

INFORME EJECUCION DE CONTRATO No. 202602496, del 01 al 30 de mayo de 2026.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el mejoramiento y actualización de los procesos administrativos y financieros, de las instituciones educativas de los municipios no certificados del departamento del atlántico.

En desarrollo del objeto del contrato, hemos ofrecido asesoría y acompañamiento a las instituciones educativas del departamento de la siguiente forma:

Soporte técnico: Servicio al cliente por los diferentes canales de soporte (Internet, teléfono, E-mails) detallado así:

- Vía soporte en línea (Logmein), Se atendieron 10 conexiones entre el 01 y el 30 de mayo de 2026(ver imagen - reporte conexiones), las cuales fueron solucionadas en su totalidad. Los requerimientos de las instituciones se describen en el siguiente gráfico:

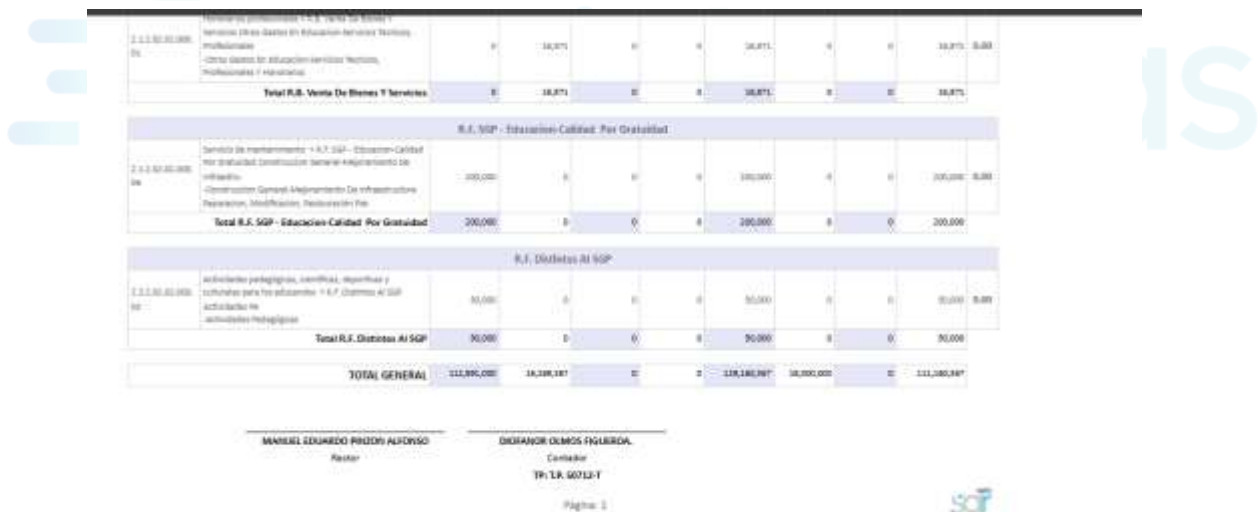


Reporte Conexiones:

Hora de inicio	Institución	Nombre y apellido	Ciudad	Email	Telefono
5/12/2026 3:59:10 PM	ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTA ANA DE BARANOA	TITO JAVIER NATERA LABRADOR	BARANOA	titonatera1962@gmail.com	3008992633
5/4/2026 11:23:02 AM	ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTA ANA DE BARANOA	TITO JAVIER NATERA LABRADOR	BARANOA	titonatera1962@gmail.com	3008992633
5/26/2026 10:01:24 AM	SECRETARIA DE EDUCACION EL ATLANTICO	SOL BARRAZA	Barranquilla	sbarraza@atlantico.gov.co	3002454068
5/26/2026 10:00:37 AM	SECRETARIA DE EDUCACION EL ATLANTICO	SOL BARRAZA	Barranquilla	sbarraza@atlantico.gov.co	3002454068
5/26/2026 9:36:56 AM	SECRETARIA DE EDUCACION ATLANTICO	BARRAZA SANTA CRUZ	BARRANQUILLA-Atlántico	sbarraza@atlantico.gov.co	3226142756
5/4/2026 2:39:11 PM	I.E. MARIA AUXILIADORA	diofanor olmos figueroa	DiofanorOF	dolmocontador@gmail.com	3008427926
5/4/2026 10:03:42 AM	I.E. Leña	diofanor olmos figueroa	DiofanorOF	dolmocontador@gmail.com	3008427926
5/19/2026 2:34:42 PM	IE FRUTO DE LA ESPERANZA	Isabel Casalins Pertuz	Galapa	isalinsspert@gmail.com	3126620660
5/5/2026 3:03:21 PM	INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA DE PUERTO GIRALDO	CARLOS TORRES	PONEDERA	carlosjosetorres11@gmail.com	3045924276
5/29/2026 9:17:51 AM	IETA VILLA ROSA	FAYZAR ABDALA	REPELON	fayzar170894@gmail.com	3046628567

