



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 13-abr-2026

Fecha Validación: 03-ago-2026

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO FRANCO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) ARIZA	NOMBRES YEIMI BRIGGITH
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. 52996402	SEXO F ☒ M ☐	NACIONALIDAD COL ☒ EXTRANJERO ☐
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☐ NUMERO D.M.		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 14 MES ABR AÑO 1984 PAÍS Colombia DEPTO Cundinamarca CIUDAD Zipaquirá		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CL 12 A 71 C 60 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 2923324 EMAIL briggith71@hotmail.com

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA			Bachiller Académico con énfasis en
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	FECHA DE GRADO
										☒	MES DICIEMBRE AÑO 2001

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).

ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD	No. SEMESTRES	GRADUADO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS	TERMINACIÓN	No. DE TARJETA
ACADÉMICA	APROBADOS	SI NO	O TÍTULO OBTENIDO	MES AÑO	PROFESIONAL
Especialización universitaria	3	X	ESPECIALIZACION EN GESTION DE PROYECTOS	12 2021	
Universitaria	10	X	INGENIERIA ELECTRONICA	3 2017	CN206-123901

Firma electrónica validador: JADER JEFERSON CARVAJAL GALVIS 03/08/2026 13:46:14

1749270

Documento electrónico: dc47b141bcf4c3497a3e58928ce72a2c53675a06795c10f1eaa8a01c963a9029
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 1 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 13-abr-2026

Fecha Validación: 03-ago-2026

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
INSTALADOR CERTIFICADO DE SISTEMAS DE	LEVITON	2025	8
DIPLOMADO ALTA GERENCIA PÚBLICA TIC	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE	2024	80
PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA	2024	48
PETI	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA	2024	48
CIUDADES INTELIGENTES	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA	2024	48
FORMACIÓN DE COMPETENCIAS EN	ALCALDÍA DE BOGOTÁ	2024	40
SEMINARIO ENERGÍAS RENOVABLES	UAN	2012	20
CURSO TALLER DE REDES	UAN	2007	18

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO				
EMPRESA O ENTIDAD		PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia		X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	yeimi.franco@scj.gov.co		
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO		
3232243210	DIA 4 MES 4 AÑO 2025	DIA 7 MES 5 AÑO 2026		
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN		
CONTRATISTA	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y	avenida calle 26 # 57-86		

Firma electrónica validador: JADER JEFERSON CARVAJAL GALVIS 03/08/2026 13:46:14

1749270

Documento electrónico: dc47b141bcf4c3497a3e58928ce72a2c53675a06795c10f1eaa8a01c963a9029
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 2 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 13-abr-2026

Fecha Validación: 03-ago-2026

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD yeimi.franco@scj.gov.co	
TELÉFONOS 3232243210	FECHA DE INGRESO DIA 7 MES 3 AÑO 2024	FECHA DE RETIRO DIA 6 MES 3 AÑO 2025	
CARGO O CONTRATO CONTRATISTA	DEPENDENCIA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA, SISTEMA E	DIRECCIÓN Av Calle 26 No57 - 41	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD https://sgd.scj.gov.	
TELÉFONOS 3777785	FECHA DE INGRESO DIA 30 MES 1 AÑO 2023	FECHA DE RETIRO DIA 29 MES 1 AÑO 2024	
CARGO O CONTRATO SCJ-179-2023	DEPENDENCIA Dirección de bienes	DIRECCIÓN Av. Calle 26 # 57 - 83	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD https://sgd.scj.gov.	
TELÉFONOS 3175485	FECHA DE INGRESO DIA 26 MES 1 AÑO 2022	FECHA DE RETIRO DIA 25 MES 1 AÑO 2023	
CARGO O CONTRATO SCJ-653-2022	DEPENDENCIA DIRECCIÓN DE BIENES	DIRECCIÓN AV CALLE 26 # 57 - 83	

Firma electrónica validador: JADER JEFERSON CARVAJAL GALVIS 03/08/2026 13:46:14

1749270

Documento electrónico: dc47b141bcf4c3497a3e58928ce72a2c53675a06795c10f1eaa8a01c963a9029
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 3 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 13-abr-2026

Fecha Validación: 03-ago-2026

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD https://sgd.scj.gov	
TELÉFONOS 3779595	FECHA DE INGRESO DIA 17 MES 2 AÑO 2021	FECHA DE RETIRO DIA 16 MES 1 AÑO 2022	
CARGO O CONTRATO SCJ-266-2021	DEPENDENCIA Bienes	DIRECCIÓN Av Calle 26 No. 57 - 83 piso: 13 Torre 7	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD https://sgd.scj.gov	
TELÉFONOS 3779595	FECHA DE INGRESO DIA 10 MES 8 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DIA 9 MES 2 AÑO 2021	
CARGO O CONTRATO SCJ-1050-2020	DEPENDENCIA Dirección de bienes	DIRECCIÓN av calle 26 # 57 - 83 piso 13	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Escuela nacional de aprendizaje ANDAP	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD admisiones@andap.edu.co	
TELÉFONOS 2110233	FECHA DE INGRESO DIA 15 MES 1 AÑO 2018	FECHA DE RETIRO DIA 15 MES 12 AÑO 2019	
CARGO O CONTRATO Docente de mantenimiento	DEPENDENCIA Mantenimiento	DIRECCIÓN Av caracas # 76 - 33	

Firma electrónica validador: JADER JEFERSON CARVAJAL GALVIS 03/08/2026 13:46:14

1749270

Documento electrónico: dc47b141bcf4c3497a3e58928ce72a2c53675a06795c10f1eaa8a01c963a9029
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 4 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 13-abr-2026

Fecha Validación: 03-ago-2026

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Integral Services R & J S.A.S	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD talentohumano@integralservices.co	
TELÉFONOS 3144575783	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 12 AÑO 2017		FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 5 AÑO 2020
CARGO O CONTRATO Coordinador talento humano	DEPENDENCIA Recursos humanos	DIRECCIÓN carrera 7 # 71 - 21	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Integral services R & J S.A.S	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD talentohumano@integralservices.co	
TELÉFONOS 317545453	FECHA DE INGRESO DÍA 22 MES 10 AÑO 2014		FECHA DE RETIRO DÍA 22 MES 11 AÑO 2017
CARGO O CONTRATO Supervisor de mantenimiento	DEPENDENCIA Mantenimiento	DIRECCIÓN Carrera 7 # 71 - 21	

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	5	6
Pública	5	6
Total	11	0

Firma electrónica validador: JADER JEFERSON CARVAJAL GALVIS 03/08/2026 13:46:14

1749270

Documento electrónico: dc47b141bcf4c3497a3e58928ce72a2c53675a06795c10f1eaa8a01c963a9029
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 5 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 13-abr-2026

Fecha Validación: 03-ago-2026

5

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 13-abr-2026

Ciudad y fecha del diligenciamiento

Firma electrónica:

YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA 13/04/2026 11:30:27

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Bogotá D.C. 5 de agosto de 2026

Ciudad y fecha

Firma electrónica:

Sergio Andrés Morales Rivera

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
52996402

NUMERO

FRANCO ARIZA

APELLIDOS

YEIMI BRIGGITH

NOMBRES

Yeimi Briggith Franco A.

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **14-ABR-1984**

ZIPAQUIRA
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.58

ESTATURA

A+

G.S. RH

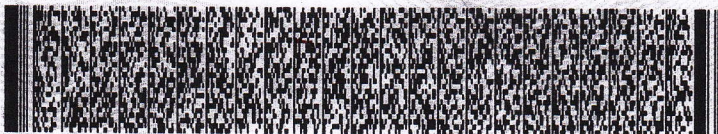
F

SEXO

21-MAY-2002 BOGOTÁ D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Ivan Duque Escobar
REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR



P-1500101-42105003-F-0052996402-20020716

0616902196B_01_130447811



Acta Individual de Grado

CENTRO EDUCATIVO
SAN LUIS GONZAGA FE Y ALEGRIA

Trans 77 No. 6 D - 39
Teléfono 2927071

Inscripción S.E.D. 2191
Inscripción DANE 311001017018

En la ciudad de Bogotá, D.C., a los 05 días del mes de Diciembre de 2001, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría del CENTRO EDUCATIVO SAN LUIS GONZAGA FE Y ALEGRIA, Institución autorizada por La Secretaria de Educación de Santafé de Bogotá, D.C., para otorgar el Título de Bachiller Académico con énfasis en Electricidad y Electrónica, según Resolución 3796 del 29 de Noviembre de 1999.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, se procedió a otorgar el TITULO DE BACHILLER ACADEMICO CON ENFASIS EN ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA, al graduando cuyos apellidos, nombres y número del documento de identidad se relacionan a continuación:

Yeimy Briggith Franco Ariza

T.I. 840414-01930 Santafé De Btá

Es fiel copia tomada del Acta original general No. 018 a los 05 días del mes de Diciembre de 2001, que consta de 196 alumnos, que comienza con el nombre de: AFANADOR MONTAÑEZ SILVANA PAOLA y cierra con el nombre de: VIVAS CORDERO GREISSY ANDREA.

Firmada y sellada por:

Ofelia Vallejo Molina (Rectora) y Clemencia C. de Ortiz (Secretaria)

Dada en Bogotá, D.C., a los 05 días del mes de Diciembre de 2001.

No requiere ser registrada, según Decreto No. 921 del 6 de mayo de 1996 del MEN

(Firmado y sellado)

CENTRO EDUCATIVO
FE Y ALEGRIA
Ofelia Vallejo Molina
OFELIA VALLEJO MOLINA
Rectora
C.C. 32.345.294 Itagüí (Ant.)

