

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9665250
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	26 días de tiempo transcurrido (15/07/2026 10:48:46 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	PS-1006-2026
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA LA INTEGRACIÓN Y FORTALECIMIENTO EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	25 días de tiempo transcurrido (15/07/2026 10:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	15/11/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



GOBERNACION DEL MAGDALENA

COLOMBIA, Santa Marta
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



Dairo Alberto Mercado Aristizabal

COLOMBIA, Fundación
Número de documento 1004273812

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Dairo Alberto Mercado Aristizabal			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Dairo Alberto Mercado Aristizabal
Fecha de aprobación: 15/07/2026 12:14:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO
Fecha de aprobación: 15/07/2026 9:20:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9665250_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	OFICINA ASESORA JURIDICA
Proceso de Contratación	PS-1006-2026
Título de la oferta	000
Cuantía del contrato	20.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9665250
Proveedor Dairo Alberto Mercado Aristizabal
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 1C No 16-15 Palacio Tayrona
Ubicación CO-MAG-47001 - Santa Marta
País COLOMBIA
Departamento Magdalena
Municipio Santa Marta
Dirección Carrera 1C No 16-15 Palacio Tayrona
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 1C No 16-15 Palacio Tayrona	COLOMBIA > Magdalena > Santa Marta

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.9665250								
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal								
									Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 20.000.000,00
Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1		80111701	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA LA INTEGRACIÓN Y FORTALECIMIENTO EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA	1,00	UN	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia de Cedula de Ciudadanía	☒	☐
RUT	☒	☐
Formato Único de Hoja de Vida SIGEP - Debidamente firmada	☒	☐
Soportes académicos	☒	☐
Soportes de experiencia	☒	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría	☒	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría	☒	☐
Certificado de Antecedentes Policía Judicial	☒	☐
Certificado de Multas y Contravenciones	☒	☐
Certificado de antecedentes profesionales (cuando aplique)	☒	☐
Fotocopia de la tarjeta profesional (cuando aplique)	☒	☐
Examen Preocupacional	☒	☐
Definición de situación militar (Hombre menor de 50 años)	☒	☐
Certificación de afiliación como Independiente al Sistema de Seguridad Social (salud y pensión)	☒	☐
Carta de aceptación de términos del contrato	☒	☐
Certificado de REDAM	☒	☐

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Carta de aceptación de términos del contrato	22. CARTA DE ACEPTACION.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como Independiente al Sistema de Seguridad Social (salud y pensión)	21.2. CERTIFICADO SALUD Y PENSION.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría	13.CERTIFICADO PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría	12. CERTIFICADO CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Policía Judicial	14. ANTECEDENTES POLICIA JUDICIAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes profesionales (cuando aplique)	16.1. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PROFESIONALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Multas y Contravenciones	15. CERTIFICADOS DE MULTAS Y CONTRAVENCIONES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de REDAM	23. CERTIFICADO REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Definición de situación militar (Hombre menor de 50 años)	19. LIBRETA MILITAR.pdf	Detalle	No	☐
Examen Preocupacional	18. CERTIFICADO MEDICO PRE OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida SIGEP - Debidamente firmada	9. HOJA DE VIDA SIGEP II.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de Cedula de Ciudadanía	7. FOTOCOPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de la tarjeta profesional (cuando aplique)	17. TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
RUT	8. RUT.pdf	Detalle	No	☐
Soportes académicos	10.2. SOPORTES ACADEMICOS.pdf	Detalle	No	☐
Soportes de experiencia	11.4. SOPORTE EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	No	☐

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
IDON.pdf	IDON.pdf	(detalle)
CLAUSULAS ADICIONALES.pdf	CLAUSULAS ADICIONALES.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Ordenador del Gasto		 Tipo de documento	Número de documento		Guardar y notificar	
Supervisor	Manuel Fernando Otero	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1082943734	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Tipo de Número de [Guardar y](#)

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Manuel Fernando Otero Gamero	25 días de tiempo transcurrido (15/07/2026 9:20:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No *

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No *

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No *

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No *

20.000.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No *

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No *

Total

20.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 1994	CDP	No se ha iniciado	20.000.000 COP			- Editar

Saldo de CDP

0 COP

Saldo de vigencias futuras

0 COP

Saldo total a comprometer

0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 5141	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	20.000.000 COP	20.000.000 COP	-	-	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP

20.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF

0 COP

Saldo total comprometido

20.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

-