

|  |                                                            |              |
|--|------------------------------------------------------------|--------------|
|  | GESTIÓN JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN                         | 101.FO.GJ.15 |
|  | VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PERSONA NATURAL | Versión 01   |
|  |                                                            | Página 1     |

Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con el Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo IMETY

| IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo:                                   | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Objeto:                                 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO DEL MUNICIPIO DE YUMBO, LIDERADA POR EL IMETY, ORIENTADOS AL DESARROLLO EFICIENTE DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, LOGÍSTICAS Y DOCUMENTALES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO.. |
| Valor del contrato:                     | OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$8.800.000)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO |                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Perfil                                                                  | Título de formación Título de formación técnica. Equivalencia: cuatro (04) semestres aprobados de educación superior universitaria. |
| Experiencia                                                             | Seis (06) meses de experiencia laboral.                                                                                             |

| IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA |                                     |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre:                                    | LAURA VALENTINA VILLAQUIRAN SANCHEZ |
| Identificación:                            | 1118260770                          |
| Representante Legal                        | NO APLICA                           |
| Documento de Identidad                     | CEDULA DE CIUDADANÍA                |

| ESTUDIO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS |                                                                                                                                     |        |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Concepto                              | Evidencia Aportada Hoja de Vida y Certificaciones                                                                                   | Cumple |
| Formación Académica                   | Título de formación Título de formación técnica. Equivalencia: cuatro (04) semestres aprobados de educación superior universitaria. | X      |
| Experiencia                           | Certificados de experiencia laboral.                                                                                                | X      |
| Antecedentes                          | Certificados de antecedentes vigentes                                                                                               | X      |

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II ☒ Medio Físico ☒

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI ☒ NO ☐

Revisado por:

Aprobado por:

CAMILA ERASO ROSERO  
Profesional Contratista  
IMETY

JAIME SANCHEZ LENIS  
Director IMETY