CENTRO EDUCATIVO
FE Y ALEGRIA
Clemencia C. de Ortiz
CLEMENCIA C. DE ORTIZ
Secretaria
C.C. 41.542.510 Bogotá

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE, LA

UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO

CON PERSONERÍA JURÍDICA 4571 DE 1977



CONFIERE EL TÍTULO DE INGENIERO ELECTRONICO

A

Yeimi Briggith Franco Ariza

C.C. No. 52.996.402 de Bogotá D.C.

QUIEN CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE TODOS LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS.
EN TESTIMONIO DE ELLO SE OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, D.C., A LOS 8 DÍAS DEL MES III DE 2017

UNIVERSIDAD
ANTONIO NARIÑO
RECTOR

[Signature]
RECTOR

[Signature]
VICE RECTOR ACADÉMICO

[Signature]
DECANO DE LA FACULTAD

[Signature]
SECRETARIO GENERAL

UNIVERSIDAD
ANTONIO NARIÑO
SECRETARIO GENERAL

REGISTRADO AL FOLIO 37-3 DEL LIBRO DE DIPLOMAS 27

BOGOTÁ, D.C. 9 DE III DE 2017

No. 47565

ELABORO _____



**Consejo Profesional
Nacional de Ingenierías
Eléctrica, Mecánica
y Profesiones Afines**



**Titular YEIMI BRIGGITH
FRANCO ARIZA**

D.I 52.996.402

Ingeniera ELECTRÓNICA

Matrícula CN206-123901

Resol. Secc. 14/2017

Fecha de Exp 10/04/2017

**Consejo Profesional Nacional
de Ingenierías Eléctrica, Mecánica
y Profesiones Afines**

Esta tarjeta acredita a su titular el derecho de ejercer la ingeniería en su especialidad en cualquier lugar del país, de acuerdo con la Ley 51 de 1986 y su Decreto Reglamentario 1873 de 1996.

Para efectos de información adicional o pérdida dirigirse a la Secretaría del Consejo Profesional Nacional, Calle 70 No. 9-10 PBX 3127393, Bogotá, D.C.

Ministerio de Educación Nacional

ACTA DE GRADO No. 9555

ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES, ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS

En ceremonia realizada el día 11 de Diciembre de 2021 en la ciudad de Bogotá D.C. y presidida por la Doctora Claudia Teresa Vargas Galán, Directora del CENTRO JOSÉ ACEVEDO Y GÓMEZ, previa delegación de la Rectoría, una vez tomado el juramento reglamentario, confirió el título de:

ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS

REGISTRO ICFES - M.E.N. 52598

A:

YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA

Identificada con Cédula de Ciudadanía No. 52996402 de Bogotá, D.C., quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos en los Reglamentos y Normas Legales, habiendo aprobado el trabajo de grado titulado:

OPCIÓN DE GRADO: SEMINARIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE PROYECTOS SOSTENIBLES.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA – UNAD DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN NÚMERO 009328 DE FECHA 2 DE NOVIEMBRE DE 2016 FIRMADA POR EL DOCTOR JAIME ALBERTO LEAL AFANADOR, DETERMINÓ OTORGAR GRADO DE HONOR COMO RECONOCIMIENTO POR HABER CURSADO Y APROBADO LA TOTALIDAD DE LOS CURSOS Y CRÉDITOS ACADÉMICOS, CON UN PROMEDIO PONDERADO ACUMULADO IGUAL O SUPERIOR A (4.5) CUATRO PUNTO CINCO. DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO ESTUDIANTIL ACUERDO 029 DEL 13 DE DICIEMBRE DE 2013 EXPEDIDO POR EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNAD, CAPÍTULO 9, ARTÍCULO 82.

Y le otorgó el diploma que lo acredita como tal.

En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado, en Bogotá D.C., a los 11 días del mes de Diciembre de 2021.

**Anotado en el libro de actas No. 16
Registro de Diploma 120459, Libro 24, Folio 32**


Decana


Universidad Nacional
Abierta y a Distancia


Secretaria General





IEEE

Rama Estudiantil
UAN

CURSO TALLER DE REDES



IEEE
COMPUTER
SOCIETY

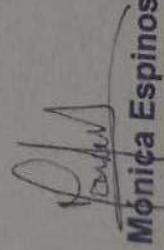
CERTIFICA QUE

BRIGGITH FRANCO

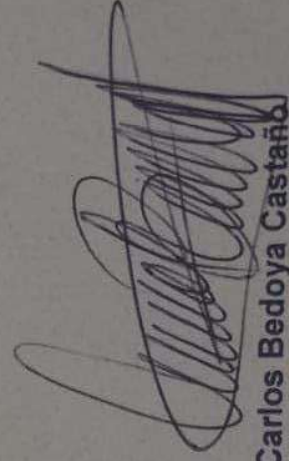
Asistió y Aprobó el Curso Taller de Redes

18 Horas

19 de Mayo de 2007


Mónica Espinosa Buitrago

Presidenta Rama Estudiantil


Carlos Bedoya Castaño

Presidente Capitulo Computer Society

La Facultad de Ingeniería Electrónica y Biomédica Certifica que

Yeimi Bugabith Franco Ariza.

identificado con C.C. 52 996 402.

