

	REQUERIMIENTO O NECESIDAD	Código: GJC-F-09-V4
	Proceso de Gestión Jurídica y Contratación	Fecha de Vigencia: 09-10-2023

Villavicencio, 29 de julio de 2026.

Doctor
RONAL YAMID LOZANO DELGADO
 Director General
 Instituto De Turismo Del Meta

ASUNTO: VIABILIZACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA No 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 216-2026

1-DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

ADICIÓN Y PRORROGA No 1 DEL CONTRATO No 216 DE 2026 CUYO OBJETO “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TECNICO Y PROFESIONAL DEL SISTEMA DE INFORMACION PROSOFT DE LOS MODULOS DE CONTABILIDAD, NOMINA, PRESUPUESTO, INVENTARIO, FACTURACION Y RECAUDO ESTAMPILLA PROTURISMO VERSION ESCRITORIO Y VERSION WEB PARA USO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META”.

2-DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD- JUSTIFICACIÓN

El Instituto de Turismo del Meta es un establecimiento público del orden departamental, que cuenta con personería jurídica, autonomía administrativa, financiera y patrimonio propio, cuyo representante legal se encuentra facultado para expedir los actos administrativos, realizar las operaciones financieras y celebrar los contratos que se requieran para el buen funcionamiento de este, a través de las diferentes modalidades de contratación.

En concordancia con lo expresado, de acuerdo con su autonomía adelanta proceso de contratación de personal ya sea mediante apoyo a la gestión o como profesionales que brinden apoyo al cumplimiento de los fines del estado, en el caso del Instituto de Turismo del Meta, de cumplir con diferentes necesidades de servicios que se originan desde la dirección, subdirección de fomento y desarrollo turístico y la subdirección financiera y administrativa a través de la contratación.

El Instituto de Turismo del Meta, desde el año 2004, cuenta con el software denominado programa integrado de contabilidad SC PROSOFT, el cual en la actualidad cuenta con los siguientes módulos:

- Contabilidad
- Tesorería
- Presupuesto
- Inventarios
- Facturación
- Nomina
- Control de contratación
- Liquidación y recaudo de estampilla pro-turismo versión escritorio
- Página web liquidación y recaudo de estampilla pro-turismo

	REQUERIMIENTO O NECESIDAD	Código: GJC-F-09-V4
	Proceso de Gestión Jurídica y Contratación	Fecha de Vigencia: 09-10-2023

Para que el software sea funcional y no se quede obsoleto requiere estar en permanente actualización por las siguientes razones:

1. **Por innovaciones tecnológicas:** Ya sea por actualizaciones de hardware o por cambios en las herramientas de programación.
2. **Por cambios en la normatividad:** El software debe cumplir con la normatividad vigente, son frecuentes los cambios ocasionados principalmente desde los entes de control, la Dian, Ministerio Hacienda y Contaduría General.
3. **Por necesidades de la entidad:** Se pueden generar cambios en informes y funcionalidades de los módulos.

De acuerdo con lo anterior, la entidad requiere para el buen funcionamiento del software integrado, el servicio de actualización desde la nube de cada uno de los módulos y para ello es necesario llevar a cabo actividades como:

- Modificaciones y actualizaciones al programa "SC PROSOFT" en los módulos instalados en el instituto de turismo del meta, que por motivos legales o por requerimientos de la entidad contratante sean necesarias siempre y cuando no impliquen un cambio en la estructura de los archivos.
- Asistencia técnica para optimizar el uso, apoyo en la parametrización de los módulos y operación del programa para lo cual nos comprometemos a efectuar una visita mensual a las instalaciones de la empresa y las que sean necesarias cuando las circunstancias lo ameriten dando prioridad a los estados de paralización de algún puesto de trabajo.
- Mantenimiento de la página web de estampillas para garantizar su correcto funcionamiento con respecto de la liquidación de la estampilla pro-turismo, así como la contabilización de todos los movimientos realizados en la misma en tiempo real.
- Solución de los problemas que se presenten con el software, los cuales se podrán efectuarse por diferentes medios tales como: Llamada telefónica, WhatsApp, internet, correo electrónico.
- Mantener el correcto funcionamiento del software en sus diferentes módulos.
- Hacer seguimiento al software para que permita realizar copias de seguridad automáticas con el aceptado del operador en el inicio de sesión.

En consecuencia, de lo expresado y atendiendo la necesidad de seguir con los servicios de dicho sistema que es indispensable para las tareas diarias del Instituto de Turismo del Meta, se hace necesario llevar a cabo una adición y prórroga del contrato así:

Prorroga: por el término de **TRES (3) MESES** y **adición:** por valor de **TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS CON OCHO CENTAVOS M/CTE (\$33.726.934,8)**, ya que se encuentra próximo a vencerse, y los recursos destinados para el mismo, cerca de agotarse, por el normal transcurso de ejecución de este.

