1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_		INFORME FINAL ___	CUOTA No. 4
Fecha informe	Dia: 30	Mes: Abril	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: __	#: 040.10.05.26.115	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006445 del 13DE ENERO DE 2026 RPC 9100028659del 16 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista DORA PATRICIA BELALCAZAR ANGEL	Documento de identificación N.°CC 29742957

Fecha: ACTA DE INICIO: 16/ENERO/2026	Plazo de Ejecución (días y meses): 16 DIAS y 04 MESES	Fecha Terminación (dd/mm/aa): 31/05/2026

Proceso / área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN	Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	80%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	80%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	80%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	80%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	80%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Descripción: La gestora ambiental asistió y participó en las reuniones y capacitaciones orientadas por funcionarios del INCIVA. Durante estas jornadas se desarrollaron contenidos formativos orientados a fortalecer los conocimientos de los gestores ambientales. Se utilizaron herramientas pedagógicas como fichas metodológicas, particularmente: la ficha No. 06 "Patrimonio vivo, un relato de nuestra biodiversidad" y la ficha No. 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles". Estas actividades contaron con participación, análisis de casos, reflexiones colectivas y entrega de materiales digitales que facilitaron el desarrollo de la jornada, dirigida por la ingeniera ambiental Jacqueline Quiñones el 02 de abril, con una duración de 1 hora (11:00 a.m. – 12:00 p.m.). Asimismo, la gestora ambiental participó en la capacitación administrativa de planeación de actividades y en la revisión de los documentos requeridos por el INCIVA para la recepción de informes del mes de abril, realizada el 03 de abril de 5:00 p.m. a 6:00 p.m., dirigida por el coordinador territorial Oscar Julián Paz Betancourt. Esta jornada estuvo enfocada en el fortalecimiento de competencias administrativas de los gestores ambientales, especialmente en lo relacionado con la entrega de informes del mes de abril, indicando los diferentes aspectos a tener en cuenta, las recomendaciones y orientaciones brindadas para la presentación de informes, estadísticas y los documentos requeridos para la entrega del cuarto informe. De igual forma, se destacó la importancia de las evidencias fotográficas claras, los escaneos de documentos y la entrega oportuna del planeograma para cada mes. Se explicó la importancia de la claridad, precisión y calidad en los registros de asistencia, así como la relevancia de adjuntar la estadística en las fechas estipuladas, como soporte técnico y administrativo de las actividades ejecutadas. Se hizo énfasis en el cumplimiento de los requisitos exigidos por el programa. De igual manera, la gestora ambiental asistió al taller psicosocial "Conciencia", orientado por la psicóloga Cielo Idalid Morales el 06 de abril, con una duración de 1 hora y media (2:30 p.m. – 4:00 p.m.). La jornada inició con un conversatorio sobre la conciencia y su influencia en el rol como gestor ambiental. Se desarrollaron ejercicios y dinámicas de conciencia plena, así como el manejo de la responsabilidad consigo mismo y con los demás. Se promovió la interacción mediante preguntas sobre los tipos de conciencia, entre ellas la conciencia social, moral y ambiental. Las capacitaciones realizadas durante el mes de abril se ejecutaron de forma satisfactoria, con una participación activa de los gestores ambientales y una adecuada disposición de los recursos técnicos y humanos. Se recomienda continuar con el fortalecimiento integral del rol de la gestora ambiental desde el componente ambiental, administrativo y psicosocial, con el fin de garantizar un impacto positivo y sostenible en el Valle del Cauca.





FECHA:02/04/2026
LUGAR: Plataforma virtual Google meet
ACARGO: Jacqueline quiñones – ingeniera ambiental – zona centro





FECHA: 03/04/2026
LUGAR: Plataforma virtual Google meet
ACARGO: Oscar Julián Paz Betancout





FECHA:06/04/2026
LUGAR: Plataforma virtual Google meet-
A cargo: Cielo Idalid -psicóloga – zona centro

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: La gestora ambiental apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por el INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de abril, con el fin de promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diversas actividades, en el marco del proyecto de Educación Ambiental Comunitaria 2026. Durante los días 14 y 15 de abril, el INCIVA publicó en sus redes sociales información sobre distintas actividades desarrolladas en el territorio. En el municipio de Buga se llevó a cabo el taller de ecohuertas "La gastronomía ancestral y el cuidado natural de huerta", un espacio de encuentro comunitario orientado al aprendizaje, el intercambio de saberes y el fortalecimiento de prácticas sostenibles. De igual manera, el día 15 de abril se realizó el taller de herbarios dirigido a los gestores ambientales de Cali y Candelaria, en las instalaciones del Museo Departamental de Ciencias Naturales. Esta actividad permitió fortalecer las capacidades de los gestores ambientales para el cuidado de las huertas y la promoción de la educación ambiental como eje fundamental de la gobernanza ambiental en las comunidades.