Asistió al Primer Seminario de Energías Renovables:
Energía Solar celebrado el 19 de mayo de 2012 en la
ciudad de Bogotá.

Sandra Hernández

Sandra Hernández
Decana (e)

Carlos Arredondo

Carlos Arredondo
Coordinador del evento





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá

Informa que:

Yeimi Briggith Franco Ariza

c.c. 52996402

Participó en el curso:

**Formación de Competencias en Supervisión
de Contratos Estatales**

Intensidad horaria: 40 Horas

Fecha: 9 de mayo de 2024

Alexandra Arévalo Cuervo

Directora Distrital de Desarrollo Institucional





El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y su Dirección de Gobierno Digital

YEIMI FRANCO

C.C. 52996402

Participó satisfactoriamente en el curso
Ciudades Inteligentes

48 horas

Se certifica que el participante comprende conceptos básicos y mejores prácticas en la implementación y apropiación de temáticas relacionadas con la transformación digital y la política de Gobierno Digital

William Fernando Oviedo Camargo
Director de Gobierno Digital

Natalia Pilar Albañil Riaño
Subdirectora de Fortalecimiento
de Capacidades Públicas Digitales

22 de octubre de 2024



**El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
y su Dirección de Gobierno Digital**

YEIMI FRANCO

C.C. 52996402

**Participó satisfactoriamente en el curso
Plan De Transformación Digital Del Estado**

48 horas

Se certifica que el participante comprende conceptos básicos y mejores prácticas en la implementación y apropiación de temáticas relacionadas con la transformación digital y la política de Gobierno Digital

William Fernando Oviedo Camargo
Director de Gobierno Digital

Natalia Pilar Albañil Riaño
Subdirectora de Fortalecimiento
de Capacidades Públicas Digitales

23 de octubre de 2024



El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y su Dirección de Gobierno Digital

YEIMI FRANCO

C.C. 52996402

Participó satisfactoriamente en el curso
PETI

48 horas

Se certifica que el participante comprende conceptos básicos y mejores prácticas en la implementación y apropiación de temáticas relacionadas con la transformación digital y la política de Gobierno Digital

William Fernando Oviedo Camargo
Director de Gobierno Digital

Natalia Pilar Albañil Riaño
Subdirectora de Fortalecimiento
de Capacidades Públicas Digitales

23 de octubre de 2024



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CERTIFICA QUE:

YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA

CONTRATISTA SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

Identificado con cédula de ciudadanía 52996402

Cursó y aprobó el **Diplomado de Alta Gerencia Pública TIC**, con el apoyo
del **Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones**,
dado en Bogotá el 15 de noviembre de 2024



POTENCIA TU VIDA
POTENCIA DIGITAL



Certifica que

Yeimi Briggith Franco Ariza

con identificación 52996402

Completó y aprobó satisfactoriamente el Curso de Certificación CCS obteniendo el título de:

Diseñador, especificador e instalador certificado en sistemas de Cableado Estructurado en Cobre y Fibra Óptica otorgado por Network Solutions.

Los sistemas de cableado estructurado instalados por el asistente en representación de:

Secretari de seguridad convivencia y justicia

son elegibles para la garantía extendida de producto y desempeño.

El presente certificado se expide en el mes de noviembre de 2025, con vigencia de dos (2) años calendario contados a partir de esta fecha.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Jhon Henry Prieto".

Jhon Henry Prieto
South America Sales Manager
Network Solutions

A QUIEN INTERESE
EL SUSCRITO DIRECTOR JURÍDICO Y CONTRACTUAL
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,
CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA

IDENTIFICACIÓN cédula de ciudadanía No. 52.996.402

SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD

NUMERO DE CONTRATO SCJ-1043-2025

TIPO DE CONTRATO Contrato de Prestacion Servicios Profesionales

OBJETO DEL CONTRATO

11123-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ASÍ COMO PARA OFRECER SOPORTE EN LA SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS RELACIONADOS CON BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS CELEBRADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Presentar un plan de trabajo general o, en su caso, una modificación al plan de trabajo inicial. Este plan será revisado y aprobado juntamente con el supervisor del contrato, garantizando su alineación con el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) 2024-2028 y los objetivos establecidos en el Plan Distrital de Desarrollo "Bogotá Camina Segura".
2. Elaborar, ajustar y formular documentos, informes, respuestas y conceptos técnicos para el desarrollo del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) 2024-2028, que requiera el supervisor, aplicando normas, estándares y buenas prácticas a que hubiere lugar.
3. Proveer apoyo técnico en las etapas precontractual, contractual y postcontractual para la adquisición de bienes y/o servicios tecnológicos, a través del diligenciamiento, actualización y seguimiento de los instrumentos implementados para tal efecto por la Dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información.
4. Participar en los comités de evaluación técnica y económica de los procesos contractuales para adquisición de bienes y/o servicios tecnológicos que le sean asignados
5. Apoyar la supervisión de los contratos y/o convenios a cargo de la Dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información de acuerdo con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y Ley 1474 de 2011, decretos reglamentarios y demás normas concordantes, así como lo señalado en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría de la Entidad.
6. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO \$112,860,000.00

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO ONCE (11) MES(ES)

FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO 02/04/2025

FECHA DE INICIO 04/04/2025.

ADICIONES Y PRORROGAS

Modificación No. 1 Por la cual se prorroga el plazo de ejecución en PRÓRROGA: CUATRO (04)
Fecha 06-03-2026: MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS y se adiciona el valor en \$50,274,000.00.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$163,134,000.00

FECHA DE TERMINACION: 31/07/2026.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 8057F418A61198DD8FBFF2D966B6D034

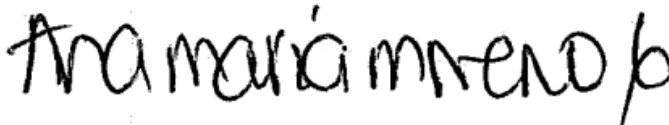
Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 07 días del mes de Mayo de 2026, atendiendo la solicitud efectuada vía Web.



ANA MARÍA MORENO GARCÍA
Directora Jurídica y Contractual.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 8057F418A61198DD8FBFF2D966B6D034

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 8057F418A61198DD8FBFF2D966B6D034

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



A QUIEN INTERESE
EL SUSCRITO DIRECTOR JURÍDICO Y CONTRACTUAL
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,
CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA
IDENTIFICACIÓN	cédula de ciudadanía No. 52.996.402

SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD

NUMERO DE CONTRATO	<u>SCJ-238-2024</u>
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestacion Servicios Profesionales

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y BAJOS SUS PROPIOS MEDIOS A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN, APOYANDO LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE CONCEPTOS DE CARÁCTER TÉCNICO PARA LA ADQUISICIÓN, FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Acompañar técnica y metodológicamente a los procesos institucionales en la estructuración, planeación y formalización de los Proyectos de TI establecidos en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información ¿ PETI y acorde al procedimiento de gestión de proyectos de TI vigente en la Entidad.
2. Realizar actividades de elaboración, ajuste, formulación de documentos, informes, respuestas, conceptos técnicos, entrega de lineamientos y recomendaciones cumpliendo con la aplicación de normas, estándares, reglamentos y buenas prácticas en la ejecución y adquisición de bienes y servicios tecnológicos para la Dirección, otras dependencias de la Entidad u organismos de Seguridad.
3. Participar en los comités de evaluación técnica y económica de los procesos contractuales para adquisición de bienes y/o servicios tecnológicos que le sean asignados y presentar informe de evaluación correspondiente.
4. Apoyar a la Entidad en el análisis y proposición de iniciativas tecnológicas que permitan fortalecer la transformación digital de la Entidad.
5. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$123,120,000.00
-----------------------------------	------------------

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	DOCE (12) MES(ES) Contados a partir de la aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal.
-----------------------------------	---

FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	28/02/2024
---------------------------------------	------------

FECHA DE INICIO	07/03/2024.
------------------------	-------------

FECHA DE TERMINACION:	06/03/2025.
------------------------------	-------------

La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

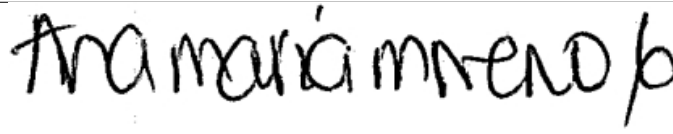
Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 01 días del mes de Julio de 2026, atendiendo la solicitud efectuada via Web.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://scd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_terceros/verificacion C3451AFBF72DD60C92C5A0DF604F4C8B

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321





ANA MARÍA MORENO GARCÍA
Directora Jurídica y Contractual.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://scd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_terceros/verificacion C3451AFBF72DD60C92C5A0DF604F4C8B

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://scd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_terceros/verificacion C3451AFBF72DD60C92C5A0DF604F4C8B

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



A QUIEN INTERESE

LA SUSCRITA DIRECTORA DE OPERACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,

CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA		
IDENTIFICACIÓN	cédula de ciudadanía No.	52.996.402	
SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD			
NUMERO DE CONTRATO	SCJ-179-2023		
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestacion Servicios Profesionales		
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE BIENES, PARA BRINDAR APOYO EN LA SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS CONTRATOS MEDIANTE LOS CUALES SE ADQUIERA SERVICIOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD Y/O A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA			
1. Realizar el apoyo a la supervisión de contratos que le sean designados de conformidad con la normatividad que rige la materia, esto es, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1437 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015, así como las demás normas que las complementen y las que emita la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente, el Manual de Contratación y supervisión de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y la Metodología de supervisión de la Dirección de Bienes. 2. Brindar apoyo al supervisor en la verificación seguimiento y control de las garantías técnicas que surjan de los procesos de mantenimiento de los bienes a cargo de la Dirección de Bienes. 3. Realizar el cargue de la información requerida en el aplicativo de la Dirección de Bienes “SIMBA” y efectuar la actualización permanente de la misma; 4. Prestar apoyo en la ejecución de las actividades contempladas en los planes de mejoramiento de con entes de control, así como el reporte oportuno de avance y cumplimiento del indicador formulado.¿ 5. Asistir y prestar acompañamiento en los comités, audiencias y reuniones que se lleven a cabo en el marco de las actividades a cargo de la Subsecretaría y de acuerdo a los asuntos que le sean asignados. 6. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza de su objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato. 7. Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014.			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$74,400,000.00		
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	DOCE (12) MES(ES) Contados a partir de la suscripción del acta de iniciación u orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal.		
FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	28/01/2023		
FECHA DE INICIO	30/01/2023.		
FECHA DE TERMINACION:	29/01/2024.		

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion C01CF5967C3A3BDDDB5C8D99E75207FC

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 28 días del mes de Febrero de 2024, atendiendo la solicitud efectuada via Web.



NATALIA ROMÁN DUQUE
Directora de Operaciones para el Fortalecimiento (E)

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion C01CF5967C3A3BDDBB5C8D99E75207FC

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



A QUIEN INTERESE

LA SUSCRITA DIRECTORA DE OPERACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,

CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA
IDENTIFICACIÓN	cédula de ciudadanía No. 52.996.402
SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD	
NUMERO DE CONTRATO	SCJ-653-2022
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestacion Servicios Profesionales
OBJETO DEL CONTRATO	
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE BIENES, PARA BRINDAR APOYO EN LA SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS CONTRATOS MEDIANTE LOS CUALES SE ADQUIERA SERVICIOS, BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD Y/O A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	
1. Realizar el apoyo a la supervisión de contratos que le sean designados de conformidad con la normatividad que rige la materia, esto es, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1437 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015, así como las demás normas que las complementen y las que emita la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente, el Manual de Contratación y supervisión de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y la Metodología de supervisión de la Dirección de Bienes. 2. Brindar apoyo al supervisor en la verificación seguimiento y control de las garantías técnicas que surjan de los procesos de mantenimiento de los bienes a cargo de la Dirección de Bienes. 3. Realizar el cargue de la información requerida en el aplicativo de la Dirección de Bienes “SIMBA” y efectuar la actualización permanente de la misma. 4. Prestar apoyo en la ejecución de las actividades contempladas en los planes de mejoramiento de controles de control, así como el reporte oportuno de avance y cumplimiento del indicador formulado. 5. Asistir y prestar acompañamiento en los comités, audiencias y reuniones que se lleven a cabo en el marco de las actividades a cargo de la Subsecretaría y de acuerdo a los asuntos que le sean asignados. 6. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza de su objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato. 7. Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$37,600,000.00
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	OCHO (8) MES(ES) Contados a partir de la suscripción del acta de iniciación u orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal.
FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	25/01/2022
FECHA DE INICIO	26/01/2022.
ADICIONES Y PRORROGAS	
Modificación No. 1 Fecha 23-09-2022:	Por la cual se prorroga el plazo de ejecución en Prór: 4 Mes(es) - Plz Tot: 12 Meses y se adiciona el valor en \$18,800,000.00.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$56,400,000.00

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 9E7F224950224CDE0103962D221FCE41

Avenida Calle 26 # 57- 83
 Edificio Torre 7. Piso 13.
 PBX: 3779595. Ext. 1223
 Código Postal: 111321



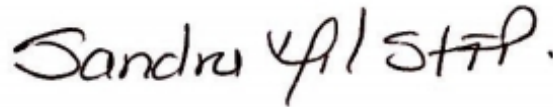
FECHA DE TERMINACION:

25/01/2023.

La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 24 días del mes de Julio de 2023, atendiendo la solicitud efectuada vía Web.