➤ Se realizaron las siguientes actualizaciones al software:

- Por solicitud del contador Diofanor Olmos, se realizó ajuste en configuración de firmas en reporte “ejecución presupuestal de gastos por fuentes”.



The screenshot displays a financial report titled "Ejecución presupuestal de gastos por fuentes". It contains several tables with columns for various budgetary items and their corresponding values. The tables are organized into sections, including "R.F. Venta De Bienes Y Servicios", "R.F. SGP - Subvenciones Calidad Por Gratiuidad", and "R.F. Distintos Al SGP". Each table has a header row and a total row. The report also includes a "TOTAL GENERAL" row at the bottom. At the bottom of the page, there are two signature lines: one for "MANUEL SEGUNDO PINZON ALONSO" (Rector) and another for "DIOFANOR OLMOZ FIGUEROA" (Contador). The page number "Página: 1" is also visible.

- Se realiza actualización en reporte “control de presupuesto” con los siguientes cambios:

1. Se habilita opción que permita generar el control de presupuesto de forma generalizada para todos los rubros existentes dentro de la estructura presupuestal de la institucion.
2. Se habilito opción para que le control de presupuesto permita visualizar todas las modificaciones que haya sufrido un rubro presupuestal, ya sea adición, disminución o traslado presupuestal.