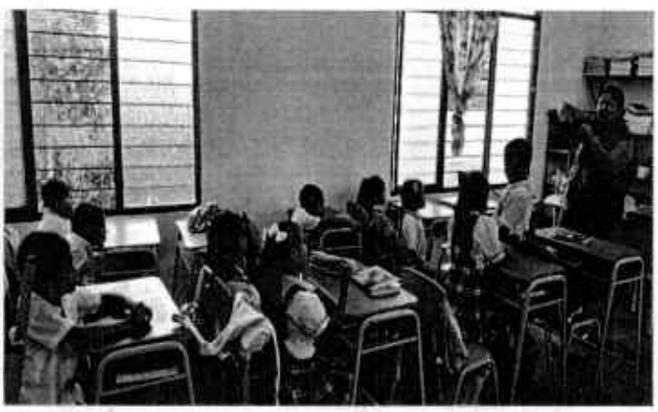
FECHA: 14/04/2026 – 15/04/2026
LUGAR: Red social Facebook

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: La gestora ambiental desarrolló durante los días 1, 3, 6 y 7 de abril un total de 12 capacitaciones dirigidas a estudiantes de grado primero, segundo, cuarto y quinto de la Institución Educativa Gabriela Mistral, sede central, ubicada en el corregimiento de Puente Tierra, municipio de Yotoco. De igual manera, estas actividades fueron replicadas en grupos comunitarios, especialmente en espacios deportivos con niños y jóvenes vinculados a procesos formativos de fútbol en diferentes categorías. Las jornadas se desarrollaron a partir de la implementación de las fichas metodológicas No. 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles" y No. 6 "Patrimonio vivo: un relato de nuestra biodiversidad", aplicando estrategias pedagógicas dinámicas que incluyeron socialización de conceptos, actividades lúdicas, trabajo en equipo y procesos de autoevaluación, con el fin de fortalecer el aprendizaje significativo en los participantes. En el desarrollo de la ficha metodológica No. 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles", la gestora ambiental abordó temáticas relacionadas con la adopción de prácticas sostenibles durante la Semana Santa, tales como la adecuada gestión de residuos sólidos, el turismo responsable, el uso eficiente de los recursos naturales, la conservación de la biodiversidad, el consumo responsable y la educación para la responsabilidad ciudadana. Estas temáticas fueron trabajadas de manera contextualizada, permitiendo a los estudiantes comprender su aplicación en la vida cotidiana. El objetivo principal de esta actividad fue generar conciencia ambiental de forma didáctica y participativa, promoviendo valores fundamentales como el respeto por la naturaleza, la responsabilidad individual y colectiva, y el compromiso con el cuidado del entorno. Asimismo, se buscó relacionar los valores propios de la Semana Santa con el respeto por la vida y la sostenibilidad ambiental. Como estrategia lúdica, la gestora ambiental implementó la actividad denominada "Stop en Semana Santa", en la cual los estudiantes, organizados en grupos de trabajo, desarrollaron categorías como residuos

