

Código	FBS 094
Versión	04
Fecha	08-07-2025

ACTA DE SUPERVISIÓN			
Número del contrato	3985	Informe de supervisión número:	7
Nombre del contratista: EMERSON JOHAN TAMI MESA		Cédula: 13.510.240	
Representante legal del Proveedor: N/A		Cédula: N/A	

COMPONENTE ADMINISTRATIVO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se incorpora información administrativa esencial que permite hacer seguimiento a la ejecución del contrato, incluyendo la identificación del contrato, los datos del contratista, el objeto contractual, las novedades o modificaciones contractuales que hayan surgido durante el período evaluado y todas situaciones administrativas presentadas.

1. Información Contractual

Relacione el objeto según los términos del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA REALIZAR LA GESTION DE PROFESIONAL DE APOYO EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 4600104414 DE 2025, CELEBRADO ENTRE EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN . SECRETARÍA DE HACIENDA Y EL ITM.

Fecha de inicio:	DD	MM	AAAA	Fecha de terminación	DD	MM	AAAA	Plazo en días
	20 de enero de 2026				7 de julio de 2026			169

Valor inicial:	Monto	Número del CDP	Número de RCP
	\$34.908.762	4163	3985
Valor adición:	\$8528845	14238	13158
Valor total del contrato:	\$43.437.607		
Ampliación:	43 días		
Justificación de la Ampliación.	Se requiere efectuar la adición de recursos y la ampliación del plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios, de conformidad con la necesidad manifestada por la Secretaría de Hacienda Distrital. En este sentido, la ampliación del plazo y la adición de recursos constituyen medidas necesarias y proporcionales para asegurar la continuidad en la ejecución de las obligaciones contractuales, culminar de manera integral los procesos actualmente en curso y evitar afectaciones sobre la trazabilidad administrativa, la seguridad jurídica de las actuaciones desarrolladas y el adecuado cierre técnico, administrativo y financiero del Contrato Interadministrativo No. 4600104414 de 2025		
Plazo total del contrato:	212 días		
Fecha terminación con ampliación:	19 de AGOSTO de 2026		
Período de seguimiento:	Del 1 JULIO al 31 JULIO 2026		
Fecha de la última actualización y actividad en SECOP II:	2026-07-10		
OTROS I	N/A		

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

Suspensión:	
--------------------	--

Garantías	DESDE (DD - MM- AA)*	HASTA (DD - MM- AA)*	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO-65-46-101066086	2026-01-20	2026-11-10	3490876
CUMPLIMIENTO-65-46-101066086	2026-01-20	2026-12-20	\$4343760,7

2. Otros seguimientos administrativos
Sin seguimientos administrativos

COMPONENTE TÉCNICO EN LOS TÉRMINOS DEL ART 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se registra y analiza el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del contrato, con base en los entregables, productos o resultados pactados. Se detalla el avance técnico frente a lo establecido en el cronograma de trabajo, la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los términos técnicos estipulados en el objeto contractual, así como cualquier hallazgo, recomendación o situación que pueda afectar la adecuada ejecución del contrato.

3. Obligaciones

Obligaciones específicas del contratista	Actividad ejecutada	Evidencia	Observaciones del Supervisor
1. Apoyar la revisión y/o elaboración de las liquidaciones de facilidades y/o acuerdos de pago, a solicitud de los usuarios y/o contribuyentes, conforme a los lineamientos establecidos.	Se realizó apoyo en la gestión de elaboración de 4 liquidaciones a los contribuyentes que fueron atendidos de manera presencial, en el Centro de Servicios de Tesorería en Plaza Mayor, y a los contribuyentes que solicitaron atención virtual mediante el portal del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\13510240\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\LIQUIDACIONES	Se reciben a satisfacción los productos presentados
2. Apoyar la revisión y/o elaboración de facilidades y/o acuerdos de pago de las obligaciones a favor del Distrito que se encuentren en mora.	Se realizó apoyo en la elaboración de 36 actos administrativos correspondientes a facilidades y/o acuerdos de pago para los contribuyentes que lo solicitaron en el Centro de Servicios de Tesorería en Plaza Mayor. Adicionalmente se hizo labor persuasiva al contribuyente para el pago inmediato de la cuota inicial pactada en la facilidad de pago. Se deja evidencia en el sistema SAP.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\13510240\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\FACILIDADES DE PAGO	Se reciben a satisfacción los productos presentados