SANDRA MILENA SANTAFÉ PATIÑO
Directora de Operaciones para el Fortalecimiento

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 9E7F224950224CDE0103962D221FCE41

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



A QUIEN INTERESE

LA SUSCRITA DIRECTORA DE OPERACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,

CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA
IDENTIFICACIÓN	cédula de ciudadanía No. 52.996.402
SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD	
NUMERO DE CONTRATO	SCJ-266-2021
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestacion Servicios Profesionales
OBJETO DEL CONTRATO	
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE BIENES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	
1. Apoyar a la Dirección de Bienes en el control para la realización de los mantenimientos post venta adquiridos mediante órdenes de compra del parque automotor. 2. Apoyar en la supervisión de contratos asociados al apoyo tecnológico a la Dirección de Bienes. 3. Brindar apoyo al supervisor en la verificación seguimiento y control de las garantías técnicas que surjan de los procesos de mantenimiento. 4. Realizar el cargue de la información requerida en el aplicativo de la Dirección de Bienes "SIMBA" y efectuar la actualización permanente de la misma 5. Prestar apoyo en la ejecución de las actividades contempladas en los planes de mejoramiento con entes de control, así como el reporte oportuno de avance y cumplimiento del indicador formulado. 6. Publicar en SECOP o la plataforma que la Entidad indique, la información relacionada con la ejecución de los contratos a cargo, de acuerdo con los tiempos establecidos. 7. Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de su ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014. 8. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto y las de las obligaciones específicas y generales del contrato.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$49,500,000.00
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	ONCE (11) MES(ES) Contados a partir de la suscripción del acta de iniciación u orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal.
FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	16/02/2021
FECHA DE INICIO	17/02/2021.
FECHA DE TERMINACION:	16/01/2022.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 9E7F224950224CDE0103962D221FCE41

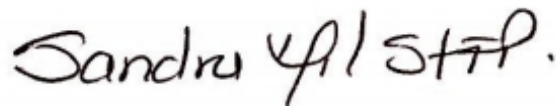
Avenida Calle 26 # 57- 83
 Edificio Torre 7. Piso 13.
 PBX: 3779595. Ext. 1223
 Código Postal: 111321



La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 24 días del mes de Julio de 2023, atendiendo la solicitud efectuada via Web.



SANDRA MILENA SANTAFÉ PATIÑO
Directora de Operaciones para el Fortalecimiento

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 9E7F224950224CDE0103962D221FCE41

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



A QUIEN INTERESE

LA SUSCRITA DIRECTORA DE OPERACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO (E)
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,

CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA
IDENTIFICACIÓN	cédula de ciudadanía No. 52.996.402
SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD	
NUMERO DE CONTRATO	SCJ-1050-2020
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestacion Servicios Profesionales
OBJETO DEL CONTRATO	
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE BIENES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	
1. Apoyar a la Dirección de Bienes en el control para la realización de los mantenimientos post venta adquiridos mediante órdenes de compra del parque automotor. 2. Apoyar en la supervisión de contratos asociados a plataformas y medios tecnológicos a cargo de la Dirección de Bienes. 3. Brindar apoyo al supervisor en la verificación, seguimiento y control de las garantías técnicas que surjan de los procesos de mantenimiento. 4. Apoyar técnicamente a la supervisión de los contratos de mantenimiento en los cuales sea asignado, suministrando oportunamente la información técnicamente requerida. 5. Realizar el cargue de la información requerida en el aplicativo de bienes de la entidad y efectuar la actualización permanente de la misma. 6. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto y de las obligaciones específicas y generales del contrato.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$24,000,000.00
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	SEIS (6) MES(ES) Contados a partir de la suscripción del acta de iniciación u orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal.
FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	23/07/2020
FECHA DE INICIO	10/08/2020.
FECHA DE TERMINACION:	09/02/2021.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion CC5A90AB8F9B084F0B945622B80CDB81

Avenida Calle 26 # 57- 83
 Edificio Torre 7. Piso 13.
 PBX: 3779595. Ext. 1156
 Código Postal: 111321

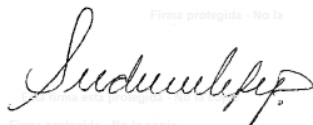


La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 18 días del mes de Enero de 2022, atendiendo la solicitud efectuada via Web.

Firma protegida - No lea



SANDRA MILENA SANTAFÉ PATIÑO
Directora de Operaciones para el Fortalecimiento

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion CC5A90AB8F9B084F0B945622B80CDB81

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1156
Código Postal: 111321





ACADEMIA NACIONAL DE APRENDIZAJE

Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

EL SUSCRITO DIRECTOR NACIONAL

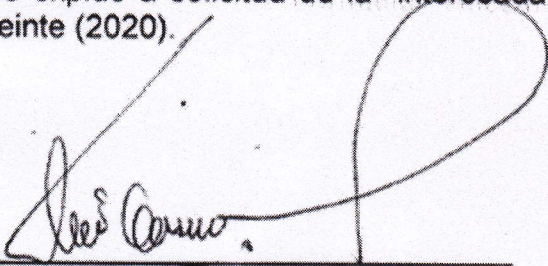
HACE CONSTAR:

Que **YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **52.996.402** expedida en Bogotá, asesoró a nuestra institución con un contrato de prestación de servicios, como **DOCENTE** hora cátedra en el **PROGRAMA TECNICO LABORAL EN AUXILIAR DE MANTENIMIENTO ELECTRICO Y ELECTRONICO**.