para aprovechar, animales para proteger, valores ecológicos y acciones para cuidar el planeta. Esta actividad permitió fortalecer la creatividad, el trabajo colaborativo y la apropiación de conceptos ambientales de manera dinámica y significativa. Adicionalmente, la gestora ambiental generó espacios de reflexión, charlas y ejercicios de autoevaluación, orientados a identificar los conocimientos adquiridos y promover la adopción de hábitos responsables en las diferentes actividades realizadas durante la Semana Santa. Se hizo énfasis en prácticas como la reducción de residuos, el ahorro de agua y energía, y el respeto por los espacios naturales. Por otra parte, mediante la ficha metodológica No. 6 "Patrimonio vivo: un relato de nuestra biodiversidad", la gestora ambiental promovió el reconocimiento, valoración y apropiación de la biodiversidad del Valle del Cauca, destacando la relación directa entre los seres humanos y los ecosistemas. Se trabajaron conceptos relacionados con los servicios ecosistémicos, la importancia de la flora y fauna, y el papel de las comunidades en la conservación del entorno natural. El objetivo de esta ficha fue fortalecer conocimientos, habilidades y actitudes en los estudiantes, permitiéndoles identificar especies representativas de la región y comprender su importancia en el equilibrio ambiental y el bienestar humano. Asimismo, se fomentó el sentido de pertenencia por el territorio y la responsabilidad frente a su cuidado. Dentro de las actividades desarrolladas, se destacó la dinámica "Exploradores de la biodiversidad en el Valle del Cauca", la cual consistió en el uso de un mapa del departamento donde los estudiantes debían ubicar diferentes ecosistemas, así como especies de fauna y flora, a partir de imágenes previamente entregadas. Esta actividad facilitó el aprendizaje visual y práctico, reforzando los contenidos abordados en las capacitaciones. Las actividades desarrolladas permitieron que los estudiantes y participantes comunitarios reflexionaran sobre la importancia del cuidado del medio ambiente y su papel como agentes de cambio en sus contextos. Se evidenció una participación, interés por los temas tratados y apropiación de los conocimientos impartidos. Finalmente, estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de la conciencia ambiental, la responsabilidad social y la formación de ciudadanos comprometidos con la sostenibilidad, tanto en el entorno educativo como en los espacios comunitarios, promoviendo prácticas que favorecen la conservación del medio ambiente y el bienestar colectivo.





FECHA:6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 1ro modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #1





FECHA: 7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central– corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 1ro escuela nueva
ACTIVIDAD: #2





FECHA: 6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 2ro modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD # 3





FECHA:7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central - corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 2do modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: # 4





FECHA: 6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 4to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #5





FECHA:7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 4to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: # 6



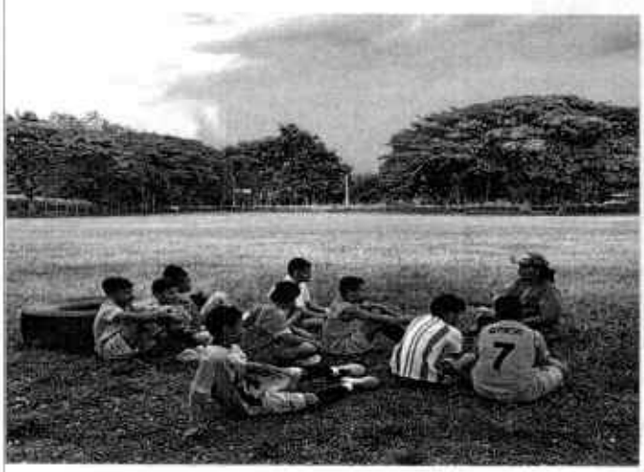


FECHA:6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 5to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: # 7





FECHA: 7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 5to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #8





FECHA:1/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION: Escuela de futbol ITREAM ACP sub – 12
ACTIVIDAD: #9




FECHA: 3/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION: Escuela de futbol ITREAM ACP sub – 12
ACTIVIDAD: # 10




FECHA: 1/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION: Escuela de futbol ITREAM ACP sub - 14
ACTIVIDAD: # 11




FECHA: 3/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION: Escuela de futbol ITREAM ACP sub - 14
ACTIVIDAD: #12

*Nota: ***La gestora ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial _OSCAR JULIAN PAZ BETANCOURT, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".*

LUGAR: Caseta comunal – barrio cincuentenario – calima Darién
FECHA: 18/04/2026

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: La gestora ambiental realizó la selección y organización de la documentación solicitada de mi parte, incluyendo evidencias fotográficas, registros de asistencia, planeo grama y la descripción de las 12 actividades desarrolladas en instituciones educativas durante el mes de abril. Estas actividades corresponden a las diferentes capacitaciones ejecutadas en el marco del programa de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca, mediante la implementación de las fichas metodológicas No. 06 "Patrimonio vivo, un relato de nuestra biodiversidad" y No. 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles", desarrolladas tanto en instituciones educativas como en grupos comunitarios. La documentación fue organizada y enviada a través del enlace proporcionado vía WhatsApp por el área encargada, cumpliendo con los requisitos establecidos para su entrega en formatos Word y PDF. Posteriormente, esta información fue validada y habilitada por el coordinador territorial, Oscar Julián Paz Betancourt, con el fin de ser reportada como evidencia estadística dentro del programa de Gestores Ambientales 2026.





