

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA	
No. 1.410-19.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: julio 24 de 2026 ✓	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No.	
Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: FRANCISCO JAVIER PATIÑO VALENCIA ✓	
Cedula o Nit: 16684509 de CALI	Dirección Beneficiario: CARRERA 65 #2C-36
Teléfono: 3163997513	Correo Electrónico: franciscopatino1406@gmail.com
Ciudad: CALI	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC: 5600107237 de 12/07/2026 No. CDP: 5500007217 de 10/07/2026 ✓	
Vr. Contrato \$ 5.000.000 ✓	
Concepto: CUOTA No. 01 - Mes de julio de 2026. ✓ contrato No: 1.410-19.13-7382 de 12/07 de 2026 ✓	
Adjunta planilla de seguridad social No 9506496988 con verificación de pago No. 06496988, correspondiente al mes de julio 2026 operador aportes en línea. ✓	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 80385480681 del Banco Bancolombia	
Valor \$: 5.000.000 ✓	
Son: CINCO MILONES DE PESOS CON 00/100 M/CTE.	
 Firma y cédula del Beneficiario	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	24	de	julio	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1410-19.13-7382	de Julio 12 de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500007217 de 10/07/2026. Registro Presupuestal No 5600107237 de 12/07/2026.

Apropiación Presupuestal: 133401/1143/2-320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/13, **SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ Brindar asistencia t,**

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4- Valle territorio de vida
META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.
OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Apoyar proyectos de prevención situacional del delito en el Valle del Cauca para fortalecer las medidas de seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región
PROGRAMA: : Pg 41-Valle Seguro
SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia!
ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/13
POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.
CUENTA MAYOR: 5507050801 (PARA PROFESIONALES)

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor:	JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
	Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
	Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana
	Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
Contratista:	Teléfono: 6200000 Ext. 1800
	FRANCISCO JAVIER PATIÑO VALENCIA
	Título profesional ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
	Dirección CARRERA 65 # 2C-36 Teléfono: 3163997513
	Cédula de Ciudadanía No: 16684509 de CALI

OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No. 1410-19-13-7382 de julio 12 de 2026 para la cuota No. Uno (1), ejecutada en el mes de julio de 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Realizar la proyección de, actas, oficios documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.	
	2. Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión.	
	3. asistir a las citaciones convocadas por el despacho del secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o supervisor del contrato.	
	4. Solicitar técnicamente los ajustes a los presupuestos, actividades y demás modificaciones que requieran los proyectos viabilizados por la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad en el marco de la prevención situacional del delito.	
	5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de julio de 2026.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota uno (1) ejecutada en el mes de julio de 2026.	100%
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
Versión: 02		
Fecha de Aprobación: 17/06/2019		
Página: 3 de 6		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

1. Detalle las actividades realizadas:

1. El contratista asistió a la reunión convocada por la doctora Alexandra Galeano, con el fin de apoyar al grupo de contratación con el proceso de documentación para subir lo más rápido posible al secop los documentos entregados por cada contratista, para iniciar el nuevo contrato. El contratista escaneo uno por uno todos los documentos que fueron solicitados a cada contratista.

Ver evidencias en informe de actividades

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2:

2. Detalle las actividades realizadas:

2.El contratista siguió con la función asignada, en cada carpeta del contratista adjuntar los siguientes documentos correspondientes al contratista: la invitación. estudios previos, análisis del sector, idoneidad, complemento del contrato y los documentos del contratista. Luego se procedió a perforar todos los documentos y organizarlos en el orden establecido y guardarlos en la carpeta.

Ver evidencias en informe de actividades

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: **REGISTRE LAS LEYES, DECRETOS, ORDENANZAS, ACUERDOS, RESOLUCIONES, NORMAS, ETC, QUE APLICAN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE SU CONTRATO. NO APLICA**
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: **NO APLICA.**
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: **NO APLICA**
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: **NO APLICA**
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16592583>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número UNO (1-UNO CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, Adjunta planilla de seguridad social No 9506496988 con verificación de pago No. 06496988 correspondiente al mes de julio 2026 operador aportes en línea
- Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
----------------------------	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	5.000.000				
Valor Adiciones	0.00				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	5.000.000				
Valor pagado	0.00				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0.00				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES

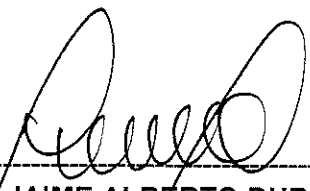
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe		día	XXX	de	
---------------------------	--	-----	-----	----	--

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (24)					
veinticuatro	días		julio	de	2026


 Nombre: **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**
 Cargo: Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 C.C. 1118282156 de Yumbo.
 SUPERVISOR(A)

INFORME DE ACTIVIDADES No 01

Fecha: JULIO 24 de 2026

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-19.13-7382 De julio 12 de 2026

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	4- Valle territorio de vida
Programa:	Pg 41-Valle Seguro
Meta de Resultado:	41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno
Subprograma	Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
Meta Producto:	MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca
Proyecto:	Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.
Actividad del Proyecto: hola activar el proyecto.	Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Realizar la proyección de, actas, oficios documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.	Asistí a la reunión convocada por la doctora Alexandra Galeano, con el fin de apoyar al grupo de contratación con el proceso de documentación para subir lo más rápido posible al secop los documentos entregados por cada contratista para iniciar el nuevo contrato. El contratista escaneo uno por uno todos los documentos que fueron solicitados a cada contratista.	Evidencias digitales Planillas

INFORME DE ACTIVIDADES No 01

2. Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión.	Seguí con la función asignada, en cada carpeta del contratista adjuntar los siguientes documentos correspondientes al contratista: la invitación, estudios previos, análisis del sector, idoneidad, complemento del contrato y los documentos del contratista. Luego se procedió a perforar todos los documentos y organizarlos en el orden establecido y guardarlos en la carpeta.	Evidencias digitales Planillas

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, se adjunta planilla de seguridad social No 9506496988 con verificación de pago No. 06496988 correspondiente al mes de julio 2026 operador aportes en línea.

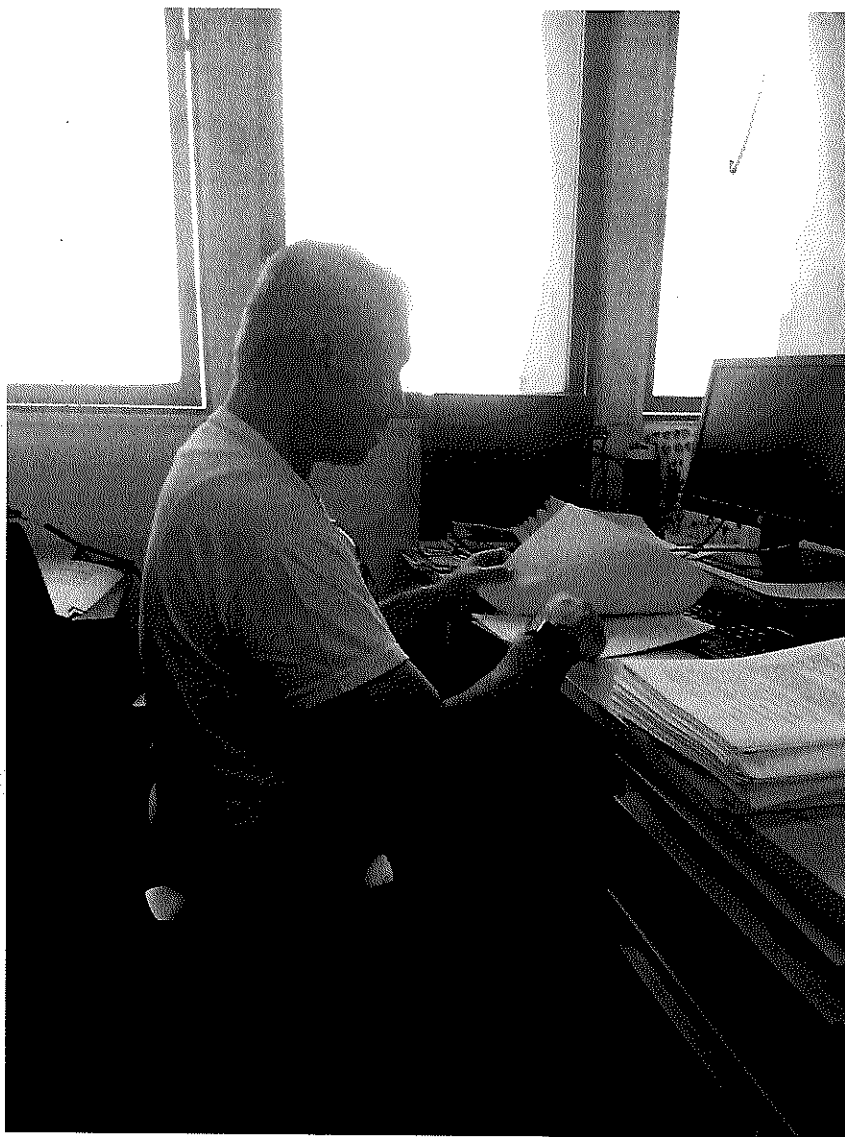
Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 24 de julio de 2026. ✓

