físico se entrega carpeta con la documentación correspondiente, que incluye, entre otros:

- ✓ Oficios de respuesta y solicitudes tramitadas a partir del 15 de mayo.
- ✓ Documentación relacionada con la solicitud del Modificatorio No. 02 y Adición No. 01.
- ✓ Informes mensuales correspondientes a abril y mayo.
- ✓ Justificación y solicitud de la Prórroga No. 01 del Contrato de Interventoría No. 094 de 2025.

A la fecha queda pendiente la radicación del aclaratorio al Contrato No. 094 de 2025, toda vez que las fechas consignadas en la suspensión y en el acta de reinicio no coinciden. Igualmente, queda pendiente la respuesta al radicado solicitado vía correo electrónico por la interventoría, identificado con el No. **236742267502**.

5. Base de datos de visitas técnicas

Se entrega la base de datos consolidada en formato Excel con la relación de todas las visitas técnicas realizadas y el estado de cada usuario desde el **11 de noviembre de 2025** hasta la fecha, la cual reposa en la siguiente ruta:

\\172.28.16.4\Z:\4_ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO\ERIKA GONZALEZ M\VISITAS TECNICAS

6. Archivo digital de visitas y registro fotográfico

Se entrega toda la información correspondiente a visitas técnicas, registros fotográficos, correspondencia y demás soportes organizados por meses, comprendidos desde el **11 de noviembre de 2025** hasta la fecha, la cual se encuentra almacenada en la siguiente ruta: **\\172.28.16.4\Z:\4_ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO\ERIKA GONZALEZ M**

Con el presente informe se deja constancia del cumplimiento de las actividades desarrolladas en el marco del **Contrato de Prestación de Servicios No. 037 de 2026**, correspondiente al período comprendido entre el **veintidós (22) de enero de 2026 y el diecinueve (19) de junio de 2026**, en cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones específicas asignadas.

Así mismo, se hace entrega de la información técnica, administrativa y documental generada durante la ejecución del contrato, incluyendo expedientes físicos y digitales, informes técnicos, oficios de respuesta, bases de datos, registros fotográficos,

EMPRESA DE
SERVICIOS PÚBLICOS
DE TOCANCIPÁ S.A ESP
Nit. 900.227.413-9

documentación contractual y demás soportes relacionados en el Acta de Entrega de Cargo, con el fin de garantizar la continuidad de los procesos a cargo de la Subgerencia Técnica Operativa de la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P.

Para constancia, el presente Informe Final de Actividades y la documentación relacionada se entregan el veintitrés (23) de junio de 2026.

En constancia de lo anterior firman,

ENTREGA

ERIKA GONZALEZ MORALES

ERIKA VANESSA GONZÁLEZ MORALES
Contratista
Contrato de Prestación de Servicios No. 037 de 2026

RECIBE

ELVA JEANNETTE CUEVAS BAUTISTA
Subgerente Técnica y Operativa
Supervisora – Contrato de Prestación de Servicios No. 037 de 2026
Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá S.A. E.S.P.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1018467776		GONZALEZ MORALES ERIKA VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 166#49-70 apto 408	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3103372391	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	348822167	9505701083	I	2026/07/17	2026/06/01	BANCOLOMBIA	0	$621,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,140,000	$342,400			$2,140,000	$267,500			$0	$0			$2,140,000		$11,200		$0	$0		$621,100
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,140,000	$342,400			$2,140,000	$267,500			$0	$0			$2,140,000		$11,200		$0	$0		$621,100
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																					$2,140,000	$342,400			$2,140,000	$267,500			$0	$0			$2,140,000		$11,200		$0	$0		$621,100
1	CC	1018467776	GONZALEZ ERIKA																	230201	30	$2,140,000	$342,400	EPS005	30	$2,140,000	$267,500		0	$0	$0	14-11	30	$2,140,000	0.522%	$11,200	0	$0	$0	No	$621,100
Total	**Afiliados(1)**																					$2,140,000	$342,400			$2,140,000	$267,500			$0	$0			$2,140,000		$11,200		$0	$0		$621,100

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$342,400	$0	$0	$342,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$342,400	$0	$0	$342,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,200	$0	$0	$11,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$11,200	$0	$0	$11,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$267,500	$0	$0	$267,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$267,500	$0	$0	$267,500
TOTAL				**1**	**$621,100**	**$0**	**$0**	**$621,100**

Certificación Bancaria

Domingo, 21 de junio de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES identificado(a) con CC 1018467776, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	03064728813	2024-03-04	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP	CERTIFICADO SUPERVISOR	CODIGO: GF-F005
		VERSION: 01
		FECHA: AGOSTO 2024

LA SUSCRITA SUBGERENTE TÉCNICO OPERATIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ SA ESP

CERTIFICA:

Que recibe a su entera satisfacción el servicio prestado por ERIKA VANESSA GONZALEZ MORALES, según contrato No. 037 – 2026, cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBGERENCIA TÉCNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A ESP "** Del periodo comprendido del 22 de mayo al 19 de junio del 2026.

La presente se expide en Tocancipá, a los veinticinco (25) días del mes de junio del año 2026 de acuerdo al Acta final y autoriza el pago de la suma de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MONEDA LEGAL ($4.993.333 M/CTE).

Cordialmente,

ELVA JEANNETTE CUEVAS BAUTISTA
Subgerente Técnico Operativo
Elaboró. Erika Vanessa Gonzalez Morales – Contratista de Apoyo de Subgerencia Técnico y Operativo EG
Reviso: Elva Jeannette Cuevas Bautista- Subgerente Técnico Operativo