



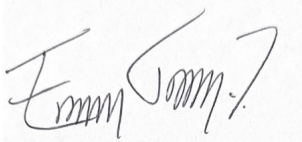
INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL
OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM

INFORME MENSUAL:			7		
NOMBRE CONTRATISTA:	EMERSON JOHAN TAMI MESA		No CONTRATO:	3985	
No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	13510240		FECHA DE INICIO:	20 de enero de 2026	
PLAZO	169 días		VALOR DEL CONTRATO	\$34.908.762	
ADICION 1	13158	AMPLIACION 1	43	VALOR ADICIÓN 1	8528845
ADICION 2	N/A	AMPLIACION 2	N/A	VALOR ADICIÓN 2	N/A
PLAZO TOTAL MÁS ADICIONES	212 días		VALOR TOTAL MAS ADICIONES	\$34.908.762	
OBJETO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA REALIZAR LA GESTION DE PROFESIONAL DE APOYO EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 4600104414 DE 2025, CELEBRADO ENTRE EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN , SECRETARÍA DE HACIENDA Y EL ITM.			
SUPERVISOR ITM		JUAN JOSE BUILES VELASQUEZ			

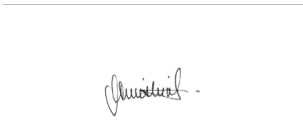
Desarrollo de Obligaciones

Obligación específica según contrato	Ejecución de desarrollo de la obligación	Evidencia
1. Apoyar la revisión y/o elaboración de las liquidaciones de facilidades y/o acuerdos de pago, a solicitud de los usuarios y/o contribuyentes, conforme a los lineamientos establecidos.	Se realizó apoyo en la gestión de elaboración de 4 liquidaciones a los contribuyentes que fueron atendidos de manera presencial, en el Centro de Servicios de Tesorería en Plaza Mayor, y a los contribuyentes que solicitaron atención virtual mediante el portal del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\13510240\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\LIQUIDACIONES
2. Apoyar la revisión y/o elaboración de facilidades y/o acuerdos de pago de las obligaciones a favor del Distrito que se encuentren en mora.	Se realizó apoyo en la elaboración de 36 actos administrativos correspondientes a facilidades y/o acuerdos de pago para los contribuyentes que lo solicitaron en el Centro de Servicios de Tesorería en Plaza Mayor. Adicionalmente se hizo labor persuasiva al contribuyente para el pago inmediato de la cuota inicial pactada en la facilidad de pago. Se deja evidencia en el sistema SAP.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\13510240\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\FACILIDADES DE PAGO
3. Apoyar la revisión y/o elaboración de liquidaciones y la gestión para la generación de la UCP de facilidades y/o acuerdos de pago que se encuentren cancelados.	Se realizó apoyo en la elaboración de 190 liquidaciones de seguimiento, algunas de estas liquidaciones aplicaron para la cancelación definitiva del saldo de la facilidad y/o acuerdo de pago por que el contribuyente así lo determinó.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\13510240\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\LIQUIDACIONES
4. Brindar atención a los usuarios y/o contribuyentes, de manera presencial o a través de la taquilla virtual, suministrando información clara, precisa y oportuna relacionada con facilidades y/o acuerdos de pago, conforme a los procedimientos definidos.	Se brindó acompañamiento en 278 asesorías a los contribuyentes que se presentaron durante este mes en las instalaciones del Centro de Servicios de Tesorería en la taquilla 12, entregándoles información clara, precisa y oportuna sobre las facilidades de pago, y revisándoles el pleno cumplimiento de los requisitos estipulados en el Reglamento Interno del Recaudo de Cartera del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín para la suscripción de las facilidades de pago. La asesoría también incluyó la entrega del estado de cuenta de la renta respectiva de cada contribuyente.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\13510240\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\ASESORIAS
5. Gestionar y actualizar las bases de datos que se establezcan para el seguimiento y control de las actividades asignadas.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad	
6. Apoyar la socialización de los procesos y procedimientos al personal nuevo que brinde apoyo al área de Facilidades de Pago.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad	
7. Brindar apoyo en la atención de usuarios y/o contribuyentes que presenten situaciones especiales relacionadas con sus facilidades y/o acuerdos de pago, conforme a los lineamientos establecidos.	Se brindó apoyo en la atención de los usuarios que presentaron situaciones diferentes a los casos regulares atendidos.	\\Nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\13510240\P-3985 enero - julio 2026\JULIO\EVIDENCIAS E INFORME DE ACTIVIDADES
8. Apoyar la gestión de notificaciones de las actuaciones que se deriven del procedimiento de facilidades y/o acuerdos de pago, cuando le sea asignado.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad	

9. Apoyar las demás actividades de carácter técnico, operativo y documental que se requieran para garantizar el cumplimiento del objeto contractual.	Para este periodo no se solicito apoyo en esta actividad	
OBSERVACIONES (En caso de tenerlas):		
PERIODO EJECUTADO:	Del 1 JULIO al 31 JULIO 2026	
VALOR DEL PERIODO A COBRAR	\$6.148.702	
Para constancia se firma en Medellin, el 1 de agosto de 2026.		



EMERSON JOHAN TAMI
MESA
C.C/NIT 13510240



Isabel Cristina Castaño
Perez - Coordinador A
C.C/NIT 43735954



Leidy Viviana López
Bedoya - Coordinador
Tecnico
C.C/NIT 43922923