

|                                                                                  |                                   |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
|  | <b>ARMADA NACIONAL</b>            |                           |
|                                                                                  | <b>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL</b> |                           |
|                                                                                  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>        |                           |
|                                                                                  | <b>ESTUDIO PREVIO</b>             |                           |
|                                                                                  | <b>Versión: 7.0</b>               | <b>Fecha : 01-04-2019</b> |

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| DE: JEFE SECCION MEDICO ASISTENCIAL | FECHA: 15/07/2026                 |
| PARA: DHONAC                        | Nº MDN-DIGSA-DISAN-HONAC-ARC-2026 |

En desarrollo de lo previsto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la ley 80 de 1993 modificado por el artículo 87 de la Ley 1474 del 12 de julio de 2011, artículo 8 de la Ley 1150 de 2007, TÍTULO 1 "Contratación Estatal", Capítulo 1. "Sistema de Compras y Contratación Pública", Sección 2. "Estructura y Documentos del Proceso de Contratación", Subsección 1. "Planeación", artículo 2.2.1.1.2.1.1 "Estudios y documentos previos", del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 y Decreto 399 del 13 de abril de 2021, la **DIVISION SERVICIOS DE SALUD HONAC**, presenta a consideración el siguiente estudio previo en el cual se analiza la conveniencia y oportunidad de realizar la contratación, así:

**1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:**

La Dirección de Sanidad de la Armada Nacional coordina la atención integral en salud acuerdo a la gestión del riesgo, fundamentada en la atención primaria a través de la promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento, rehabilitación y paliación para garantizar una mejor calidad de la atención en salud, por lo que se cuenta con la división de servicios de salud quienes desempeñan una labor de vital importancia con el objetivo de mantener la aptitud psicofísica del personal militar activo y mejorar las condiciones de salud de los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares por medio de sus Establecimiento de Sanidad.

Actualmente los diferentes servicios del Hospital Naval Nivel III de Cartagena no cuenta con personal suficiente para realizar las actividades de un auxiliar de enfermería esto debido a la alta demanda de pacientes que acuden a la institución tanto por urgencias, hospitalización y consulta externa de los Establecimientos de Sanidad Militar que pertenecen a la regional norte y cuyo centro de mayor complejidad es el Hospital Naval nivel III de Cartagena; por lo que es indispensable contar con el personal adecuado que garantice la disponibilidad y apoye las actividades correspondientes dado que se requiere dar respuesta y solución a los requerimientos y demás actividades que se alleguen.

Dicho lo anterior, es importarte manifestar que el Hospital Naval Nivel III Cartagena acuerdo a su capacidad en infraestructura, tecnología, recurso humano y capacidad de resolución se encuentra clasificado, y en determinados servicios y especialidades de nivel III, teniendo la continua demanda de servicios asistenciales por parte de los usuarios ha ido incrementando debido al aumento en el pie de fuerza y sus beneficiarios, razón por la cual se requiere el cubrimiento con calidad de todos los servicios prestados por la Sanidad Naval, con el fin de garantizar un servicio oportuno, efectivo y eficaz.

En virtud de lo anterior, es pertinente contar con la auxiliar de enfermería ya que su experiencia y conocimiento permiten guiar al equipo en la aplicación de los mejores protocolos y prácticas clínicas, contribuyen a mejorar la calidad de la atención a los pacientes y asegurar el funcionamiento eficiente y seguro de los servicios de enfermería. Por su liderazgo, compromiso y capacidad de gestión son pilares fundamentales para el éxito de la prestación de los servicios de salud.

Consecuentemente, la necesidad de personal profesional e idóneo está originada en que no se cuenta con personal a nómina con el recurso humano requerido para cubrir óptimamente todos los servicios.

En virtud de lo anterior, es imperioso contar con los servicios de apoyo a la gestión de un (1) **AUXILIAR DE ENFERMERIA** que cuente con experiencia relacionado con el objeto del proceso contractual, el cual deberá adelantar todas las actividades relacionadas con el apoyo de los procesos asistenciales en los servicios asistenciales del HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA.

Teniendo en cuenta lo preceptuado con antelación, se requiere la contratación de la señora **DARLIN MELISSA SOSA GONZALEZ** en cuenta que cumple con el perfil citado y acredita su idoneidad académica y experiencia suficiente, dado que se requiere dar respuesta a requerimientos y demás actividades que se alleguen en el servicio, en consonancia de lo estipulado en la Resolución No. 1408 de 2025.

Aunado a lo anterior y tratándose de actividades en las que prima la experiencia con grado de conocimiento y no existiendo suficiente personal de planta, la alternativa legal con que cuenta el el Hospital Naval nivel III de Cartagena para suplir la necesidad temporal que tiene es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: "Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados.



ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Versión: 7.0

Fecha : 01-04-2019

// En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”.

Para el efecto LA DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR - HOSPITAL NAVAL NIVEL III CARTAGENA, cuenta con disponibilidad de recursos presupuestales en la presente vigencia, y ha expedido el **CDP No. 66126 de fecha 10 de julio de 2026**.

## 2. ANÁLISIS DEL SECTOR

**Artículo 2.2.1.1.6.1.** *“Deber de análisis de las Entidades Estatales. La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al Objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso”. (Ver anexo A)*

Acorde a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, en el presente análisis se identifica que el Hospital Naval Nivel III Cartagena contempló dentro de su planeación para la presente vigencia la contratación de los servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

## 3. FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN Y TIPO DE CONTRATO:

### CONTRATACIÓN DIRECTA

El tipo de contrato a celebrar corresponde a “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION”, de conformidad con lo señalado en el numeral 3ª del artículo 32 de la Ley 80 de 1993 que expresa:

*“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados. En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable.”*

Así las cosas, el procedimiento establecido por la Ley 1150 de 2007 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, para suscribir los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, es el de contratación directa, para el cual, de acuerdo con las citadas normas deben seguirse los siguientes parámetros:

- Debe justificarse de manera previa a la apertura del proceso, los fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección que se propone adelantar.
- Contratar con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el contrato.
- La persona natural o jurídica con la que se contrate debe tener la idoneidad y experiencia directamente relacionada con el área u objeto a contratar.
- No es necesario haber obtenido previamente varias ofertas, pero el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Aunado a lo anterior, el Artículo 2 numeral 4 de la Ley 1150 de 2007, literal h) prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión y artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 el cual esboza:

*“Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.*

*Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.*

*La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos.”*

**JUSTIFICACIÓN DE FACTORES DE SELECCIÓN.** De conformidad con los mandatos contenidos en el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 *“De la selección objetiva”*, la contratación directa de servicios profesionales requiere

|                                                                                  |                                   |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
|  | <b>ARMADA NACIONAL</b>            |                           |
|                                                                                  | <b>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL</b> |                           |
|                                                                                  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>        |                           |
|                                                                                  | <b>ESTUDIO PREVIO</b>             |                           |
|                                                                                  | <b>Versión: 7.0</b>               | <b>Fecha : 01-04-2019</b> |

solamente de la acreditación de la idoneidad y experiencia sin que se requiera agotar un procedimiento de convocatoria pública y por ende es posible prescindir de la recepción de varias ofertas.

En el presente caso evidenciado el cumplimiento de los requisitos exigidos por la Ley y descritos en los presentes estudios previos por parte del técnico administrativo, se considera procedente la celebración del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión sin que, se reitera, sea necesario un análisis comparativo de ofertas.

En el presente caso evidenciado el cumplimiento de los requisitos exigidos por la Ley y descritos en los presentes estudios previos por parte del (1) **AUXILIAR DE ENFERMERIA** se considera procedente la celebración del contrato de prestación de servicios profesionales sin que, se reitera, sea necesario un análisis comparativo de ofertas, quien deberá brindar apoyo a todas las actividades asistencial acorde al objeto contractual en el Hospital Naval III Nivel de Cartagena. Teniendo en cuenta a **DARLIN MELISSA SOSA GONZALEZ** con la idoneidad para realizar la labor encomendada, dado el déficit de personal militar y civil a nómina.

Lo anterior en cumplimiento del Decreto 1477 del 30 de diciembre de 2025 "Por el cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2026, se detallan las apropiaciones y se clasifican y definen los gastos" y el Decreto 1068 de 2015 Artículo 2.8.4.4.5, condiciones para contratar la prestación de servicios toda vez que a la fecha el Hospital Naval Nivel III de Cartagena, y la Dirección General de Sanidad Militar no cuenta con el personal militar idóneo para cubrir la necesidad.

| <b>4. CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   |                |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|---------------|------------|------------|------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|----------------|----------|-------------|-------|---|----|----|----|-----|-----|----|-----|-------------------------------------------------------------------|----------------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|
| <b>4.1. Objeto</b>                            | <b>CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   |                |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| <b>4.2 Tipo de contrato</b>                   | Prestación de servicios de apoyo a la gestión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   |                |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| <b>4.3 Plazo de Ejecución</b>                 | El plazo de ejecución será a partir del 01 DE AGOSTO DE 2026 y/o del previo cumplimiento de los requisitos de ejecución y perfeccionamiento del contrato hasta <b>31 DE OCTUBRE DE 2026</b> y/o hasta agotar presupuesto, lo primero que ocurra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   |                |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| <b>4.4. Lugar de Ejecución</b>                | La ejecución se desarrollará en las Instalaciones del HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA, ubicado en la av. San Martín No 2-14, Bocagrande, Cartagena – Bolívar y dispensario Blas de Lezo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   |                |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| <b>4.5Presupuesto Oficial</b>                 | El presupuesto oficial para esta contratación es de <b>SIETE MILLONES VEINTE MIL PESOS MCTE (\$7.020.000,00)</b> Amparados con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°66126 de fecha 10-07-2026 expedido por el Jefe de Presupuesto del Hospital Naval de Cartagena.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   |                |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| <b>4.6 Imputación Presupuestal</b>            | <div>Para este contrato se cuenta con la siguiente disponibilidad presupuestal No. 66126 de fecha 10-07-2026.</div> <table><thead><tr><th>No. CDP</th><th>Tipo Gasto</th><th>Asign Interna</th><th>Cta/ Prog</th><th>SubC/ SubP</th><th>ObjG/ Proy</th><th>Ord/ Spry</th><th>Rec</th><th>C/S</th><th>Concepto</th><th>Afectado en</th></tr></thead><tbody><tr><td>66126</td><td>A</td><td>02</td><td>02</td><td>02</td><td>009</td><td>003</td><td>16</td><td>SSF</td><td>SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES</td><td>\$7.020.000,00</td></tr><tr><td colspan="10">TOTAL</td><td>\$7.020.000,00</td></tr></tbody></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | No. CDP       | Tipo Gasto | Asign Interna | Cta/ Prog  | SubC/ SubP | ObjG/ Proy | Ord/ Spry | Rec                                                               | C/S            | Concepto | Afectado en | 66126 | A | 02 | 02 | 02 | 009 | 003 | 16 | SSF | SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES | \$7.020.000,00 | TOTAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \$7.020.000,00 |
| No. CDP                                       | Tipo Gasto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Asign Interna | Cta/ Prog  | SubC/ SubP    | ObjG/ Proy | Ord/ Spry  | Rec        | C/S       | Concepto                                                          | Afectado en    |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| 66126                                         | A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 02            | 02         | 02            | 009        | 003        | 16         | SSF       | SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES | \$7.020.000,00 |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| TOTAL                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   | \$7.020.000,00 |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |
| <b>7 Forma de Pago</b>                        | El Hospital Naval de Cartagena, se obliga con el contratista a pagar el valor del contrato correspondiente a <b>SIETE MILLONES VEINTE MIL PESOS MCTE (\$7.020.000,00)</b> que se cancelarán en <b>PAGOS PARCIALES</b> , de acuerdo a las horas mensuales prestadas, previa entrega del cumplido del contrato con sus respectivos soportes y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, las cuales se pagarán de la siguiente forma: <b>540 horas por un valor de \$13.000 c/u</b> , una vez recibido los servicios por parte del supervisor del contrato, cada uno contra prestación de los <b>SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA</b> a entera satisfacción por parte del Supervisor del contrato, cargue de la Factura Comercial (cuenta de cobro) en la plataforma del SECOP II y presentación física en original por el Contratista, aprobación de la misma por el Supervisor y/o el Almacenista, Constancia de cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral (salud, pensión, riesgos profesionales) y parafiscales, entrada de los servicios en el programa SAP y acta de recibo a satisfacción firmada por el Supervisor del contrato, dentro de los noventa (90) días a partir de la radicación de los documentos en el Grupo Financiero del |               |            |               |            |            |            |           |                                                                   |                |          |             |       |   |    |    |    |     |     |    |     |                                                                   |                |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |



ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Versión: 7.0

Fecha : 01-04-2019

Hospital Naval Nivel III de Cartagena y de acuerdo a la disponibilidad mensualizado de PAC asignado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público a la Dirección de Sanidad Naval. Acorde a lo establecido en la normativa vigente Ley 269 de 1996. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El pago de los servicios prestados estarán sujetos a la disponibilidad del cupo PAC (Plan Anualizado de Caja) de la Dirección del Tesoro Nacional. En ningún caso LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR - HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA no se responsabilizará por la demora presentada en el pago AL CONTRATISTA cuando ella fuere ocasionada por encontrarse incompleta la documentación de soporte o esta no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el contrato. Para todos los efectos, se tendrá como fecha de presentación del cumplimiento del contrato y de la documentación anexa requerida la que aparezca en el sello de radicación de LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR - HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Debido a que la entidades públicas realizan la ejecución presupuestal a través del Sistema de Información Financiera (SIIF Nación), y este Sistema se ha parametrizado para enlazar la factura electrónica con el proceso de pago interno, mencionada facturación electrónica deberá cumplir con los requisitos de identificación solicitados por el SUPERVISOR DEL CONTRATO, para su reconocimiento en el Sistema de Información Financiera SIIF Nación II, y así poder dar trámite a los pagos establecidos.

