

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9696963                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de generación del estado    | 17 días de tiempo transcurrido (22/07/2026 9:16:28 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Número del contrato               | 044-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Objeto del contrato               | RESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL, LA DEFENSA JURÍDICA Y LA ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA DE LA CENTRAL DE TRANSPORTES ESTACIÓN CÚCUTA - CTEC, CON EL FIN DE PROTEGER SUS INTERESES JURÍDICOS, PREVENIR EL DAÑO ANTIJURÍDICO Y FORTALECER LA GESTIÓN JURÍDICA INSTITUCIONAL |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de inicio de contrato       | 9 días de tiempo transcurrido (30/07/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de terminación del contrato | 29/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

### Información de la Entidad Estatal contratante



CENTRAL DE TRANSPORTES ESTACION CUCUTA

COLOMBIA, Cúcuta  
★★★★★

0 Recomendación (es)

### Información del Proveedor contratista



BAG ABOGADOS

COLOMBIA, Cúcuta  
Número de documento 900695132

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------|------------------|----------------|------------------|
| BAG ABOGADOS |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Juan Carlos Bautista Gutierrez  
Fecha de aprobación: 22/07/2026 3:41:36 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ  
Fecha de aprobación: 22/07/2026 7:21:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9696963\_Firmado

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | OFICINA JURÍDICA     |
| Proceso de Contratación | CTEC-CD-029-2026     |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 25.000.000 COP       |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  
☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas  
☐ Sí ☒ No

Cumplimiento  
☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

16 días de tiempo transcurrido (22/07/2026 6:01:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

22/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  
☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: -

Fecha de entrega de garantías: 4 días de tiempo transcurrido (4/08/2026 7:51:37 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor        | Emisor              | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------|---------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.20393509  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 2.500.000,00 | COP SEGUROS EQUIDAD | 28/04/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobado <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9696963  
Proveedor BAG ABOGADOS  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones AV 8 # 1-25 CALLEJON  
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta  
País COLOMBIA  
Departamento Norte de Santander  
Municipio Cúcuta  
Dirección AV 8 # 1-25 CALLEJON  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                              |
|----|----------------------|----------------------------------------|
| 1  | AV 8 # 1-25 CALLEJON | COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta |

Bienes y servicios

| 1   | CO1.PCCNTR.9696963                                   |               |                                       |          |        |                          |                 |                                                                       |
|-----|------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                       |          |        |                          |                 |                                                                       |
|     |                                                      |               |                                       |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>25.000.000,00 |
|     | Ref. Artículo                                        | Código UNSPSC | Descripción                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
|     | 1                                                    | 80111600      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES | 1,00     | UN     | 25.000.000,00            | 25.000.000,00   | 25.000.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                            |                                     |                          |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| SOPORTES CONTRATISTA       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento            | Nombre del documento                     | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|----------------------|------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| SOPORTES CONTRATISTA | <a href="#">SOPORTES CONTRATISTA.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 16 días de tiempo transcurrido (22/07/2026 3:41:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                       | Nombre del documento                              | Detalle                   |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|
| 11. Concepto juridico.PDF         | <a href="#">11. Concepto juridico.PDF</a>         | <a href="#">(detalle)</a> |
| 12. Propuesta del contratista.PDF | <a href="#">12. Propuesta del contratista.PDF</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| 10. Minuta contractual.PDF        | <a href="#">10. Minuta contractual.PDF</a>        | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                    |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="BELKYS ALEJANDRA F"/>    |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 37391638 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="Marly Johana Saavedra"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 60373914 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                 |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="BELKYS ALEJANDRA F"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 37391638 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                         | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por                   |
|---------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Ordenador del Gasto | BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ | 16 días de tiempo transcurrido (22/07/2026 7:21:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ |
| Supervisor          | Marly Johana Saavedra          | 16 días de tiempo transcurrido (22/07/2026 7:21:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ |
| Ordenador del pago  | BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ | 16 días de tiempo transcurrido (22/07/2026 7:21:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la

Valor

|                                                                              |                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Nación - PGN                                                                 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No * | 25.000.000 |
| Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Total                                                                        |                                                                      | 25.000.000 |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                         | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 00094 | CDP  | No se ha iniciado | 25.000.000 COP | 00-00-00         | -                                 | Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso              | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|--------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 00113 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 25.000.000 COP           | 25.000.000 COP     | 0 COP                        | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 25.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 25.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -