

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	Informe No.:	6			
Contrato No.:	CD-07-2026-3108				
Nombre del supervisor:	JESSICA GONZALEZ ARAZO				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión (X)	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	SIN FILTRO S.A.S.				
No. de identificación del contratista:	900.774.452-1				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LÍNEAS DE TRABAJO DIRIGIDAS A LA COORDINACIÓN DE LA RED INSTITUCIONAL DE MEDIOS ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN, LA ARTICULACIÓN Y OPERACIÓN DE REDES INTERNAS, Y AL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO Y VISIBILIDAD DIGITAL, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 Y DEL PLAN DE ACCIÓN 2026 DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE COMUNICACIONES.				
Plazo:	El plazo para la ejecución del Contrato será de seis (6) meses, o hasta el agotamiento de los recursos destinados para su ejecución, lo que primero ocurra, contados a partir de la fecha de inicio del mismo, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202600062 / 202602793				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	20260228120260120 / 20261090820260727				
Fecha de inicio del contrato	22/01/2026	Fecha de suspensión	Fecha de reinicio		
Fecha de terminación del contrato	22/07/2026	-	-		
Prórroga No. 1	22/10/2026				
3. Garantías constituidas por el contratista (I					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde	Hasta	

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Calidad del servicio:	SEGUROS DEL ESTADO	85-44-101142907	19/01/2026	22/02/2027
Cumplimiento:	SEGUROS DEL ESTADO	85-44-101142907	19/01/2026	22/02/2027
Salarios y prestaciones:	SEGUROS DEL ESTADO	85-44-101142907	19/01/2026	22/10/2029
Responsabilidad extracontractual: civil	SEGUROS DEL ESTADO	85-40-101066349	19/01/2026	22/10/2026
4. Ejecución del contrato				
	Descripción	Valor		
	Valor inicial del contrato:	\$2.000.000.000		
	Adición No. 1	\$1.000.000.000		
	Valor total del contrato:	\$3.000.000.000		
	Valor ejecutado del contrato:	\$1.741.438.913.33		
	Valor por ejecutar:	\$1.000.000.000		
	Valor a pagar en el presente informe:	\$258.561.086.67		
	Nota crédito (-):	\$-		
	No. de factura:	SFE-2169		

II. Ejecución contractual. El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-07-2026-3108. Asimismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

Los citados soportes corresponden al Informe de Gestión No. 6 del contrato CD-07-2026-3108, constitutivo de 691 folios, en el que se sustenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el período comprendido entre el 22 de junio y el 21 de julio de 2026. Con corte a la fecha de presentación del informe, y con fundamento en las evidencias puestas a disposición de la supervisión, el contrato registra un porcentaje de avance global del 100 % con respecto a la propuesta inicial, en ejecución de manera previa a la adición y prórroga del contrato y a la aprobación de una propuesta adicional, tal como se describe a continuación:

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

SERVICIOS	UNIDAD	CANTIDAD P/PUESTO	CANTIDAD INFORME 1	CANTIDAD INFORME 2	CANTIDAD INFORME 3	CANTIDAD INFORME 4	CANTIDAD INFORME 5	CANTIDAD INFORME 6	CANTIDAD TOTAL	% AVANCE EJECUCIÓN
Apoyar el desarrollo de la estrategia digital distrital orientada a la difusión de los avances y logros de la gestión y proyectos de la Alcaldía de Barranquilla. (Ver desglose)	Mes	6	1	1	1	1	1	1	6	100,0%
Prestar apoyo en la planificación, conceptualización, producción y edición de contenidos y piezas multiformato requeridas para brindar soporte a la ejecución de la estrategia de comunicación digital contemplada en el Plan de Acción 2025.		\$ 617.772.269	\$ 125.117.044	\$ 109.963.894	\$ 157.450.200	\$ 99.840.430	\$ 85.272.477	\$ 40.128.224,09	\$ 617.772.269	100,0%
Para la prestación de estos servicios se tendrán en cuenta los costos generados en la producción de las piezas, por lo que los recursos asignados se ejecutarán a monto agotable.										
Prestar apoyo con el diseño, implementación y control de una estrategia de Community Management proactivo y servicial con base en protocolos de Atención al Ciudadano 24/7, que incluyen respuesta rápida a consultas, quejas y reportes en redes sociales. Esta estrategia de optimización técnica y analítica se dará con base en la automatización de flujos de comunicación a través de chatbots simples para preguntas frecuentes (FAQs) que deriven a un humano cuando sea necesario.	Mes	6	1	1	1	1	1	1	6	100,0%
Apoyar la ejecución de acciones de comunicación directa a través de canales telefónicos y mensajería instantánea masiva, para difundir ampliamente la oferta distrital de servicios y trámites.	Mes	6	1	1	1	1	1	1	6	100,0%
Apoyar el monitoreo permanente de las estrategias y la conversación pública digital (social listening): analítica web, análisis de métricas y benchmark, identificación de tendencias, análisis de audiencias, coordenadas de humor social, análisis de búsquedas, comparativos de popularidad, seguimiento digital y evaluación de impacto digital.	Mes	6	1	1	1	1	1	1	6	100,0%
		% DE AVANCE PROMEDIO								100,0%

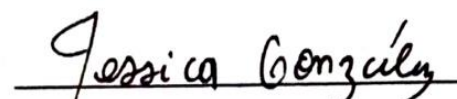
III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

JESSICA PAOLA GONZALEZ ARAZO, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisora, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla D.E.I.P. a los diez (10) días del mes de agosto de 2026.


JESSICA GONZALEZ ARAZO
C.C.: 1.140.877.130

Cargo: Asesor

Dependencia: Secretaría de Comunicaciones

Correo electrónico: jgonzaleza@barranquilla.gov.co