MEMORANDO Nº 13

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: JENNY ILIANA CARO MARTINEZ Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 10 de agosto de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para se requiere la contratacion a todo costo el mantenimiento y reparacion de ornamentacion en diferentes areas de la institucion, por la cuantía de Nueve Millones Ochocientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Pesos M/Cte ($ 9.857.500)

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

JENNY ILIANA CARO MARTINEZ
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 13

10 de agosto de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312020501	Mantenimiento de la entidad	EF-RP	965.572
312020501	Mantenimiento de la entidad	EF-SGP	3.271.182
312020501	Mantenimiento de la entidad	EF-SED	115.743
312020501	Mantenimiento de la entidad	SGP	5.505.003
	TOTAL CDP		**$ 9.857.500**

Objeto: se requiere la contratacion a todo costo el mantenimiento y reparacion de ornamentacion en diferentes areas de la institucion

Se expide a solicitud de JENNY ILIANA CARO MARTINEZ, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 13 de fecha 10 de agosto de 2026

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Martha Ines Albis Tolosa

Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras

Responsable del presupuesto

colherndurandussan@educacionbogota.edu.co
Celular Institucional No. 3012313091
Localidad 8 Kennedy

BOGOTÁ