Con referencia proceso facturación electrónica emitida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales y la Administración del Sistema de Información Financiera-SIIF Nación, la Armada Nacional emitió las instrucciones para la recepción de facturas electrónicas de venta, notas débito y notas crédito relacionadas en la Guía gestión documentos electrónicos en el proceso de Recepción del Sistema de Factura Electrónica – SIIF Nación del 16 diciembre de 2023, a continuación se relacionan las actividades y obligaciones que deben requerirse a los contratistas y/o proveedores para dicha recepción por parte de las Unidades Administrativas de la Armada Nacional y los supervisores de contrato:

Con el fin de evitar contratiempos y tener un proceso éxito en la recepción de los documentos electrónicos-DE, la entidad debe indicar a los proveedores y/o contratistas de bienes y/o servicios, la información a registrar al momento de emitirlo, según los lineamientos definidos por la Administración del SIIF Nación para realizar el procesamiento de los DE y la asignación a la entidad correspondiente.

Los cuales, se enumeran a continuación:

1. Proveedor/contratista registrado en SIIF Nación
2. Que en el RUT del proveedor y/o contratista tenga relacionada la responsabilidad 52 – Facturador electrónico.
3. En los datos del emisor en el campo de correo electrónico debe registrar el correo en el que requiere que le llegue información sobre el proceso de recepción.
4. Al igual, que debe recomendar registrar en tipo de contribuyente que se encuentra registrado en el RUT.
5. En datos del Adquirente en el campo correo registre la cuenta de correo que la Administración del SIIF Nación ha dispuesto para la recepción de Documentos Electrónicos (facturas y Notas créditos) [siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co](mailto:siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co)
6. En el campo Notas u Observaciones, debe registrar la referencia de distribución a saber: xxxxxxxxxxxx@armada.mil.co

Nota: PCI=Posición del catálogo institucional, es decir el código de identificación presupuestal de la unidad ejecutora-UE o subunidad ejecutora en la que la entidad registró el compromiso presupuestal al que se le vinculará el pago del DE, para el caso del HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA será **15-01-11-094** **PARÁGRAFO TERCERO:** ANEXOS DEL CUMPLIDO DEL CONTRATO. Para efecto de los pagos previstos en la presente cláusula, EL CONTRATISTA debe anexar los documentos que acrediten el pago de los aportes establecidos en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, lo cual se hará mediante la presentación de la copia de la planilla integrada de liquidación de aportes debidamente cancelada. **PARÁGRAFO CUARTO:** Los impuestos y retenciones que surjan del contrato de prestación de servicios, corren por cuenta del CONTRATISTA, para cuyos efectos LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR

|                                                                                  |                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL            |                    |
|                                                                                  | DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL        |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO             |                    |
| Versión: 7.0                                                                     |                            | Fecha : 01-04-2019 |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               | <p>- HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA. hará las retenciones del caso y cumplirá las obligaciones fiscales que ordene la normatividad vigente. <b>PARÁGRAFO QUINTO:</b> De conformidad con lo establecido en el Manual de Bienes del Ministerio de Defensa Nacional, las facturas o cuentas de cobro, según aplique, deberán estar expedidas dentro del plazo de ejecución del contrato y encontrarse suscritas por el supervisor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.8 Acuerdos comerciales                      | <p>Según manual para el manejo de los acuerdos comerciales en procesos de contratación de Colombia compra eficiente <i>"Las Entidades Estatales que adelanten sus Procesos de Contratación bajo el régimen del Estatuto General de la Administración Pública, no deben hacer este análisis en las modalidades de selección de contratación directa o para la enajenación de bienes del Estado"</i>.</p> <p><b>INDICACIÓN DE SI LA CONTRATACIÓN RESPECTIVA ESTA COBIJADA POR UN ACUERDO INTERNACIONAL O UN TRATADO DE LIBRE COMERCIO.</b></p> <p>De conformidad con lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.1.3.1. <b>"Definiciones"</b> del Decreto 1082 de 2015, <i>"Acuerdos Comerciales son tratados internacionales vigentes celebrados por el Estado colombiano, que contienen derechos y obligaciones en materia de compras públicas, en los cuales existe como mínimo el compromiso de trato nacional para: (i) los bienes y servicios de origen colombiano y (ii) los proveedores colombianos"</i>, por ende el Hospital Naval nivel III de Cartagena procedió a verificar lo pertinente de conformidad con lo indicado en el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación publicado en la página <a href="http://www.colombiacompra.gov.co">www.colombiacompra.gov.co</a>. Las Entidades Estatales deben determinar en la etapa de planeación si los Acuerdos Comerciales son aplicables al Proceso de Contratación que están diseñando y en caso de que sean aplicables, cumplir con las obligaciones derivadas de los mismos. Las Entidades Estatales no deben hacer este análisis para los Procesos de Contratación adelantados por las modalidades de selección de <b><u>CONTRATACIÓN DIRECTA Y MÍNIMA CUANTÍA</u></b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.9 Actividades contractuales del Contratista | <p><b>OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA</b></p> <p>En desarrollo del contrato, son obligaciones del contratista las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dar cumplimiento, en el ejercicio de las actividades contractuales a su cargo y respecto de los pacientes usuarios y beneficiarios del Subsistema de Salud, a las resoluciones emanadas por el Ministerio de Salud y Protección Social además de las políticas en general de la DGSM, DISAN y HONAC en lo que respecta a seguridad del paciente, salud pública, manejo de infecciones, hábitos saludables, poblaciones vulnerables, enfermedades transmisibles y no transmisibles, salud sexual y reproductiva, epidemiología y demografía, salud ambiental, salud mental, vacunación y salud nutricional.</li> <li>2. Brindar atención integral a los pacientes con calidad y calidez en los servicios asistenciales que ofrece la institución, acorde con la asignación, protocolos, guías y manuales establecidos relacionados con el diagnóstico, tratamiento y evolución del paciente, respetando sus derechos.</li> <li>3. Ejecutar los protocolos, guías de manejo y procesos de enfermería de acuerdo a la normatividad vigente.</li> <li>4. Poner en conocimiento a la jefatura del departamento de enfermería en forma oportuna las situaciones o casos de mala praxis o transgresiones éticas, así como las faltas disciplinarias acuerdo a la previsión de reglamento institucional.</li> <li>5. Diligenciar los registros que correspondan a su cargo.</li> <li>6. Cumplir con la normatividad interna aplicable a gestión documental, de acuerdo con el rol desempeñado y las responsabilidades asignadas.</li> <li>7. Realiza revisión de historia clínica de los pacientes a su cargo utilizando los sistemas de información implementados en la institución garantizando la confidencialidad de la información.</li> <li>8. Participa activamente en la vigilancia reporte y planes de manejo de evento adversos, complicaciones o riesgos inherentes a la atención y proponer estrategias de control.</li> <li>9. Aplica las políticas, normas, guías y estándares relacionadas con el proceso de atención.</li> <li>10. Participa en el análisis de eventos y resultados de la atención con el equipo interdisciplinario.</li> </ol> |



**ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL**

**GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ESTUDIO PREVIO**

**Versión: 7.0**

**Fecha : 01-04-2019**

11. Asistir a las reuniones convocadas por el departamento de enfermería y/o dirección de la institución.
12. Vigila el cumplimiento de las interconsultas de los pacientes para que se hagan en el tiempo estimado.
13. Desempeñarse en todas las actividades de acuerdo con la misión, principios y reglamentos; como parte motivadora e integradora para el logro de los objetivos institucionales.
14. Participar en los programas de prevención y promoción de la salud, que se realicen en el Hospital.
15. Velar y vigilar el cumplimiento de las normas de bioseguridad.
16. Promueve el trabajo en equipo para mantener un ambiente laboral organizado y funcional.
17. Procurar el buen funcionamiento de los equipos, instrumentos y elementos del servicio bajo su supervisión.
18. Velar por la prevención de las lesiones por presión en los pacientes.
19. Brinda seguridad en la atención de enfermería evitando el riesgo de caídas en el paciente.
20. Responde por la implementación del plan de cuidado y su continuidad en los pacientes asignados basado en necesidades identificadas en su valoración integral, durante todo el proceso de atención.
21. Educa a paciente y familia basada en necesidades particulares.
22. Coordinar y ejecutar las indicaciones médicas asegurando su cumplimiento en condiciones de calidad.
23. Participa en el proceso de administración de medicamentos, mediante actividades de: recepción, almacenamiento, preparación, administración y registro, siguiendo la indicación médica y estándares de calidad y seguridad definidos.
24. Participa en la socialización del conocimiento de enfermería a través de la publicación de artículos relacionados con su práctica clínica.
25. Participar en las actividades de plan de emergencias y desastres interno y externo de la institución.
26. Utilizar de manera correcta el uniforme y los elementos de protección personal.
27. Cumplir con los turnos asignados por el superior inmediato y dar cumplimiento a todas las normas y procedimientos expedidos para cambios de turnos, permisos, licencias y demás situaciones administrativas.
28. Cumplir con las normas y reglamentos de la Institución y la dependencia para mantener la disciplina y la calidad en la prestación del servicio.
29. Respetar los conductos regulares definidos en el Hospital y la autoridad de sus superiores jerárquicos.
30. Evaluar permanentemente la calidad y eficiencia de su servicio y proponer a su jefe inmediato alternativas para el mejoramiento continuo.
31. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.
32. Participar en la aplicación de los programas, planes y proyectos del departamento de enfermería.
33. Aplicar los criterios y estándares de calidad en las dimensiones éticas, científicas y tecnológicas de la práctica de enfermería.
34. Verificar el cumplimiento de las órdenes médicas, prescripciones de medicamentos y/o materiales solicitados en la farmacia.
35. Participar en los programas de educación continua para el personal de enfermería en lo referente a temas que requiera para el ejercicio de las actividades contractuales a su cargo.
36. Apoyar en la custodia de los registros clínicos de acuerdo con la normatividad vigente.
37. Dar cumplimiento a las normas propias de la profesión de enfermería dentro del servicio.
38. Verificar el diligenciamiento de los registros del control del servicio.
39. Planear el cuidado de enfermería teniendo en cuenta los diagnósticos de enfermería identificados y recursos requeridos disponibles.
40. Cumplir con todas estipulaciones contractuales, tales como suscripción del contrato y constitución de las pólizas y/o garantías exigidas por la Entidad.
41. Mantener vigentes las pólizas solicitadas en el contrato.



**ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL**

**GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ESTUDIO PREVIO**

**Versión: 7.0**

**Fecha : 01-04-2019**

**42. Desempeñar las demás obligaciones asignadas por la autoridad competente de acuerdo a su nivel, naturaleza y el área de desempeño de su cargo.**

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**

En desarrollo del contrato, el contratista se obliga a ejecutar las siguientes actividades:

1. Dar cumplimiento, en el ejercicio de las actividades contractuales a su cargo y respecto de los pacientes usuarios y beneficiarios del Subsistema de Salud, a las resoluciones emanadas por el Ministerio de Salud y Protección Social además de las políticas en general de la DGSM, DISAN y HONAC en lo que respecta a seguridad del paciente, salud pública, manejo de infecciones, hábitos saludables, poblaciones vulnerables, enfermedades transmisibles y no transmisibles, salud sexual y reproductiva, epidemiología y demografía, salud ambiental, salud mental, vacunación y salud nutricional.
2. Brindar atención integral a los pacientes con calidad y calidez en los servicios asistenciales que ofrece la institución, acorde con la asignación, protocolos, guías y manuales establecidos relacionados con el diagnóstico, tratamiento y evolución del paciente, respetando sus derechos.
3. Participar en los comités técnicos asignados en reuniones o eventos académicos con el fin de fortalecer los procesos asistenciales.
4. Poner en conocimiento de la jefatura del departamento de enfermería en forma oportuna las situaciones o casos de mala praxis o transgresiones éticas, así como las faltas disciplinarias acuerdo a la previsión de reglamento institucional.
5. Solicita en forma oportuna insumos, equipos y otros suministros indispensables para el funcionamiento del servicio.
6. Cumple con las normas técnicas para procedimientos y cuidados de enfermería.
7. Diligencia los registros clínicos de enfermería (documentación o registros clínicos del paciente hospitalizado como son kardex, nota de enfermería, signos vitales, Escala de Braden, registro de medicamento, control de líquido administrados y eliminados, consentimiento informado para procedimientos de enfermería entre otros.
8. Participar activamente en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, responsabilizándose del cumplimiento de los estándares que se relacionan con los procesos a cargo.
9. Cumplir con la normatividad interna aplicable a gestión documental, de acuerdo con el rol desempeñado y las responsabilidades asignadas.
10. Realiza revisión de historia clínica de los pacientes a su cargo utilizando los sistemas de información implementados en la institución garantizando la confidencialidad de la información.
11. Participa en la ronda medica y/o de especialistas para estar informados sobre los procedimientos a seguir en el diagnóstico y tratamiento del paciente.
12. Participa activamente en la vigilancia reporte y planes de manejo de evento adversos, complicaciones o riesgos inherentes a la atención y proponer estrategias de control.
13. Apoya entrenamiento del personal nuevo en el servicio siguiendo indicaciones del jefe
14. Apoya en la coordinación del ingreso y egreso del paciente teniendo presente su estado de salud y los requerimientos de este.
15. cumplir las políticas, normas, guías y estándares relacionadas con el proceso de atención
16. Participa en el análisis de eventos y resultados de la atención con el equipo interdisciplinario.
17. Asistir a las reuniones convocadas por el departamento de enfermería y/o dirección de la institución.
18. Vigila el cumplimiento de las interconsultas de los pacientes para que se hagan en el tiempo estimado.
19. Desempeñarse en todas las actividades de acuerdo con la misión, principios y reglamentos; como parte motivadora e integradora para el logro de los objetivos institucionales.
20. Participar en los programas de prevención y promoción de la salud, que se realicen en el Hospital.
21. Velar y vigilar el cumplimiento de las normas de bioseguridad.
22. Promueve el trabajo en equipo para mantener un ambiente laboral organizado y funcional.
23. Procurar el buen funcionamiento de los equipos, instrumentos y elementos del servicio bajo su supervisión.
24. Velar por la prevención de las lesiones por presión en los pacientes.
25. Brinda seguridad en la atención de enfermería evitando el riesgo de caídas en el paciente.
26. Administra o supervisa la administración del medicamento de los pacientes en el servicio correspondiente.