FECHA:17/04/2026
LUGAR: Navegador web Google drive

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Descripción: La gestora ambiental realizó y participo el día 06 de abril, entre las 7:30 a.m. a 9:00 a.m., en la actividad de la acción ambiental en la Institución Educativa Gabriela Mistral, sede principal, ubicada en el corregimiento de Puente Tierra, municipio de Yotoco. La actividad consistió en el mantenimiento, limpieza, abonado y resiembra de semillas no germinadas en la huerta escolar de la institución, contando con la participación de aproximadamente 10 estudiantes de los grados cuarto y quinto, así como del docente Ramón Alexis Tarapuez Paz. Durante la jornada, la gestora ambiental orientó a los estudiantes, quienes participaron activamente en las labores de mantenimiento de la huerta escolar. Con el uso de herramientas adecuadas y bajo supervisión, los estudiantes revisaron los surcos y eras, retirando maleza, hojas secas y restos de cultivos anteriores, con el fin de garantizar un espacio limpio y saludable para las plantas. Asimismo, identificaron los espacios donde las semillas no habían germinado, realizando en estos puntos la resiembra con nuevas semillas de lechuga, las cuales fueron cubiertas con una capa delgada de tierra suelta. Finalmente, la jornada culminó con un riego controlado, utilizando regaderas elaboradas con material reciclable por los mismos estudiantes, promoviendo así el uso responsable de los recursos y el aprovechamiento de materiales reutilizables.

Descripción: La gestora ambiental el día 16 de abril asistió y participo en la articulación que se realizó en la Institución Educativa Gabriela Mistral, sede central, ubicada en el corregimiento de Puente Tierra del municipio de Yotoco, mediante un proceso de articulación interinstitucional orientado al fortalecimiento de la educación ambiental en el contexto escolar. La actividad contó con la participación de la maestra Digna Cecilia Jiménez, tutora del programa PTA FI 3.0, y del docente Ramón Alexis Tarapuez, responsable de los grados cuarto y quinto. Asimismo, se contó con el acompañamiento del coordinador territorial Óscar Julián Paz Betancourt. Durante la jornada, la gestora ambiental abordó como eje central la articulación del Programa de Educación Ambiental con el PTA, a través del diseño e implementación de una estrategia pedagógica integradora. Dicha estrategia tuvo como propósito fortalecer los procesos de aprendizaje de los estudiantes, promoviendo la transversalización de temáticas ambientales en áreas fundamentales del conocimiento. Esta acción permitió generar espacios de diálogo y construcción conjunta entre los actores educativos, facilitando la incorporación de enfoques ambientales en las prácticas pedagógicas, así como el desarrollo de competencias en los estudiantes, relacionadas con el cuidado del entorno, la sostenibilidad y la responsabilidad ambiental. En este sentido, la actividad se consolida como un aporte significativo al mejoramiento de la calidad educativa, al integrar la educación ambiental como un componente clave dentro de los procesos formativos, contribuyendo a la formación de ciudadanos más conscientes y comprometidos con su entorno.





FECHA: 06/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grados 4to – 5to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: Acción ambiental





FECHA: 16/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: PTA – FI3
ACTIVIDAD: Articulación

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de abril desde 01 de abril de 2026 al 30 de abril de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.115 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3. área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestion Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9502196928 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 17 abril 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$10.000.000	Cuota 1	31 enero 2026	2.000.000	PAGADO
Valor adiciones	$ 0	Cuota 2	28 febrero2026	2.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	$10.000.000	Cuota 3	31 marzo 2026	2.000.000	PAGADO
Valor pagado	$6.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$8.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$2.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
•Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota		X
•Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique)
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	abril	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN



Apoyo a la Supervisión: OSCAR JULIAN PAZ BETANCOURT
CARGO: COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali,30 de abril de 2026.

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

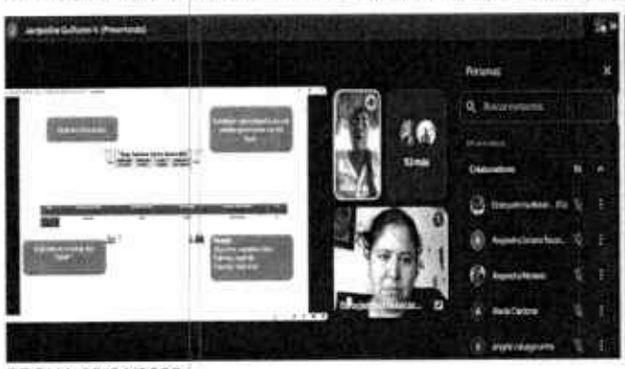
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.115 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista: DORA PATRICIA BELALCAZAR ANGEL
Periodo reportado: Del 01 ABRIL al 30 de ABRIL de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.115 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 abril al 30 de abril de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