INSTITUCION EDUCATIVA COMERCIAL NUESTRA SEÑORA DE LA MISERICORDIA

NIT: 802004051

FECHA IMP: 5/11/2026

CONTROL DE PRESUPUESTO

PERIODO : 2026-01-01 a 2026-05-11 de 2026

Código	Descripción					
1.1.02.08.001.07.03.01	Cafetería, tienda escolar < Venta De Bienes Y Servicio Con Destinación Específica Legal >					
Ppto. Inicial	Adiciones	Traslados Cre.	Traslados Contra	Disminuciones	Total Ppto.	
15,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,500,000.00	
	Documento	Fecha	Beneficiario	Concepto	Valor	Saldo
INGRESO	000000009	5/2/2026	JOSÉ DAVID PINTO MENDOZA	TIENDA ESCOLAR	1,740,000.00	0.00
INGRESO	000000013	4/2/2026	JOSÉ DAVID PINTO MENDOZA	TIENDA ESCOLAR	1,740,000.00	0.00
			Ejecutado	Saldo	% Ejecución	
			1,740,000.00	1,740,000.00	00.00	
Código	Descripción					
1.1.02.08.002.04.01.01	Certificados y constancias, duplicados actas y diplomas < Venta De Bienes Y Servicio Con Destinación Específica Legal >					
Ppto. Inicial	Adiciones	Traslados Cre.	Traslados Contra	Disminuciones	Total Ppto.	
2,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500,000.00	
	Documento	Fecha	Beneficiario	Concepto	Valor	Saldo
INGRESO	000000001	1/31/2026	ALUMNOS VARIOS	CERTIFICADOS	900,900.00	0.00
INGRESO	000000004	2/28/2026	ALUMNOS VARIOS	CERTIFICADOS	236,000.00	0.00
INGRESO	000000010	3/31/2026	ALUMNOS VARIOS	CERTIFICADOS	86,900.00	0.00
INGRESO	000000014	4/30/2026	ALUMNOS VARIOS	CERTIFICADOS	111,900.00	0.00
			Ejecutado	Saldo	% Ejecución	
			915,900.00	1,984,900.00	06.42	
Código	Descripción					
1.1.02.06.001.01.03.02	Calidad por gratuidad < SGP-Educación-Calidad Por Gratuidad >					
Ppto. Inicial	Adiciones	Traslados Cre.	Traslados Contra	Disminuciones	Total Ppto.	
225,000,000.00	0.00	0.00	0.00	10,500,514.00	214,499,486.00	
	Documento	Fecha	Beneficiario	Concepto	Valor	Saldo
DISMINUCION	000000001	3/31/2026		DISMINUCIONES SGP	0.00	10,900,514.00
			Ejecutado	Saldo	% Ejecución	
			101,984.00	888,096.00	10.20	
Código	Descripción					
1.1.10.02.01	Recursos de Balance Gratuidad < R.B. SGP-Educación-Calidad Por Gratuidad >					
Ppto. Inicial	Adiciones	Traslados Cre.	Traslados Contra	Disminuciones	Total Ppto.	
0.00	2,451,986.00	0.00	0.00	0.00	2,451,986.00	
	Documento	Fecha	Beneficiario	Concepto	Valor	Saldo
ADICION	000000001	1/22/2026		RECURSOS DEL BALANCE	2,451,986.00	0.00
			Ejecutado	Saldo	% Ejecución	
			2,451,986.00	0.00	100.00	
Código	Descripción					
1.1.10.02.02	Recursos de Balance Recursos Propios < R.B. Venta De Bienes Y Servicios >					
Ppto. Inicial	Adiciones	Traslados Cre.	Traslados Contra	Disminuciones	Total Ppto.	
0.00	16,529,775.00	0.00	0.00	0.00	16,529,775.00	
	Documento	Fecha	Beneficiario	Concepto	Valor	Saldo
ADICION	000000001	1/22/2026		RECURSOS DEL BALANCE	16,529,775.00	0.00
			Ejecutado	Saldo	% Ejecución	
			16,529,775.00	0.00	100.00	

- Se realizó ajuste en el reporte "Cuentas por Cobrar detallado" con el fin de que el sistema tenga en cuenta tanto la información registrada mediante cuentas por cobrar e ingresos como la información registrada en las cuentas del grupo 13 por medio de comprobante general, permitiendo así una visualización completa y precisa de la información relacionada con las cuentas por cobrar.

INSTITUCION EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTA ANA DE
BARANOA

NIT: 802003855

FECHA IMP: 5/4/2026

LIBRO AUXILIAR

PERIODO : 2026-01-01 a 2026-05-04

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial					
13170103	Causación III Semestre 2025-2	\$ 1,767,500.00					
	Fecha	Documento	Tipo	Doc N°	Beneficiario	Debito	Credito
	1/22/2026	0000000130	OC	1041772143	Luis Ángel Escobar Padilla	450,000.00	0.00
	1/22/2026	0000000131	OC	1041772143	Luis Ángel Escobar Padilla	500,000.00	0.00
	2/27/2026	0000000142	OC	1041772143	Luis Ángel Escobar Padilla	450,000.00	0.00
	3/27/2026	0000000047	N	1041772143	Luis Ángel Escobar Padilla	0.00	450,000.00
	4/2/2026	0000000005	OG	1041772143	Luis Ángel Escobar Padilla	0.00	450,000.00
Saldo Final:		\$ 52,762,500.00		\$ 1,400,000.00		\$ 900,000.00	