|                                                                                   |                                   |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
|  | <b>ARMADA NACIONAL</b>            |                           |
|                                                                                   | <b>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL</b> |                           |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>        |                           |
|                                                                                   | <b>ESTUDIO PREVIO</b>             |                           |
| <b>Versión: 7.0</b>                                                               |                                   | <b>Fecha : 01-04-2019</b> |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | <p>27. Responde por la implementación del plan de cuidado y su continuidad en los pacientes asignados basado en necesidades identificadas en su valoración integral, durante todo el proceso de atención.</p> <p>28. Educa a paciente y familia basada en necesidades particulares.</p> <p>29. Coordinar y ejecutar las indicaciones médicas asegurando su cumplimiento en condiciones de calidad.</p> <p>30. Participa en el proceso de administración de medicamentos, mediante actividades de: recepción, almacenamiento, preparación, administración y registro, siguiendo la indicación médica y estándares de calidad y seguridad definidos.</p> <p>31. Participa en la socialización del conocimiento de enfermería a través de la publicación de artículos relacionados con su práctica clínica.</p> <p>32. Participar en las actividades de plan de emergencias y desastres interno y externo de la institución.</p> <p>33. Portar de manera correcta el uniforme y los elementos de protección personal.</p> <p>34. Cumplir con los turnos asignados por el superior inmediato y dar cumplimiento a todas las normas y procedimientos expedidos para cambios de turnos, permisos, licencias y demás situaciones administrativas.</p> <p>35. Cumplir con las normas y reglamentos de la Institución y la dependencia para mantener la disciplina y la calidad en la prestación del servicio.</p> <p>36. Respetar los conductos regulares definidos en el Hospital y la autoridad de sus superiores jerárquicos.</p> <p>37. Evaluar permanentemente la calidad y eficiencia de su servicio y proponer a su jefe inmediato alternativas para el mejoramiento continuo.</p> <p>38. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.</p> <p>39. Participar en la aplicación de los programas, planes y proyectos del departamento de enfermería.</p> <p>40. Aplicar los criterios y estándares de calidad en las dimensiones éticas, científicas y tecnológicas de la práctica de enfermería.</p> <p>41. Verificar el cumplimiento de las órdenes médicas, prescripciones de medicamentos y/o materiales solicitados en la farmacia.</p> <p>42. Apoyar en la organización de la prestación de los servicios de enfermería.</p> <p>43. Organiza y controlar el uso de materiales y medicamentos que requiere para el ejercicio de las actividades contractuales a su cargo.</p> <p>44. Apoyar en la custodia de los registros clínicos de acuerdo con la normatividad vigente.</p> <p>45. Asistir a reuniones del servicio de enfermería en temas propios del objeto del contrato.</p> <p>46. Dar cumplimiento a las normas propias de la profesión de enfermería dentro del servicio.</p> <p>47. Verificar el diligenciamiento de los registros del control del servicio.</p> <p>48. Participa en el proceso de referencia y contra referencia de pacientes.</p> <p>49. Planear el cuidado de enfermería teniendo en cuenta los diagnósticos de enfermería identificados y recursos requeridos disponibles.</p> <p>50. Cumplir con todas estipulaciones contractuales, tales como suscripción del contrato y constitución de las pólizas y/o garantías exigidas por la Entidad.</p> <p>51. Mantener vigentes las pólizas solicitadas en el contrato.</p> <p>Desempeñar las demás obligaciones asignadas por la autoridad competente de acuerdo a su nivel, naturaleza y el área de desempeño de su cargo.</p> |
| <b>4.10 Confidencialidad</b>                                       | <p><b>El CONTRATISTA</b> se compromete a guardar estricta reserva y secreto en relación a la información confidencial que suministre en desarrollo de las actividades propias para las cuales fue contratado. En tal sentido deberá entenderse por "información confidencial" toda información que las partes suministren en el desarrollo del objeto contractual. No podrá ser considerada como confidencial la información que sea susceptible de ser conocida mediante la actualización de los canales regular ni la información que sea de público conocimiento.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>4.11.Obligaciones del Hospital Naval Nivel III de Cartagena</b> | <p>En general son obligaciones del <b>CONTRATANTE</b>:</p> <p>1. Recibir a satisfacción los servicios que sean prestados por el CONTRATISTA, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas en el contrato.</p> <p>2. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.</p> <p>3. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del presente contrato.</p> <p>4. Verificar que el CONTRATISTA se encuentre al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral y Cajas de</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                  |                                                             |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | <b>ARMADA NACIONAL</b><br><b>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL</b> |                           |
|                                                                                  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                                  |                           |
|                                                                                  | <b>ESTUDIO PREVIO</b>                                       |                           |
|                                                                                  | <b>Versión: 7.0</b>                                         | <b>Fecha : 01-04-2019</b> |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | <p>Compensación Familiar cuando corresponda. (Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007).</p> <p>5. Aprobar la Garantía Única una vez presentada por el Contratista.</p> <p>6. Exigir del Contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.</p> <p>7. La Entidad, se reserva el derecho de efectuar las verificaciones que considere necesarias.</p> <p>8. Sin perjuicio del llamamiento en garantía, repetirá contra los servidores públicos, contratistas o terceros responsables, según el caso, por las indemnizaciones que deban pagar como consecuencia de la actividad contractual (Responsabilidad Civil personal de la Salud).</p> <p>9. Adoptar las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato las condiciones técnicas, económicas y financieras ofertadas por el contratista.</p> <p>10.Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato.</p>                                                                            |
| 4.12Aportes parafiscales                                          | <p>Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el oferente, deberá probar el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y las de carácter parafiscal (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), para lo cual las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el representante legal y las personas naturales mediante declaración juramentada, adjuntando en ambos casos el soporte de pago correspondiente. deberá aportar documentos que evidencien la afiliación a la Aseguradora de Riesgos Laborales (Acorde Decreto 723 de 2013) y soportes en calidad de cotizante, de afiliación al Sistema General de Seguridad Social (Salud y Pensión) (inciso 1° del artículo 23 del Decreto 1703 de 2002), y pago de la planilla integral de liquidación de aportes de mínimo del 40% del monto de los honorarios, sin que dicho monto sea inferior al Salario Mínimo Legal Mensual vigente, y en riesgos laborales.</p> |
| 4.13Requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato | <p>Para el perfeccionamiento del contrato se requiere de la firma de las partes (aceptación en el SECOP II firma del Director del HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA y el CONTRATISTA), la expedición del Registro Presupuestal (CRP) y la aprobación de las garantías en la plataforma SECOP II por parte de la administración.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.14Domicilio legal                                               | <p>El domicilio legal será LA DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR - HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA (como Regional), ubicado en la entrada de Boca grande, avenida San Martín de la ciudad de Cartagena de Indias y el domicilio del contratista será el que señale en su oferta.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4.15Documentos:                                                   | <p>Los documentos que soportarán el futuro contrato son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Certificado de inexistencia de personal en la Unidad,</li> <li>➤ certificado de disponibilidad presupuestal,</li> <li>➤ Estudio de Previo –Análisis del Sector</li> <li>➤ solicitud de oferta</li> <li>➤ Documentos del oferente que acredita los requisitos generales y específicos solicitados por la Entidad Estatal</li> <li>➤ Contrato</li> <li>➤ Certificado de Registro presupuestal</li> <li>➤ Aprobación de las garantías por parte de la Entidad</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.16Evaluación Económica                                          | <p>En el presente proceso no se realizara evaluación económica debido a que la remuneración del personal administrativo y asistencial se encuentra regulado con base a la Orden Administrativa No. 001 DISAN-OPLAN/2026 la cual se establecen los parámetros para determinar los honorarios de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión del personal asistencial y administrativo que contrate Dirección General Sanidad Militar y sus establecimientos de sanidad militares.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.17 Garantías                                                    | <p>Una vez suscrito el contrato, el CONTRATISTA deberá tener vigente una garantía de Responsabilidad Civil para profesionales de la salud y una garantía de Cumplimiento las cuales se deberán subir en la plataforma del SECOP II, así:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                   |                                   |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
|  | <b>ARMADA NACIONAL</b>            |                           |
|                                                                                   | <b>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL</b> |                           |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>        |                           |
|                                                                                   | <b>ESTUDIO PREVIO</b>             |                           |
| <b>Versión: 7.0</b>                                                               |                                   | <b>Fecha : 01-04-2019</b> |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.18 Supervisor</b> | <p><b><u>GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PARA PROFESIONALES DE LA SALUD,</u></b> de una compañía de seguro o entidad bancaria legalmente constituida y autorizada para funcionar en Colombia a favor de terceros, en cuantía equivalente a doscientos (200) SMMLV, con una vigencia igual al periodo de ejecución del contrato. La póliza o garantía no expirará por falta de pago de la prima o revocatoria unilateral. En la póliza o garantía deberá constar que la entidad aseguradora renuncia al beneficio de excusión o póliza de responsabilidad civil extracontractual global que cubra el amparo de las actividades propias de la profesión.</p> <p><b><u>GARANTIA DE CUMPLIMIENTO</u></b> de una compañía de seguro o entidad bancaria legalmente constituida y autorizada para funcionar en Colombia en cuantía equivalente al 10% del valor total del contrato, con una vigencia igual al periodo de ejecución del mismo.</p> <p><b>PARÁGRAFO PRIMERO:</b> Una vez suscrito el contrato, el contratista dentro de los tres (03) días siguientes a la suscripción del mismo, constituirá una garantía única que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del presente mismo, en los términos del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, la cual consistirá en pólizas expedidas por compañías de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia; en garantías bancarias; o en cualquier otro mecanismo de cobertura del riesgo, autorizados por el reglamento de seguros a nivel nacional, emanadas por personas jurídicas legalmente establecidas en el país, a favor del HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA, NIT.901.541.021-4, (como ASEGURADO I BENEFICIARIO)</p> <p><b>PARÁGRAFO SEGUNDO:</b> En caso que el contrato de prestación de servicios se prorrogue o en cualquier otro evento fuere necesario EL CONTRATISTA se obliga, en caso de que durante el nuevo plazo se venza la póliza que tiene vigente, a tomar una nueva durante el lapso restante para la finalización del nuevo plazo de ejecución de acuerdo con las normas legales vigentes. La nueva póliza será presentada a través de la Plataforma SECOP II.</p> <p><b>PARÁGRAFO TERCERO:</b> La no constitución de la garantía dentro del plazo indicado, facultará al HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA para dar por suspendido automáticamente y/o terminado el contrato de prestación de servicios, sin que tal determinación de lugar al pago de sumas de dinero por parte suya, por concepto de indemnización y/o incumplimiento del contrato. El contrato en ningún caso ni por ningún motivo iniciará su ejecución sin que se haya aprobado la póliza por parte de la entidad a través de la plataforma SECOP II y suscrita y subida el acta de inicio por parte del supervisor del contrato y el contratista al aplicativo SECOP II.</p> |
|                        | <p>La Dirección General de Sanidad Militar - Hospital Naval Nivel III de Cartagena ejercerá la supervisión del presente contrato a través de:</p> <p>Grado y Nombre: <b>SMSM HEIDY BERDUGO PINTO</b><br/>Cédula: <b>32.942.289</b><br/>Cargo: <b>ENFERMERA JEFE SALAS DE CIRUGIA</b><br/>Correo: <b>heidy.berdugo@armada.mil.co</b></p> <p>El supervisor ejercerá las actividades de supervisión y control sobre la ejecución del contrato que le corresponden directamente en virtud de lo cual, podrá acceder en días y horas hábiles a las instalaciones físicas donde se presten los servicios objeto del presente contrato y a los documentos e información que soportan la labor del CONTRATISTA, ante lo cual se impondrá a su cargo un compromiso de confidencialidad sobre la información a la que tenga acceso, dentro de las limitaciones que para el efecto establezca la Ley y tendrá las facultades, deberes y obligaciones establecidas en la Resolución 4130 del 16 de junio de 2022 modificada por la Resolución No.4213 del 13 de octubre de 2023 "Manual de Contratos y de Convenios del Ministerio de Defensa Nacional", especialmente las siguientes funciones generales:</p> <p>1. Representar el <b>HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA</b> ante EL CONTRATISTA para supervisar e inspeccionar el cumplimiento integral del presente contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas y condiciones que</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Versión: 7.0

Fecha : 01-04-2019

hacen parte del mismo, establecidas en el presente contrato y en todos los documentos que lo integran.