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

3. Apoyar la revisión y/o elaboración de liquidaciones y la gestión para la generación de la UCP de facilidades y/o acuerdos de pago que se encuentren cancelados.	Se realizó apoyo en la elaboración de 190 liquidaciones de seguimiento, algunas de estas liquidaciones aplicaron para la cancelación definitiva del saldo de la facilidad y/o acuerdo de pago por que el contribuyente así lo determinó.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1351024 0\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\LIQUIDACIONES	Se reciben a satisfacción los productos presentados
4. Brindar atención a los usuarios y/o contribuyentes, de manera presencial o a través de la taquilla virtual, suministrando información clara, precisa y oportuna relacionada con facilidades y/o acuerdos de pago, conforme a los procedimientos definidos.	Se brindó acompañamiento en 278 asesorías a los contribuyentes que se presentaron durante este mes en las instalaciones del Centro de Servicios de Tesorería en la taquilla 12, entregándoles información clara, precisa y oportuna sobre las facilidades de pago, y revisándoles el pleno cumplimiento de los requisitos estipulados en el Reglamento Interno del Recaudo de Cartera del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín para la suscripción de las facilidades de pago. La asesoría también incluyó la entrega del estado de cuenta de la renta respectiva de cada contribuyente.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1351024 0\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\ASESORIAS	Se reciben a satisfacción los productos presentados
5. Gestionar y actualizar las bases de datos que se establezcan para el seguimiento y control de las actividades asignadas.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad		Se reciben a satisfacción los productos presentados
6. Apoyar la socialización de los procesos y procedimientos al personal nuevo que brinde apoyo al área de Facilidades de Pago.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad		Se reciben a satisfacción los productos presentados
7. Brindar apoyo en la atención de usuarios y/o contribuyentes que presenten situaciones especiales relacionadas con sus facilidades y/o acuerdos de pago, conforme a los lineamientos establecidos.	Se brindó apoyo en la atención de los usuarios que presentaron situaciones diferentes a los casos regulares atendidos.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1351024 0\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\EVIDENCIAS E INFORME DE ACTIVIDADES	Se reciben a satisfacción los productos presentados

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

8. Apoyar la gestión de notificaciones de las actuaciones que se deriven del procedimiento de facilidades y/o acuerdos de pago, cuando le sea asignado.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad		Se reciben a satisfacción los productos presentados
9. Apoyar las demás actividades de carácter técnico, operativo y documental que se requieran para garantizar el cumplimiento del objeto contractual.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad		Se reciben a satisfacción los productos presentados

Porcentaje de ejecución física	91,35%
--------------------------------	--------

4. Actividades suspendidas o aplazadas		
Actividad	Evidencia de justificación o sustentación	Observación del Supervisor
N/A	N/A	N/A

5. Cumplimiento de las obligaciones del contratista con el pago de seguridad Social. El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Período de pago	Fecha de pago	Valor del pago	Número de planilla	Certificación de pago de parafiscales	Fecha de la certificación del pago de parafiscales
Enero	11/02/2026	508.148	1079581483	N/A	N/A
Febrero	09/03/2026	644.714	1080302682	N/A	N/A
Marzo	10/04/2026	713.790	1080303203	N/A	N/A
Abril	08/05/2026	690.765	1081167448	N/A	N/A
Mayo	10/06/2026	713.790	1081903192	N/A	N/A
Junio	01/07/2026	690.765	1082688903	N/A	N/A

COMPONENTES FINANCIERO Y CONTABLE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se presenta un análisis detallado del comportamiento presupuestal y contable del contrato, verificando la correcta ejecución de los recursos asignados. En él se incluyen los registros de pagos realizados, la relación de facturas o cuentas de cobro presentadas, así como cualquier observación relacionada con la gestión financiera y la trazabilidad de los recursos durante el período evaluado.

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

6. Relación de pagos del Contrato

Número de factura	Valor	Total	Porcentaje de pago
1	\$3.768.560	\$3.768.560	8,68%
2	\$5.553.667	\$5.553.667	12,79%
3	\$6.148.702	\$6.148.702	14,16%
4	\$5.950.357	\$5.950.357	13,7%
5	\$6.148.702	\$6.148.702	14,16%
6	\$5.950.357	\$5.950.357	13,7%
7	\$6.148.702	\$6.148.702	14,16%
Ejecución financiera:		\$39.669.047	
Pendiente de ejecución:		\$3.768.560	
Porcentaje de ejecución financiera:		91,35%	

COMPONENTE JURÍDICO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Verificar el cumplimiento normativo y contractual en la ejecución del contrato. En este apartado se analizan aspectos como la legalidad del contrato, la validez de los actos administrativos asociados, así como posibles situaciones jurídicas que afecten o puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo controversias o requerimientos legales.

7. Monitoreo de riesgos según la matriz de riesgos adjunto a los estudios previos

N/A

8. Seguimiento jurídico

- Hasta la fecha, el contratista no presenta inhabilidades ni incompatibilidades vigentes que le impidan legalmente continuar con la ejecución del contrato.
- Asimismo, las capacidades y facultades acreditadas por el contratista para la celebración y ejecución del contrato se mantienen en las mismas condiciones.
- Se ha efectuado un seguimiento a los riesgos identificados en la matriz correspondiente, constatándose que, hasta el momento, ninguno de estos riesgos ha llegado a materializarse.

9. Novedades adicionales o comentarios oportunos sobre el contratista o contrato

SIN NOVEDAD O COMENTARIOS

10. Recibo a satisfacción

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto. El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la Ley. El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta, en el Periodo de seguimiento para pago.

11. Documentos anexos

Certificado de pago seguridad social

Informe actividades del contratista N° 7 del mes Julio

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

Cuenta de Cobro N° 7 del mes Julio

12. Aval de la Supervisión del Contrato

Fecha:		Fecha:2026-07-10	
Nombre del Supervisor:	Juan José Builes Velásquez	Nombre de apoyo a la Supervisión:	Jeffrey Bonny Miranda González
			
Firma del Supervisor		Firma del apoyo a la Supervisión	