Firma: _____

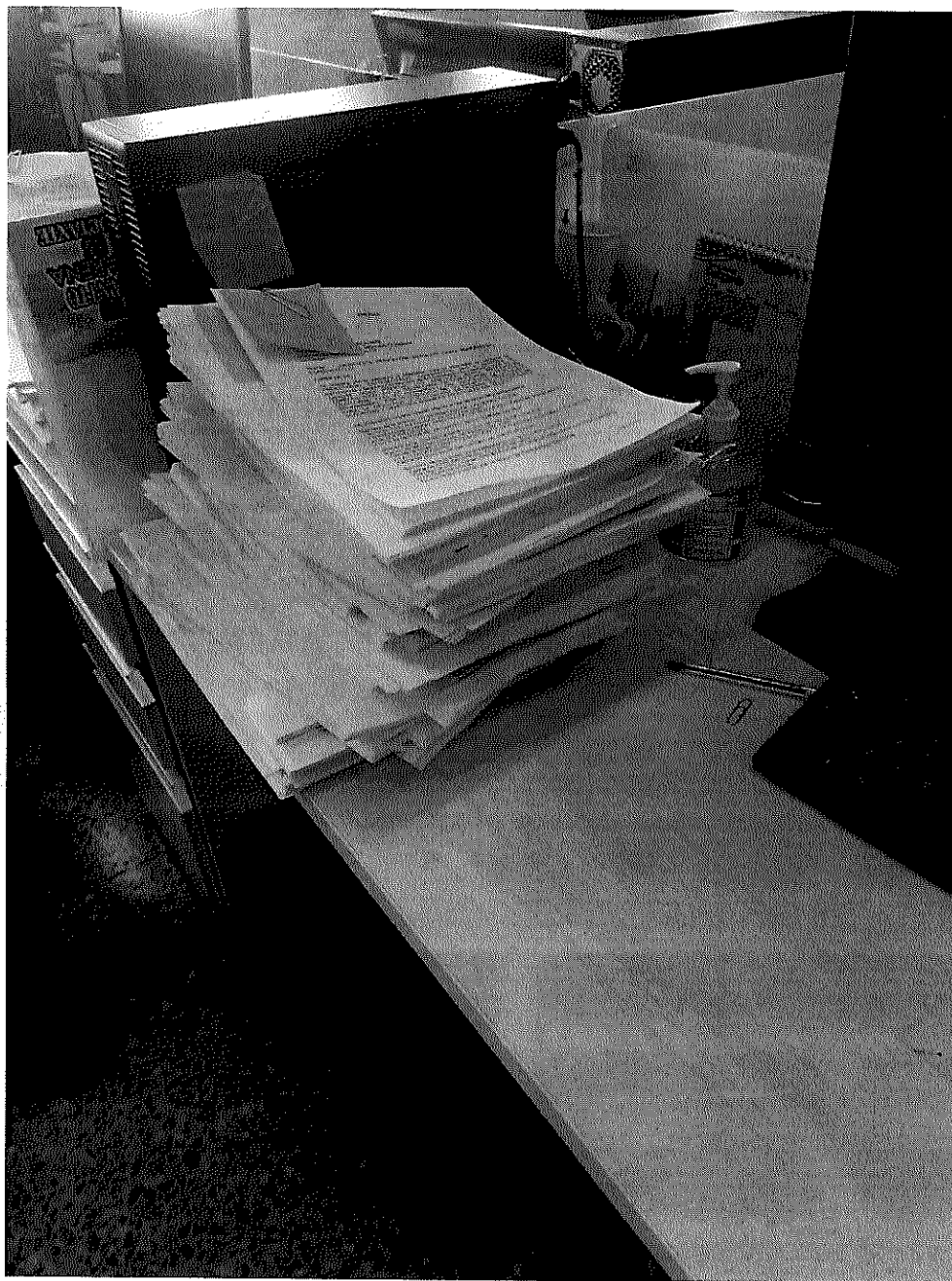
Nombre: FRANCISCO JAVIER PATIÑO VALENCIA
C.C. 16684509 de Cali

INFORME DE ACTIVIDADES No 01

1. REUNION PARA PROCESO DE ESCANEAR DOCUMENTOS PARA SUBIRLOS AL SECOP EN EL PROCESO DE CONTRATACION.

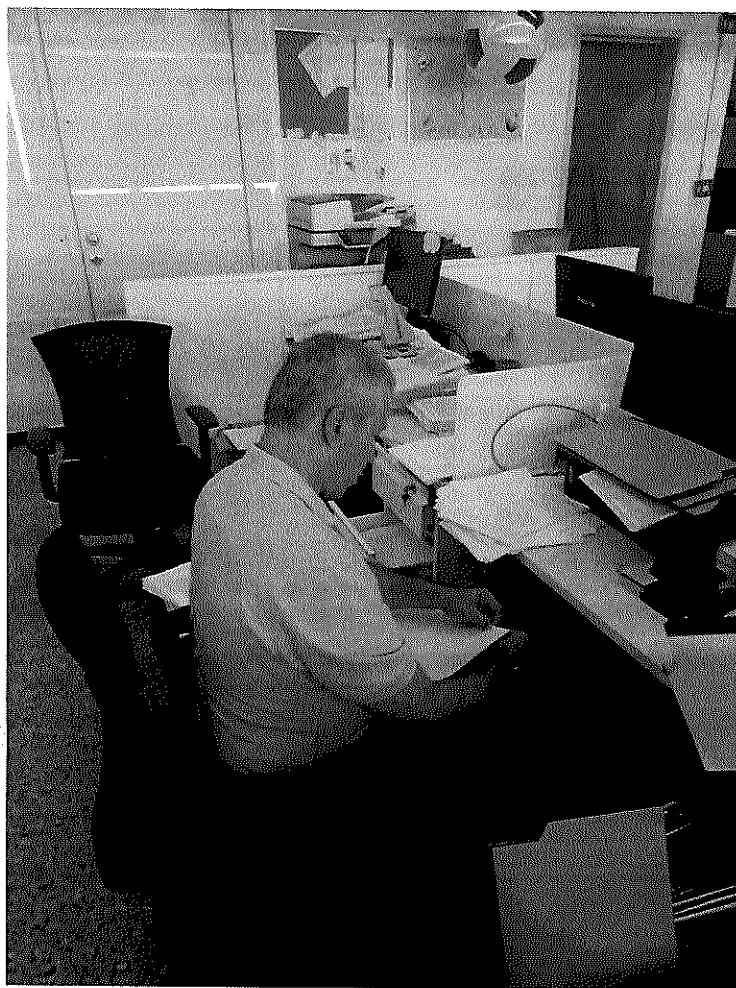


INFORME DE ACTIVIDADES No 01

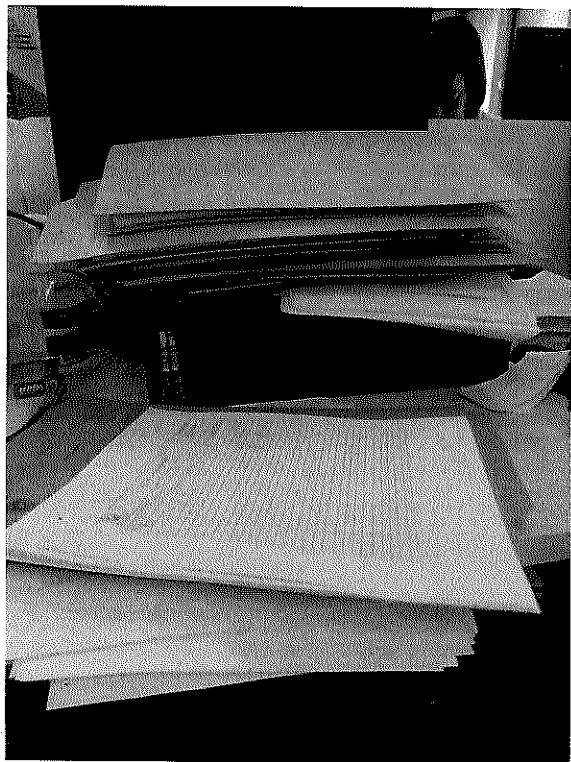


2. PROCESO DE ORGANIZACIÓN DE CARPETAS PARA CADA CONTRATISTA.

INFORME DE ACTIVIDADES No 01



INFORME DE ACTIVIDADES No 01



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Fecha: JULIO 24 de 2026

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-7382

FECHA: de 12/07 de 2026

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica
Territorial:

LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA
COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.

Línea de acción:

LA303. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.

Programa:

Pg 41-Valle Seguro

Meta de Resultado:

41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000
habitantes durante el periodo de gobierno

Subprograma

Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana

Meta Producto:

MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un
proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca

Proyecto:

Implementación de estrategias para la prevención situacional del
delito en el Valle del Cauca.

Actividad del Proyecto:

Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de
prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE ENERO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Realizar la proyección de, actas, oficios documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca	Asistí a la reunión convocada por la doctora Alexandra Galeano, con el fin de apoyar al grupo de contratación con el proceso de documentación para subir lo más rápido posible al secop los documentos entregados por cada contratista para iniciar el nuevo contrato. El contratista escaneo uno por uno todos los documentos que fueron solicitados a cada contratista.	Evidencias digitales

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

2. Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión	Seguí con la función asignada, en cada carpeta del contratista adjuntar los siguientes documentos correspondientes al contratista: la invitación, estudios previos, análisis del sector, idoneidad, complemento del contrato y los anexos del contratista. Luego se procedió a perforar todos los documentos y organizarlos en el orden establecido y guardarlos en la carpeta.	Evidencias digitales