13170103	Ciclo Complementario	1007220192	Joselin Patricia Sierra Romero	0.00	500,000.00	500,000.00	0.00
13170103	Ciclo Complementario	1007442583	Maria Alejandra Garcia Cano	0.00	500,000.00	200,000.00	300,000.00
13170103	Ciclo Complementario	1028866789	Alejandro José Márquez Tamayo	0.00	500,000.00	500,000.00	0.00
13170103	Ciclo Complementario	102999683	MISHELL ESTER LEAL GARCES	0.00	500,000.00	200,000.00	300,000.00
13170103	Ciclo Complementario	1041770803	Shariany De la Cruz Contreras	0.00	500,000.00	500,000.00	0.00
13170103	Ciclo Complementario	1041771127	Yarloth Andrea Bornacely Navarro	0.00	905,000.00	905,000.00	0.00
13170103	Ciclo Complementario	1041771247	Evelin Corrales Caballero	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00
13170103	Ciclo Complementario	1041771438	Linney Maria Orozco Guzman	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00
13170103	Ciclo Complementario	1041771456	Valentina De Jesús Escobar Llanos	0.00	1,400,000.00	0.00	1,400,000.00
13170103	Ciclo Complementario	1041771988	Rafael Alejandro Henríquez Algarin	0.00	450,000.00	0.00	450,000.00
13170103	Ciclo Complementario	1041772130	Veruska Veronica Escobar Bada	0.00	500,000.00	500,000.00	0.00
13170103	Ciclo Complementario	1041772143	Luis Ángel Escobar Padilla	0.00	1,400,000.00	900,000.00	500,000.00
13170103	Ciclo Complementario	1041772206	Sharith Maria Coronado Coronado	0.00	500,000.00	100,000.00	400,000.00

- Se implemento en el software la opción de exportar a Word todos los documentos generados por plantillas. Se compartió la siguiente información a los usuarios vía WhatsApp:



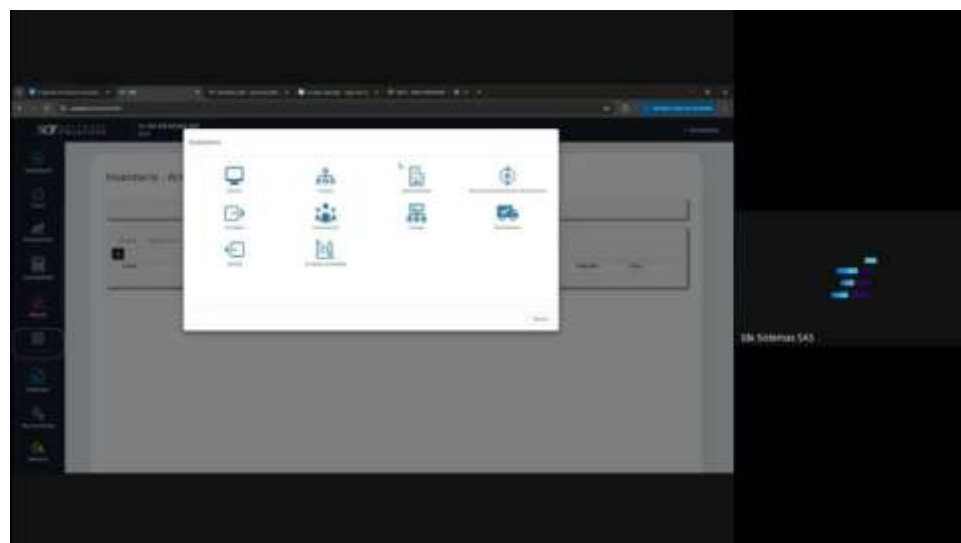
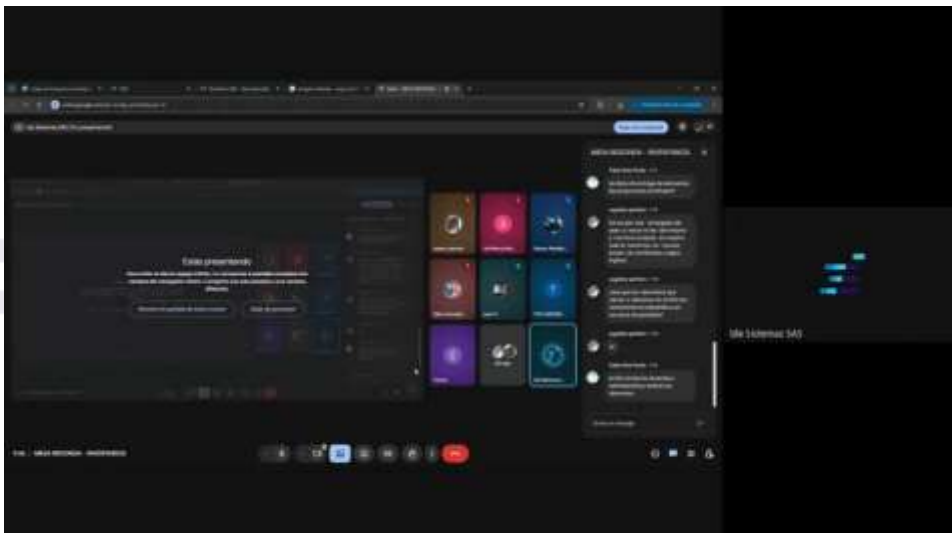
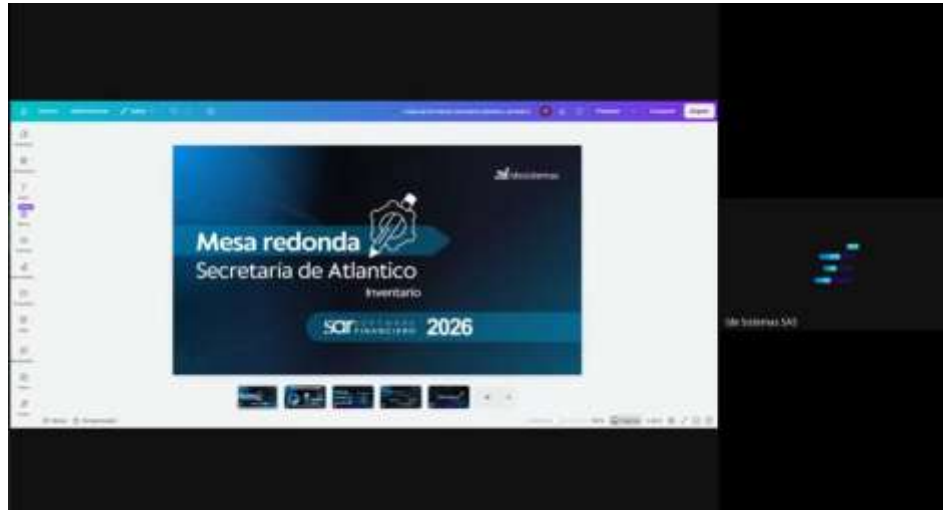
- Se realizó mesa redonda vía Meet sobre el módulo de inventarios:

El día 8 de mayo, en el horario comprendido entre las 9:00 a. m. y las 12:00 m., se llevó a cabo la mesa redonda sobre el **Módulo de Inventarios**, contando con la participación de **56 asistentes**.

Durante la jornada se abordaron temas relacionados con la gestión general de inventarios, incluyendo la clasificación y manejo de los diferentes tipos de bienes, así como el procedimiento para el registro de elementos dentro del sistema mediante el módulo de inventarios.

También se realizó una explicación detallada sobre el manejo de la **plantilla de cargue de activos y bienes**, indicando la estructura requerida, los campos obligatorios y las recomendaciones para garantizar una correcta importación de la información.

Finalmente, se explicó el proceso de **conciliación entre el módulo de inventarios y el módulo de contabilidad**, resaltando la importancia de efectuar dicha validación de manera previa al cargue por plantilla masiva, con el fin de asegurar la consistencia y confiabilidad de la información financiera registrada en el sistema.



➤ Difusión de información importante por diferentes medios como email y WhatsApp:

- Con el fin de dar a conocer las principales funcionalidades del modulo de inventarios, se compartió la siguiente pieza gráfica:



- Con el fin de dar a conocer las principales funcionalidades del módulo de contratación, se compartió la siguiente pieza gráfica:



- Se brindo asesoría y acompañamiento al personal FSE en proceso de consolidación de la información financiera de las instituciones educativas del departamento y demás solicitudes.

Se firma en Medellín, el 01 de junio de 2026.

The logo for idesistemas, featuring a stylized blue icon of three horizontal bars of increasing height to the left of the word "idesistemas" in a blue sans-serif font.

Zoraida Emilce Salazar Giraldo
Gerente Comercial.

A large, light blue watermark of the idesistemas logo, consisting of a stylized icon of three horizontal bars of increasing height followed by the word "idesistemas" in a sans-serif font.