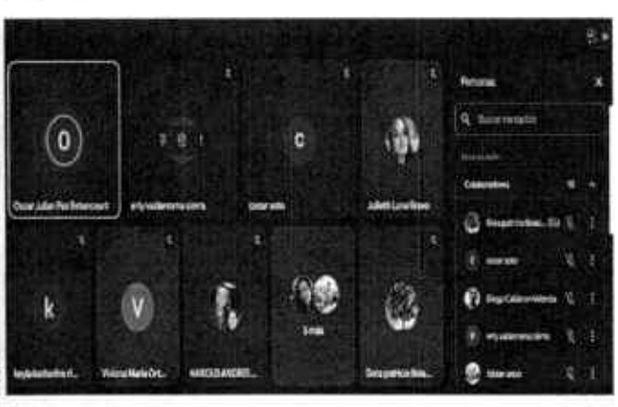
Descripción: Asistí y Participé en las reuniones y capacitaciones orientadas por funcionarios del INCIVA. Durante estas jornadas se desarrollaron contenidos formativos orientados a fortalecer los conocimientos de los gestores ambientales. Se utilizaron herramientas pedagógicas como fichas metodológicas, particularmente: - Ficha No. 06. Patrimonio vivo, un relato de nuestra biodiversidad" y la ficha 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles. Estas actividades contaron con participación, análisis de casos, reflexiones colectivas y entrega de materiales digitales que facilitaron el desarrollo de la jornada dirigido por la ingeniera ambiental Jacqueline Quiñones el 02 de abril con una duración de una 1h:11:00 am–12:00 pm. También participe en la capacitación administrativa de planeación de actividades y los documentos requeridos por el INCIVA para la recepción de informes del mes de abril, el 03 de abril 5:00 – 6:00 pm dirigida por el coordinador territorial Oscar Julián paz Betancourt. Esta jornada estuvo enfocada en el fortalecimiento de competencias administrativas de los gestores ambientales, especialmente en lo relacionado sobre la entrega de informes del mes de abril indicando los diferentes temas que se deben tener en cuenta, las recomendaciones y orientaciones que se brindan para la entrega de los informes, estadísticas y los documentos que se requieren para la entrega del cuarto informe, al igual que las evidencias fotográficas claras, escaneos de documentos y la entrega oportuna del planeo grama para cada mes. Se explico la importancia de la claridad, precisión y calidad de los registros de asistencias y la importancia de adjuntar la estadística en las fechas estipuladas, como soporte técnico y administrativo de las actividades ejecutadas. Se hizo énfasis en el cumplimiento de los requisitos exigidos por el programa. También asistí al taller psicosocial "Conciencia" orientado por la psicóloga Cielo Idalid Morales el 06 de abril con una duración de 1 hora y media,2:30- 4:00pm. se da inicio con un conservatorio sobre la conciencia, en que nos puede influir en el rol como gestores ambientales, se trabajaron ejercicios y dinámicas de conciencia plena, el manejo de la responsabilidad con sigo mismo y con los demás, se interactuó por medio de preguntas que tipo de conciencias" entre ellas se explicó lo que es la conciencia social, moral, ambiental. Las capacitaciones realizadas durante el mes de abril se ejecutaron de forma satisfactoria, con una participación por parte de los gestores y una adecuada posición de los recursos técnicos y humanos. Se recomienda continuar con el fortalecimiento integral del rol del Gestor Ambiental desde el componente ambiental, administrativo y psicosocial, para garantizar un impacto positivo y sostenible en el valle del cauca.