2. Exigir que el objeto del presente contrato se cumpla en el plazo de ejecución previsto.
3. Debe verificar y garantizar la adecuada y oportuna recepción de cada documento electrónico (factura, nota crédito, nota debito) a través de la aprobación o rechazo de los mismos, lo cual deberá realizarse dentro de los tres (3) días siguientes a su recepción en el operador tecnológico SIIF NACION II.
4. Deberá constatar que los documento electrónico (factura, nota crédito, nota debito) hayan sido validados previamente por la DIAN a través del código único de facturación electrónica CUFE (cuando aplique) en el link <https://catalogo-vpfe.dian.gov.co>.
5. Verificar el cumplimiento referido al pago de las obligaciones parafiscales y seguridad social integral (salud y pensión), de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 modificado parcialmente por el artículo 1 de la Ley 828 de 2003, en concordancia con lo dispuesto por el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 cuando corresponda.
6. Suscribir las actas de recepción respectivas durante la ejecución del contrato.
7. Informar mensualmente al **HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA**, sobre el desarrollo del contrato, en sus aspectos de ejecución, actividades desarrolladas, pagos realizados, porcentaje de avance del trabajo y saldos del mismo a la fecha de cada informe.
8. Tramitar oportunamente ante la Subdirección Administrativa y Financiera- Grupo Financiero del HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA, las facturas o cuentas de cobro correspondientes, junto con los anexos necesarios para pago.
9. Efectuar evaluación del proveedor de conformidad con el formato establecido en el SGC.
10. Requerir a EL CONTRATISTA la información necesaria para denominar, clasificar, identificar y numerar los artículos de abastecimiento relacionados y/o incluidos en el objeto del contrato, de conformidad con los lineamientos, directrices y políticas del Grupo de Catalogación de la Defensa, establecida en la Directiva Permanente No. DIR2014-46 del 23 de diciembre de 2014 y expedir la certificación mediante la cual se acredite el cumplimiento de dicha obligación.
11. Verificar y exigir que se otorguen las garantías que amparan el cumplimiento del objeto contractual, y velar porque estas permanezcan vigentes hasta la liquidación del contrato, y que las mismas se adicionen o prorroguen si es necesario.
12. Verificar que el valor del contrato concuerde con el valor facturado y que no lo sobrepase bajo ninguna circunstancia.
13. Exigir al CONTRATISTA la información que considere necesaria para verificar la correcta ejecución del presente contrato. El CONTRATISTA está obligado a suministrar la información solicitada inmediatamente, a no ser que se convenga un plazo cuando la naturaleza de la información exigida así lo requiera.
14. Mantener el control y coordinación permanente sobre el desarrollo del contrato con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.
15. Informar a la dirección cuando el proceso contractual se encuentre en un 80% de ejecución para iniciar el procedimiento de planeación del siguiente contrato.

|                                                                                  |                                   |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
|  | <b>ARMADA NACIONAL</b>            |                           |
|                                                                                  | <b>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL</b> |                           |
|                                                                                  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>        |                           |
|                                                                                  | <b>ESTUDIO PREVIO</b>             |                           |
| <b>Versión: 7.0</b>                                                              |                                   | <b>Fecha : 01-04-2019</b> |

4.19 Código UNSPSC

|                                                                                                                                         |                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS</b>                                                                                               |                                                         |
| De conformidad con la clasificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas |                                                         |
| CLASIFICACIÓN UNSPSC                                                                                                                    | PRODUCTO                                                |
| 85101600                                                                                                                                | PERSONAS DE SOPORTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD |

4.20 Comités Estructurador y evaluador

|                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |              |            |            |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|------------|------------|--------------------------------|
| <b>COMITÉ ESTRUCTURADOR TÉCNICO:</b>                                                                                                                                                                                                               |                     |              |            |            |                                |
| Se recomienda que la estructuración técnica la realice el jefe del departamento con experiencia en manejo de pacientes hace más de 5 años, y quien actualmente se encuentra laborando en el HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA.                 |                     |              |            |            |                                |
| GRADO                                                                                                                                                                                                                                              | APELLIDOS Y NOMBRES | DEPENDENCIA  | CEDULA     | CELULAR    | CORREO ELECTRONICO             |
| S1                                                                                                                                                                                                                                                 | KEVIN LONG TORRENS  | DIVSSS       | 73210645   | 3233994424 | Kevin.long@armada.mil.co       |
| <b>COMITÉ ESTRUCTURADOR JURÍDICO:</b>                                                                                                                                                                                                              |                     |              |            |            |                                |
| Se recomienda que la estructuración jurídica la realice la asesora jurídica de contratos del HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA porque posee título profesional de Abogada Especialista, con (05) cinco años de experiencia laboral:            |                     |              |            |            |                                |
| GRADO                                                                                                                                                                                                                                              | APELLIDOS Y NOMBRES | DEPENDENCIA  | CEDULA     | CELULAR    | CORREO ELECTRONICO             |
| CI                                                                                                                                                                                                                                                 | LORRAYNE BARRIOS    | DIVAF        | 1143362553 | 3102298688 | Lorrayne.barrios@armada.mil.co |
| <b>COMITÉ EVALUADOR JURÍDICO:</b>                                                                                                                                                                                                                  |                     |              |            |            |                                |
| Se recomienda que la estructuración jurídica la realice la asesora jurídica de contratos del Hospital Naval Nivel III de Cartagena quien posee título profesional de Abogado, con experiencia laboral de 2 años dentro de la Armada Nacional, así. |                     |              |            |            |                                |
| GRADO                                                                                                                                                                                                                                              | APELLIDOS Y NOMBRES | DEPENDENCIA  | CEDULA     | CELULAR    | CORREO ELECTRONICO             |
| TF                                                                                                                                                                                                                                                 | Lina pava           | ASJUR-SECONT | 1026285319 | 3507319963 | Lina.pava@armada.mil.co        |

4.21Justificación De Factores De Selección.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De conformidad con los mandatos contenidos en el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 "De la selección objetiva", la contratación directa de servicios profesionales requiere solamente de la acreditación de la idoneidad y experiencia sin que se requiera agotar un procedimiento de convocatoria pública y por ende es posible prescindir de la recepción de varias ofertas. |
| En el presente caso evidenciado el cumplimiento de los requisitos exigidos por la Ley y descritos en los presentes estudios previos por parte del médico general, se considera procedente la celebración del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión sin que, se reitera, sea necesario un análisis comparativo de ofertas.                                 |

4.22Requisitos Para Participar

|                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Los requisitos deben ser acorde a los lineamientos vigentes emitidos por la Dirección General de Sanidad Militar y necesidad del área y deben entregarse en este orden   |
| <b>DOCUMENTOS – SERÁN VERIFICADOS ÁREA TALENTO HUMANO</b>                                                                                                                |
| 1. Formato único de Hoja de Vida del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) – Persona Natural. Actualizada e impresa desde el SIGEP (www.sigep.gov.co) |
| 2. Formato único de declaración de bienes y rentas del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP)                                                          |
| 3. Fotocopia de la cédula de ciudadanía                                                                                                                                  |
| 4. Fotocopia de diploma de bachiller o acta de grado                                                                                                                     |
| 5. Fotocopia de diploma o acta de grado de estudios universitarios.                                                                                                      |
| 6. Fotocopia de certificaciones de experiencia laboral relacionadas en la Hoja de Vida                                                                                   |

|                                                                                  |                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL            |                    |
|                                                                                  | DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL        |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO             |                    |
| Versión: 7.0                                                                     |                            | Fecha : 01-04-2019 |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <div> <div> <div>7. Fotocopia de formato datos básicos beneficiario cuenta SIIF diligenciado</div> <div>8. Fotocopia del carné de vacunación.</div> <div>9. Fotocopia de registro único nacional de talento humano en salud registro único nacional de talento humano en salud (RETHUS)</div> <div>10. FORMULARIO "E" ACEPTACION PROPUESTA ECONÓMICA</div> </div> <div> <p>En tratándose de la VERIFICACIÓN JURÍDICA, se requiere el profesional a contratar, cuente con la información y documentación que se exigirá en la invitación que este Delegatario curse y corroborará previa suscripción del negocio jurídico que resulte, así:</p> <div> <div>1. Carta de presentación de la oferta acuerdo ANEXO "A".</div> <div>2. Diligenciar formato del Compromiso Anticorrupción. Anexo "B"</div> <div>3. Compromiso de Confidencialidad, Anexo "C".</div> <div>4. Diligenciar el formato de "Datos Básicos Beneficiario Cuenta" ANEXO "D"</div> <div>5. Fotocopia Documento de Identidad.</div> <div>6. Certificación Bancaria: con fecha de expedición no superior a 30 días, debe contener número de cuenta, banco sucursal, código del banco, código de la sucursal y el beneficiario; la cuenta debe estar a nombre de razón social de la empresa o del oferente para el caso de las personas naturales.</div> <div>7. Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral</div> <div>8. Hoja de Vida Formato Único del Departamento. Administrativo de la Función Pública, con certificados de estudios, experiencia laboral.</div> <div>9. Formato declaración juramentada de bienes y rentas, expedido por el DAFP, debidamente diligenciado.</div> <div>10. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales</div> <div>11. Copia de la tarjeta o matrícula profesional (si aplica)</div> <div>12. Recibo de pago sobre aportes al sistema de seguridad social integral</div> <div>13. Registro único tributario –RUT actualizado</div> <div>14. Certificado REDAM</div> </div> <div> <p><b>NOTA:</b> Los siguientes documentos serán verificados directamente por el HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA:</p> <div> <div>1. Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la policía nacional</div> <div>2. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación</div> <div>3. Certificado de Responsabilidad fiscal del Representante Legal, expedido por la Contraloría General de la República</div> <div> <div>4. Medidas correctivas</div> <div>CNCP</div> <div>(<a href="https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx">https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx</a>)</div> </div> <div>5. Verificación inhabilidades delitos sexuales</div> </div> </div> </div> </div> |
| <div>4.23Multas y cláusula penal:</div> | <div> <div> <p>En el contrato a celebrar con quien sea escogido, se entenderán pactadas las siguientes cláusulas sancionatorias, de conformidad con lo establecido por los artículos 17 de la Ley 1150 de 2007 y 86 de la Ley 1474 de 2011:</p> <p><b>MULTAS. - EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA,</b> podrá imponer al CONTRATISTA, multas cuyo valor se liquidará con base en el uno por ciento (1.0%) de los bienes o servicios dejados de entregar, por cada día de retardo y hasta por quince (15) días en caso de incumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato. En el evento que el incumplimiento en el que incurra el contratista no deba tasarse en bienes y/o servicios dejados de entregar/prestar, se determina que se liquidará con base en el cero uno (0.1%) por ciento del valor total del contrato, por cada día de retardo en el cumplimiento de su (s) obligación (es). Esta sanción se impondrá conforme al procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 del 12 de julio de 2011 y demás normas concordantes y complementarias que regulan la materia, y se reportará a la Cámara de Comercio competente según lo previsto en el artículo 22.1 de la Ley 80 de 1993.</p> <p><b>MULTA POR INCUMPLIMIENTO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.</b></p> <p>En caso de mora o incumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR- HOSPITAL NAVAL- HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA podrá imponer a el CONTRATISTA multas, cuyo valor se liquidará con base en el cero punto dos por ciento</p> </div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Versión: 7.0

Fecha : 01-04-2019

(0.2%) del valor del presente contrato, por cada día de retardo en la presentación de la certificación y soportes que evidencie el cumplimiento de la presente obligación y hasta su cumplimiento.

En caso de presentarse cualquiera de las circunstancias establecidas en los Art., 15, 16, y 17 de la ley 80/93 debidamente establecidas y documentadas LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR- HOSPITAL NAVAL podrá hacer uso de las facultades excepcionales allí previstas.

**PENAL PECUNIARIA.** - En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones derivadas del presente contrato, EL CONTRATISTA pagará a el HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como pago parcial y no definitivo de los perjuicios que cause a el HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA.

**PARAGRAFO PRIMERO.** No obstante, el HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales por encima del monto de lo aquí pactado (en tratándose de las MULTAS Y SANCIONES PENAL PECUNIARIA), siempre que los mismos se acrediten, los cuales serán enunciados, sustentados y reclamados en oficio puesto en conocimiento de las partes incumplidas y en la audiencia de debido proceso.

**PARAGRAFO SEGUNDO.** Tanto el valor de las MULTAS, como el de la CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA serán descontados de los pagos que se efectúen a la CONTRATISTA. El pago de la cláusula penal pecuniaria estará amparado mediante póliza de seguros en las condiciones establecidas en el presente contrato. Esta sanción se impondrá conforme al procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 del 12 de julio de 2011 y se reportará a la Cámara de Comercio competente de conformidad con lo previsto en el artículo 22.1 de la Ley 80 de 1993.

**PARÁGRAFO TERCERO: APLICACIÓN DEL VALOR DE LAS SANCIONES PECUNIARIAS:** El valor de las multas y de la Cláusula Penal Pecuniaria se tomará del saldo a favor del CONTRATISTA si los hubiere. Si esto último no fuere posible, se cobrará por Vía Ejecutiva.

**NOTA:** La parte resolutive de los actos que declaren la caducidad, impongan multas, sanciones o declaren el incumplimiento, una vez ejecutoriados, se publicarán en el SECOP II y se comunicarán a la cámara de comercio en que se encuentre inscrito el Contratista respectivo. También se comunicará a la Procuraduría General de la Nación de conformidad con el artículo 31 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 218 del Decreto 0019 del 10 de enero de 2012.

4.24 Normas aplicables, responsabilidad y ausencia de relación laboral:

El contrato que se celebre se regirá por las disposiciones de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas reglamentarias y complementarias aplicables de conformidad con el Estatuto General de Contratación Estatal de la República de Colombia. Los Contratantes están sujetos al régimen de responsabilidades civiles, disciplinarias, fiscales, sociales y penales señaladas por la Ley. Ni la celebración, ni la ejecución de este contrato generan relación laboral ni derecho a prestaciones sociales.

4.25 LIQUIDACIÓN:

El contrato **NO** será objeto de liquidación de conformidad con lo consagrado en el artículo 217 del Decreto Ley 0019 de 2012 por medio del cual se modificó el artículo 60 de la ley 80 de 1993.

4.26 CESIÓN POR EL CONTRATISTA

En el evento en el que el contratista decida finalizar el contrato de manera unilateral, no se hayan agotado los recursos y/o no se haya cumplido el plazo de ejecución; deberá estar presto a cederlo, con la finalidad de garantizar la continuidad del servicio.

