## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

| | |
|---|---|
| **DEPENDENCIA QUE PROYECTA** | CONSERVACIÓN VIAL RUTINARIA – CAMINOS DE OPORTUNIDADES |
| **FECHA** | Enero 2021 |
| **DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE** | DESPACHO - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA |

En cumplimiento de lo dispuesto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.6.1 y 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015 se presenta el siguiente ESTUDIO PREVIO, requerido para la presente contratación directa.

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN:

De conformidad con el Título I del Decreto Ley 1222 de 1986, "*Por el cual se expide el Código de Régimen Departamental*", los Departamentos son entidades territoriales de la República con personería jurídica, los cuales gozan de independencia para la administración de los asuntos propios de su competencia.

En concordancia con lo anterior, la Constitución Política de Colombia, en su artículo 298, indicó:

> *"Artículo 298. Los departamentos tienen autonomía para la administración de los asuntos seccionales y la planificación y promoción del desarrollo económico y social dentro de su territorio en los términos establecidos por la Constitución. Los departamentos ejercen funciones administrativas, de coordinación, de complementariedad de la acción municipal, de intermediación entre la Nación y los Municipios y de prestación de los servicios que determinen la Constitución y las leyes. La ley reglamentará lo relacionado con el ejercicio de las atribuciones que la Constitución les otorga".*

Con el fin de hacer frente a las necesidades de provisión del país en relación con la infraestructura, la cual se constituye en uno de los principales pilares de la competitividad y motor de desarrollo económico, social y de la consolidación de la paz en Colombia, el Gobierno Nacional ha definido como parte de sus estrategias transversales para el logro de los objetivos del cuatrienio 2018 – 2022, definidos en el Plan Nacional de Desarrollo "PACTO POR COLOMBIA, PACTO POR LA EQUIDAD", la competitividad y la infraestructura como ejes estratégicos y necesarias para fomentar el crecimiento, el desarrollo humano y la integración y conectividad entre los territorios y la nación.

En este mismo sentido, articulado al Plan Nacional de Desarrollo, para consolidar una competitividad económica, el Plan de Desarrollo Departamental 2020 – 2023 "42 MOTIVOS PARA AVANZAR" plantea una Línea Estratégica llamada "Dinámica Económica e Infraestructura", a partir de la cual el Departamento propone las acciones que se deben adelantar para lograr mejores condiciones de desarrollo económico y social, consolidar la infraestructura productiva y escalar en posiciones de competitividad. En el Cauca es necesario fortalecer el tejido productivo, sofisticar y diversificar los productos y servicios a través del uso de tecnologías e innovación, mejorar niveles

de acceso a la educación superior y en general propiciar un ambiente de prosperidad, para el cual se apuesta a la gestión de recursos para la financiación de proyectos que permitan garantizar mejores condiciones de vida para las comunidades del departamento.

Uno de los aspectos más importantes de las políticas de desarrollo, es lograr una provisión eficiente de los servicios de infraestructura, por ello la gestión departamental incrementa año a año el nivel de inversiones para obtener una adecuada disponibilidad de obras de infraestructura, así como para lograr niveles máximos de cobertura del territorio nacional y satisfacer con eficacia las necesidades de los agentes económicos y las personas, contribuyendo a su vez al incremento de la competitividad y al mejoramiento de la calidad de vida de la población caucana. En este sentido, se ha generado una creciente demanda de estructuración y desarrollo de proyectos de los sectores a cargo de la Secretaría de Infraestructura, con énfasis en las etapas de pre inversión e inversión, situación que demanda el fortalecimiento del recurso humano con perfiles y experiencia apropiados, que permita atender de manera oportuna y eficiente los diferentes procesos generados.

La Secretaría de Infraestructura Departamental, desarrolla en función de sus atribuciones, la dirección, planificación, promoción, coordinación y ejecución de las políticas y acciones necesarias para la construcción, mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura del Departamento necesaria para el desarrollo económico y social, siendo ésta la manera como la entidad realiza importantes aportes que contribuyen a mejorar las condiciones de vida de la población caucana. Dichas acciones le permiten, además, aportar al fortalecimiento de la estructura productiva del departamento, toda vez que gran parte de las actividades ejecutadas contribuyen a dotar a las diferentes subregiones de infraestructuras básicas para el desarrollo. Ahora bien, dentro del proyecto denominado **"CONSERVACIÓN RUTINARIA CON PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE LA RED VIAL A CARGO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"**, se previó en el numeral 8. la necesidad de contratar Un (1) Ingeniero(a) civil, especializado con experiencia general mayor a cinco (05) años, la principal actividad debe ser el apoyo administrativo y financiero al programa.

El proyecto con código BPIN 2020003190063, viabilizado por la Oficina Asesora de Planeación, prevé para el año 2021 actividades administrativas inherentes a los procesos a cargo de la Secretaría de Infraestructura de las cuales depende la viabilidad de los compromisos adquiridos por la administración, por tal motivo se hace necesario fortalecer el mismo, lo que hace evidente la necesidad y conveniencia de contratar bajo la modalidad de prestación de servicios, un (1) Ingeniero civil, especializado con experiencia general mayor a cinco (05) años, la principal actividad debe ser el apoyo administrativo y financiero al programa.
Es necesario señalar que, dentro de la Gobernación del Cauca, no existe personal de planta suficiente y especializado para ejecutar el servicio a contratar, por lo que la contratación mencionada es absolutamente necesaria.

La prestación de los servicios profesionales de un (1) Ingeniero civil, especializado con experiencia general mayor a cinco (05) años, dentro del proyecto denominado "CONSERVACIÓN RUTINARIA CON PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE LA RED VIAL A CARGO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA", le

permitirá al Departamento del Cauca, cumplir con las obligaciones legales que le han sido atribuidas dentro del sector.

Por lo anterior es necesario realizar la contratación objeto de estos estudios previos.

## 2. ANÁLISIS DEL SECTOR

En el presente asunto se pretende realizar la contratación de un (1) Ingeniero civil, especializado con experiencia general mayor a cinco (05) años, cuya principal actividad debe ser el apoyo administrativo y financiero al programa.; servicio que se ubica en el sector terciario de la economía, el cual se define así: "Incluye todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. ej: comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los servicios financieros, las comunicaciones, los servicios de educación, los servicios profesionales, etc.".

A partir de lo anterior es claro que los servicios especializados de un ingeniero civil, se encuentran en el sector terciario de la economía, el cual será analizado desde el punto de vista legal y comercial, se deja en claro que no se hará análisis desde el punto de vista financiero y organizacional, lo anterior en razón a que no se entregarán recursos anticipadamente al contratista (anticipo – pago anticipado), además los servicios se cancelarán previa constancia de recibo a satisfacción del supervisor del contrato, razones suficientes para sostener que el análisis de mercado de los servicios profesionales, en el caso concreto, no requiere ser analizado desde lo financiero u organizacional.

### 2.1 ANÁLISIS DESDE LO LEGAL

En el presente asunto se pretende adelantar la contratación de Un (1) Ingeniero(a) civil, especializado con experiencia general mayor a cinco (05) años. la principal actividad debe ser el apoyo administrativo y financiero al programa, por ser el idóneo para ejecutar el objeto contractual, el cual debe acreditar la respectiva tarjeta profesional vigente para el ejercicio de su profesión.

En cuanto a la regulación de Ingeniería, se observan una serie de normas que regulan cada profesión, debido a lo anterior se realiza un compendio básico de cada una de ellas:

INGENIERÍA

De conformidad con la dispuesto en la ley 842 del 09 de octubre de 2003, por medio de la cual se reglamenta el ejercicio de la profesión de Ingeniera, profesiones afines y profesiones auxiliares se determina:

*Artículo 1. Concepto de Ingeniería. Se entiende por Ingeniera toda aplicación de las ciencias físicas, químicas y matemáticas; de la técnica Industrial y en general del ingenio humano, a la utilización e invención sobre la materia.*

*Artículo 2. Ejercicio de la ingeniería. Para los efectos de la presente Ley, se entiende como ejercicio de la ingeniería, el desempeño de actividades tales como:*

*a) Los estudios, la planeación, el diseño, el cálculo, la programación, la asesoría, la consultoría, la interventoría, la construcción, el mantenimiento y la administración de construcciones de edificios, viviendas de toda índole, de puentes, presa, muelles, canales, puertos, carreteras, vía: urbanas y rurales, aeropuertos, ferrocarriles, teleféricos, acueductos, alcantarillados, riegos, drenajes, y pavimentos, oleoductos, gasoductos, poliductos y en general todas aquellas obras de infraestructura para el servicio de la comunidad.*

*b) los estudios, proyectos, diseños y procesos industriales, textiles, electromecánicos, termoeléctricos, energéticos, mecánicos, eléctricos. electrónicos, de computación, do, sistemas, tele informáticos, agroindustriales, agronómicos, agrícolas, agrológicos, de alimentos, agrometereológicos, ambientales, geofisicos, forestales, químicos, metalúrgicos, mineros, de petróleos, geológicos, geodésicos, topográficos e hidrológicos.*

*c) La planeación del transporte aéreo, terrestre y náutico y en general, todo asunto relacionado con la ejecución o desarrollo de las tareas o actividades de las profesiones especificadas en los subgrupos 02 y 03 de la clasificación nacional de ocupaciones o normas que la sustituyan o complementen, en cuanto a la ingeniería, sus profesiones afines y auxiliares se refiere. También se entiende por ejercicio de la profesión para los efectos de esta ley, el representarse o anunciarse como ingeniero o acceder a un cargo de nivel profesional utilizando dicho título.*

*Parágrafo. La instrucción, formación, enseñanza, docencia o catedra dirigida a los estudiantes qua aspiren a uno de los titules profesionales, afines o auxiliares de la ingeniería, en las materias o asignaturas qua impliquen el conocimiento de la profesión, como máxima actividad del ejercicio profesional, selo podrá ser Impartida por profesionales de la ingeniería, sus profesiones a fines o sus profesiones auxiliares, según el caso, debidamente matriculados.*

*Artículo 6. Requisitos para ejercer la profesión. <Artículo condicionalmente exequible> para poder ejercer legalmente la Ingeniería, sus profesiones afines o sus profesiones auxiliares en el territorio nacional, en las ramas y especialidades regidas por la presente ley, se requiere estar matriculado o inscrito en el registro profesional respectivo, que seguirá llevando el COPNIA, lo cual acreditará con la presentación de la tarjeta o documento adoptado per este para tal fin.*

**2.1.1 AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA EJECUTAR EL OBJETO CONTRACTUAL.**

De conformidad con el artículo 4 del Decreto 196 de 1971 los futuros contratistas deben acreditar que se encuentran inscritos como ingeniero civil especializado, para efectos de lo cual aportarán copia del diploma de ingeniero civil y/o acta de grado, tarjeta profesional, certificado de vigencia de la tarjeta profesional y antecedentes disciplinarios de la profesión. Así mismo, deberán aportar copia del diploma y/o acta de grado de la especialización, en caso de que sea aplicable.

**2.2 ANÁLISIS DESDE LO COMERCIAL**

En el caso concreto, en relación con la profesión de Ingeniero Civil, en la ciudad de Popayán existen al menos una facultad con Ingeniería Civil, lo cual permite sostener que existe un gran número de profesionales en Ingeniería Civil en la ciudad, a partir de lo anterior, la entidad considera que existe suficiente oferta de servicios profesionales relacionados, sólo que para efectos de la necesidad a satisfacer y de las actividades a desarrollar, la Gobernación del Cauca requiere que el(a) Profesional en Ingeniería civil sea especializado y que tenga experiencia general mayor a cinco (05) años, debido a las actividades que debe desarrollar en la Secretaría de Infraestructura.

A partir del anterior análisis, la entidad exigirá el siguiente **PERFIL:** Un (1) Ingeniero(a) civil, especializado con experiencia general mayor a cinco (05) años.

## 3. LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

### 3.1 OBJETO

"PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR EN EL AREA ADMINISTRATIVA, TECNICA Y FINANCIERA, EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE CONSERVACION RUTINARIA CON PARTICIPACION COMUNITARIA DE LA RED VIAL INCLUIDA EN EL PLAN VIAL DEPARTAMENTAL DEL CAUCA"

### 3.2 ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y/O ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar la coordinación y ejecución de los procesos pre y contractuales necesarios en el desarrollo de proyecto.
2. Apoyar la coordinación de los procesos administrativos para el desarrollo del proyecto.
3. Apoyar la coordinación y ejecución de la supervisión de los diferentes contratos de adquisición y compra de herramienta menor, papelería, chaquetas, elementos de protección personal que celebren y que se le asignen.
4. Apoyar la coordinación con ayuda de los apoyos administrativos la recepción, clasificación, actualización, digitalización y envío de la correspondencia o documentación necesaria para el desarrollo del proyecto.
5. Apoyar la verificación de los tramites y procesos asignados al personal que se desempeñan como auxiliar administrativo, para que se realicen eficaz y eficientemente las labores hasta su culminación.
6. Apoyar el control y entrega de herramienta menor y elementos de protección personal en marco de cada convenio solidarios con su respectiva acta de recibo y entrega, igualmente recepcionar las actas de entrega de estas a JAC.

### 3.2.1 OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA

Serán obligaciones del CONTRATISTA:

1. Cumplir con el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por la entidad y en el plazo estipulado.
2. Elaborar informes parciales e informe final como soportes para el trámite y pagos pactados.
3. Mientras persista la pandemia por COVID-19, cumplir las normas o protocolos de bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y Departamental y en especial por aquellos implementados por la entidad, con el fin de preservar su integridad personal y la de las comunidades con las cuales tenga relación dentro de la ejecución de su objeto contractual.
4. Cumplir las normas legales vigentes, en especial lo dispuesto en las leyes 789 de 2002, 797 de 2003, 1122 de 2007 y 1150 de 2007 en lo referente al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y en especial el Decreto 1072 de 2015 que regula la afiliación al SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES de las personas vinculadas a través de un contrato de prestación de servicios con entidades públicas.
5. Las establecidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.
6. Contar con un computador (portátil), en los casos en que la entidad no pueda suministrarle uno para el desarrollo normal de las actividades asignadas.
7. Adjuntar en la plataforma SECOP II la documentación que soporte la ejecución del contrato dentro de los términos requeridos por el Supervisor.
8. Radicar dentro de los cinco (5) días siguientes de cada mensualidad de ejecución, la respectiva cuenta o factura, soportada. En caso contrario informar al supervisor la causa de su no radicación.
9. Comunicar inmediatamente al supervisor del contrato la ocurrencia de cualquier evento adverso que se presente en el desarrollo de la prestación de servicio objeto del presente contrato.

**3.3 OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA**

El Departamento tendrá las siguientes obligaciones:

**a.** Pagar el servicio efectivamente prestado.
**b.** Ejercer la supervisión del contrato.

**3.4 TIPOLOGÍA CONTRACTUAL**

Contrato de Prestación de Servicios profesionales.

**3.5 PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de duración del presente contrato es de CUATRO (4) MESES, contados a partir del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

**NOTA:** Es responsabilidad del Supervisor iniciar la ejecución en la plataforma SECOP II el mismo día en que se suscribe el Acta de Inicio y la publica en la sección 7- "Ejecución del contrato- Documentos de ejecución del contrato".

### 3.6. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

La presente contratación se respalda con el certificado de disponibilidad presupuestal número **366 del 12 de enero de 2021.**

### 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN

El valor total estimado del contrato a celebrar es de **CATORCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. ($14,940.000)** POR CONCEPTO DE HONORARIOS, los cuales se financiarán con gastos de funcionamiento.

El anterior valor se ha determinado considerando la formación académica (pre-grado y/o pos-grado) y la experiencia requerida para la ejecución del objeto contractual y el valor de honorarios similares a otras contrataciones realizadas en la vigencia anterior.

### 4.1. FORMA DE PAGO

**EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA** pagará al CONTRATISTA la suma de CATORCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($14.940.000) MONEDA CORRIENTE, los cuales se cancelarán así: Por concepto de honorarios la suma de CATORCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($14.940.000) MONEDA CORRIENTE, los cuales se cancelarán en **CUATRO** (4) actas parciales por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($3.735.000) MONEDA CORRIENTE** cada una. Cada acta parcial se pagará previa presentación del informe de actividades, cuenta de cobro, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato y presentación de los comprobantes de pago de Seguridad Social.

### 5. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL

**5.1** Lugar de ejecución: Popayán
**5.2.** Domicilio Contractual: Popayán.

### 6. SUPERVISIÓN

EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA supervisará el cumplimiento de la presente contratación a través del ingeniero OSCAR IVÁN MARTINEZ MARTINEZ, Profesional Universitario de la Secretaría de Infraestructura, o quien haga sus veces. Las partes acuerdan que EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA a través de la Secretaria de Infraestructura podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor para lo cual bastará comunicación escrita en tal sentido.

**NOTA:** La supervisión tendrá las facultades establecidas en los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011.

## 7. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS

En el presente asunto se utilizará la modalidad de selección denominada **CONTRATACIÓN DIRECTA**, pues, se trata de la celebración de un contrato de prestación de servicios profesionales para la ejecución de trabajos artísticos, al respecto dispone el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007:

*"La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas: (...)4.* ***Contratación directa.*** *La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos: (...)*

*h)* ***Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales;".***

La anterior norma fue reglamentada en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, el cual dispone:

*"Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.*

*Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales".* (Subrayado fuera de texto).

## 8. FACTORES DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

Para la futura contratación de prestación de servicios profesionales, se hará uso de la modalidad de selección de contratación directa, la cual según lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se podrá realizar sin que sea necesario que se hayan obtenido previamente varias ofertas, sin embargo, la entidad verificará que el contratista cumpla el perfil señalado en el análisis realizado en este estudio.

## 9. ANÁLISIS DE RIESGOS

Según el anexo No. 1 adjunto al presente Estudio Previo.

## 10. GARANTÍAS QUE SE EXIGIRÁN EN EL CONTRATO

De conformidad con lo establecido en la Ley 1150 de 2007 artículo 7 y en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, no se exigirán garantías por tratarse de una contratación directa, inferior al 10% del valor de la menor cuantía de la entidad, no se entregará anticipo y los servicios se pagarán previo recibo a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato.

## 11. APLICACIÓN TRATADOS O CONVENIOS DE LIBRE COMERCIO

De conformidad con numeral 1.2.3 del MANUAL EXPLICATIVO DE LOS CAPÍTULOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DE LOS ACUERDOS COMERCIALES NEGOCIADOS POR COLOMBIA PARA ENTIDADES CONTRATANTES expedido por el DNP la presente contratación no se encuentra cobijada por tratados o convenios de libre comercio, pues se trata de una contratación directa (excluida).

Dado en Popayán, enero de 2021.

**OSCAR IVÁN MARTINEZ MARTINEZ**
Profesional Universitario
**Coordinador General Programa Conservación Vial Rutinaria**

Aprobó: Lucio Armando Jurado Ahumada - Profesional Universitario, Oficina Jurídica Secretaria de Infraestructura
Revisó: Maelvi Ortiz Moreno - Apoyo jurídico - Secretaría de Infraestructura

República de Colombia
Departamento del Cauca
Oficina Asesora de Jurídica
**ANEXO - ANÁLISIS DE RIESGOS**

| N° | Clase | Fuente | Etapa | Tipo | Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede (ocurrir) | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Calificación total | Prioridad | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Controles a ser implementados | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta el equilibrio económico del contrato? | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Calificación | Calificación total | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad ¿Cuándo? |
| **1** | General | Externo | Contratación | Que no se firme el contrato | El contratista puede negarse a firmar el contrato | No poder ejecutar o ejecutar en menor cuantía los recursos asignados al contrato y la consecuente afectacion de las funciones de la entidad | 2 | 5 | 7 | D - i (Aclarar los requisitos, requerimientos y especificaciones y productos del contrato) | Entidad contratante | 1. Poner en conocimiento del futuro contratista las condiciones del contrato (especificaciones, plazos, lugar de ejecución, productos, etc.).<br>2. Exigir manifestación de conocimiento y aceptacion de las condiciones por parte del futuro contratista. | 1 | 5 | 6 | Alto | No | Servidor(es) Público(s) que proyecta(n) y/o suscribe(n) el estudio previo. | Desde la fecha de los Estudios Previos | Hasta la terminación del contrato | Mediante la revisión de la lista de chequeo del proceso y comunicación telefónica con el fututo contratista | Cada dos días. |
| **2** | General | Externo | Contratación | Que no presenta la garantía o que su presentacion sea tardía. | Que no presente la garantía o que ésta no cumpla las condiciones exigidas en el contrato o que la entrega de la misma sea tardía. | No poder iniciar a tiempo la ejecucion del contrato | 1 | 2 | 3 | D - i (Aclarar los requisitos, requerimientos y especificaciones y productos del contrato) | Entidad contratante | 1. Poner en conocimiento del futuro contratista las condiciones del contrato (cobertura, plazo y vigencia de la garantía.).<br>2. Exigir manifestación de conocimiento y aceptacion de las condiciones por parte del futuro contratista. | 1 | 1 | 2 | Bajo | No | Servidor(es) Público(s) que proyecta(n) y/o suscribe(n) el estudio previo. | Desde la fecha de los Estudios Previos | Hasta la terminación del contrato | Mediante la revisión de la lista de chequeo del proceso y comunicación telefónica con el fututo contratista | Cada dos días. |
| **3** | General | Externo | Ejecución | Operacional | Agotamiento prematuro de los recursos asignados para gastos de desplazamiento. | No poder ejecutar correctamente sus actividades, y por ende afectar el normal desarrollo de las funciones de la entidad. | 4 | 3 | 7 | C - (Aceptar el riesgo cuando no puede ser evitado) | Entidad contratante | Realizar seguimiento a los gastos de viaje y desplazamiento | 4 | 3 | 7 | Alto | Si | Servidor(es) Público(s) que proyecta(n) y/o suscribe(n) el estudio previo. | Desde la fecha de los Estudios Previos | Hasta la terminación del contrato | Revisión de la base de datos de la oficina financiera | Mensual |
| **4** | General | Externo | Ejecución | Social | Paros, manifestaciones, protestas de la comunidad, gremios, indigenas que impidan la correcta ejecucion de las actividades del contrato | No poder ejecutar correctamente sus actividades, y por ende afectar el normal desarrollo de las funciones de la entidad. | 3 | 5 | 8 | E- (Reducir las consecuencias o el impacto del riesgo a través de planes de contingencia) | Entidad contrat | Mediante el seguimiento realizado a los informes de Ejecución | 3 | 5 | 8 | Alto | Si | Servidor público designado como supervisor | Desde la legalizacion del contrato hasta el 31/12/2016 | Hasta la terminación del contrato | a través de los Informes de Supervisión | Mensual |
| **5** | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | El contratista no presenta los informes de acuerdo a lo estipulado en el contrato | Entorpece el seguimiento a la ejecución de las actividades con la improbabilidad de obtener logros, hallazgos y alternativas de correción oportunas | 2 | 2 | 4 | D - ii (revisar procesos) | Entidad contratante | Notificación oficial al contrtista sobre el incumplimiento en la periodicidad de la presentación de los informes | 2 | 2 | 4 | Bajo | Si | Servidor público designado como supervisor | Desde la legalizacion del contrato hasta el 31/12/2016 | Hasta la terminación del contrato | A través de notificaciones oficiales | Conforme a la periodicidad descrita en el contrato |
| **6** | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | El contratista no presenta los pagos a la seguridad social de acuerdo a lo estipulado en el contrato y en la normatividad | Entorpece el seguimiento a la ejecución de las actividades. | 1 | 1 | 2 | D - ii (revisar procesos) | Entidad contratante | Notificación oficial al contrtista sobre el incumplimiento en el pago de seguridad social acorde a lo establecido en el contrato y en la normatividad | 1 | 1 | 2 | Bajo | no | Servidor público designado como supervisor | Desde la legalizacion del contrato hasta el 31/12/2016 | Hasta la terminación del contrato | A través de notificaciones oficiales | Conforme a la periodicidad descrita en el contrato |
| **7** | General | Externo | Ejecución | Operacional | La solicitud por parte del contratista de terminar el contrato por mutuo acuerdo | Entorpece el cumplimiento del objeto contractual | 2 | 5 | 7 | C - (Aceptar el riesgo cuando no puede ser evitado) | Entidad contratante | Notificacion a la oficina Juridica para adelantar el Acta de terminaciòn por mutuo acuerdo | 2 | 5 | 6 | Alto | no | Servidor público designado como supervisor | Desde la legalizacion del contrato hasta el 31/12/2016 | Hasta la terminación del contrato | A través de notificaciones oficiales | Cuando se presente la situación |
| **8** | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Falla en la disposición de insumos, herramientas, logistica | Entorpece el cumplimiento del objeto contractual | 4 | 4 | 8 | E- (Reducir las consecuencias o el impacto del riesgo a través de planes de contingencia) | Entidad contratante | Notificacion al ordenador del gasto | 4 | 4 | 8 | Alto | Si | Ordenador del gasto - Area competente | Desde la legalizacion del contrato hasta el 31/12/2015 | Hasta la terminación del contrato | A través de notificaciones oficiales | Cuando se presente la situación |
| **9** | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Accidentalidad en el desarrollo del contrato | Entorpece el cumplimiento del objeto contractual | 2 | 2 | 4 | B- Transferir el riesgo a ARP | Entidad contratante | Notificacion al ordenador del gasto-Oficina Juridica para Suspender el contrato si a ello hubiere lugar | 1 | 1 | 2 | Bajo | no | Ordenador del gasto - Area competente | Desde la legalizacion del contrato hasta el 31/12/2016 | Hasta la terminación del contrato | A través de notificaciones oficiales | Cuando se presente la situación |