FECHA:02/04/2026
LUGAR: Plataforma virtual Google meet
ACARGO: Jacqueline quiñones – ingeniera ambiental – zona centro





FECHA: 03/04/2026
LUGAR: Plataforma virtual Google meet
A cargo: Oscar Julián paz Betancourt – coordinador territorial– zona centro





FECHA:06/04/2026
LUGAR: Plataforma virtual Google meet-
A cargo: Cielo Idalid -psicóloga – zona centro

Actividad No. 2: **Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**

Descripción: Apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de abril para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades. realizadas dentro del proyecto de educación Ambiental Comunitario 2026 El 14 y 15 de abril el inciva público en sus redes sociales las actividades. En el municipio de Buga se realizó el taller de eco huertas" La gastronomía ancestral y el cuidado natural de huerta "un espacio de encuentro comunitario orientado al aprendizaje, al intercambio de saberes y el fortalecimiento de prácticas sostenibles. El día 15 se realizó el taller de herbarios a los gestores de Cali y candelaria en las instalaciones del museo departamental de ciencia naturales. esta actividad logro que los gestores ambientales fortalecieran sus capacidades para el cuidado de las huertas y la promoción de la educación ambiental como eje fundamental de la gobernanza ambiental con las comunidades.





FECHA: 14/04/2026 – 15/04/2026
LUGAR: Red social Facebook

Actividad No. 3: **Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**

Descripción: Desarrolle durante los días 1, 3, 6 y 7 de abril, 12 capacitaciones dirigidas a estudiantes de grado primero, segundo, cuarto y quinto de la Institución Educativa Gabriela Mistral, sede central, ubicada en el corregimiento de Puente tierra, municipio de Yotoco. De igual manera, estas actividades fueron replicadas en grupos comunitarios, especialmente en espacios deportivos con niños y jóvenes vinculados a procesos formativos de futbol en diferentes categorías. Las jornadas se desarrollaron a partir de la implementación de las fichas metodológicas No. 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles" y No. 6 "Patrimonio vivo. un relato de nuestra biodiversidad", aplicando estrategias pedagógicas dinámicas que incluyeron socialización de conceptos, actividades lúdicas, trabajo en equipo y procesos de autoevaluación, con el fin de fortalecer el aprendizaje significativo en los participantes. En el desarrollo de la ficha metodológica No. 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles", se abordaron temáticas relacionadas con la adopción de prácticas sostenibles durante la Semana Santa, tales como la adecuada gestión de residuos sólidos, el turismo responsable, el uso eficiente de los recursos naturales, la conservación de la biodiversidad, el consumo responsable y la educación para la responsabilidad ciudadana. Estas temáticas fueron trabajadas de manera contextualizada, permitiendo a los estudiantes comprender su aplicación en la vida cotidiana. El objetivo principal de esta actividad fue generar conciencia ambiental de forma didáctica y participativa, promoviendo valores fundamentales como el respeto por la naturaleza, la responsabilidad individual y colectiva, y el compromiso con el cuidado del entorno. Se buscó además relacionar los valores propios de la Semana Santa con el respeto por la vida y la sostenibilidad ambiental. Como estrategia lúdica, se implementó la actividad denominada "Stop en Semana Santa", en la cual los estudiantes, organizados en grupos de trabajo, desarrollaron categorías como residuos para aprovechar, animales para proteger, valores ecológicos y acciones para cuidar el planeta. Esta actividad permitió fortalecer la creatividad, el trabajo colaborativo y la apropiación de conceptos ambientales de manera divertida y significativa.

Adicionalmente, se realizaron espacios de reflexión, charlas y ejercicios de autoevaluación, orientados a identificar los conocimientos adquiridos y promover la adopción de hábitos responsables en las diferentes actividades realizadas durante la Semana Santa. Se hizo énfasis en prácticas como la reducción de residuos, el ahorro de agua y energía, y el respeto por los espacios naturales. Por otra parte, mediante la ficha metodológica No. 6 "Patrimonio vivo: un relato de nuestra biodiversidad", se promovió el reconocimiento, valoración y apropiación de la biodiversidad del Valle del Cauca, destacando la relación directa entre los seres humanos y los ecosistemas. Se trabajaron conceptos relacionados con los servicios ecosistémicos, la importancia de la flora y fauna, y el papel de las comunidades en la conservación del entorno natural. El objetivo de esta ficha fue fortalecer conocimientos, habilidades y actitudes en los estudiantes, permitiéndoles identificar especies representativas de la región y comprender su importancia en el equilibrio ambiental y el bienestar humano. Asimismo, se buscó fomentar el sentido de pertenencia por el territorio y la responsabilidad frente a su cuidado. Dentro de las actividades desarrolladas, se destacó la dinámica "Exploradores de la biodiversidad en el Valle del Cauca", la cual consistió en el uso de un mapa del departamento donde los estudiantes debían ubicar diferentes ecosistemas, especies de fauna y flora a partir de imágenes previamente entregadas. Esta actividad facilitó el aprendizaje visual y práctico, reforzando los contenidos abordados en las capacitaciones. Las actividades desarrolladas permitieron que los estudiantes y participantes comunitarios reflexionaran sobre la importancia del cuidado del medio ambiente y su papel como agentes de cambio en sus contextos. Se evidenció una participación, interés por los temas tratados y apropiación de los conocimientos impartidos. Finalmente, estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de la conciencia ambiental, la responsabilidad social y la formación de ciudadanos comprometidos con la sostenibilidad, tanto en el entorno educativo como en los espacios comunitarios, promoviendo prácticas que favorecen la conservación del medio ambiente y el bienestar colectivo.