4.27 TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES

**TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES:**

Se establecerán conforme a la Ley 80 de 1993, la Ley 448 de 1998, la Ley 1150 de 2007, los documentos CONPES, manual para la identificación y cobertura del Riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente y las normas que regulen la materia. (Ver anexo B).

Atentamente,

|                                                                                  |                                               |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO                                |                    |
|                                                                                  | Versión: 7.0                                  | Fecha : 01-04-2019 |

  
CAPITAN DE FRAGATA DIANA CORTES IBAÑEZ  
GERENTE DE PROYECTO

|                                                                                  |                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL            |                    |
|                                                                                  | DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL        |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO             |                    |
| Versión: 7.0                                                                     |                            | Fecha : 01-04-2019 |

ANEXO A

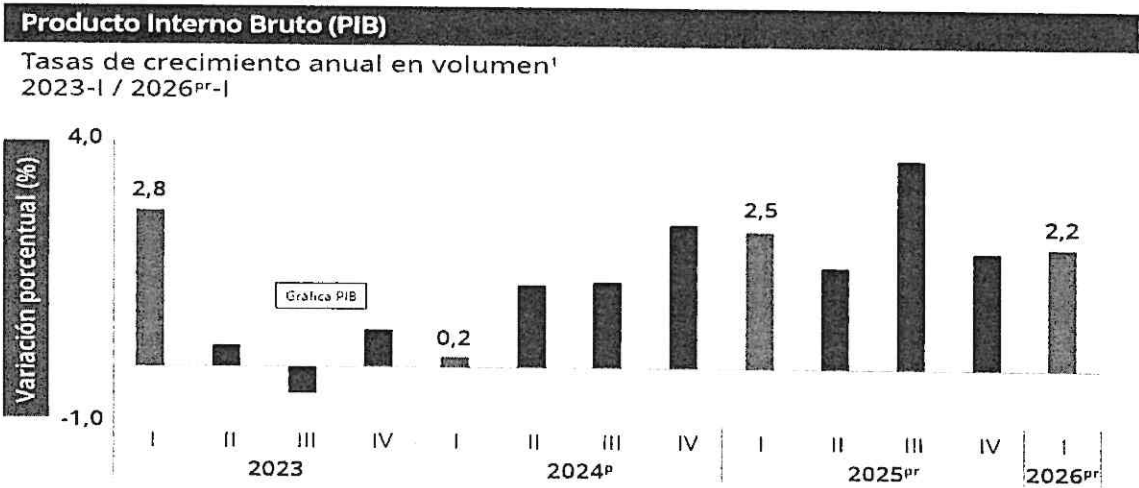
ANÁLISIS DEL SECTOR

ANÁLISIS DEL SECTOR

De conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, le corresponde a la Entidad efectuar el análisis económico del sector de bienes que se pretende, procedemos a analizar tres áreas fundamentales a saber: a) Análisis del mercado general; b) Análisis de la demanda; c) Análisis de la oferta.

Información I trimestre 2026

En el primer trimestre de 2026pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,2% respecto al mismo periodo de 2025p



Fuente: DANE, PIB\_T  
<sup>1</sup>: Series originales encadenadas de volumen con año de referencia 2015  
Pr: preliminar  
P: provisional

Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 5,7% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).

Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,9% (contribuye 0,6 puntos porcentuales a la variación anual).

Industrias manufactureras crece 2,9% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 0,6%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

Industrias manufactureras crece 2,3%.

Actividades financieras y de seguros crece 2,2%.

Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 1,4%.

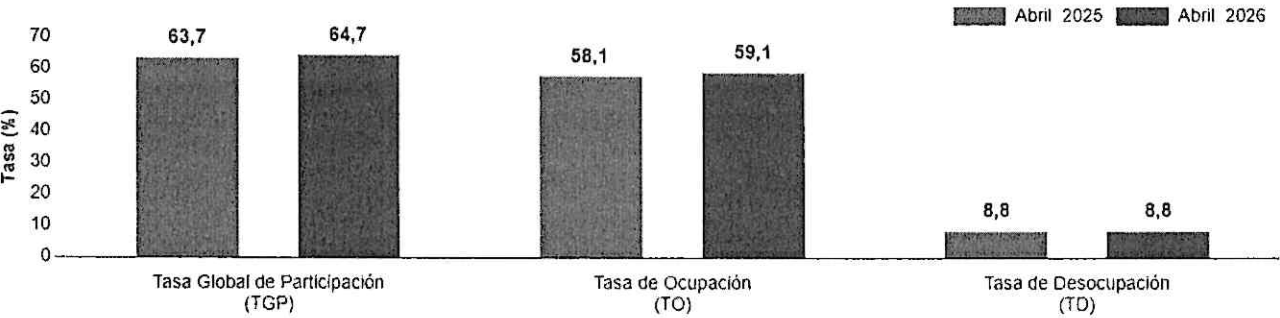
MERCADO LABORAL<sup>1</sup>

Para abril de 2026, la tasa de desocupación del total nacional fue 8,8%, siendo similar a la registrada en el mismo mes de 2025. La tasa global de participación se ubicó en 64,7%, lo que significó un aumento de 1,0 puntos porcentuales frente a abril de 2025 (63,7%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,1%, lo que representó un aumento de 0,9 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (58,1%).

<sup>1</sup> <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/mercado-laboral/empleo-y-desempleo>

Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)

Total nacional  
Abril (2025-2026)



Fuente: DANE, GEIH

En abril de 2026, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 8,8%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 8,7%. La tasa global de participación se ubicó en 66,6% y la tasa de ocupación en 60,7%, en abril de 2025 estas tasas fueron 65,9% y 60,1%, respectivamente.

Índice de Precios al Consumidor (IPC)<sup>2</sup>

Variación mensual, año corrido y anual  
Total nacional  
2025 - 2026 (mayo)

| IPC       | Mayo              |      |                       |      |                 |      |
|-----------|-------------------|------|-----------------------|------|-----------------|------|
|           | Variación mensual |      | Variación año corrido |      | Variación anual |      |
|           | 2025              | 2026 | 2025                  | 2026 | 2025            | 2026 |
| IPC total | 0,32              | 0,47 | 3,63                  | 4,36 | 5,05            | 5,84 |

Fuente: DANE, IPC

En mayo de 2026 la variación mensual del IPC fue 0,47%, la variación año corrido fue 4,36% y la anual 5,84%. En mayo de 2026 la variación anual del IPC fue 5,84%, es decir, 0,79 puntos porcentuales mayor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,05%. El comportamiento mensual del IPC total en mayo de 2026 (0,47%) se explicó principalmente por la variación mensual de las divisiones Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles y Transporte. Las mayores variaciones se presentaron en las divisiones Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,86%) y Recreación y cultura (0,77%).

HISTÓRICO DE SALARIO MÍNIMO CON VARIACIONES

| Año | Variación S.M \$ | Variación S.M. % | Normatividad Decreto |
|-----|------------------|------------------|----------------------|
|-----|------------------|------------------|----------------------|

<sup>2</sup> <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/precios-y-costos/indice-de-precios-al-consumidor-ipc/ipc-informacion-tecnica>

|                                                                                  |                                               |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO                                |                    |
|                                                                                  | Versión: 7.0                                  | Fecha : 01-04-2019 |

|      | Salario mínimo mensual S.M |         |        | Auxilio de Transporte |                         |
|------|----------------------------|---------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 2026 | 1.700.905                  | 277.405 | 23,00% | 249.095               | 0159 de feb 19 de 2026  |
| 2025 | 1.423.500                  | 123.500 | 9,50%  | 200.000               | 1572 de dic 24 de 2024  |
| 2024 | 1.300.000                  | 140.000 | 12,07% | 162.000               | 2292 de dic 29 de 2023  |
| 2023 | 1.160.000                  | 160.000 | 16,00% | 140.606               | 2613 de dic 28 de 2022  |
| 2022 | 1.000.000                  | 91.474  | 10,07% | 117.172               | 1724 de dic 15 de 2021  |
| 2021 | 908.526                    | 30.723  | 3,50%  | 106.454               | 1786 de dic 29 de 2020  |
| 2020 | 877.803                    | 49.687  | 6,00%  | 102.854               | 2360 de dic 26 de 2019  |
| 2019 | 828.116                    | 46.874  | 6,00%  | 97.032                | 2451 de dic 27 de 2018  |
| 2018 | 781.242                    | 43.525  | 5,90%  | 88.211                | 2269 de dic 30 de 2017  |
| 2017 | 737.717                    | 48.262  | 7,00%  | 83.140                | 2209 de dic 30 de 2016  |
| 2016 | 689.455                    | 45.105  | 7,00%  | 77.700                | 2552 de dic 30 de 2015  |
| 2015 | 644.350                    | 28.350  | 4,60%  | 74.000                | 2731 de dic 30 de 2014  |
| 2014 | 616.000                    | 26.500  | 4,50%  | 72.000                | 3068 de dic 30 de 2013  |
| 2013 | 589.500                    | 22.800  | 4,02%  | 70.500                | 2738 de dic 28 de 2012  |
| 2012 | 566.700                    | 31.100  | 5,81%  | 67.800                | 4919 de dic 26 de 2011  |
| 2011 | 535.600                    | 20.600  | 4,00%  | 63.600                | 033 de enero 11 de 2011 |
| 2010 | 515.000                    | 18.100  | 3,64%  | 61.500                | 5053 de dic 30 de 2009  |
| 2009 | 496.900                    | 35.400  | 7,67%  | 59.300                | 4868 de dic 30 de 2008  |
| 2008 | 461.500                    | 27.800  | 6,41%  | 55.000                | 4965 de dic 27 de 2007  |
| 2007 | 433.700                    | 25.700  | 6,30%  | 50.800                | 4580 de dic 27 de 2006  |
| 2006 | 408.000                    | 26.500  | 6,95%  | 47.700                | 4686 de dic 21 de 2005  |
| 2005 | 381.500                    | 23.500  | 6,56%  | 44.500                | 4360 de dic 22 de 2004  |
| 2004 | 358.000                    | 26.000  | 7,83%  | 41.600                | 3770 de dic 26 de 2003  |
| 2003 | 332.000                    | 23.000  | 7,44%  | 37.500                | 3232 de dic 27 de 2002  |
| 2002 | 309.000                    | 23.000  | 8,04%  | 34.000                | 2910 de dic 31 de 2001  |
| 2001 | 286.000                    | 25.900  | 9,96%  | 30.000                | 2579 de dic 13 de 2000  |
| 2000 | 260.100                    | 23.640  | 10,00% | 26.413                | 2647 de dic 23 de 1999  |

Para el análisis descriptivo del presente estudio del sector se hizo necesaria utilizar la base de datos estadística suministrada por el sistema integrado de información societario teniendo en cuenta el Código Industrial Internacional Uniforme (CIIU 4.0) de las principales ramas de la actividad económica.

Por consiguiente, para comprender el perfil profesional del personal por contratar se requiere ubicarlas dentro de las ramas económicas a la cual pertenecen y que su vez serán objeto de análisis para la presente contratación. Por tanto, es importante describir la rama a la actividad económica según la clasificación industrial internacional uniforme (Rev. CIIU 4.0 A.C.):

### SECCIÓN + Actividades profesionales, científicas y técnicas

Esta sección abarca las actividades profesionales, científicas y técnicas especializadas. Estas actividades requieren un alto nivel de capacitación y ponen a disposición de los usuarios conocimientos y aptitudes especializados.

#### 6920 Actividades de contabilidad, teneduría de libros, auditoría financiera y asesoría tributaria

|                                                                                  |                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL            |                    |
|                                                                                  | DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL        |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO             |                    |
| Versión: 7.0                                                                     |                            | Fecha : 01-04-2019 |

Esta clase incluye:

- El registro contable de transacciones comerciales de empresas y otras entidades.
- La preparación o la auditoría de los estados financieros.
- El procesamiento y la liquidación de nómina.
- La certificación de los estados financieros.
- La preparación de declaraciones tributarias y de impuestos (como declaraciones de renta, patrimonio e IVA, entre otros) de personas naturales y jurídicas.
- Las actividades de asesoramiento y representación de clientes ante las autoridades tributarias.

**7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.**

Esta clase comprende una gran variedad de actividades de servicios que se prestan por lo general a clientes comerciales. Abarca las actividades para las que se requieren niveles de conocimientos profesionales, científicos y técnicos más avanzados, pero no las funciones corrientes que son habitualmente de poca duración.

Esta clase incluye:

- Las actividades de traducción e interpretación.
- Las actividades de corretaje empresarial, a saber: la gestión de la compra o venta de pequeñas y medianas empresas, incluidas prácticas profesionales, pero sin incluir las actividades de agentes y valuadores de finca raíz.
- Las actividades de intermediación en materia de patentes (gestión de la compra y venta de patentes).
- Las actividades de valuación distintas de las relacionadas con bienes raíces y seguros (antigüedades, joyas, etcétera).
- La auditoría de efectos e información sobre fletes.
- Las actividades de pronóstico meteorológico.
- La consultoría de seguridad.
- La consultoría de agronomía.
- La consultoría ambiental.
- Otros tipos de consultoría técnica.
- Las actividades de consultoría distintas de las de arquitectura, ingeniería y gestión.
- Las actividades de asesoramiento.
- Las actividades realizadas por agencias en nombre de particulares para obtener contratos de actuación en películas, obras de teatro y otros espectáculos culturales y deportivos, y para ofertar libros, guiones, obras de arte, fotografías, etc., a editores, productores, etcétera.

**8211 Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina**

Esta clase incluye:

- La prestación de una combinación de servicios administrativos de oficina corriente, como recepción, planificación financiera, facturación y registro, personal y distribución física (servicios de mensajería) y logística, a cambio de una retribución o por contrata.