En el siguiente periodo:

- **Enero 15 de 2018 al 15 de Diciembre de 2019.**

Se expide a solicitud de la interesada a los nueve (9) días del mes de junio de dos mil veinte (2020).


MIGUEL ANGEL SANDOVAL
Director Nacional



Dirección Nacional
AV. Caracas No.76-33 PBX 2110233 Bogotá D.C
"Formando Hacemos Patria"





NIT 900.415.207-4

INTEGRAL SERVICES R&J S.A.S

Servicios de Aseo y Mantenimiento en general

A QUIEN INTERESE:

Con la presente nos permitimos informar que la señora YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA con cedula de ciudadanía N° 52.996.402 de la ciudad Bogotá (Cundinamarca). Forma parte de nuestra compañía ejerciendo el cargo de Coordinadora de talento humano.

Desde el día (01) Primero de Diciembre del año 2017, a la fecha. Realizando las siguientes funciones:

- Brindar un soporte integral a los empleados.
- Crear y coordinar comunicaciones internas y externas relacionadas con las iniciativas de Recursos Humano
- Gestionar el proceso de reclutamiento.
- Administrar el proceso de contratación.
- Brindar servicio al empleado, dando respuesta a sus inquietudes o consultas.
- Ser el enlace entre los empleados y la Dirección o los proveedores de beneficios.
- Gestionar los planes de salud y bienestar, tales como las inclusiones, modificaciones o el cese del contrato.
- Gestionar o asistir en el proceso de reclutamiento y de entrevistas.

BOGOTÁ



NIT 900.415.207-4

INTEGRAL SERVICES R&J S.A.S

Servicios de Aseo y Mantenimiento en general

- Canalizar o asistir en el proceso de contratación.
- Asistir en la revisión del desempeño de los empleados y en el proceso de terminación de la relación laboral.
- Administrar o asistir en la gestión de la nómina
- Suministrar medidas de seguridad que garanticen la confidencialidad de Recursos Humano.
- Ser parte del comité de salud y seguridad laboral.
- Gestionar la coordinación de eventos internos, sean recreativos o de capacitación.
- Velar por el cumplimiento de la legislación laboral aplicable.

Dada en Bogotá a los (15) quince días del mes de Mayo de 2020.

Atentamente,

RAFAEL FRANCO BUSTOS
Jefe de Personal.
3175485 Ext. 1009
Cel.314-4575753

BOGOTÁ



NIT 900.415.207-4

INTEGRAL SERVICES R&J S.A.S

Servicios de Aseo y Mantenimiento en general

A QUIEN INTERESE:

Con la presente nos permitimos informar que la señora YEIMI BRIGGITH FRANCO ARIZA con cedula de ciudadanía N° 52.996.402 de la ciudad Bogotá (Cundinamarca). Formó parte de nuestra compañía ejerciendo el cargo de Supervisor de mantenimiento.

Desde el día (22) Veintidós de octubre del año 2014, hasta el 22 de noviembre de 2017. Realizando las siguientes funciones:

- Ejecutar actividades asignadas en concordancia con las leyes, políticas, normas y reglamentos que rigen su área.
- Coordinar, asignar, ejecutar y supervisar la debida ejecución de los programas.
- Revisar los elementos mecánicos, electrónicos y neumáticos de trabajo de su área.
- Realizar seguimiento a la ejecución de los contratos externos de la compañía.
- Verificar el cumplimiento y veracidad legal de cada uno de nuestros proveedores.
- Programar mantenimientos preventivos y correctivos según sea el caso.
- Reclutamiento, supervisión y formación de técnicos de mantenimiento.

BOGOTÁ



INTEGRAL SERVICES R&J S.A.S

Servicios de Aseo y Mantenimiento en general

NIT 900.415.207-4

- Reclutar, supervisar y formar a técnicos de mantenimiento.
- Contratar y supervisar a los profesionales en las instalaciones, las reparaciones o las tareas de mantenimiento (electricistas, fontaneros, etc.)
- Contribuir al desarrollo del presupuesto de mantenimiento y asegurar el cumplimiento.
- Supervisar el inventario de materiales y equipos-
- Participar en la coordinación de proyectos y renovaciones.
- Garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad y los reglamentos de salud y seguridad

Dada en Bogotá a los (15) quince días del mes de Mayo de 2020.

Atentamente,

RAFAEL FRANCO BUSTOS
Jefe de Personal.
3175485 Ext. 1009
Cel.314-4575753

BOGOTÁ