	REQUERIMIENTO O NECESIDAD	Código: GJC-F-09-V4
	Proceso de Gestión Jurídica y Contratación	Fecha de Vigencia: 09-10-2023

FICHA TECNICA DEL PROCESO

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	MESES	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Actualización del software SC PROSOFT versión escritorio de los módulos de contabilidad, tesorería, inventarios, facturación cartera, nómina, presupuesto Soporte técnico y profesional en modalidad virtual y presencial dando prioridad a los estados de paralización conforme a las actualizaciones realizadas, parametrización de los módulos, con capacitaciones al personal sobre actualizaciones	3	\$5.621.155,73	\$ 16.863.467,19
2	Actualización de la página web de estampillas para garantizar su correcto funcionamiento con respecto de la liquidación de estampillas pro-turismo, así como la contabilización de todos los movimientos realizados en la misma en tiempo real, Soporte técnico y profesional en modalidad virtual y presencial dando prioridad a los estados de paralización conforme a las actualizaciones realizadas, parametrización de los módulos, con capacitaciones al personal sobre actualizaciones	3	\$4.496.925,12	\$13.490.775,36
3	Actualización y soporte técnico del parque los Ocarros.	3	\$1.124.230,75	\$3.372.692,25
			TOTAL	\$33.726.934,8

BALANCE FINANCIERO A LA FECHA

Balance Financiero de Ejecución del Contrato Inicial				
Concepto	Valor	Periodo de Pago		% Ejecución Financiera
		Del	Del	
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Primer Pago Realizado	\$ 11'242.311,60	02/02/2026	01/03/2026	16.67%
Segundo Pago Realizado	\$ 11'242.311,60	02/03/2026	01/04/2026	16.67%
Pago autorizado en el presente informe	\$ 11'242.311,60	02/04/2026	01/05/2026	16.67%
Saldo pendiente por ejecutar	\$ 33'726.934,80	02/05/2026	01/08/2026	49.99%
Valor total del contrato Inicial	\$ 67'453.869,60	02/02/2026	01/08/2026	100%
Nota: Inserte o Elimine filas si requiere.				

CARACTERISTAS DEL CONTRATO A ADICIONAR Y PRORROGAR

CONTRATISTA:	SC PROSOFT SAS NIT. 900448596-6
C.C. N°	GABRIEL ENRIQUE BOHORQUEZ CASTAÑO C.C. No. 17.329.215
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TECNICO Y PROFESIONAL DEL SISTEMA DE INFORMACION PROSOFT DE LOS MODULOS DE CONTABILIDAD, NOMINA, PRESUPUESTO, INVENTARIO, FACTURACION Y RECAUDO ESTAMPILLA PROTURISMO VERSION ESCRITORIO Y VERSION WEB PARA USO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META

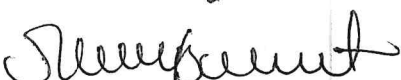
	REQUERIMIENTO O NECESIDAD	Código: GJC-F-09-V4
	Proceso de Gestión Jurídica y Contratación	Fecha de Vigencia: 09-10-2023

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	SEIS (6) MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	SESENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS CON SEIS CENTAVOS M/CTE (\$67.453.869,6)
ACTA DE INICIO:	02-02-2026
FECHA DE FINALIZACIÓN INICIAL:	01-08-2026
ADICIÓN 1:	TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS CON OCHO CENTAVOS M/CTE (\$33.726.934,8).
PRORROGA 1:	TRES (3) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CIENTO UN MILLONES CIENTO OCHENTA MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS CON CUATRO CENTAVOS M/CTE (\$101.180.804,4)
NUEVA FECHA DE FINALIZACIÓN:	01/11/2026

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

Las obligaciones iniciales continúan vigentes sin ninguna modificación.

Cordialmente,


MAYRA ALEJANDRA BARRETO ROJAS
 Supervisora Contrato N° 216 del 2026
 ASESORA CONTABLE ITM

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 000602

FECHA DE EXPEDICION :31 de Julio de 2026

FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2026

EL SUSCRITO SUBDIRECTORA GENERAL

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INSTITUTO DE TURISMO DEL META
VIGENCIA FISCAL DE 2026, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR
EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

RUBRO	DESCRIPCION	VALOR
2010202002008	servicios prestados a las empresas y servicios de produ	
BPIN	ccion	33,726,934.80
FTE FINANCIA: 1.2.1.0.00 (06	ESTAMPILLA PROTURISMO	PRODUCTO:350000
CCPET: 2.1.2.02.02.008		

VALOR : 33,726,934.80

BENEFICIARIO:

OBJETO:

ADICIÓN Y PRORROGA No 1 DEL CONTRATO No 216 DE 2026 CUYO OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO SOPORTE TECNICO Y PROFESIONAL DEL SISTEMA DE INFORMACION PROSOFT DE LOS MODULOS DE CONTABILIDAD NOMINA PRESUPUESTO INVENTARIO FACTURACION Y RECAUDO ESTAMPILLA PROTURISMO VERSION ESCRITORIO Y VERSION WEB PARA USO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META .



NATALIA LEYVA QUIJANO
SUBDIRECTORA GENERAL



Elab: CELI HEBERT FERNANDO CELIS GRANADOS