**8621 Actividades de la práctica médica, sin internación**

Esta clase incluye:

- Las actividades de consulta y tratamiento médico en el campo de la medicina general y especializada, realizada por médicos generales, especialistas y cirujanos.
- La práctica médica realizada a pacientes externos o ambulatorios, en consultorios privados, centros médicos, puestos de salud, clínicas asociadas con empresas, escuelas, hogares para ancianos, organizaciones sindicales y asociaciones profesionales, así como en el domicilio de los pacientes.
- Los centros de planificación familiar que proporcionan tratamiento médico, tales como la esterilización y la terminación de embarazo, sin internación.

|                                                                                  |                                               |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO                                |                    |
|                                                                                  | Versión: 7.0                                  | Fecha : 01-04-2019 |

• Los servicios de consulta médica a pacientes internos ejercida por médicos no vinculados a la institución de internación.

8622 Actividades de la práctica odontológica.

Esta clase incluye:

- La práctica odontológica realizada a pacientes externos o ambulatorios en consultorios privados, centros médicos, puestos de salud, clínicas asociadas con empresas, escuelas, hogares para ancianos, organizaciones sindicales y asociaciones profesionales, así como en el domicilio de los pacientes.
- Las actividades de consulta y tratamiento de tipo general o especializado realizadas por odontólogos, en cualquier fase de la atención (promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación), en las áreas de: endodoncia, odontología pediátrica, patología oral, maxilofacial, periodoncia, prostodoncia y ortodoncia.
- Las actividades de odontología en salas de operaciones. tratamiento y rehabilitación), en las áreas de: endodoncia, odontología pediátrica, patología oral, maxilofacial, periodoncia, prostodoncia y ortodoncia.
- Las actividades de odontología en salas de operaciones.

8692 Actividades de apoyo terapéutico

Esta clase incluye:

- Las actividades de planeación y ejecución de programas de tratamientos terapéuticos, remitidos por el personal médico u odontológico, para la rehabilitación física y mental, realizada fuera de la actividad de los hospitales y clínicas con internación.

Estas actividades pueden realizarse a pacientes externos o ambulatorios, en consultorios privados, centros médicos, puestos de salud, clínicas asociadas con empresas, escuelas, hogares para ancianos, organizaciones sindicales y asociaciones profesionales, así como en el domicilio de los pacientes.

- Las actividades de enfermeros, parteras, fisioterapeutas, terapeutas respiratorios, terapeutas ocupacionales, fonoaudiólogos u otro personal paramédico como enfermeros escolares, terapeutas dentales e higienistas dentales, que pueden atender pacientes sin la presencia del médico u odontólogo, pero son supervisados periódicamente por estos.
- Las actividades de personal paramédico especializado en optometría, nutrición, hidroterapia, masaje medicinal, terapia ocupacional, terapia de lenguaje, podología, homeopatía, quiropráctica, acupuntura, etc.
- Las actividades de bancos de sangre, bancos de esperma, bancos de órganos para trasplantes, etc., incluye también las unidades renales.
- Los tratamientos de adelgazamiento y los masajes que se efectúan bajo control y supervisión médica.

Análisis de la Oferta

Que el ministerio de Defensa Nacional para la vigencia 2026 expidió Orden Administrativa No. 001-DISAN-OPLAN/2026, por la cual se distribuyen unas apropiaciones al máximo nivel de desagregación en el presupuesto de funcionamiento e inversión de la Dirección de Sanidad Naval para la vigencia fiscal del año 2026, de acuerdo con la Resolución No. 001 del 2 de enero de 2026 de la Dirección General de Sanidad Militar...

En el artículo 17 se menciona que “debido a las restricciones presupuestales establecidas por el Gobierno Nacional – Ministerio de Hacienda y Crédito Público y lo definido en la Directiva Presidencial No. 002 del 30 de marzo de 2023, sobre la contratación de personal por concepto de Gastos de Personal Indirecto, las regionales y el Dispensario Médico de Barranquilla como de la propia Dirección de Sanidad Naval, deberán ajustar sus necesidades a las apropiaciones asignadas en la presente Orden Administrativa, priorizando el personal necesario para garantizar el funcionamiento del Sistema de Información Integrado Financiero de la Nacional SIIF y atención de usuarios.

Para la remuneración de personal administrativo y asistencial, se efectuó la programación de los recursos correspondientes a la cancelación de los honorarios del personal acuerdo con lo ordenado por la Dirección General de Sanidad Militar mediante Resolución No. 1408 del 23 de octubre de 2025 << Por el cual, se establece las tablas de los honorarios de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, del personal asistencial y administrativo que se contrate en la Dirección General de Sanidad miliar, Direcciones de Sanidad Ejercito, Armada Nacional de Colombia y Jefatura de Salud Aeroespacial Colombiana y sus Establecimientos de Sanidad Militar>> de acuerdo con los siguientes parámetros de referencia, así:

HONORARIOS CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAL ASISTENCIAL

| MÉDICOS ASISTENCIALES   |                    |                 |                            |                      | REQUISITOS                                                                              |
|-------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| MÉDICO ESPECIALIZADO II |                    |                 |                            |                      |                                                                                         |
| TOTAL HORAS DÍA         | TOTAL HORAS SEMANA | TOTAL HORAS MES | HONORARIOS MENSUALES HASTA | VALOR POR HORA HASTA | MÉDICO ESPECIALIZADO II: Con estudios superiores en la modalidad de supra especialidad. |
| 9                       | 44                 | 176             | \$ 21.120.000              | \$ 120.000           |                                                                                         |
| 6                       | 33                 | 132             | \$ 15.840.000              | \$ 120.000           |                                                                                         |
| 4                       | 22                 | 88              | \$ 10.560.000              | \$ 120.000           |                                                                                         |

| ODONTÓLOGOS ASISTENCIALES |                    |                 |                            |                      |                                                                                                       |
|---------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ODONTÓLOGO ESPECIALISTA I |                    |                 |                            |                      | REQUISITOS                                                                                            |
| TOTAL HORAS DÍA           | TOTAL HORAS SEMANA | TOTAL HORAS MES | HONORARIOS MENSUALES HASTA | VALOR POR HORA HASTA | ODONTÓLOGO ESPECIALIZADO I: Con un (1) año de estudios superiores en la modalidad de especialización. |
| 8                         | 44                 | 176             | \$ 4.400.000               | \$ 25.000            |                                                                                                       |
| 6                         | 33                 | 132             | \$ 3.300.000               | \$ 25.000            |                                                                                                       |
| 4                         | 22                 | 88              | \$ 2.200.000               | \$ 25.000            |                                                                                                       |

| TÉCNICO ASISTENCIAL<br>(Auxiliares Enfermería, Odontología, Laboratorio o Técnico en RX o afines al área de la salud) |                    |                 |                            |                      | REQUISITOS<br><br>Título como Auxiliar de Enfermería, Odontología, Laboratorio, Técnico en RX o afines al área de la salud. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TOTAL HORAS DIA                                                                                                       | TOTAL HORAS SEMANA | TOTAL HORAS MES | HONORARIOS MENSUALES HASTA | VALOR POR HORA HASTA |                                                                                                                             |
| 8                                                                                                                     | 44                 | 176             | \$ 2.288.000               | \$ 13.000            |                                                                                                                             |
| 6                                                                                                                     | 33                 | 132             | \$ 1.716.000               | \$ 13.000            |                                                                                                                             |
| 4                                                                                                                     | 22                 | 88              | \$ 1.144.000               | \$ 13.000            |                                                                                                                             |

HONORARIOS CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

| DENOMINACIÓN                             | REQUISITOS                       | HONORARIOS MENSUALES HASTA |
|------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| PROFESIONAL ESPECIALIZADO ADMINISTRATIVO | Título profesional con posgrado. | \$ 4.070.000               |

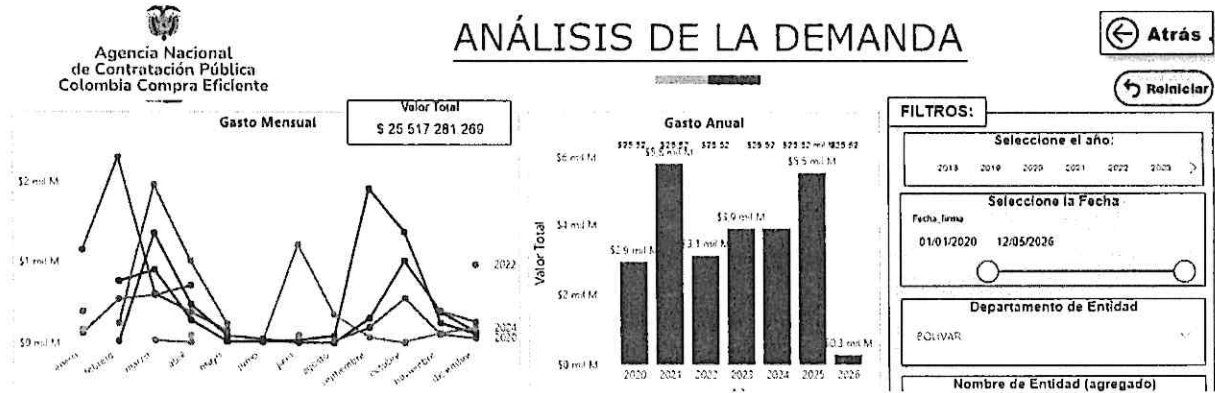
|                                          |                                                                                          |              |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| PROFESIONAL UNIVERSITARIO ADMINISTRATIVO | Título Profesional.                                                                      | \$ 3.350.000 |
| TÉCNICO ADMINISTRATIVO                   | Título de Técnico, Tecnólogo o cinco (5) semestres aprobados de una carrera profesional. | \$ 2.250.000 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO                  | Título de Bachiller.                                                                     | \$ 2.080.000 |

| DENOMINACIÓN                                                                                                                                                                                                                              | REQUISITOS                                                                                                 | HONORARIOS MENSUALES HASTA |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| PROFESIONAL ESPECIALIZADO ASISTENCIAL<br>(Incluye Auditores Médicos)                                                                                                                                                                      | Título de formación profesional como médico y título de posgrado.                                          | \$ 4.930.000               |
| PROFESIONAL ASISTENCIAL ESPECIALIZADO (Bacteriología, Psicología, Optometría, Enfermería, Fisioterapia, Nutrición, Instrumentación, Químicos Farmacéuticos y otras profesiones afines al área de la salud - Incluye Auditores no Médicos) | Título de formación profesional en áreas de la salud y título de posgrado                                  | \$ 4.070.000               |
| PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASISTENCIAL (Bacteriología, Psicología, Optometría, Enfermería, Fisioterapia, Nutrición, Instrumentación, Químicos Farmacéuticos y otras profesiones afines al área de la salud)                                | Título de formación profesional.                                                                           | \$ 3.350.000               |
| TÉCNICO ASISTENCIAL (Auxiliares Enfermería, Odontología, Laboratorio, Técnico en RX o afines al área de la salud)                                                                                                                         | Título como Auxiliar de Enfermería, Odontología, Laboratorio o Técnico en RX o afines al área de la Salud. | \$ 2.250.000               |

Análisis de la demanda

Para el correcto funcionamiento del Hospital Naval de Cartagena de Indias se requiere de diferentes profesionales de acuerdo con el área de su especialidad, los cuales prestan sus servicios a los pacientes y, además, coadyuvan en las tareas administrativas. Teniendo en cuenta que la Ley 80 de 1993 les permite a las entidades estatales realizar contrataciones de acuerdo con las condiciones técnicas requeridas y los montos destinados presupuestalmente para atender y satisfacer las necesidad. Es por ello que, para el caso concreto, durante las ultimas vigencias se he realizado contrataciones de este tipo; desde el 2020 hasta medias del 2024 se han celebrado 3141 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión bajo la modalidad de contratación directa (Ver Grafica No. 1)

Grafica No. 1 Resumen de Contratos celebrados por el Hospital Naval de Cartagena, 2020 - 2024





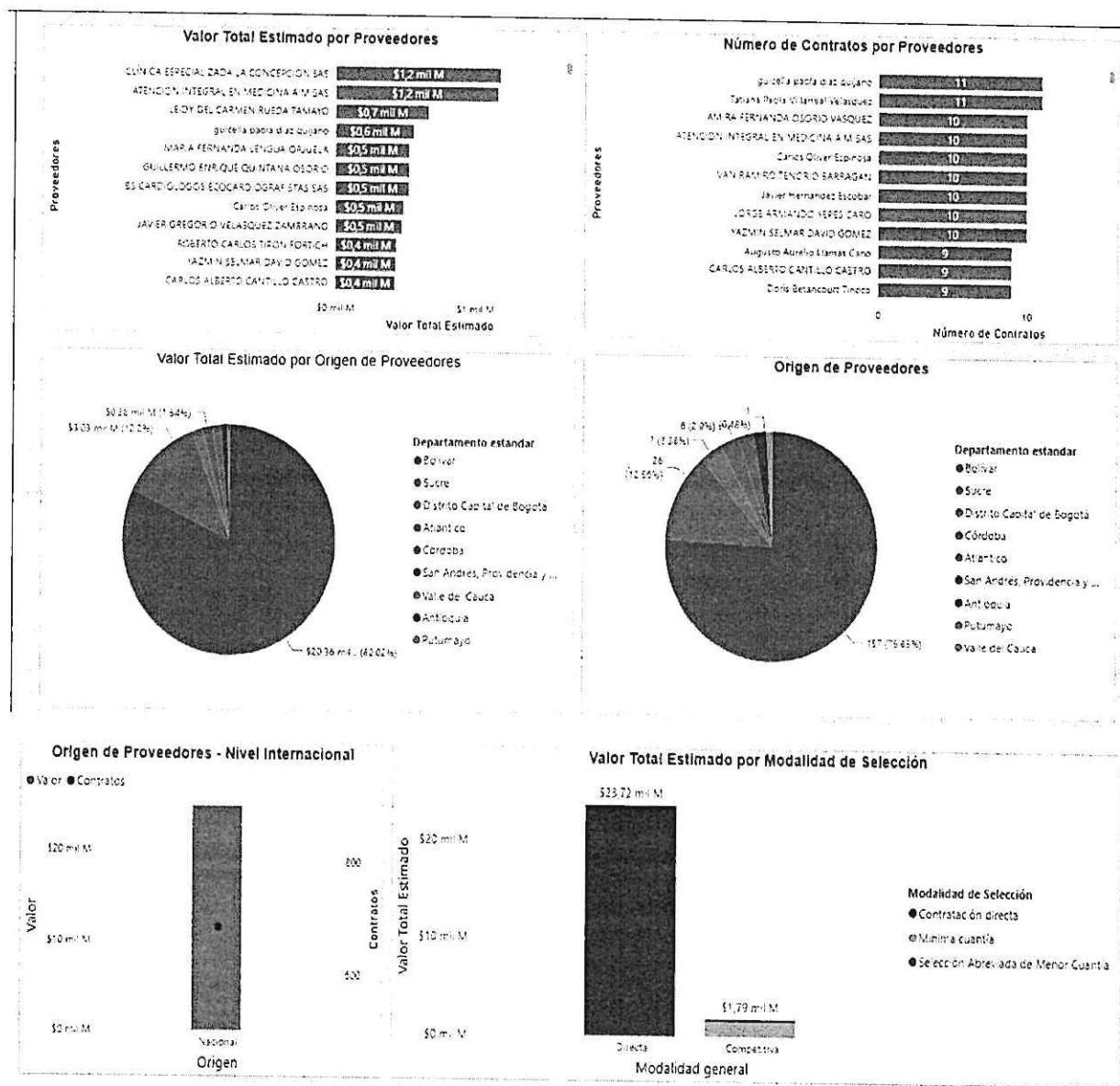
ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Versión: 7.0

Fecha : 01-04-2019



Fuente: Datos abiertos – Colombia Compra Eficiente.

Cabe mencionar que la entidad estructura diferentes necesidades (adquisición de bienes, servicios, entre otros). No obstante, la información relacionada en la gráfica No. 1 hace alusión a los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión celebrados con personas naturales.

Que la entidad demanda personal de las diferentes disciplinas profesionales incluyendo las especialistas de acuerdo con la necesidad (Médicos, Enfermeras, Psicólogos, Abogados, Contadores, etc.) y técnicas o tecnológicas (Personal de apoyo a la gestión: Auxiliar, ejecutivos de contratos, etc.).

Las profesiones del área de la salud más solicitado por la entidad son: Médico General, Médico Cirujano, Médico Infectólogo, Médico Pediatra, Médico Radiólogo, Médico ortopedista, Médico Internista, Médico familiarista, Fonoaudióloga, Psicóloga, Odontólogo, Ortodoncista, Fisioterapeuta, Gastroenterólogo, Hematooncólogo, Psiquiatra, Neurólogo(a), Neuropsicóloga, Médico Anestesiólogo, Nefrología, Ginecología, Enfermera, entre otros; Personal profesional de apoyo: Instrumentador, Químico farmacéutico, Bacteriólogo, Psicólogo, Nutricionista, Auditores en Salud y/o Auditor de calidad

|                                                                                   |                                               |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                    |
|                                                                                   | ESTUDIO PREVIO                                |                    |
|                                                                                   | Versión: 7.0                                  | Fecha : 01-04-2019 |

AUXILIAR DE ENFERMERIA

| Nombre Entidad                              | Referencia del Contrato    | Descripción del Proceso                                                                                                                                                                                                                                                                     | Modalidad de Contratación | Vigencia   | Proveedor Adjudicado                 | Valor del Contrato | URL Proceso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Duración   |
|---------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 030-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE ADMISIONES DE URGENCIAS DEL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA                                                                                                                                            | Contratación directa      | 21/01/2025 | ISABEL MARIA GONZALEZ RUEDA          | \$ 21.310.800,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7394408&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7394408&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 10 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 725-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS.                                                                                                                                                            | Contratación directa      | 11/12/2025 | Iorena Peña Sigua                    | \$ 13.216.000,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9278274&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9278274&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 567-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS Y DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LA CARACTERIZACION POBLACIONAL DENTRO DEL PROGRAMA DEL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COROZAL.                                        | Contratación directa      | 6/11/2025  | NAYARITH EUS MORALES MONTALVO        | \$ 15.977.200,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9064738&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9064738&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 6 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 065-ARC-DISAN-DHONAC-2023  | CONTRATAR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DEL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I; COVEÑAS (SUCRE)                                                                                                                                                         | Contratación directa      | 3/03/2023  | LEDYS CORDOBA CORDOBA                | \$ 10.368.000,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4086289&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4086289&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 427-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE HISTORIAS CLINICAS; COMO AUXILIAR DE ARCHIVO PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS.                                                                                    | Contratación directa      | 12/08/2025 | NAYIBIS DEL CARMEN ARELLANO CABARCAS | \$ 6.183.200,00    | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8589898&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8589898&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 4 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 142-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL AREA DE CONSULTA EXTERNA PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS                                                                                                               | Contratación directa      | 11/02/2025 | MARIA JOSE CANTILLO MONTES           | \$ 19.338.200,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7562330&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7562330&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 9 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 302-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN VACUNACION; CONSULTA EXTERNA; ATENCION PRIORITARIA; OBSERVACION PROLONGADA; CARACTERIZACION; SALUD PUBLICA MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS. | Contratación directa      | 19/03/2025 | ELIZABETH PADILLA PEREZ              | \$ 15.104.000,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7855179&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7855179&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 341-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS                                                                                                                                                 | Contratación directa      | 16/04/2025 | arifuz chiquillo berrio              | \$ 16.992.000,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8002185&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8002185&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 672-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN VACUNACION; CONSULTA EXTERNA; ATENCION PRIORITARIA; OBSERVACION PROLONGADA; CARACTERIZACION; SALUD PUBLICA MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS  | Contratación directa      | 2/12/2025  | ELIZABETH PADILLA PEREZ              | \$ 13.570.000,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9230662&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9230662&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 274 -ARC-DISAN-DHONAC-2024 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COROZAL                                                                                                                                                | Contratación directa      | 12/04/2024 | iliana patricia altamiranda meriño   | \$ 13.020.000,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5964960&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5964960&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 4 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 141-ARC-DISA-DHONAC-2025   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE CONSULTA EXTERNA PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS                                                                                                            | Contratación directa      | 11/02/2025 | EMILCE BENAVIDES TAPIAS              | \$ 19.127.800,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7562000&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7562000&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 10 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA | 229-ARC-DISAN-DHONAC-2025  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN VACUNACION; CONSULTA EXTERNA; ATENCION PRIORITARIA; OBSERVACION PROLONGADA; CARACTERIZACION; SALUD PUBLICA MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS.              | Contratación directa      | 27/02/2025 | ALBA LUCIA GUERRERO PADILLA          | \$ 18.880.000,00   | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7701940&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7701940&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 11 Mes(es) |



ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Versión: 7.0

Fecha : 01-04-2019

|                                                   |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |            |                                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |
|---------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|----------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 569-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2024 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO<br>AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL SERVICIO DE URGENCIAS<br>Y AREA DE ADMISIONES DEL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE<br>CARTAGENA                                                                                                                         | Contratación<br>directa | 12/12/2024 | ISABEL MARIA<br>GONZALEZ RUEDA         | \$ 2.929.500,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7195945&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7195945&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 30 Día(s)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 031-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO<br>AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE ADMISIONES DE<br>URGENCIAS DEL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE<br>CARTAGENA.                                                                                                                                   | Contratación<br>directa | 21/01/2025 | KARIME PACHECO<br>VALENCIA             | \$ 21.310.800,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7393475&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7393475&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 10 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 712-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL<br>DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS                                                                                                                                                        | Contratación<br>directa | 11/12/2025 | ALBA LUCIA<br>GUERRERO PADILLA         | \$ 13.216.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9278609&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9278609&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 551-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A<br>LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA<br>DE VACUNACION Y SALUD PUBLICA PARA EL HOSPITAL<br>NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS                                                                                               | Contratación<br>directa | 5/11/2025  | Maria Camila<br>Blanquicett Padilla    | \$ 14.986.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9061069&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9061069&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 6 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 705-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023 | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS.                                                                                                                                          | Contratación<br>directa | 26/12/2023 | Jesús alfonso<br>villabon castro       | \$ 5.341.140,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5352419&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5352419&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 4 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 545-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>SERVICIO DE RADIOLOGÍA DEL HOSPITAL NAVAL NIVEL III<br>DE CARTAGENA                                                                                                                     | Contratación<br>directa | 20/10/2023 | LEIDY LAURA<br>MERCADO MANZUR          | \$ 6.782.400,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5075760&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5075760&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 4 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 512-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA Y UFAPS                                                                                                                                                     | Contratación<br>directa | 10/10/2025 | darling melissa sosa<br>gonzalez       | \$ 19.116.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8928177&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8928177&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 8 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 651-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS Y DE<br>APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA<br>PARA LA CARACTERIZACION POBLACIONAL DENTRO DEL<br>PROGRAMA DEL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN<br>SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I<br>COROZAL                           | Contratación<br>directa | 12/12/2023 | silvia patricia pereira<br>beltran     | \$ 1.520.000,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5282589&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5282589&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 1 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 225-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>SERVICIO DE RADIOLOGÍA DEL HOSPITAL NAVAL NIVEL III<br>DE CARTAGENA.                                                                                                                    | Contratación<br>directa | 19/02/2025 | LINA MARIA MATIZ<br>CASTAÑEDA          | \$ 18.172.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7669511&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7669511&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 12 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 368-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE<br>CONSULTA EXTERNA EN LA ZONA DE FACTURACION PARA<br>EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS.                                                                              | Contratación<br>directa | 6/05/2025  | Mayreth                                | \$ 13.216.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8073125&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8073125&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 232-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LA<br>CARACTERIZACION POBLACIONAL DENTRO DEL<br>PROGRAMA DEL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN<br>SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I<br>COROZAL                                      | Contratación<br>directa | 3/03/2025  | NAYARITH ELIS<br>MORALES<br>MONTALVO   | \$ 15.564.200,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7722591&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7722591&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 8 Día(s)   |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 648-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS Y DE<br>APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA<br>PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COROZAL                                                                                                                                           | Contratación<br>directa | 24/11/2023 | liliana patricia<br>altamiranda meriño | \$ 6.056.000,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5209702&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5209702&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 4 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 143-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION<br>COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN VACUNACION;<br>CONSULTA EXTERNA; ATENCION PRIORITARIA;<br>OBSERVACION PROLONGADA; CARACTERIZACION; SALUD<br>PUBLICA MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD<br>MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS | Contratación<br>directa | 14/02/2025 | lorena Peña sígua                      | \$ 18.880.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7611999&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7611999&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 107-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS Y DE<br>APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA<br>PARA LA CARACTERIZACION POBLACIONAL DENTRO DEL<br>PROGRAMA DEL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN<br>SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I<br>COROZAL                           | Contratación<br>directa | 9/03/2023  | NAYARITH ELIS<br>MORALES<br>MONTALVO   | \$ 10.368.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4137917&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4137917&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 586-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2024 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO<br>AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL SERVICIO DE URGENCIAS<br>Y AREA DE ADMISIONES DEL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE<br>CARTAGENA                                                                                                                         | Contratación<br>directa | 12/12/2024 | KARIME PACHECO<br>VALENCIA             | \$ 2.929.500,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7197712&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7197712&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 18 Día(s)  |

|                                                                                  |                                               |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO                                |                    |
|                                                                                  | Versión: 7.0                                  | Fecha : 01-04-2019 |

|                                                   |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |            |                                     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |
|---------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|-------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 270-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023   | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE VACUNACION PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA                                                                                                                               | Contratación directa | 19/04/2023 | wuendi vanessa castro de arco       | \$ 4.320.000,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4306759&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4306759&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 3 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 095-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COROZAL                                                                                                                                                | Contratación directa | 9/03/2023  | liliana patricia altamiranda merino | \$ 10.368.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4138592&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4138592&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 294-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL LABORATORIO DE PATOLOGIA EN EL HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA Y/O UFAPS                                                                                                                           | Contratación directa | 21/04/2023 | xiomara salcedo correa              | \$ 5.856.000,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4320547&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4320547&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 5 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 648-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE HISTORIAS CLINICAS PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS.                                                                                                              | Contratación directa | 21/11/2025 | nury milena perez aguilar           | \$ 14.726.400,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9167454&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9167454&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 6 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 250-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN VACUNACION; CONSULTA EXTERNA; ATENCION PRIORITARIA; OBSERVACION PROLONGADA; CARACTERIZACION; SALUD PUBLICA MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS. | Contratación directa | 27/02/2025 | JACKELINE MARTINEZ MINA             | \$ 18.680.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7731442&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7731442&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 6 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 343MDN-DIGSA-<br>HONAC-ARC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROCESO DE IMPLEMENTACION DE MATIS UBAMG YATI.                                                                                                                                               | Contratación directa | 22/04/2025 | YAJIRA GUZMAN ESTRADA               | \$ 14.244.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8009656&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8009656&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 5 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 127-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2024   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN VACUNACION; CONSULTA EXTERNA; ATENCION PRIORITARIA; OBSERVACION PROLONGADA; CARACTERIZACION; SALUD PUBLICA MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COVEÑAS. | Contratación directa | 21/03/2024 | ALBA LUCIA GUERRERO PADILLA         | \$ 17.577.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5836039&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5836039&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 9 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 080-ARCOISAN-<br>DHONAC-2025    | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS                                                                                                                                                | Contratación directa | 28/01/2025 | YORINDE DALINYE BARON CHAVERRA      | \$ 19.352.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7460377&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7460377&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 10 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 516-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023   | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA Y UFAPS                                                                                                                                                | Contratación directa | 13/10/2023 | SOFIA DEL CARMEN MUÑOZ VENERA       | \$ 10.682.280,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5054858&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5054858&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 6 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 657-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023   | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LA CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL DENTRO DEL PROGRAMA DEL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I DE COROZAL                                      | Contratación directa | 30/11/2023 | NAYARITH ELIS MORALES MONTALVO      | \$ 5.760.000,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5213087&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.5213087&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 4 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 347-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2024   | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROCESO DE IMPLEMENTACION DE MATIS UBAMG YATI                                                                                                                                                   | Contratación directa | 24/05/2024 | ELYS SANDRID DE HOYOS SULBARAN      | \$ 13.888.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.6170581&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.6170581&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 266-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COROZAL.                                                                                                                                                          | Contratación directa | 7/03/2025  | liliana patricia altamiranda merino | \$ 1.227.200,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7762312&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.7762312&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 8 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 058-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023   | CONTRATAR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DEL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I; COVEÑAS (SUCRE).                                                                                                                                                        | Contratación directa | 1/03/2023  | graciela ramirez santos             | \$ 10.368.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4092822&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4092822&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 094-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LA CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL DENTRO DEL PROGRAMA DEL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD MATIS PARA EL DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COROZAL                                         | Contratación directa | 10/03/2023 | silvia patricia pereira beltran     | \$ 10.368.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4133274&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.4133274&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es)  |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 616-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025   | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL AREA DE ADMISIONES DE URGENCIAS DEL HOSPITAL NAVAL NIVEL III DE CARTAGENA                                                                                                                                            | Contratación directa | 12/11/2025 | KARIME PACHECO VALENCIA             | \$ 17.936.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9110013&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9110013&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 8 Mes(es)  |



ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Versión: 7.0

Fecha : 01-04-2019

|                                                   |                                  |                                                                                                                                                     |                         |            |                                    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
|---------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 231-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2025    | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>DISPENSARIO MEDICO NIVEL I COROZAL.            | Contratación<br>directa | 27/02/2025 | silvia patricia pereira<br>beltran | \$ 15.564.200,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.7713039&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.7713039&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 8 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 342-MDN-DIGSA-<br>HONAC-ARC-2025 | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>PROCESO DE IMPLEMENTACION DE MATIS UBAMG YATI. | Contratación<br>directa | 16/04/2025 | ELYS SANDRID DE<br>HOYOS SULBARAN  | \$ 14.244.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.8009572&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.8009572&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 5 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 499-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023    | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>HOSPITAL NAVAL III DE CARTAGENA Y UFAPS        | Contratación<br>directa | 11/10/2023 | CÉSAR ANDRES<br>CASTRO MARTÍNEZ    | \$ 9.156.240,00  | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.5044331&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.5044331&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 6 Mes(es) |
| ARMADA NACIONAL<br>HOSPITAL NAVAL DE<br>CARTAGENA | 098-ARC-DISAN-<br>DHONAC-2023    | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA<br>GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL<br>PROCESO DE IMPLEMENATCION DE MATIS UBAMG YATI     | Contratación<br>directa | 10/03/2023 | ELYS SANDRID DE<br>HOYOS SULBARAN  | \$ 13.152.000,00 | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.4130753&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=C01.NTC.4130753&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a> | 7 Mes(es) |

ANEXO B  
"MATRIZ DE RIESGOS"

Tabla 1 Matriz de riesgos

| NUMERICA |                         | HISTÓRICA                     |      | IMPACTO        |       |          |       |              |
|----------|-------------------------|-------------------------------|------|----------------|-------|----------|-------|--------------|
| ↓        |                         | ↓                             |      | INSIGNIFICANTE | MENOR | MODERADO | MAYOR | CATASTROFICO |
| PR<br>O  | 1 EN 10.000-<br>100.000 | Puede ocurrir<br>pero solo en | RARO | 1              | 2     | 3        | 4     | 5            |
|          |                         |                               |      | 2              | 3     | 4        | 5     | 6            |

|                                                                                  |                                               |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | ARMADA NACIONAL<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL |                    |
|                                                                                  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                    |
|                                                                                  | ESTUDIO PREVIO                                |                    |
|                                                                                  | Versión: 7.0                                  | Fecha : 01-04-2019 |

|                   |                                                      |             |   |   |   |   |   |    |
|-------------------|------------------------------------------------------|-------------|---|---|---|---|---|----|
|                   | circunstancias excepcionales                         |             |   |   |   |   |   |    |
| 1 EN 1.000-10.000 | Podría ocurrir pero dudoso                           | IMPROBABLE  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7  |
| 1 EN 100-1.000    | Podría ocurrir en cualquier momento futuro           | POSIBLE     | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8  |
| 1 EN 10-100       | Probablemente ocurrirá                               | PROBABLE    | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9  |
| 1 EN 10           | Se espera que ocurra en la mayoría de circunstancias | CASI CIERTO | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

El orden de prioridades fue establecido asignando un puntaje de acuerdo con la probabilidad de ocurrencia (raro; improbable; posible; probable; casi cierto) y de su impacto (insignificante; menor; moderado; mayor; catastrófico). Los riesgos fueron clasificados teniendo cuenta su calificación de acuerdo con Tabla 2.

Tabla 2. Prioridad de tratamiento y control del riesgo

| Nº               | Factor de escogencia y calificación                              |
|------------------|------------------------------------------------------------------|
| Riesgo > 7       | Riesgo Extremo: Se requiere un plan de acción detallado          |
| 6 <= Riesgo <= 7 | Riesgo Alto: Se necesita una atención mayor de la administración |
| Riesgo = 5       | Riesgo Medio: Especificar responsabilidad de la administración   |
| Riesgo < 5       | Riesgo Bajo: Administrar por procedimientos de rutina            |



## GESTIÓN CONTRACTUAL

## ESTUDIO PREVIO

**Versión: 7.0**

**Fecha : 01-04-2019**

|    |         |         |            |                   |                                                                  |                                                                                                                                                |              |         |                 |                                                                                                                                |                                                                         |                                           |                                 |              |                        |                                   |                                              |                                       |                                  |                           |                      |                                  |
|----|---------|---------|------------|-------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|--------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|----------------------|----------------------------------|
| 3  | General | Interno | Planeación | Operacional       | deficiente determinación de especificaciones técnicas mínimas    | Las especificaciones técnicas mínimas no permiten que se satisfaga la necesidad                                                                | 2            | 2       | 2               | Se efectúa verificación del estudio previo presentado realizando observaciones cuando las especificaciones no ofrecen claridad | 2                                                                       | 2                                         | 4                               | SI           | Asesor de contratación | Con la llegada del estudio previo | Cinco días hábiles siguientes a la recepción | Documento solicitando aclaración      | Llegada estudio previo corregido |                           |                      |                                  |
| 2  | General | Interno | Planeación | Operacional       | deficiente planeación de los contratos en la unidad delegataria  | Que no se armonicen los elementos a adquirir con cargo al futuro contrato con el sistema presupuestal y el Plan Anual de Adquisiciones         | 2            | 1       | 3               | El bien objeto del futuro contrato debe estar incluido dentro del Plan Anual de Adquisiciones                                  | 2                                                                       | 1                                         | 3                               | NO           | Dependencia Usuaría    | ene-14                            | 20 de Octubre de 2014                        | Formato Plan Anual de Adquisiciones   | Previo a la apertura del proceso |                           |                      |                                  |
| 1  | General | Externo | Planeación | Social o político | dispersión de la normatividad                                    | En materia de contratación estatal, existen numerosas normas, directrices, conceptos e interpretaciones sobre el procedimiento de contratación | 3            | 1       | 4 (Riesgo bajo) | Entidad                                                                                                                        | Hacer seguimiento de las normas de contratación y de sus modificaciones | 3                                         | 1                               | 4            | NO                     | Asesor de Contratación            | ene-14                                       | dic-14                                | Verificando el portal de CCE     | Semanal                   |                      |                                  |
| No | Clase   | Area    | Etapas     | Tipo              | descripción (qué puede pasar y, si es posible, cómo puede pasar) | Consecuencia de la ocurrencia del evento                                                                                                       | Probabilidad | Impacto | Calificación    | Prioridad                                                                                                                      | A quien se le asigna?                                                   | Tratamiento/controles a ser implementados | Impacto después del tratamiento | probabilidad | Impacto                | Valoración del riesgo             | Afecta la ejecución el control               | Persona que implementa el tratamiento | Fecha inicio tratamiento         | Fecha término tratamiento | Monitoreo y revisión | Periodicidad monitoreo / Cuando? |

ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL

GESTIÓN CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO

Fecha : 01-04-2019

Versión: 7.0



|   |         |         |            |             |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |    |                                  |                                     |                         |                                                       |                          |
|---|---------|---------|------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|
| 4 | General | Interno | Planeación | Operacional | mansjo del proceso de contratación por personal que no está calificado                                                                                   | El proceso de adquisiciones se encuentra impulsado por personal que no tiene las calidades y conocimiento de la normatividad                                                                                           | 1 | 1 | 2 | NO | Jefe división precontractual     | Marzo-14                            | Marzo-2014              | Acta de la capacitación                               | semestral                |
| 5 | General | Interno | Planeación | Operacional | el objeto del futuro contrato no sirve como instrumento de desarrollo de la unidad                                                                       | Los elementos, bienes o servicios a adquirir, no son sirven para dar cumplimiento a la función de la unidad delegataria                                                                                                | 1 | 1 | 2 | SI | Supervisor / Dependencia Usuaría | Ver plazo de ejecución              | Ver plazo de ejecución  | Entradas de almacén/ actas de recibo de los servicios | Permanente               |
| 6 | General | Interno | Selección  | Operacional | seleccionar proponentes que no cumplan con la totalidad de los requisitos habilitantes o se encuentren incursos en alguna inhabilidad o incompatibilidad | Incumplimiento de los principios de selección objetiva y transparencia. -El bien o servicio que se pretende adquirir no cumple con los requisitos exigidos. Violación al régimen de inhabilidades e incompatibilidades | 1 | 2 | 3 | NO | Comité evaluador respectivo      | Termino de evaluación de propuestas | Termino de adjudicación | Revisión de evaluaciones y observaciones a las mismas | previo a la adjudicación |
| 7 | General | Externo | Selección  | Económico   | presentación de ofertas artificialmente bajas                                                                                                            | El bien o servicio no cumple con las calidades y exigencias técnicas requeridas. -no se justifique adecuadamente El precio artificialmente bajo.                                                                       | 2 | 2 | 4 | SI | Comité evaluador respectivo      | Termino de evaluación de propuestas | Termino de adjudicación | Revisión de evaluaciones y observaciones a las mismas | previo a la adjudicación |







**ARMADA NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL**

## GESTIÓN CONTRACTUAL

## ESTUDIO PREVIO

**Versión: 7.0**

**Fecha : 01-04-2019**

|    |            |         |           |             |                                                                  |                                                                                                                                                                       |   |   |                  |   |             |                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |    |                         |                                   |                        |                                                                  |                                                    |
|----|------------|---------|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|------------------|---|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-------------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 16 | General    | Interno | Ejecución | Financiero  | Consecución financiación                                         | El contratista no cuenta con los recursos para cumplir con los compromisos adquiridos en el contrato                                                                  | 3 | 1 | 4 (Riesgo bajo)  | d | Contratista | El contratista debe prever todos los costos generados en el cumplimiento del objeto del contrato y conseguir la financiación y recursos que le garanticen la liquidez para el desarrollo del mismo | 3 | 1 | 4 | SI | Supervisor              | Ver plazo de ejecución            | 31 de diciembre/14     | Requerimientos de bienes o servicios                             | permanente                                         |
| 17 | Específico | Interno | Ejecución | Operacional | Retrasos en la entrega de bienes y/o servicios                   | Que no se entreguen oportunamente los bienes y/o servicios impidiendo el normal desarrollo del proceso de adquisiciones en la Unidad Delegataria                      | 3 | 3 | 6 (Riesgo alto)  | b | Contratista | Establecer plazos dentro del contrato para la entrega de los conceptos y determinar un procedimiento para su revisión y aprobación por parte del supervisor del contrato                           | 3 | 3 | 6 | SI | Dependencia Usaria      | Ver plazo de ejecución            | 31 de diciembre/14     | Verificación de actas de levantamiento de requerimientos         | Mensual (acuerdo lo necesitado por la dependencia) |
| 18 | Específico | Interno | Ejecución | Operacional | Deficiencia en la calidad de los bienes y/o servicios adquiridos | Que los bienes y/o servicios no correspondan a los requeridos por la entidad                                                                                          | 3 | 3 | 5 (Riesgo Medio) | c | Contratista | Dar cumplimiento al estándar de calidad que será verificado por el supervisor del contrato durante la fabricación y la entrega                                                                     | 3 | 3 | 5 | SI | Supervisor              | Cumplimiento requisitos ejecución | Plazo de ejecución     | Verificación del material previa recepción                       | Mensual/a criterio del supervisor                  |
| 19 | Específico | Interno | Ejecución | Operacional | Retraso en el pago a los trabajadores.                           | Tratándose de servicio que amerita el concurso de varias personas se corre el riesgo que el contratista deje de cancelar salarios y prestaciones sociales a su cargo. | 3 | 2 | 5 (Riesgo medio) | c | Contratista | Exigir al contratista el pago de los salarios y prestaciones sociales y aportes parafiscales a que tenga derecho el trabajador                                                                     | 3 | 2 | 5 | SI | Supervisor del contrato | Ver plazo de ejecución            | Ver plazo de ejecución | Seguimiento de los pagos de los salarios y prestaciones sociales | mensual                                            |