FECHA:6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 1ro modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #1





FECHA: 7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central– corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 1ro escuela nueva
ACTIVIDAD: #2





FECHA: 6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 2ro modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD # 3




FECHA:7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central - corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 2do modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #4




FECHA: 6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 4to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #5




FECHA:7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 4to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #6




FECHA:6/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 5to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD N #7




FECHA: 7/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grado 5to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: #8




FECHA:1/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION. Escuela de futbol ITREAM ACP sub – 12
ACTIVIDAD: #9




FECHA: 3/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION: Escuela de futbol ITREAM ACP sub – 12
ACTIVIDAD: # 10





FECHA: 1/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION: Escuela de futbol ITREAM ACP sub - 14
ACTIVIDAD: # 11





FECHA: 3/04/2026
LUGAR: Cancha auxiliar del estadio municipal campo bello
POBLACION: Escuela de futbol ITREAM ACP sub - 14
ACTIVIDAD: #12

*Nota: ***Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial OSCAR JULIAN PAZ BETANCOURT, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".*

LUGAR: Caseta comunal – barrio cincuentenario – calima Danén
FECHA: 18/04/2026

Actividad No. 4: **Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**

Descripción: Realicé la selección y organización de la documentación solicitada por el coordinador territorial. Evidencias fotográficas, asistencias, planeo grama y descripción de las 12 actividades realizadas en instituciones educativos en el mes de abril con las actividades realizadas durante la diferentes capacitaciones del programa educación ambiental comunitario del valle del cauca, de las fichas metodológicas 06 "Patrimonio vivo, un relato de nuestra biodiversidad" y la ficha 10 "Pasos de fe, huellas sostenibles, desarrolladas en instituciones educativas y grupos comunitarios, para ser organizadas y enviadas al link proporcionado vía WhatsApp por el área encargada, documentación que debe ser entregada en Word, PDF y posteriormente fue habilitada por el coordinador territorial Oscar Julián paz Betancourt , y poder ser reportadas como evidencia estadística en el programa de gestores ambientales 2026.



FECHA 16/04/2026
LUGAR: Navegador web Google drive

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Descripción: El día 06 de abril en jornada de la mañana entre 7:30 y 9:00 am realice y participe en la jornada de acción ambiental en la Institución Educativa Gabriela Mistral sede principal del corregimiento de puente tierra del municipio de Yotoco. La actividad consistió en el mantenimiento de limpia, abono y resiembra de semillas no germinadas en la huerta escolar de dicha institución, que contó con la participación de aproximadamente 10 estudiantes de grado 4,5 y el docente Ramon Alexis Tarapuez paz. Los niños de la institución educativa participaron activamente en las labores de mantenimiento de la huerta escolar. Con herramientas adecuadas y bajo supervisión, revisaron cada uno de los surcos y eras para retirar maleza, hojas secas y restos de cultivos anteriores, garantizando un espacio limpio y saludable para las plantas. Además, identificaron los espacios donde las semillas no germinaron. En esos puntos realizaron la resiembra, colocando nuevas semillas de lechuga y las cubrieron con una capa delgada de tierra suelta. Finalizaron con un riego controlado usando las regaderas de material reciclable elaboradas por ellos mismos

