

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9787966
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	4 horas de tiempo transcurrido (10/08/2026 11:39:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9787966
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL Y OPERATIVO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE CHÍA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	141 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2026 5:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



PERSONERIA MUNICIPAL DE CHIA

COLOMBIA, Chía



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



LEIDY ANDREA CALDERON SANCHEZ

COLOMBIA, Cajicá
Número de documento 1070006005

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LEIDY ANDREA CALDERON SANCHEZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:	Leidy andrea calderon sanchez	Fecha de aprobación:	10/08/2026 4:34:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	-------------------------------	----------------------	---

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:	DANIEL ALEXANDER MOYANO PEÑA	Fecha de aprobación:	10/08/2026 4:36:04 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	------------------------------	----------------------	---

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Proceso de Contratación	CPS-038-2026
Título de la oferta	000
Cuantía del contrato	12.220.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones de entrega:
El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No
Fecha de notificación de prorrogación -

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9787966
Proveedor LEIDY ANDREA CALDERON SANCHEZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones CARRERA 11 No. 17-50
Ubicación CO-CUN-25175 - Chía
País COLOMBIA
Departamento Cundinamarca
Municipio Chía
Dirección CARRERA 11 No. 17-50
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Municipio de Chía	COLOMBIA > Cundinamarca > Chía

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.9787966
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12.220.000,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		76111501	Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión	1,00	UN	12.220.000,00	12.220.000,00	12.220.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos ▾	Fase de Contrato ▾	Fase de Habilitación ▾
1. Propuesta de Servicios debidamente suscrita por el proponente	☒	☐
2. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Proponente.	☒	☐
3. Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la Nación de la persona natural.	☒	☐
4. Registro Único Tributario	☒	☐
5. Certificado de antecedentes judiciales, emitido por la Policía Nacional de Colombia.	☒	☐
6. Certificado de Antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación de la persona natural, o persona jurídica y del representante legal vigente a la presentación de la propuesta	☒	☐
7. Certificado de medidas correctivas.	☒	☐
8. Afiliación al Sistema de Seguridad social (persona natural) / certificación de pago de parafiscales firmada por el R/legal y/o Revisor Fiscal según el caso	☒	☐
9. Formato único de hoja de vida DAFP	☒	☐
10. Formulario único de declaración de ingresos y bienes DAFP.	☒	☐
11. Fotocopia de la libreta militar (Varones)	☒	☐
12. Compromiso anticorrupción	☒	☐
13. Certificación de inhabilidad e incompatibilidad	☒	☐
14. Certificación de examen pre ocupacional vigente.	☒	☐
15. Acreditar formación básica académica como bachiller	☒	☐
16. Acreditar experiencia mínima de veinticuatro (24) meses en actividades relacionadas con el objeto del contrato.	☒	☐
17. Autorización de consulta de delitos sexuales.	☒	☐
18. Consulta de delitos sexuales	☒	☐
19. Autorización de datos personales	☒	☐
20. Certificado que acredita la condición de deudor o no alimentario moroso (REDAM.)	☒	☐
21. Formato de declaración afiliación a SGSSS	☒	☐
22. Certificación bancaria	☒	☐
23. Registrar hoja de vida en SIGEP II. (Anexar documento en PDF).	☒	☐
24. Registro de información en el aplicativo por la integridad, Ley 2013 de 2019. (Anexar documento en PDF).	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta de Servicios debidamente suscrita por el proponente	propuesta Leidy 2 .pdf	Detalle	No	☐
10. Formulario único de declaración de ingresos y bienes DAFP.	Ingreso y bienes DAFP.pdf	Detalle	No	☐
11. Fotocopia de la libreta militar (Varones)	CC Leidy Calderón.pdf	Detalle	No	☐
12. Compromiso anticorrupción	compromiso anticorrupción .pdf	Detalle	No	☐
13. Certificación de inhabilidad e incompatibilidad	certificado de inhabilidad e incompatibilidad (persona natural).pdf	Detalle	No	☐
14. Certificación de examen pre ocupacional vigente.	examen pre ocupacional.pdf	Detalle	No	☐
15. Acreditar formación básica académica como bachiller	Acreditación como bachiller.pdf	Detalle	No	☐
16. Acreditar experiencia mínima de veinticuatro (24) meses en actividades relacionadas con el objeto del contrato.	Acreditación experiencia.pdf	Detalle	No	☐
17. Autorización de consulta de delitos sexuales.	Formato Autorización Consulta Inhabilidades por Delitos Sexuales.pdf	Detalle	No	☐
18. Consulta de delitos sexuales	consulta inhabilidades por delito sexual .pdf	Detalle	No	☐
19. Autorización de datos personales	DATOS PERSONALES.pdf	Detalle	No	☐
2. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Proponente.	CC Leidy Calderón.pdf	Detalle	No	☐
20. Certificado que acredita la condición de deudor o no alimentario moroso (REDAM.)	redam 20226 leidy.pdf	Detalle	No	☐
21. Formato de declaración afiliación a SGSSS	DECLARACIÓN AFILIACIÓN A SG.....pdf	Detalle	No	☐
22. Certificación bancaria	certificación Bancaria .pdf	Detalle	No	☐
23. Registrar hoja de vida en SIGEP II. (Anexar documento en PDF).	hoja de vida firma..pdf	Detalle	No	☐
24. Registro de información en el aplicativo por la integridad, Ley 2013 de 2019. (Anexar documento en PDF).	DECLARACIÓN BIENES LEY 2013 DE 2019.pdf	Detalle	No	☐
3. Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la Nación de la persona natural.	Certificado de antecedentes Fiscales de la contraloria.pdf	Detalle	No	☐
4. Registro Único Tributario	rut leidy.pdf	Detalle	No	☐
5. Certificado de antecedentes judiciales, emitido por la Policía Nacional de Colombia.	Certificado Antecedentes judiciales policia nacional.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificado de Antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación de la persona natural, o persona jurídica y del representante legal vigente a la presentación de la propuesta	Certificado antecedentes diciplinarios Procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
7. Certificado de medidas correctivas.	Certificad de medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
8. Afiliación al Sistema de Seguridad social (persona natural) / certificación de pago de parafiscales firmada por el R/legal y/o Revisor Fiscal según el caso	CERTIFICADO DE APORTES.pdf	Detalle	No	☐
9. Formato único de hoja de vida DAFP	hoja de vida firma..pdf	Detalle	No	☐

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 minutos de tiempo transcurrido (10/08/2026 4:34:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐ ANALISIS DE MERCADO Y SECTOR (2).pdf	ANALISIS DE MERCADO Y SECTOR (2).pdf	(detalle)
☐ CDP PRESTACION DE SERVICIOS.pdf	CDP PRESTACION DE SERVICIOS.pdf	(detalle)
☐ ESTUDIOS PREVIOS (2).pdf	ESTUDIOS PREVIOS (2).pdf	(detalle)
☐ CONTRATO 038-2026.pdf	CONTRATO 038-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	DANIEL ALEXANDER M	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1010161809	Guardar y notificar
Supervisor	DIANA TIBAQUICHA MA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	20455534	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	-------------	------------------------------	---------------------	--------------------------------

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

☐ Sí☒ No *

Funcionamiento

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí☒ No *

☐ Sí☒ No *

☐ Sí☒ No *

☒ Sí☐ No *

☐ Sí☒ No *

☐ Sí☒ No *

Total

12.220.000

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 2026001989	CDP	No se ha iniciado		12.220.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -