Sardinata, 06 agosto del 2026

MARCELA URREA PEÑARANDA
Secretaria de Hacienda y tesorería con funciones de alcaldesa
Encargada conforme decreto 106 del 05 de agosto del 2026.

REF: Presentación de necesidad.

Cordial saludo:

Con el propósito de adelantar proceso de contratación cuyo objeto es, **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO VETERINARIO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA TÉCNICA EN LA CRÍA DE GALLINAS PONEDORAS DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN EL MUNICIPIO DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER**; la secretaría de Desarrollo Rural requiere contar con una persona idónea que realice el apoyo requerido desarrollando las siguientes actividades:

- Brindar asistencia técnica a las beneficiarias en la implementación de la cría de gallinas ponedoras y producción de huevo.
- Realizar visitas técnicas en cada uno de los predios donde se implementará el proyecto de acuerdo con el plan de trabajo, realizando diagnósticos sanitarios e implementación de protocolos en buenas prácticas.
- Orientar en buenas prácticas de manejo avícola, alimentación y cuidado de las aves.
- Supervisar la producción avícola, asegurando la correcta utilización de recursos y materiales.
- Asesorar en la selección y manejo de razas más adecuadas de acuerdo al contexto productivo y climático de la región.
- Diseñar e implementar planes de bioseguridad para prevenir enfermedades y reducir riesgos sanitarios.

- Dirigir la realización de las ECAS, apoyando la elaboración de material didáctico y guías practicas adaptadas a las necesidades, asegurando el cumplimiento de los objetivos y la entrega de resultados.
- Apoyar la elaboración de la programación de la logística de entrega de los diferentes bienes e insumos agropecuarios, incluyendo el apoyo al proceso de adquisiciones cuando se requiera y la verificación de cantidades y calidades de lo adquirido
- Apoyar la elaboración de informes y medios de verificación requeridos por la supervisión municipal.
- Resolver dudas técnicas y acompañar a las beneficiarias en el desarrollo de las actividades productivas.
- Facilitar el seguimiento de los avances del sector avícola, asegurando que las metas del proyecto se cumplan de manera ordenada y sostenible.

Para lo cual de manera respetuosa le solicito se inicie el trámite correspondiente. Sin otro particular,

YEINY PAOLA JAIME TRIGOS
Secretaria de desarrollo Rural

Nombre y Apellidos		*Cargo*	*Firma*
Proyectó	*LILESKY MASSIEL RANGEL RIVERA*	*PROFESIONAL DE APOYO INSTITUCIONAL A LA GESTION CONTRACTUAL*	
Revisó y aprobó.	*YEINY PAOLA JAIME TRIGOS*	*SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL*	
El firmante declara que ha revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Remitente.			