Se adjunta a este Informe la **Planilla de Aportes (SALUD y ARL)** Adjunta planilla de seguridad social No 9506496988 con verificación de pago No 06496988. correspondiente al mes de julio 2026 operador aportes en línea.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 24 de julio de 2026.



Firma: _____
Nombre: Francisco Javier Patiño Valencia
C.C. 16684509 de Cali

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 3

CONTRATO NÚMERO: 1.410-17.13-7382 FECHA: JULIO 12 de 2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: Francisco Javier Patiño Valencia

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: CINCO MILLONES PESOS (\$5.000.000) M/CTE

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CINCO MILLONES DE PESOS (\$ 5.000.000) M/CTE.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: No 5500007217 de 10/07/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 5600107237 de 12/07/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 133401

PLAZO: Hasta julio 30 de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA – Supervisor.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos, **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA** identificado con cédula de ciudadanía número Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle), actuando como

SUPERVISOR o INTERVENTOR, y por otra parte **FRANCISCO JAVIER PATIÑO**

VALENCIA portador de la cédula de ciudadanía No 16684509 de Cali, obrando como

CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la **Secretaria de Convivencia y**

Seguridad Ciudadana – Piso 14, con el objetivo de acordar el pago final del presente

Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Realizar la proyección de, actas, oficios documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

2. Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 3

actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión

3. asistir a las citaciones convocadas por el despacho del secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o supervisor del contrato

4. Solicitar técnicamente los ajustes a los presupuestos, actividades y demás modificaciones que requieran los proyectos viabilizados por la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad en el marco de la prevención situacional del delito.

5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar las firmas que correspondan

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**, ha dado cabal cumplimiento con todas las obligaciones estipuladas en el contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO DE 2026:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

1. El contratista asistió a la reunión convocada por la doctora Alexandra Galeano, con el fin de apoyar al grupo de contratación con el proceso de documentación para subir lo más rápido posible al secop los documentos entregados por cada contratista, para iniciar el nuevo contrato. El contratista escaneo uno por uno todos los documentos que fueron solicitados a cada contratista.

Ver evidencias en informe de actividades

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2:

2.El contratista siguió con la función asignada, en cada carpeta del contratista adjuntar los siguientes documentos correspondientes al contratista: la invitación. estudios previos, análisis del sector, idoneidad, complemento del contrato y los anexos del contratista. Luego se procedió a perforar todos los documentos y organizarlos en el orden establecido y guardarlos en la carpeta.

Ver evidencias en informe de actividades

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** ha cumplido con el 100% de las actividades del contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 3

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

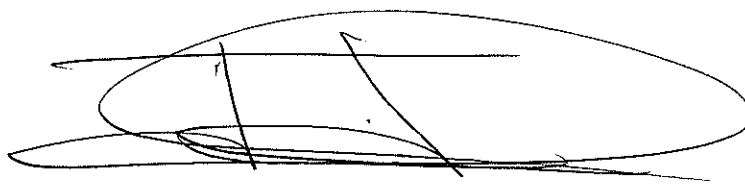
Valor total del Contrato:	\$5.000.000
Valor ejecutado:	\$5.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0,00
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato	\$5.000.000
Anticipo:	\$ 0.00
Amortización anticipo:	\$ 0.00
Pago anticipado:	\$ 0.00
Pagos parciales cuota	0.00
Interés moratorio:	\$ 0.00
Total, pagado:	.0.00
Saldo a favor de El Contratista	\$5.000.000
Saldo a favor de El Departamento	\$ 0.00

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los veinticuatro (24) días del mes de julio de 2026.


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
C.C. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
SUPERVISOR


Francisco Javier Patiño Valencia
C.C. 16684509 de Cali
CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.410-17.13-7382

FECHA: julio 12 de 2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: Francisco Javier Patiño Valencia.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: CINCO MILLONES PESOS (\$5.000.000) M/CTE

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CINCO MILLONES PESOS (\$ 5.000.000) M/CTE.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: No 5500007217 de 10/07/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 5600107237 de 12/07/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 133401

PLAZO: Hasta julio 30 de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA – Supervisor.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.118.282.156 de Yumbo (Valle), actuando como **SUPERVISOR o INTERVENTOR**, y por otra parte **Francisco Javier Patiño Valencia** portador de la cédula de ciudadanía No 16684509 de Cali, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 2 de 2

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	<u>\$ 5.000.000.</u> ✓
VALOR ANTICIPO:	<u>\$ 0.00</u>
VALOR PRESENTE ACTA:	<u>\$ 5.000.000</u> ✓
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	<u>\$ 0.00</u>
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	<u>\$ 5.000.000</u> ✓
VALOR PAGADO ACTAS	<u>\$ 0.00</u>
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC.:	<u>\$ 0.00</u>
SALDO DEL CONTRATO:	<u>\$ 0.00</u>

En estos términos **EL CONTRATISTA** acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los veinticuatro (24) días del mes de julio de 2026.


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 C.C No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)


Francisco Javier Patiño Valencia
 C.C. 16684509 de Cali

SUPERVISOR

CONTRATISTA