Descripción: El día 16 de abril asisti y participe en la articulación que se realizó en la institución educativa Gabriela Mistral, sede central, ubicada en el corregimiento de Puente Tierra del municipio de Yotoco, mediante un proceso de articulación interinstitucional orientado al fortalecimiento de la educación ambiental en el contexto escolar. La actividad contó con la participación de la maestra Digna Cecilia Jiménez, tutora del programa PTA FI 3.0, y del docente Ramón Alexis Tarapuez, responsable de los grados cuarto y quinto. Asimismo, se contó con el acompañamiento del coordinador territorial Óscar Julián Paz Betancourt y la gestora ambiental Dora Patricia Belalcázar Ángel. Durante la jornada se abordó como eje central la articulación del Programa de Educación Ambiental con el PTA, a través del diseño e implementación de una estrategia pedagógica integradora. Dicha estrategia tiene como propósito fortalecer los procesos de aprendizaje de los estudiantes, promoviendo la transversalización de temáticas ambientales en áreas fundamentales del conocimiento. Esta acción permitió generar espacios de diálogo y construcción conjunta entre los actores educativos, facilitando la incorporación de enfoques ambientales en las prácticas pedagógicas, así como el desarrollo de competencias en los estudiantes relacionadas con el cuidado del entorno, la sostenibilidad y la responsabilidad ambiental. En este sentido, la actividad se consolida como un aporte significativo al mejoramiento de la calidad educativa, al integrar la educación ambiental como un componente clave dentro de los procesos formativos, contribuyendo a la formación de ciudadanos más conscientes y comprometidos con su entorno





FECHA: 06/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: Grados 4to – 5to modalidad escuela nueva
ACTIVIDAD: Acción ambiental





FECHA: 16/04/2026
LUGAR: I.E Gabriela mistral sede central – corregimiento puente tierra
POBLACION: PTA – FI3
ACTIVIDAD: Articulación

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:

NOMBRE: Dora Patricia Belalcazar Ángel

C.C: 29742957

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$200	$0	$280,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$200	$0	$280,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$100	$0	$42,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$100	$0	$42,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$200	$0	$219,100
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$200	$0	$219,100
TOTAL				**1**	**$541,800**	**$500**	**$0**	**$542,300**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29742957		BOLAÑOS CAZAR ANGEL DORA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 7 #1324	RESTREPO-VALLE	2521198	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	239942252	95023969828	I	2026/04/16	2026/04/13	BANCO DAVIVIENDA		5542,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION			SALUD			CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificacion	Nombre		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800
Ciudad: RESTREPO Depto: VALLE (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800
1	CC	29742957	BOLAÑOS CAZAR DORA	23200 1	30	$1,750,905	$280,200	PENSIONADO	30	$1,750,905	$210,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	0	$0	$0	No	$541,800
Total Afiliados(1)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
231942252

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9502196928

Fecha
17/04/2026

Número de aprobación
00942252

Dirección IP
190.61.63.122

Valor transacción
$ 542.300,00

Costo de la transacción
$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
190.61.63.122	CC	29742957

Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017

DAVIVIENDA

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 04- 2026

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 30/04/2026

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DORA PATRICIA BELALCAZAR ANGEL

Cedula beneficiario: 29742957
Dirección Beneficiario: CARRERA 16E NO.3/26 barrio/ Luis Carlos galán

Correo Electrónico beneficiario: dora.belalcazar@hotmail.com
Teléfono beneficiario: 3137308125
Ciudad: Restrepo valle

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028659 del 16 DE ENERO DE 2026
No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)

Concepto: Cuota No. (4) – Cuota: Abril del Contrato No. 040.10.05.26.115 del 13 ENERO/2026
Cuenta de Ahorros X Corriente No. 055001350007046 4 Banco: -DAVIVIENDA

Valor: $2.000.000

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__NO_X_ DECLARO RENTA

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 29742957

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500080854	Fecha de Contabilización:	12.05.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	2100066034			
RUT del Tercero:	297429572	BELALCAZAR ANGEL DORA PATRICIA		
Código del Tercero:	29742957	Documento RPC:	9100028659	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	4TA CTA CPS115			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivalle-ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100066034	Fecha de Contabilización:	08.05.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	4TA CTA CP			
RUT del Tercero:	297429572	BELALCAZAR ANGEL DORA PATRICIA		
Código del Tercero:	29742957	Documento RPC:	9100028659	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	4TA CTA CPS115			
Descripción:	4TA CTA CPS115			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DORA PATRICIA BELALCAZAR ANGEL				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 29742957		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: ABRIL
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	"MUNICIPIO" YOTOCO			
CONTRATO	040.10.05.26.115 DEL DÍA13/01/2026			
CDP	8100006445DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL	9100028659 DEL 16/01/2026			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Josi luis Golgas	FIRMA:		FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-66034
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Monica Otero NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa 23.04.26
MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria	
RECIBIDO TESORERIA	
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Asistente Tesorería INCIVA	FECHA: dd/mm/aa 31 MAY 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervision		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa